



Decreto Rettoriale Rep. 567 del 24.01.2019

IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università di Verona, approvato con Decreto Rettoriale del 14.07.2017 n. 1176;

VISTO in particolare l'art. 3, comma c), secondo cui l'Ateneo "favorisce gli scambi, la collaborazione scientifica e didattica e l'internazionalizzazione, anche attraverso programmi integrati di studio, un'ampia mobilità di docenti e studenti, la realizzazione di iniziative di cooperazione interuniversitaria per attività di studio e di ricerca e l'attivazione di corsi che rilascino titoli di studio riconosciuti anche da altri ordinamenti e insegnamenti svolti in lingua straniera";

VISTA la Legge 240/2010, ed in particolare l'art. 23, comma 3, in materia di attribuzione di insegnamenti a contratto a docenti, studiosi o professionisti stranieri di chiara fama;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca n. 59 del 30.01.2014 ("Decreto Visiting"), volto a favorire gli scambi tra atenei italiani e stranieri consentendo agli atenei di stipulare contratti per attività di insegnamento con docenti e ricercatori di università e centri di ricerca stranieri ed incentivando le chiamate di personale dall'estero al fine di garantire una maggiore internazionalizzazione dei percorsi di studio;

VISTA la deliberazione del Senato Accademico del 22 gennaio 2019;

DECRETA

Art.1 - È approvato il **Programma di Internazionalizzazione di Ateneo – edizione 2019**.

Art. 2 – Il Programma prevede al suo interno cinque Azioni, denominate rispettivamente:

- Azione 1: [Visiting](#)
- Azione 2: [Borse di studio per studenti extra-UE](#)
- Azione 3: [CooperInt \(mobilità in ingresso\)](#)
- Azione 4: [CooperInt \(mobilità in uscita\)](#)
- Azione 5: [Progetti di mobilità e cooperazione allo sviluppo](#)

Art. 3 – Le singole azioni perseguono i seguenti obiettivi e finalità:

- **Azione 1 (Visiting):** chiamata di docenti provenienti da Istituzioni straniere per lo svolgimento di attività didattiche nell'ambito di Corsi di Laurea di primo livello, di Laurea Magistrale e di Laurea Magistrale a Ciclo Unico. Al docente invitato verrà affidata la titolarità di uno o più insegnamenti interi, strutturati nell'offerta didattica del Corso di studi di riferimento, per un impegno minimo di 6 CFU, nel corso dell'a.a. 2019/2020 o 2020/2021.
- **Azione 2 (Borse di studio per studenti extra-UE):** offerta di borse di studio di durata biennale da assegnare a candidati meritevoli di cittadinanza extra-UE ed in possesso di titolo di studio acquisito all'estero, che si immatricolano a Corsi di Laurea Magistrale "internazionali".
- **Azione 3 (CooperInt – mobilità in ingresso):** inviti a giovani ricercatori o docenti universitari e scienziati di fama internazionale provenienti da Istituzioni straniere, affinché



trascorrano presso l'Ateneo un periodo di durata minima di un mese, per svolgere attività didattiche e/o di ricerca presso dipartimenti/scuole.

- **Azione 4 (CooperInt – mobilità in uscita):** supporto alla mobilità verso Istituzioni straniere per attività di didattica e/o ricerca, di durata minima di un mese, per docenti e ricercatori, specializzandi e assegnisti di Ricerca dell'Università di Verona.

- **Azione 5 (Progetti di mobilità e cooperazione allo sviluppo):** finanziamento di progetti di mobilità in ingresso ed in uscita, finalizzati alla cooperazione scientifica e didattica con i Paesi in via di sviluppo, allo scopo di realizzare azioni volte alla sostenibilità e alla lotta contro le disuguaglianze.

Art. 4 – Per “Istituzioni straniere” si intendono Università e Centri di Ricerca esteri.

