

SSB

Manuale di  
Corporate  
Identity

# introduzione

---

L'identità di un'azienda si costruisce attraverso i principi e i valori a cui essa si ispira: tale identificazione viene rafforzata – all'interno e all'esterno dell'azienda – da un'immagine chiara e caratterizzante.

L'importanza di un'identità aziendale di qualità a tutti i livelli di comunicazione è fondamentale: per questo si è voluto realizzare uno strumento di controllo e indicazione da applicare alle diverse aree di utilizzo del marchio.

Questo manuale ha lo scopo di tutelare e uniformare l'uso del marchio, indirizzarne le applicazioni in modo coerente, e assicurare un uso corretto da parte dei collaboratori, delle agenzie e dei media. Le indicazioni contenute all'interno del manuale vanno perciò applicate scrupolosamente e qualsiasi variante rispetto quanto illustrato in queste pagine dovrà essere valutata e approvata da SSB. L'ufficio Direzione Marketing è a disposizione per qualsiasi chiarimento.

# indice

---

**a** Elementi essenziali dell'immagine SSB

**b** Modulistica aziendale

**c** Prodotti di cancelleria

**d** Pubblicazioni istituzionali

**e** Segnaletica istituzionale



## Elementi essenziali dell'immagine SSB

- 1** Il marchio SSB
  - 1.1** Il marchio precedente
  - 1.2** Il simbolo: costruzione
  - 1.3** Il logotipo: spaziatura
  - 1.4** Il simbolo e il logotipo: rapporti proporzionali
  - 1.5** Griglia per ingrandimento
  - 1.6** Versione di riferimento
  - 1.7** Versione del marchio con pay-off
  - 1.8** Versione del marchio SSB Group
  - 1.9** Distanza di rispetto
    - Marchio orizzontale*
    - Marchio verticale*
    - Logotipo*
  - 1.10** Dimensioni minime del marchio
- 2** I colori aziendali
  - 2.1** Specifiche dei colori
  - 2.2** Campioni di colore
    - Blu SSB, Pantone 541*
    - Grigio SSB, Pantone Cool Gray 8*
  - 2.3** Declinazione del marchio con colori istituzionali
    - Marchio orizzontale*
    - Marchio verticale*
    - Logotipo*
  - 2.4** Declinazione del marchio con colori di complemento
    - Marchio orizzontale*
    - Marchio verticale*
    - Logotipo*
  - 2.5** Declinazione del marchio in bianco e nero
    - Marchio orizzontale*
    - Marchio verticale*
    - Logotipo*
- 3** Uso scorretto del marchio
- 4** I caratteri aziendali
  - 4.1** Akzidenz Grotesk BE
  - 4.2** Sabon e Friz Quadrata

## Il marchio SSB

### Il marchio precedente

a

Il marchio SSB – Società per i Servizi Bancari – si presentava nella versione originale con una marcata presenza del simbolo, affiancato dall'acronimo SSB e dalla dicitura per esteso.

Ciò comportava il rischio di una lettura complessa per la presenza di tre diversi elementi e di difficile gestione, soprattutto nelle riduzioni del marchio.

Esigenze di rinnovamento dell'immagine hanno indotto a cercare un equilibrio diverso di proporzioni e rapporti fra i vari elementi, che sono stati ridisegnati anche per eliminare le deformazioni causate dalle riproduzioni effettuate nel tempo. Inoltre, la dicitura per esteso della società era superflua all'interno del marchio che, per sua natura, deve essere essenziale e semplice da memorizzare.

Nella nuova versione si è voluto procedere ad alcune modifiche per migliorare la resa visiva complessiva e per maggiore importanza all'acronimo SSB come elemento più adatto ad indentificare l'azienda.



SSB

SOCIETÀ  
PER I SERVIZI  
BANCARI



SSB

SOCIETÀ  
PER I SERVIZI  
BANCARI

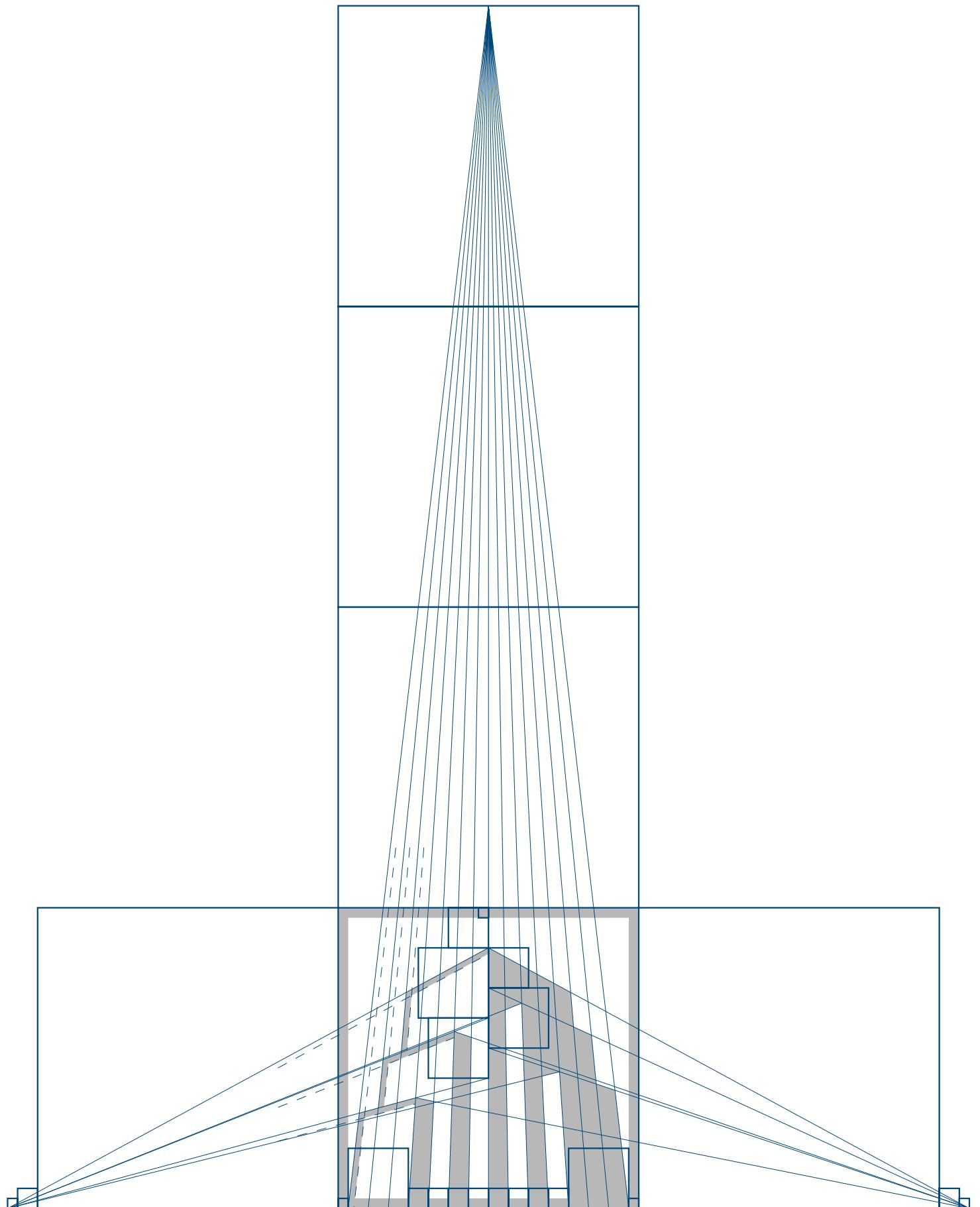
SSSB

## Il simbolo: costruzione

# a

La ricostruzione del simbolo basata sul modulo quadrato, forma che rappresenta concretezza e stabilità, ha permesso di identificare linee di costruzione e rapporti proporzionali da cui poi sviluppare l'intero marchio.

È stato rafforzato il quadrato che racchiude la composizione e si è generata la corretta costruzione prospettica del simbolo.

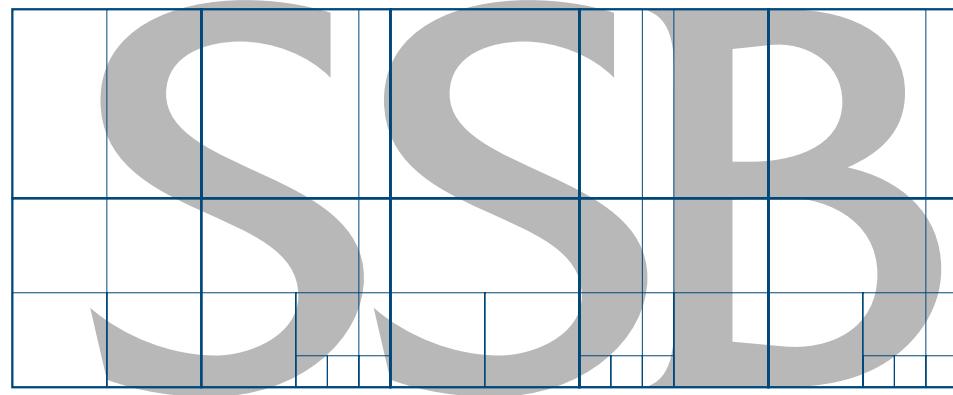


## Il logotipo: spaziatura

# a

Il carattere tipografico del logotipo SSB è "Friz Quadrata". Partendo da un quadrato di base è stata definita la spaziatura fra le lettere secondo un criterio modulare.

Tale spaziatura non può perciò essere modificata in nessuna applicazione.



## Il marchio SSB

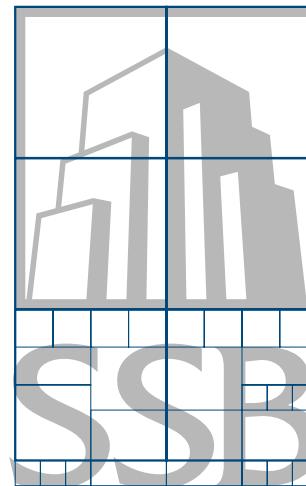
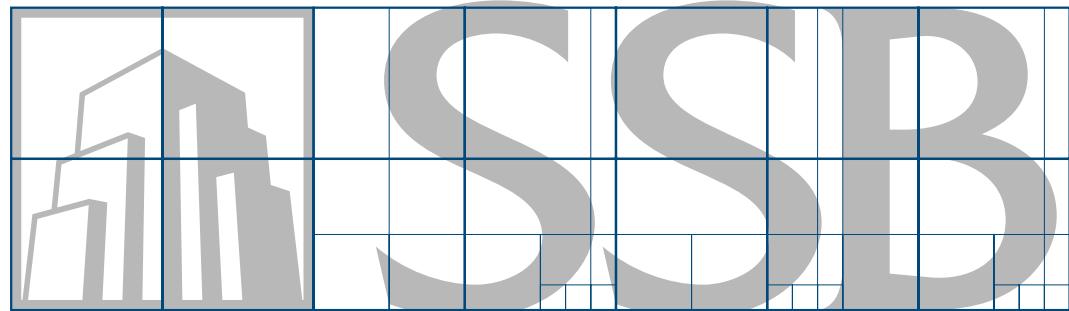
### Il simbolo e il logotipo: rapporti proporzionali

# a

I rapporti proporzionali e le spaziature tra simbolo e logotipo sono scanditi da una struttura modulare quadrata.

