



Il giorno **25 gennaio 2022**, alle ore 15,30 in Verona, via dell'Artigliere n.8, in Sala Terzian di Palazzo Giuliani, e in modalità videoconferenza, si riunisce il **Consiglio di Amministrazione** dell'Università degli Studi di Verona.

Sono presenti:

Componenti			
Prof. Pier Francesco NOCINI	Rettore		AG (1)
Dott.ssa Laura DALLA VECCHIA			P
Dott.ssa Perla STANCARI			P
Dott. Giovanni MALAGO'			P
Prof. Roberto BOTTIGLIA			P
Prof. Paolo DE PAOLIS			P
Prof.ssa Paola DOMINICI			P
Prof. Andrea SBARBATI			P
Dott. Giorgio GUGOLE			P
Sig. Matteo CENTONZE			P
Sig.ra Marta ROSTELLO			P
Ai sensi dell'art. 19, comma 3 dello Statuto, partecipano alla riunione:			
- il Pro Rettore	Prof. Roberto GIACOBAZZI		
- il Direttore Generale	Dott. Federico Gallo		
Per il Collegio dei Revisori dei Conti sono presenti:			
Dott.	Giampiero Pizziconi	Presidente	AG
Dott.	Paolo Meago	Membro effettivo	P
Dott.	Mauro Zappia	Membro effettivo	P
P = presente; AG = assente giustificato A = assente			

Presiede il Pro-Rettore, Prof. Roberto GIACOBAZZI.

Al fine di fornire al Direttore Generale Dott. Federico Gallo un adeguato supporto tecnico sia per il regolare svolgimento della seduta che per la verbalizzazione, partecipano alla seduta la Dott.ssa Elisa Silvestri, Dirigente della Direzione Affari Istituzionali nonché le Dott.sse Raffaella Dalle Mese e Virginia Cella, della Segreteria Organi di Ateneo.

Intervengono inoltre i Delegati del Rettore, i Dirigenti delle direzioni e i capi area delle strutture in staff proponenti le delibere.

Il Presidente riconosce valida la seduta che dichiara aperta per trattare il seguente:



ORDINE DEL GIORNO

RETTORE

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione verbale della seduta del 21 dicembre 2021
- 3) Ratifiche Decreti Rettorali d'urgenza

3.1) Ratifica Decreto Rettorale Rep.n.145/2021 Prot.7244 del 13/01/2022 - Convenzione tra l'Università degli Studi di Verona e l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Verona per lo svolgimento del tirocinio in concomitanza con il percorso formativo e per l'esonero dalla prima prova scritta dell'Esame di Stato. Approvazione del testo novellato.

Proposte di delibera a cura di:

4) DIREZIONE RISORSE UMANE (Dirigente ad interim: Direttore Generale dott. Federico Gallo)

AREA PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE (dott. Luca Fadini)

4.1) Ricercatore a tempo determinato tipologia a) con contratto triennale in scadenza attivato con fondi a carico dell'Ateneo – Approvazione proroga

AREA PERSONALE DOCENTE E RAPPORTI CON L'AOUI DI VERONA E IL SSN (dott. Stefano Micheloni)

4.2) Protocollo d'intesa tra l'Università degli Studi di Verona e l'Università degli Studi di Trento, per la copertura dei costi degli incarichi didattici presso la Scuola di medicina e chirurgia interateneo con sede a Trento - Approvazione.

AREA PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO E RECLUTAMENTO (dott.ssa Roberta Davi)

4.3) Chiamate di Ricercatori tipo a) all'esito delle procedure indette ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240/2010, nell'ambito dei progetti PON - Approvazione

4.4) Chiamata di Professori e Ricercatori all'esito di procedure indette ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della Legge n. 240/2010 - Approvazione

5) DIREZIONE GENERALE (Direttore Generale: dott. Federico Gallo)

AREA RICERCA (dott.ssa Maria Gabaldo)

5.1) Accordo quadro con Le Village by CA Triveneto al fine di sviluppare collaborazioni in materia di costituzione di nuovi spin off e nuove imprese start up e PMI innovative relative allo sfruttamento dei risultati della ricerca pubblica e privata - Approvazione

5.2) Rinnovo convenzione con l'associazione Amahoro Onlus per l'organizzazione e l'attuazione delle attività didattiche nell'ambito del "Progetto Burundi" – Approvazione

AREA PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DIREZIONALE (dott. Stefano Fedeli)

5.3) Il Piano integrato della Performance della struttura gestionale 2022 - Approvazione



5.4) Sistema di misurazione e valutazione della performance – Aggiornamento 2022 - Approvazione

6) DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI (Dirigente: dott.ssa Elisa Silvestri)

AREA CONVENZIONI, CENTRI E PARTECIPATE (dott. Giorgio Gugole)

6.1) Convenzione con il CUS Verona per il supporto alle attività didattiche presso gli impianti del collegio didattico di Scienze Motorie - Approvazione

AREA TRASPARENZA E PROTEZIONE DATI (dott. Marco Dal Monte)

6.2) Piano per la Prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2022-2024 - Approvazione

7) DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA, SERVIZI E SEGRETERIE STUDENTI (Dirigente: dott.ssa Maja Feldt)

7.1) Proroga della Convenzione tra l'Università degli Studi di Verona e Samsung Electronics Italia SpA nell'ambito del Progetto Samsung Innovation Camp 21 – Approvazione

7.2) Iniziative formative a favore di studentesse e studenti con disturbi specifici dell'apprendimento – Approvazione

7.3) Accredimento partecipazione ai corsi promossi dal TaLC sulle competenze trasversali – Anno Accademico 2021/22, II semestre - Approvazione

Con il consenso unanime dei Componenti il Consiglio di amministrazione presenti, considerata la disponibilità oraria dei partecipanti alla seduta, l'ordine di discussione degli argomenti odierni è così modificato: 1 - 2 – 3.1 – 4.1 – 4.2 – 4.3/1 – 4.4.1/4.4.12 – 5.1 – 5.2 – 5.3 – 5.4 – 6.2 – 6.1 – 7.1 – 7.2 – 7.3.

La seduta è stata tolta alle ore 16.42.

1) Viene sostituito dal Pro-Rettore, Prof. Roberto Giacobazzi.



1.1° punto OdG:

Comunicazione: Evento del 27 gennaio 2022 relativo a Valutazione nel sistema universitario e il passaggio ad AVA 3.0: quali prospettive? L'ateneo di Verona incontra ANVUR

Il Pro-Rettore fa presente che il 27 gennaio p.v. si terrà presso l'Ateneo di Verona un incontro (**allegato 1**) che avrà ad oggetto: "*Valutazione nel sistema universitario e il passaggio ad AVA 3.0: quali prospettive? L'ateneo di Verona incontra ANVUR*". Dopo i saluti del Rettore, il Prof. Antonio Uricchio, Presidente di ANVUR, terrà una relazione dal titolo "La prospettiva di ANVUR nel passaggio ad AVA 3.0", ed a seguire la Prof.ssa Donata Gottardi, Consigliera del Rettore, il Prof. Antonio Schizzerotto, Coordinatore Nucleo di Valutazione, la Prof.ssa Cecilia Pedrazza Gorlero, Presidente del Presidio di Qualità e il Dott. Giampiero Pizziconi, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dialogheranno sulle prospettive per gli atenei.

Seguirà, successivamente, una Conferenza Stampa alla quale interverranno, oltre che il Magnifico Rettore, il Prof. Alessandro Mazzucco, Presidente di Fondazione Cariverona, il Dott. Giuseppe Puntin, Amministratore Delegato dell'Ospedale P. Pederzoli e il Dott. Callisto Marco Bravi, Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Verona.

Il Consiglio di amministrazione prende atto.



1.2° punto OdG:

Comunicazione: D.M. n. 1274/2021 - Criteri di riparto del fondo investimenti 2021-2035

Il Pro-Rettore presenta il D.M. 1274/2021 avente ad oggetto "*Criteri di riparto del fondo investimenti 2021-2035*" (**allegato 1**).

Il Pro-Rettore sottolinea che si tratta di un'occasione importante alla quale poter accedere; invita coloro che si occupano di grandi attrezzature scientifiche a prendere visione del suddetto decreto e ad interfacciarsi con l'Ufficio Ricerca e con la Direzione Generale per quanto riguarda gli adempimenti tecnico-amministrativi.

Il Consiglio di amministrazione prende atto.



1.3° punto OdG:

Comunicazione: Decreto Ministeriale n. 1275/2021 Criteri di riparto del fondo ordinario edilizia e grandi attrezzature scientifiche 2021 destinato alle università statali

Il Direttore Generale presenta il D.M. 1275/2021 avente ad oggetto "*Criteri di riparto del fondo ordinario edilizia e grandi attrezzature scientifiche 2021 destinato alle università statali*". Fa presente che alle università sono stati riconosciuti 1.000.000 di euro per poter sostenere le spese di adeguamento alla riforma antincendio dei vari edifici. Il Direttore Generale comunica che nella giornata di domani procederà ad una verifica della fattibilità di cui verrà dato riscontro nel momento in cui si andrà a chiudere la presentazione del bando.

Il Consiglio di amministrazione prende atto.



1.4° punto OdG:

Comunicazione: Programma per giovani ricercatori "Rita Levi Montalcini"

Il Pro-Rettore presenta la nota del MIUR (**allegato 1**) di richiesta all'Ateneo (qualora non intenda dare la propria disponibilità ad accogliere i vincitori del bando per giovani ricercatori – Rita Levi Montalcini -) di darne comunicazione entro il 15 febbraio 2022.

Il Consiglio di amministrazione prende atto.



1.5° punto OdG:

Comunicazione: Andamento PNRR

Il Pro-Rettore comunica che l'Università di Verona è coinvolta in due centri nazionali, su cinque, come Spoke o affiliato Spoke, che riguardano la Bio-diversità e le Terapie geniche RNA.

Per quanto riguarda gli ecosistemi, è in corso lo sviluppo di un ecosistema del Triveneto che coinvolge gli Atenei di Trento, Bolzano, Verona, Padova, Venezia, Venezia IUAV, Udine e Trieste. Lo Spoke di Verona sarà su Agrifood ed è in corso una interlocuzione tra gli Atenei di Bergamo, Brescia e Verona sulla digitalizzazione e innovazione delle piccole e medie imprese.

Il Pro-Rettore dà la parola al Prof. Diego Begalli, Delegato del Rettore al Trasferimento della conoscenza e rapporti con il territorio, il quale comunica che il prossimo venerdì ci sarà un incontro nel quale verranno definiti gli Spoke e le affiliazioni incrociate perciò si avrà un quadro più preciso.

Il Pro-Rettore comunica che in merito alle infrastrutture, il Prof. Leonardo Chelazzi è stato incaricato di gestire questi aspetti; fa presente che nel prossimo Senato accademico presenterà una relazione con indicazioni più precise in merito.

Il Consiglio di amministrazione prende atto.



2° punto OdG:

Approvazione verbale seduta del 21 dicembre 2021.

Il Pro-Rettore ricorda che è stato consegnato ai Componenti del Consiglio di Amministrazione il verbale della seduta del 21 dicembre 2021.

Il Pro-Rettore, dopo aver chiesto ai Signori Componenti se vi siano osservazioni in merito alla stesura del suddetto verbale, constata la mancanza di rilievi e lo pone all'approvazione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, approva.



3.1° punto OdG:

Ratifica Decreto Rettorale Rep.n.145/2021 Prot.7244 del 13/01/2022 - Convenzione tra l'Università degli Studi di Verona e l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Verona per lo svolgimento del tirocinio in concomitanza con il percorso formativo e per l'esonero dalla prima prova scritta dell'Esame di Stato. Approvazione del testo novellato

Il Pro-Rettore ricorda che nell'anno 2010 il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili hanno stipulato una convenzione quadro avente ad oggetto le indicazioni minime da osservare da parte degli Ordini territoriali e delle Università nella stipula delle singole convenzioni, al fine di disciplinare:

- 1) l'esonero dalla prima prova dell'esame di Stato per l'accesso alla sezione B dell'Albo dei dottori commercialisti e degli esperti contabili;
- 2) lo svolgimento del tirocinio professionale nel corso del biennio di studi finalizzato all'acquisizione della laurea magistrale (o specialistica);
- 3) l'esonero dalla prima prova dell'esame di Stato per l'accesso alla sezione A dell'Albo dei dottori commercialisti e degli esperti contabili;
- 4) la realizzazione di percorsi formativi espressamente finalizzati all'accesso alla professione di dottore commercialista ed esperto contabile.

Nel rispetto delle condizioni minime contenute nella suddetta convenzione quadro, in data 30/09/2015 l'Ateneo ha provveduto a stipulare la convenzione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Verona e di Vicenza.

Il Consiglio della Scuola di Economia e Management nella seduta del 23.04.2021 delibera 11 ha approvato all'unanimità il testo novellato della Convenzione (**allegato 1**) per aggiungere alla LM in Economia e Legislazione d'Impresa anche il corso di Governance e Amministrazione d'Impresa fra quelli che hanno diritto ai benefici ivi previsti

Il Pro-Rettore evidenzia l'urgenza di provvedere all'approvazione e alla sottoscrizione della nuova convenzione novellata essendo il nuovo corso già operativo a partire dall'anno accademico 2021/2022.

Il Pro-Rettore chiede pertanto al Consiglio di Amministrazione di voler ratificare il provvedimento d'urgenza sull'approvazione e stipula della nuova convenzione tra l'Università e l'Ordine per lo svolgimento del tirocinio in concomitanza con il percorso formativo e per l'esonero dalla prima prova scritta dell'Esame di Stato per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile secondo il testo novellato, adottato con proprio Decreto Rep. n. 1531/2015 prot. n. 65708 del 30/09/2015.

Il Consiglio di Amministrazione

- udita la relazione del Pro-Rettore;
- VISTO l'accordo tra l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Verona, l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Vicenza e l'Università degli Studi di Verona sottoscritta il 30/09/2015, tacitamente rinnovabile;
- VISTA la delibera 11 del Consiglio della Scuola di Economia e Management del 23.04.2021, nella quale viene approvato all'unanimità il testo novellato della Convenzione per aggiungere alla LM in Economia e legislazione d'impresa anche il corso di nuova denominazione fra quelli che danno diritto ai benefici ivi previsti;
- VISTO il Decreto Rettorale Rep. n. 145/2015 prot. n. 65708 del 30/09/2015;

all'unanimità

ratifica



il Decreto Rettorale Rep. n. 1531/2015 prot. n. 7244 del 13/01/2022 di approvazione della Convenzione tra l'Università degli Studi di Verona e l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Verona per lo svolgimento del tirocinio in concomitanza con il percorso formativo e per l'esonero dalla prima prova scritta dell'Esame di Stato per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile, secondo il testo allegato al presente Decreto che ne costituisce parte integrante



4.1° Punto OdG:

Ricercatore a tempo determinato tipologia a) con contratto triennale in scadenza attivato con fondi a carico dell'Ateneo – Approvazione proroga

Il Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane, riferisce che il prossimo 14 febbraio 2022 scade il contratto triennale di ricercatore a tempo determinato attivato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a), con fondi di Ateneo del **dott. Massimo Scotti**, SSD M-FIL-LET/14 – Critica letteraria e letterature comparate presso il Dipartimento di Culture e Civiltà.

