



VERBALE DEL SENATO ACCADEMICO DEL 25/06/2024

Il giorno **25 giugno 2024**, alle 9:30, in Verona, Via dell'Artigliere n. 8, in Sala Terzian di Palazzo Giuliani e da remoto, si riunisce il **Senato Accademico** dell'Università degli Studi di Verona.

Sono presenti:

Componenti		
Prof.	Pier Francesco NOCINI	- Rettore P
Prof.	Stefano TROIANO	- Direttore di Dipartimento Scienze Giuridiche P
Prof.	Riccardo PANATTONI	- Direttore di Dipartimento Scienze Umane P
Prof.	Giam Pietro CIPRIANI	- Direttore di Dipartimento Scienze Economiche P
Prof.	Giovanni DE MANZONI	- Direttore di Dipartimento Scienze Chirurgiche, odont e M.I. AG ⁽²⁾
Prof.	Corrado BARBUI	- Direttore di Dipartimento Neuroscienze Biomedicina e Movim P
Prof.	Giovanni GAMBARO	- Direttore di Dipartimento di Medicina P
Prof.ssa	Roberta FACCHINETTI	- Direttore di Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere P
Prof.	Alessandro FARINELLI	- Direttore di Dipartimento di Informatica P
Prof.	Aldo SCARPA	- Direttore di Dipartimento di Diagnostica e Sanità Pubblica P ⁽¹⁾
Prof.	Arnaldo SOLDANI	- Direttore di Dipartimento di Culture e Civiltà P
Prof.ssa	Antonella FURINI	- Direttore di Dipartimento in Biotecnologie P
Prof.	Michele MILELLA	- Direttore del Dipartimento di Ingegneria di Medicina di innovazione P
Prof.ssa	Chiara LEARDINI	- Direttore del Dipartimento di Management P
Prof.	Roberto RICCIUTI	- Rappr. Prof. Ass. Macroarea Scienze Giuridiche ed Ec P
Prof.ssa	Daniela CECCONI	- Rappr. Prof. Associati Area Scienze ed ingegneria AG
Prof.	Donato ZIPETO	- Rappr. Prof. Associati Area Medica P
Prof.ssa	Cristina LONARDI	- Rappr. Prof. Associati Area di Scienze umane P
Dott.	Gianluca RIOLFO	- Rappr. Ricercatori Dipartimento Scienze Giuridiche P
Dott.	Marco STOFFELLA	- Rappr. Ricercatori Dipartimento di Culture e civiltà P
Dott.	Giacomo CANEVARI	- Rappr. Ricercatori Dipartimento di Informatica AG
Dott.ssa	Maria Letizia DE BATTISTI	- Rappr. Personale Tecnico-Amministrativo P
Dott.	Giovanni FIORINI	- Rappr. Personale Tecnico-Amministrativo P
Dott.	Silvano PASQUALI	- Rappr. Personale Tecnico-Amministrativo P
Dott.	Valerio PAIUSCO	- Rappr. Personale Tecnico-Amministrativo P
Dott.ssa	Martina GARIBOTTI	- Rappresentante dei Dottorandi P
Dott.	Luigi Carmine LETA	- Rappresentante degli Specializzandi A
Sig.ra	Laura BERGAMIN	- Rappresentante degli Studenti P
Sig.ra	Emma MENASPA'	- Rappresentante degli Studenti A
Sig.ra	Evelina RACU	- Rappresentante degli Studenti A

Ai sensi dell'art. 17, comma 6 dello Statuto, partecipano alla riunione:

- il Pro Rettore	Prof. Diego BEGALLI P
- il Direttore Generale	Dott. Federico GALLO P
- il Presidente della Facoltà di Medicina e Chirurgia	Prof. Giuseppe LIPPI P
- il Coordinatore del Nucleo di Valutazione	Prof. Antonio SCHIZZEROTTO AG
- la Presidente del Presidio della Qualità	Prof.ssa Cecilia PEDRAZZA GORLERO AG



Presiede il Rettore, Prof. Pier Francesco NOCINI.

Al fine di fornire al Direttore Generale Dott. Federico Gallo un adeguato supporto tecnico sia per il regolare svolgimento della seduta che per la verbalizzazione, partecipano alla seduta la Dott.ssa Barbara Caracciolo e la Dott.ssa Raffaella Dalle Mese della Direzione Affari Istituzionali.

Intervengono inoltre i delegati del Rettore, i dirigenti delle direzioni e i capi area delle strutture in staff proponenti le delibere.

Il Presidente riconosce valida la seduta che dichiara aperta per trattare il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

RETTORE

1) Comunicazioni:

- 1.1) Esiti elezioni dei Direttori di Dipartimento per il triennio accademico 2024/2027
- 1.2) Richiesta uso logo di Ateneo per realizzazione serie TV

2) Approvazione verbale della seduta del 28 maggio 2024

3) Ratifiche decreti rettorali d'urgenza

- 3.1) Ratifica Decreto Rettorale del 28 maggio 2024, Rep. n. 5970/2024, Prot. 204803 – Corsi di Studio in modifica di ordinamento Anno Accademico 2024/25 – ordinamenti adeguati a seguito delle osservazioni del CUN - parere

Proposte di delibera a cura di:

4) DIREZIONE RISORSE UMANE (Dirigente ad interim: Direttore Generale dott. Federico Gallo) AREA PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO E RECLUTAMENTO (dott.ssa Roberta Davi)

- 4.1) Chiamata di Professori all'esito di procedure indette ai sensi dell'art. 7, commi 5 bis e ter della Legge 240/2010 - parere

AREA PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE (dott. Luca Fadini)

- 4.2) Programmazione Triennale Fabbisogno Personale Docente e Ricercatore 2023-2025: integrazione e modifiche attuazione II fase – parere

- 4.3) Proposta di chiamata diretta cofinanziata dal MUR per l'anno 2024 – parere

5) DIREZIONE GENERALE (Direttore Generale: dott. Federico Gallo)

CENTRO TALC (dott. Federico Guarelli)

- 5.1) Istituzione e attivazione dei Percorsi di Formazione Iniziale Insegnanti ex D.L. n. 36 30/04/2022 modificato dall'art.44, Legge n. 79 del 29/06/2022 (a. a. 2023/2024)" - approvazione

- 5.2) Istituzione e attivazione del Percorso 30 cfu ex. Art. 13 DPCM 4 agosto del 2023 – Formazione Iniziale Insegnanti (a. a. 2023/2024)" - approvazione

AREA RICERCA (dott.ssa Maria Gabaldo)

- 5.3) Programma di internazionalizzazione di Ateneo 2023. Bando Mobilità in uscita (Categoria A): progetti finanziati - approvazione

- 5.4) Proposta di accreditamento dello Spin Off Renuvait da parte del Prof. Perduca del Dip. di Biotecnologie e Dott. Gaglio del Dip. di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento - parere

AREA PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DIREZIONALE (dott. Stefano Fedeli)



5.5) Relazione sulla performance esercizio 2023 - parere

6) DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI (Dirigente: dott.ssa Elisa Silvestri)

6.1) Rinnovo dell'Accordo quadro di collaborazione scientifica, formativa e culturale tra l'Università degli Studi di Verona e la Fondazione Security and Freedom for Europe (SAFE) - approvazione

6.2) Convenzione per l'istituzione del "Center for Transatlantic Italian Studies – CETIS" (Centro Studi Italiani Transatlantici) - parere

7) DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA, SERVIZI E SEGRETERIE STUDENTI (Dirigente: Dott. Giovanni Michele Bianco)

7.1) Premi di studio "Mamo Educational Foundation" A. A. 2023/2024 - parere

7.2) Offerta formativa Post Laurea 2024/2025 – parere

7.3) Modifiche al Regolamento Master universitari, Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale e Corsi di formazione continua/lifelong learning e relative linee guida – approvazione

7.4) Nuovo accordo di cooperazione internazionale tra l'Università di Verona e Universidad del Norte (Barranquilla, Colombia) – approvazione

7.5) Assegnazione fondo per assegni di tutorato a.a. 2024/2025 e definizione compenso orario - parere

7.6) Modifiche al Regolamento per l'attivazione dei servizi di tutorato – approvazione

(1) Il Prof. Aldo Scarpa entra in seduta alle ore 9:41 durante la comunicazione 1.1

(2) Il Prof. De Manzoni è sostituito dalla Prof.ssa Maria Angela Cerruto



1.0° Punto OdG:

Comunicazioni del Rettore

Il Rettore comunica che nella giornata di ieri si è tenuto un incontro con i responsabili dell'IRCSS di Negrar finalizzato a definire gli aspetti legati alla futura collaborazione.

Il Rettore comunica di aver espresso voto contrario in sede di CRUI, alla proposta di aumento stipendiale dei Rettori.

Il Senato Accademico prende atto.



1.1° Punto OdG:

Esiti elezioni dei Direttori di Dipartimento per il triennio accademico 2024/2027

Il Pro Rettore dà la parola al Dott. Mauro Recchia, dell'Area Affari Generali, il quale ricorda che ricorda che lunedì 17 giugno 2024 si sono svolte le elezioni dei Direttori dei seguenti Dipartimenti di Ateneo per il triennio accademico 2024/2027:

Biotecnologie
Culture e Civiltà
Informatica
Lingue e Letterature Straniere
Medicina
Neuroscienze, Biomedicina e Movimento
Scienze Chirurgiche Odontostomatologiche e Materno-Infantili
Scienze Economiche
Scienze Giuridiche
Scienze Umane

All'esito delle votazioni, sono risultati eletti quali Direttori di Dipartimento i seguenti ordinari, nominati con Decreto Rettorale n. 6990 del 21 giugno 2024 (**all. 1**):

- il Prof. Corrado Barbui per il Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento;
- il Prof. David Bolzonella per il Dipartimento di Biotecnologie;
- il Prof. Alessandro Bucciol per il Dipartimento di Scienze Economiche;
- la Prof.ssa Maria Angela Cerruto per il Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Odontostomatologiche e Materno-Infantili;
- il Prof. Giuseppe Comotti per il Dipartimento di Scienze Giuridiche;
- il Prof. Paolo De Paolis per il Dipartimento di Culture e Civiltà;
- la Prof.ssa Roberta Facchinetti per il Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere;
- il Prof. Alessandro Farinelli per il Dipartimento di Informatica;
- il Prof. Domenico Girelli per il Dipartimento di Medicina;
- la Prof.ssa Valentina Moro per il Dipartimento di Scienze Umane.

Il Dott. Mauro Recchia ricorda che i nuovi Direttori/Direttrici eletti entreranno in carica il 1° ottobre 2024 fino al 30 settembre 2027 e, per il medesimo periodo, come previsto dallo Statuto, saranno altresì componenti di diritto del Senato Accademico.

Si ricorda che la Direttrice del Dipartimento di Management (Prof.ssa Chiara Leardini), il Direttore del Dipartimento di Diagnostica e Sanità Pubblica (Prof. Aldo Scarpa) e il Direttore del Dipartimento di Ingegneria per la Medicina di Innovazione (Prof. Michele Milella) sono in carica per il triennio accademico 2023/2026.

Il Dott. Mauro Recchia preavvisa, infine, che il 19 settembre 2024 si svolgeranno le elezioni con modalità informatiche per la nomina dei rappresentanti dei professori associati, dei ricercatori e dei tecnici amministrativi in Senato Accademico per il triennio accademico 2024/2027.

Il Decreto di indizione, con tutte le informazioni sulla relativa procedura elettorale, verrà emanato e pubblicato il 2 luglio 2024, nel rispetto delle tempistiche previste dal Regolamento Generale di Ateneo.

Il Rettore dà la parola al Direttore Generale, Dott. Federico Gallo, il quale invita le senatrici e i senatori a una riflessione sulla seguente tempistica e sulla possibilità di una *prorogatio* di funzioni per gli attuali componenti del Consiglio di Amministrazione:

MARTEDI' 1° OTTOBRE 2024: entrata in carica del Senato Accademico (nuova composizione) per il triennio accademico 2024/2027

MARTEDI' 29 OTTOBRE 2024: prima seduta utile del nuovo Senato Accademico all'interno della quale verrà proposto e approvato l'Avviso Pubblico di raccolta delle candidature per elezioni del Consiglio di Amministrazione di Ateneo per il triennio accademico 2024/2027 e per la costituzione della Commissione per la valutazione delle candidature



MERCOLEDÌ 30 OTTOBRE 2024: emanazione con Decreto Rettorale dell'Avviso Pubblico di raccolta delle candidature (termine previsto dall'art. 42, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo)

LUNEDÌ 4 NOVEMBRE 2024: pubblicazione dell'Avviso Pubblico all'Albo Ufficiale di Ateneo ed inserimento nella home page di Ateneo

GIOVEDÌ 14 NOVEMBRE 2024: Termine per l'invio delle candidature con contestuale trasmissione delle candidature stesse alla Commissione di valutazione (termine previsto dall'art. 42, comma 4, lett. b, del Regolamento Generale di Ateneo)

GIOVEDÌ 21 NOVEMBRE 2024: Termine per l'invio ai componenti del Senato Accademico della relazione della Commissione contenente le valutazioni espresse sulle candidature pervenute (termine previsto dall'art. 45 comma 1, prima parte, del Regolamento Generale di Ateneo)

MARTEDÌ 3 DICEMBRE 2024: Seduta straordinaria del Senato Accademico nella quale vengono designati i Consiglieri di Amministrazione. Seguirà Decreto Rettorale di nomina degli stessi

Il Senato Accademico prende atto.



1.2° punto OdG:

Richiesta uso logo Ateneo per realizzazione serie TV

Il Magnifico Rettore informa che nei giorni scorsi l'Ateneo è stato contattato da Banijay Italia per una richiesta di utilizzo del logo. Banijay Italia (<https://www.banijayitalia.it>) è una delle più grandi case di distribuzione e realizzazione di prodotti televisivi d'Europa tra cui reality show e serie e la cui divisione Italia ha prodotto l'Eredità, Piazza Pulita, l'Isola dei Famosi e molte altre, apparse su Rai1, Canale 5 o Netflix. Si tratta quindi di prodotti ad altissima visibilità.

Nello specifico Banijay Italia sta realizzando un film/serie televisiva che interessa l'Università di Verona. La serie tivù prevista in uscita su Rai 1 nel 2025 è tratta da un libro di Alessia Gazzola intitolato "Questioni di Costanza" (la serie TV si chiamerà "Costanza") e racconta la storia di una giovane assegnista di ricerca presso il nostro Ateneo. Nel racconto l'ambientazione è in un (non esistente) Istituto di Paleopatologia dell'Università e poi diffuso nel territorio e nella città di Verona. Il contesto storico dei ritrovamenti e degli studi che la protagonista svolge si colloca nel periodo medievale. La scelta di Verona come location principale per la serie e la necessità dell'uso dei loghi è stata dettata da diversi fattori:

-Fedeltà al romanzo: "Questione di Costanza" è ambientato a Verona e la città gioca un ruolo fondamentale nella storia. Girare la serie nei luoghi descritti nel libro permetterà di creare un'atmosfera autentica e coinvolgente per gli spettatori.

La protagonista della serie è un medico che si trasferisce a Verona dalla Sicilia e lavora per l'Università di Verona come ricercatrice nell'ambito di scavi archeologici nel castello di Montorio.

Parte della storia è ambientata proprio in quello che dovrebbe essere un dipartimento di Paleopatologia, completamente di finzione. Il dipartimento è stato costruito a Roma nei teatri di posa con l'aiuto e la consulenza scientifica del Prof. Fornaciari dell'Università di Pisa.

-Valorizzazione del territorio: La serie TV, con la sua ambientazione suggestiva e le sue storie legate al territorio veronese, potrà contribuire a promuovere ulteriormente la città, anche al di fuori delle solite mete turistiche. La produzione si è infatti impegnata a girare solo in zone della città normalmente fuori dal percorso turistico cercando di far emergere bellezze di Verona ancora poco conosciute.

In questo senso anche l'Ateneo può trarre beneficio dalla promozione fatta dal piccolo schermo. Costanza sarà la serie di punta di Rai Uno per il prossimo autunno-inverno.

-Successo del romanzo: "Questione di Costanza" ha avuto un grande successo di pubblico e critica, conquistando il plauso dei lettori. Questo fa presagire un forte interesse anche per la serie TV.

La produzione ha pensato di pubblicizzare e valorizzare attraverso la storia stessa luoghi come il Castello di Montorio, il Museo degli Affreschi e le sue preziose collezioni, la Civica, gli scavi a Castelvecchio guidati dalla nostra Università

La produzione ha richiesto il patrocinio del nostro Ateneo e un supporto scientifico su alcuni aspetti legati agli elementi storico-archeologici relativi alle attività della giovane assegnista. E' stato per questo indicato il prof. Fabio Saggioro, archeologo medievista, come contatto/consulente per questi aspetti.

Il laboratorio è stato ricreato dalla produzione in altri luoghi e quindi non comporta alcun disagio da parte delle nostre strutture. La ricaduta di immagine è certamente positiva considerando che i temi della medicina, della storia e dell'archeologia sono tutti coperti dal nostro Ateneo e l'impatto della serie su Rai 1 avrà ricaduta nazionale.

In allegato i documenti di richiesta del logo, la descrizione della serie tv e i manifesti che saranno affissi nelle bacheche del Dipartimento di Paleopatologia.

Il Senato Accademico condivide l'iniziativa.



1.3 Punto OdG

Progetto di istituzione e attivazione del Corso di Laurea in Informatica classe L-31 presso la Città di Belluno

Il Rettore dà la parola al Direttore Generale, Dott. Federico Gallo, il quale comunica che nel corso del 2023 l'Ateneo ha avviato una riflessione in merito all'avvio di un percorso di sviluppo di un progetto finalizzato all'istituzione e attivazione di un Corso di Laurea in Informatica classe L-31, a decorrere dall'a. a. 2025/2026, presso una nuova sede decentrata nella Città di Belluno.

Il progetto mira a rispondere in modo diretto ed efficace alle problematiche palesate delle Istituzioni del territorio bellunese relativamente al tendenziale spopolamento e al progressivo impoverimento del tessuto socio-economico territoriale, connesso alla carenza di giovani con competenze adeguate, soprattutto nell'ambito informatico. In tale contesto, l'Ateneo potrebbe contribuire al rilancio del Territorio bellunese, offrendo nuove opportunità di formazione universitaria alle studentesse e agli studenti del Veneto attraverso l'istituzione e l'attivazione del Corso di Laurea.

