

INFORMAZIONI PERSONALI

Alberto Maria ARENAAGOSTINO



✉ alberto.arenaagostino@hotmail.it
alberto.arenaagostino@pec.it

Sesso Maschio | Data di nascita 07/08/1992 | Nazionalità Italiana

Master universitario di II livello in “*Compliance e Prevenzione della Corruzione nei Settori Pubblico e Privato*” presso Luiss School of Law.

TITOLI DI STUDIO

Laurea Magistrale in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Ferrara.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

(dal 01/01/2022 - ad oggi)

Responsabile dell'Unità Operativa Anticorruzione e Trasparenza - Area Trasparenza e Protezione Dati presso l'Università degli Studi di Verona.

(dal 30/10/2019 - ad oggi)

Componente del Comitato d'indirizzo sulla Prevenzione della Corruzione (CPC) presso l'Università degli Studi di Verona.

(dal 08/01/2019 al
31/12/2021)

Funzionario presso l'Unità operativa Anticorruzione e Trasparenza - Area Legale, Trasparenza e Protezione dati dell'Università degli Studi di Verona.

ULTERIORE ESPERIENZA PROFESSIONALE

(dal 01/11/2023 - ad oggi)

Formatore e consulente in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza presso la società Uni.Co.G.E. S.r.l.

(dal 15/09/2022 al
30/11/2022)

Formatore in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza presso l'Accademia delle Belle Arti di Verona.

(dal 23/05/2022 al
05/06/2022)

Formatore sugli adempimenti in tema di anticorruzione e trasparenza presso la società in house Farmacie Sona S.r.l.

(01/09/2020) - (01/05/2021)
- (01/02/2024)

Formatore sugli adempimenti in tema di anticorruzione e trasparenza presso l'Ordine degli Ingegneri di Verona.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(da marzo 2021 a maggio 2022)

Master universitario di II livello in *“Compliance e Prevenzione della Corruzione nei Settori Pubblico e Privato”* presso Luiss School of Law. Tesi dal titolo: *“Il sistema di prevenzione della corruzione all’interno del contesto universitario: buone prassi e profili problematici”*.

(da 09/2011 al 03/2018)

Laurea magistrale in Giurisprudenza, conseguita presso l’Università degli Studi di Ferrara. Tesi in Diritto Amministrativo e Diritto Urbanistico, dal titolo *“Profili sostanziali e processuali della Segnalazione Certificata di Inizio Attività. La SCIA edilizia alla luce delle più recenti riforme”*.

(dal 09/2006 al 06/2011)

Diploma conseguito presso il Liceo Scientifico G. Berto di Vibo Valentia, indirizzo Sperimentale Informatico.

ULTERIORE FORMAZIONE

(dal 09/10/2023 al 20/10/2023)

Corso di formazione di 14 ore: *“Approcci, strumenti e pratiche di Project Management”* organizzato dall’Università di Verona in collaborazione con la società di consulenza strategica Fleurs International.

(dal 09/03/2023 al 18/05/2023)

Corso di formazione di 40 ore: *“Progettare servizi e innovare la PA”*, organizzato dall’Università di Padova in collaborazione con Format.bo.

(16/11/2022)

Corso di formazione di 4 ore: *“La gestione del conflitto di interesse”*, organizzato da Formazione ITA.

(dal 30/09/2021 al 16/12/2021)

Corso di formazione di 18 ore per R.P.C.T. organizzato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione.

(12/07/2019)

Corso di formazione di 8 ore: *“I diritti di accesso ai dati ed ai documenti Amministrativi: dall’accesso documentale ex L. 241/90 all’accesso civico ex D. Lgs. 33/2013”*, organizzato da Osservatorio PA.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Italiano				
	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Altre lingue	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1

Competenze digitali	AUTOVALUTAZIONE
---------------------	-----------------

	Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo
Ottima padronanza degli strumenti Office (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)					
Ottima padronanza dei seguenti programmi: Titulus – Plone – dbERV – Liferay – ESSE3 - Outlook					
Ottima padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale dei documenti e delle immagini					

Verona, 17/01/2024