Il Direttore Generale ricorda che la copertura finanziaria del contratto triennale è stata a totale carico dell'Ateneo (Programmazione Triennale Personale Docente e Ricercatore 2018-2020).

Il Direttore Generale fa presente che, a norma dell'art. 24, comma 3, lett. a), della legge n. 240/2010, i contratti triennali di tipologia a) sono prorogabili dal Consiglio di Amministrazione per massimo due anni, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con Decreto Ministeriale n. 242/2011.

Il Direttore Generale riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Culture e Civiltà, nella seduta del 25 ottobre 2021 (**Allegato n. 1**), ha deliberato la richiesta di proroga per un solo anno del contratto di ricercatore a tempo determinato di tipologia *junior* sopra indicato e precisamente dal **15.2.2022 al 14.2.2023**.

Il Direttore Generale riferisce, inoltre, che la Commissione, nominata ai sensi dell'art. 12, comma 5 del "Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge n. 240/2010", emanato con D.R. n.190 del 6 febbraio 2015, ha proceduto alla valutazione delle attività di ricerca svolta dal candidato nel triennio 2019 – 2022 e ha espresso il giudizio ai fini della proroga del contratto di cui all'**Allegato n. 2**.

Il Direttore Generale fa presente che la spesa per la copertura finanziaria della proroga annuale del contratto in oggetto, pari a € 52.169,30 complessivi, troverà copertura negli stanziamenti previsti all'interno del Budget 2022-24 alla voce CA.C.CA.01.01.03.01 - *Competenze fisse a docenti e ricercatori a tempo determinato (td)* che presenta adeguata disponibilità economica (proroga di contratti di RTD a) finanziati su fondi di Ateneo - cfr. Bilancio unico di Ateneo di Previsione annuale 2022 e Bilancio unico di Ateneo di Previsione triennale 2022-2024, approvato con delibera CdA del 21.12.2021).

Tutto ciò premesso e considerato, il Pro-Rettore chiede al Consiglio di Amministrazione di esprimersi in merito alla proposta di proroga indicata in premessa.

Il Consiglio di Amministrazione

- vista la proposta di deliberazione del Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane;
 - visto il parere del Responsabile della Direzione Amministrazione e Finanza;
 - udita la relazione del Pro-Rettore;
 - vista la normativa citata;
 - vista la proposta di proroga del Consiglio del Dipartimento di Culture e Civiltà (**Allegato n. 1**);
 - visto il verbale della Commissione di valutazione (**Allegato n. 2**);
 - vista la delibera del CdA del 21.12.2021 di approvazione del Bilancio unico di Ateneo di Previsione annuale 2022 e Bilancio unico di Ateneo di Previsione triennale 2022-2024;
 - tenuto conto della sussistenza della copertura finanziaria della proroga annuale del contratto in oggetto all'interno degli stanziamenti previsti nel Budget 2022-24 alla voce CA.C.CA.01.01.03.01 - *Competenze fisse a docenti e ricercatori a tempo determinato (td)* che presenta adeguata disponibilità economica.
- all'unanimità;

delibera

all'unanimità



- di approvare la proroga per un anno **dal 15.2.2022 al 14.2.2023** del contratto di ricercatore a tempo determinato di tipologia *junior* in essere con il dott. Massimo Scotti, SSD L-FIL-LET 14 – Critica Letteraria e Letterature Compareate presso il Dipartimento di Culture e Civiltà.



4.2° punto OdG.: Protocollo d'intesa tra l'Università degli Studi di Verona e l'Università degli Studi di Trento, per la copertura dei costi degli incarichi didattici presso la Scuola di medicina e chirurgia interateneo con sede a Trento. Approvazione.

Il Pro-Rettore illustra la relazione del Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane, che riguarda l' "Accordo Quadro per l'attivazione della Scuola di Medicina e Chirurgia inter-ateneo con sede a Trento", stipulato tra la Provincia Autonoma di Trento, l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, l'Università di Trento e l'Università di Verona.

In data 14 luglio 2020 l'Università di Trento e l'Università di Verona hanno sottoscritto un Accordo Federativo ai sensi dell'art. 3 della L. 240/2010, finalizzato a regolare le forme e le modalità di collaborazione tra le parti per l'istituzione della Scuola di Medicina e Chirurgia con sede amministrativa presso l'Università di Trento.

La Provincia Autonoma di Trento, con deliberazione di Giunta del 21 febbraio 2020 ha espresso parere positivo all'attivazione, a decorrere dall'A.A. 2020/2021, del CdS LM-41 e, in data 18 settembre 2020, ha approvato l'Atto di indirizzo per l'università e la ricerca di cui all'art. 2 della LP 29/1993, con cui vengono pianificati gli interventi e le risorse necessarie per l'attivazione del CdS LM-41.

A seguito della emanazione del DM 14 luglio 2020 n. 358, con cui il Ministero Università e Ricerca ha decretato l'accreditamento iniziale del CdS LM-41 e in attesa della predisposizione, entro il 3° anno di avvio del corso di studio, del Protocollo d'Intesa tra Università e Regione, ai sensi del D.Lgs 21 dicembre 1999 n. 517, per regolare i rapporti in materia di attività sanitarie svolte per conto del Servizio sanitario, è stato sottoscritto, dopo approvazione del SA del 13 ottobre 2021 e del CdA del 21 ottobre 2021 l' "Accordo Quadro per l'attivazione della Scuola di Medicina e Chirurgia inter-ateneo con sede a Trento" (**allegato 1**).

In particolare, nell'ambito dell'Accordo quadro citato, l'Art. 6 – *Rapporti finanziari tra UniTrento e UniVerona*, prevede che a valere sulle risorse di cui all'art. 5, co. 3 lettera a), UniTrento e UniVerona potranno stipulare apposite convenzioni per la copertura di oneri derivanti dall'attribuzione di incarichi didattici a docenti di UniVerona e dalle relative spese di mobilità relative al Corso di Laurea magistrale a ciclo unico interateneo in Medicina e chirurgia con sede amministrativa Trento.

In sostanza, si prevede che l'Università di Trento trasferisca all'Università di Verona un importo annuale corrispondente al costo di tutte le ore erogate dai docenti dipendenti di Univerona presso il citato corso di laurea.

Resta inteso che, in applicazione del "Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici a professori e ricercatori universitari" dell'Università di Verona:

- ai professori a tempo pieno possono essere corrisposti eventuali compensi esclusivamente per le ore eccedenti la soglia delle 120 ore annue di didattica frontale, a titolo di incentivazione delle attività didattiche, considerate nel complesso delle sedi e delle ore annuali svolte;
- ai Ricercatori di ruolo possono essere corrisposti compensi per tutte le ore di lezione effettuate.

Il Pro-Rettore fa presente che le Direzioni Generali dei due Atenei hanno predisposto il testo del Protocollo in argomento (**allegato 2**), di cui si riportano in sintesi gli elementi salienti.

L'Università di Verona e l'Università di Trento assicurano l'insegnamento delle discipline previste dall'ordinamento didattico del corso di studio, mediante il proprio personale docente, nonché il personale dipendente dell'A.P.S.S. provinciale e del Servizio Sanitario Nazionale o altri soggetti esterni in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali.

L'affidamento degli incarichi di docenza viene conferito da UniVerona e da UniTrento ciascuno per i propri docenti, relativamente al corso interateneo.

L'Università di Trento provvede, previa emanazione di avvisi di selezione, alla stipula dei contratti di insegnamento conferiti ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010 ai dipendenti dell'A.P.S.S. di Trento, del Servizio Sanitario Nazionale e degli esperti esterni, nonché al relativo pagamento dei compensi.

Il compenso lordo orario dell'attività di docenza, è definito di comune accordo tra le Università di Verona e di Trento negli importi di seguito indicati:



- docente universitario e docente esterno a contratto non del S.S.N.: € 85,00
- docente esterno a contratto dipendente A.P.S.S. Trento o del S.S.N.: € 70,00 se dirigente o € 61,97 se appartenente al comparto;

Ai docenti dell'Università di Verona spetterà inoltre il rimborso delle spese di trasporto con mezzi pubblici o auto propria, come disciplinato dalle disposizioni regolamentari di UniVerona per lo svolgimento di lezioni, ricevimenti ed esami presso le sedi didattiche di Trento.

Il Pro-Rettore, facendo presente che il Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia (**allegato 3**) e il Senato Accademico hanno espresso parere favorevole al testo del Protocollo, lo sottopone all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione

- vista la proposta di deliberazione del Dirigente Responsabile ad interim
- udita la relazione del Pro-Rettore
- visto il parere del Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia del 20 gennaio 2022
- visto il parere del Senato Accademico
- visto il parere del Direttore Generale
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario

all'unanimità,

delibera

- di approvare il testo della Protocollo d'intesa tra l'Università degli Studi di Verona e l'Università degli Studi di Trento, per la copertura dei costi degli incarichi didattici presso la Scuola di medicina e chirurgia interateneo con sede a Trento,
- di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione, anche per eventuali modifiche o integrazioni che si rendessero necessarie.



4.3/1° punto OdG: chiamate di Ricercatori tipo a) all'esito delle procedure indette ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240/2010, nell'ambito dei progetti PON. Approvazione

Il Pro-Rettore illustra la relazione del Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane, che riguarda la conclusione di procedure indette ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240/2010, nell'ambito dei progetti PON.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 24, comma 2), lett. d), della legge 240/2010, spetta al Consiglio di Amministrazione la competenza ad approvare la proposta di chiamata dei ricercatori, deliberata dai dipartimenti con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e di seconda fascia.

Si ricorda che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle sedute del 30 novembre 2021, hanno deliberato la chiamata di 21 ricercatori dei 22 assegnati all'Ateneo di Verona nell'ambito delle risorse derivanti dal D.M. 1062/21 tra i quali il seguente:

N. POSTI	AZIONE	DIPARTIMENTO	SETTORE CONCORSUALE	SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE	CANDIDATO/A CHIAMATO/A
1	Green - Responsabile prof.ssa Pandolfini	Biotechnologie	05/A2	BIO/04 Fisiologia Vegetale	Giulia Tarquini

Si comunica che la candidata chiamata ha rinunciato al posto e che il Dipartimento in data 12 gennaio 2022, dopo aver constatato la rinuncia anche della seconda e unica candidata nella rosa degli idonei della citata procedura, ha deliberato la proposta di chiamata della seconda idonea, la dott.ssa Michela Cecchin, attingendo dalla rosa degli idonei di un'analoga procedura effettuata nell'ambito dei progetti PON, azione Green, relativa al medesimo settore concorsuale (05/A2) e scientifico disciplinare (BIO/04), ritenendo il curriculum della candidata chiamata coerente con la tipologia di ricerca e di impegno didattico richiesto dalla procedura andata deserta. Lo stesso propone la presa di servizio il 1 febbraio 2022.

Si ricorda inoltre che nelle delibere richiamate non si era proceduto alla chiamata dell'idoneo della seguente procedura perché ancora in corso:

N. POSTI	AZIONE	DIPARTIMENTO	SETTORE CONCORSUALE	SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE	RESPONSABILE SCIENTIFICO
1	Green	Biotechnologie	03/A1	CHIM/01 Chimica Analitica	Alessandra Maria Bossi

La suddetta procedura si è positivamente conclusa.

La Commissione giudicatrice, dopo attenta valutazione dei titoli scientifici e accademici dei candidati, ha ritenuto idonee le dott.sse Anna De Falco, Elisa Marchegiani, Mimimorena Seggio. Il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 12/01/2022, ha proposto la chiamata della dott.ssa Seggio, candidata meglio giudicata dalla commissione, ritenendo il suo curriculum coerente con l'impegno didattico e scientifico contenuto nel bando. Lo stesso propone la presa di servizio dal 1 febbraio 2022.

Si propone l'assunzione a decorrere dal 1/02/2022.

Il Pro-Rettore ricorda inoltre che le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 30 novembre 2021 avevano approvato la verifica di compatibilità finanziaria relativa ai citati 22 posti di Ricercatore di tipo a) assegnati all'Ateneo di Verona, finanziati mediante l'utilizzo per gli anni 2022-23 delle risorse derivanti dal D.M. 1062/21 e per il 2024 di quelle derivanti dal D.M. 737/2021.

A seguito della chiamata della dott.ssa Michela Cecchin con presa di servizio il 1 febbraio 2022, in sostituzione della chiamata della dott.ssa Giulia Tarquini rinunciataria (la cui presa di servizio era prevista per il 1 gennaio 2022), si verifica la riduzione di una mensilità pari a € 5.087,80 del



finanziamento per il 2022 a carico del DM 1062/2021. Tale mensilità sarà a carico del DM 737/2021 nel 2025.

Il prospetto della verifica della compatibilità dei costi delle 22 posizioni RTD a) PON è così modificato:

Tabella n. 1			2022		2023			2024		
Tematica	Finanziamento DM 1062	unità	a carico MUR DM 1062	a carico Ateneo	a carico MUR DM 1062	a carico Ateneo	Totale a carico MUR DM 1062	Finanziamento DM 737	a carico MUR DM 737	a carico Ateneo
Innovation	€ 513.477,27	4	241.034,54 €	0,00 €	246.122,34 €	0,00 €	487.156,88 €	€ 5.327.488,46	244.214,40 €	0,00 €
Green	€ 2.271.149,45	18	1.096.420,96 €	0,00 €	1.102.780,68 €	0,00 €	2.199.201,64 €		1.098.964,80 €	0,00 €
Totale	2.784.626,72 €	22	1.337.455,50 €	0,00 €	1.348.903,02 €	0,00 €	2.686.358,52 €	5.327.488,46 €	1.343.179,20 €	0,00 €

Il Consiglio di Amministrazione

- udita la presentazione del Pro-Rettore;
- vista la legge n. 240/2010 ed in particolare l'art. 24;
- visto il "Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010";
- viste le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 28/09/2021 e del 30/11/2021;
- visti i bandi di indizione delle procedure di selezione pubblicati all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visti i verbali delle Commissioni giudicatrici pubblicati all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visti i Decreti Rettorali di approvazione degli atti pubblicati all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visti i *curricula* delle candidate chiamate (**allegato 1**);
- vista la citata delibera di Dipartimento (**allegato 2**);
- tenuto conto che la presente delibera non comporta oneri finanziari a carico del bilancio di Ateneo;
- preso atto della disponibilità dei fondi derivanti dal D.M. 1062/2021 e dal D.M. 737/2021 come dichiarato dal Responsabile finanziario;
- visto il parere del Direttore Generale;

all'unanimità,

delibera

- di approvare la chiamata delle seguenti ricercatrici di tipo a):

N. POSTI	AZIONE	DIPARTIMENTO	SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE	CANDIDATO/A CHIAMATO/A	DECORRENZA
1	Green	Biotecnologie	BIO/04	Michela Cecchin	01/02/2022
1	Green	Biotecnologie	CHIM/01	Mimimorena Seggio	01/02/2022



4.4/1° punto OdG: chiamata di Professori e Ricercatori all'esito di procedure indette ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della Legge n. 240/2010. Approvazione

Il Pro-Rettore illustra la relazione del Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane, che riguarda la conclusione di procedure indette ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della Legge n. 240/2010.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 24, comma 2), lett. d), della legge 240/2010, spetta al Consiglio di Amministrazione la competenza ad approvare la proposta di chiamata dei ricercatori, deliberata dai dipartimenti. Tale proposta viene deliberata dai dipartimenti interessati con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e di seconda fascia.