Il Rettore informa di aver dato incarico al Prof. Matteo Cristani, associato di IINF/05 - Sistemi di Elaborazione delle Informazioni del Dipartimento di Informatica, di avviare una interlocuzione con Istituzioni ed Enti pubblici e privati intenzionati a collaborare con l'Ateneo e di verificare la sussistenza dei requisiti previsti dalle disposizioni ministeriali e dalle Linee Guida di ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale di nuovi corsi di studio presso nuove sedi decentrate.

Si sono quindi svolti un primo incontro istituzionale nel luglio del 2023 ed un ulteriore lo scorso 10 giugno presso l'Ateneo, alla presenza di una delegazione del Territorio bellunese, tra cui il Sindaco del Comune di Belluno, Oscar De Pellegrin, accompagnato dall'Assessora alla Scuola ed alle Politiche educative, Roberta Olivotto; la Presidente della Fondazione Centro Studi Tiziano e Cadore, Maria Giovanna Coletti; il Direttore generale di Confindustria Belluno Dolomiti, Andrea Ferrazzi; il Segretario del Consorzio BIM Piave, Stefano Savaris; all'incontro ha preso parte anche la Consigliera della Regione Veneto Silvia Cestaro.

Il Rettore precisa che in tale occasione i rappresentanti delle Istituzioni e degli Enti presenti hanno manifestato la volontà di supportare l'iniziativa attraverso la copertura di posizioni di docenti di ruolo, la concessione in uso a titolo gratuito di una sede adeguata ad ospitare il Corso di Laurea e la copertura della connessa dotazione strumentale e di personale, così come previsto dalle citate disposizioni ministeriali, da formalizzarsi mediante appositi atti; la realizzazione del progetto non avrà pertanto impatto sul bilancio di Ateneo.

Il Senato Accademico prende atto.



2° punto OdG:

Approvazione verbale della seduta del 28 maggio 2024

Il Pro Rettore ricorda che è stato consegnato alle/ai componenti del Senato Accademico il verbale della seduta del 28 maggio 2024.

Il Pro Rettore, dopo aver chiesto alle/ai Signore/i Componenti se vi siano osservazioni in merito alla stesura del suddetto verbale, constata la mancanza di rilievi e lo pone in approvazione.

Il Senato Accademico approva il verbale con l'astensione del senatore Dott. Silvano Pasquali in quanto assente nella seduta del 25 giugno 2024.



3.1° punto OdG:

Ratifica Decreto Rettorale del 28 maggio 2024, Rep. n. 5970/2024, Prot. 204803 – Corsi di Studio in modifica di ordinamento Anno Accademico 2024/25 – ordinamenti adeguati a seguito delle osservazioni del CUN - Parere

Il Pro Rettore dà la parola al Prof. Federico Schena, delegato del Rettore alla Didattica e Sport, il quale illustra la proposta di ratifica del provvedimento d'urgenza in oggetto (**allegato 1**) fatto per consentire l'adeguamento, in tempo utile, degli ordinamenti didattici dei Corsi di Studio (CdS) che hanno proposto modifiche a seguito delle osservazioni del Consiglio Universitario Nazionale (CUN).

I CdS che hanno proposto modifiche di ordinamento per l'Anno Accademico 2024/25 sono stati:

	CdS	Classe
1.	Computer Engineering for Intelligent Systems <i>(ex Computer Engineering for Robotics and Smart Industry)</i>	LM-32
2.	Scienze e tecnologie viticole ed enologiche	L-25
3.	Biotechnologie agro-alimentari	LM-7
4.	Banca e finanza	LM-16
5.	Tecnica della riabilitazione psichiatrica	L/SNT2
6.	Fisioterapia	L/SNT2
7.	Tecniche di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare	L/SNT3
8.	Tecniche di laboratorio biomedico	L/SNT3
9.	Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia	L/SNT3
10.	Scienze delle attività motorie e sportive	L-22
11.	Scienze motorie preventive ed adattate	LM-67
12.	Tradizione e interpretazione dei testi letterari	LM-14
13.	Filosofia	L-5
14.	Servizio sociale in ambiti complessi	LM-87
15.	Governance dell'emergenza	LM-62
16.	Lingue e letterature straniere	L-11
17.	Lingue e culture per il turismo e il commercio internazionale	L-12
18.	Lingue per la comunicazione turistica e commerciale	LM-38

Riassumendo l'iter di approvazione fin qui svolto, le attività connesse alla redazione della banca dati ministeriale SUA-CdS per le modifiche ordinamentali proposte per l'a.a. 2024/25 sono state svolte nel rispetto nei tempi previsti dalla nota MUR n. 25514 del 20 dicembre 2023, contenente le indicazioni operative e le scadenze di compilazione della SUA-CdS 2024, e cioè:

- 25 marzo 2024: chiusura della parte ordinamentale della SUA-CdS con completamento dei relativi quadri;

3.1° punto OdG

Direzione Generale, Area Pianificazione e Controllo Direzionale



- 9 maggio 2024: adunanza CUN che ha espresso parere favorevole per i seguenti CdS:

	CdS (gruppo1)	Classe
1.	Computer Engineering for Intelligent Systems <i>(ex Computer Engineering for Robotics and Smart Industry)</i>	LM-32
2.	Scienze e tecnologie viticole ed enologiche	L-25
3.	Tecniche di laboratorio biomedico	L/SNT3
4.	Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia	L/SNT3
5.	Scienze delle attività motorie e sportive	L-22
6.	Scienze motorie preventive ed adattate	LM-67
7.	Tradizione e interpretazione dei testi letterari	LM-14
8.	Filosofia	L-5
9.	Servizio sociale in ambiti complessi	LM-87
10.	Governance dell'emergenza	LM-62
11.	Lingue e culture per il turismo e il commercio internazionale	L-12
12.	Lingue per la comunicazione turistica e commerciale	LM-38

e parere favorevole, ma con richiesta di adeguamenti per i seguenti altri CdS:

	CdS (gruppo 2)	Classe
1.	Biotechnologie agro-alimentari	LM-7
2.	Banca e finanza	LM-16
3.	Tecnica della riabilitazione psichiatrica	L/SNT2
4.	Fisioterapia	L/SNT2
5.	Tecniche di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare	L/SNT3
6.	Lingue e letterature straniere	L-11

- 14 maggio 2024: provvedimento direttoriale del MUR di approvazione degli ordinamenti dei CdS di cui alla tabella gruppo 1;
- 28 maggio 2024: Decreto Rettoriale d'urgenza Rep. n. 5970/2024, Prot. 204803, a seguito delle deliberazioni/provvedimenti d'urgenza adottati dalle strutture didattiche competenti di adeguamento degli ordinamenti alle osservazioni del CUN, Decreto di cui si chiede ora la ratifica;
- 28 maggio 2024: chiusura della parte ordinamentale della SUA-CdS con completamento dei relativi quadri emendati a seguito delle osservazioni del CUN;
- 5 giugno 2024: adunanza CUN che ha espresso parere, definitivo, favorevole agli ordinamenti emendati;
- 10 giugno 2024: provvedimento direttoriale del MUR di approvazione degli ordinamenti dei CdS di cui alla tabella gruppo 2.

L'iter di approvazione delle modifiche agli ordinamenti dei CdS per l'A.A. 2024/25 è quindi concluso.

3.1° punto OdG

Direzione Generale, Area Pianificazione e Controllo Direzionale



La presente delibera non comporta oneri finanziari a carico del bilancio di Ateneo.

Il Pro Rettore, alla luce di quanto addotto, chiede pertanto al Senato Accademico di pronunciarsi in merito alla ratifica del proprio provvedimento d'urgenza.

Il Senato Accademico

- udita la relazione del Prof. Federico Schena;
- visto il Decreto Ministeriale 14 ottobre 2021, n. 1154 "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";
- visto il Decreto Direttoriale MUR 22 novembre 2021, n. 2711;
- vista la nota MUR n. 25514 del 20 dicembre 2023;
- vista la delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina del 16 maggio 2024 con la quale sono state approvate le modifiche agli ordinamenti dei corsi in **Fisioterapia** (classe L/SNT2), **Tecnica della riabilitazione psichiatrica** (classe L/SNT2), **Tecniche di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare** (classe L/SNT3) in adeguamento alle osservazioni del CUN;
- visto il provvedimento d'urgenza del Direttore del Dipartimento di Scienze Economiche del 17 maggio 2024 con il quale è stata approvata la modifica all'ordinamento del corso di laurea magistrale in **Banca e finanza** (classe LM-16) in adeguamento alle osservazioni del CUN;
- vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Lingue e letterature straniere del 22 maggio 2024 con la quale è stata approvata la modifica all'ordinamento del corso di laurea in **Lingue e letterature straniere** (classe L-11) in adeguamento alle osservazioni del CUN;
- visto il provvedimento d'urgenza della Direttrice del Dipartimento di Biotecnologie del 24 maggio 2024 con il quale è stata approvata la modifica all'ordinamento del corso di laurea in **Biotecnologie agro-alimentari** (classe LM-7) in adeguamento alle osservazioni del CUN;
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;

esprime parere favorevole

in merito alla ratifica del Decreto Rettoriale d'urgenza del 28 maggio 2024, Rep. n. 5970/2024, Prot. 204803



4.1° punto OdG:

Chiamata di Professori all'esito di procedure indette ai sensi dell'art. 7, commi 5 bis e ter della Legge 240/2010 - parere

Il Pro Rettore dà la parola al Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane, il quale illustra la relazione che riguarda la conclusione di procedure indette ai sensi dell'art. 7, commi 5 bis e ter della Legge n. 240/2010. Tale norma consente alle università di chiamare professori ordinari e associati in servizio da almeno cinque anni presso altre università italiane o straniere, nella fascia corrispondente a quella oggetto di bando, mediante lo svolgimento di procedure selettive dirette a valutare la corrispondenza delle proposte progettuali presentate dai candidati alle esigenze didattiche, di ricerca o di terza missione indicate dalle università. La proposta di chiamata, deliberata dai dipartimenti con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e seconda fascia, viene sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico.

Si fa presente che il Senato accademico e il Consiglio di Amministrazione in data 25 ottobre 2022 avevano approvato la stipula della convenzione tra l'Università di Verona e l'IRCCS Ospedale "Sacro Cuore Don Calabria" rep. 8018/2022 prot. n. 659476 del 13/12/2022, per il finanziamento del seguente posto:

Dipartimento	Unità	Ruolo	Settore Scientifico Disciplinare	Programmazione
Diagnostica e Sanità pubblica	1	PA	CHIM/08 Chimica farmaceutica	Fondi esterni

La suddetta procedura si è positivamente conclusa.

La Commissione giudicatrice, dopo attenta valutazione della documentazione presentata dal prof. Giovanni Marzaro, unico candidato, l'ha dichiarato idoneo.

Il Consiglio di Dipartimento nella seduta dell'8/05/2024, ha proposto la chiamata del prof. Marzaro, ritenendo il profilo scientifico del candidato idoneo e coerente con le esigenze didattiche, di ricerca e di terza missione definite nel bando. Lo stesso chiede la presa di servizio dal 1° ottobre 2024.

Il Senato Accademico

- udita la presentazione del Direttore Generale;
- vista la legge n. 240/2010 e in particolare l'art. 7, commi 5 bis e ter;
- visto il "Regolamento per la disciplina delle chiamate dei professori universitari di prima e seconda fascia legge 240/2010";
- visto il bando di indizione della procedura di selezione pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- visto il Decreto Rettorale di approvazione degli atti pubblicato all'indirizzo www.univr.it/it/concorsi/personale-docente
- vista la documentazione presentata dal candidato chiamato (**allegato 1**);
- vista la citata delibera di Dipartimento (**allegato 2**);
- visto il parere del Direttore Generale;

all'unanimità,

esprime parere favorevole

- alla chiamata del seguente professore associato:

Dipartimento	Settore Scientifico Disciplinare	Ruolo	Nominativo	Decorrenza
Diagnostica e Sanità pubblica	CHIM/08 farmaceutica	Chimica PA	Giovanni Marzaro	1° ottobre 2024



4.2° Punto OdG:

Programmazione Triennale Fabbisogno Personale Docente e Ricercatore 2023-2025: integrazione e modifiche attuazione I fase e programmazione II fase - parere

Il Pro Rettore dà la parola al Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane, il quale ricorda che il Consiglio di Amministrazione del 24 ottobre 2023 ha approvato l'**assegnazione delle risorse ordinarie e straordinarie** per la Programmazione Triennale Fabbisogno Personale Docente e Ricercatore 2023-2025 e la correlata ripartizione tra le diverse linee di budget (**Misure di Sistema, Borsino del Rettore e Fondo Programmazione Dipartimenti**).

A seguito di quanto approvato dal CdA del 30 aprile u.s. e CdA del 28 maggio u.s. (integrazione della programmazione e chiamata dei vincitori delle diverse procedure concorsuali di reclutamento), alla data odierna la disponibilità delle risorse complessive dei Dipartimenti;

Disponibilità risorse ad oggi	Risorse ordinarie	Risorse straordinarie
Fondo Programmazione Dipartimenti	€ 228.961,71	€ 1.062.070,01

Il Direttore Generale, in merito all'attuazione della programmazione da realizzare tramite l'utilizzo delle risorse sopra dettagliate, ricorda la necessità di tenere in considerazione importanti regole programmatiche sia approvate dal Consiglio di Amministrazione sia derivanti dal quadro normativo di riferimento vigente (Decreti PNRR che si sono avvicinati nel corso del 2022 e del 2023: DL n. 36/2022, Legge n. 79/2022 di conversione del DL 36/2022; DL n. 13/2023; Legge n. 41/2023 di conversione del DL n. 13/2023).

L'**Allegato A** riporta integralmente le regole e i vincoli sopra citati.

Il Direttore Generale fa presente che l'UO Programmazione, Organizzazione e Valutazione monitora l'andamento dei vincoli derivanti dal quadro normativo e provvede ad informare gli Organi di Ateneo qualora l'andamento dei vincoli si discostasse criticamente dai valori target da raggiungere, al fine di mettere in atto misure adeguate per il raggiungimento dei target normativi previsti.

Il Direttore Generale comunica che in data 12 maggio 2024 è stata pubblicata la nota del MUR n. 183535 nell'ambito della quale si rappresenta, tra l'altro, che per l'assunzione di un'unità di ricercatore a tempo determinato di tipo b) oppure in tenure-track nell'ambito dei Piani Straordinari DM 445/2022 e DM 795/2023, è necessario **programmare sin dall'inizio** la quota di 0,7 punti organico, **ovvero 80.010,00 €** (parametrato al valore del punto organico pari ad 114.300 €) con utilizzo immediato di 0,5 punti e il successivo utilizzo degli ulteriori 0,2 punti all'atto dell'eventuale passaggio a Professore di seconda fascia.

Pertanto, diversamente da come è sempre avvenuto in precedenza con altri piani straordinari nei quali l'Ateneo procedeva all'inquadramento nei ruoli dei PA, secondo le diverse scadenze degli RTDB reclutati, con copertura a carico del bilancio di Ateneo, ora, con effetto **retroattivo**, la circolare impone all'Ateneo di considerare il ricalcolo della posizione di RTT dalla data di attuazione del DM 445/22, **ovvero dal 1° ottobre 2022**.

Da questa nuova imposizione ministeriale ne derivano due conseguenze;

- 1) Il ricalcolo dei budget per adeguamento del costo (da € 57.150 a € 80.010,00) di ogni RTDB/RTT programmato con risorse STRAORDINARIE già approvato sino al CdA del 30 aprile 2024.
- 2) con effetto immediato la saturazione a livello generale di Ateneo delle disponibilità ad oggi residue delle risorse straordinarie dei DD.MM. sopra menzionati, **con impossibilità, pertanto, di procedere ad ulteriori programmazioni sulle risorse straordinarie dei medesimi Decreti Ministeriali**.



Il Rettore, valutate le conseguenze della citata nota ministeriale e considerata impraticabile la sospensione della programmazione per le evidenti ragioni di sviluppo e potenziamento della didattica e della ricerca dell'Ateneo, anche in coerenza con il raggiungimento degli obiettivi fissati nel Piano Strategico di Ateneo, dispone che:

1. **si proceda al ricalcolo del costo degli RTDB/RTT programmati sulle risorse straordinarie dei citati DD.MM, senza tuttavia imputare ora il costo del ricalcolo sul budget del singolo Dipartimento, Borsino del Magnifico Rettore e Misure di Sistema;**
2. **le risorse straordinarie che saranno assegnate con il piano straordinario "C" entro l'estate (con decorrenza di reclutamento dal 1° gennaio 2025 al 31 ottobre 2026), non saranno distribuite alle Linee di Budget Dipartimenti, Borsino del Magnifico Rettore, Misure di Sistema, ma rimarranno nelle disponibilità dell'Ateneo per coprire il maggior costo degli RTDB/RTT da imputare sulle risorse dei Piani Straordinari del DM 445/22 e 795/23;**
3. **le prese di servizio delle posizioni da programmare con le risorse straordinarie oggi disponibili sulle Linee di Budget Dipartimenti, Borsino del Magnifico Rettore e Misure di Sistema dal presente CdA in poi saranno disposte, senza eccezioni, con decorrenza nel periodo 1° gennaio 2025 – 1° marzo 2025 o il 1° ottobre 2025, e saranno rappresentate nel nuovo Allegato 2c.**

Il Direttore Generale fa presente in conclusione che rimane invariata la modalità di **programmazione sulle risorse ordinarie, descritta nell'Allegato 2a, e la relativa attuazione con prese di servizio previste al 1° ottobre 2024.**

La programmazione assunzionale con fondi esterni o derivanti da progetti PNRR comunque non è soggetta a vincoli temporali relativamente alle prese di servizio.

In sintesi la Tabella riepilogativa di seguito:

Tipologia di programmazione	Presa di servizio possibile	Allegato di riferimento
Programmazione ordinaria	1° ottobre 2024	Allegato 2a
Programmazione straordinaria approvata fino al CdA del 30 aprile 2024	1° ottobre 2024	Allegato 2b
Programmazione straordinaria approvata dal CdA del 25 giugno in poi (su disponibilità alla data del CdA del 30 aprile 2024)	Dal 1° gennaio 2025 al 31 marzo 2025 in alternativa 1° ottobre 2025	Allegato 2c

In considerazione di quanto sopra disposto, l'Allegato A, relativo ai vincoli e alle regole di programmazione, viene pertanto aggiornato (**Allegato A bis**).