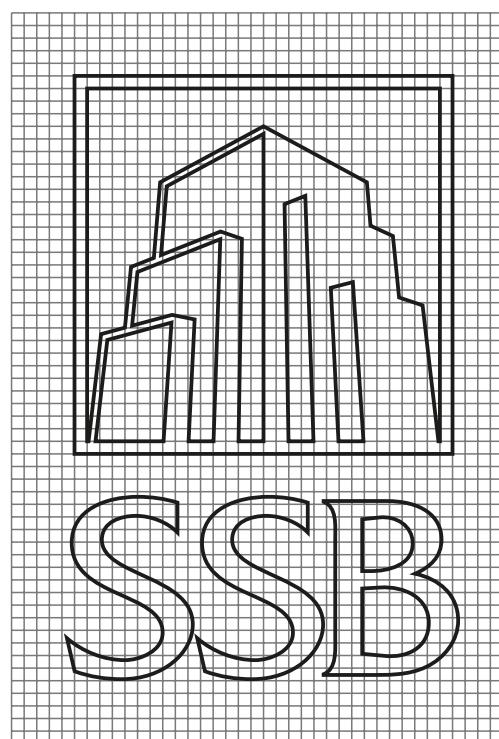
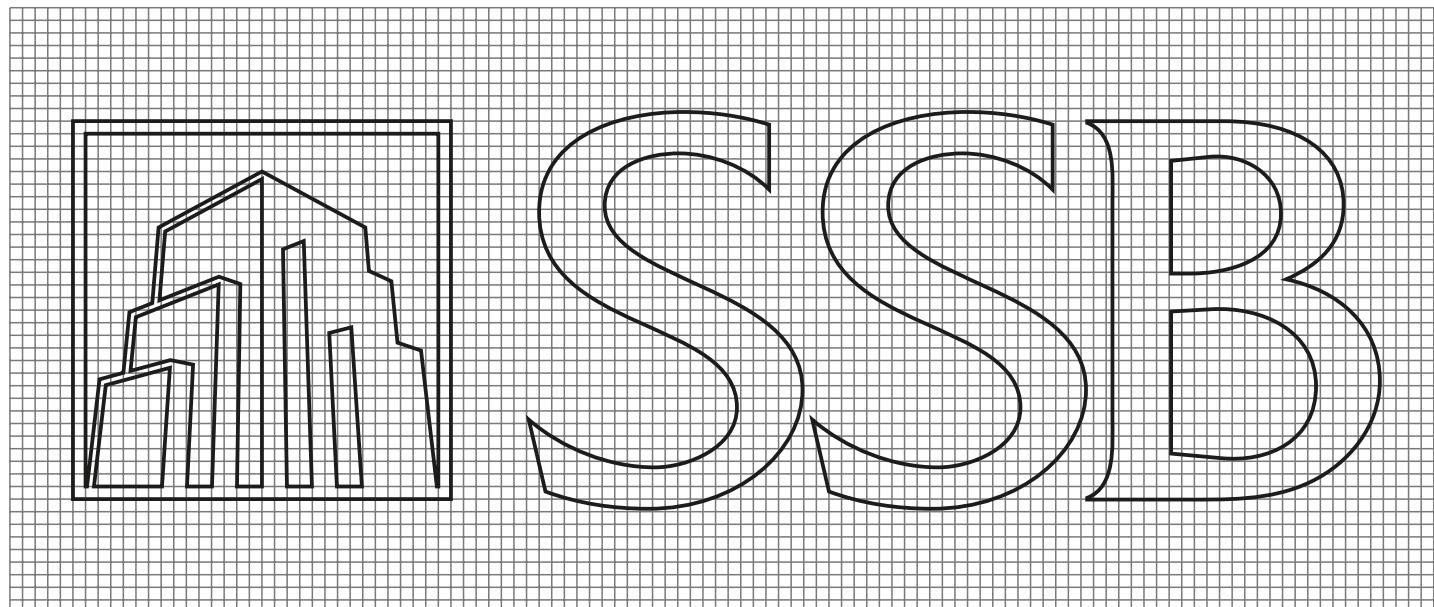
La versione del marchio da utilizzare è quella orizzontale (simbolo a sinistra e logotipo a destra).

Si prevede l'utilizzo del logotipo senza il simbolo e la versione verticale del marchio (logotipo posto sotto il simbolo). Quest'ultima è da utilizzare solo ed esclusivamente in applicazioni particolari; per questo utilizzo si suggerisce di contattare sempre la Direzione Marketing.



# a

Questa tavola mostra il marchio SSB sovrapposto a una griglia che consente la ricostruzione per le applicazioni in cui non sia possibile realizzare l'ingrandimento con procedimenti fotografici o elettronici.



# a

La versione del marchio in positivo è il principale elemento del sistema di comunicazione dell'azienda.

Non è consentito ridisegnare, alterare o disporre diversamente il simbolo e il logotipo da come sono rappresentati in questa pagina .



# SSB



# SSB

# a

Nella versione del marchio con pay-off è previsto l'utilizzo del solo logotipo SSB in bianco, inscritto in un quadrato di colore blu Pantone 541. La distanza degli elementi dal margine è la stessa sui quattro lati del quadrato.

La scritta 'leading payment solutions', stampata in Friz Quadrata maiuscolo e di colore Pantone Cool Gray 4, è giustificata sulla larghezza del logotipo.

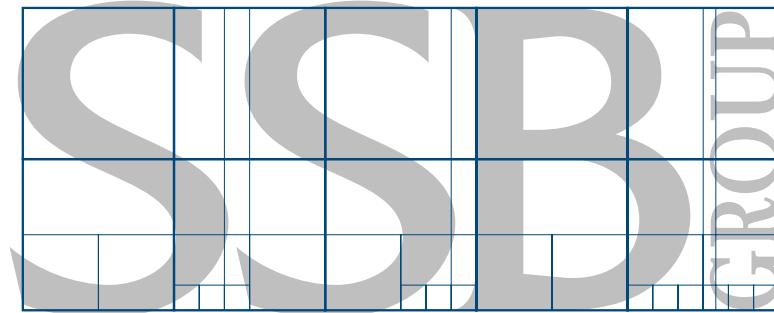
Si consiglia di riprodurre il marchio con pay-off a una dimensione di base del quadrato non inferiore a 1,5 cm.



# a

Per l'identificazione del Gruppo SSB si deve utilizzare il logotipo come presentato in questa pagina: la parola "Group" è collocata in verticale sul lato destro di SSB, composta con il carattere Friz Quadrata maiuscolo, e di larghezza pari alla lettera "B".

Il logotipo SSB Group dovrà essere utilizzato seguendo gli stessi criteri di applicazione del marchio SSB, come indicati in questo manuale.

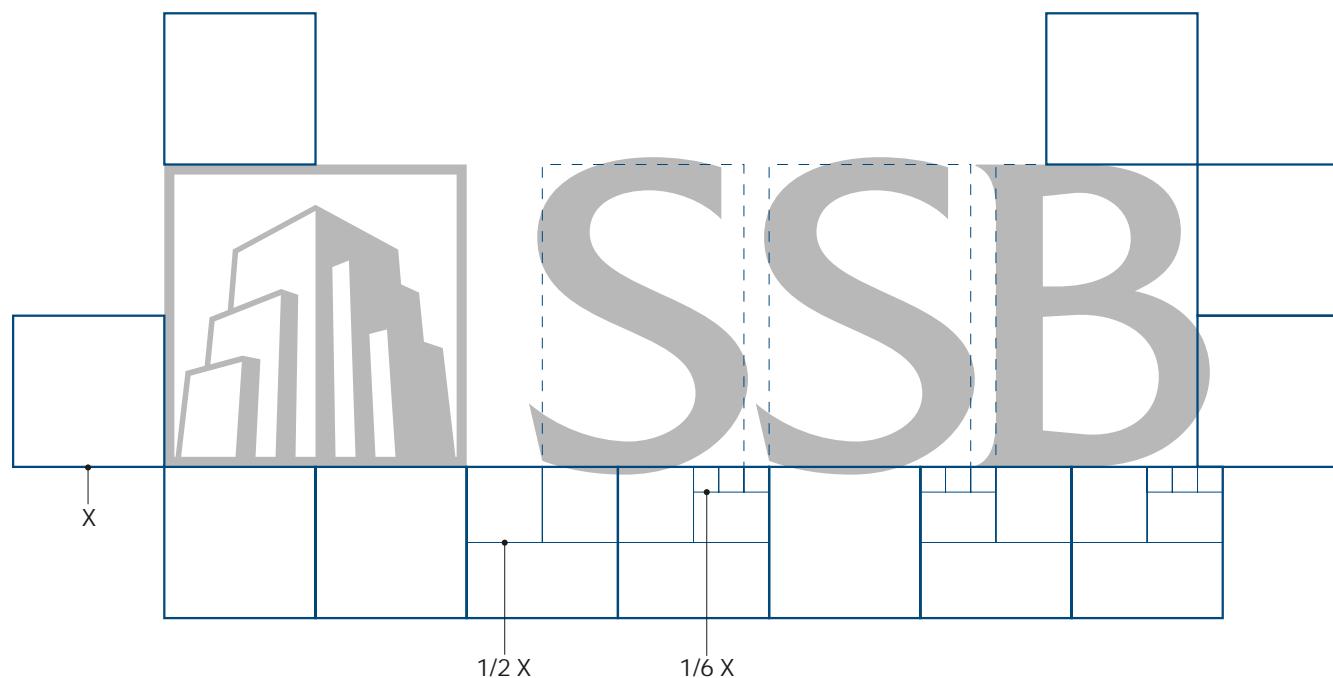


# a

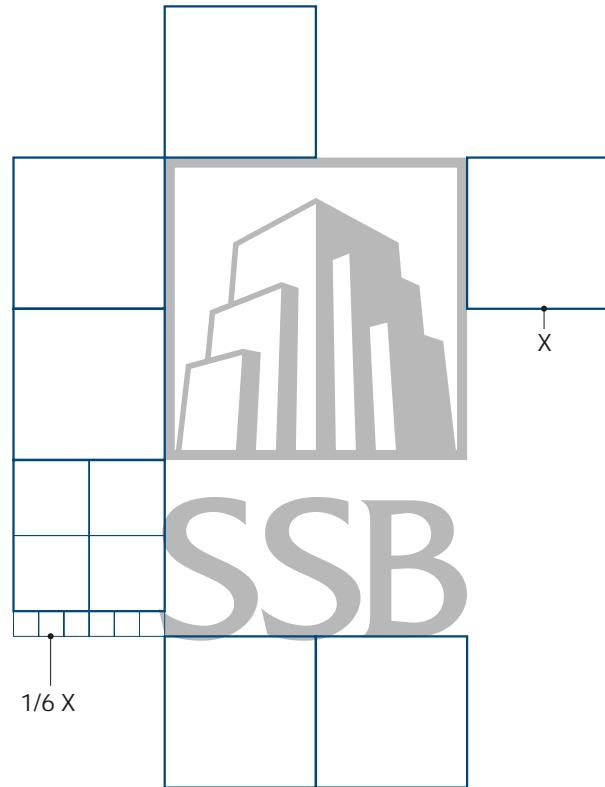
La chiarezza comunicativa del marchio è determinata soprattutto dalla distanza di rispetto da altri elementi circostanti.

Per questo motivo è stata stabilita una distanza minima pari alla metà del lato del quadrato del simbolo.

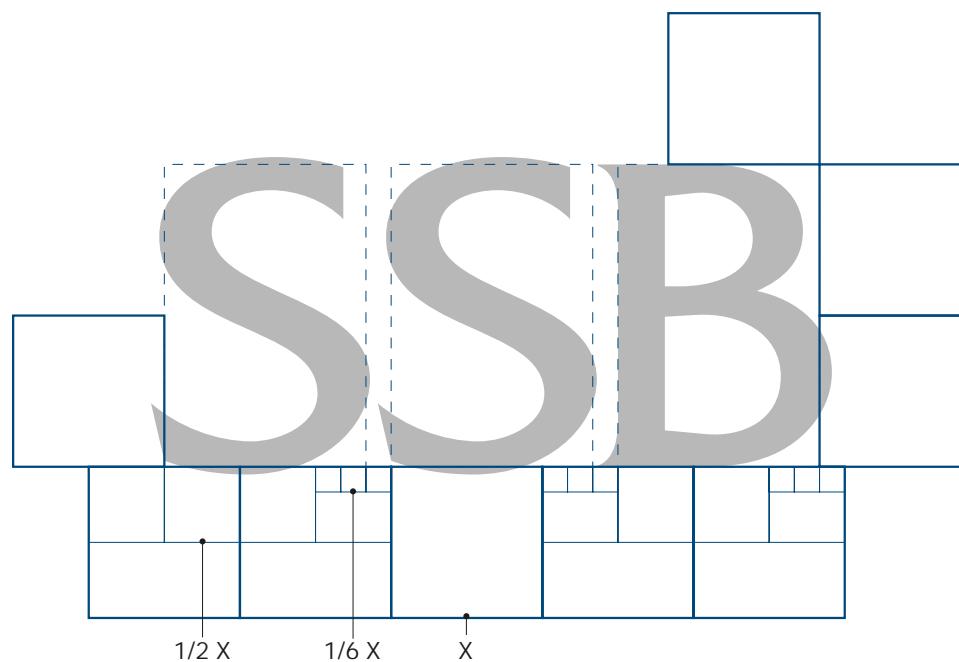
Non è consentita la riproduzione del marchio con un'area minima di rispetto inferiore a quella rappresentata in questa e nelle due pagine successive.



a



a



## Dimensioni minime del marchio

# a

Per assicurare la massima leggibilità si consiglia di non riprodurre il marchio SSB ad una dimensione inferiore rispetto a come indicato in questa pagina.

La dimensione minima di base e altezza del simbolo sarà quindi di 5 mm per il marchio orizzontale, e di 7 mm per il marchio verticale.



# I colori aziendali

## Specifiche dei colori

a

I colori del marchio SSB sono il Blu, Pantone 541, per il simbolo e il Grigio, Pantone Cool Gray 8, per il logotipo.

Nel caso sia necessaria la riproduzione in quadricromia le percentuali per il Blu sono ciano 100%, magenta 40%, nero 50%; mentre il Grigio sarà riprodotto in nero al 56%.

Per la riproduzione del marchio in bianco e nero, il logotipo è in nero con percentuale 56%, mentre il simbolo è nero al 100%.