Si fa presente che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23 febbraio 2021 aveva approvato la copertura della seguente posizione di ricercatore di tipo a), interamente finanziata da fondi esterni:

Dipartimento	Unità	Ruolo	Settore Scientifico Disciplinare	Programmazione
Scienze Umane	1	RTDA	M-PED/03 Didattica e Pedagogia Speciale	Fondi esterni

La suddetta procedura si è positivamente conclusa.

La Commissione giudicatrice, dopo attenta valutazione dei titoli scientifici e accademici dei candidati ha dichiarato idonea la dott.ssa Rosi Bombieri.

Il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 22/12/2021 ha proposto la chiamata della dott.ssa Bombieri, ritenendo il suo curriculum coerente con l'impegno didattico e scientifico contenuto nel bando. Lo stesso propone la presa di servizio dalla prima data utile.

Si propone l'assunzione a decorrere dal 1 febbraio 2022.

Il Consiglio di Amministrazione

- udita la presentazione del Pro-Rettore;
- vista la legge n. 240/2010 ed in particolare l'art. 24;
- visto il "Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010";
- visto il bando di indizione della procedura di selezione pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visti i verbali della Commissione giudicatrice pubblicati all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il Decreto Rettorale di approvazione degli atti pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il curriculum della candidata chiamata (**allegato 1**);
- vista la citata delibera di Dipartimento (**allegato 2**);
- tenuto conto che la presente delibera non comporta oneri finanziari a carico del bilancio di Ateneo – Budget 2022-2024;
- preso atto della disponibilità dei fondi esterni come dichiarato dal Responsabile finanziario;
- visto il parere del Direttore Generale;

all'unanimità,

delibera

- di approvare la chiamata della seguente ricercatrice di tipo a):

Dipartimento	Settore Scientifico Disciplinare	Ruolo	Nominativo	Decorrenza
Scienze Umane	M-PED/03 Didattica e Pedagogia Speciale	RTDA	Rosi Bombieri	01/02/2022



4.4/2° punto OdG: chiamata di Professori e Ricercatori all'esito di procedure indette ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della Legge n. 240/2010. Approvazione

Il Pro-Rettore illustra la relazione del Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane, che riguarda la conclusione di procedure indette ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della Legge n. 240/2010.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 24, comma 2), lett. d), della legge 240/2010, spetta al Consiglio di Amministrazione la competenza ad approvare la proposta di chiamata dei ricercatori, deliberata dai dipartimenti. Tale proposta viene deliberata dai dipartimenti interessati con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e di seconda fascia.

Si fa presente che nell'ambito della programmazione del Piano Straordinario 2020 per il reclutamento di Ricercatori di tipo b) è stata approvata la copertura del seguente posto:

Dipartimento	Unità	Ruolo	Settore Scientifico Disciplinare	Programmazione
Diagnostica e Sanità Pubblica	1	RTDB	BIO/14 Farmacologia	2020

La suddetta procedura si è positivamente conclusa.

La Commissione giudicatrice, dopo attenta valutazione dei titoli scientifici e accademici dell'unica candidata presente, la dott.ssa Carmen Ferrajolo, l'ha ritenuta idonea.

Il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 20/12/2021, ha proposto la chiamata della dott.ssa Ferrajolo, ritenendo il suo curriculum coerente con l'impegno didattico e scientifico contenuto nel bando. Lo stesso propone la presa di servizio il prima possibile.

Si propone la presa di servizio a decorrere dal 1 febbraio 2022.

Il Consiglio di Amministrazione

- udita la presentazione del Pro-Rettore;
- vista la legge n. 240/2010 ed in particolare l'art. 24;
- visto il "Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010";
- visto il bando di indizione della procedura di selezione pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visti i verbali della Commissione giudicatrice pubblicati all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il Decreto Rettorale di approvazione degli atti pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il curriculum della candidata chiamata (**allegato 1**);
- vista la citata delibera di Dipartimento (**allegato 2**);
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;
- preso atto che il citato posto risulta tra quelli attribuiti nell'ambito della programmazione del Piano Straordinario 2020 per il reclutamento di Ricercatori di tipo b) dal Consiglio di Amministrazione del 29 gennaio 2021;
- verificato che il costo del suddetto posto risulta incluso tra quelli previsti nella delibera del C.d.A. del 30/11/2021 relativa alla Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020-2022 e alla verifica della compatibilità finanziaria con il budget previsionale 2021-23;
- verificato, altresì, che la relativa spesa trova copertura all'interno del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio per l'anno 2022 e triennale per gli esercizi 2022-2024, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 dicembre 2021;
- visto il parere del Direttore Generale;



all'unanimità,

delibera

- di approvare la chiamata della seguente ricercatrice di tipo b):

Dipartimento	Settore Scientifico Disciplinare	Ruolo	Nominativo	Decorrenza
Diagnostica e Sanità Pubblica	BIO/14 Farmacologia	RTDB	Carmen Ferrajolo	1 febbraio 2022



4.4/3° punto OdG: chiamata di Professori e Ricercatori all'esito di procedure indette ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della Legge n. 240/2010. Approvazione

Il Pro-Rettore illustra la relazione del Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane, che riguarda la conclusione di procedure indette ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della Legge n. 240/2010.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 24, comma 2), lett. d), della legge 240/2010, spetta al Consiglio di Amministrazione la competenza ad approvare la proposta di chiamata dei ricercatori, deliberata dai dipartimenti. Tale proposta viene deliberata dai dipartimenti interessati con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e di seconda fascia.

Si fa presente che nell'ambito della programmazione del Secondo Piano Straordinario 2020 - Borsino del Rettore - per il reclutamento di Ricercatori di tipo b) è stata approvata la copertura del seguente posto:

Dipartimento	Unità	Ruolo	Settore Scientifico Disciplinare	Programmazione
Diagnostica e Sanità Pubblica	1	RTDB	MED/17 Malattie infettive	2020

La suddetta procedura si è positivamente conclusa.

La Commissione giudicatrice, dopo attenta valutazione dei titoli scientifici e accademici dell'unica candidata presente, la dott.ssa Elena Carrara, l'ha ritenuta idonea.

Il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 20/12/2021, ha proposto la chiamata della dott.ssa Carrara, ritenendo il suo curriculum coerente con l'impegno didattico e scientifico contenuto nel bando. Lo stesso propone la presa di servizio il prima possibile.

Si propone la presa di servizio a decorrere dal 1 marzo 2022 per consentirne l'inserimento in attività assistenziale.

Il Consiglio di Amministrazione

- udita la presentazione del Pro-Rettore;
- vista la legge n. 240/2010 ed in particolare l'art. 24;
- visto il "Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010";
- visto il bando di indizione della procedura di selezione pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visti i verbali della Commissione giudicatrice pubblicati all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il Decreto Rettorale di approvazione degli atti pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il curriculum della candidata chiamata (**allegato 1**);
- vista la citata delibera di Dipartimento (**allegato 2**);
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;
- preso atto che il citato posto risulta tra quelli attribuiti nell'ambito della programmazione di ulteriori 9 posti del Secondo Piano Straordinario 2020 – Borsino del Rettore - per il reclutamento di Ricercatori di tipo b) dal Consiglio di Amministrazione del 23 febbraio 2021;
- verificato che il costo del suddetto posto risulta incluso tra quelli previsti nella delibera del C.d.A. del 30/11/2021 relativa alla Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020-2022 e alla verifica della compatibilità finanziaria con il budget previsionale 2021-23;
- verificato, altresì, che la relativa spesa trova copertura all'interno del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio per l'anno 2022 e triennale per gli esercizi 2022-2024, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 dicembre 2021;



- visto il parere del Direttore Generale;

all'unanimità,

delibera

- di approvare la chiamata della seguente ricercatrice di tipo b):

Dipartimento	Settore Scientifico Disciplinare	Ruolo	Nominativo	Decorrenza
Diagnostica e Sanità Pubblica	MED/17 Malattie infettive	RTDB	Elena Carrara	1 Marzo 2022



4.4/4° punto OdG: chiamata di Professori e Ricercatori all'esito di procedure indette ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della Legge n. 240/2010. Approvazione

Il Pro-Rettore illustra la relazione del Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane, che riguarda la conclusione di procedure indette ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della Legge n. 240/2010.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 24, comma 2), lett. d), della legge 240/2010, spetta al Consiglio di Amministrazione la competenza ad approvare la proposta di chiamata dei ricercatori, deliberata dai dipartimenti. Tale proposta viene deliberata dai dipartimenti interessati con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e di seconda fascia.

Si fa presente che nell'ambito della programmazione del Piano Straordinario 2020 per il reclutamento di Ricercatori di tipo b) è stata approvata la copertura del seguente posto:

Dipartimento	Unità	Ruolo	Settore Scientifico Disciplinare	Programmazione
Neuroscienze, Biomedicina e Movimento	1	RTDB	MED/46 Scienze tecniche di Medicina di Laboratorio	2020

La suddetta procedura si è positivamente conclusa.

La Commissione giudicatrice, dopo attenta valutazione dei titoli scientifici e accademici dei candidati, ha ritenuto idonei il dott. Michele Fiorini e la dott.ssa Roberta Magliozzi.

Il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 20/12/2021, ha proposto la chiamata della dott.ssa Magliozzi, candidata meglio giudicata dalla commissione, ritenendo il suo curriculum coerente con l'impegno didattico e scientifico contenuto nel bando. Lo stesso propone la presa di servizio alla prima data utile.

Si propone la presa di servizio a decorrere dal 1 febbraio 2022.

Il Consiglio di Amministrazione

- udita la presentazione del Pro-Rettore;
- vista la legge n. 240/2010 ed in particolare l'art. 24;
- visto il "Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010";
- visto il bando di indizione della procedura di selezione pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visti i verbali della Commissione giudicatrice pubblicati all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il Decreto Rettorale di approvazione degli atti pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il curriculum della candidata chiamata (**allegato 1**);
- vista la citata delibera di Dipartimento (**allegato 2**);
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;
- preso atto che il citato posto risulta tra quelli attribuiti nell'ambito della programmazione del Piano Straordinario 2020 per il reclutamento di Ricercatori di tipo b) dal Consiglio di Amministrazione del 29 gennaio 2021;
- verificato che il costo del suddetto posto risulta incluso tra quelli previsti nella delibera del C.d.A. del 30/11/2021 relativa alla Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020-2022 e alla verifica della compatibilità finanziaria con il budget previsionale 2021-23;
- verificato, altresì, che la relativa spesa trova copertura all'interno del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio per l'anno 2022 e triennale per gli esercizi 2022-2024, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 dicembre 2021;
- visto il parere del Direttore Generale;



all'unanimità,

delibera

- di approvare la chiamata della seguente ricercatrice di tipo b):

Dipartimento	Settore Scientifico Disciplinare	Ruolo	Nominativo	Decorrenza
Neuroscienze, Biomedicina e Movimento	MED/46 Scienze tecniche di Medicina di Laboratorio	RTDB	Roberta Magliozzi	1 febbraio 2022



4.4/5° punto OdG: chiamata di Professori e Ricercatori all'esito di procedure indette ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della Legge n. 240/2010. Approvazione

Il Pro-Rettore illustra la relazione del Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane, che riguarda la conclusione di procedure indette ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della Legge n. 240/2010.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 24, comma 2), lett. d), della legge 240/2010, spetta al Consiglio di Amministrazione la competenza ad approvare la proposta di chiamata dei ricercatori, deliberata dai dipartimenti. Tale proposta viene deliberata dai dipartimenti interessati con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e di seconda fascia.

Si fa presente che nell'ambito della programmazione del Secondo Piano Straordinario 2020 per il reclutamento di Ricercatori di tipo b) è stata approvata la copertura del seguente posto:

Dipartimento	Unità	Ruolo	Settore Scientifico Disciplinare	Programmazione
Neuroscienze, Biomedicina e Movimento	1	RTDB	M-PSI/08 – Psicologia Clinica	2020

La suddetta procedura si è positivamente conclusa.

La Commissione giudicatrice, dopo attenta valutazione dei titoli scientifici e accademici dell'unica candidata presente, la dott.ssa Valeria Donisi, l'ha ritenuta idonea.

Il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 20 dicembre 2021, ha proposto la chiamata della dott.ssa Donisi, ritenendo il suo curriculum coerente con l'impegno didattico e scientifico contenuto nel bando. Lo stesso propone la presa di servizio dalla prima data utile.

Si propone la presa di servizio a decorrere dal 1 marzo 2022 per consentirne l'inserimento in attività assistenziale.

Il Consiglio di Amministrazione

- udita la presentazione del Pro-Rettore;
- vista la legge n. 240/2010 ed in particolare l'art. 24;
- visto il "Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010";
- visto il bando di indizione della procedura di selezione pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visti i verbali della Commissione giudicatrice pubblicati all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il Decreto Rettorale di approvazione degli atti pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il curriculum della candidata chiamata (**allegato 1**);
- vista la citata delibera di Dipartimento (**allegato 2**);
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;
- preso atto che il citato posto risulta tra quelli attribuiti nell'ambito della programmazione del Piano Straordinario 2020 per il reclutamento di Ricercatori di tipo b) dal Consiglio di Amministrazione del 29 gennaio 2021;
- verificato che il costo del suddetto posto risulta incluso tra quelli previsti nella delibera del C.d.A. del 30/11/2021 relativa alla Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020-2022 e alla verifica della compatibilità finanziaria con il budget previsionale 2021-23;
- verificato, altresì, che la relativa spesa trova copertura all'interno del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio per l'anno 2022 e triennale per gli esercizi 2022-2024, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 dicembre 2021;
- visto il parere del Direttore Generale;



all'unanimità,

delibera

- di approvare la chiamata della seguente ricercatrice di tipo b):

Dipartimento	Settore Scientifico Disciplinare	Ruolo	Nominativo	Decorrenza
Neuroscienze, Biomedicina e Movimento	M-PSI/08 – Psicologia Clinica	RTDB	Valeria Donisi	1 marzo 2022



4.4/6° punto OdG: chiamata di Professori e Ricercatori all'esito di procedure indette ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della Legge n. 240/2010 - approvazione

Il Pro-Rettore illustra la relazione del Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane, che riguarda la conclusione di procedure indette ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge n. 240/2010.

Si rammenta che spetta al Consiglio di Amministrazione la competenza ad approvare la proposta di chiamata dei professori associati, deliberata dai dipartimenti con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e di seconda fascia.

Si fa presente che nell'ambito della prosecuzione della programmazione del piano straordinario per i professori associati, II e III fase, approvata dal Consiglio di Amministrazione del 20 luglio 2021, è stata deliberata la copertura del seguente posto, mediante procedura valutativa:

Dipartimento	Unità	Ruolo	Settore Scientifico Disciplinare	Programmazione
Scienze Giuridiche	1	PA	IUS/04- Diritto Commerciale	Piano straordinario 2020-2021

La suddetta procedura si è positivamente conclusa.

La Commissione giudicatrice, dopo attenta valutazione dei titoli scientifici e accademici dell'unico candidato, il dott. Paolo Butturini, l'ha ritenuto idoneo.