Art. 5 – Le risorse disponibili per il finanziamento del Programma ammontano a complessivi **557.000 Euro**, distribuiti come segue:

- Azione 1 e Azione 3: **230.000 Euro**, di cui un importo minimo di 130.000 Euro destinato all'Azione 1 ed un importo minimo di 60.000 Euro destinato all'Azione 3.

- Azione 2: **162.000 Euro**, per il finanziamento di borse di studio destinate a studenti di provenienza extra-europea che si iscrivono a Corsi di Laurea magistrale internazionali.

- Azione 4: **150.000 Euro**

- Azione 5: **15.000 Euro**, a valere sui fondi di Ateneo per la Cooperazione allo sviluppo, per il finanziamento di mobilità da o verso Istituzioni situate in [Paesi in Via di Sviluppo](#).

È possibile presentare una proposta di invito rivolta allo stesso soggetto sia nell'ambito dell'Azione 1 sia nell'ambito dell'Azione 3, purché le finalità del soggiorno siano coerenti con gli obiettivi dell'azione di riferimento. In tal caso, il progetto presentato nell'ambito dell'Azione 1 verrà valutato in via prioritaria. Qualora la candidatura venga finanziata nell'ambito dell'Azione 1, la richiesta di finanziamento presentata nell'ambito dell'Azione 3 decadrà automaticamente.

Inoltre, con riferimento alle Azioni 1, 3 e 4, qualora i fondi destinati ad una determinata categoria risultassero superiori all'importo necessario a finanziare tutte le candidature dichiarate idonee, essi saranno resi automaticamente disponibili per il finanziamento dei progetti idonei nelle altre due Azioni.

Art. 6 – I proponenti (soggetti singoli o strutture) sono identificati come segue:

- Azione 1: Dipartimento/Scuola¹
- Azione 2: Presidente del Collegio didattico del corso di Laurea Magistrale internazionale
- Azione 3: Singolo docente o ricercatore
- Azione 4: Singolo docente o ricercatore (categoria B), assegnista di ricerca o specializzando (categoria C)
- Azione 5: Singolo docente o ricercatore (categorie A e B), assegnista di ricerca o specializzando (categoria C)

Entro la data di scadenza riportata all'art. 8 e all'interno delle singole schede descrittive di ciascuna Azione, i proponenti dovranno:

1. Compilare il modulo di candidatura disponibile online e relativo all'Azione specifica,

¹ Qualora il progetto di mobilità sia di natura didattica, la struttura proponente dovrà essere la Scuola, ove presente.



caricando gli allegati richiesti;

2. Inviare i dati cliccando sul comando "invia" e, subito dopo, procedere cliccando sul comando "stampa le tue risposte" e "esportazione pdf" per salvare copia della candidatura;
3. Ove previsto, trasmettere o depositare una copia della candidatura, comprensiva di tutti gli allegati, alla Segreteria della struttura competente (Dipartimento/Scuola), entro la stessa data di scadenza fissata per l'azione di riferimento.

Non saranno accettate candidature incomplete, riportanti dichiarazioni non veritiere o pervenute, anche parzialmente, oltre la data di scadenza. Inoltre, in caso di errori e/o omissioni nella documentazione relativa alla valutazione effettuata dalle strutture proponenti, la commissione di ateneo potrà applicare un *malus* in fase di attribuzione di punteggi alle singole candidature come precisato all'interno delle schede descrittive delle diverse azioni.

Art. 7 – Per ciascuna delle **Azioni 3, 4 e 5 i proponenti non potranno presentare più di una candidatura** all'interno di una stessa Azione. Non verranno accolte richieste di finanziamento per inviti a soggetti che hanno già beneficiato per due volte di un contributo CooperInt nell'ambito delle ultime tre edizioni (2016, 2017 e 2018).

Non potranno essere in nessun caso richiesti finanziamenti nell'ambito di azioni diverse per lo stesso progetto.

