



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA
DIPARTIMENTO DI DIRITTO DELL'ECONOMIA
Verbale del Consiglio del 15 febbraio 2006

Oggi, mercoledì 15 febbraio 2006, in Verona, nella Sala lettura della Biblioteca del Dipartimento di Diritto dell'Economia, alle ore 10.00, sono convenuti i sotto indicati Signori, componenti il Consiglio di Dipartimento:

Direttore del Dipartimento	Prof. Sebastiano Maurizio Messina	X	
Professore Ordinario	Prof.ssa Paolo Cavaleri	X	
Professore Ordinario	Prof. Marcello de Cristofaro	X	
Professore Ordinario	Prof.ssa Anna Genovese	X	
Professore Ordinario.	Prof. Alessandro Natucci	X	
Professore Ordinario	Prof. Nicola Sartor		AG
Professore Associato	Prof.ssa Annalisa Ciampi	X	
Professore Associato	Prof.ssa Alessandra Concaro	X ⁽¹⁾	
Professore Associato	Prof. Giampaolo Dalle Vedove		A
Professore Associato	Prof. Paolo Duret	X	
Professore Associato	Prof. Franco Girino		A
Professore Associato	Prof. Giovanni Guiglia		AG
Professore Associato	Prof.ssa Elisabetta Lamarque	X	
Ricercatore	Dott. Iginò Grendene		A
Ricercatore.	Dott.ssa Francesca Menegazzi		AG
Ricercatore	Dott.ssa Federica Pasquariello	X	
Ricercatore	Dott.ssa Veronica Polin	X	
Ricercatore	Dott.ssa Alessandra Salomoni		AG
Ricercatore	Dott. Giuseppe Trabucchi		A
Tecnico-amm.vo	Sig.a Laura Beccaletto	X	
Tecnico-amm.vo	Dott. Alessandro Foroni	X	
Tecnico-amm.vo	Dott. Fabrizio Sandrelli	X	
Tecnico-amm.vo	Sig.a Loretta Sommacampagna	X	
Segretario Amministrativo di Dipartimento	Dott.ssa Silvana Oliboni	X	

Presiede la seduta il *Prof. Sebastiano Maurizio Messina* che la riconosce valida per la trattazione dell'ordine del giorno allegato. Esercita funzioni di Segretario verbalizzante la *Dott.ssa Silvana Oliboni*.

(1) entra alle ore 10.30

Il Direttore.....Il Segretario.....



ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni.**
- 2) Scarichi inventariali.**
- 3) Variazioni di bilancio.**
- 4) Pareri su domande di supplenza.**
- 5) Acquisto fotocopiatrice.**
- 6) Manutenzioni straordinarie e sistemazione uffici.**
- 7) Varie ed eventuali.**

IL DIRETTORE

IL SEGRETARIO

1 – Comunicazioni

Il Direttore fa presente che è stata pubblicata la valutazione del CIVR (Comitato di Indirizzo per la Valutazione della Ricerca) sui prodotti scientifici della Facoltà di Economia e che si dovrà eleggere un Comitato di Area Disciplinare.

2 – Scarichi inventariali

Il Direttore propone lo scarico inventariale dei seguenti beni, in quanto trattasi di attrezzature obsolete, superate tecnologicamente e non più utilizzate.

N.Inventario	Cat	Descrizione	Importo
Scaricato			
1	1	Macchina da scrivere con sistema di video scrittura IBM6788	50,00
10	1	lampada alogena	50,00
14	4	Monitor LCD TET 16' Philips 150 B2	400,00
15	4	Stampante Epson EPL 5800 L	372,00
18	1	Macchina da scrivere con braccio articolato	157,00
19	4	Stampante OK! 14ex	428,00
21	4	PC Pentium 650 Mhz Minitower	601,00
61	4	Stampante Epson EPL 5200	50,00
102	4	Stampante OKI mod.810 laser	50,00
105	4	Monitor colori 15 studio works	79,00
106	4	PC Pentium 3600	623,00
107	4	Monitor LCD 15 Slimage	417,60
194	4	Monitor colori 17	143,00
208	4	Stampante laserjet 1300	402,00
263	4	Stampante Epson 880 a getto d'inchostro a colori	115,00
268	4	Stampante Epson 680 a getto d'inchostro	70,00
269	4	PC Notebook NEC	2.208,00
274	4	Notebook Toshiba	1.150,00
290	4	PC Pentium 200	50,00
313	4	Scanner Mustek Paragon Serie AW6555133	50,00
		Totale	7.465,60

Il Consiglio, all'unanimità, approva lo scarico inventariale dei beni indicati sopra.