Il Pro Rettore dà la parola al Dott. Luca Fadini, responsabile Area Programmazione, Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali il quale, tenuto conto delle disposizioni sopra descritte, illustra ora le proposte di integrazione e modifica della programmazione del personale docente e ricercatore 2023-25, già approvata dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, pervenute dai Dipartimenti (**Allegato n. 1**):

A) Programmazione con possibilità di presa di servizio il 1° ottobre 2024

- ❖ **Programmazione ordinaria già approvata nei precedenti CdA e seguenti richieste di integrazione (Allegato n. 2a):**

Il Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere, nella seduta del 17 aprile 2024, ha approvato:

- una procedura valutativa per una posizione di **PO** nel **SSD ANGL-01/A Anglistica e Angloamericanista (ex L-LIN/10)** a valere sulle risorse ordinarie. La posizione richiesta è coerente con il POD e in linea con l'obiettivo P 4.1 del Piano strategico di Ateneo relativo al



potenziamento della docenza strutturata nei corsi di studio e alla sostenibilità dell'offerta formativa con un adeguato rapporto studenti/docenti nei CDS. Per la programmazione di tale procedura il Dipartimento propone la richiesta di un prestito a valere sulle risorse ordinarie del Borsino del Magnifico Rettore di importo pari a 11.045,31 €. Tale prestito sarà restituito non appena le risorse ordinarie dipartimentali saranno disponibili.

Il **Dipartimento di Management**, nella seduta del 14 febbraio 2024 e con nota della Direttrice del Dipartimento n. 0197136 del 20 maggio 2024, ha approvato:

- una procedura valutativa per una posizione di **PO** nel **SSD AGRI-01/A Economia agraria, alimentare ed estimo rurale (ex AGR/01)** a valere sulle risorse ordinarie. Tale posizione è richiesta in coerenza con il Piano Strategico di Ateneo e il POD.
- una procedura valutativa per una posizione di **PO** nel **SSD ECON-06/A Economia aziendale, (ex SECS-P/07)** a valere sulle risorse ordinarie. Tale posizione è richiesta in coerenza con il Piano Strategico di Ateneo e il POD.

❖ **Programmazione straordinaria già approvata nei precedenti CdA (sino al CdA del 30 aprile 2024) e seguenti richieste di modifiche (Allegato n. 2b):**

Il **Dipartimento di Ingegneria per la Medicina di Innovazione**, nella seduta del 7 maggio 2024, ha approvato la modifica del vincolo assegnato alla procedura selettiva per una posizione di RTT nel SSD FIS/07 Fisica applicata, già approvata dal Consiglio di Amministrazione del 27 febbraio 2024. Come richiesto dal Dipartimento, per tale posizione si prevede la riserva per i titolari di contratto da ricercatore a tempo determinato di tipo A (che sono RTD a) o lo sono stati per una durata non inferiore ad un anno o ai soggetti che sono stati, per una durata complessiva non inferiore a tre anni, titolari di uno o più assegni di ricerca di cui all'articolo 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

B) Programmazione con possibilità di presa di servizio dal 1° gennaio 2025 al 31 marzo 2025 o il 1° ottobre 2025

❖ **Programmazione straordinaria in approvazione dal CdA odierno in poi (Allegato n. 2c):**

Il **Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento**, nella seduta del 16 aprile 2024, ha approvato:

- una procedura selettiva per una posizione di **PA** nel **SSD MEDS-12/A Neurologia (ex MED/26)** a valere sulle risorse straordinarie - procedura riservata agli esterni. La posizione è programmata per esigenze cliniche e di ricerca e per coprire in termini di didattica e ricerca la cessazione per dimissioni volontarie con decorrenza 1 luglio 2024 di un docente nel medesimo SSD.

Il **Dipartimento di Medicina**, nella seduta del 3 giugno 2024, ha approvato:

- una procedura selettiva per una posizione di **RTT** nel **SSD MEDS-05/A – Medicina Interna (ex MED/09)** a valere sulle risorse straordinarie. La posizione è programmata per esigenze di didattica e di ricerca della Sezione di Geriatria in seguito al trasferimento presso altro Ateneo di un docente della medesima sezione.

Il **Dipartimento di Ingegneria per la Medicina di Innovazione**, nella seduta del 7 maggio 2024, ha approvato:

- una procedura selettiva per una posizione di **RTT** nel **SSD MATH-05/A - Analisi numerica (ex MAT/08)** a valere sulle risorse di Ateneo. La posizione è programmata per i corsi di studio afferenti all'area di scienze e ingegneria che sono caratterizzati dalla presenza di numerosi insegnamenti di base nelle discipline matematiche che, allo stato attuale, non è possibile coprire con i soli docenti incardinati negli SSD MAT/* afferenti al Dipartimento di Informatica, imponendo quindi il ricorso a docenze esterne. Il Rettore valutata la criticità sottesa alla richiesta dispone la copertura della posizione richiesta con le risorse straordinarie della Linea di Budget Misure di Sistema. La procedura è riservata ai titolari di contratto da ricercatore a tempo determinato di tipo A (che sono RTD a) o lo sono stati per una durata non inferiore ad un anno o ai soggetti che sono stati, per una durata complessiva non inferiore a tre anni, titolari di uno o più assegni di ricerca di cui all'articolo 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240

Il **Dipartimento di Management**, nella seduta del 14 febbraio 2024, ha approvato:



- una procedura selettiva per una posizione di **RTT nel SSD ECON-08/A – Organizzazione aziendale (ex SECS-P/10)** a valere sulle risorse di Ateneo. La posizione è richiesta per far fronte ad una urgente criticità che si è creata in seguito ad un imprevisto trasferimento di un docente presente in Dipartimento generando pertanto la scopertura della docenza di numerosi corsi di studio già attivati dall'Ateneo. La posizione viene inoltre richiesta per supportare il progetto PID attivato con Unioncamere del Veneto, progetto strategico dell'Ateneo. Il Rettore valutata la criticità sottesa alla richiesta dispone la copertura della posizione richiesta con le risorse straordinarie della Linea di Budget Misure di Sistema.

La programmazione complessiva dei Dipartimenti, aggiornata con le relative imputazioni e disponibilità residue di budget, è rappresentata negli **Allegati n. 2a, 2b e 2c**.

La Facoltà di Medicina e Chirurgia con delibera del Consiglio del 20 giugno 2024 ha espresso il parere di cui all'**Allegato n. 3**.

Il Pro Rettore dà la parola al Dott. Stefano Fedeli, responsabile Area Programmazione e Controllo Direzionale, il quale comunica che con richiesta via mail del 24 giugno 2024 è stato posto al MUR il seguente quesito: *“Con riferimento alla nota MUR 183535 del 12 maggio 2024, nell’ambito della quale è stata rappresentata la necessità di programmare sin dalla data del 1 ottobre 2022 (quindi con effetto retroattivo) la quota di 0,7 punti organico (parametrata al valore di € 114.300) per l’assunzione di un RTB o RTT nell’ambito dei piani straordinari DM 445/2022 e DM 795/2023, si chiede se tali incrementi dovranno sottostare al vincolo del 80% di cui alla L.232/2016”*.

In pari data il MUR ha fornito la seguente risposta via mail: *“[...] la modifica non incide sui Dipartimenti di Eccellenza per cui gli RTT/RTD B continueranno ad essere considerati per un valore pari a 0,65 punti organico [...]”*.

Il Direttore Generale, in conclusione, fa presente che la proposta di programmazione sopra descritta è a carico dello stanziamento complessivo approvato dal Consiglio di Amministrazione del 24 ottobre 2023 per la programmazione 2023-25 del fabbisogno del Personale docente e ricercatore ed è coerente con il quadro complessivo di sostenibilità finanziaria dell'Ateneo (Allegato 2 del CdA del 24 ottobre 2023) e con il Bilancio Unico di Ateneo 2024 e di previsione triennale 2024-26 approvato dal CdA del 19 dicembre 2023.

Tutto ciò premesso e considerato, il Pro Rettore chiede al Senato Accademico di esprimersi in merito alla proposta di integrazione della programmazione del personale docente e ricercatore illustrata in premessa.

Il Senato Accademico

- vista la proposta di deliberazione del Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane;
- visto il parere del Responsabile della Direzione Risorse Finanziarie;
- udita la relazione del Direttore Generale e del Dott. Luca Fadini;
- vista la normativa citata;
- vista l’assegnazione delle risorse ordinarie e straordinarie di cui al CdA del 24 ottobre 2023 coerente con il quadro complessivo di sostenibilità finanziaria dell'Ateneo;
- visto il Bilancio Unico di Ateneo 2024 e di previsione triennale 2024-26 approvato dal CdA del 19 dicembre 2023.
- Visto l'**Allegato A** relativo alle regole e ai vincoli normativi di programmazione;
- Viste le disposizioni del Rettore conseguenti alla Nota del MUR n. 183535 del 12 maggio 2024;
- Visto l'**Allegato A bis** relativo alle regole e ai vincoli normativi di programmazione aggiornati con le disposizioni del presente CdA;
- viste le richieste di integrazioni e modifiche formulate dai Dipartimenti (**Allegato n. 1**);
- visto il quadro complessivo della programmazione docenti e ricercatori su risorse ordinarie e straordinarie aggiornato con il presente provvedimento di cui all'**Allegato n. 2a, 2b e 2c**;
- visto il verbale della Facoltà di Medicina e Chirurgia (**Allegato n. 3**);

esprime



all'unanimità,

- parere favorevole al ricalcolo del costo degli RTDB/RTT programmati sulle risorse straordinarie dei DD.MM. citati in premessa, senza tuttavia imputare ora il costo del ricalcolo sul budget del singolo Dipartimento, Borsino del Magnifico Rettore e Misure di Sistema;
- parere favorevole al non procedere alla distribuzione sulle Linee di Budget Dipartimenti, Borsino Magnifico Rettore e Misure di Sistema delle risorse straordinarie che saranno assegnate con il piano straordinario "C" entro l'estate (con decorrenza di reclutamento dal 1° gennaio 2025 al 31 ottobre 2026);
- parere favorevole all'utilizzo a livello di Ateneo delle risorse straordinarie del piano straordinario "C" per coprire il maggior costo degli RTDB/RTT da imputare sulle risorse dei Piani Straordinari del DM 445/22 e 795/23;
- parere favorevole alle prese di servizio delle posizioni programmate dal presente CdA in poi con le risorse straordinarie oggi residue del DM 445/22 e 795/23 delle Linee di Budget Dipartimenti, Borsino del Magnifico Rettore e Misure di Sistema, senza eccezioni, con decorrenza nel periodo 1° gennaio 2025 – 31 marzo 2025 o il 1° ottobre 2025;
- parere favorevole all'integrazione e alla modifica della programmazione docenti e ricercatori 2023-25 su risorse ordinarie e straordinarie come in premessa e rappresentata nel suo complesso negli **Allegati n. 2a, 2b e 2c.**

La programmazione approvata è a carico dello stanziamento complessivo approvato dal Consiglio di Amministrazione del 24 ottobre 2023 per la programmazione 2023-25 del fabbisogno del Personale docente e ricercatore ed è coerente con il quadro complessivo di sostenibilità finanziaria dell'Ateneo (Allegato 2 del CdA del 24 ottobre 2023) ed e con il Bilancio Unico di Ateneo 2024 e di previsione triennale 2024-26 approvato dal CdA del 19 dicembre 2023.



4.3° Punto OdG:

Proposta di chiamata diretta cofinanziata dal MUR per l'anno 2024 – parere

Il Pro Rettore illustra la relazione del Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane, e ricorda che il Piano Strategico di Ateneo 2023-25 individua tre linee strategiche connesse ai concetti di apertura, espansione e accoglienza, nei quali è previsto che l'Ateneo, per equilibrare la composizione dell'organico, favorisce la chiamata di professori/professoressa di alto profilo - docenti universitari/e di ruolo e ricercatori/ricercatrici a tempo determinato – reclutati/e mediante **chiamata diretta** ai sensi dell'art. 1 c. 9 della Legge 230/2005, provenienti dall'estero o vincitori/vincitrici di progetti di ricerca di alta qualificazione.

Il Pro Rettore dà la parola al Dott. Luca Fadini, responsabile Area Programmazione, Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, il quale ricorda che annualmente il MUR con proprio decreto (al momento l'ultimo disponibile è relativo all'anno 2023 – DM 809/23) definisce lo stanziamento (nell'ambito del FFO disponibile a livello di sistema universitario) e i criteri per il **cofinanziamento (50% del costo corrispondente al ruolo secondo il valore del punto organico) di chiamate dirette, ai sensi dell'art. 1, comma 9, della legge n. 230/2005, di Professori e Ricercatori.**

Tali interventi sono riservati agli atenei che nel triennio precedente all'emanazione del decreto abbiano impiegato almeno il 20% dei punti organico destinati all'assunzione di professori esterni, ai sensi di quanto previsto dall'art. 18, comma 4 della L. 240/2010.

L'Università di Verona nel triennio 2020-2022 ha impiegato il 35,00% dei punti organico destinati all'assunzione di professori esterni.

Il Dott. Luca Fadini ricorda che negli ultimi anni, il MUR ha garantito il cofinanziamento del 50% di almeno una posizione per ogni ateneo proponente per singolo anno di competenza, escludendo dagli interventi di cofinanziamento le assunzioni già finanziate a valere sui Piani Straordinari ministeriali e quelle a valere sui Dipartimenti di Eccellenza.

Il Rettore fa presente che allo stato attuale il MUR non ha ancora approvato il Decreto Ministeriale che prevede i criteri di riparto del FFO delle Università per l'anno 2024. Tuttavia, al fine di ottenere il cofinanziamento, è necessario che le eventuali proposte di chiamate dirette per l'anno 2024 siano trasmesse telematicamente, anche in assenza del decreto di ripartizione del FFO, attraverso la procedura PROPER al Ministero in qualunque momento dell'anno, ma comunque entro il **31 ottobre 2024.**

Il Dott. Luca Fadini ricorda che la Consulta dei Direttori/Direttrici di Dipartimento aveva fissato al 31 maggio 2024 la data ultima per l'invio delle proposte di chiamate dirette per l'anno 2024.

Il Dott. Luca Fadini fa presente che sono pervenute all'attenzione della Consulta dei Direttori/Direttrici di Dipartimento le seguenti proposte:

- 1) Dipartimento Culture e Civiltà. - chiamata diretta di un RTT (vincitore bando Marie Curie) SSD PEMM-01/A - Discipline dello Spettacolo (ex L-ART/05);
- 2) Dipartimento di Scienze Umane - chiamata diretta di un RTT (Studio stabilmente impegnato all'estero) nel SSD PSIC-03/A - Psicologia Sociale (ex SSD M-PSI/05);
- 3) Dipartimento di Scienze Economiche - chiamata diretta di un PO (Studio stabilmente impegnato all'estero) SSD STAT-04/A - Metodi matematici dell'economia e delle Scienze attuariali e finanziarie (ex SEC-S/06);
- 4) Dipartimento di Informatica - chiamata diretta di un PA (Studio stabilmente impegnato all'estero) SSD 01/MATH-04 – Fisica Matematica / 01/MATH-02 – Algebra e Geometria / SSD 01/MATH-02/B – Geometria.

La Consulta dei Direttori/Direttrici di Dipartimento ha proposto al Rettore la richiesta di chiamata diretta presentata dal **Dipartimento di Scienze Economiche.**

Il Dott. Luca Fadini, valutata la proposta della Consulta, illustra la proposta del Dipartimento di Scienze Economiche.



Il Dipartimento nella seduta del 14 marzo 2024 (**Allegato n. 1**) ha deliberato la proposta di chiamata diretta del prof. **Damiano Brigo (CV Allegato n. 1-bis)**, quale studioso stabilmente impegnato all'estero in qualità Chair (Professor) dal 2012 di Finanza Matematica e Analisi Stocastica presso l'Imperial College di Londra dove, dal 2012 al 2019, è stato anche Head of Group, nel ruolo **PO**, secondo le tabelle di corrispondenza ai sensi del DM 10 maggio 2023 n. 456, nel nuovo SSD **STAT-04/A - Metodi matematici dell'economia e delle Scienze attuariali e finanziarie** (ex SEC-S/06).

La ricerca del prof. Damiano Brigo spazia dalla Finanza Quantitativa, la Teoria dei sistemi, sino alla Probabilità e Statistica Matematica. Ha pubblicato oltre 100 articoli, con un ampio network internazionale di coautori, su temi che comprendono il pricing di strumenti derivati, la copertura, il risk management, l'investimento e l'esecuzione ottimi, l'interpretabilità del machine learning in finanza, finanza path wise, dinamiche stocastiche su varietà, equazioni differenziali stocastiche rough e filtraggio non lineare. I suoi articoli sono apparsi su giornali di primaria importanza quali Mathematical Finance, Finance and Stochastics, Bernoulli, Stochastic Processes and their Applications. È co-autore di monografie su tassi di interesse e modelli per il rischio di credito, tra cui il famoso "Interest rate models: theory and practice" che è la referenza standard sul tema sia per l'accademia che l'industria. È membro dell'editorial board delle riviste: Information Geometry, Mathematics of Control, Signals and Systems, International Journal of Financial Engineering, Applied Mathematical Finance, Global Credit Review. È Managing Editor della rivista International Journal of Theoretical and Applied Finance.

Il carattere multidisciplinare dell'attività scientifica del prof. Brigo, a cavallo tra le scienze matematiche e le scienze sociali, fa presagire la possibilità di fruttuose collaborazioni tra dipartimenti del nostro Ateneo. Inoltre, dal curriculum del prof. Brigo emerge la rilevanza delle pubblicazioni e la dimensione del suo network internazionale e la piena coerenza con gli obiettivi del Progetto di Eccellenza del Dipartimento.