Art. 8– Le **scadenze** sono fissate come segue:

- presentazione delle candidature: **28 marzo 2019, ore 12** (ora italiana).
- pubblicazione elenco candidature pervenute e punteggi attribuiti meccanicamente (vedi Art.9): **18 aprile 2019**.
- per le sole Azioni 3 e 4, valutazioni effettuate dalle strutture proponenti: **30 aprile 2019**.

Art. 9 – Successivamente alla scadenza, ed entro il 18 aprile 2019, per le Azioni 1, 3 e 4 l'ufficio Mobilità Internazionale pubblicherà sulla intranet myUnivr, l'elenco delle candidature pervenute ed il relativo punteggio attribuito meccanicamente per i criteri che non richiedono valutazione da parte della struttura proponente o della commissione di ateneo. I candidati potranno segnalare all'ufficio eventuali errori o imprecisioni entro 10 giorni dalla pubblicazione, secondo le modalità che verranno indicate.

Art. 10 - I progetti presentati verranno valutati con il seguente meccanismo:

Azione	Prima valutazione	Seconda valutazione
1	Struttura proponente (entro il 28.03.2019)	Commissione di ateneo
3	Struttura proponente (entro il 30.04.2019)	Commissione di ateneo
4	Struttura proponente (entro il 30.04.2019)	Commissione di ateneo
5	Commissione di ateneo	===

La commissione di ateneo verrà nominata dal Rettore e sarà composta da quattro membri, ciascuno in rappresentanza di una diversa macroarea, e da un Presidente. In caso di incompatibilità verranno nominati uno o più membri supplenti.

Le graduatorie finali redatte per ciascuna Azione, comprensive degli importi concedibili, verranno sottoposte all'approvazione degli Organi di Ateneo. I progetti verranno finanziati in stretto ordine di graduatoria e fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

Art. 11 – La gestione contabile dei finanziamenti accordati nell'ambito del Programma è demandata alle strutture di seguito specificate:



- Azione 1: Amministrazione centrale
- Azione 2: Amministrazione centrale
- Azione 3: Aree contabilità
- Azione 4: Aree contabilità (categoria B), Amministrazione centrale (categoria C)
- Azione 5: Aree contabilità (categorie A e B), Amministrazione centrale (categoria C)

I progetti finanziati dovranno essere realizzati nel pieno rispetto dei requisiti minimi previsti dall'Azione di riferimento e di quanto dichiarato in sede di candidatura (titolare del finanziamento, Istituzione di provenienza/destinazione, durata della mobilità, attività scientifica prevista, entità del cofinanziamento, etc.) pena la restituzione del finanziamento stesso.

Art. 12 – Tutte le informazioni operative relative a modalità di partecipazione, risorse disponibili, documentazione necessaria, criteri di selezione sono dettagliate nelle schede allegate, che formano parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Art. 13 – Per i soggetti invitati nell'ambito delle Azioni 1, 3 e 5 è possibile richiedere un alloggio a prezzo convenzionato nelle foresterie ESU. Inoltre, nel caso di invito di docenti di cittadinanza extra-comunitaria, sarà necessario ottemperare **alle disposizioni di legge relative alla tipologia di visto di ingresso in Italia, in particolare qualora sia prevista la corresponsione di un compenso.**

Per maggiori informazioni e assistenza è possibile contattare il servizio Welcome Office di ateneo (international@ateneo.univr.it).

Art. 14 – Ove previsto e secondo le modalità dettagliate nelle singole schede di riferimento, al **termine delle attività** dovrà essere trasmessa all'Ufficio Mobilità internazionale una **relazione finale e/o la rendicontazione delle somme spese**. Le relazioni finali dei beneficiari e delle strutture responsabili saranno considerate ai fini della partecipazione alle future edizioni del Programma. La mancata trasmissione delle stesse entro i termini indicati, potrà costituire titolo di esclusione dalle prossime edizioni del Programma.

Art. 15 - L'Ufficio Mobilità internazionale (tel. +39 045 8028591/8286, international@ateneo.univr.it) è incaricato dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL RETTORE
Prof. Nicola Sartor

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del DLgs 82/2005 e s.m.i.