

CURRICULUM VITAE

Nome: Enrico Maria Cazzaroli
Data e luogo di nascita: Verona, 15 Agosto 1960
Codice Fiscale: czzncm60m15l781k
Cellulare: 347 - 1048411

Percorso di Studi: Anno scolastico 1978/79
Maturità Scientifica
c/o Liceo "Don Bosco" - Via A.Provolo
Verona

26.03.1985 Laurea in Economia Aziendale
discutendo una tesi dal titolo "Il
Rendiconto Finanziario nelle imprese
italiane" - Relatore Prof. Giuseppe
Ceriani
c/o Università degli Studi di Verona

Obblighi di Leva: Corso Allievi Ufficiali di Complemento in
"Armi Varie" presso la Scuola AUC di
Cesano, provincia di Roma. Ferma presso
l'85° Battaglione Meccanizzato "Torino"
con sede a Cormons (GO)

Esperienze Lavorative: Ottobre 1986 / Ottobre 1988
Assunto con "Contratto di Formazione e
Lavoro" presso la ditta "CARRERA SPA"
dei F.lli Tacchella con sede di lavoro a
Caldierino - VR -

Dal novembre del 1988 al 30 aprile 1993
lavora prima presso la Vagabond Spa,
successivamente presso la Carrera

Commerciale Spa con sede a San Martino Buon Albergo, ditte facenti parte del gruppo per poi, dal 01 febbraio 1992, tornare alla casa madre Carrera Spa.

In questi anni ha lavorato inizialmente presso l'ufficio Commerciale/Marketing e successivamente ha maturato esperienze anche presso gli uffici dell'amministrazione e del Controllo Gestionale.

Dal **02 Maggio 1993** lavora presso l'Università degli Studi di Verona.

Entrato come vincitore di concorso per Segretari Amministrativi di Dipartimento (VIII° livello), lavora come Responsabile Amministrativo presso il Dipartimento di Scienze Neurologiche e della Visione;

da **luglio del 1999** assume anche l'incarico di Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Patologia diventato successivamente dip. di Patologia e Diagnostica fino a cessazione nel 2015;

Dal **1° giugno del 2000** viene promosso nella categoria EP (Elevate Professionalità) e, dopo un'esperienza di circa 6 mesi presso la Ragioneria dell'Ateneo con l'incarico di Direttore Vicario, lavora presso il Policlinico di Borgo Roma con l'incarico di "*Coordinatore dei Dipartimenti dell'area medica*" dal **01/01/2001**, gestendo direttamente il Dipartimento di Patologia ed il CIRSAL (Centro Interdipartimentale di Servizi per la Ricerca Sperimentale che utilizza Animali da Laboratorio).

Nel corso di questo periodo più volte ha ricevuto dall'Amministrazione incarichi per sostituzione o supporto di colleghi presso altre strutture dipartimentali dell'Ateneo. (15/11/2001 Dip. Di Medicina e Sanità Pubblica-supporto collega Manzini per riordino attività del dip.to -dal 01/01/2002 interim sul dip. Di Scienze Anestesiologiche e Chirurgie Specialistiche - dal 14/02/2003 interim su Scienze Chirurgiche per sostituzione per maternità-dal 13/12/2004 incarico su CIRSAL e LURM-dal 01/01/2010 incarico su Arc-Net.

Come già detto, nel dicembre 2015 a seguito di ristrutturazione dipartimentale e cessazione del Dipartimento di Patologia e Diagnostica, riceve l'incarico di responsabile amministrativo dei Centri Arc-Net, Cirsal e LURM e, nello stesso periodo, riceve l'incarico di contribuire, dal punto di vista amministrativo alla attivazione del Centro Piattaforme Tecnologiche (CPT).

Dal 01/09/2016 gli viene assegnato l'incarico di segretario del **Dipartimento di Culture e Civiltà del quale, attualmente è titolare.** Tale incarico è integrato con il temporaneo supporto amministrativo-gestionale al dipartimento di Scienze Umane fino al 31/03/2018 poi prorogato fino alla fine dell'anno 2018.

Esperienze Formative:

dal 1995 al 2004 partecipa ogni anno al corso di formazione per Segretari Amministrativi di Dipartimento,

ribattezzato dal 2001 come Corso di Aggiornamento per responsabili della gestione delle strutture universitarie, che si tiene presso l'Università degli Studi di Siena.

Da febbraio a giugno 2002, presso l'Università di Verona, partecipa ad un corso dal titolo *"Il nuovo ruolo di Segretario Amministrativo in Dipartimenti e Centri di Responsabilità"*.

Il 3 e 4 marzo 2002 partecipa ad un corso dal titolo *"Clima organizzativo, cultura aziendale e motivazione nelle università"*, organizzato dall'Università di Verona.

Il giorno 11/10/2002 partecipa ad un corso dal titolo *"La gestione informatizzata delle operazioni di chiusura e di predisposizione del bilancio di previsione 2003"*, organizzato dall'Università di Verona.

Il 14 e 15 aprile 2003 partecipa, presso lo IUAV a Venezia, ad un corso organizzato dal Co.In.Fo, dal titolo *"le problematiche fiscali delle Università in qualità di sostituti d'imposta"*.

Nei mesi di maggio e giugno 2004, presso la CEIDA (Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali) consegue il titolo di *"master in contabilità e controllo di gestione delle Università"*, presentando e discutendo

brillantemente una tesi scritta su "Introduzione della contabilità economico-patrimoniale nelle università italiane".