Il Dott. Luca Fadini illustra la situazione del SSD **STAT-04/A - Metodi matematici dell'economia e delle Scienze attuariali e finanziarie** (ex SEC-S/06):

VERIFICA SATURAZIONE DEL SSD A.A. 2024/2025 (Aggiornamento del 3 maggio 2024)							
SSD docente	Dip. Afferenza	RUOLO	DOCENTE	POT	CARICO DIDATTICO	ORE NON COMPRESSE NEL CARICO DIDATTICO	
SECS-S/06	Scienze Economiche	PO	1*	120	128		
			2*	120	129		
		PA	1*	80	80		
			2*	120	120		
			3*	120	120		
			4*	120	128		
		RTD B	1*	102	102		
			2*	120	123		
		RU	Personale Ricercatore ante L.240/10				116
			Contratti esterni onerosi/altri contratti				84
SECS-S/06 Totale				902	930	200	

Il Dott. Luca Fadini riporta schematicamente la proposta di chiamata diretta illustrata in premessa e il relativo costo, precisando che la quota a carico dell'Ateneo (50%) viene coperta con risorse **ordinarie a carico del budget Misure di Sistema risorse ordinarie:**

Tabella costi chiamate dirette 2024 - Valore attuale p.o. 114.300,00					
Dipartimento	Ruolo	Tipologia	Costo ruolo	Costo cofin. MUR 50%	Costo cofin. Ateneo 50%
Scienze economiche	PO	studioso all'estero	114.300,00 €	57.150,00 €	57.150,00 €

Il Dott. Luca Fadini precisa fin d'ora che il docente che sarà reclutato a seguito del nulla osta ministeriale, verrà inquadrato nella **classe iniziale** del ruolo approvato dal MUR.

Qualora, il Dipartimento interessato proponga un inquadramento in una classe superiore, e tale richiesta sia valutata positivamente dal Rettore, il relativo costo sarà carico delle risorse **ordinarie** a disposizione del Dipartimento e sarà calcolato quale differenza tra il costo indicato nella tabella precedente alla voce della colonna "**Costo Cofin. Ateneo 50%**" e il 100% del valore delle classi stipendiali riconosciute dal Rettore.

Il Dott. Luca Fadini, in conclusione, fa presente che la proposta di programmazione sopra descritta è a carico dello stanziamento complessivo approvato dal Consiglio di Amministrazione del 24 ottobre 2023 per la programmazione 2023-25 del fabbisogno del Personale docente e ricercatore ed è coerente con il quadro complessivo di sostenibilità finanziaria dell'Ateneo (Allegato 2 del CdA del 24 ottobre 2023) e



con il Bilancio Unico di Ateneo 2024 e di previsione triennale 2024-26 approvato dal CdA del 19 dicembre 2023.

Tutto ciò premesso e considerato, il Pro Rettore chiede al Senato Accademico di esprimersi in merito all'approvazione della chiamata diretta illustrata in premessa.

Il Senato Accademico

- vista la proposta di deliberazione del Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane;
- visto il parere del Responsabile della Direzione Risorse Finanziarie;
- udita la relazione del Pro Rettore e del Dott. Luca Fadini;
- vista la normativa citata;
- vista la richiesta formulata dal Dipartimento Scienze Economiche (**Allegato n. 1**),
- visto il CV del Prof. Damiano Brigo (CV **Allegato n. 1-bis**)
- valutata la proposta di chiamata diretta illustrata in premessa;

esprime

all'unanimità,

- parere favorevole per l'anno 2024 alla chiamata diretta presentata dal **Dipartimento di Scienze Economiche** del prof. **Damiano Brigo**, quale studioso stabilmente impegnato all'estero, nel ruolo di Professore Ordinario nel SSD **STAT-04/A - Metodi matematici dell'economia e delle Scienze attuariali e finanziarie** (ex SEC-S/06), secondo la seguente copertura finanziaria (la quota a carico dell'Ateneo viene coperte con il budget Misure di Sistema risorse ordinarie)

Tabella costi chiamate dirette 2024 - Valore attuale p.o. 114.300,00					
Dipartimento	Ruolo	Tipologia	Costo ruolo	Costo cofin. MUR 50%	Costo cofin. Ateneo 50%
Scienze economiche	PO	studioso all'estero	114.300,00 €	57.150,00 €	57.150,00 €

- parere favorevole all'invio telematico al MUR tramite procedura Proper della chiamata diretta testé approvata;
- parere favorevole all'inquadramento nella classe iniziale del ruolo approvato dal MUR per il docente proposto per la chiamata diretta, che sarà reclutato a seguito del nulla osta ministeriale;
- parere favorevole, qualora il Dipartimento interessato proponga un inquadramento in una classe superiore, e tale richiesta sia valutata positivamente dal Rettore, alla copertura del costo a carico delle risorse ordinarie a disposizione del Dipartimento proponente e sarà calcolato quale differenza tra il costo indicato nella tabella precedente alla voce della colonna "Costo Cofin. Ateneo 50%" e il 100% del valore delle classi stipendiali riconosciute dal Rettore.

La programmazione approvata è a carico dello stanziamento complessivo approvato dal Consiglio di Amministrazione del 24 ottobre 2023 per la programmazione 2023-25 del fabbisogno del Personale docente e ricercatore ed è coerente con il quadro complessivo di sostenibilità finanziaria dell'Ateneo (Allegato 2 del CdA del 24 ottobre 2023) e con il Bilancio Unico di Ateneo 2024 e di previsione triennale 2024-26 approvato dal CdA del 19 dicembre 2023.



5.1° punto OdG:

“Istituzione e attivazione dei Percorsi di Formazione Iniziale Insegnanti ex D.L. n. 36 30/04/2022 modificato dall’art.44, Legge n. 79 del 29/06/2022 (a. a. 2023/2024)” - Approvazione

Il Pro Rettore dà la parola alla Prof.ssa Roberta Silva, Direttrice del TaLC, responsabile della Struttura, che propone l’Istituzione e l’attivazione dei Percorsi di Formazione Iniziale Insegnanti 60 e 30 cfu per l’anno accademico 2023/2024, poiché in data 22 aprile 2024 il Ministero ha autorizzato, con il D.M. n. 621, il nostro Ateneo ad attivare i suddetti Percorsi per un totale di 495 posti ripartiti tra 25 classi di insegnamento, come illustrato nella tabella seguente:

CLASSE	DENOMINAZIONE	POSTI DISPONIBILI		
		Contingente 60 CFU	di cui posti riservati	
			45% (percorsi 30 CFU all.2)	di cui 5% (percorsi 60 CFU)
AA24-FI	LINGUA E CULT STRANIERA (FRANCESE)	10	5	1
AB24-FI	LINGUA E CULT STRANIERA (INGLESE)	10	5	1
AC24-FI	LINGUA E CULT STRANIERA (SPAGNOLO)	10	5	1
AD24-FI	LINGUA E CULT STRANIERA (TEDESCO)	10	5	1
AE24-FI	LINGUE E CULTURE STRANIERE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE DI II GRADO (RUSSO)	10	5	1
A001-FI	ARTE E IMMAGINE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	10	5	1
A011-FI	DISCIPLINE LETTERARIE E LATINO	10	5	1



A012-FI	DISCIPL LETTERARIE ISTITUTI II GR	16	7	1
A013-FI	DISCIPL LETTERARIE, LATINO E GRECO	10	5	1
A015-FI	DISCIPLINE SANITARIE	40	18	1
A018-FI	FILOSOFIA E SCIENZE UMANE	34	15	1
A019-FI	FILOSOFIA E STORIA	10	5	1
A022-FI	ITALIANO, STORIA, GEOGRAFIA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	100	45	2
A026-FI	MATEMATICA	45	20	1
A027-FI	MATEMATICA E FISICA	21	9	1
A028-FI	MATEMATICA E SCIENZE	31	14	1
A031-FI	SCIENZE DEGLI ALIMENTI	11	5	1
A041-FI	SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	37	17	1
A045-FI	SCIENZE ECONOMICO- AZIENDALI	10	5	1
A046-FI	SCIENZE GIURIDICO- ECONOMICHE	10	5	1
A047-FI	SCIENZE MATEMATICHE APPLICATE	10	5	1
A048-FI	SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO	10	5	1



A049-FI	SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	10	5	1
A050-FI	SCIENZE NATURALI CHIMICHE BIOLOG	10	5	1
A054-FI	STORIA DELL'ARTE	10	5	1

La Prof.ssa Roberta Silva motiva e illustra il contenuto del provvedimento adottato specificando che per l'anno accademico 2023/2024 l'Ateneo attiverà due percorsi:

- percorso abilitante di formazione iniziale di 60 CFU di cui all'art. 2-bis del D.Lgs n. 59 del 2017 (di seguito PF 60 CFU);
- percorso 30 cfu ai sensi dell'art. 13, comma 2, del decreto legislativo n.59 del 2017 e allegato 2 del DPCM del 4 agosto 2023, destinato a coloro che hanno svolto servizio presso le istituzioni scolastiche statali o presso le scuole paritarie per almeno tre anni, anche non continuativi, di cui almeno uno nella specifica classe di concorso per la quale scelgono di conseguire l'abilitazione, nei cinque anni precedenti, ed a coloro che hanno sostenuto la prova concorsuale relativa alla procedura straordinaria di cui all'art. 59, co. 9-bis, del D.L. 73/2021 (PF30_all.2).

Non è prevista dall'Ateneo di Verona per l'anno accademico 23/24 l'attivazione separata dei percorsi universitari di formazione iniziale di 30 CFU ai sensi dell'art. 18-bis, comma 3, primo periodo del D.lgs. 59/2017 n. 59 del 2017 e dell'art. 14, comma 2, del DPCM 4 agosto 2023, poiché per coloro che sono interessati a tali opzioni sarà possibile l'accesso al PF60 optando per offerte formative che consentiranno di acquisire i suddetti crediti.

I requisiti di ammissione ai Percorsi sono i seguenti:

- 1) Sono ammessi al PF 60 CFU** i candidati che, all'atto della presentazione della domanda, sono in possesso dei requisiti individuati dal D.lgs n. 19 del 2017, art. 5 commi 1 e 2 e dal DPCM 4 agosto 2023 art. 7 ovvero:
 - laurea magistrale o a ciclo unico conseguita ai sensi del Decreto Ministeriale n. 270 del 2004, laurea specialistica conseguita ai sensi del Decreto Ministeriale n. 509 del 1999, laurea conseguita secondo gli ordinamenti previgenti o titolo accademico di secondo livello rilasciato dalle istituzioni facenti parte del comparto AFAM (Alta Formazione Artistica e Musicale), o titolo equipollente o equiparato, coerenti con le classi di concorso vigenti e con i requisiti da esse previsti;
 - studenti iscritti a corsi di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico, già in possesso di almeno 180 cfu verbalizzati, a condizione che entro la fine del percorso 60 cfu abbiano conseguito il titolo di laurea e i requisiti di idoneità previsti dalle classi di concorso vigenti secondo la normativa;



Il diploma di laurea magistrale o magistrale a Ciclo Unico e i requisiti di coerenza e idoneità previsti dalle classi di concorso secondo la normativa vigente dovranno essere acquisiti entro la data prevista per la prova finale di abilitazione (art. 2-ter, comma 1 del d.lgs. n. 59/2017).

- 2) Sono ammessi al percorso 30 cfu dell'Allegato 2 (PF30.all2)**, di cui all'art. 2-ter, comma 4-bis del DL 13 aprile 2017 n. 59, del Decreto Ministeriale 22 aprile 2024 n. 620 e del DPCM 4 agosto 2023 i candidati che, all'atto della presentazione della domanda hanno svolto servizio presso le istituzioni scolastiche statali o presso le scuole paritarie per almeno 3 anni, anche non continuativi nei 5 anni precedenti, di cui almeno 1 nella specifica classe di concorso per la quale scelgono di conseguire l'abilitazione, ai sensi dell'art. 2 ter, comma 4-bis (secondo periodo) del D.Lgs. n. 59/2017 o hanno sostenuto la prova concorsuale relativa alla procedura straordinaria (art. 59, comma 9-bis, del D.L. 25 maggio 2021 n. 73, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2021, n. 106), e devono conseguire l'abilitazione attraverso l'acquisizione di 30 CFU, fermo restando il possesso dei titoli di ammissione alla classe concorsuale.

L'accesso ai Percorsi di Formazione Iniziale Insegnanti avviene sulla base di graduatorie che saranno determinate mediante valutazione dei titoli posseduti dai candidati secondo l'Allegato A del D.M. N. 620 del 2024 per quanto attiene al Percorso 30 cfu e secondo l'Allegato B del DM 621 del 2024 per gli iscritti ai percorsi 60 cfu.

L'Ateneo potrà nominare con Decreto Rettorale una Commissione Esaminatrice preposta alla selezione dei candidati iscritti ai percorsi 60 e 30 cfu, composta da docenti e/o ricercatori esperti della materia.

È inoltre prevista l'istituzione di una Commissione per la valutazione dei titoli esteri dall'art. 3, comma 3 del D.M. in oggetto, a cui è attribuita la competenza di valutare l'idoneità di questi titoli.

La verifica dei requisiti sui soli vincitori e idonei in graduatoria finale sarà fatta dal Servizio Formazione Insegnanti afferente TaLC – Teaching and Learning Center.

Al fine di far fronte a tutte le spese di organizzazione e di gestione delle selezioni, il Rettore propone un contributo di iscrizione pari ad € 30,00 e di € 80,00 per i riconoscimenti di pregresse attività didattiche per coloro che, risultati idonei in graduatoria, presenteranno domanda di abbreviazione di carriera, nei limiti consentiti dall'art. 8 del DPCM del 4 agosto 2023.

Per quanto attiene allo svolgimento delle attività formative dei corsi e alla conclusione degli stessi, si espone quanto segue:

- i percorsi universitari di formazione iniziale possono essere svolti, a esclusione delle attività di tirocinio e di laboratorio, con modalità telematiche, comunque sincrone, anche in deroga al limite previsto dall'articolo 2-bis, comma 1, secondo periodo, e in ogni caso in misura non superiore al 50% del totale;
- per l'accesso alla prova finale dei percorsi di formazione iniziale docenti è necessaria una percentuale minima di presenza pari al 70 per cento per ogni attività formativa;
- le lezioni avranno inizio indicativamente a partire dall'ultima settimana del mese di luglio. Il percorso si concluderà, secondo indicazioni ministeriali, nei mesi di novembre/dicembre 2024 con una prova finale consistente in una prova scritta e in una lezione simulata, che accertano l'acquisizione delle competenze professionali previste dal *"Profilo conclusivo del docente abilitato"* del DPCM 4 agosto 2023.



Per lo svolgimento delle lezioni è stabilito un compenso orario di 80,00 euro per docenti dell'Ateneo (costo orario compresi gli oneri del datore di lavoro pari a 108,00 euro) e per i docenti esterni a contratto (costo orario compresi gli oneri del datore di lavoro pari a massimo 108,00 euro).

Per i docenti **interni** le attività didattiche sono retribuite con le seguenti modalità:

- **ai professori dell'Ateneo** le ore di insegnamento frontale effettuate sono retribuite a titolo di incentivazione nel caso in cui si superi la soglia delle 120 ore (80 per i professori a tempo definito)
- **ai ricercatori a tempo indeterminato** possono essere retribuite tutte le ore svolte;
- **ai ricercatori a tempo determinato di tipo B o in tenure track** le ore sono retribuite se svolte oltre l'impegno didattico delle 120 ore annuali, entro un massimo di 24 ore.

A copertura dei costi, l'importo delle tasse universitarie è fissato in euro 2.300 per i percorsi da 60 CFU nel caso di candidati già in possesso del titolo di laurea, in euro 1800 per candidati che siano studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale. Per i percorsi da 30 CFU l'importo è fissato in euro 1800.

Le entrate derivanti dalle iscrizioni verranno gestite direttamente dal TaLC – Teaching and Learning Center che provvederà al pagamento di tutti i costi inerenti l'erogazione del corso di specializzazione.

La presente delibera non comporta oneri finanziari a carico del bilancio di Ateneo.

Il Pro Rettore, alla luce di quanto addotto, chiede pertanto al Senato Accademico di pronunciarsi in merito all'Istituzione e Attivazione dei Percorsi di Formazione Iniziale Insegnanti 60 e 30 cfu.

Il Senato Accademico

- vista la proposta di deliberazione della Direttrice Responsabile;
- udita la relazione della Dott.ssa Roberta Silva e del Pro Rettore;
- visto il D.M. n. 249 del 10 settembre 2010 "Regolamento concernente: «Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'articolo 2, comma 416, della legge 24 dicembre 2007, n. 244»;
- visto il Decreto Legislativo n. 59 del 13 aprile 2017 "Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso ai ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107", come modificato dalla Legge n.145 del 30 dicembre 2018;
- visto la Legge n.79 del 22 giugno 2022, che ha convertito con modificazioni il Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022 recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza", con particolare riferimento agli articoli 44 e 46 "Formazione iniziale e continua dei docenti delle scuole secondarie";
- visto il D.P.C.M. 4 agosto 2023, "Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, ai fini del rispetto degli obiettivi del Piano nazionale di ripresa e resilienza", pubblicato in G.U. Serie Generale n.224 del 25 settembre 2023;
- vista la Delibera A.N.V.U.R. 26 settembre 2023, n. 231, "Linee guida per la valutazione dei requisiti di accreditamento iniziale dei percorsi di formazione per gli insegnanti per gli anni accademici 2023/24 e 2024/25;
- visto il Decreto M.U.R. di Accreditamento dell'Università degli Studi di Verona ai Percorsi Iniziali di Formazione Docenti;
- visto il D.M. n. 620 del 22/4/2024 che detta "Disposizioni concernenti la quantificazione della



riserva dei posti e le modalità per l'accesso ai percorsi universitari e accademici per i soggetti individuati ai sensi dell'art. 2-bis, comma 2, secondo periodo, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59”;

- visto il D.M. 621 del 22/4/2024 che detta disposizioni concernenti l'avvio dei percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e di abilitazione dei docenti di posto comune, compresi gli insegnanti tecnico- pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado per l'anno accademico 2023/2024, nonché l'autorizzazione dei posti per i percorsi accreditati presso ciascuna istituzione universitaria o accademica capofila;
- ravvisata l'urgenza di approvare il piano finanziario e di autorizzare il TaLC – Teaching and Learning Center ad espletare tutte le procedure preparatorie per le prove di ammissione;
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;

delibera

- di istituire e attivare i Percorsi di Formazione Iniziale Insegnanti ex D.L. n. 36 30/04/2022 modificato dall'art.44, Legge n. 79 del 29/06/2022 (a. a. 2023/2024).