In questa pagina vengono inoltre indicati due colori di complemento che si possono utilizzare in alcune applicazioni grafiche. Questi colori sono l'argento e il Cool Gray 4.

Informazioni dettagliate sulle declinazioni del marchio con i diversi colori si trovano ai paragrafi 2.3, 2.4 e 2.5.

### Colori istituzionali

#### PANTONE



541



Cool Gray 8

#### QUADRICROMIA

Ciano 100%  
Magenta 40%  
Nero 50%

Nero 56%

#### WEB



006699



666666

#### BIANCO/NERO



Nero 100%



Nero 56%

### Colori di complemento



Argento



Cool Gray 4





# a

Il marchio SSB va posizionato di preferenza su fondo bianco. È anche possibile, quando necessario, applicare il marchio in bianco su fondi dei due colori istituzionali, come raffigurato in questa pagina e nelle successive.



a



a



SSB



SSB



SSB

# a

Nel caso in cui si utilizzino i colori di complemento la regola principale da seguire è quella di riprodurre il marchio utilizzando un solo colore.

Quindi su fondo bianco si utilizzerà il marchio di colore Pantone Cool Gray 9, mentre su fondo argento si potrà posizionare il marchio di colore bianco, Pantone Cool Gray 4, , Pantone Cool Gray 9, oppure nero.

L'applicazione dei colori di complemento al marchio SSB deve sempre seguire le indicazioni di queste pagine.



a



a



# a

Per quanto riguarda la riproduzione in bianco e nero del marchio si seguiranno le seguenti indicazioni: per la riproduzione in positivo il simbolo sarà nero al 100% e il logotipo nero al 56% (vedi paragrafo 2.1); su fondi in percentuale di nero inferiore o pari al 50% il marchio sarà riprodotto in nero al 100%; su fondi neri o in percentuale di nero superiore al 50% si userà il marchio di colore bianco.



a



a



# a

L'utilizzo scorretto del marchio SSB è da considerare come un'indebolimento dell'immagine globale dell'azienda. Pertanto è assolutamente vietato riprodurre il marchio diversamente da quanto indicato nei paragrafi precedenti.

In questa pagina sono riportati alcuni esempi di come NON si debba utilizzare il marchio SSB. L'ufficio Direzione Marketing è a disposizione per qualsiasi chiarimento o ulteriore indicazione.



## I caratteri aziendali

## Akzidenz Grotesk BE

a

Per l'immagine istituzionale sono stati scelti due diversi caratteri tipografici.

Il primo è l'Akzidenz Grotesk, caratterizzato dall'ampia gamma di varianti e dalla buona leggibilità.

È adatto alla composizione di titoli e brevi testi.

## Akzidenz Grotesk

Light

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

Regular

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

*Italic*

*abcdefghijklmnopqrstuvwxyz*  
*ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ*

Medium

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

*Medium Italic*

*abcdefghijklmnopqrstuvwxyz*  
*ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ*

Bold

**abcdefghijklmnopqrstuvwxyz**  
**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ**

***Bold Italic***

***abcdefghijklmnopqrstuvwxyz***  
***ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ***

Extra Bold

**abcdefghijklmnopqrstuvwxyz**  
**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ**

Super

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

## Akzidenz Grotesk Condensed

Light Condensed

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

Regular Condensed

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

Medium Condensed

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
 ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

*Medium Italic Condensed*

*abcdefghijklmnopqrstuvwxyz*  
*ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ*

Bold Condensed

**abcdefghijklmnopqrstuvwxyz**  
**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ**

Extra Bold Condensed

**abcdefghijklmnopqrstuvwxyz**  
**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ**

***Extra Bold Italic Condensed***

***abcdefghijklmnopqrstuvwxyz***  
***ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ***

# a

Il secondo carattere istituzionale scelto è il Sabon.

Questo carattere, per la sua eleganza, è adatto alla composizione di testi e si combina gradevolmente con i titoli composti in Akzidenz. Può essere utilizzato per la realizzazione di prodotti di prestigio.

Il carattere Friz Quadrata, utilizzato per la creazione del logotipo SSB, si applica solo ed esclusivamente per la dicitura “Società per i Servizi Bancari – SSB S.p.A” e in nessun altro caso.

## Sabon e Friz Quadrata

### Sabon

#### Regular

abcdefghijklmnopqrstuvwxy  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

#### *Italic*

*abcdefghijklmnopqrstuvwxy*  
*ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ*

#### **Bold**

**abcdefghijklmnopqrstuvwxy**  
**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ**

#### ***Bold Italic***

***abcdefghijklmnopqrstuvwxy***  
***ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ***

### Friz Quadrata

#### Regular

abcdefghijklmnopqrstuvwxy  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

#### **Bold**

**abcdefghijklmnopqrstuvwxy**  
**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ**



## Modulistica aziendale

- 1** Modulistica aziendale
  - 1.1** Primo foglio lettera
  - 1.2** Secondo foglio lettera
  - 1.3** Busta
  - 1.4** Biglietto da visita
  - 1.5** Cartoncino "With compliments" con busta
- 2** Modulistica di rappresentanza
  - 2.1** Primo foglio lettera
  - 2.2** Secondo foglio lettera
  - 2.3** Busta
  - 2.4** Biglietto da visita
  - 2.5** Cartoncino con busta
- 3** Buste a sacco
- 4** Carta da lettere formato A5

# b

## Modulistica aziendale

## 1.1

### Primo foglio lettera

Il foglio lettera standard aziendale è realizzato in formato 21x29,7 cm.

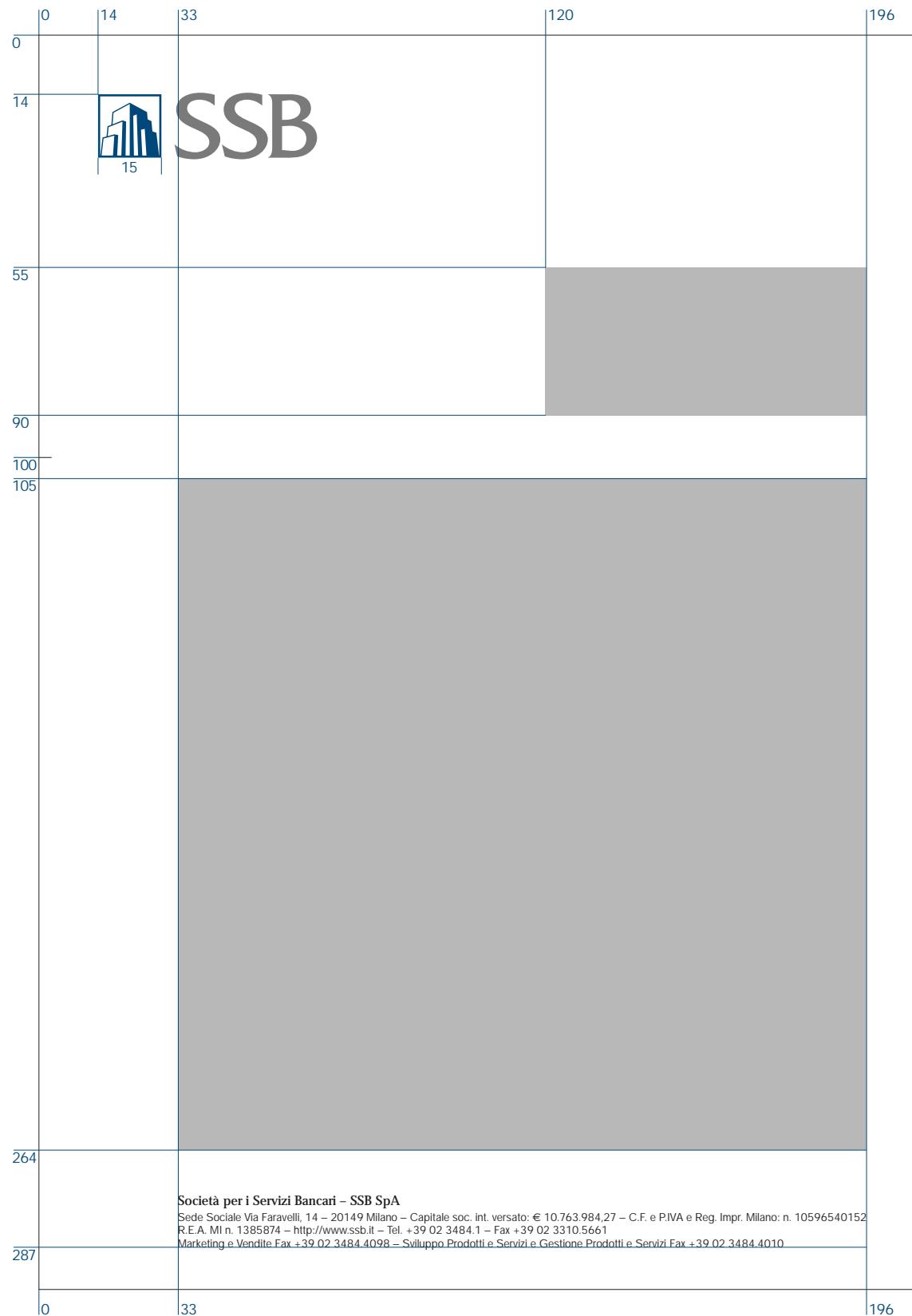
Il marchio è collocato nella parte superiore sinistra del foglio, mentre i dati e la ragione sociale si trovano nella parte inferiore del foglio con allineamento a sinistra, come indicato nell'esempio.

La ragione sociale è composta con il carattere Friz Quadrata corpo 9 pt, mentre gli altri dati sono composti in Akzidenz, corpo 7,5 pt su 9 pt di interlinea.

La lettera è stampata su carta Century Splendorgel Extra White 85 gr.

Il riquadro grigio nell'esempio rappresenta l'area utile per l'inserimento del testo.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



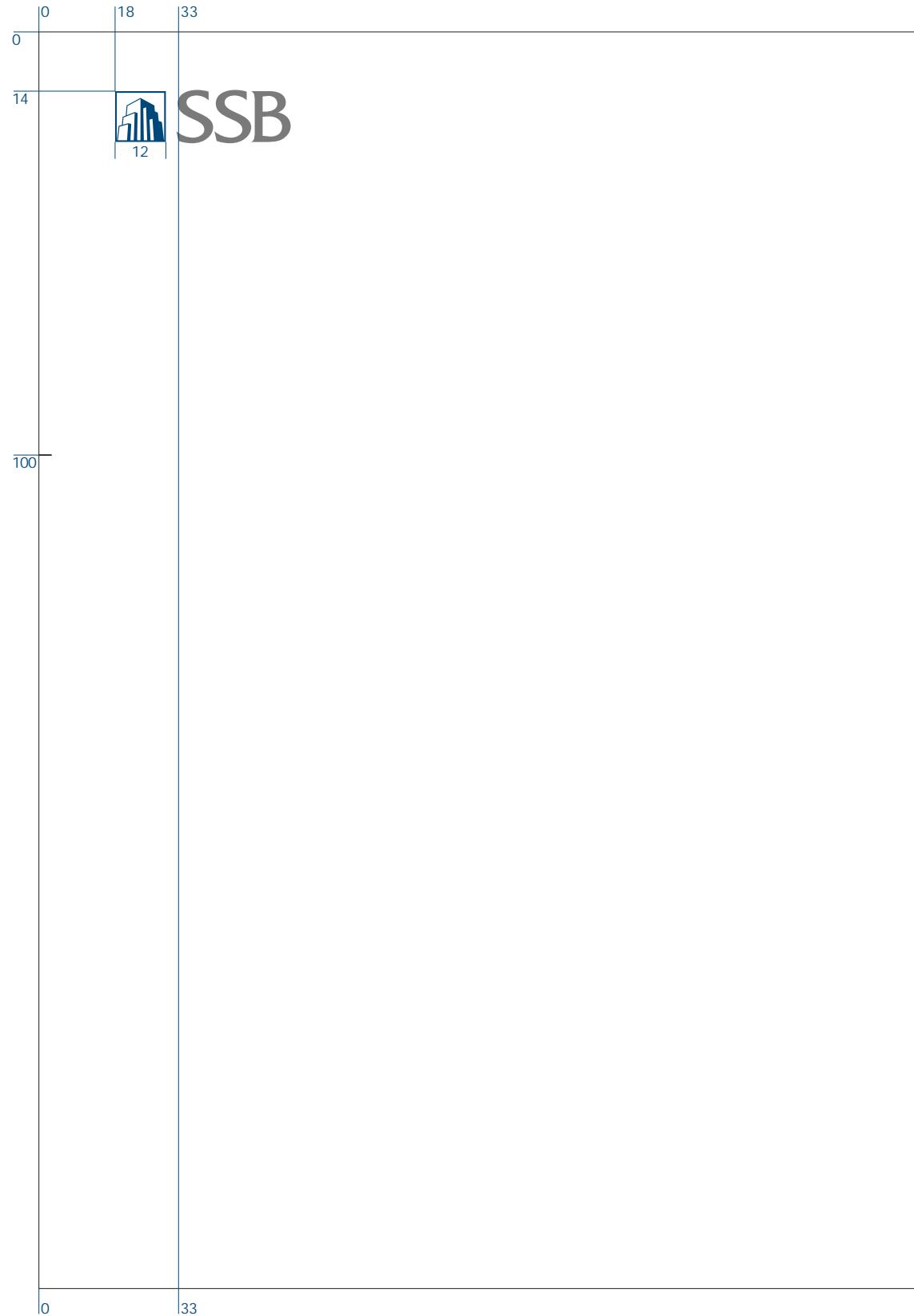
# b

### Secondo foglio lettera

Il secondo foglio lettera misura 21x29,7 cm.