Il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 18/01/2022, ha proposto la chiamata del dott. Butturini, ritenendo il suo curriculum coerente con l'impegno didattico e scientifico contenuto nel bando. Lo stesso propone la presa di servizio dalla prima data utile.

Si propone la presa di servizio a decorrere dal 1 febbraio 2022.

Il Consiglio di Amministrazione

- udita la presentazione del Pro-Rettore;
- vista la legge n. 240/2010 e in particolare l'art. 24, comma 6;
- visto il "Regolamento per la disciplina delle chiamate dei professori universitari ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010";
- visto il bando di indizione della procedura di selezione pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visti i verbali della Commissione giudicatrice pubblicati all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il Decreto Rettorale di approvazione degli atti pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il curriculum del candidato chiamato (**allegato 1**);
- vista la citata delibera di Dipartimento (**allegato 2**);
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;
- preso atto che il citato posto risulta tra quelli attribuiti nell'ambito della programmazione del piano straordinario per i professori associati anni 2020/2021 dal Consiglio di Amministrazione del 20 luglio 2021;
- verificato che il costo del suddetto posto risulta incluso tra quelli previsti nella delibera del C.d.A. del 30/11/2021 relativa alla Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020-2022 e alla verifica della compatibilità finanziaria con il budget previsionale 2022-24;
- verificato, altresì, che la relativa spesa trova copertura all'interno del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio per l'anno 2022 e triennale per gli esercizi 2022-2024, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 dicembre 2021;
- visto il parere del Direttore Generale;

all'unanimità,



delibera

- di approvare la chiamata del seguente professore associato:

Dipartimento	Settore Scientifico Disciplinare	Ruolo	Nominativo	Decorrenza
Scienze Giuridiche	IUS/04- Diritto Commerciale	PA	Paolo Butturini	1 febbraio 2022



4.4/7° punto OdG: chiamata di Professori e Ricercatori all'esito di procedure indette ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della Legge n. 240/2010 - approvazione

Il Pro-Rettore illustra la relazione del Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane, che riguarda la conclusione di procedure indette ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge n. 240/2010.

Si rammenta che spetta al Consiglio di Amministrazione la competenza ad approvare la proposta di chiamata dei professori associati, deliberata dai dipartimenti con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e di seconda fascia.

Si fa presente che nell'ambito della prosecuzione della programmazione del piano straordinario per i professori associati, II e III fase, approvata dal Consiglio di Amministrazione del 20 luglio 2021, è stata deliberata la copertura del seguente posto, mediante procedura valutativa:

Dipartimento	Unità	Ruolo	Settore Scientifico Disciplinare	Programmazione
Scienze Giuridiche	1	PA	IUS/08- Diritto Costituzionale	Piano straordinario 2020-2021

La suddetta procedura si è positivamente conclusa.

La Commissione giudicatrice, dopo attenta valutazione dei titoli scientifici e accademici dell'unico candidato, il dott. Daniele Butturini, l'ha ritenuto idoneo.

Il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 18/01/2022, ha proposto la chiamata del dott. Butturini, ritenendo il suo curriculum coerente con l'impegno didattico e scientifico contenuto nel bando. Lo stesso propone la presa di servizio dalla prima data utile.

Si propone la presa di servizio a decorrere dal 1 febbraio 2022.

Il Consiglio di Amministrazione

- udita la presentazione del Pro-Rettore;
- vista la legge n. 240/2010 e in particolare l'art. 24, comma 6;
- visto il "Regolamento per la disciplina delle chiamate dei professori universitari ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010";
- visto il bando di indizione della procedura di selezione pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visti i verbali della Commissione giudicatrice pubblicati all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il Decreto Rettorale di approvazione degli atti pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il curriculum del candidato chiamato (**allegato 1**);
- vista la citata delibera di Dipartimento (**allegato 2**);
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;
- preso atto che il citato posto risulta tra quelli attribuiti nell'ambito della programmazione del piano straordinario per i professori associati anni 2020/2021 dal Consiglio di Amministrazione del 20 luglio 2021;
- verificato che il costo del suddetto posto risulta incluso tra quelli previsti nella delibera del C.d.A. del 30/11/2021 relativa alla Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020-2022 e alla verifica della compatibilità finanziaria con il budget previsionale 2022-24;
- verificato, altresì, che la relativa spesa trova copertura all'interno del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio per l'anno 2022 e triennale per gli esercizi 2022-2024, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 dicembre 2021;
- visto il parere del Direttore Generale;

all'unanimità,



delibera

- di approvare la chiamata del seguente professore associato:

Dipartimento	Settore Scientifico Disciplinare	Ruolo	Nominativo	Decorrenza
Scienze Giuridiche	IUS/08- Diritto Costituzionale	PA	Daniele Butturini	1 febbraio 2022



4.4/8° punto OdG: chiamata di Professori e Ricercatori all'esito di procedure indette ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della Legge n. 240/2010. Approvazione

Il Pro-Rettore illustra la relazione del Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane, che riguarda la conclusione di procedure indette ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della Legge n. 240/2010.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 24, comma 2), lett. d), della legge 240/2010, spetta al Consiglio di Amministrazione la competenza ad approvare la proposta di chiamata dei ricercatori, deliberata dai dipartimenti. Tale proposta viene deliberata dai dipartimenti interessati con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e di seconda fascia.

Si fa presente che nell'ambito della programmazione del Secondo Piano Straordinario 2020 - Borsino del Rettore - per il reclutamento di Ricercatori di tipo b) è stata approvata la copertura del seguente posto:

Dipartimento	Unità	Ruolo	Settore Scientifico Disciplinare	Programmazione
Medicina	1	RTDB	MED/09 Medicina Interna	2020

La suddetta procedura si è positivamente conclusa.

La Commissione giudicatrice, dopo attenta valutazione dei titoli scientifici e accademici dell'unico candidato, il dott. Simone Romano, l'ha ritenuto idoneo.

Il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14-17/01/2022, ha proposto la chiamata del dott. Romano, ritenendo il suo curriculum coerente con l'impegno didattico e scientifico contenuto nel bando. Lo stesso propone la presa di servizio dalla prima data utile.

Si propone la presa di servizio a decorrere dal 1 marzo 2022 per consentirne l'inserimento in attività assistenziale.

Il Consiglio di Amministrazione

- udita la presentazione del Pro-Rettore;
- vista la legge n. 240/2010 ed in particolare l'art. 24;
- visto il "Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010";
- visto il bando di indizione della procedura di selezione pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visti i verbali della Commissione giudicatrice pubblicati all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il Decreto Rettorale di approvazione degli atti pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il curriculum del candidato chiamato (**allegato 1**);
- vista la citata delibera di Dipartimento (**allegato 2**);
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;
- preso atto che il citato posto risulta tra quelli attribuiti nell'ambito della programmazione di ulteriori 9 posti del Secondo Piano Straordinario 2020 – Borsino del Rettore - per il reclutamento di Ricercatori di tipo b) dal Consiglio di Amministrazione del 23 febbraio 2021;
- verificato che il costo del suddetto posto risulta incluso tra quelli previsti nella delibera del C.d.A. del 30/11/2021 relativa alla Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020-2022 e alla verifica della compatibilità finanziaria con il budget previsionale 2022-24;
- verificato, altresì, che la relativa spesa trova copertura all'interno del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio per l'anno 2022 e triennale per gli esercizi 2022-2024, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 dicembre 2021;



- visto il parere del Direttore Generale;

all'unanimità,

delibera

- di approvare la chiamata del seguente ricercatore di tipo b):

Dipartimento	Settore Scientifico Disciplinare	Ruolo	Nominativo	Decorrenza
Medicina	MED/09 Medicina Interna	RTDB	Simone Romano	1 Marzo 2022



4.4/9° punto OdG: chiamata di Professori e Ricercatori all'esito di procedure indette ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della Legge n. 240/2010. Approvazione

Il Pro-Rettore illustra la relazione del Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane, che riguarda la conclusione di procedure indette ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della Legge n. 240/2010.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 24, comma 2), lett. d), della legge 240/2010, spetta al Consiglio di Amministrazione la competenza ad approvare la proposta di chiamata dei ricercatori, deliberata dai dipartimenti. Tale proposta viene deliberata dai dipartimenti interessati con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e di seconda fascia.

Si fa presente che nell'ambito della programmazione del Secondo Piano Straordinario 2020 - Borsino del Rettore - per il reclutamento di Ricercatori di tipo b) è stata approvata la copertura del seguente posto:

Dipartimento	Unità	Ruolo	Settore Scientifico Disciplinare	Programmazione
Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Odontostomatologiche e Materno-Infantili	1	RTDB	MED/50 Scienze tecniche mediche applicate	2020

La suddetta procedura si è positivamente conclusa.

La Commissione giudicatrice, dopo attenta valutazione dei titoli scientifici e accademici dell'unico candidato presente, il dott. Christian Geroin, l'ha ritenuto idoneo.

Il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 19/01/2022, ha proposto la chiamata del dott. Geroin, ritenendo il suo curriculum coerente con l'impegno didattico e scientifico contenuto nel bando. Lo stesso propone la presa di servizio dalla prima data utile.

Si propone la presa di servizio a decorrere dal 1 febbraio 2022.

Il Consiglio di Amministrazione

- udita la presentazione del Pro-Rettore;
- vista la legge n. 240/2010 ed in particolare l'art. 24;
- visto il "Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010";
- visto il bando di indizione della procedura di selezione pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visti i verbali della Commissione giudicatrice pubblicati all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il Decreto Rettorale di approvazione degli atti pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il curriculum del candidato chiamato (**allegato 1**);
- vista la citata delibera di Dipartimento (**allegato 2**);
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;
- preso atto che il citato posto risulta tra quelli attribuiti nell'ambito della programmazione di ulteriori 9 posti del Secondo Piano Straordinario 2020 – Borsino del Rettore - per il reclutamento di Ricercatori di tipo b) dal Consiglio di Amministrazione del 23 febbraio 2021;
- verificato che il costo del suddetto posto risulta incluso tra quelli previsti nella delibera del C.d.A. del 30/11/2021 relativa alla Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020-2022 e alla verifica della compatibilità finanziaria con il budget previsionale 2022-24;
- verificato, altresì, che la relativa spesa trova copertura all'interno del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio per l'anno 2022 e triennale per gli esercizi 2022-2024, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 dicembre 2021;



- visto il parere del Direttore Generale;

all'unanimità,

delibera

- di approvare la chiamata del seguente ricercatore di tipo b):

Dipartimento	Settore Scientifico Disciplinare	Ruolo	Nominativo	Decorrenza
Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Odontostomatologiche e Materno-Infantili	MED/50 Scienze tecniche mediche applicate	RTDB	Christian Geroin	1 Febbraio 2022



4.4/10° punto OdG: chiamata di Professori e Ricercatori all'esito di procedure indette ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della Legge n. 240/2010 - approvazione

Il Pro-Rettore illustra la relazione del Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane, che riguarda la conclusione di procedure indette ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge n. 240/2010.

Si rammenta che spetta al Consiglio di Amministrazione la competenza ad approvare la proposta di chiamata dei professori associati, deliberata dai dipartimenti con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e di seconda fascia.

Si fa presente che nell'ambito della prosecuzione della programmazione del piano straordinario per i professori associati, II e III fase, approvata dal Consiglio di Amministrazione del 20 luglio 2021, è stata deliberata la copertura del seguente posto, mediante procedura valutativa:

Dipartimento	Unità	Ruolo	Settore Scientifico Disciplinare	Programmazione
Economia Aziendale	1	PA	SECS-P/07 – Economia Aziendale	Piano straordinario 2020-2021

La suddetta procedura si è positivamente conclusa.

La Commissione giudicatrice, dopo attenta valutazione dei titoli scientifici e accademici dell'unica candidata, la dott.ssa Silvia Vernizzi, l'ha ritenuta idonea.

Il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 19/01/2022, ha proposto la chiamata della dott.ssa Vernizzi, ritenendo il suo curriculum coerente con l'impegno didattico e scientifico contenuto nel bando. Lo stesso propone la presa di servizio dalla prima data utile.

Si propone la presa di servizio a decorrere dal 1 febbraio 2022.

Il Consiglio di Amministrazione

- udita la presentazione del Pro-Rettore;
- vista la legge n. 240/2010 e in particolare l'art. 24, comma 6;
- visto il "Regolamento per la disciplina delle chiamate dei professori universitari ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010";
- visto il bando di indizione della procedura di selezione pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visti i verbali della Commissione giudicatrice pubblicati all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il Decreto Rettorale di approvazione degli atti pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il curriculum della candidata chiamata (**allegato 1**);
- vista la citata delibera di Dipartimento (**allegato 2**);
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;
- preso atto che il citato posto risulta tra quelli attribuiti nell'ambito della programmazione del piano straordinario per i professori associati anni 2020/2021 dal Consiglio di Amministrazione del 20 luglio 2021;
- verificato che il costo del suddetto posto risulta incluso tra quelli previsti nella delibera del C.d.A. del 30/11/2021 relativa alla Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020-2022 e alla verifica della compatibilità finanziaria con il budget previsionale 2022-24;
- verificato, altresì, che la relativa spesa trova copertura all'interno del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio per l'anno 2022 e triennale per gli esercizi 2022-2024, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 dicembre 2021;
- visto il parere del Direttore Generale;



all'unanimità,

delibera

- di approvare la chiamata della seguente professoressa associata:

Dipartimento	Settore Scientifico Disciplinare	Ruolo	Nominativo	Decorrenza
Economia Aziendale	SECS-P/07 – Economia Aziendale	PA	Silvia Vernizzi	1 febbraio 2022



4.4/11° punto OdG: chiamata di Professori e Ricercatori all'esito di procedure indette ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della Legge n. 240/2010 - approvazione

Il Pro-Rettore illustra la relazione del Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane, che riguarda la conclusione di procedure indette ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge n. 240/2010.

Si rammenta che spetta al Consiglio di Amministrazione la competenza ad approvare la proposta di chiamata dei professori associati, deliberata dai dipartimenti con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e di seconda fascia.

Si fa presente che nell'ambito della prosecuzione della programmazione del piano straordinario per i professori associati, II e III fase, approvata dal Consiglio di Amministrazione del 20 luglio 2021, è stata deliberata la copertura del seguente posto, mediante procedura valutativa:

Dipartimento	Unità	Ruolo	Settore Scientifico Disciplinare	Programmazione
Economia Aziendale	1	PA	SECS-P/11 – Economia degli intermediari finanziari	Piano straordinario 2020-2021

La suddetta procedura si è positivamente conclusa.

La Commissione giudicatrice, dopo attenta valutazione dei titoli scientifici e accademici dell'unica candidata, la dott.ssa Veronica De Crescenzo, l'ha ritenuta idonea.

Il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 19/01/2022, ha proposto la chiamata della dott.ssa De Crescenzo, ritenendo il suo curriculum coerente con l'impegno didattico e scientifico contenuto nel bando. Lo stesso propone la presa di servizio dalla prima data utile.

Si propone la presa di servizio a decorrere dal 1 febbraio 2022.

