

INFORMAZIONI PERSONALI



Manuela Calderara

📍 Università degli Studi di Verona, Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento - Policlinico GB Rossi, Piazzale Scuro 10, Verona

POSIZIONE RICOPERTA

**Vice - Dirigente Area Amministrativo-Gestionale**, categoria EP2, del Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento

**Responsabile amministrativo** del CeRiSM – Centro di Ricerca “Sport, Montagna e Salute” sede di Rovereto

PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

**Responsabile–Coordinatore Amministrativo Gestionale** del Dipartimento aventi le seguenti caratteristiche (al 31.12.2016):

- 13 Sezioni (Anatomia e Istologia, Biochimica Clinica, Biologia e Genetica, Chimica Biologica, Fisiologia e Psicologia, Istologia ed Embriologia, Neurochirurgia, Neurologia, Neuropatologia, Oftalmologia, Psichiatria, Psicologia Clinica, Scienze Motorie)
- 5 Scuole di Specializzazione (Neurologia, Oftalmologia, Medicina Fisica e Riabilitativa, Neurochirurgia, Psichiatria) con 126 specializzandi
- 2 Dottorati di Ricerca (Dottorato in Neuroscienze, Scienze Psicologiche e Psichiatriche, Dottorato in Scienze Applicate della Vita e della Salute) con 64 dottorandi
- 4 Master Universitari di I livello, 1 Master di II Livello
- 5 Corsi di Perfezionamento
- 13 Laboratori e Centri di Ricerca
- 8 Biblioteche
- 91 Docenti e Ricercatori
- 64 Studenti di Dottorato di Ricerca
- 126 Studenti di Scuola di Specializzazione
- 88 Collaboratori alla Ricerca (tra i quali Assegnisti e Titolari di Borsa di Ricerca), 47 Collaboratori alla Didattica, 20 Collaboratori Ospedalieri
- Risorse Umane Coordinate: 46 Tecnici Amministrativi
- Risorse Finanziarie Gestite: Entrate € 1.180.134,92 , Uscite € 1.169.096,90 (valori al 31.12.2016, escluse le spese di personale).

ESPERIENZA PROFESSIONALE

2008–alla data attuale

**Vice - Dirigente Area Amministrativo-Gestionale** presso il Dipartimento di

Neuroscienze, Biomedicina e Movimento

**Responsabile amministrativo del CeRiSM** – Centro di Ricerca “Sport, Montagna e Salute” sede di Rovereto (dal 2011, data di attivazione)

2006–2008 **Responsabile amministrativo** del Dipartimento di Scienze Neurologiche e della Visione

2004–2006 **Responsabile amministrativo** del Dipartimento Materno Infantile e di Biologia-Genetica

2003–2004 **Responsabile amministrativo** (categoria D) dei Centri Interdipartimentali CIRSAL Centro Interdipartimentale per la Ricerca Sperimentale, e LURM – Laboratori Universitari di Ricerca Medica

1987–2003 **Assistente Amministrativo** presso la Segreteria Studenti di Lingue e Letterature Straniere e successivamente presso l’Istituto di Fisiologia Umana, divenuto poi Dipartimento di Scienze Neurologiche e della Visione

1987 **Assunta a seguito di concorso presso l’Università di Verona**

1980–1987 **Responsabile del Reparto Commissione Amministratrice** presso Azienda Elettrica Consorziale delle città di Bolzano e Merano

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

2015 **Laurea Magistrale** in Scienze Pedagogiche presso l’Università di Verona con la votazione di 110/110.

2004–2007 **Laurea triennale di Esperto nei Processi Formativi** presso la Facoltà di Scienze della Formazione, con la votazione di 110/110 e lode

1979 **Diploma superiore di ragioniere** e perito commerciale presso l’ITC “Cesare Battisti” di Bolzano con la votazione di 52/60.

## COMPETENZE PERSONALI

---

Lingua madre italiano

---

## Curriculum vitae

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Attestato CLA Università di Verona livello B2					
tedesco	C1	C1	C1	C1	C1
Patentino di bilinguismo A carriera direttiva rilasciato dalla Provincia Autonoma di Bolzano					

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

### Competenze comunicative

**Buone competenze comunicative e relazionali** acquisite durante la lunga esperienza lavorativa come responsabile di diversi centri e dipartimenti universitari, in continua interazione con il personale docente e tecnico-amministrativo e con frequenti rapporti esterni con enti finanziatori, fornitori, istituzioni, enti governativi ed istituzioni pubbliche, comunità europea, enti e società europee ed extraeuropee (in lingua inglese e tedesca).

### Competenze organizzative e gestionali

**Buone capacità organizzative** e di gestione di struttura complessa (Dipartimento area medica e Centri)

**Buone capacità di gestione ed organizzazione del personale**, inclusi i processi di organizzazione del lavoro, di valutazione, di raggiungimento degli obiettivi della struttura.

**Rappresentante sindacale** come segretario regionale, provinciale e territoriale CISL per il comparto Università e AFAM – Alta Formazione Artistica e Musicale.

**Competenze nella formazione** acquisite nel percorso di laurea e lavorativo (organizzazione eventi con ECM, corsi di formazione per specializzandi e personale universitario e ospedaliero)

### Competenze professionali

- **Competenze contabili ed amministrative**
- **Competenze nell'ambito della ricerca scientifica e commissionata**
- **Capacità relazionali, attitudine alla risoluzione dei problemi**
- **Capacità manageriali e di leadership, di valorizzazione e motivazione del personale**

Ha sostenuto nel corso dei recenti studi universitari i seguenti esami in tema di **Gestione delle Risorse Umane** (titolo del corso/anno/votazione in 30mi):

- |   |             |           |
|---|-------------|-----------|
| - <b>Diritto del Lavoro</b>                             | <b>2005</b> | <b>30</b> |
| - <b>Progettazione pedagogica dei sistemi formativi</b> | <b>2005</b> | <b>30</b> |
| - <b>Educazione degli Adulti</b>                        | <b>2005</b> | <b>27</b> |
| - <b>Psicologia dell'apprendimento e della memoria</b>  | <b>2006</b> | <b>27</b> |

-	<b>Psicologia dinamica e delle motivazioni</b>	<b>2006</b>	<b>30</b>
-	<b>Tecnologie didattiche per la formazione</b>	<b>2006</b>	<b>30L</b>
-	<b>Organizzazione del lavoro e sviluppo delle risorse umane</b>		
-		<b>2006</b>	<b>26</b>
-	<b>Psicologia del lavoro</b>	<b>2006</b>	<b>26</b>
-	<b>Antropologie economica e del lavoro</b>	<b>2006</b>	<b>30L</b>
-	<b>Psicologia dei gruppi e rel. educativa</b>	<b>2012</b>	<b>27</b>
-	<b>Etica pubblica</b>	<b>2011</b>	<b>28.</b>

#### Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente base	Utente autonomo	Utente base
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione				

#### Altre competenze

- **insegnamento della lingua italiana per stranieri** e supporto nel conseguimento del diploma di maturità, svolta come volontariato Associazione NOI San Giacomo, Verona

- **ho praticato/pratico i seguenti sport** : sci di fondo, discesa, corsa in montagna, escursionismo, corsa, palestra

#### Patente di guida B

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

Cura costantemente la propria formazione personale e professionale, al fine di acquisire ed aggiornare le proprie competenze, attraverso la partecipazione a corsi e convegni, nonché in autoformazione.