Il marchio è collocato nella parte superiore sinistra del foglio, più in piccolo rispetto al primo foglio lettera.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



# b

## Modulistica aziendale

## 1.3

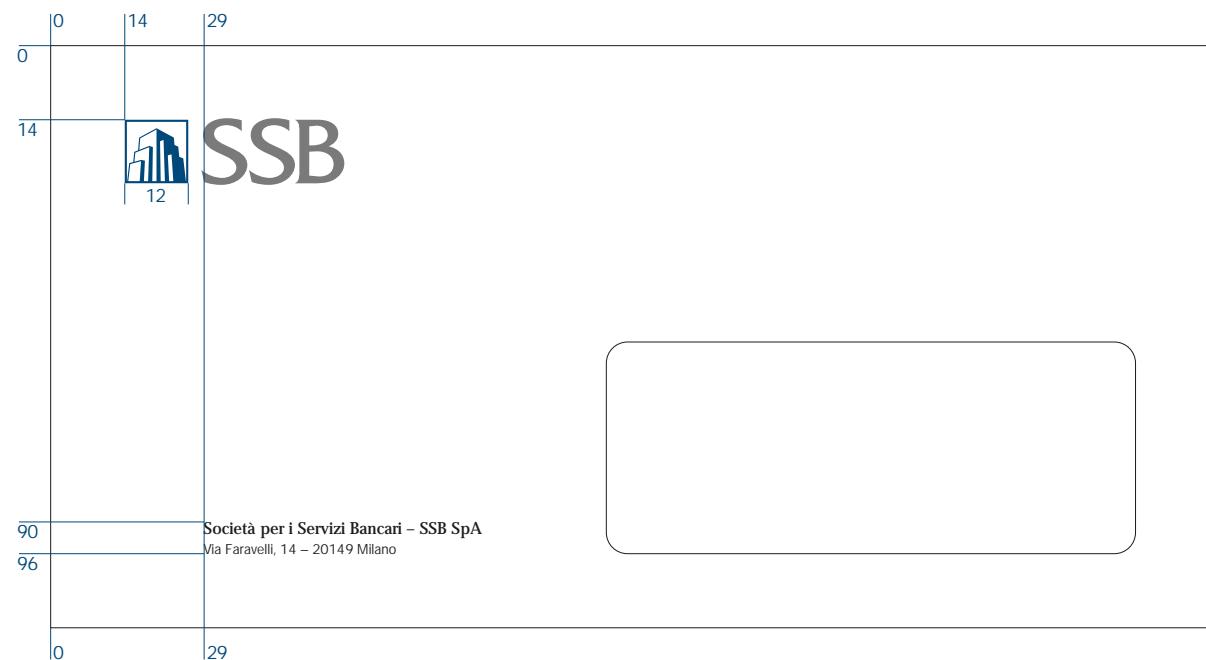
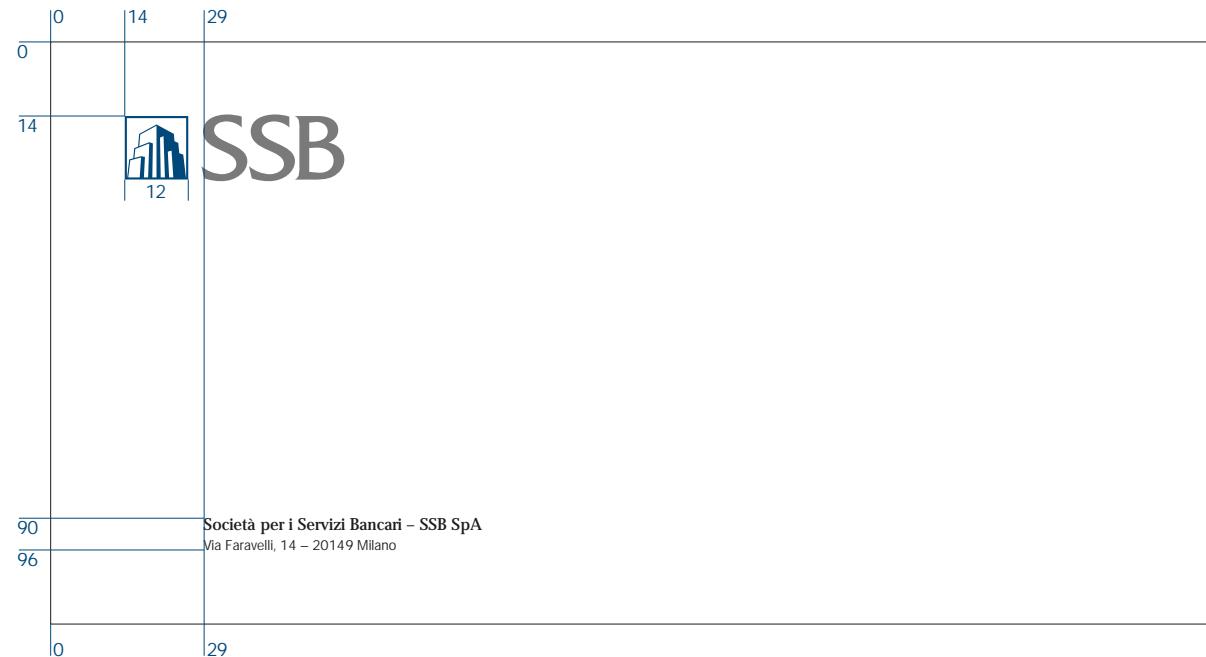
### Busta

La busta per lettera misura 22x11 cm e reca il marchio nella parte anteriore superiore sinistra e i dati nella parte inferiore sinistra della busta, con allineamenti corrispondenti a quelli del foglio lettera.

La ragione sociale è composta con il carattere Friz Quadrata corpo 9 pt, mentre gli altri dati sono composti in Akzidenz, corpo 7,5 pt.

La busta è stampata su carta Century Splendorgel Extra White 115 gr, e può essere realizzata con o senza finestra.

Gli esempi qui riportati sono ridotti al 70% della dimensione reale.



# b

## Modulistica aziendale

## 1.4

### Biglietto da visita

Il biglietto da visita SSB misura 8,5x5,5 cm. Il marchio è collocato nella parte superiore sinistra del biglietto.

La ragione sociale è composta con il carattere Friz Quadrata corpo 7,5 pt, mentre gli altri dati sono composti in Akzidenz, corpo 7 pt su 7,5 pt di interlinea.

Nome e cognome vengono composti in Akzidenz Bold corpo 7,5 pt su 8 pt di interlinea, mentre la qualifica è in Akzidenz corpo 7 su 8 pt di interlinea.

Il biglietto da visita è stampato su carta Century Splendor-gel Extra White 230 gr.

L'esempio qui riportato è in dimensione reale.



## Cartoncino “With Compliments”

Il cartoncino “With compliments” è utilizzato in genere per brevi comunicazioni dal tono informale. Le dimensioni sono 21x10 cm.

Il marchio SSB è collocato nella parte superiore sinistra del biglietto e gli allineamenti di testo seguono la posizione del logo SSB.

La scritta ‘With compliments’ è composta con il carattere Sabon Italic corpo 14 pt.

La ragione sociale è composta in Friz Quadrata corpo 9 pt.

La cartoncino è stampato su carta Century Splendorgel Extra White 230 gr.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



# b

## Modulistica di rappresentanza

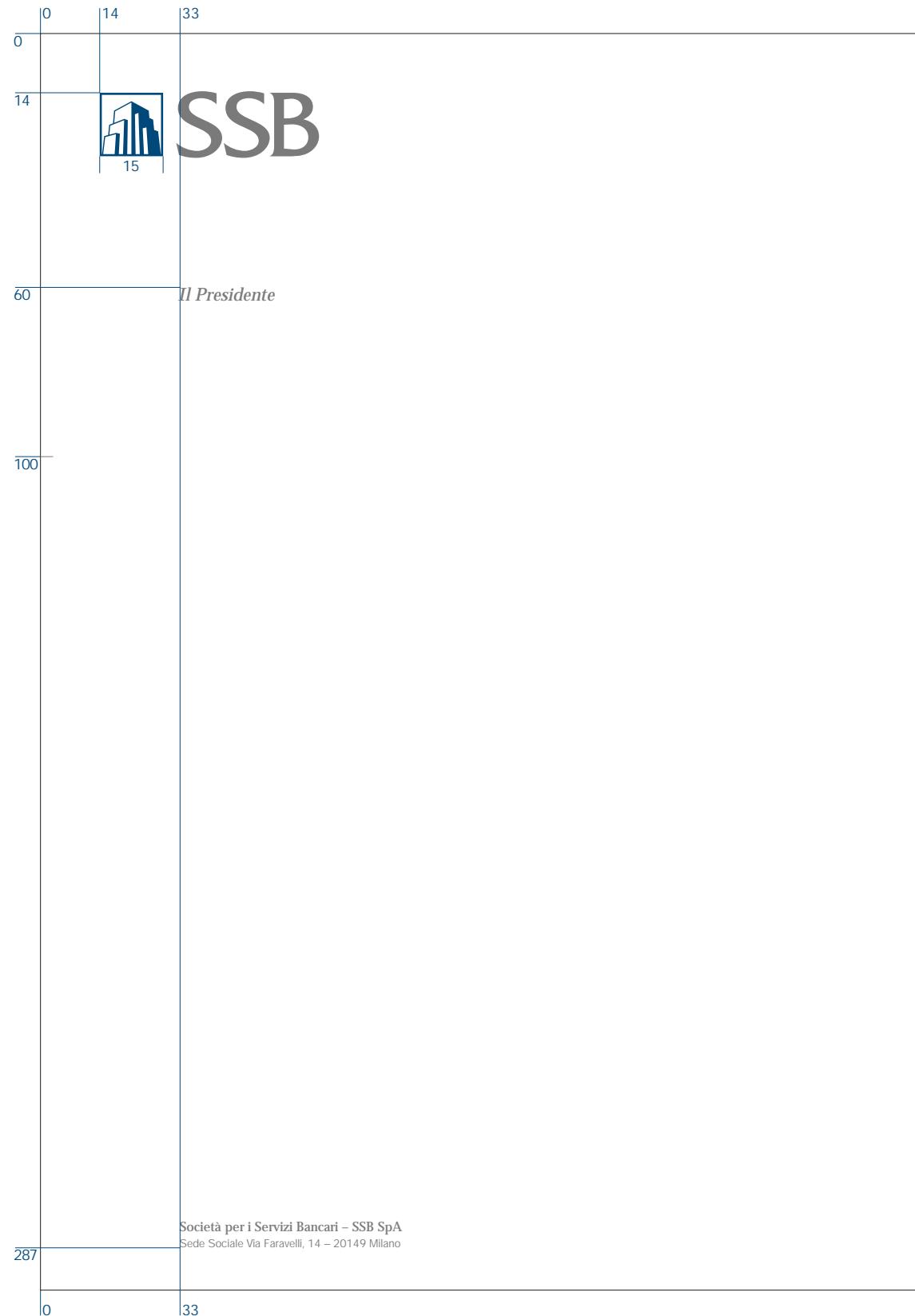
## 2.1

### Primo foglio lettera

La modulistica di rappresentanza è realizzata con gli stessi criteri di allineamento, dimensione dei caratteri e misure della modulistica aziendale. La ragione sociale e i dati sono stampati però in grigio Pantone Cool Gray 8.