Il Consiglio di Amministrazione

- udita la presentazione del Pro-Rettore;
- vista la legge n. 240/2010 e in particolare l'art. 24, comma 6;
- visto il "Regolamento per la disciplina delle chiamate dei professori universitari ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010";
- visto il bando di indizione della procedura di selezione pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visti i verbali della Commissione giudicatrice pubblicati all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il Decreto Rettorale di approvazione degli atti pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il curriculum della candidata chiamata (**allegato 1**);
- vista la citata delibera di Dipartimento (**allegato 2**);
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;
- preso atto che il citato posto risulta tra quelli attribuiti nell'ambito della programmazione del piano straordinario per i professori associati anni 2020/2021 dal Consiglio di Amministrazione del 20 luglio 2021;
- verificato che il costo del suddetto posto risulta incluso tra quelli previsti nella delibera del C.d.A. del 30/11/2021 relativa alla Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020-2022 e alla verifica della compatibilità finanziaria con il budget previsionale 2022-24;
- verificato, altresì, che la relativa spesa trova copertura all'interno del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio per l'anno 2022 e triennale per gli esercizi 2022-2024, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 dicembre 2021;
- visto il parere del Direttore Generale;

all'unanimità,

delibera



- di approvare la chiamata della seguente professoressa associata:

Dipartimento	Settore Scientifico Disciplinare	Ruolo	Nominativo	Decorrenza
Economia Aziendale	SECS-P/11 – Economia degli intermediari finanziari	PA	Veronica De Crescenzo	1 febbraio 2022



4.4/12° punto OdG: chiamata di Professori e Ricercatori all'esito di procedure indette ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della Legge n. 240/2010 - approvazione

Il Pro-Rettore illustra la relazione del Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane, che riguarda la conclusione di procedure indette ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge n. 240/2010.

Si rammenta che spetta al Consiglio di Amministrazione la competenza ad approvare la proposta di chiamata dei professori ordinari, deliberata dai dipartimenti con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima fascia.

Si fa presente che nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno del personale docente e ricercatore 2020-2022, approvata dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 28 ottobre 2021 e 30 novembre 2021, è stato assegnato ad ogni Dipartimento un budget per la linea di intervento C, grazie al quale è stata deliberata la copertura del seguente posto:

Dipartimento	Unità	Ruolo	Settore Scientifico Disciplinare	Programmazione
Economia Aziendale	1	PO	AGR/01 - Economia ed estimo rurale	Piano straordinario 2020-2021

La suddetta procedura si è positivamente conclusa.

La Commissione giudicatrice, dopo attenta valutazione dei titoli scientifici e accademici dell'unica candidata, la prof.ssa Roberta Capitello, l'ha ritenuta idonea.

Il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 19/01/2022, ha proposto la chiamata della prof.ssa Capitello, ritenendo il suo curriculum coerente con l'impegno didattico e scientifico contenuto nel bando. Lo stesso propone la presa di servizio dalla prima data utile.

Si propone la presa di servizio a decorrere dal 1 febbraio 2022.

Il Consiglio di Amministrazione

- udita la presentazione del Pro-Rettore;
- vista la legge n. 240/2010 e in particolare l'art. 24, comma 6;
- visto il "Regolamento per la disciplina delle chiamate dei professori universitari ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010";
- visto il bando di indizione della procedura di selezione pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visti i verbali della Commissione giudicatrice pubblicati all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il Decreto Rettorale di approvazione degli atti pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il curriculum della candidata chiamata (**allegato 1**);
- vista la citata delibera di Dipartimento (**allegato 2**);
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;
- preso atto che il citato posto risulta tra quelli attribuiti nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno del personale docente e ricercatore 2020-2022, approvata dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 28 ottobre 2021 e 30 novembre 2021;
- verificato che il costo del suddetto posto risulta incluso tra quelli previsti nella delibera del C.d.A. del 30/11/2021 relativa alla Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020-2022 e alla verifica della compatibilità finanziaria con il budget previsionale 2022-24;
- verificato, altresì, che la relativa spesa trova copertura all'interno del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio per l'anno 2022 e triennale per gli esercizi 2022-2024, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 dicembre 2021;
- visto il parere del Direttore Generale;



all'unanimità,

delibera

- di approvare la chiamata della seguente professoressa ordinaria:

Dipartimento	Settore Scientifico Disciplinare	Ruolo	Nominativo	Decorrenza
Economia Aziendale	AGR/01 - Economia ed estimo rurale	PO	Roberta Capitello	1 febbraio 2022



5.1° punto OdG:

Accordo quadro con Le Village by CA Triveneto al fine di sviluppare collaborazioni in materia di costituzione di nuovi spin off e nuove imprese start up e PMI innovative relative allo sfruttamento dei risultati della ricerca pubblica e privata: approvazione.

Il Pro-Rettore comunica che il Delegato al Trasferimento della conoscenza e rapporti con il territorio, prof. Diego Begalli, ha proposto di avviare una collaborazione con Le Village by CA Triveneto, promosso dal gruppo societario Crédit Agricole attraverso la sottoscrizione di un accordo quadro finalizzato alla realizzazione di progetti e iniziative congiunte.

Il Pro-Rettore dà la parola al Prof. Begalli il quale illustra quanto segue.

In un contesto di accelerazione dell'innovazione, sulla scorta di quanto già avviato in altri Paesi, il gruppo societario Credit Agricole ha realizzato in Italia "Le Village by CA Triveneto", un'importante iniziativa volta allo sviluppo e alla diffusione di progetti innovativi tra le società facenti parte del gruppo e operanti in Italia, nonché allo sviluppo dell'innovazione attraverso una rete di aziende "partner" appartenenti a gruppi nazionali e internazionali e del supporto di istituzioni locali facenti parte dell'ecosistema innovazione tra le quali le Università del territorio.

L'accordo (**allegato 1**), di durata annuale, mira a favorire iniziative congiunte di comune interesse nell'ambito dell'innovazione scientifica e tecnologica, di processo e di servizi nei differenti campi del sapere, mediante lo sviluppo di nuovi progetti e nuova imprenditorialità innovativa ai fini dello sviluppo del tessuto socio economico del territorio.

Nell'ambito di tali iniziative le Parti potranno promuovere bandi tematici, iniziative promozionali ed eventi comuni. In particolare l'Università di Verona potrà dare supporto nella selezione, formazione e accompagnare startup che entreranno nel Village by CA Triveneto e nei connessi programmi di accelerazione. Le Village by CA Triveneto potrà coinvolgere l'Università di Verona nel network internazionale degli altri Le Village by CA presenti nel mondo e, secondo modalità condivise, personale delle società spin off e startup dell'Università di Verona, ed eventualmente studenti di Dottorato ed Assegnisti di Ricerca. Oltre a ciò Le Village by CA Triveneto potrà concedere l'uso, a condizioni agevolate da concordarsi tra le parti, degli spazi per eventuali iniziative delle società spin off e startup dell'Università di Verona. Infine con questo accordo sarà possibile favorire la realizzazione di tirocini formativi e Tesi di Laurea di studenti dell'Università di Verona presso le strutture e sulle attività di Le Village by CA Triveneto ed eventualmente degli altri Village by CA in Italia e all'estero.

Il Pro-Rettore, nel ricordare che l'accordo non comporta oneri finanziari a carico del bilancio di ateneo, informa che per il coordinamento delle attività oggetto del presente accordo Le Village by CA Triveneto e l'Università designeranno, ciascuno, un proprio referente. In particolare, la collaborazione quadro prevede che ogni iniziativa sia oggetto di specifici accordi attuativi che dovranno definire la disponibilità delle risorse umane e strumentali, proporre gruppi di lavoro condivisi ed indicare eventuali risorse economiche disponibili e necessarie per la realizzazione delle iniziative stesse. I Referenti delle Parti provvederanno, per ogni singolo progetto, a produrre apposita rendicontazione.

Il Pro-Rettore, nell'informare che il Senato accademico nella seduta odierna ha espresso parere favorevole all'accordo, chiede al Consiglio di amministrazione di deliberare in merito.

Il Consiglio di amministrazione

- vista la proposta di deliberazione;
- udita la relazione del Pro-Rettore;
- visto il parere espresso dal Senato accademico nella seduta odierna;
- esaminato il testo dell'accordo quadro

delibera



di approvare la stipula dell'Accordo quadro di collaborazione con Le Village by CA Triveneto al fine di sviluppare collaborazioni in materia di costituzione di nuovi spin off e nuove imprese start up e PMI innovative relative allo sfruttamento dei risultati della ricerca pubblica e privata.



5.2° punto OdG

Rinnovo convenzione con l'associazione Amahoro Onlus per l'organizzazione e l'attuazione delle attività didattiche nell'ambito del "Progetto Burundi". Approvazione.

La delibera in oggetto viene ritirata.



5.3 ° punto OdG

Il Piano Integrato della Performance della struttura gestionale 2022 - Approvazione

Il Pro-Rettore ricorda che il Piano Integrato della performance della struttura gestionale è il documento che sviluppa la pianificazione delle attività amministrative e tecniche delle Università in ordine alla performance, tenendo conto della strategia relativa alle attività istituzionali di didattica, ricerca, terza missione, internazionalizzazione, risorse e sostenibilità, delle politiche di assicurazione della qualità dell'Ateneo e della programmazione economico-finanziaria. È redatto in base alle Linee guida e alle note di indirizzo per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle università statali italiane approvate dall'ANVUR, nonché dalle indicazioni formulate dal Nucleo di Valutazione nell'ambito dei pareri espressi in merito alle precedenti Relazioni sulla performance organizzativa della struttura gestionale e dalle Linee guida elaborate dal Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di *performance*.

Il Piano costituisce l'esito di un processo che ha coinvolto a vari livelli tutte le strutture dell'Ateneo, nella consapevolezza della rilevanza che i processi di programmazione e valutazione della performance rivestono per il miglioramento dei risultati complessivi dell'Ateneo.

Infatti, in attuazione ed in collegamento con gli indirizzi del Piano Strategico, delle Politiche di Ateneo dell'Offerta Formativa, dei piani operativi di dipartimento e scuola, il Piano integrato della performance 2022 (**allegato 1**) utilizza il modello del *cascading* che traduce i macro-obiettivi individuati per l'organizzazione nel suo complesso in obiettivi che abbiano un significato concreto per le unità organizzative che ne costituiscono la struttura, definendo, in dettaglio, gli obiettivi, gli indicatori ed i comportamenti organizzativi inerenti le performance attribuiti dal Direttore Generale ai Dirigenti e a tutto il PTA, che sono oggetto di valutazione.

In particolare, sia il piano Strategico, sia i piani di Dipartimento e Scuola sono stati utili contenitori per identificare **il paniere degli obiettivi**, poi selezionati ed attribuiti dal Direttore Generale, ai Dirigenti e a tutto il PTA, che costituiscono delle vere e proprie iniziative progettuali, sia come prosecuzione di attività avviate nel 2020, sia come nuove attività da realizzare nell'arco del periodo 2021-2022.

Il Rettore lascia, quindi, la parola al Direttore Generale, dott. Federico Gallo, per una sintetica presentazione delle azioni programmate nel Piano 2022 rappresentate nella tabella seguente che distingue per area strategica i progetti che proseguono dallo scorso anno e le nuove proposte

Area strategica	Progetti che proseguono	Progetti nuovi	Totale progetti
DIDATTICA	7	7	14
RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	17	3	20
SERVIZI AGLI STUDENTI	2	0	2
INTERNAZIONALIZZAZIONE	3	1	4
POLITICHE DI RECLUTAMENTO	2	1	3
TRASVERSALE	12	18	30
Numero progetti	43	30	73

Nelle tavole successive, vengono elencati i singoli progetti distinti per area e obiettivo strategico.

Area strategica	Obiettivo strategico	Titolo Progetto	
DIDATTICA	D.1.1 Rendere i percorsi di formazione e i servizi di supporto agli studenti più efficaci e flessibili	2022.22_Assistente virtuale (chatbot) integrato al portale WEB di Ateneo	Nuovo
		DIP_SUM1. Prima accoglienza e orientamento	Prosegue

5.3° punto OdG

Struttura proponente: Direzione Generale, Area Ricerca



	D.2.1 Riqualificare e ampliare l'offerta formativa dei corsi di studio, dei master, dei corsi di perfezionamento e delle attività di formazione continua	006. Revisione degli accessi ai corsi di studio	Prosegue
	D.2.2 Migliorare e razionalizzare l'impiego delle risorse interne disponibili	012a. Censimento degli spazi dell'Ateneo	Prosegue
		2022.29_Integrazione contabile contributi studenteschi - ciclo lungo	Nuovo
		2022.35_Programmazione temporale e gestione previsionale e di rendicontazione delle risorse per la copertura dei carichi didattici	Nuovo
	D.4.1 Migliorare la qualità della didattica attraverso la formazione dei docenti e l'utilizzo di metodologie didattiche innovative	2022.13_Leganto: nuove funzioni per duplicare e importare le bibliografie	Nuovo
		2022.14_Universe: nuovo servizio integrato di prenotazione dei libri disponibili al prestito per migliorare le attività di didattica e ricerca	Nuovo
		2022.19_Evoluzione dell'ecosistema tecnologico della didattica online: implementazione di ambienti ibridi con capacità adattive alle metodologie didattiche innovative	Nuovo
		DIP_INF: Didattica innovativa e internazionalizzazione dell'offerta formativa dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale	Prosegue
		017. UNIVR DID COOP&INN Iniziative di cooperazione e sviluppo nella formazione per l'eccellenza (COOP) e l'Innovazione didattica (INN). Linea DID-INN 2	Prosegue
	D.4.2 Promuovere l'acquisizione di competenze trasversali	2021.CLA.02 Qualità della certificazione linguistica	Prosegue
2022.15_Corsi specialistici su strumenti e strategie per la ricerca bibliografica		Nuovo	
	2022.16_Le risorse bibliografiche Evidence Based Medicine (EBM) disponibili per l'Università di Verona e l'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona: corsi di formazione specialistici rivolti a medici specializzandi e professionisti sanitari per un uso efficace delle fonti a supporto della pratica clinica	Nuovo	
DIDATTICA Totale			14

Area strategica	Obiettivo strategico	Titolo progetto	
RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	R.1.1 Aumentare gli accordi di cooperazione scientifica con istituzioni ed enti di ricerca internazionali, favorendo la costituzione di reti per la ricerca con università e istituti di ricerca (IRCCS) in Italia e all'estero	020. Registro Visiting Professors/Scholars /Fellows	Prosegue
		CIRSAL. Benessere e cura animali da laboratorio: offerta formativa interna ed esterna	Prosegue
		CPT.01 Scambio culturale tra infrastrutture di ricerca (IR) interateneo	Prosegue
		DIP_LIN: Creazione banca dati per monitorare numero di accordi attivi	Prosegue