5.2° punto OdG:

“Istituzione e attivazione del Percorso 30 cfu ex. Art. 13 DPCM 4 agosto del 2023 – Formazione Iniziale Insegnanti (a. a. 2023/2024)” - Approvazione

Il Pro Rettore dà la parola alla Dott.ssa Roberta Silva, Direttrice del TaLC, responsabile della Struttura, che propone l'Istituzione e l'attivazione del Percorso 30 cfu art. 13 del DPCM del 4 agosto 2023, percorso riservato a docenti già abilitati finalizzato al conseguimento di seconda abilitazione su altra classe di insegnamento.

La nota MUR 2439 del 5.02.2024 ha autorizzato l'avvio dei percorsi 30 cfu ex. Art. 13 del DPCM 4 agosto 2023 in anticipo, in quanto tali percorsi sono esclusi dal livello sostenibile di attivazione dei percorsi di formazione iniziale docenti, determinato dall'art. 6 comma 4 del suddetto DPCM;

L'Ateneo di Verona attiva percorsi 30 CFU ex. Art. 13 per le seguenti classi di concorso:

- Area Lettere, Arti e Comunicazione: classi A01 - A11 - A12 - A13 - A22 - A54
- Area Formazione, Filosofia e Servizio Sociale: classi A18 - A19
- Area Lingue e Letterature Straniere: classi AA24 (francese) - AB24 (inglese) - AC24 (spagnolo) - AD24 (tedesco) - AE24 (russo)
- Area Scienze Motorie: classi A48 e A49
- Area Scienze e Ingegneria: classi A28 - A41
- Area Medicina e Chirurgia: classi A15 e A31

La Dott.ssa Roberta Silva informa che i requisiti di ammissione ai Percorsi 30 in oggetto sono i seguenti:

- sono ammessi al percorso 30 cfu ex art. 13 del DPCM 4 agosto 2023 **coloro che sono già in possesso di abilitazione** su una classe di concorso o su un altro grado di istruzione nonché coloro che **sono in possesso della specializzazione sul sostegno** e che intendano conseguire, fermo restando il possesso del titolo di studio necessario con riferimento alla classe di concorso, l'abilitazione in altre classi di concorso o in altri gradi di istruzione attraverso l'acquisizione dei suddetti trenta cfu del percorso di formazione iniziale nell'ambito delle metodologie e tecnologie didattiche applicate alla disciplina di riferimento;
- sono altresì ammessi con riserva coloro che, avendo conseguito il titolo abilitante all'estero, abbiano presentato la relativa domanda di riconoscimento alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, entro il termine per la presentazione della domanda di iscrizione. Il titolo verrà rilasciato in ogni caso solo nel caso di accoglimento della domanda di riconoscimento

Per quanto attiene allo svolgimento delle attività formative dei corsi e alla conclusione degli stessi, si espone quanto segue:

1. Le lezioni del PF 30 cfu avranno inizio il **3 maggio**. La chiusura definitiva del percorso, dopo l'espletamento delle prove finali, è prevista per il **31 agosto** (tutte le date possono subire leggere variazioni per ragioni organizzative);
2. Come previsto dal decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59 e ss.mm.ii e, in particolare, dell'articolo 18-bis, comma 6-bis, esclusivamente per gli anni accademici 2023/2024 e 2024/2025, i percorsi universitari di formazione iniziale possono essere svolti, a esclusione delle attività di tirocinio e di laboratorio, con modalità telematiche, comunque sincrone, anche in deroga al limite previsto dall'articolo 2-bis, comma 1, secondo periodo, e in ogni caso in misura non superiore al 50% del totale;
3. Non sono previste abbreviazioni di carriera per riconoscimenti di attività formative pregresse;



4. Per l'accesso alla prova finale dei percorsi di formazione iniziale docenti è necessaria una percentuale minima di presenza pari al 70 per cento per ogni attività formativa;
5. La didattica sarà erogata a distanza in modalità sincrona, nel rispetto degli obblighi di presenza di cui sopra; è prevista una sola giornata (6 ore) in presenza alla fine delle lezioni del percorso.

Il PF 30 cfu si conclude con una prova finale le cui modalità di svolgimento sono definite dall'art. 9 del DPCM 4 agosto 2023. L'accesso alla prova finale dei percorsi di formazione iniziale è subordinato alla garanzia da parte dei candidati di una percentuale minima di presenza alle attività formative pari al 70 per cento per ogni attività formativa e al pagamento dei costi previsti dal comma 6 art. 7.

La prova finale del percorso universitario e accademico consiste in una prova scritta e in una lezione simulata che accertano l'acquisizione delle competenze professionali del profilo di cui all'allegato A del DPCM 4 agosto 2023;

La prova scritta consiste in un intervento di progettazione didattica innovativa, anche mediante tecnologie digitali multimediali, inerente alla disciplina o alle discipline della classe di concorso per la quale è conseguita l'abilitazione, fermo restando quanto disposto dal comma 4, mentre la lezione simulata è progettata anche mediante tecnologie multimediali, sviluppata con didattica innovativa, accompagnata dall'illustrazione delle scelte contenutistiche, didattiche e metodologiche compiute in riferimento al percorso di formazione iniziale relativo alla specifica classe di concorso.

Al fine di far fronte a tutte le spese di organizzazione e di gestione delle selezioni, il Rettore propone un contributo di iscrizione pari ad € 30,00 mentre per la copertura dei posti l'importo delle tasse universitarie è fissato in euro 1500;

Le entrate derivanti dalle iscrizioni verranno gestite direttamente dal TaLC – Teaching and Learning Center che provvederà al pagamento di tutti i costi inerenti l'erogazione del corso di specializzazione.

I fondi utilizzati derivano dalla contribuzione dei partecipanti ai corsi o da contributi ministeriali a tale scopo finalizzati.

Per lo svolgimento delle lezioni è stabilito un compenso orario di 80,00 euro per docenti dell'Ateneo (costo orario compresi gli oneri del datore di lavoro pari a 108,00 euro) e per i docenti esterni a contratto (costo orario compresi gli oneri del datore di lavoro pari a massimo 108,00 euro).

Per i docenti **interni** le attività didattiche sono retribuite con le seguenti modalità:

- **ai professori dell'Ateneo** le ore di insegnamento frontale effettuate sono retribuite a titolo di incentivazione nel caso in cui si superi la soglia delle 120 ore (80 per i professori a tempo definito)
- **ai ricercatori a tempo indeterminato** possono essere retribuite tutte le ore svolte;
- **ai ricercatori a tempo determinato di tipo B o in tenure track** le ore sono retribuite se svolte oltre l'impegno didattico delle 120 ore annuali, entro un massimo di 24 ore.

Per i docenti appartenenti alle commissioni valutatrici delle prove finali è stabilito un compenso a forfait per 8 ore aggiuntive (80,00 euro all'ora)

I fondi utilizzati derivano dalla contribuzione dei partecipanti ai corsi o da contributi ministeriali a tale scopo finalizzati.

In caso di necessità si attingerà al Fondo Rischi Univr per la copertura.

La presente delibera non comporta oneri finanziari a carico del bilancio di ateneo.



Il Pro Rettore, sulla base di quanto esposto in narrativa, chiede ai Componenti di deliberare.

La presente delibera non comporta oneri finanziari a carico del bilancio di Ateneo.

Il Pro Rettore, alla luce di quanto addotto, chiede pertanto al Senato Accademico di pronunciarsi in merito all'Istituzione e Attivazione del Percorso 30 cfu ex. Articolo 13 del DPCM del 4 agosto 2023

Il Senato Accademico

- vista la proposta di deliberazione della Direttrice Responsabile;
- udita la relazione della Dott.ssa Roberta Silva e del Pro Rettore;
- visto il Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici a professori e ricercatori universitari (D.R. del 10 luglio 2018 n. 5789);
- visto il D.M. n. 249 del 10 settembre 2010 "Regolamento concernente: «Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'articolo 2, comma 416, della legge 24 dicembre 2007, n. 244»;
- visto il Decreto Legislativo n. 59 del 13 aprile 2017 "Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso ai ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107", come modificato dalla Legge n.145 del 30 dicembre 2018;
- vista la Legge n.79 del 22 giugno 2022, che ha convertito con modificazioni il Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022 recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza", con particolare riferimento agli articoli 44 e 46 "Formazione iniziale e continua dei docenti delle scuole secondarie";
- visto il D.P.C.M. 4 agosto 2023, "Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, ai fini del rispetto degli obiettivi del Piano nazionale di ripresa e resilienza", pubblicato in G.U. Serie Generale n.224 del 25 settembre 2023;
- vista la Delibera A.N.V.U.R. 26 settembre 2023, n. 231, "Linee guida per la valutazione dei requisiti di accreditamento iniziale dei percorsi di formazione per gli insegnanti per gli anni accademici 2023/24 e 2024/25;
- visto il Decreto M.U.R. di Accreditamento dell'Università degli Studi di Verona ai Percorsi Iniziali di Formazione Docenti;
- visto che la nota MUR 2439 del 5.02.2024 ha autorizzato l'avvio dei percorsi 30 cfu ex. Art. 13 del DPCM 4 agosto 2023, in quanto tali percorsi sono esclusi dal livello sostenibile di attivazione dei percorsi di formazione iniziale docenti, determinato dall'art. 6 comma 4 del suddetto DPCM;
- visto il verbale della riunione del Consiglio del Centro Teaching and Learning Center in ordine all'istituzione e attivazione per l'a.a. 2023/2024 dei percorsi 30 cfu ex. Art. 13 del DPCM 4 agosto 2023;
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;

delibera

- di istituire e attivare i Percorsi di Formazione Iniziale Insegnanti ex D.L. n. 36 30/04/2022 modificato dall'art.44, Legge n. 79 del 29/06/2022 (a. a. 2023/2024).



5.3° punto OdG

Programma di internazionalizzazione di Ateneo 2023. Bando Mobilità in uscita (Categoria A): progetti finanziati - Approvazione.

Il Pro Rettore dà la parola alla Dott.ssa Anna Emilia Maria De Salvo, dell'U.O. Dottorati e Assegni di Ricerca, la quale ricorda che con D.R. 3015 del 3 aprile 2023 è stato emanato il Bando Mobilità in uscita, Categoria A (docenti o ricercatori strutturati) con scadenza 31 maggio 2024. Il budget complessivo disponibile per il finanziamento di mobilità in uscita per attività di didattica e ricerca dello staff accademico verso Università e Istituti di Ricerca internazionali è pari a 30.000 Euro.

Sono pervenute le seguenti candidature:

Bando	Categoria	Candidature pervenute	Quota concedibile	Budget disponibile
Mobilità in uscita	A	5	6.180,00€	30.000,00€

La Commissione di ateneo incaricata alla valutazione delle proposte presentate (nominata dal Rettore con D.R. 6634/2024), riunitasi in data 13 giugno 2024, ha preso in esame le candidature presentate e ha proceduto alla valutazione delle stesse (**allegato 1**) applicando i criteri previsti dal Bando. La proposta di distribuzione dei finanziamenti è la seguente:

Bando Mobilità in uscita, Categoria A

Vengono ammesse al finanziamento tutte le candidature presentate, che hanno ottenuto un punteggio finale pari o superiore alla soglia minima di 7 punti:

COGNOME	NOME	DIPARTIMENTO	ISTITUTO DI DESTINAZIONE	PAESE	PUNTEGGIO	QUOTA MASSIMA concedibile
BERTAGNA	Federica	Culture e Civiltà	Universidad de Buenos Aires	Argentina	12	1.544,00
CAMURRI	Renato	Culture e Civiltà	Harvard University	USA	9,5	1.661,00
BERTUCCO	Matteo	Neuroscienze, biomedicina e movimento	The Pennsylvania State University	USA	8	759,00
BAZZANI	Claudia	Management	Agricultural University of Athens	Grecia	8	736,00
COZZA	Vittoria	Informatica	Eindhoven University of Technology (TU/e)	Paesi Bassi	7,5	1.480,00
TOTALE						6.180,00 €

Il Pro Rettore chiede al Senato Accademico di esprimersi in merito alla proposta di finanziamento dei progetti selezionati predisposta dalla Commissione incaricata. La spesa complessiva ammonta a 6.180,00 Euro, a fronte di un budget disponibile di 30.000,00 Euro.

Il Senato Accademico

- udita la relazione del Pro Rettore e della Dott.ssa Anna Emilia Maria De Salvo;
- visto il Programma di internazionalizzazione di Ateneo (D.R. 3015/2023);
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo;
- visto il verbale della Commissione giudicatrice, nominata con D.R. 6634/2024 e riunitasi in data 13



giugno 2024 per elaborare una proposta di valutazione di candidature e assegnazione dei finanziamenti;

approva

la distribuzione dei finanziamenti tra i progetti presentati nell'ambito del Bando Mobilità in uscita, Categoria A del Programma di Internazionalizzazione di Ateneo 2023, come proposta dalla Commissione giudicatrice, dando mandato all'Area Ricerca di curare i successivi adempimenti per il trasferimento dei finanziamenti alle strutture dipartimentali.



5.4° punto OdG:

Proposta di accreditamento dello Spin off dell'Università degli Studi di Verona "Renuvait" da parte del Prof. Perduca del dip. Di Biotecnologie e del Dott. Gaglio del dip. Neuroscienze, Biomedicina e Movimento – parere

Il Pro Rettore in qualità di Referente per il Trasferimento della conoscenza e rapporti con il territorio, ricorda che è pervenuta per il tramite del Liaison Office dell'Area Ricerca di Ateneo la delibera del Consiglio di Dipartimento di Biotecnologie relativa alla proposta di accreditamento dello spin off Renuvait presentata dal Prof. Massimiliano Perduca del Dip. di Biotecnologie e Dott. Salvatore Calogero Gaglio del Dip. di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento, entrambi per il SSD BIO/11 - BIOLOGIA MOLECOLARE.

Il Prof. Begalli dà la parola al Dott. Simone Sprea, Responsabile dell'U.O. Liaison Office, il quale evidenzia che l'attività principale dello spin off consiste nell'estrazione di sostanze bioattive da substrati prevalentemente vegetali e il congruente incapsulamento dei medesimi in nanoformulati a base di polimeri biocompatibili e biodegradabili.

In particolare, lo spin off offrirà alle realtà farmaceutiche, parafarmaceutiche e agroindustriali, pacchetti modulari per l'implementazione nel portafoglio prodotti di soluzioni innovative basate su molecole bioattive rese efficaci e potenziate dalle bio-nanotecnologie, promuovendo così, non solo l'utilizzo di composti biodegradabili ad impatto zero, ma soprattutto le attività di recupero per la valorizzazione dei principi attivi presenti negli scarti agroindustriali (Up-cycling).

Inoltre, in un secondo momento verrà avviato il primo impianto pilota per la produzione di nano-bio formulati su scala industriale. L'impianto pilota sarà utilizzato per produrre antiossidanti nanoformulati per le industrie che, volendo arrivare nel breve sul mercato, non hanno una propria linea di produzione nanotecnologica ma allo stesso tempo hanno le potenzialità per utilizzare il prodotto formulandolo secondo le necessità del momento.

Il Dott. Simone Sprea, ricorda quindi che la Commissione Proprietà Industriale e Intellettuale Spin Off nella riunione del 7 maggio 2024 (**allegato 1**) ha discusso la proposta esprimendo un giudizio complessivamente positivo riscontrando che il progetto d'impresa presenta una formula imprenditoriale adeguata e caratteristiche di sostenibilità economico-finanziaria soddisfacenti.

In data 27 maggio 2024 la bozza di delibera relativa alla proposta di accreditamento dello spin off è stata sottoposta al parere del Collegio dei Revisori dei Conti i quali hanno rilevato la necessità di sottolineare che non solo sussista ma venga puntualmente evidenziato e valutato l'interesse pubblico dell'Università alla costituzione di Spin Off.

In data 11 giugno 2024 (**allegato 2**) la Commissione Proprietà Industriale e Intellettuale Spin Off ha esaminato con attenzione i rilievi dei Revisori e dopo un ulteriore approfondimento ha specificato che l'interesse pubblico per l'Università a sostenere questa iniziativa imprenditoriale è garantito in quanto:

- Le attività dello spin off coinvolgono assegnisti di ricerca e dottorandi dell'Università di Verona. In particolare, la compagine sociale dell'impresa è costituita oltre che da un docente dell'Ateneo e da una persona esterna, da un assegnista di ricerca che detiene ben il 25% delle quote. Nell'impresa, inoltre, saranno coinvolti anche dottorandi come futuri dipendenti. Questo aspetto incide positivamente sulla creazione di posizioni lavorative di alto profilo che garantiscono l'occupazione di figure altrimenti a tempo determinato quali assegnisti e dottorandi.
- L'idea imprenditoriale proposta era stata ammessa tra i finalisti di Start Cup Veneto 2023, la business plan competition organizzata dal nostro Ateneo in collaborazione con l'Università di Padova e IUAV di Venezia. Ciò implica che lo spin off ha sostenuto un percorso di crescita e formazione affiancato da esperti che hanno aiutato la validazione del business plan. Si ricorda che negli ultimi anni l'Ateneo ha ottenuto rilevanti risultati in tale contesto, risultando per due anni consecutivi come vincitore assoluto tra le idee d'impresa presentate dagli Atenei del Veneto e in aggiunta ottenendo altre posizioni sul podio e premi speciali. Tali risultati hanno



portato interesse da parte d'investitori e partner esterni verso i ritrovati tecnologici dell'università e aumentato la reputazione positiva dell'Ateneo ad essere maggiormente attrattivo anche nei confronti di futuri studenti.