Il tipo di carta da utilizzare è: Century Cotton Laid Premium White 120 gr della cartiera Fedrigoni.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



# b

## Modulistica di rappresentanza

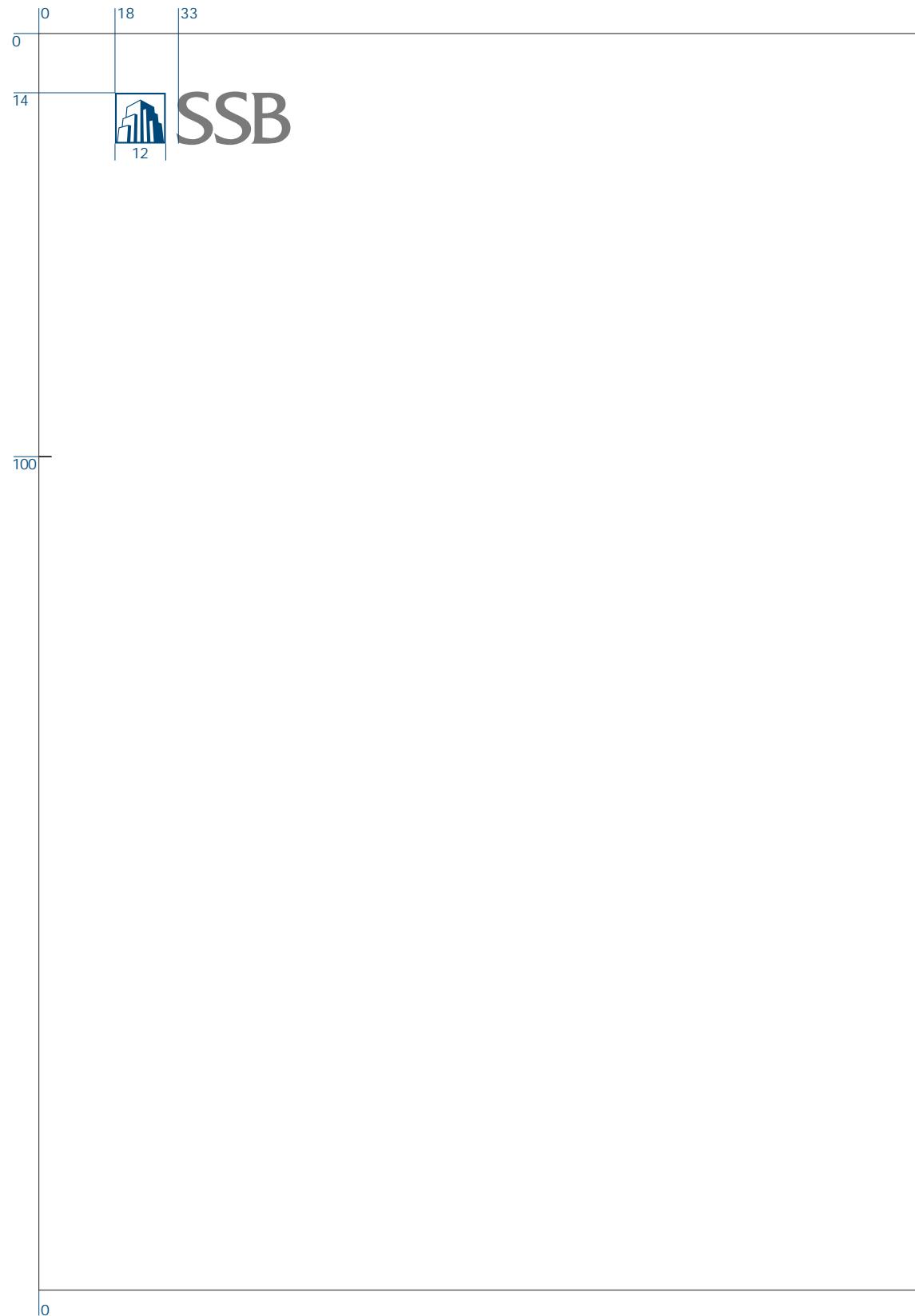
2.2

### Secondo foglio lettera

Il secondo foglio lettera di rappresentanza misura 21x29,7 cm. Il marchio è collocato nella parte superiore sinistra del foglio, più in piccolo rispetto al primo foglio lettera.

Il tipo di carta da utilizzare è: Century Cotton Laid Premium White 120 gr della cartiera Fedrigoni.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



# b

## Modulistica di rappresentanza

# 2.3

### Busta

La busta di rappresentanza misura 22x11 cm.

Il tipo di carta da utilizzare è: Century Cotton Laid Premium White 120 gr della cartiera Fedrigoni.



# b

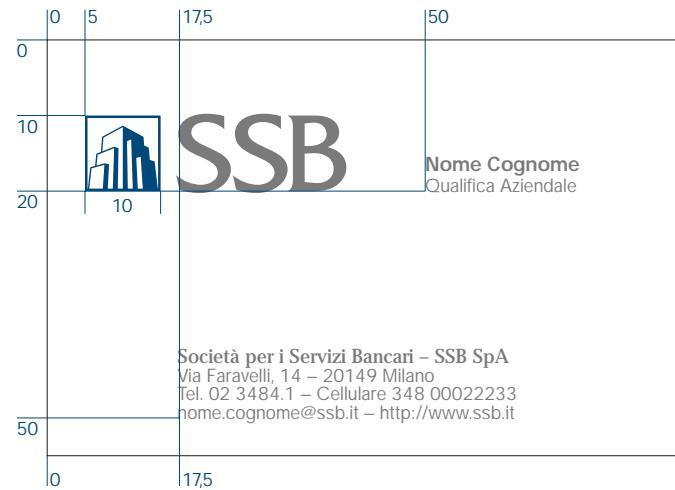
## Modulistica di rappresentanza

## 2.4

### Biglietto da visita

Per il biglietto da visita di rappresentanza si deve utilizzare la carta Century Cotton Laid Premium White 280 gr della cartiera Fedrigoni.

L'esempio qui riportato è in dimensione reale.



# b

## Modulistica di rappresentanza

2.5

### Cartoncino con busta

Il cartoncino "With compliments" di rappresentanza misura 17x11 cm.

La scritta "With compliments" è stampata in Sabon Italic corpo 14 pt e in colore Pantone Cool Gray 8.

La ragione sociale è in Friz Quadrata corpo 9 pt e in colore Pantone Cool Gray 8.

Il tipo di carta da utilizzare è: Century Cotton Laid Premium White 280 gr della cartiera Fedrigoni.

La relativa busta misura 18x12 cm, stampata con caratteristiche simili alla busta aziendale, ma con il testo di colore Pantone Cool Gray 8.

Il tipo di carta da utilizzare è: Century Cotton Laid Premium White 120 gr della cartiera Fedrigoni.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.

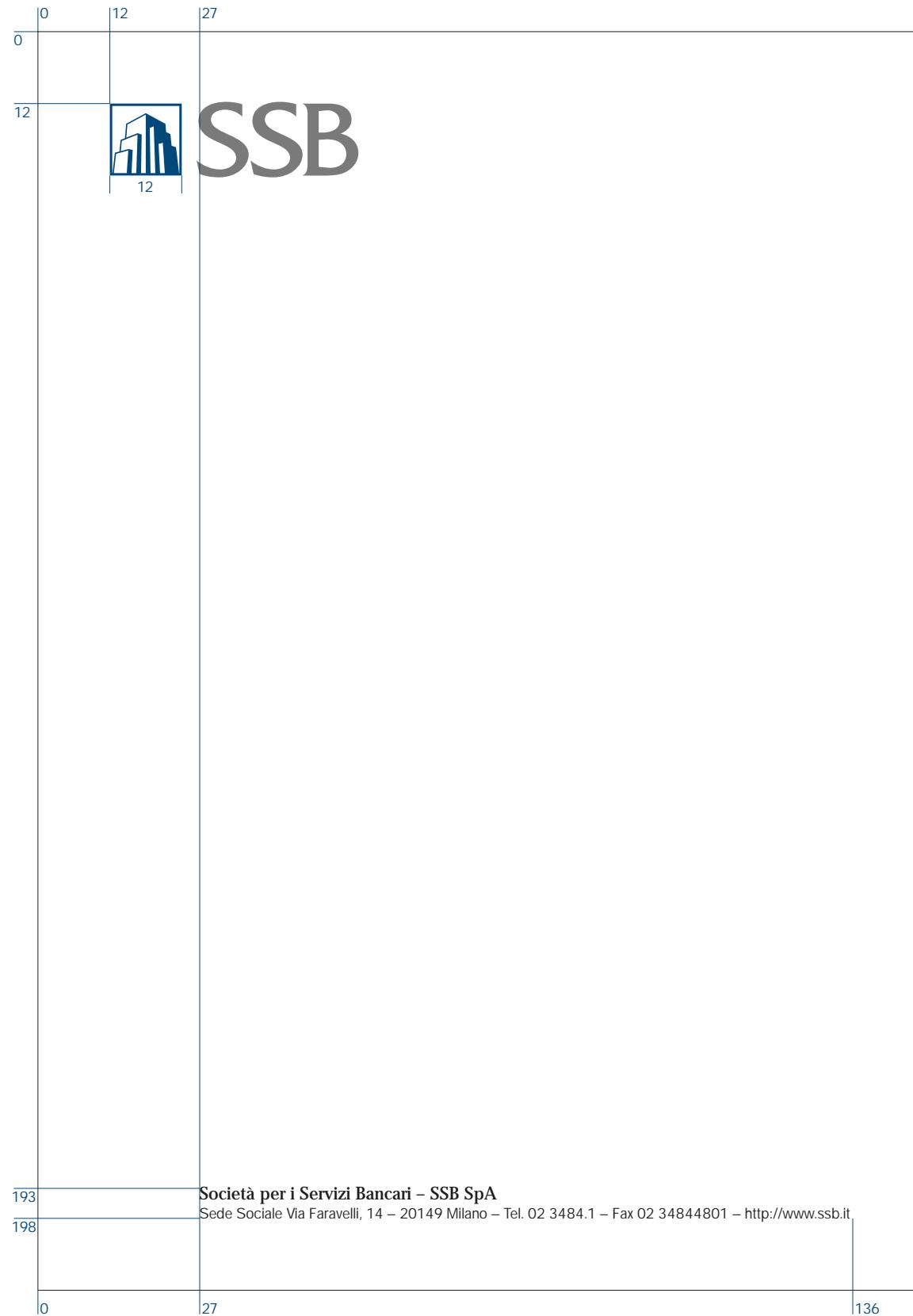




# b

La carta da lettere formato A5 presenta le stesse impostazioni del foglio lettera A4, ma nella parte inferiore del foglio vengono riportati solo i dati essenziali dell'azienda.

L'esempio qui riportato è in dimensione reale.





## Prodotti di cancelleria

- 1** Prodotti per uso interno
  - 1.1** Carta da lettere per comunicazioni interne
  - 1.2** Busta per comunicazioni interne
  - 1.3** Memorandum
  - 1.4** Blocco appunti  
*Copertina  
Interno*
  - 1.5** Blocco appunti con spirale  
*Copertina  
Interno*
  - 1.6** Blocco appunti formato A5
  - 1.7** Cartelletta
  - 1.8** Copertina per rassegna stampa  
*Verticale  
Orizzontale*
  - 1.9** Badges  
*Per dipendenti e visitatori  
Per consulenti e personale di servizio*
  - 1.10** Busta per stipendi
  - 1.11** Copertina manuale tecnico
- 2** Prodotti per uso esterno
  - 2.1** Cartelletta a due tasche
  - 2.2** Cartelletta a una tasca
  - 2.3** Copertina per trasmissione fax
  - 2.4** Lettera per contratto
  - 2.5** Fattura commerciale
  - 2.6** Lettera per bonifico
  - 2.7** Lettera per banche
  - 2.8** Modulo per codice PIN