R.2.1 Aumentare il numero dei prodotti della ricerca che soddisfano i criteri di qualità stabiliti dall'ANVUR e si collocano nella fascia alta sulla base delle metriche di valutazione VQR	CPT.02 Incrementare il contributo del CPT nei prodotti scientifici	Prosegue
R.3.1 Aumentare la quantità dei progetti competitivi finanziati	026bis. Realizzazione di gruppo di lavoro tra il personale CPT, L'Area Ricerca e i gruppi dipartimentali per supportare la partecipazione ai bandi competitivi 2022.04+05_Reingegnerizzazione del processo di assistenza alla presentazione e di rendicontazione dei progetti di ricerca	Prosegue
R.4.1 Sostenere la produzione scientifica dei docenti dei collegi di dottorato	030. Valorizzazione della produttività dei Collegi docenti 2021. Implementazione reportistiche autorizzate costo del personale ai fini dei principali rendiconti	Nuovo Prosegue
R.5.1 Valorizzare e diffondere i risultati della ricerca universitaria presso imprese ed enti	040. Strategie brevettuali delle imprese	Prosegue
R.6.1 Individuare e promuovere nuove idee di impresa che provengono da docenti, ricercatori e studenti	01.2022. Nuove convenzioni con Spin off universitari	Nuovo
R.7.1 Rafforzare e valorizzare i rapporti dell'ateneo con il sistema produttivo e istituzionale	047. Comunità alumni 049. Creazione banca dati unica delle aziende DIP_BIO. Reporting per comunicazione delle attività del Dipartimento di Biotecnologie.	Prosegue Prosegue Prosegue
R.7.2 Aumentare i proventi da ricerca commissionata e da attività di trasferimento tecnologico	SCUOLA_MED.2 Sportello per documentazione post laurea per Enti Internazionali DIP_SCH.1 Organizzazione di eventi informativi relativi al PE e miglioramento del sito web	Prosegue Prosegue
R.7.3 PUBLIC ENGAGEMENT: Rafforzare e valorizzare il ruolo pubblico e civico dell'università attraverso attività con valore educativo, culturale e di sviluppo della società rivolte a un pubblico non accademico	059. Sistema informativo per la Terza Missione 060. Univr per la città 2022.08_SERVIZI DI SEGRETERIA A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' di PUBLIC ENGAGEMENT E DELLA LORO PROMOZIONE	Prosegue Prosegue Nuovo
	DIP_SCH.2 Supporto amministrativo all'organizzazione di iniziative rivolte alla popolazione	Prosegue
RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO Totale		20

Area strategica	Obiettivo strategico	Titolo progetto	
SERVIZI AGLI STUDENTI	S.2.1 Promuovere la partecipazione ad attività di tirocini curriculari e formativi, anche all'estero	070. Stage in mobilità combinata Italia-estero	Prosegue



	S.3.1 Massimizzare gli esiti occupazionali e sviluppare la capacità di intrapresa	075. Rilevazione futuri fabbisogni professionali	Prosegue
SERVIZI AGLI STUDENTI Totale			2

Area strategica	Obiettivo strategico	Titolo progetto	
INTERNAZIONALI ZZAZIONE	I.1.1 Promuovere l'internazionalizzazione dei dottorati di Ricerca	2022.03_Aumentare la partecipazione dei Dottorandi di Ricerca ai bandi di mobilità internazionale Erasmus+	Nuovo
	I.1.2 Garantire l'efficacia delle collaborazioni con le sedi universitarie estere presso cui sono attive o saranno attivate convenzioni per mobilità studentesca	082. CLA. Organizzazione esercitazioni di lingua specifiche per ERASMUS outgoing	Prosegue
	I.3.1 Aumentare il numero di studenti internazionali meritevoli e diversificare la provenienza geografica	SCUOLA_MED. BUDDY Service	Prosegue
	I.4.1 Favorire il profilo internazionale dell'ateneo tramite chiamate dirette di studiosi provenienti dall'estero	088-90. Supporto strategico-decisionale e amministrativo per il conseguimento di chiamate di studiosi dall'estero	Prosegue
INTERNAZIONALIZZAZIONE Totale			4

Area strategica	Obiettivo strategico	Titolo progetto	
POLITICHE DI RECLUTAMENTO	P.4.1 Promuovere la mappatura delle competenze professionali e trasversali, per valorizzare la qualità del lavoro	093.2021 Mappatura dei processi	Prosegue
	P.4.2 Promuovere il benessere organizzativo e accrescere la performance organizzativa mediante l'equilibrio tra tempi di lavoro, di studio e di vita personale, attraverso l'ampliamento dell'offerta del telelavoro e l'introduzione di strumenti innovativi di "smart working"	2022.09_DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI SEGRETERIA	Nuovo
	P.4.3 Garantire percorsi di formazione per il personale	095. Sviluppo e attuazione di un nuovo processo per l'erogazione della formazione per il personale TA	Prosegue
POLITICHE DI RECLUTAMENTO Totale			3

Area strategica	Obiettivo strategico	Titolo progetto	
TRASVERSALE	T.1.1 Accrescere la consapevolezza della comunità universitaria che il sistema di AQ è utile al	096bis. Cruscotti direzionali	Prosegue



Area strategica	Obiettivo strategico	Titolo progetto	
	miglioramento continuo dell'Ateneo in ambito di Didattica, Ricerca, Terza Missione, e che ciascuno ha un ruolo in esso	2022.20_Introduzione delle misure tecnico organizzative per le certificazioni di qualità dei servizi informativi ISO-27001, ISO-27017 e ISO-27018 per i servizi on line	Nuovo
	T.1.2 Rendere più efficiente ed efficace la messa in atto del sistema di AQ (strumenti, processi e attori) finalizzato a garantire una gestione in termini di qualità (progettazione, monitoraggio, riesame e valutazione) degli ambiti di Didattica, Ricerca, Terza Missione	2022.25_Cruscotto per rendicontazione mensile attività svolte dai CEL/Lettori	Nuovo
	T.1.2 Rendere più efficiente ed efficace la messa in atto del sistema di AQ (strumenti, processi e attori) finalizzato a garantire una gestione in termini di qualità (progettazione, monitoraggio, riesame e valutazione) degli ambiti di Didattica, Ricerca, Terza Missione	2022.30_Analisi possibile adozione scritture di impegno nella contabilizzazione massiva di ruoli stipendiali da CSA	Nuovo
	T.1.2 Rendere più efficiente ed efficace la messa in atto del sistema di AQ (strumenti, processi e attori) finalizzato a garantire una gestione in termini di qualità (progettazione, monitoraggio, riesame e valutazione) degli ambiti di Didattica, Ricerca, Terza Missione	CPT.03 Carta Servizi CPT	Prosegue
	T.1.2 Rendere più efficiente ed efficace la messa in atto del sistema di AQ (strumenti, processi e attori) finalizzato a garantire una gestione in termini di qualità (progettazione, monitoraggio, riesame e valutazione) degli ambiti di Didattica, Ricerca, Terza Missione	2021. Implementazione documento contabile contratto e gestione impegno per assegnisti di tutorato	Prosegue
		098b. BIOLOGICO 3	Prosegue
		098f. Miglioramento sismico Biblioteca Meneghetti	Prosegue
		2021.04 Ottimizzazione GESTIONE servizio personale di prima accoglienza	Prosegue
		2021.05 Sistema Informativo del Patrimonio Edilizio dell'Ateneo (Quality Assurance e Maintenance System)	Prosegue
		2022.17_Evoluzione degli strumenti di supporto on line relativo alle attività di didattica, ricerca e amministrative	Nuovo
	T.2.1 Rafforzare e razionalizzare la dotazione infrastrutturale	2022.21_Ammodernamento strutturale del contesto di gestione virtuale delle identità	Nuovo
		2022.22_Sistemi di Ateneo per la continuità operativa delle attività di didattica, ricerca e amministrative	Nuovo
		2022.23_Ammodernamento strutturale e tecnologico della piattaforma di High Performance Computing (HPC) dedicata alla didattica e ricerca	Nuovo
		2022.24_Sicura fruizione della didattica e della ricerca tramite ammodernamento infrastrutturale degli apparati di distribuzione dati	Nuovo
		2022.26_Applicazione delle Linee guida per lo sviluppo del software sicuro AGID alle infrastrutture applicative di Ateneo e al ciclo di produzione dei sistemi software	Nuovo
	T.3.2 Promuovere azioni mirate a sviluppare e consolidare pratiche dell'Ateneo volte alla sostenibilità ambientale (raccolta differenziata;	2021. Dematerializzazione della modulistica di Ateneo	Prosegue
		2022.02 (12) - SOSTENIBILITÀ	Nuovo
		2022.10_Implementazione di una procedura informatizzata di gestione	Nuovo



Area strategica	Obiettivo strategico	Titolo progetto	
	riduzione dell'uso della plastica; risparmio energetico..)	della progressione economica orizzontale (P.E.O) 2022.28_Dematerializzazione procedura di selezione docenti a contratto nel post lauream: attuazione dematerializzata dell'intero flusso di processo - dall'emanazione del bando, all'assegnazione incarico ai vincitori (contratto) e alla liquidazione della docenza	Nuovo
	T.5.1 Comunicazione interna: ridefinizione delle attività di comunicazione volta al miglioramento dell'efficacia del processo comunicativo. Strumenti informatici: riorganizzazione dei supporti informatici necessari a migliorare la programmazione e la gestione dei singoli piani di comunicazione attuati. Linguaggio di genere: pianificazione di azioni positive di comunicazione volta alla maggiore diffusione della cultura del linguaggio di genere in ogni forma comunicativa.	106b. Verso Univ Corporate Design	Prosegue
	T.5.1 Comunicazione interna: ridefinizione delle attività di comunicazione volta al miglioramento dell'efficacia del processo comunicativo. Strumenti informatici: riorganizzazione dei supporti informatici necessari a migliorare la programmazione e la gestione dei singoli piani di comunicazione attuati. Linguaggio di genere: pianificazione di azioni positive di comunicazione volta alla maggiore diffusione della cultura del linguaggio di genere in ogni forma comunicativa.	106a. Flussi comunicativi per sistema Intranet MyUnivr 2.0	Prosegue
	T.5.1 Comunicazione interna: ridefinizione delle attività di comunicazione volta al miglioramento dell'efficacia del processo comunicativo. Strumenti informatici: riorganizzazione dei supporti informatici necessari a migliorare la programmazione e la gestione dei singoli piani di comunicazione attuati. Linguaggio di genere: pianificazione di azioni positive di comunicazione volta alla maggiore diffusione della cultura del linguaggio di genere in ogni forma comunicativa.	2022.18_Accessibilità siti web di Ateneo	Nuovo
	T.5.2 Comunicazione esterna: programmare attività di comunicazione volte all'incremento dell'attrattività di studentesse e studenti	107a. Verso Univ Corporate Design 2022.07_PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' FORMATIVE DEL DSE SUI SOCIAL NETWORK E SVILUPPO WEB COMMUNITY 2022.34_INTERAZIONI SPAZIALI. VERSO UNIVR MUSEO	Prosegue Nuovo Nuovo
	T.6.1 Prevenzione della corruzione, trasparenza e trattamento e protezione dei dati personali	109. Implementazione azioni previste dal Piano Anticorruzione e trasparenza 2022.01 (11) - Attivazione nuove categorie merceologiche Elenco Operatori Economici - Area Gare e Area Acquisti 2022.31_Aggiornamento delle aree a rischio corruttivo 2022.32_Aggiornamento delle aree a rischio corruttivo_STRUTTURE 2022.33_Ammministrazione Trasparente: verifica e aggiornamento degli obblighi di pubblicazione on line	Prosegue Prosegue Nuovo Nuovo Nuovo
TRASVERSALE Totale			30



Alcuni progetti presenti nel Piano della Performance 2021 sono stati sospesi per cause esogene. Si tratta dei seguenti due iniziative:

Area strategica	Obiettivo strategico	Titolo progetto
DIDATTICA	D.3.1 Valorizzare l'integrazione dei corsi di studio in un contesto interateneo	013. UNIVR DID COOP&INN Iniziative di cooperazione e sviluppo nella formazione per l'eccellenza (COOP) e l'Innovazione didattica (INN). Linea DID-COOP 1
TRASVERSALE	T.5.3 Avviare una campagna di promozione per il 5x mille di Ateneo, individuando la miglior proposta su un progetto specifico che coniughi l'interesse della collettività e quello della comunità accademica, informando la cittadinanza dell'avvio del progetto e agli esiti sui risultati raggiunti	108. Realizzazione del piano di comunicazione della campagna 5 per mille di ateneo

Il Direttore Generale dà la parola al Dott. Stefano Fedeli, Responsabile dell'area Pianificazione e controllo direzionale, il quale, a completamento di quanto illustrato, presenta alcune slides (**allegato 2**).

Il Consiglio di Amministrazione

- vista la normativa richiamata;
- visto il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2022 approvato nella seduta odierna;
- udita la relazione del Rettore;
- udita la relazione del Direttore Generale;
- preso atto che non ci sono ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo;

delibera

l'approvazione del Piano integrato della performance della struttura gestionale 2022 riportato nell'allegato 1 come enunciato in premessa.



5.4° punto OdG:

Sistema di misurazione e valutazione della performance – Approvazione aggiornamento 2022

Il Pro-Rettore ricorda che il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) è lo strumento introdotto dal D.Lgs. n.150/2009, come modificato dal D.Lgs. n.74 del 25 maggio 2017, attuativo della L.124/2015 di Riforma della Pubblica Amministrazione, tramite cui l'Ateneo attua il proprio ciclo di gestione della performance. Ogni amministrazione pubblica è tenuta, infatti, a valutare annualmente la performance gestionale dell'intera organizzazione e dei singoli dipendenti secondo modalità conformi alle direttive impartite dal Dipartimento della Funzione Pubblica, per gli ambiti generali, e dall'ANVUR, per gli ambiti specifici di valutazione degli atenei, nella prospettiva della trasparenza verso gli stakeholder, del miglioramento della qualità dei servizi offerti, della crescita delle competenze attraverso la valorizzazione del merito. Il SMVP definisce quindi i meccanismi e gli strumenti che permettono di misurare la performance gestionale, le cui risultanze annuali sono utilizzate ai fini della corresponsione degli incentivi al personale.

Il Pro-Rettore ricorda inoltre che il presente aggiornamento del Sistema è redatto anche valutando le indicazioni formulate dal Nucleo di Valutazione nell'ambito dei pareri espressi in merito ai precedenti Sistemi e recependo il contenuto delle Linee guida elaborate dal Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di performance.

L'aggiornamento per il 2022 prevede:

- **l'introduzione della valutazione del direttore generale, dei dirigenti e dei responsabili di secondo livello ad opera dei loro collaboratori (c.d. valutazione bottom-up)**
- **la somministrazione annuale dell'indagine sul benessere organizzativo.**

L'Ateneo di Verona intende implementare la valutazione ad opera dei collaboratori in forma del tutto anonima, sospendendo la comunicazione dei risultati ai responsabili-valutati nel caso in cui il numero delle valutazioni acquisite fosse inferiore a tre. Inoltre, la valutazione bottom-up sarà introdotta gradualmente con il seguente timing:

2022: adozione del sistema e valutazione del DG da parte dei dirigenti (I livello), da effettuarsi nel 2023.

2023: estensione della valutazione ai dirigenti da parte dei responsabili di II livello, da effettuarsi nel 2024.

2024: tutto il personale è chiamato a valutare i responsabili di secondo livello, da effettuarsi nel 2025.

Entro luglio 2023 (a regime, di ogni anno) saranno resi noti i risultati dell'indagine sul benessere organizzativo, elaborati dal Nucleo di Valutazione, in funzione dei quali l'Ateneo si riserva di deliberare in merito all'introduzione di questa ulteriore dimensione valutativa per definire la performance individuale e, di conseguenza, il relativo livello di retribuzione di risultato. In particolare, si ritiene che il grado di benessere organizzativo sufficiente per attribuire efficacia economica alla valutazione bottom-up debba essere superiore a 4,5 punti su scala 1-6.