- Tra le collaborazioni che lo spin off intende attivare figurano diversi centri e laboratori di Ateneo che si goveranno della collaborazione e dei proventi generati dalle ricerche commissionate da Renuvait:
 - Laboratorio di Biocristallografia e Nanostrutture, Dipartimento di Biotecnologie Università di Verona
 - Sole Lab, Dipartimento di Biotecnologie Università di Verona
 - Laboratori Universitari Ricerca Medica (LURM)
 - Dipartimento di ingegneria per la medicina di innovazione (DIMI) Università di Verona
- La prima soluzione nanotecnologica che lo spin off svilupperà è nel campo di integratori adatti al recupero delle performance e alla preservazione della "buona salute". L'offerta si comporrà di un liofilizzato a base di nanoparticelle di fisetina per la produzione di integratori anti-aging e per sportivi ad elevata intensità. Sono in atto trattative per la produzione del nanofornulato in collaborazione con un player farmaceutico importante. In questo modo la creazione dello spin off genera impatto sul territorio garantendo la trasferibilità dei risultati della ricerca.
- La costituzione di spin off rientra tra gli indicatori della Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto sociale: in particolare viene considerato il "Numero di spin off universitari rispetto ai docenti di ruolo dell'Ateneo" tra gli indicatori dell'*obiettivo B – Promuovere la ricerca a livello globale e valorizzare il contributo alla competitività del Paese* tra quelli di sviluppo del sistema universitario definiti dalla programmazione ministeriale, prevista dall'articolo 1-ter della Legge 43 del 2005 e in particolare dalle Linee generali d'indirizzo della programmazione delle università 2021-2023 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati di cui al Decreto Ministeriale n. 289 del 25-03-2021 (PRO3).
- Secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 19/2012 tra gli indicatori per la valutazione e l'accreditamento periodico con riferimento agli ambiti di valutazione della qualità delle sedi e dei corsi di studio sono altresì utilizzati gli indicatori scelti da ogni ateneo con riferimento agli obiettivi della programmazione triennale rispetto alla qualità della ricerca e della terza missione/ impatto sociale e segnatamente il "Numero di spin off universitari e di brevetti registrati e approvati presso sedi nazionali ed europee rispetto ai docenti di ruolo dell'Ateneo", DM 1154/2021 "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio".

Il Pro Rettore informa il Senato Accademico che il Collegio dei Revisori dei conti, nel verbale del 24/06/2024, richiamando i contenuti degli artt. 4 e 9 del Regolamento Spin Off, ha chiesto all'Ateneo di porre in essere una approfondita e puntuale ponderazione non solo degli elementi richiamati nelle citate disposizioni ma anche di tutti gli altri presupposti stabiliti nel suddetto Regolamento. Il Pro Rettore ritiene che la proposta che si sottopone in data odierna al parere delle senatrici e dei senatori sia il risultato di un'attenta valutazione di quanto richiesto.

Il Pro Rettore chiede al Senato Accademico di esprimere parere favorevole alla proposta di accreditamento quale spin off universitario di Renuvait Srl.

Il Senato Accademico

- udita la relazione del Prof. Diego Begalli e del Dott. Simone Sprea;
- esaminato il parere favorevole della Commissione Proprietà Industriale Intellettuale e Spin Off del 7 maggio 2024 e del 11 giugno 2024;

delibera

di esprimere parere favorevole alla richiesta di accreditamento dell'impresa Renuvait come Spin off universitario presso l'Università degli Studi di Verona e di dare mandato agli uffici di provvedere alla predisposizione dell'apposita convenzione per la fruizione di spazi e servizi da parte dello spin off.



5.5° punto OdG:

Relazione sulla performance esercizio 2023 - Parere

Il Rettore ricorda che nella seduta del 31 gennaio 2023 il Consiglio d'Amministrazione ha adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, documento che assorbe e sostituisce numerosi documenti programmatori dell'Ateneo, tra i quali - nella sua Sottosezione Performance - il Piano Integrato della Performance della Struttura Gestionale.

Resta invariato, invece, quanto disposto dal Legislatore in merito alla Relazione annuale sulla Performance, quale strumento di *accountability* attraverso cui rendicontare a tutti gli *stakeholder*, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel periodo considerato e gli eventuali scostamenti e loro cause, rispetto agli obiettivi programmati.

Il Rettore dà la parola al Direttore Generale, Dott. Federico Gallo, il quale informa che la Direzione Generale, nel rispetto della normativa vigente, ha elaborato detta Relazione sulla performance per l'esercizio 2023 (**allegato n. 1**), che ripercorre, a consuntivo, i risultati in termini di performance raggiunti nell'anno dall'Ateneo nel suo complesso, dalle Strutture, nonché dal personale, aggregato per livello di responsabilità, rispetto agli obiettivi fissati dal PIAO 2023-2025.

A livello di area strategica, i progetti realizzati hanno conseguito i seguenti risultati:

Area di intervento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo strategico	N. obiettivi operativi (progetti)
DIDATTICA	100%	5
DIDATTICA Totale		5
RICERCA	100%	3
RICERCA Totale		3
TERZA MISSIONE	100%	5
TERZA MISSIONE Totale		5
SERVIZI AGLI STUDENTI	100%	2
	50%	1
SERVIZI AGLI STUDENTI Totale		3
INTERNAZIONALIZZAZIONE	100%	3
	75%	1
INTERNAZIONALIZZAZIONE Totale		4
PERSONALE E POLITICHE DI RECLUTAMENTO	100%	7
	75%	1
POLITICHE DI RECLUTAMENTO Totale		8
RAPPORTI CON IL SSR	100%	1
RAPPORTI CON IL SSR Totale		1
TRASVERSALE	100%	23
	50%	1
TRASVERSALE Totale		24
Totale complessivo*		53

(*) Dal conteggio sono stati espunti n. 2 progetti sospesi sine die dalla governance per approfondimenti



Il Rettore dà la parola al Dott. Stefano Fedeli, responsabile Area Pianificazione e Controllo Direzionale, il quale illustra i contenuti della Relazione sulla performance per l'esercizio 2023 avvalendosi delle slide all'uopo predisposte.

Il Rettore, infine, chiede al Senato Accademico di pronunciarsi in merito alla Relazione sulla Performance per l'esercizio 2023, come sin qui illustrata.

Il Senato Accademico

- audita la relazione del Direttore Generale e del Dott. Stefano Fedeli,

esprime

parere favorevole in merito alla Relazione sulla Performance per l'anno 2023.



6.1° punto OdG:

Rinnovo dell'Accordo quadro di collaborazione scientifica, formativa e culturale tra l'Università degli Studi di Verona e la Fondazione Security and Freedom for Europe (SAFE) - approvazione

Il Pro Rettore dà la parola al Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche, Prof. Stefano Troiano, il quale illustra la richiesta di rinnovo dell'Accordo quadro con la Fondazione SAFE - Security and Freedom for Europe, finalizzato alla reciproca collaborazione su tematiche di interesse comune, quali sicurezza, pace e diritti fondamentali, sottoscritto in data 2 agosto 2021.

Il Prof. Stefano Troiano ricorda che la Fondazione SAFE, nata nel 2018, promuove attività non profit nazionali ed internazionali ad alto impatto nei settori della sicurezza, difesa, costruzione della pace e promozione dei diritti fondamentali e persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale di interesse generale. In particolare, la Fondazione offre a istituzioni pubbliche e private attive nei settori della sicurezza e della difesa supporto e consulenza a livello normativo ed organizzativo e nella realizzazione di progetti ad alto impatto tecnico e innovativo, nonché opportunità di reperire i finanziamenti.

Nel primo triennio di operatività l'Accordo quadro ha permesso di attivare corsi altamente specializzati per studenti e studentesse dell'Ateneo, anche in collaborazione con le Forze Speciali di Esercito, Marina e Aeronautica, nonché attività formative ed esercitative nell'ambito del contesto emergenziale; tirocini; attività di ricerca; scambi di docenti e un evento internazionale ("EMERITUS 1st Showcase", con il patrocinio del Comune di Verona, della Facoltà di Scienze Giuridiche dell'Università di Verona e della Direzione Generale Migrazione e Affari Interni (DG HOME) della Commissione Europea).

Il rinnovo dell'Accordo quadro (**Allegato n. 1**) consentirà di dare continuità e di incrementare per un ulteriore triennio le collaborazioni tra le Parti, con conseguenti positive ricadute anche sulla comunità territoriale, attraverso la realizzazione di progetti e iniziative di interesse generale, in particolare, nei seguenti ambiti di azione:

- progettazione e realizzazione di collaborazioni scientifiche;
- promozione della collaborazione tra i due enti nell'ambito delle attività di SAFE sul territorio Veronese, ivi inclusa la promozione delle attività formative e di innovazione organizzate presso la ex-base Calvarina di Roncà;
- promozione di programmi di formazione, stage e tirocini;
- promozione dello scambio di docenti e studenti attraverso il coinvolgimento degli stessi nelle attività promosse da SAFE;
- promozione della mobilità di studenti, dottorandi, personale docente;
- organizzazione di seminari, workshop, convegni e altre iniziative di divulgazione scientifica;
- promozione di ulteriori collaborazioni per sostenere esperienze di integrazione, accoglienza, comunità con il coinvolgimento di studentesse e studenti Univ.

Le Parti potranno inoltre promuovere, anche attraverso pubblicazioni scientifiche, le attività realizzate con lo scopo di produrre una migliore e più approfondita conoscenza e accessibilità ai risultati e agli obiettivi raggiunti dalle progettualità congiunte.

Per l'individuazione, la realizzazione ed il coordinamento delle attività oggetto dell'accordo, le Parti istituiscono un Comitato scientifico, composto da uno o più Referenti per ciascuna di esse, designati dai rispettivi rappresentanti legali, con il compito di:

- programmare e definire i comuni progetti di ricerca e curarne la promozione;
- individuare e ricercare le risorse finanziarie destinate a sostenere la realizzazione dei progetti;
- verificare l'effettivo perseguimento degli obiettivi prefissati;
- rendicontare e produrre, per ogni progetto, apposita documentazione amministrativo-contabile.

Le collaborazioni poste in essere nell'ambito dell'Accordo saranno, di volta in volta, regolate da specifici atti e/o accordi attuativi da stipularsi tra la Fondazione e l'Ateneo o uno o più Dipartimenti, atti a definire, previamente, i tempi, le modalità e le risorse necessarie alla loro realizzazione, nonché gli adempimenti relativi alla rendicontazione e gli impegni specifici di ciascuno, inclusi gli aspetti relativi alla proprietà dei risultati e alla titolarità dei diritti di proprietà intellettuale.



La presente delibera non comporta oneri finanziari a carico del bilancio di Ateneo.

Il Pro Rettore, nel comunicare che il Consiglio di Dipartimento di Scienze Giuridiche in data 15 maggio 2024 ha espresso parere favorevole alla stipula del nuovo Accordo quadro, chiede al Senato Accademico di esprimersi in merito.

Il Senato Accademico

- udita la relazione del Prof. Stefano Troiano e del Pro Rettore;
- vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Giuridiche del 15 maggio 2024;
- vista la bozza di Accordo quadro;

delibera

il rinnovo dell'Accordo quadro di collaborazione scientifica, formativa e culturale tra l'Università di Verona e la Fondazione SAFE.



6.2° punto OdG:

Convenzione per l'istituzione del "Center for Transatlantic Italian Studies – CETIS" (Centro Studi Italiani Transatlantici) - Parere

Il Pro Rettore illustra la proposta pervenuta dal Prof. Arnaldo Soldani, Direttore del Dipartimento di Culture e Civiltà, di stipula della Convenzione con il Wellesley College e il Boston College di Boston per l'istituzione del Centro interuniversitario di ricerca denominato "Center for Transatlantic Italian Studies – CETIS" (Centro Studi Italiani Transatlantici).

Il Pro Rettore informa che nel corso del 2022 il Dipartimento di Culture e Civiltà, per il tramite del Prof. Renato Camurri, Ordinario di Storia Contemporanea, ha avviato una riflessione con il Boston College e il Wellesley College di Boston in merito all'opportunità di intensificare e strutturare i rapporti tra il mondo accademico italiano e americano, potenziando e sviluppando l'attività di ricerca comune attraverso una programmazione unitaria e coerente, tramite l'istituzione di un Centro interuniversitario di ricerca, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 91 del D.P.R. 382/1980.

Il Pro Rettore dà la parola al Prof. Renato Camurri il quale informa che il Centro ha lo scopo di promuovere le relazioni scientifiche e culturali tra Italia e Stati Uniti in una prospettiva interdisciplinare che interessa diversi ambiti, tra cui la storia contemporanea, le scienze politiche, gli studi culturali, la letteratura, il cinema e gli studi sui media, gli studi di genere, gli studi sulle migrazioni economiche e gli studi sull'esilio e le migrazioni culturali.

In particolare si propone di:

- a) promuovere, sviluppare e coordinare programmi di ricerca relativi ai temi in oggetto e le loro applicazioni, nonché la partecipazione a progetti nazionali, europei e internazionali;
- b) organizzare e promuovere:
 - conferenze pubbliche, conferenze scientifiche e approfondimenti scientifici;
 - seminari didattici e formativi;
 - la pubblicazione di monografie e saggi;
 - opportunità di visita a studiosi europei per brevi periodi di studio;
- c) collaborare ad attività di ricerca e sviluppo con istituzioni accademiche italiane, europee e americane.

Il Prof. Camurri illustra i principali contenuti della Convenzione istitutiva del Centro (**Allegato n. 1**):

- **Durata:** la convenzione ha durata di tre anni e può essere rinnovata per un uguale periodo, previo accordo scritto tra le Parti approvato dagli organi competenti.
- **Sede e Unità operative:** il Centro ha sede, ai soli fini organizzativi e amministrativi, presso il Dipartimento di Culture e Civiltà dell'Università degli Studi di Verona. Tale sede può essere stabilita presso un'altra Università convenzionata, sulla base di uno specifico atto scritto, sottoscritto dalle Parti.
Le attività del Centro si svolgono nelle Unità operative istituite presso le Università convenzionate, coordinate da un docente nominato secondo le modalità procedurali in uso presso i rispettivi Atenei partecipanti. Presso ciascuna Unità operativa può essere individuato un docente Referente, con funzioni di coordinamento delle attività svolte a livello locale, senza oneri a carico del Centro.
- **Organi:**
 - o **Direttore:** rappresenta il Centro; presiede e coordina il Board e propone le linee di sviluppo del Centro; predispone i programmi e le linee del bilancio annuale Centro. Il Direttore è nominato tra i componenti del Board che rappresentano l'Università sede amministrativa del Centro, con Decreto Rettorale. Il Direttore dura in carica tre anni e tale durata può essere rinnovata.
 - o **Board:** è l'organo di indirizzo del Centro; individua le tematiche strategiche di ricerca; approva il piano annuale delle attività; approva le linee di sviluppo del Centro; formula proposte di modifica del Regolamento. Il Board è composto da due rappresentanti di ciascun Ateneo Fondatore del Centro e da un rappresentante di ogni altra Università o Ente aderente al Centro. I componenti durano in carica tre anni con possibilità di rinnovo di tale durata.



- **Academic Committee:** è l'organismo di supporto alla progettazione e programmazione delle attività scientifiche del Centro; valuta i progetti scientifici del Centro; valuta l'attività scientifica svolta nell'ambito dei progetti del Centro; formula eventuali proposte o pareri da presentare al Consiglio Direttivo.
Il Comitato è presieduto dal Direttore del Centro ed è composto dai professori, ordinari o associati, e dai ricercatori afferenti al Centro, i quali durano in carica tre anni; possono inoltre partecipare ai lavori del Comitato, su invito del Direttore, professionisti ed esperti di chiara fama internazionale negli ambiti di interesse del Centro.
- **Personale afferente:** al Centro afferiscono i docenti e i ricercatori appartenenti alle Università ed Enti convenzionati, che svolgono ricerca scientifica nei settori attinenti o comunque coerenti con le finalità del Centro stesso, previa richiesta formale da inoltrare al Direttore del Centro. La decisione sull'afferenza è deliberata dal Consiglio Direttivo. Possono collaborare all'attività del Centro titolari di contratti di ricerca, borsisti, dottorandi, studenti delle Università partecipanti nel rispetto delle norme statutarie e regolamentari di ciascun Ateneo.
- **Adesioni:** possono aderire al Centro Istituti di istruzione superiore formalmente riconosciuti, altre Università, nonché Dipartimenti, Facoltà, Istituti, Centri, singoli docenti o ricercatori, che con esso condividono gli scopi e le finalità.
- **Risorse:** il Centro opera con risorse derivanti da:
 - eventuali contributi dalle Università aderenti;
 - finanziamenti dal Ministero dell'Università e della Ricerca italiano o da altri Ministeri o loro omologhi di altri Paesi;
 - contributi da Enti pubblici o privati, fondazioni o associazioni o enti omologhi di altri Paesi;
 - atti di liberalità.Gli Atenei partecipanti non sono tenuti a fornire, né in via diretta, né in via indiretta, alcun contributo finanziario destinato al funzionamento del Centro.

Il Pro Rettore, nel comunicare che il Consiglio del Dipartimento di Culture e Civiltà nella seduta del 12 giugno 2024 ha espresso parere favorevole all'adesione al Centro, chiede al Senato Accademico di esprimersi in merito.

Il Senato Accademico

- vista la proposta di deliberazione;
- visto l'art. 91 del D.P.R. 11 luglio 1980 n.382;
- visto il parere favorevole del Consiglio del Dipartimento di Culture e Civiltà del 12 giugno 2024;
- udita la relazione del Pro Rettore e del Prof. Renato Camurri;
- visto il testo della convenzione

esprime

parere favorevole alla stipula della Convenzione istitutiva del "*Center for Transatlantic Italian Studies – CETIS*" (Centro Studi Italiani Transatlantici) tra l'Università di Verona, il Wellesley College ed il Boston College.



7.1° punto OdG:

Premi di studio “Mamo Educational Foundation” A. A. 2023/2024 - Parere.

Il Pro Rettore illustra la relazione del Dott. Giovanni Michele Bianco, Dirigente responsabile della Direzione Offerta Formativa, Servizi e Segreterie studenti, che propone, su richiesta della Mamo Educational Foundation, l'istituzione di n. 6 premi di studio (**allegato 1**).

Il Pro Rettore dà la parola al Dott. Rodolfo Valentino, responsabile U.O. Diritto allo Studio, il quale sintetizza brevemente i principali contenuti: i premi di studio, per un importo di € 500,00 (cinquecentoeuro/00) cadauno, sono rivolti a studenti iscritti in corso ad anni successivi al primo ai Corsi di Laurea Triennale, Magistrale o Magistrale a ciclo unico presso l'Università di Verona nell'A.A. 2023/2024.

I premi saranno corrisposti ai vincitori direttamente dalla Mamo Educational Foundation.