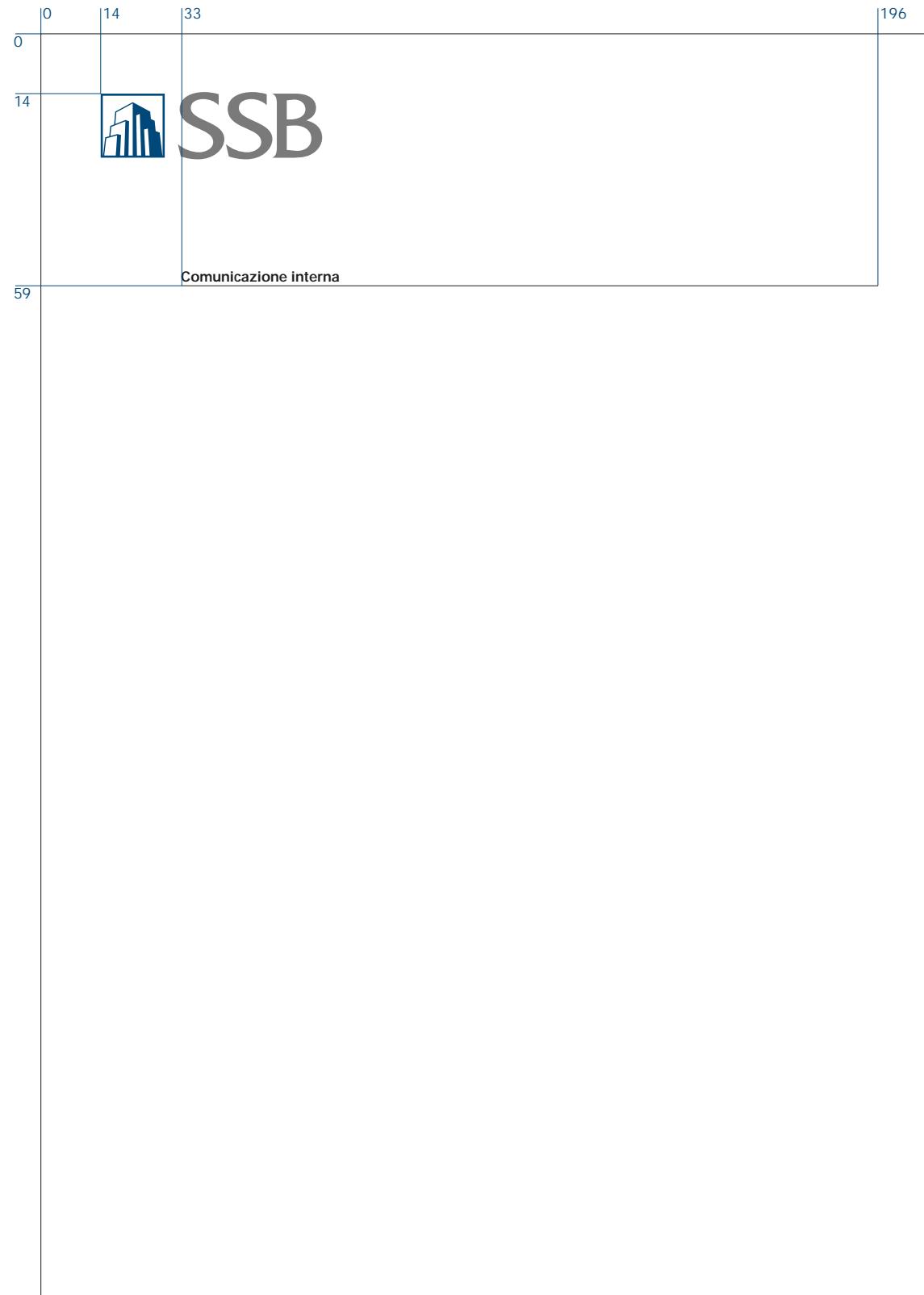
# Prodotti per uso interno

## Carta da lettere per comunicazioni interne

# C

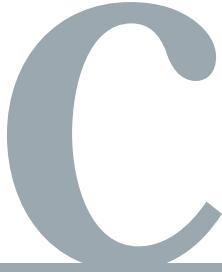
La carta da lettere per comunicazioni interne misura 21x29,7 cm e presenta il marchio nella parte superiore sinistra del foglio, come per la lettera istituzionale. Non vengono riportati altri dati se non la scritta 'Comunicazione interna' in carattere Akzidenz Bold corpo 9,5 pt ed un filetto di separazione stampato in nero con spessore 0,5 pt.

L'esempio qui riportato è al 70% della dimensione reale.



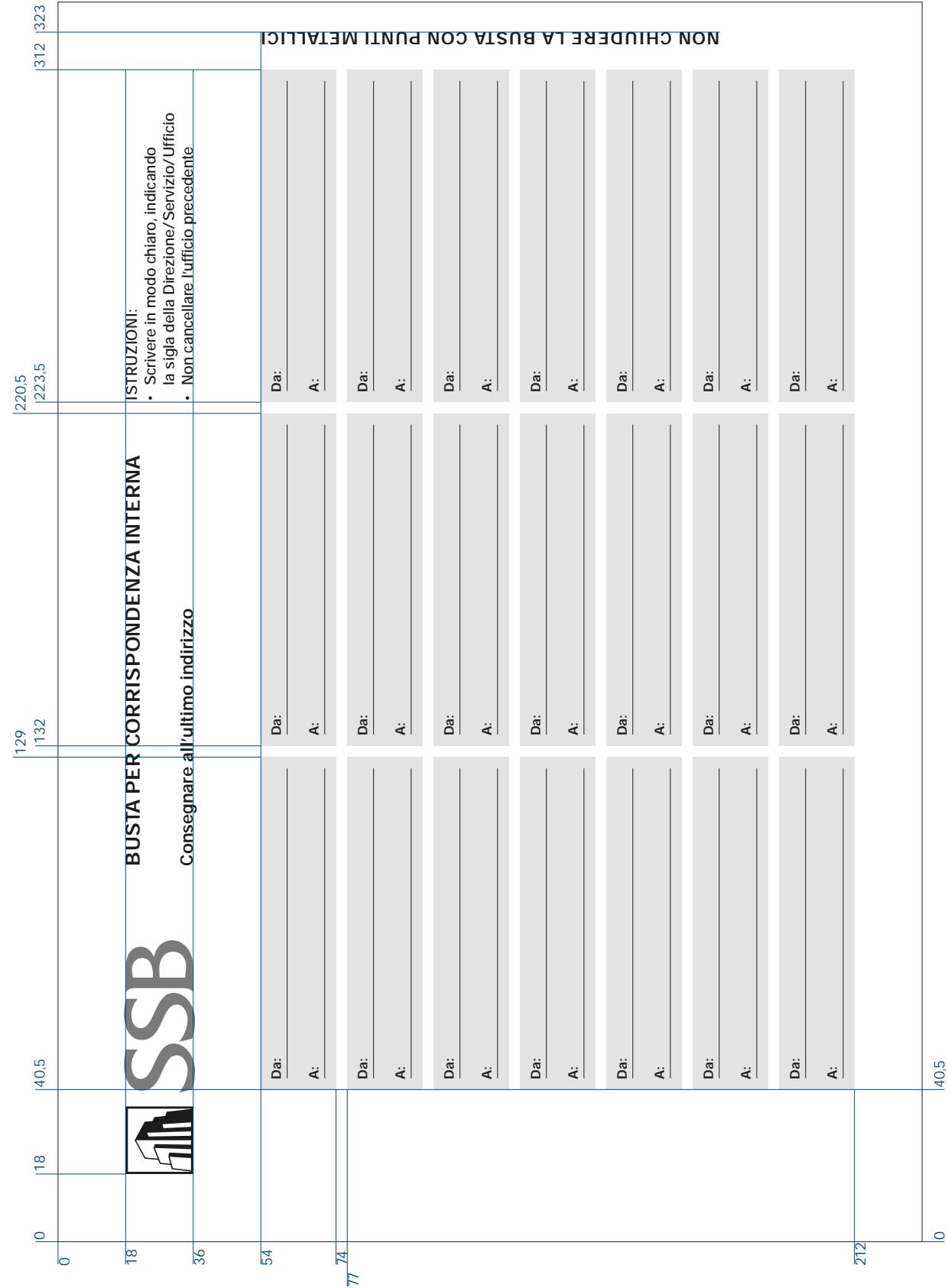
# Prodotti per uso interno

## Busta per comunicazioni interne



La busta a sacco per comunicazioni interne reca il marchio nella parte anteriore in alto a sinistra. Il logotipo SSB determina l'allineamento dei rettangoli riservati a mittente e destinatario.

L'esempio qui riportato è al 65% della dimensione reale.

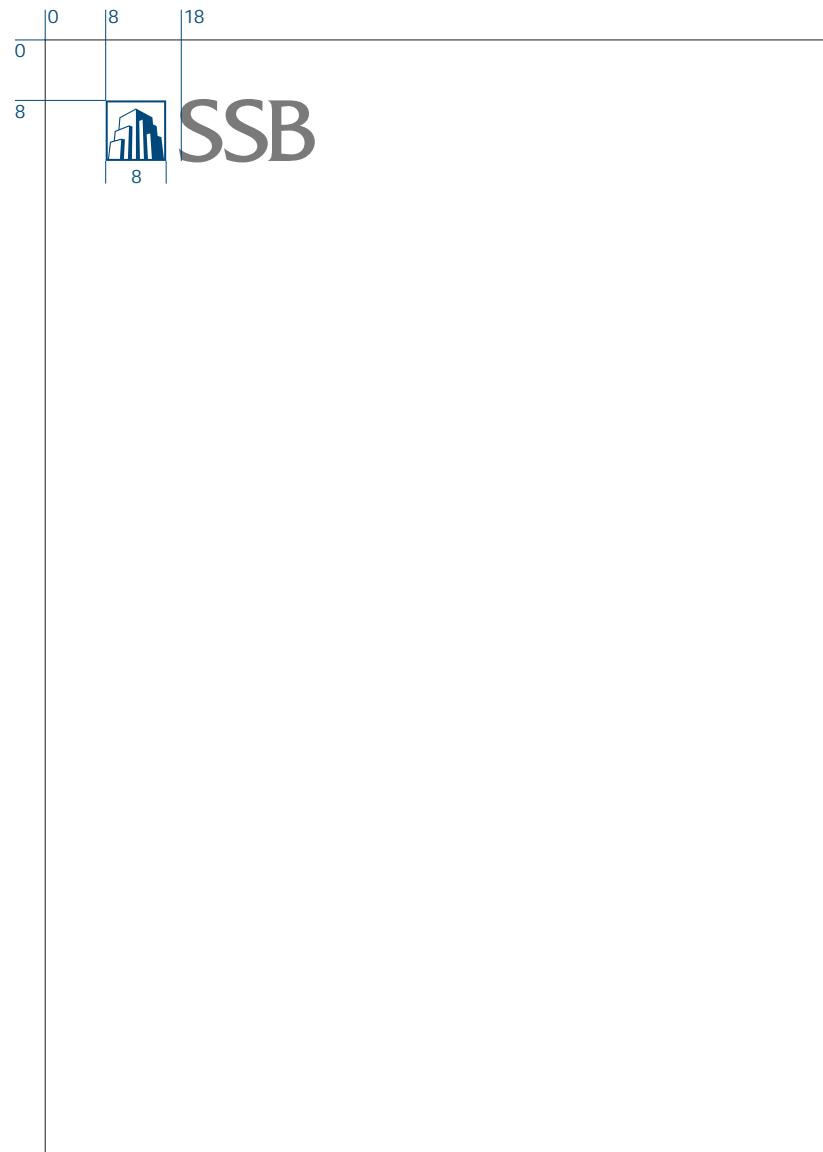


## Memorandum

# C

Il memorandum riporta il marchio SSB allineato in alto a sinistra e misura 10,5x14,8 cm.

L'esempio qui riportato è in dimensione reale.



## Blocco appunti – Copertina

# C

Il blocco note misura 21x29,7 cm e ha la copertina stampata in argento con il logotipo SSB stampato in Pantone Cool Gray 4.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



## Blocco appunti – interno

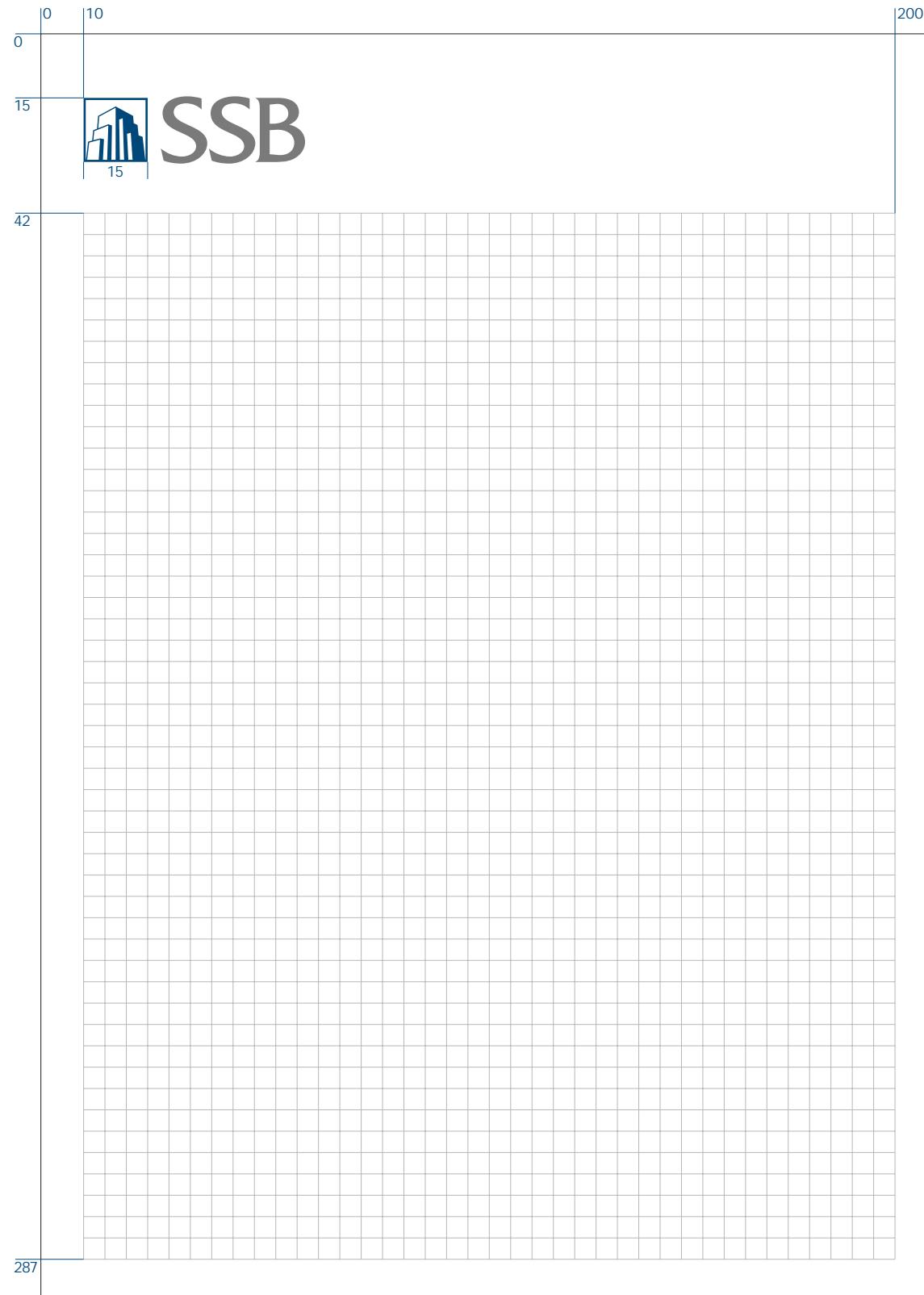
# C

L'interno del blocco note prevede il marchio SSB posizionato in alto a sinistra.