3 – Variazioni di bilancio

Il Segretario Amministrativo comunica che sono stati assegnati al Dipartimento €. 433,59 per la formazione specialistica del personale tecnico-amministrativo.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la variazione di bilancio di €. 433,59 (cap. F.E.00.2.04.015 – F.S. 00.1.03.010).

4 – Pareri su domande di supplenza.

Il Direttore fa presente che a seguito del bando del Preside della Facoltà di Economia, prot. n.89/V.4 – rep.10/06 del 3 febbraio 2006, sono state presentate le seguenti domande per il conferimento di incarichi mediante contratto di diritto privato D.M. 242/92 ssd IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico e diritto dell'economia, nel corso di Laurea in Economia, sede di Vicenza:

Avv. Michela Berra:

Istituzioni di diritto pubblico e diritto dell'economia – Esercitazioni 2 CFU – 20 ore

Avv. Michele Camolese:

Istituzioni di diritto pubblico e diritto dell'economia – Lezioni 6CFU – 48 ore

Avv. Andrea Fantin

Istituzioni di diritto pubblico e diritto dell'economia – Lezioni 6 CFU – 48 ore

Istituzioni di diritto pubblico e diritto dell'economia – Esercitazioni 2 CFU – 20 ore

Avv. Cartlo Trentini

Istituzioni di diritto pubblico e diritto dell'economia – Lezioni 6 CFU – 48 ore

Istituzioni di diritto pubblico e diritto dell'economia – Esercitazioni 2 CFU – 20 ore

Il Consiglio esprime un particolare apprezzamento nei confronti dell'Avv. Trentini, ma ritiene che il suo curriculum didattico non sia pertinente con l'incarico in oggetto.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole all'affidamento delle Esercitazioni all'Avv. Michela Berra e delle Lezioni all'Avv. Michele Camolese, in considerazione dell'esperienza didattica rispettivamente maturata.

5 – Acquisto fotocopiatrice

Il Direttore propone di dotare il Dipartimento di una macchina fotocopiatrice a noleggio anziché acquistarla, come precedentemente deliberato dal Consiglio nella seduta del 27.9.2005, in quanto più conveniente sotto il profilo economico.

Il Direttore propone quindi di provvedere al noleggio di una fotocopiatrice nuova adottando le procedure delle spese in economia ai sensi dell'art. 79 comma 4 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, precisando che il canone di noleggio non potrà essere confrontato con quello previsto nella convenzione della CON.S.I.P. in quanto quest'ultimo si riferisce al noleggio di almeno 3 apparecchiature.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

6 – Manutenzione straordinarie e sistemazione uffici.

Il Direttore fa presente che le stanze del Dipartimento poste ad ovest e a sud-ovest sono utilizzate con sacrificio da colleghi e personale e due in particolare non possono essere utilizzate a causa della loro invivibilità e insalubrità, sia in piena stagione invernale che estiva, in quanto provviste di due pareti interamente a vetro con infissi in ferro.

Essendo venuti a conoscenza che si sarebbe potuto rendere fruibili le stesse con l'applicazione di pellicole a controllo solare, è stato chiesto un preventivo di spesa alla Ditta Serisolar, suggerita dall'Ufficio Tecnico di questo Ateneo in quanto già aggiudicataria di analogo intervento per conto dell'Università.

La Ditta Serisolar ha quindi effettuato un sopralluogo, rilevando che le pellicole possono essere poste solo esternamente e quindi l'esecuzione dell'intervento necessita del supporto di una piattaforma.

Pare perciò evidente che l'intervento non possa considerarsi di ordinaria manutenzione ma di straordinaria e necessita di adeguate competenze tecniche in relazione al corretto svolgimento dei lavori e, quindi, il Direttore ritiene che i lavori debbano essere svolti sotto la direzione tecnica dei competenti uffici dell'Amministrazione Centrale e che il costo dei lavori sia condiviso dall'Ateneo.

Il Consiglio, all'unanimità, condivide e approva la proposta del Direttore.

7 – Varie ed eventuali

7.1 – Conferenze e seminari

Il Direttore comunica che la Prof.ssa Genovese ha chiesto il finanziamento di un ciclo di seminari sulla riforma della legge fallimentare, iniziativa che intende promuovere in collaborazione con istituti bancari di riferimento per il territorio di Verona e con il Presidente del Tribunale, Dott. Abate. Il costo a carico del Dipartimento è preventivato in € 2000.

La Prof.ssa Lamarque, con l'occasione, propone la realizzazione di due conferenze, l'una il 16.3.2006 con il Prof. Roberto Bin su "Forma di governo e regole giuridiche", l'altra con il Prof. Michele Passero su "Le autorità indipendenti".

Il Consiglio, all'unanimità, approva le iniziative sopra esposte.

Non essendovi altro su cui deliberare, la seduta è tolta alle ore 10.45.

IL DIRETTORE

IL SEGRETARIO