Il Pro-Rettore dà la parola al Prof. Andrea Sbarbati il quale segnala insoddisfazione, da parte del personale tecnico che svolge attività di laboratorio, motivata dalla scarsità di indicatori nei quali tale categoria di personale possa riconoscersi. Va infatti evidenziato come il personale tecnico di laboratorio abbia un ruolo che si diversifica sia da quello del personale tecnico amministrativo che da quello dei ricercatori. Il Prof. Sbarbati chiede, quindi, alla governance di prendere atto di questa segnalazione nel momento in cui definisce gli indicatori.

Tutto ciò premesso e considerato, nonché acquisito il parere favorevole del Nucleo di Valutazione in data 13 gennaio 2022 (vedi **allegato 1**), il Pro-Rettore chiede al Consiglio di approvare il SMVP 2022 così come riportato nel documento **allegato 2**.



Il Consiglio di Amministrazione

- vista la normativa richiamata;
- visto il verbale del Nucleo di Valutazione del 13/01/2022;
- udita la relazione del Pro-Rettore;

delibera

l'approvazione del Sistema di misurazione e valutazione della performance 2022 di cui all'allegato 2.



6.2° punto OdG:

Piano per la Prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2022-2024

Il Pro-Rettore ricorda che il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, è il documento programmatico pluriennale che individua le misure che l'Ateneo adotterà per la prevenzione del rischio di illegalità e corruzione, nonché per l'attuazione degli obblighi in materia di trasparenza ed accesso diffuso ai dati e alle informazioni sui servizi amministrativi, che debbono essere assicurate a tutti gli stakeholder, secondo quanto previsto dalle diverse norme concorrenti sulla materia.

Tale importante documento programmatico viene adottato annualmente dal Consiglio d'Amministrazione su proposta del Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT); ruolo rivestito dalla dott.ssa Elisa Silvestri dal 4 maggio 2018.

Il RPCT è tenuto a verificare l'efficace attuazione del Piano e la sua idoneità, oltre a proporre modifiche dello stesso nel caso in cui venissero accertate significative violazioni delle prescrizioni ovvero quando intervengono mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'Ateneo; inoltre l'RPCT è obbligato a segnalare al Consiglio d'Amministrazione e al Nucleo di Valutazione le eventuali disfunzioni nell'attuazione delle misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza e ad indicare ai soggetti competenti all'esercizio dell'azione disciplinare i nominativi dei dipendenti che non abbiano attuato correttamente tali misure. Il RPCT è chiamato a vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del Piano; pertanto la normativa di settore stabilisce che all'interno del Piano debbano essere previsti, in capo ai dirigenti e a tutti i dipendenti, obblighi di informazione nei confronti del RPCT.

È opportuno precisare che la prospettiva temporale del Piano è triennale, ma l'Ateneo è tenuto ad adottare ogni anno, entro il 31 gennaio, un documento programmatico nuovo e completo, valido per il successivo triennio; l'omessa adozione di un nuovo Piano, infatti, è sanzionabile dalla competente Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ai sensi del Decreto Legge n. 90/2014, art. 19, c. 5: da un minimo di € 1.000 a un massimo di € 10.000.

Il Piano vigente, per il triennio 2021-2023, è stato approvato dal Consiglio nella seduta del 23 marzo 2021, in seguito al Comunicato dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del 2 dicembre 2020, che ha ritenuto opportuno differire al 31 marzo 2021 il termine ultimo per la predisposizione e la pubblicazione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2021-2023, tenuto conto dell'emergenza sanitaria da Covid-19.

Il Pro-Rettore dà la parola al RPCT di Ateneo dott.ssa Elisa Silvestri che illustrerà sinteticamente i contenuti del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 (**allegato 1**), elaborato ai sensi della Legge n. 190/2012 e del Decreto Legislativo n. 33/2013, nonché tenendo conto delle direttive emanate da ANAC (PNA 2019 del 13 novembre 2019 e Aggiornamento PNA 2017 del 22 novembre 2017) e MIUR (Atto d'indirizzo del 14 maggio 2018).

Per il triennio 2022-2024, oltre alle attività messe a regime nel corso degli ultimi anni, sulla scorta della nuova mappatura dei processi avviata nel 2020 dalla Direzione Generale e giunta all'ultima fase, ovvero la messa a punto del Modello Organizzativo complessivo, è stato delineato un articolato programma per la gestione del rischio corruttivo che coinvolgerà tutte le strutture dell'Ateneo, allo scopo di identificare le Aree che possano risultare potenzialmente esposte a rischi corruttivi e programmare le idonee misure di prevenzione della corruzione. Tale attività è stata elaborata seguendo i principali standard internazionali di *risk management* e secondo quanto previsto dall'ANAC nel Piano Nazionale Anticorruzione del 2019.

Il programma dei lavori è stato suddiviso in quattro fasi:

- **Definizione aree di rischio:** fase durante la quale i processi individuati con la mappatura saranno suddivisi nelle cosiddette Aree di rischio, intese come raggruppamenti omogenei di processi;



- Valutazione del rischio corruttivo: fase nella quale i rischi verranno identificati, analizzati e confrontati con gli altri rischi al fine di individuare le priorità di intervento e le possibili misure correttive e preventive;
- Trattamento del rischio corruttivo: fase volta ad individuare e a programmare le misure correttive e le modalità più idonee a prevenire i rischi, sulla base delle priorità emerse in sede di valutazione degli eventi rischiosi;
- Piano di Monitoraggio e Riesame delle misure: fase costituita dall'adozione del piano di monitoraggio e riesame annuale delle misure di prevenzione.

Il Pro-Rettore chiede al Consiglio d'amministrazione di pronunciarsi in merito all'adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, come sin qui illustrato.

Il Consiglio di Amministrazione

- udita la relazione del Pro-Rettore;
- ascoltata la dott.ssa Elisa Silvestri, in qualità di RPCT;
- vista la normativa e gli atti richiamati;

all'unanimità

approva

il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024.



6.1° punto OdG:

Convenzione tra l'Università degli Studi di Verona ed il Centro Universitario Sportivo (C.U.S.) di Verona per il supporto alle attività didattiche presso gli impianti del Collegio Didattico di Scienze Motorie - Rinnovo - Approvazione

Il Pro-Rettore illustra la relazione della Dirigente della Direzione Affari Istituzionali e Legali, dott.ssa Elisa Silvestri, che propone di procedere al rinnovo della Convenzione tra l'Università degli Studi di Verona ed il Centro Universitario Sportivo (C.U.S.) di Verona per lo svolgimento di attività sportive destinate agli studenti del Collegio Didattico di Scienze Motorie.

Il Pro-Rettore ricorda che dal 2006 è in essere una collaborazione tra l'Ateneo ed il Centro Universitario Sportivo (C.U.S.) di Verona, per l'affidamento a quest'ultimo della gestione degli spazi e degli impianti sportivi in utilizzo al Collegio didattico di Scienze Motorie e per l'esecuzione di parte delle esercitazioni degli per gli studenti iscritti ai corsi di laurea. La convenzione, rinnovata per i successivi anni accademici, è giunta a scadenza nell'anno accademico 2020/2021.

Il Pro-Rettore informa che il Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia, nella seduta del 23 settembre 2021, ha approvato la proposta di rinnovare la convenzione per l'anno accademico 2021/2022, per consentire il regolare svolgimento delle attività esercitative curriculari previste nei piani didattici dei corsi di studio dell'area delle scienze motorie.

Il Pro-Rettore dà la parola al Prof. Federico Schena, Delegato alla Didattica e sport, il quale illustra quanto di seguito riportato.

La Convenzione (**allegato n. 1**) prevede che il C.U.S. collabori con l'Ateneo per la realizzazione delle esercitazioni motorie e sportive e per lo svolgimento dei tirocini destinati agli studenti iscritti ai corsi di studio del Collegio Didattico di Scienze Motorie.

La Convenzione riserva, in particolare, all'Università, per tramite del Collegio Didattico di Scienze Motorie l'attività di definizione e programmazione annuale delle esercitazioni motorie e sportive, comprese quelle da effettuarsi in collaborazione con il C.U.S. e delle attività di tirocinio di ambito motorio e sportivo, da effettuare in relazione alle esigenze dei corsi di studio attivati presso il Collegio stesso. A tal fine, il Presidente del Collegio Didattico di Scienze Motorie, sentito il Collegio, provvede a redigere il piano programmatico delle esercitazioni e il piano programmatico delle attività di tirocinio.

Il C.U.S. Verona, attraverso una propria sezione denominata "Scienze Motorie", si impegna a realizzare la parte di propria competenza del piano programmatico delle esercitazioni motorie e sportive e dei tirocini in modo corretto e funzionale alle esigenze di pianificazione didattica, oltre che tutti gli adempimenti connessi alla gestione e manutenzione degli impianti sportivi in uso al Collegio Didattico di Scienze Motorie.

Per quanto riguarda gli oneri finanziari, viene previsto l'impegno dell'Università di erogare al C.U.S. Verona, per la durata della Convenzione, un contributo complessivo commisurato al numero di ore totali di esercitazione svolte dal C.U.S. stesso nella proporzione di euro 40,00 (quaranta) per ogni ora di esercitazione da svolgere in ciascun anno accademico. Il costo delle esercitazioni, stimate indicativamente in 2.500 ore per una spesa massima di euro 100.000,00 (centomila/00) per anno accademico, troveranno copertura per l'A.A. 2021/2022 nel fondo UA.VR.020.D03.A-PDIDINT - A-Didattica Integrativa a valere sul Budget di Ateneo 2022 di cui delibera del CdA del 21/12/2021.

Il Pro-Rettore, nell'informare che il Senato accademico, nella seduta del 25 gennaio 2022, ha espresso parere favorevole alla Convenzione, chiede al Consiglio di amministrazione di deliberare in merito.

6.1° punto OdG

Struttura proponente: Direzione Affari Istituzionali



Il Consiglio di amministrazione

- vista la proposta di deliberazione della Dirigente responsabile;
- visto il parere del responsabile finanziario;
- udita la relazione del Pro-Rettore;
- vista la deliberazione del Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia del 23 settembre 2021;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 20/07/2020;
- visto il parere espresso dal Senato Accademico nella seduta del 30 novembre 2021;
- visto il testo della Convenzione

delibera

di approvare la stipula della Convenzione tra l'Università degli Studi di Verona e il Centro Universitario Sportivo (C.U.S.) di Verona per il supporto alle attività didattiche presso gli impianti del Collegio Didattico di Scienze Motorie.



7.1° punto OdG:

Proroga della Convenzione tra l'Università degli Studi di Verona e Samsung Electronics Italia SpA nell'ambito del Progetto Samsung Innovation Camp 21 – Approvazione

Il Pro-Rettore dà la parola alla Dirigente, responsabile della Struttura, dott.ssa Maja Feldt, la quale propone la proroga della convenzione stipulata a luglio 2021 con Samsung Electronics Italia SpA finalizzata alla partecipazione al progetto Samsung Innovation Camp 2021. L'edizione 2021 del Progetto segue idealmente le edizioni precedenti già realizzate presso il nostro Ateneo nel 2018 e nel 2019, che hanno registrato un ottimo successo tra le studentesse e gli studenti, risultando un esempio di collaborazione efficace tra i Referenti dell'Ateneo, i Referenti delle Aziende Partecipanti e Samsung.

Il termine fissato originariamente per la Convenzione era il 31 gennaio 2022. Dal momento che Samsung Electronics Italia SpA ha ritenuto opportuno posticipare alcune attività a febbraio 2022, attraverso questo atto si intende prorogare sino al 28 febbraio 2022 la validità della Convenzione, senza apportare alcuna modifica ai termini e alle condizioni ivi previste.

La convenzione terminerà i suoi effetti il 28 febbraio 2022 (All. 1).

La presente delibera non comporta oneri finanziari a carico del bilancio di Ateneo.

Il Consiglio di Amministrazione

- vista la proposta di deliberazione della Dirigente Responsabile;
- udita la relazione del Pro-Rettore;
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;

approva

- la proroga della convenzione con Samsung Electronics Italia SpA finalizzata alla partecipazione al progetto Samsung Innovation Camp 2021, autorizzando eventuali modifiche, non sostanziali, che si rendessero opportune a seguito di ulteriori approfondimenti.



7.2° punto OdG:

Iniziative formative a favore di studentesse e studenti con disturbi specifici dell'apprendimento – approvazione

Il Pro-Rettore dà la parola alla Dirigente, responsabile della Struttura, dott.ssa Maja Feldt la quale propone iniziative formative a favore di studentesse e studenti con disturbi specifici dell'apprendimento.

Il Pro-Rettore ricorda l'impegno da molti anni profuso dall'Università di Verona nelle iniziative di supporto a studentesse e studenti con disabilità e disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).

La rilevanza di questo tema per il nostro Ateneo trova conferma nei documenti dedicati alla programmazione strategica, gestionale e operativa. A livello di programmazione strategica è particolarmente rilevante l'obiettivo S.4.2 "Aumentare la scelta consapevole del percorso di studi per studenti con disabilità" che è volto appunto a offrire iniziative e strumenti di orientamento "inclusivo" in grado di supportare studentesse e studenti con disabilità o con DSA fin da subito, in occasione della scelta del percorso di studio da intraprendere.

Nella direzione di offrire concreto supporto alle studentesse e agli studenti in questione il Pro-Rettore ricorda che nel 2021 è stato realizzato un importante supporto specifico per gli studenti con disabilità: il "tutorato specializzato". A tale attività sono stati dedicati otto tutor, suddivisi per area, che hanno seguito le studentesse e gli studenti con disabilità e DSA anche dal punto di vista didattico, offrendo in tal modo un servizio qualitativamente più incisivo, in quanto non meramente assistenziale, ma di supporto nell'apprendimento.

Il Pro-Rettore ricorda, inoltre, che nel Rapporto ANVUR Accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio del 2019, l'Ateneo ha ottenuto un punteggio positivo (8- le attività poste in essere riguardo agli aspetti considerati sono associate o garantiscono buoni risultati) per il Requisito di Qualità R1.B.1 - Ammissione e carriera degli studenti, con la seguente motivazione: *"Adeguate attenzione è posta dall'Ateneo anche alle esigenze di specifiche categorie di studenti (in particolare studenti lavoratori, diversamente abili, con figli piccoli, transgender). Non sono presenti specifiche attività di sostegno per gli studenti con debolezze nella preparazione iniziale, ma esiste un servizio di tutorato di supporto"*.

È proprio in quest'ottica, per potenziare e arricchire i servizi in materia di inclusione, che si colloca la presente proposta, che ha ad oggetto la realizzazione di iniziative formative a favore di studentesse e studenti con DSA, incentrate su metodi e strategie per affrontare efficacemente il percorso di formazione e lo studio.

Il progetto, nato dal confronto tra le strutture amministrative della Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie Studenti con il Delegato del Rettore per il Diritto allo studio, servizi agli studenti, mobilità internazionale degli studenti, prof. Marco Torsello e il Referente del Rettore per l'orientamento prof. Massimiliano Badino, è stato discusso e sviluppato in seno al Comitato per l'inclusione e l'accessibilità e affidato, quanto a coordinamento e supervisione scientifica, al prof. Angelo Lascioli, Responsabile del Corso (Professore ordinario di Pedagogia speciale e componente di detto Comitato).