Le pagine si possono lasciare in bianco o può essere inserita una griglia di filetti di colore Pantone Cool Gray 4 e di spessore 0,2 pt a formare dei quadretti di 0,5x0,5 cm.

I fogli sono incollati sul lato superiore.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



## Blocco appunti con spirale – copertina

# C

Il blocco note con spirale misura 22x29,7 cm e ha la copertina stampata in argento con il logotipo SSB stampato in Pantone Cool Gray 4.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



# Prodotti per uso interno

## Blocco appunti con spirale – interno

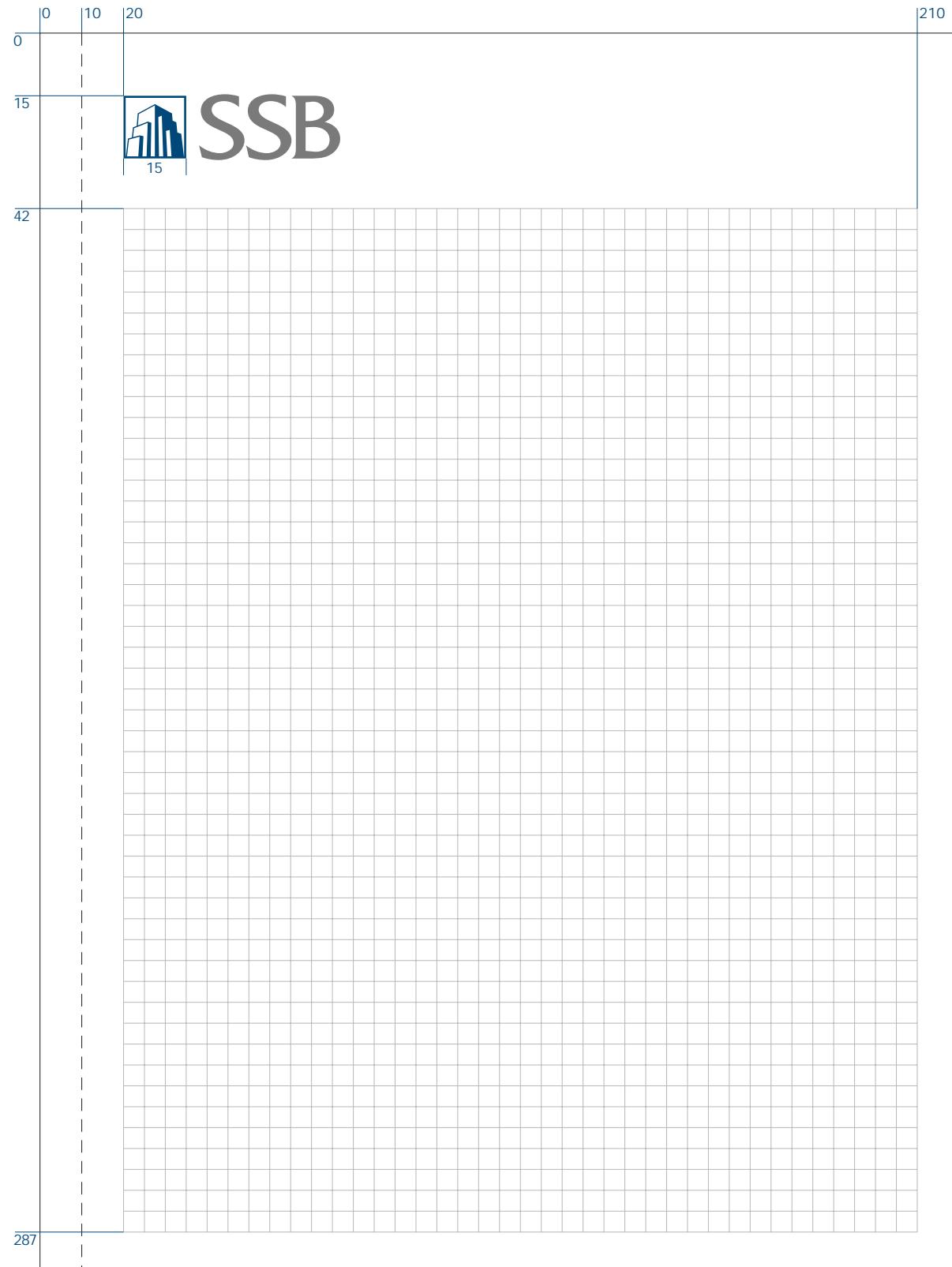
# C

L'interno del blocco note con spirale prevede il marchio SSB collocato in alto a sinistra.

Le pagine si possono lasciare in bianco o può essere inserita una griglia di filetti di colore Pantone Cool Gray 4 e di spessore 0,2 pt a formare dei quadretti di 0,5x0,5 cm.

I fogli sono confezionati con spirale sul lato sinistro, e con tratteggio perforato per lo strappo.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



## Blocco appunti formato A5

# C

Il blocco note formato A5 ha la copertina stampata in argento e il logo SSB in colore Pantone Cool Gray 4 collocato al centro della pagina.

All'interno il marchio SSB è collocato in alto a sinistra; i filletti di colore Pantone Cool Gray 4 e di spessore 0,2 pt.

L'esempio qui riportato è ridotto al 60% della dimensione reale.



## Cartelletta

# C

La cartellina per uso interno è in formato 34x32,5 cm.

Il marchio SSB è posizionato in alto a sinistra, mentre nella parte centrale sono posizionati quattro filetti di spessore 1 pt.

L'esempio qui riportato è ridotto al 60% della dimensione reale.



## Copertina per rassegna stampa – verticale

# C

Le copertine per la rassegna stampa possono essere realizzate sia in verticale (21x29,7 cm) sia in orizzontale (vedi pagina seguente).

Sono stampate in argento con il logotipo SSB in Pantone Cool Gray 4.

Presentano inoltre un quadrato forato necessario alla visualizzazione della scritta riportata sul foglio sottostante.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



## Copertina per rassegna stampa – orizzontale

# C

In questa pagina viene presentato un esempio di copertina per rassegna stampa con formato orizzontale 29,7x21 cm.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



# Prodotti per uso interno

## Badge per dipendenti e visitatori

# C

I badge sono di formato 8,56x5,4 cm.

Per i dipendenti il marchio SSB è collocato in bianco su fondo blu Pantone 541 nella parte alta del badge.

La foto del dipendente è posizionata sulla destra e misura 2,5x2,8 cm.

Il nome del dipendente è allineato a sinistra del simbolo e verticalmente è posizionato al centro del badge; il carattere utilizzato è Akzidenz bold corpo 10 pt su 12 pt di interlinea.

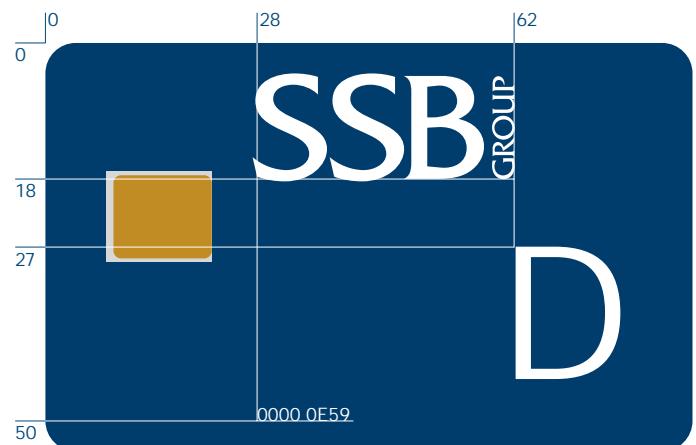
Tutti gli altri badge prevedono l'utilizzo del logotipo SSB Group, collocato in bianco su fondo blu nella parte alta del badge.

Le diciture "Visitatore", "Consulente" e "Servizio", posizionate sul lato destro, sono in Akzidenz italic corpo 16 pt.

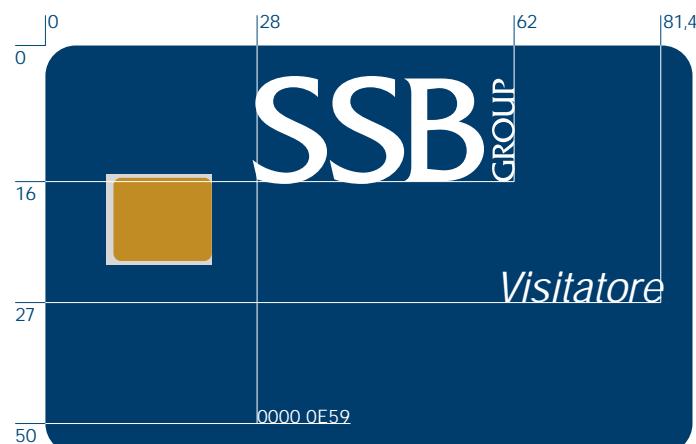
L'esempio qui riportato è in dimensione reale.



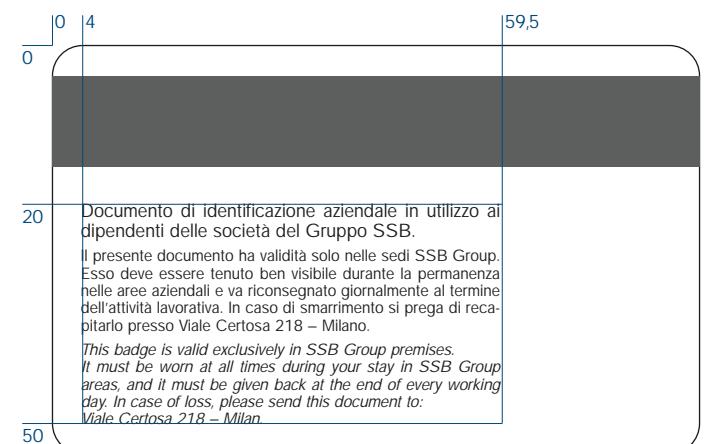
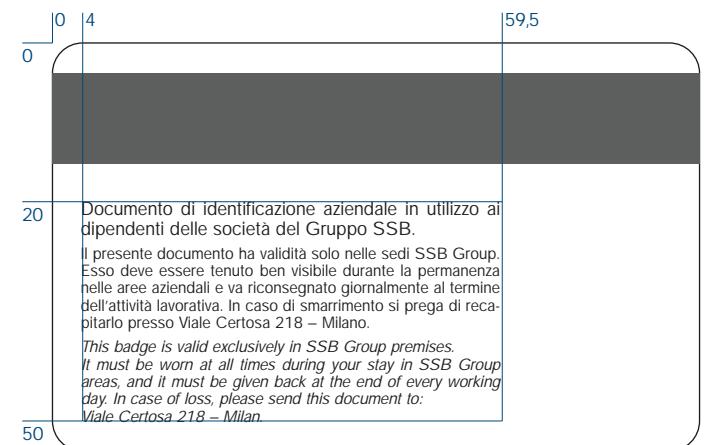
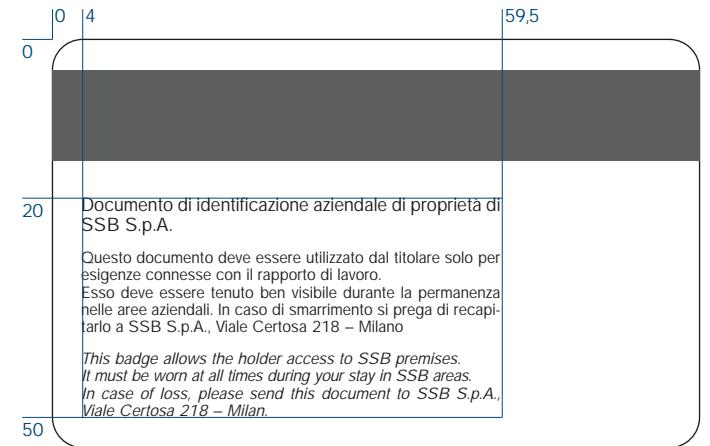
Badge per dipendenti