Il Pro Rettore sottopone all'approvazione del Senato Accademico la bozza del bando di concorso (**allegato 2**).

Il Pro Rettore, in base a quanto previsto dall'art. 4 del vigente “Regolamento per l'istituzione ed il conferimento di premi di studio”, propone quindi al Senato Accademico di approvare la Commissione giudicatrice nella composizione di seguito indicata:

- Prof./Prof.ssa _ (da designare);
- Prof./Prof.ssa _ (da designare);
- Dott. Silvio Severini, Commissario designato dalla Mamo Educational Foundation;
- Sig.ra Cinzia Bernini, Commissario supplente designato dalla Mamo Educational Foundation.

L'istituzione dei n. 6 premi di studio non comporta oneri finanziari a carico del bilancio di ateneo.

Il Senato Accademico

- vista la proposta di deliberazione della Dirigente Responsabile;
- visto il parere del responsabile finanziario;
- udita la relazione del Rettore;
- visto il vigente regolamento per l'istituzione ed il conferimento di Premi di studio;
- esaminata la bozza del bando di concorso;

all'unanimità

esprime parere

favorevole in merito all'istituzione dei Premi di studio in argomento, approvando la bozza del bando di concorso allegato alla presente delibera

e

delibera

di designare la seguente composizione della Commissione giudicatrice:

- Prof./Prof.ssa _ (da designare);
- Prof./Prof.ssa _ (da designare);
- Dott. Silvio Severini, Commissario designato dalla Mamo Educational Foundation;
- Sig.ra Cinzia Bernini, Commissario supplente designato dalla Mamo Educational Foundation

con mandato al Rettore di individuare tra i docenti interni dell'Ateneo i due componenti la commissione giudicatrice.

7.1° punto OdG

Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie Studenti



La presente delibera non comporta oneri finanziari a carico del bilancio di ateneo.



7.2° punto OdG:

Offerta formativa Post Lauream a.a. 2024/2025 – Parere

Il Pro Rettore illustra la relazione del Dirigente della Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie Studenti, che propone l'attivazione e la riedizione, nell'a.a. 2024/2025, dei Master, Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale e Corsi di formazione continua.

Il Pro Rettore dà la parola alla Dott.ssa Caterina Gallasin, responsabile Area Servizi e Post laurea, la quale ricorda che la trattenuta da parte dell'amministrazione universitaria è così definita:

- a) per i Master, una quota di 500 € ad iscritto o il 10% nel caso il contributo di iscrizione sia superiore a 5.000 €
- b) per i Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale il 10% del contributo di iscrizione
- c) per i Corsi di formazione continua il 10% del contributo di iscrizione

La Dott.ssa Caterina Gallasin informa quindi che le proposte di attivazione e di riedizione contenenti il progetto formativo, pervenute all'UO Immatricolazioni, Admissions e Post laurea secondo le tempistiche e modalità previste, sono state preliminarmente verificate affinché rispondessero a quanto stabilito dal Regolamento Master universitari, Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale e Corsi di formazione continua/lifelong learning e dalle linee guida. Le proposte sono state quindi sottoposte ai rispettivi Dipartimenti e alla Facoltà di Medicina che ne hanno dato parere favorevole approvandone i piani finanziari e didattici comprensivi del costo della docenza.

Successivamente, in data 13.05.2024 e 12.06.2024, la Commissione Post Lauream, dopo aver valutato le proposte ha approvato l'attivazione e la riedizione dell'offerta formativa post laurea così come indicato negli allegati dei verbali delle riunioni (all.1) e ha nominato, per ogni corso, il Direttore e il Comitato Scientifico.

Dai lavori della Commissione emerge che per l'a.a. 2024/2025 l'offerta formativa Post Laurea è composta da 69 Corsi - 29 Master (2 interateneo con sede amministrativa in un'altra Università), 18 Corsi di perfezionamento (1 interateneo con sede amministrativa in un'altra Università), 13 Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale e 9 Corsi di formazione continua - di cui 28 di nuova istituzione (7 Master, 9 Corsi di Perfezionamento, 4 Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale e 8 Corsi di formazione continua).

Di seguito la suddivisione per tipologia e per area e il confronto con l'a.a. 2023/2024:



	OFFERTA 2024/25	OFFERTA 2023/24	CORSI ATTIVATI 2023/24
MASTER	29	45	36
Area Economico-giuridica	5	6**	6
Area Umanistica	9	7	6***
Area Scienze e Ingegneria	1	1	0
Area Medica	14*	31**	24
CORSI DI PERFEZIONAMENTO	18	22	13
Area Economico-giuridica	5	3	2
Area Umanistica	3*	-	-
Area Medica	10	19	11***
CORSI DI PERFEZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE	13	21	14
Area Economico-giuridica	11	16	12***
Area Umanistica	2	4	1***
Area Medica	-	1	1
CORSI DI FORMAZIONE CONTINUA	9	14	7
Area Economico-giuridica	4	5	4
Area Umanistica	2	7	2
Area Scienze e Ingegneria	3	-	-
Area Medica	-	2	1***
TOTALE	69*	102**	70***

*compresi i 2 Master e 1 Corso di Perfezionamento interateneo con sede amministrativa di un'altra Università

**compresi i 4 Master interateneo con sede amministrativa di un'altra Università

***corsi con iscrizioni ancora aperte

La Dott.ssa Caterina Gallasin presenta l'elenco nominativo dei corsi post laurea proposti per l'a.a. 2024/2025 suddivisi tra Master, Corsi di perfezionamento, Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale e Corsi di formazione continua. Seguono le informazioni dettagliate per ciascun corso in merito alla denominazione, al Direttore, al livello, all'edizione, ai CFU, al numero minimo e massimo di posti e all'importo di contribuzione:



OFFERTA FORMATIVA A.A. 2024/2025

MASTER

ECONOMICA

N.	TITOLO	DIRETTORE	LIVELLO	EDIZIONE	CFU	NUMERO MIN-MAX	IMPORTO CONTRIBUZIONE (esclusa marca da bollo da € 16,00)
1	Internal Auditing & Compliance	Paolo Roffia	I	XVIII	67	7-30	6.000 €
2	Management dei servizi sociosanitari	Giorgio Mion	I	II	60	12-25	2.800 €
3	Project Management	Alberto Roveda	I	XVI	60	10-25	5.000 €
4	LogiMaster Plus Upgrading in Supply Chain, Operation and	Barbara Gaudenzi	II	I	60	10-30	5.900€

GIURIDICA

1	Diritto ed economia degli scambi internazionali: customs & excise, international tax law, international commercial law, international trade, operations & accounting extra ue, agri business	Sebastiano Maurizio Messina	I e II livello	VIII	61/72	15/20	I livello 2.650 € II livello 3.250 €
---	--	-----------------------------	----------------	------	-------	-------	---

LINGUE E LETTERATURE STRANIERE

1	Glottodidattica inclusiva	Sabrina Piccinin	I	I	60	11-non previsto	2.550 €
2	Traduzione intermediale e Scrittura creativa - TraSCrea	Silvia Bigliuzzi	I	I	60	10-20	3.500 €

LETTERE, ARTI E COMUNICAZIONE

1	Didattica dell'Italiano L2	Paola Cotticelli	I	IX	60	10-max non	2.500 €
2	Editoria	Federica Formiga	I	XII	67	30-38	3.850 €
3	Management dello spettacolo	Nicola Pasqualicchio	I	V	60	10-20	3.500 €



FORMAZIONE, FILOSOFIA E SERVIZIO SOCIALE

N.	TITOLO	DIRETTORE	LIVELLO	EDIZIONE	CFU	NUMERO MIN-MAX	IMPORTO CONTRIBUZIONE (esclusa marca da bollo da € 16,00)
1	Intercultural Competence and Management - mediazione interculturale, comunicazione e gestione dei conflitti in ambito aziendale, educativo, sociosanitario, giuridico, dei mass media e per l'italiano L2 - online	Agostino Portera	I	VI	60	16-40	2.980 €
2	Consulenza Educativa per le persone e i servizi in prospettiva internazionale	Claudio Girelli	I	III	60	18-50	2.700 €
3	Formazione alla supervisione in Servizio sociale	Giorgio Gosetti	I e II	I	62	17-45	3.200 €
4	Mediazione familiare	Cristina Lonardi	I e II	XVIII	60	15-18	3.200 €

MEDICINA E CHIRURGIA

1	Gestione della Qualità, del Rischio Clinico e della Sicurezza del Paziente	Stefano Tardivo	I	XVI	88	10-30	2.700 €
2	Infanzia e movimento: lo sviluppo da 0 a 6 anni	Cristiano Chiamulera	I	XIII	60	7-200	2.250 €
3	Operatore della salute specialista nella prevenzione e controllo del rischio infettivo	Evelina Tacconelli	I	I	60	20-40	2.700 €
4	Fisioterapia neurologica	Nicola Smania	I	V	62	22-30	2.950 €
5	Osteopatia nelle Disfunzioni Neuro Muscolo-scheletriche	Nicola Smania	I	XI	142	14-34 per sede	6.550 €
6	Cure palliative	Roberto Salvia	I	VI	70	15-30	2.500 €
7	Echocardiography: from principles to advanced techniques	Giovanni Benfari	I	I	65	5-30	2.000 €
8	La Sperimentazione clinica in Oncologia: aspetti clinici, gestionali e operativi	interateneo Sede amministrativa UNIPD	I	-	-	-	-



N.	TITOLO	DIRETTORE	LIVELLO	EDIZIONE	CFU	NUMERO MIN-MAX	IMPORTO CONTRIBUZIONE (esclusa marca da bollo da € 16,00)
9	Farmacoepidemiologia e valutazione delle cure integrate	interateneo Sede amministrativa UNIPD	II	-	60	-	-
10	Farmacovigilanza, Farmacoepidemiologia, Farmaeconomia e real world evidence	Gianluca Trifirò	II	IV	60	30-70	3.500 €
11	Scienza della rigenerazione e medicina estetica	Andrea Sbarbati	II	I	60	15-65	4.000 €
12	Neuropsicologia clinica e sperimentale	Stefano Tamburin	II	V	60	12-30	4.000 €
13	Diagnostica e interventistica cardiovascolare	Flavio Luciano Ribichini	II	IV	80	1-non previsto	10.000 €
14	Riabilitazione delle gravi atrofie del mascellare con impianti zigomatici	Antonio D'Agostino	II	II	60	6-7	20.000 €
SCIENZE E INGEGNERIA							
1	Computer Game Development	Umberto Castellani	I	XIV	60	13-20	5.000 €



CORSI DI PERFEZIONAMENTO					
ECONOMICA					
N.	TITOLO CORSO	DIRETTORE	CFU	NUMERO MIN-MAX	IMPORTO CONTRIBUZIONE (esclusa marca da bollo da € 16,00)
1	Compliance aziendale e Prevenzione Frodi	Paolo Roffia	13	1-10	3.000 €
2	Data analytics e Tools per l'Internal Auditing	Paolo Roffia	14	1-10	3.000 €
3	Internal Auditing	Paolo Roffia	24	1-10	4.000 €
GIURIDICA					
1	Operatore Economico Autorizzato - Responsabile delle questioni doganali	Maria Grazia Ortoleva	12	5-30	400 €
2	Common ground - Multiagency Advanced Training Programme	Laura Calafà	7	10-30	20 €
FORMAZIONE, FILOSOFIA E SERVIZIO SOCIALE					
1	Le neuroimmagini al servizio della neuropsicologia e della riabilitazione	Valentina Moro	15	8-20	800,00 €
2	Azione pedagogica e interventi psicoeducativi per la promozione della vita adulta delle persone con autismo	Angelo Lascioli	18	60-80	1.250,00 €
LETTERE, ARTI E COMUNICAZIONE					
1	Valorizzazione dei beni culturali, paesaggistici e ambientali della montagna	interateneo sede amministrativa UniBg	18	18-30	1.500 €
MEDICINA E CHIRURGIA					
1	Disturbo dello spettro autistico di livello 1 negli adulti	Corrado Barbui	20	40-non previsto	1.250,00 €
2	Medication review e deprescribing	Gianluca Trifirò	15	20-80	600,00 €
3	Metodologie di intervento per il potenziamento della comunicazione e dell'interazione nei disturbi dello spettro autistico	Marco Zaffanello	20	40-50	1.250,00 €
N.	TITOLO CORSO	DIRETTORE	CFU	NUMERO MIN-MAX	IMPORTO CONTRIBUZIONE (esclusa marca da bollo da € 16,00)
4	Data quality nella ricerca biomedica	Luca Giacomello	7	6-100	350,00 €



5	Angioplastica coronarica complessa	Flavio Luciano Ribichini	15	1-4	3.000 €
6	Angioplastica coronarica complessa – integrato al Master	Flavio Luciano Ribichini	15	1-4	3.000 €
7	Didattiche per lo sviluppo cognitivo e motorio con bambini da 0 a 6 anni	Cristiano Chiamulera	9	2-200	450 €
8	Terapia transcateretere delle cardiopatie struttural	Flavio Luciano Ribichini	12	1-4	3.000 €
9	Terapia transcateretere delle cardiopatie struttural – integrato al Master	Flavio Luciano Ribichini	12	1-4	3.000 €
10	Infermieristica di famiglia e di comunità	Federica Canzan	23	20-30	800 €



CORSI DI PERFEZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE					
ECONOMICA					
N.	TITOLO CORSO	DIRETTORE	CFU	NUMERO MIN-MAX	IMPORTO CONTRIBUZIONE (esclusa marca da bollo da € 16,00)
1	Frodi Aziendali: individuazione, contrasto e prevenzione	Paolo Roffia	23	5-15	1.900 €
2	L'intermediario assicurativo nel terzo millennio. Una professione "social"	Diego Begalli	30	10-50	750 €
3	Risk management: Gestione del rischio, sicurezza e controllo	Barbara Gaudenzi	20	10-30	1.850 €
4	Sustainability Management per il Good Business	Federico Brunetti	15	12-25	900 €
GIURIDICA					
1	Consulenza del lavoro - Indirizzo Diritto del lavoro – sede di Verona	Marco Peruzzi	6	15-non previsto	400 €
2	Contratti per l'impresa	Mauro Tescaro	11	20-30	700 €
3	Dipendenti della pubblica amministrazione e degli enti pubblici	Jacopo Bercelli	10	35- non previsto	550 €
4	Diritto Bancario	Giovanni Meruzzi	11	12-30	1.000 €
5	Gestori delle procedure minori	Andrea Caprara	11	21- non previsto	240 €
6	Incarichi nella gestione della crisi e dell'insolvenza	Andrea Caprara	11	18-60	400 €
7	Il benessere degli animali e la salvaguardia del rapporto interspecifico uomo/animale	Giorgia Anna Parini	6	10-70	300 €
FORMAZIONE, FILOSOFIA E SERVIZIO SOCIALE					
1	Storie di Piante, Storie di noi	Rosanna Cima	11	12-15	350 €
2	Educazione etica e affettiva	Luigina Mortari	12	15-non previsto	450 €



CORSI DI FORMAZIONE CONTINUA					
ECONOMICA					
N.	TITOLO CORSO	DIRETTORE	CFU DURATA	NUMERO MIN-MAX	IMPORTO CONTRIBUZIONE (esclusa marca da bollo da € 16,00)
1	Master Tips on Internal Auditing & Fraud Prevention	Paolo Roffia	12 ore	1-50	500 €
GIURIDICA					
1	I limiti della persuasione	Daniele Velo Dalbrenta	NO/4 ORE	10-non previsto	90 €
2	Il dovere di verità dell'avvocato	Daniele Velo Dalbrenta	NO/4 ORE	10-non previsto	90 €
3	Revisione, bilancio ed assetti d'impresa	Andrea Caprara	6/34 ore	5-non previsto	350 €
FORMAZIONE, FILOSOFIA E SERVIZIO SOCIALE					
1	Fuori dal Comune. Donne al governo delle città	Riccardo Panattoni	NO/60 ORE	25-non previsto	1.000 €
LINGUE E LETTERATURE STRANIERE					
1	La mediazione linguistica spagnolo-italiano nel commercio internazionale	Dunia Hourani Martín	NO/24 ORE	9-21	150 €
SCIENZE E INGEGNERIA					
1	Information technology for the eyeware industry	Matteo Cristani	6/24 ore	10-30	800 €
2	Information technology and artificial intelligence for sustainability management (BASIC)	Matteo Cristani	8/36 ORE	10-30	1.000 €
3	Management of artificial intelligence assets	Matteo Cristani	6/24 ore	10-30	800 €

All'offerta sopraindicata si aggiungeranno gli altri corsi che verranno presentati nella finestra di luglio oppure on-demand nel corso dell'anno.

La presente delibera non comporta oneri finanziari a carico del bilancio di Ateneo.

Il Senato Accademico

- vista la proposta di deliberazione del Dirigente Responsabile;
- udita la relazione della Dott.ssa Caterina Gallasin e del Rettore;
- vista la Legge n. 341 del 1990;



- visto l'art. 3, comma 9, del D.M. 270/04;
- visto il Regolamento Master universitari, Corsi di Perfezionamento e aggiornamento professionale e corsi di formazione continua/lifelong learning e linee guida, emanato con Decreto Rettoriale del 2.02.2021, Rep. N. 751/2021 Prot. n. 57173;
- visto il Decreto Rettoriale del 27.09.2023 n. 9181 di nomina della commissione Post Lauream per il triennio accademico 2023/2026;
- acquisiti i pareri dei Dipartimenti interessati e della Facoltà di Medicina;
- visti i verbali di approvazione dell'offerta a.a. 2024/25 della Commissione Post Lauream del 13.05.2024 e 12.06.2024 e tenuto conto delle risultanze;
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;

esprime parere

- favorevole sull'offerta formativa Post Laurea a.a. 2024/2025 così come esposta nei verbali di approvazione della Commissione Post Lauream allegati e sull'attivazione di ciascun corso incaricando la Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie Studenti di procedere all'emanazione degli avvisi di ammissione ai corsi, nonché ad effettuare eventuali integrazioni o modifiche necessarie che non comportino sostanziali variazioni ai progetti definitivi approvati dalla Commissione Post Lauream,
- favorevole alla stipula delle convenzioni necessarie all'attivazione dei corsi o all'inserimento dei Crediti Formativi Professionali con gli enti indicati nei progetti definitivi approvati dalla Commissione Post Lauream e a dare mandato al Rettore di sottoscrivere gli atti definitivi e apportare le eventuali integrazioni e modifiche che si rendessero necessari.