Scopo del progetto è quello di migliorare la fruizione del diritto allo studio da parte di studentesse e studenti con fragilità particolari. Il tema fondamentale che ci si propone di sviluppare è quello del metodo di studio, affrontato nei suoi aspetti teorici, pratici e tecnologico-strumentali.

La realizzazione delle diverse iniziative è prevista nell'arco dell'anno solare 2022.

Il progetto in questione prevede la seguente articolazione:

PRIMA PARTE: Incontri di approfondimento e laboratori riguardanti il metodo di studio e i processi di apprendimento finalizzati a promuovere competenze di studio e di apprendimento negli studenti e nelle studentesse con DSA:



- Incontro da 2,5 ore – Metodo di studio e DSA: incontro introduttivo (online) – con l'intervento di n. 2 relatori
- Incontro da 2,5 ore – Metodo di studio e DSA: approfondimento (online) – con l'intervento di n. 2 relatori
- Incontro da 2,5 ore – Reti dell'attenzione e apprendimento (online)
- Laboratorio da 3 ore – Primo laboratorio sul metodo di studio
- Laboratorio da 3 ore – Secondo laboratorio sul metodo di studio
- Laboratorio da 3 ore – Laboratorio dal titolo "Apprendimento delle lingue straniere e DSA" – con l'intervento di n. 2 relatori

SECONDA PARTE: Incontri di approfondimento, di tipo laboratoriale, riguardanti l'utilizzo delle TIC e di tecnologie assistive utili e funzionali a promuovere e sostenere i processi di apprendimento in presenza di DSA:

- Laboratorio da 3 ore – Strumenti di assistive technology
- Laboratorio da 3 ore – Strumenti per l'applicazione di strategie logico-visive
- Laboratorio da 3 ore – Strumenti per l'ottimizzazione del metodo di studio

L'articolazione sopra indicata potrà essere soggetta a variazioni di dettaglio per ragioni organizzative.

Agli incontri potranno partecipare le studentesse e gli studenti iscritti ad un corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico dell'Università degli Studi di Verona, in possesso di diagnosi certificata di DSA emessa dal Servizio Sanitario Nazionale o da soggetti accreditati.

Mentre gli incontri dedicati agli aspetti teorici del metodo di studio potranno essere aperti a un numero ampio di partecipanti, per gli incontri di tipo laboratoriale si renderà necessaria – per l'efficacia didattica dell'intervento – la previsione di un numero limitato di partecipanti. I laboratori, compatibilmente con l'andamento della pandemia, si svolgeranno in presenza.

Nell'ambito di tali iniziative, si prevede di coinvolgere sia docenti dell'Ateneo sia docenti esterni in base alle specifiche esigenze del progetto e alle competenze necessarie per lo svolgimento dei singoli interventi.

Vista la sperimentazione dell'iniziativa formativa e considerati i destinatari (studentesse e studenti con disturbi specifici dell'apprendimento) che richiedono una particolare preparazione formativa e professionale, per i relativi compensi da corrispondere ai docenti, sia esterni sia interni, si prevede quanto segue:

- incontri di didattica frontale: 140,00 euro/ora lordi, oltre a oneri a carico del datore di lavoro;
- incontri di tipo laboratoriale: 100,00 euro/ora lordi, oltre a oneri a carico del datore di lavoro.

Le ore di didattica erogate dai docenti interni non fanno computo per il raggiungimento del carico didattico. I docenti interni potranno essere pagati solamente nel caso sia stato assolto del tutto l'obbligo didattico (120 ore).

Le relative spese insisteranno sui fondi assegnati per il 2022 alla unità analitica UA.VR.020.D02.B-ALTAFORM B-Alta formazione (post-lauream), che presenta la necessaria disponibilità.

Il pagamento del corrispettivo sarà erogato dopo la compilazione di un registro cartaceo e alla successiva vidimazione da parte del Responsabile del corso.

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dal contratto, il compenso sarà rideterminato in proporzione alle ore effettivamente svolte.



Il Senato Accademico ha dato parere positivo nella seduta del 21 dicembre 2021.

Il Pro-Rettore chiede al Consiglio di Amministrazione di esprimersi.

Il Consiglio di Amministrazione

- vista la proposta di deliberazione della Dirigente Responsabile;
- udita la relazione del Pro-Rettore;
- vista la seduta del Senato Accademico del 21 dicembre 2021;
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;

approva

la proposta di sopra riportata.



7.3° punto OdG:

Accreditamento partecipazione ai corsi promossi dal TaLC sulle competenze trasversali – Anno Accademico 2021/22, Il semestre - Approvazione

Il Pro-Rettore illustra la relazione della Dirigente, responsabile della Struttura, relativa all'accREDITAMENTO di corsi proposti dal Teaching and Learning Center (TaLC) sulle competenze trasversali per l'Anno Accademico 2021/22.

Il Pro-Rettore ricorda che con l'adozione del Piano strategico 2020-2022, l'Ateneo ha deciso di inserire tra le proprie azioni il rafforzamento delle competenze trasversali o disciplinari acquisite dagli studenti, anche tramite interventi di innovazione delle metodologie. Tali azioni, ricorda il Pro-Rettore, rientrano tra le attività previste dalla Programmazione ministeriale PRO3 2019-2021 deliberate dall'Ateneo nel CdA dell'11 febbraio 2020 e rimodulate, a causa dell'emergenza sanitaria, nel CdA del 27 ottobre 2020 così come previsto dal DM 6 agosto 2020 n. 435 che assegna all'Ateneo di Verona l'importo di 1.866.980 euro di cui 1.000.000 euro appositamente dedicati alla realizzazione di questa iniziativa.

Tra le iniziative promosse dal TaLC, vi è l'organizzazione di percorsi formativi destinati alla comunità studentesca, volti alla promozione delle competenze trasversali e che si inseriscono nel *framework* offerto dal *Life skill for Europe*, per promuovere nelle giovani generazioni competenze utili sia da un punto di vista personale e lavorativo, sia di *civic engagement*.

A decorrere dallo scorso Anno Accademico 2020/21, il TaLC ha attivato corsi per l'acquisizione di competenze nelle aree *numeracy, literacy, problem solving, civic, digital, environmental, personal and interpersonal, health, financial*.

Nel 2020/21, gli iscritti totali, comprensivi ai corsi erogati nel I e nel II semestre, sono risultati 3380.

Per l'Anno Accademico 2021/22, in particolare nel II semestre, il TaLC propone, in collaborazione con i Dipartimenti/Scuole di seguito indicati, l'avvio dei seguenti corsi:

N.	DIPARTIMENTO/ SCUOLA	CORSO PROPOSTO	CFU	ORE
1	Scienze umane Culture e Civiltà	Public Speaking	1	6
2	Lingue e Letterature Straniere	Cercare, Capire, Comunicare	1	6
3	Scienze umane	GRRR - GRinta, Resilienza e strategie di Recupero per una pianificazione smart dei propri obiettivi di carriera	3	18
4	Scienze umane	Etica, Diritto, Medicina: Fine vita, dat e il rapporto medico-paziente	1	6
5	Scienze Giuridiche	Il contrasto al crimine organizzato e alle narcomafie in Spagna e in America Latina	3	18
6	Medicina e Chirurgia	Come ridurre la "epidemia" della malattia di Alzheimer	1	6
7	Scienze umane	Comunicazione interculturale e inter-gruppi	3	18
8	Scienze e Ingegneria	Con i piedi per terra: l'approccio scientifico all'interpretazione della realtà attraverso l'esempio dell'evoluzione del concetto di gravità	2	12
9	Scienze umane	Educare alla consapevolezza nella relazione. Introduzione alle pratiche riflessive	3	18



10	Scienze Giuridiche	Diritti umani: Di chi sono? Cosa sono? A cosa servono?	1	6
11	Scienze umane	Negoziatore, Mediazione e Diplomazia: Prevenire e risolvere i conflitti	3	18
12	Scienze umane	Fondamenti di bioetica e biodiritto	3	18
13	Scienze umane	Etica poetica scienza: quale legame?	3	18
14	Scienze e Ingegneria	Virtual coaching	3	18
15	Scienze Giuridiche	Uomo e clima, una lunga storia	3	18
17	Economia e Management	UNIVeRde: impara il green engagement!	3	18
18	Scienze Giuridiche	Giustizia penale internazionale e diritto dei conflitti armati	3	18
19	Scienze umane	Come gestire i conflitti per una migliore convivenza nei luoghi di lavoro	3	18
20	Scienze umane	Dalla lettura degli articoli alla scrittura di un testo scientifico	1	6
21	Scienze umane	Costruire percorsi di impegno civico e sociale tra teoria e pratiche	1	6
22	Scienze umane	Sviluppo delle competenze digitali	3	18
23	Scienze umane	Pattern strategici di problem solving	3	18
24	Scienze umane	Come formulare una proposta progettuale	3	18
25	Scienze umane	Team Working: come lavorare in gruppo	3	18
26	Scienze e Ingegneria	Tecnologie e strategie per la formazione inclusiva e accessibile	3	18
27	Culture e civiltà	Cooperazione internazionale oggi: principi, attori e progetti - A	3	18
28	Culture e civiltà	Cooperazione internazionale oggi: principi, attori e progetti - B	2	12
29	Scienze umane	Il corpo performativo. La riflessione sociologica nella relazione corpo-tecnica	1	6
TOTALE ORE				396

Ai corsi potranno partecipare le studentesse e gli studenti regolarmente iscritti nell'Anno Accademico 2021/22 ad un corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico dell'Università degli Studi di Verona.

La partecipazione al corso è riconosciuta come attività formativa nell'ambito F ovvero nell'ambito D se l'ambito F non risulta disponibile. I percorsi verranno erogati in modalità online e prevedono, inoltre, il rilascio dell'Open Badge, cioè di un attestato digitale delle conoscenze, abilità e competenza acquisite.



Nella pagina web del Teaching and Learning Center dell'Ateneo, dedicata alle competenze trasversali, sono pubblicate le schede dei singoli corsi e informazioni utili per studenti e studentesse che intendono seguirli.

Per i costi relativi alla docenza nei corsi, si prevede quanto segue:

- per i ricercatori e i professori dell'Università di Verona il compenso orario spettante per la prestazione è pari a € 50 comprensivo degli oneri a carico dell'Ateneo;
- per i docenti esterni a contratto il compenso orario sarà pari a € 38 lordi.

I corsi trasversali non fanno computo per il raggiungimento del carico didattico. I docenti potranno essere pagati solamente nel caso sia stato assolto del tutto l'obbligo didattico (120 ore).

Il pagamento del corrispettivo sarà erogato dopo la compilazione di un registro cartaceo e alla successiva vidimazione da parte del Responsabile del corso.

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dal contratto, il compenso sarà rideterminato in proporzione alle ore effettivamente svolte.

Il Pro-Rettore chiede al Consiglio di Amministrazione di esprimersi.

Il Consiglio di Amministrazione

- vista la proposta di deliberazione della Dirigente Responsabile;
- udita la relazione del Pro-Rettore;
- vista la delibera del Senato Accademico del 25 gennaio 2022;
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;
- preso atto del parere favorevole espresso in data 24/01/2022 da parte del Collegio dei Revisori dei conti

approva

il riconoscimento di CFU nell'ambito F ovvero nell'ambito D se l'ambito F non risulta disponibile, in tutti i corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico dell'Ateneo per la partecipazione ai corsi indicati in narrativa e cioè:

N.	DIPARTIMENTO/ SCUOLA	CORSO PROPOSTO	CFU	ORE
1	Scienze umane Culture e Civiltà	Public Speaking	1	6
2	Lingue e Letterature Straniere	Cercare, Capire, Comunicare	1	6
3	Scienze umane	GRRR - GRinta, Resilienza e strategie di Recupero per una pianificazione smart dei propri obiettivi di carriera	3	18
4	Scienze umane	Etica, Diritto, Medicina: Fine vita, dat e il rapporto medico-paziente	1	6
5	Scienze Giuridiche	Il contrasto al crimine organizzato e alle narcomafie in Spagna e in America Latina	3	18
6	Medicina e Chirurgia	Come ridurre la "epidemia" della malattia di Alzheimer	1	6



7	Scienze umane	Comunicazione interculturale e inter-gruppi	3	18
8	Scienze e Ingegneria	Con i piedi per terra: l'approccio scientifico all'interpretazione della realtà attraverso l'esempio dell'evoluzione del concetto di gravità	2	12
9	Scienze umane	Educare alla consapevolezza nella relazione. Introduzione alle pratiche riflessive	3	18
10	Scienze Giuridiche	Diritti umani: Di chi sono? Cosa sono? A cosa servono?	1	6
11	Scienze umane	Negoziazione, Mediazione e Diplomazia: Prevenire e risolvere i conflitti	3	18
12	Scienze umane	Fondamenti di bioetica e biodiritto	3	18
13	Scienze umane	Etica poetica scienza: quale legame?	3	18
14	Scienze e Ingegneria	Virtual coaching	3	18
15	Scienze Giuridiche	Uomo e clima, una lunga storia	3	18
17	Economia e Management	UNIVeRde: impara il green engagement!	3	18
18	Scienze Giuridiche	Giustizia penale internazionale e diritto dei conflitti armati	3	18
19	Scienze umane	Come gestire i conflitti per una migliore convivenza nei luoghi di lavoro	3	18
20	Scienze umane	Dalla lettura degli articoli alla scrittura di un testo scientifico	1	6
21	Scienze umane	Costruire percorsi di impegno civico e sociale tra teoria e pratiche	1	6
22	Scienze umane	Sviluppo delle competenze digitali	3	18
23	Scienze umane	Pattern strategici di problem solving	3	18
24	Scienze umane	Come formulare una proposta progettuale	3	18
25	Scienze umane	Team Working: come lavorare in gruppo	3	18
26	Scienze e Ingegneria	Tecnologie e strategie per la formazione inclusiva e accessibile	3	18
27	Culture e civiltà	Cooperazione internazionale oggi: principi, attori e progetti - A	3	18
28	Culture e civiltà	Cooperazione internazionale oggi: principi, attori e progetti - B	2	12
29	Scienze umane	Il corpo performativo. La riflessione sociologica nella relazione corpo-tecnica	1	6
TOTALE ORE				396



La spesa massima complessivamente prevista in €19.800 (ore 396x50€) dovrà trovare copertura negli stanziamenti previsti per il bilancio di previsione 2021 alla voce COAN CA.C.CA.01 'Costo del personale dedicato alla ricerca e alla didattica', codice progetto PRO3_19-20_TALC- Assegnazione fondi PRO3 19/20 per centro TALC

CODICE UNITÀ ANALITICA	DESCRIZIONE UNITÀ ANALITICA	CODICE - DESCRIZIONE PROGETTO	SEZIONE BUDGET	VOCE COAN	DISPONIBILE RESIDUO
UA.VR.040.TALC.TALC-FUNZ	B - Fondi di funzionamento	<i>PRO3_19-20_TALC- Assegnazione fondi PRO3 19/20 per centro TALC</i>	<i>COSTI</i>	<i>CA.C.CA.01 Costo del personale dedicato alla ricerca e alla didattica</i>	<i>19.802€</i>