



## **VERBALE DELLA NONA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE DEL SERVIZIO ISPETTIVO EX ART. 62 DELLA L. N. 662/1996**

La commissione del servizio ispettivo di cui in epigrafe (d'ora in avanti Commissione), nominata dal Rettore dell'Università degli Studi di Verona con decreto n. 11742/2022 di Rep. e n. 661080/2002 di prot. e composta da:

- prof. Sergio Moro – professore associato di diritto amministrativo in servizio nell'Università degli Studi di Verona – in qualità di presidente;
- prof. Roberto Flor – professore associato di diritto penale in servizio nell'Università degli Studi di Verona – in qualità di componente;
- dott.ssa Barbara Caracciolo – categoria EP con funzioni di vicedirigente in servizio nell'Università degli Studi di Verona – in qualità di componente;

si è riunita in via telematica – mediante scambio di mail – il giorno 11 Marzo 2024 dalle ore 9 alle ore 18 con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione “schema di comunicazione di avvio del procedimento” di verifica «a campione in materia di incompatibilità e cumulo di impieghi ed incarichi» ex art. 1, comma 62, l. n. 662/1992;
2. nomina della dott.ssa Barbara Caracciolo in qualità di responsabile del procedimento di cui al punto 1 ex art. 8 della l. n. 241/1990.

La commissione approva all'unanimità:

- lo “schema di comunicazione di avvio del procedimento” di cui al punto 1 allegata al presente verbale.
- la nomina della dott.ssa Barbara Caracciolo a responsabile del procedimento.

La seduta è conclusa alle ore 18.

Verona, 11 Marzo 2024

Il presidente della commissione  
F.to prof. Sergio Moro



Oggetto: comunicazione di avvio del procedimento avente ad oggetto «verifiche a campione in materia di incompatibilità e cumulo di impieghi ed incarichi» ex art. 1, comma 62, l. n. 662/1992

## Il responsabile del procedimento

- visto l'art. 1, comma 62 della l. n. 662/1992 il quale prevede che le pubbliche amministrazioni devono costituire un servizio ispettivo per eseguire **verifiche a campione** sui propri dipendenti in materia di «**incompatibilità e cumulo di impieghi e incarichi**»;
- preso atto che l'Università degli Studi di Verona ha costituito un proprio servizio ispettivo il cui funzionamento è disciplinato dal regolamento (d'ora in avanti Regolamento) emanato con decreto n. 1596/2017 e successivamente modificato con decreto n. 11456/2022 del Rettore dell'Università di Verona;
- preso atto altresì che il Regolamento prevede quanto segue:
  - «**l'attività di verifica** è compiuta sulla base di un **controllo a campione** [...]» (art. 1, comma 2);
  - «il procedimento di verifica e l'estrazione dei nominativi del campione dei dipendenti sono effettuati, di norma, a **cadenza annuale**» (art. 1, comma 3);
  - «il campione del personale interessato dalla verifica annuale è determinato, mediante **estrazione a sorte**, da svolgersi secondo metodologie informatiche, di un numero di nominativi pari al 3% per ogni categoria professionale dei dipendenti in servizio al 31 Dicembre dell'anno da sottoporre a verifica. I nominativi da **verificare sono estratti** dall'elenco dei soggetti che risultano dipendenti nell'anno sottoposto a verifica» (art. 3, comma 2);
  - «le funzioni del servizio ispettivo sono esercitate da una apposita **commissione** costituita da tre componenti [...] ed è nominata dal Rettore con proprio decreto»
- rilevato che la predetta commissione è stata **nominata** con **decreto rettorale** n. 11742/2022 di Rep. e n. 66108/2022 di prot. ed è composta dal prof. Sergio Moro (presidente), dal prof. Roberto Flor (componente) e dalla dott.ssa Barbara Caracciolo (componente);
- rilevato che all'esito del sorteggio, eseguito conformemente alla disciplina del Regolamento, il nominativo del prof. \_\_\_\_\_ risulta estratto fra quelli soggetti a verifica;
- precisato che oggetto della verifica sono le attività svolte nell'anno 2020;
- evidenziato che nella seduta dell'11 Marzo 2024 la summenzionata commissione ha individuato il responsabile del procedimento nella dott.ssa Barbara Caracciolo, ha



# UNIVERSITÀ di VERONA

precisato la documentazione da acquisire per le verifiche da compiere ed ha approvato il facsimile di “comunicazione di avvio del procedimento” da trasmettere a ciascuno dei soggetti sottoposti a verifica;

**invita il prof. \_\_\_\_\_**

- a trasmettere **entro il 30 Giugno 2024** all'indirizzo [barbara.caracciolo@univr.it](mailto:barbara.caracciolo@univr.it) con oggetto “verifica servizio ispettivo - anno 2020” la seguente documentazione:

- a. dichiarazione dei redditi 2020 (unitamente a copia della ricevuta di avvenuta presentazione della medesima), limitatamente alle sezioni riportanti emolumenti da lavoro dipendente o autonomo, con allegati, in copia, i documenti (notule, fatture o CU) attestanti la percezione degli eventuali compensi in essi descritti ad esclusione del Certificato Unico rilasciato dall'Ateneo;
- b. dichiarazione relativa alle attività che hanno prodotto i redditi riportati nelle predette sezioni, formulata in base al modello allegato;

ex art. 8 della l. n. 241/1990 rende noto che

- il termine di conclusione del procedimento è fissato in novanta giorni dalla scadenza del termine per il deposito della documentazione di cui sopra;
- l'ufficio responsabile del procedimento in oggetto è la commissione del servizio ispettivo dell'Università degli Studi di Verona;
- la persona responsabile del procedimento è la dott.ssa Barbara Caracciolo contattabile all'indirizzo mail [barbara.caracciolo@univr.it](mailto:barbara.caracciolo@univr.it) oppure al 045/8028289.

Distinti saluti.

dott.ssa Barbara Caracciolo



--	--	--	--

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 la dichiarazione sostitutiva è sottoscritta dall'interessato in presenza dell'incaricato addetto al ricevimento, oppure se spedita per posta o tramite fax, deve essere accompagnata dalla semplice fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_