7.3° punto OdG:

**Modifiche al Regolamento Master universitari, Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale e Corsi di formazione continua/lifelong learning e relative linee guida.
Approvazione.**

Il Pro Rettore dà la parola alla Dott.ssa Caterina Gallasin, responsabile Area Servizi e Post Laurea, la quale illustra la relazione del Dirigente della Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie Studenti Dott. Giovanni Michele Bianco che propone alcune modifiche al "Regolamento Master universitari, Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale e Corsi di formazione continua/lifelong learning e le relative linee guida" emanato con D.R. n. 751 del 2.2.2021 e attualmente in vigore.

Si descrivono di seguito le principali modifiche che si rendono necessarie, principalmente, per adeguare il Regolamento a quanto previsto dalla L. 33/2022 "*Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore*" e dal DM 930 del 29.07.2022 "*Disposizioni per consentire la contemporanea iscrizione a due corsi universitari*" e dal "*Regolamento in materia di contribuzione studentesca*".

A tal fine, nel Regolamento vengono inseriti i commi 6,7,8 all'art. 4:

- OMISSIS -

6. L'iscrizione ad un Master è incompatibile con l'iscrizione allo stesso Master, anche presso due diverse Università, Scuole o Istituti superiori ad ordinamento speciale, e a un corso di laurea o di laurea magistrale qualora entrambi i corsi presentino obbligo di frequenza (ad eccezione dei corsi per i quali la frequenza obbligatoria è prevista per le sole attività laboratoriali e di tirocinio).
7. L'iscrizione ad un Master e a un Corso di specializzazione è consentita previa valutazione da parte dei rispettivi Organi collegiali che ne verificheranno la compatibilità dell'obbligo di frequenza con la sussistenza delle condizioni per l'acquisizione delle conoscenze e delle competenze necessarie al raggiungimento degli obiettivi formativi per ciascun percorso.
8. L'iscrizione ad un Master e a un Dottorato di ricerca è consentita previa valutazione da parte dei rispettivi Organi collegiali che verificheranno se sussistono le condizioni per l'acquisizione delle conoscenze e delle competenze necessarie al raggiungimento degli obiettivi formativi di ciascun percorso.

e il comma 5 all'art. 19

- OMISSIS -

5. L'iscritta o l'iscritto che intende rinunciare agli studi deve presentare apposita domanda ed è tenuta/o al versamento delle rate scadute prima della formalizzazione della rinuncia.

Altre proposte di modifica riguardano le Linee guida allegate al Regolamento stesso:

- aggiunta della tipologia dei Corsi di formazione continua/lifelong learning con le relative indicazioni/spiegazioni operative utili per la progettazione dei suddetti corsi;
- aggiunta, nella sezione "incarichi all'interno del corso", dell'incarico ad esperti in materia per attività collaterali al piano didattico;
- aggiunta di altre indicazioni operative per la progettazione dei corsi post laurea

Con l'occasione, si propone infine di adeguare il testo del Regolamento alle Linee guida sul linguaggio di genere.

In merito alle proposte di modifica, la Commissione Post Lauream, ha approvato il testo della seduta del 12.06.2024 (allegato 1).

Il Pro Rettore chiede al Senato Accademico approvare le modifiche al "Regolamento Master universitari, Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale e Corsi di formazione continua/lifelong learning e le relative linee guida" evidenziate in giallo nel testo allegato (allegati 2 e 3).

La presente delibera non comporta oneri finanziari a carico del bilancio di Ateneo.



Il Senato Accademico

- vista la proposta di deliberazione del Dirigente Responsabile;
- udita la relazione della Dott.ssa Caterina Gallasin del Pro Rettore;
- visto il “Regolamento Master universitari, Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale e Corsi di formazione continua/lifelong learning e linee guida” emanato con D.R. n. 751 del 2.2.2021
- visto il parere favorevole della Commissione Post Lauream alla proposta di modifica;
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;

approva

le modifiche al “Regolamento Master universitari, Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale e Corsi di formazione continua/lifelong learning e linee guida” come indicato nel testo allegato



7.4° punto OdG:

Nuovo accordo di cooperazione internazionale tra l'Università di Verona e Universidad del Norte (Barranquilla, Colombia). – approvazione

Il Pro Rettore dà la parola al Dott. Simone Lonardi, responsabile dell'U.O. Mobilità internazionale, il quale illustra la relazione del Dirigente della Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie Studenti Dott. Giovanni Michele Bianco, che propone il nuovo accordo di cooperazione con l'Universidad Del Norte (Barranquilla, Colombia).

Il Dott. Simone Lonardi ricorda che l'art. 3 comma 1 lettera a) dello Statuto dell'Università degli Studi di Verona stabilisce che l'Ateneo, in relazione alle proprie finalità e nell'esercizio della propria autonomia, l'Università, anche attraverso accordi, contratti e collaborazioni comunque denominate con enti pubblici o privati promuove la collaborazione con Università italiane e straniere, con altri soggetti pubblici e privati anche a livello europeo e internazionale.

Il Dott. Simone Lonardi fa presente che i nuovi accordi hanno lo scopo di proseguire con i progetti di cooperazione della didattica e della ricerca già in atto da molti anni, in particolare vedono l'attuazione concreta nell'ambito del Bando Worldwide study di Ateneo che permette a studentesse e studenti selezionati di svolgere un periodo di studi presso gli atenei stranieri extra-UE consorziati con l'Ateneo.

Il Pro Rettore informa inoltre che il Consiglio di Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere e il Consiglio di Dipartimento di Culture e Civiltà nelle sedute di maggio 2024, all'unanimità hanno espresso parere favorevole alla stipula del nuovo accordo per intraprendere nuovi progetti di ricerca e di didattica, quest'ultimi rivolti alla possibilità di sviluppare progetti di mobilità studenti.

La presente delibera non comporta oneri finanziari a carico del bilancio di Ateneo.

Il Pro Rettore chiede che venga approvata la stipula del nuovo accordo con la Universidad Del Norte (Barranquilla, Colombia);

Il Senato Accademico

- vista la proposta di deliberazione del Dirigente della Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie Studenti;
- udita la relazione del Dott. Simone Lonardi e del Pro Rettore;
- preso atto che gli Accordi di cooperazione internazionale non comportano oneri finanziari a carico del bilancio di Ateneo;

delibera

di approvare il testo del nuovo accordo con la Universidad Del Norte (Barranquilla, Colombia) e a dare mandato al Rettore di sottoscrivere lo stesso.



7.5° Punto O.d.G.

Assegnazione fondo per assegni di tutorato a.a. 2024/2025 e definizione compenso orario - parere

Il Pro Rettore illustra la relazione del Dirigente della Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie Studenti, Dott. Giovanni Michele Bianco, che propone la ripartizione del fondo per assegni di tutorato tra le strutture per a.a. 2024/2025.

Il Pro Rettore dà la parola al Prof. Federico Schena, delegato del Rettore alla Didattica e Sport, il quale ricorda che l'art. 2 del Decreto Ministeriale 23 ottobre 2003 n. 198 ha definito i criteri e le modalità per la ripartizione agli atenei del "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti" (che rimanda alla Legge 11 luglio 2003 n. 170, art. 1, comma 1 lett. b) finalizzato a incentivare le attività di tutorato, nonché le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero a favore degli studenti capaci e meritevoli.

Inoltre, queste risorse ministeriali vengono di norma integrate dall'Ateneo con risorse proprie al fine di supportare in modo più incisivo e concreto le strutture centrali e dipartimentali al fine di:

- orientare e assistere studentesse e studenti lungo tutto il percorso di formazione;
- rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi;
- facilitare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi;
- ridurre il tasso di abbandono, la durata media degli studi e il numero di fuori corso.

Il Regolamento per l'attivazione dei servizi di tutorato prevede le seguenti tipologie di tutorato in base alle finalità del servizio di tutorato:

- **Tutor orientativo:** per orientare e assistere studentesse e studenti lungo tutto il percorso di formazione;
- **Tutor facilitatore:** per facilitare il processo di apprendimento delle attività didattiche erogate a distanza o in modalità duale;
- **Tutor specializzato:** per fornire supporto specifico a studentesse e studenti con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento, in coordinamento con il servizio istituzionale di Ateneo;
- **Tutor didattico:** per facilitare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi e riducendo il tasso di abbandono, la durata media degli studi e il numero di studentesse e studenti fuori corso.

Il Prof. Federico Schena ricorda inoltre che l'ampliamento dell'offerta formativa deliberata dall'ateneo negli ultimi anni accademici e la concomitante necessità di mantenere elevata la qualità della didattica erogata ha come logica conseguenza l'incremento delle risorse da dedicare alle attività didattiche comprese le attività di tutorato. In relazione ai processi di assicurazione della qualità risulta di fondamentale importanza quindi monitorare l'efficacia di queste attività e il conseguente utilizzo dei fondi a ciò dedicati.

A questo proposito la Commissione di Ateneo per il Tutorato, presieduta dal Prof. Schena, nelle sedute rispettivamente del 19 febbraio e del 4 giugno u.s. ha analizzato i rendiconti semestrali dell'a.a. in corso e i Piani di tutorato per l'a.a. 2024/2025 e ha ritenuto stante la necessità di approfondire le richieste di incremento espresse da alcuni Dipartimenti/Facoltà di procedere confermando le assegnazioni per gli importi già attribuiti per l'anno precedente, ad eccezione di coloro che hanno chiesto un importo inferiore per i quali si conferma tale importo.

La Commissione in attuazione di quanto sopra riportato ha stabilito che i Dipartimenti/Facoltà che hanno richiesto, in ottica di miglioramento, un maggior numero di tutor per il prossimo anno dovranno indicare entro il 30 giugno p.v., con ulteriori dettagli, le motivazioni a supporto di tale aumento comprendendo anche con indicatori misurabili le eventuali integrazioni in aumento che verranno successivamente valutate dalla Commissione e sottoposte di conseguenza agli Organi di Ateneo per l'approvazione.



Di seguito la tabella con le quote di riparto sulla base delle risorse richieste lo scorso anno con l'eccezione di coloro che hanno chiesto un importo inferiore.

Dipartimento	Quote di riparto
Biotechnologie	43.253,70 €
Culture e civiltà	64.220,00 €
Management (EX Economia Aziendale)	40.300,00 €
Informatica	62.788,60 €
Ingegneria per la medicina di innovazione	20.407,80 €
Lingue e letterature straniere	61.920,00 €
Scienze Economiche	44.110,00 €
Scienze Giuridiche	46.140,00 €
Scienze Umane	45.300,00 €
Facoltà di Medicina e Chirurgia + Scienze Motorie	94.000,00 €
Totali	522.440,10 €

Il Prof. Federico Schena ricorda, inoltre, che per consentire ai Dipartimenti/Facoltà di avviare per tempo le procedure di attivazione dei bandi al fine di reclutare i tutor per l'A.A.2024/2025, è necessario definire sin d'ora l'entità del relativo fondo tutorato e la sua successiva ripartizione tra le strutture a valere sul Bilancio 2025.

Il Prof. Federico Schena informa che il fondo tutorato ammonta complessivamente a 788.440 e viene finanziato, oltre che dalla quota ministeriale, la cui entità si ipotizza pari a € 150.000 (in quanto il DM PRO3 2024/2026 è tuttora in bozza), dalla quota di Ateneo, prevista dal bilancio pluriennale 2024-2026 per € 638.440.

Il Rettore, pertanto, propone di definire l'importo da stanziare sul Bilancio 2025 come segue:

- euro 522.440 da assegnare ai Dipartimenti e alla Scuola di Medicina;
- euro 266.000 da assegnare alla Direzione Offerta Formativa, Servizi e Segreterie Studenti.

Considerata inoltre la stima per l'AA 2024-25 del fabbisogno di ore di tutorato specializzato gestito dall'UO Inclusione e accessibilità, finanziato in modo indipendente dalle forme di tutorato fin qui considerate (specifica quota del Fondo di Finanziamento Ordinario delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari, eventualmente da integrare con altri fondi anche di Ateneo), il Rettore propone di definire il seguente ulteriore importo di 50.000,00 € che sarà finanziato con i fondi del FFO – Quota inclusione da assegnare alla Direzione Offerta Formativa, Servizi e Segreterie Studenti (UO Inclusione). Tenuto conto inoltre dell'aumento di richiesta di tutor Orientativi per le attività del servizio Orientamento e Admission e per gli studenti atleti (Servizio Dual Career) e si stabilisce di assegnare ulteriori 20.320,00 € da assegnare sempre alla Direzione Offerta Formativa, Servizi e Segreterie Studenti che saranno finanziati con parte dei fondi residuali del DM 934/22 in attuazione a quanto previsto dalle linee guida approvate dal Senato Accademico del 17 novembre 2022 e del maggio 2023.

Di seguito la tabella relativa alla copertura di bilancio per il 2025:

Descrizione UA	Codice Voce COAN	Descrizione Voce COAN	Descrizione Progetto	Budget 2025 (anno 25 all'interno del budget triennale 2024-2026)	Importo provvedimento	Disponibilità residua
B-Orientamento	CA.C.CB.01.02.03	Assegni per l'incentivazione dell'attività di tutorato	TUTOR 2025 - Orientamento	266.000,00	266.000,00	-



B-Alta formazione (post-lauream)	CA.C.CB.01.02.03	Assegni per l'incentivazione dell'attività di tutorato	FFO 2025-Centro Servizi per studenti disabili	80.500,00	50.000,00	30.500,00
A-Assegnazioni da effettuare alle strutture	CA.C.CB.01.02.03	Assegni per l'incentivazione dell'attività di tutorato		529.121,00	522.440,10	6.680,90

Descrizione UA	Codice progetto	Denominazione progetto	Disponibilità attuale	Importo provvedimento	Disponibilità residua
B-Orientamento	DM934AA2223	DM934AA2223 (M4C111.6) PNRR-DM/934 Assegnazione a.a.2022/2023	119.840,55	20.320,00	99.520,55

Il Rettore propone, infine, di mantenere invariati rispetto allo scorso anno, i compensi orari per le varie tipologie di tutorato in base alle diverse categorie di studenti:

Tipologia di studenti	Tipo di tutorato	Importo orario
Iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale oppure ai Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico dal 4° anno e successivi	Tutorato orientativo, facilitatore e specializzato	€15
	Tutorato didattico	min. €25 - max. €40
Iscritti ai Dottorati di ricerca o alla Scuola di Specializzazione per le Professioni Forensi	Tutorato orientativo, facilitatore e specializzato	€15
	Tutorato didattico	min. €35 - max. €45

Il Pro Rettore specifica che, in conformità a quanto previsto dall'art. 2 comma 4 del Decreto Ministeriale n. 198/2003, l'assegno conferito, rapportato all'impegno richiesto allo studente non superiore a 400 ore per anno solare, non può superare il limite complessivo di € 4.000 per anno solare. Gli importi da corrispondere sono esenti da imposizione fiscale e devono essere assoggettati all'aliquota contributiva della Gestione Separata INPS e assicurativa dell'INAIL. Gli importi orari indicati sono intesi al lordo degli oneri.

Il Senato Accademico

- udita la relazione del Dirigente Responsabile;
- udita la relazione del Prof. Federico Schena e del Pro Rettore;
- visti gli esiti degli incontri della Commissione di Ateneo per il Tutorato rispettivamente del 19 febbraio e del 4 giugno u.s. conservati agli atti presso gli uffici.
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;



all'unanimità,

esprime parere favorevole

- in merito alla ripartizione di tale fondo tra le strutture nei termini espressi in premessa;
- nel confermare i compensi orari individuati per le varie categorie di assegnisti di tutorato, come indicato in premessa.



7.6° punto OdG:

Modifiche al Regolamento per l'attivazione dei servizi di tutorato – approvazione

Il Pro Rettore dà la parola alla Dott.ssa Caterina Gallasin, responsabile Area Servizi e Post Laurea, la quale illustra la relazione del Dirigente della Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie Studenti che propone l'approvazione della modifica del Regolamento per l'attivazione dei servizi di tutorato.

La Dott.ssa Caterina Gallasin ricorda l'emanazione del Regolamento nel 2021 a seguito di approvazione da parte degli organi collegiali nel mese di maggio: l'allora Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, in stretta collaborazione con il Delegato e i co-Delegati alla Didattica, avevano avviato la revisione dei Regolamenti che disciplinavano il tutorato con la finalità di perseguire il costante miglioramento del processo didattico, potenziando i servizi a supporto della didattica, curando particolarmente le forme di assistenza tutoriale e valorizzando la partecipazione attiva delle studentesse e degli studenti alle attività formative.

Allo stato attuale, con il terzo anno di applicazione del Regolamento si rendono necessari alcuni aggiustamenti.

Di seguito il dettaglio:

1. Art. 10, comma 2, lett. B) - Si propone la modifica della parte “una/un docente in rappresentanza di ciascun Dipartimento nominata/o dal Consiglio di Dipartimento” con “il Delegato AQ alla Didattica in rappresentanza di ciascun Dipartimento”. Dai contenuti delle indicazioni ANVUR si ritiene opportuno il ruolo dei Delegati AQ per la Didattica anche per le attività di monitoraggio sul servizio di tutorato.
2. Art. 10, comma 3, lett. D) – Si propone la modifica della parola “marzo” con la parola “giugno”. Si propone tale modifica per un allineamento con le attività annuali di tutorato.

Il Pro Rettore informa che il Delegato alla Didattica, Prof. Federico Schena, in qualità di Presidente della Commissione per il Diritto di Ateneo per il monitoraggio del servizio di tutorato ha formulato la proposta di modifica al Regolamento.

Il Pro Rettore chiede al Senato Accademico di approvare in merito alla proposta di modifica al Regolamento come sopra descritto.

Il Senato Accademico

- vista la proposta di deliberazione del Dirigente della Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie Studenti;
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;
- udita la relazione della Dott.ssa Caterina Gallasin e del Rettore;
- visto “Regolamento per l'attivazione dei servizi di tutorato” emanato con DR Rep. N. 4984 del 3/6/2021;

all'unanimità approva

le modifiche al Regolamento per l'attivazione dei servizi di tutorato.

Il Rettore chiude la seduta alle ore 11:14