Il 3 e il 12 ottobre 2005 partecipa ad un intervento formativo dal titolo "Il trattamento dei dati sensibili" - Università di Verona

Il 19 ottobre 2005 partecipa ad un intervento formativo dal titolo "L'inventario privacy con il software Pandora" - Università di Verona

Tra il 25 ottobre e il 22 novembre 2006 partecipa ad un intervento formativo dal titolo "Il trattamento dei dati personali. Regolamentazione e nuove strategie di ateneo". - Università di Verona

Nel corso dell'anno accademico 2006-2007, presso l'Università degli Studi di Siena, partecipa al Corso di Formazione Avanzata per funzionari amministrativi delle Università Italiane, strutturato in quattro moduli per un totale di circa 200 ore di didattica frontale, discutendo al termine tre tesi, aventi i titoli seguenti:
1) La galassia del post lauream nelle previsioni del DM 509/99 prima e del 270/2004 dopo: la progettazione strategica tra l'estensione dell'offerta formativa e percorso di formazione lungo tutto l'arco della vita.

2) Si discuta dei vantaggi di un sistema di contabilità generale rispetto ad uno tradizionale a base finanziaria.

3) "Come la comunicazione, attraverso i propri strumenti e le proprie attività, potrebbe contribuire a migliorare ed a valorizzare il contesto professionale in cui operi, sia al suo interno che verso l'esterno.

Il 29-30-31 gennaio e 1 febbraio 2007 a Roma presso la scuola CEIDA partecipa al corso "Il VII programma quadro comunitario per la ricerca e lo sviluppo tecnologico. Analisi dei programmi specifici e aspetti operativi"

12 marzo 2007 Ce.S.F.A. università di Siena, corso dal titolo: "Le nuove regole sui contratti pubblici: lineamenti generali e impatti"

29,30,31 ottobre 2008 Ce.S.F.A. università di Siena, corso dal titolo: "Tecnica di redazione dei contratti ed i contratti delle Università (appalti e convenzioni)"

Il 20 giugno 2011 partecipa ad un intervento formativo dal titolo: "Profili evolutivi della responsabilità amministrativa: i procedimenti dell'amministrazione universitaria" - Università di Verona

Dal 10/03 al 23/06/2016 per un totale di 5 giornate partecipa al corso: *"Formazione manageriale alla gestione organizzativa"* - Corso tenuto da Performando Srl - Università di Verona

Il 13 luglio 2016 partecipa ad un intervento formativo dal titolo: *"Il D.LGS. 50 del 18/04/2016"* - Università di Verona

Il 27-28/02 e 01/03/2017 partecipa al corso organizzato da Univ. degli studi di Roma "Tor Vergata" dal titolo *"Gli acquisti sotto soglia nelle università e nei centri di gestione autonoma"*

20/04 e 4/05/2017 partecipa al corso organizzato da Univ. Verona: *"Privacy e sicurezza informatica-Responsabili trattamento dati"*

03 e 06 luglio 2017 partecipa al corso organizzato da Univ. Verona: *"Formazione sul nuovo sistema di misurazione e valutazione delle performance (SMVP)"*

luglio 2017 partecipa al corso organizzato da Univ. Verona: *"Reengineering del processo acquisti - gestione flusso"*

Ottobre 2017 - gennaio 2018 partecipa al corso organizzato da Univ. Verona: *"La comunicazione scritta efficace"*

Nel corso del 2018 partecipa ai percorsi "Project Management - Gestione riunioni - Outdoor" organizzati da OD M Consulting

Tra novembre 2018 e aprile 2019 partecipa a 5 incontri organizzati da Formare Cultura SRLS sul tema "Dal conflitto alla cooperazione per l'efficacia organizzativa"

20/09/2019 partecipa al corso "Firma grafometrica" organizzato da Univ. Verona

Tra ottobre e dicembre 2019 partecipa ad una serie di incontri organizzati dalla Università di Verona sul tema: "Cultura della legalità, prevenzione della corruzione e contrasto alla cattiva amministrazione".

Capacità e competenze personali:

in ambito gestionale, dopo oltre 28 anni di lavoro in Ateneo in particolare presso le strutture decentrate mi ritengo in grado di poter superare le difficoltà che si possono presentare, puntando i risultati attesi con determinazione e prendendo decisioni che a volte possono andare oltre alla rigidità delle procedure al fine del raggiungimento del risultato. C'è anche la volontà e disponibilità ad aumentare le ore giornaliere di lavoro ai fini dell'ottenimento del risultato.

In **ambito relazionale** vi è grande disponibilità ad ascoltare e mettere a proprio agio gli interlocutori, sia interni che esterni. Grande è la disponibilità a creare momenti di integrazione e collaborazione con i propri colleghi puntando al lavoro di squadra, anche se nell'ambiente pubblico è piuttosto complicato. Molto mi ha aiutato l'esperienza precedente nel privato.

Conoscenze Informatiche e Linguistiche:

Buona conoscenza della lingua inglese e padronanza della lingua francese

Buona conoscenza dei principali programmi informatici del pacchetto Office - sistema operativo Windows Word ed Excel, di Power Point.

Buona conoscenza del programma di contabilità in uso in ateneo, U-Gov.

Interessi personali extralavoro: viaggi e fotografia

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196

Verona 11/10/2021

Dr. Enricomaria Cazzaroli