Badge per dipendenti in caso di smarrimento



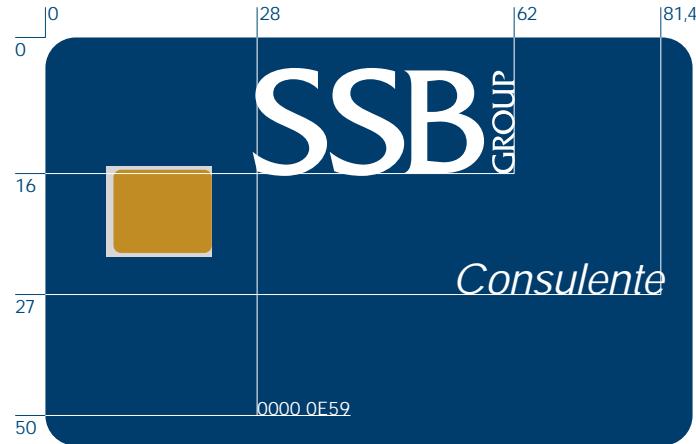
Badge per visitatori



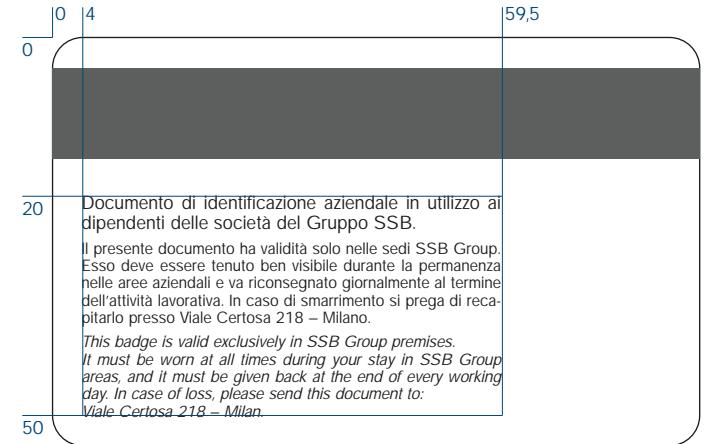
# Prodotti per uso interno

## Badge per consulenti e personale di servizio

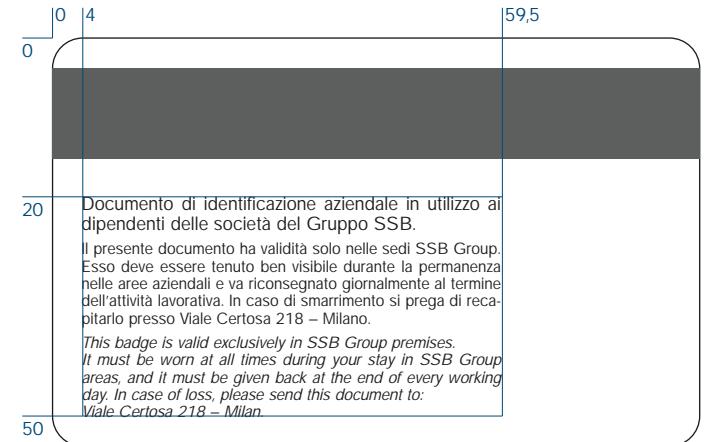
C



Badge per consulente



Badge per personale di servizio



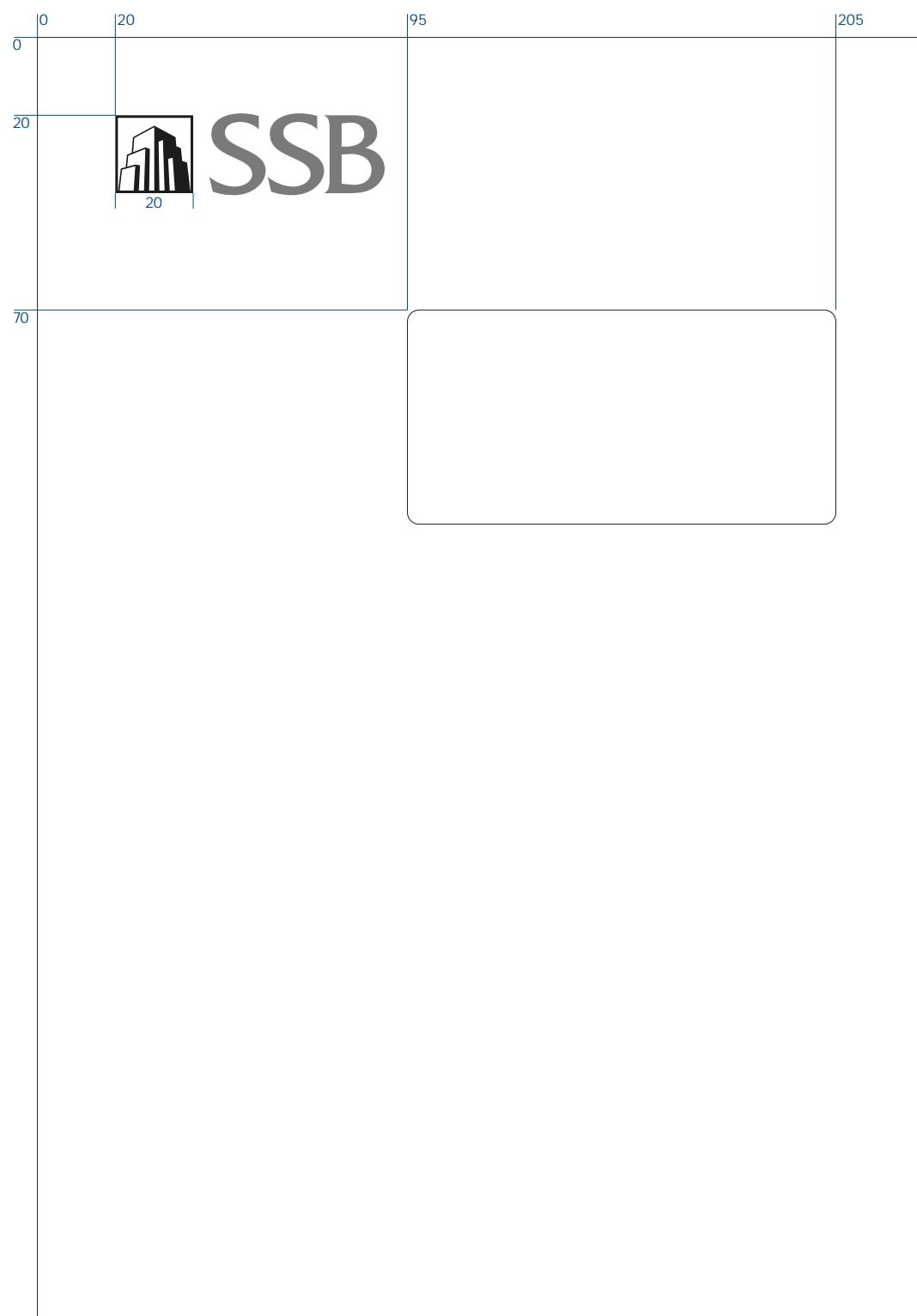
## Prodotti per uso interno

## Busta per stipendi

C

La busta per stipendi misura 23x33 cm, è impaginata in verticale e ha una finestra trasparente nella parte alta a destra. Il marchio SSB è collocato in alto a sinistra in bianco e nero.

L'esempio qui riportato è ridotto al 60% della dimensione reale.



## Prodotti per uso interno

## Copertina manuale tecnico

C

L'impostazione della copertina per il manuale tecnico prevede l'allineamento in alto a sinistra del marchio SSB e il conseguente allineamento dei testi al logo.

Il titolo è composto in Akzidenz Regular corpo 30 pt su 34 pt di interlinea. I rimanenti testi sono composti in Sabon Regular, Bold o Corsivo corpo 12 su 14 pt di interlinea.

A seconda della necessità i testi didascalici o le note sono composti in Sabon con corpo 8 pt.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.

0	20	45	190																																																																
0	20																																																																		
60	<p>Titolo titolo titolo titolo titolo</p> <p>titolo titolo titolo</p> <p>titolo titolo titolo titolo</p>																																																																		
120	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;"></th> <th style="width: 45%; text-align: left;"><i>Nome e cognome</i></th> <th style="width: 20%; text-align: center;"><i>Firma</i></th> <th style="width: 20%; text-align: center;"><i>Data</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>Redatto da:</b></td> <td>Abcdefghi Jklmnop Rstuvwxyz</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Abcdefghi Jklmnop Rstuvwxyz</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td><b>Verificato da:</b></td> <td>Abcdefghi Jklmnop Rstuvwxyz</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Abcdefghi Jklmnop Rstuvwxyz</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td><b>Approvato da:</b></td> <td>Abcdefghi Jklmnop Rstuvwxyz</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center; padding-top: 10px;"> <p><i>Il documento è da intendersi:</i>  <i>"IN REDAZIONE" se provvisto della firma di redazione;</i>  <i>"VERIFICATO" se provvisto anche della firma di verifica;</i>  <i>"APPROVATO" se provvisto di tutte le firme.</i></p> </td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>Codice documento:</b></td> <td>1A00    01    01 Codice    Numero    Versione Progetto    Documento</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>Progetto:</b></td> <td colspan="2">Abcdefghijklmnop</td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>Prima emissione:</b></td> <td colspan="2">00-00-0000</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">277</td> <td><b>Distribuzione:</b></td> <td colspan="2">Interna</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">45</td> <td style="text-align: center;">190</td> <td style="text-align: center;">190</td> </tr> </tbody></table>				<i>Nome e cognome</i>	<i>Firma</i>	<i>Data</i>	<b>Redatto da:</b>	Abcdefghi Jklmnop Rstuvwxyz	_____	_____		Abcdefghi Jklmnop Rstuvwxyz	_____	_____	<b>Verificato da:</b>	Abcdefghi Jklmnop Rstuvwxyz	_____	_____		Abcdefghi Jklmnop Rstuvwxyz	_____	_____	<b>Approvato da:</b>	Abcdefghi Jklmnop Rstuvwxyz	_____	_____	<p><i>Il documento è da intendersi:</i>  <i>"IN REDAZIONE" se provvisto della firma di redazione;</i>  <i>"VERIFICATO" se provvisto anche della firma di verifica;</i>  <i>"APPROVATO" se provvisto di tutte le firme.</i></p>					<b>Codice documento:</b>	1A00    01    01 Codice    Numero    Versione Progetto    Documento			<b>Progetto:</b>	Abcdefghijklmnop			<b>Prima emissione:</b>	00-00-0000		277	<b>Distribuzione:</b>	Interna		0	45	190	190																
	<i>Nome e cognome</i>	<i>Firma</i>	<i>Data</i>																																																																
<b>Redatto da:</b>	Abcdefghi Jklmnop Rstuvwxyz	_____	_____																																																																
	Abcdefghi Jklmnop Rstuvwxyz	_____	_____																																																																
<b>Verificato da:</b>	Abcdefghi Jklmnop Rstuvwxyz	_____	_____																																																																
	Abcdefghi Jklmnop Rstuvwxyz	_____	_____																																																																
	Abcdefghi Jklmnop Rstuvwxyz	_____	_____																																																																
	Abcdefghi Jklmnop Rstuvwxyz	_____	_____																																																																
	Abcdefghi Jklmnop Rstuvwxyz	_____	_____																																																																
	Abcdefghi Jklmnop Rstuvwxyz	_____	_____																																																																
<b>Approvato da:</b>	Abcdefghi Jklmnop Rstuvwxyz	_____	_____																																																																
<p><i>Il documento è da intendersi:</i>  <i>"IN REDAZIONE" se provvisto della firma di redazione;</i>  <i>"VERIFICATO" se provvisto anche della firma di verifica;</i>  <i>"APPROVATO" se provvisto di tutte le firme.</i></p>																																																																			
	<b>Codice documento:</b>	1A00    01    01 Codice    Numero    Versione Progetto    Documento																																																																	
	<b>Progetto:</b>	Abcdefghijklmnop																																																																	
	<b>Prima emissione:</b>	00-00-0000																																																																	
277	<b>Distribuzione:</b>	Interna																																																																	
0	45	190	190																																																																

## Cartelletta a due tasche – copertina

# C

Le cartellette per uso esterno a due tasche hanno un formato chiuso di 22x31 cm.

Sono stampate in argento con il logotipo SSB in Pantone Cool Gray 4.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



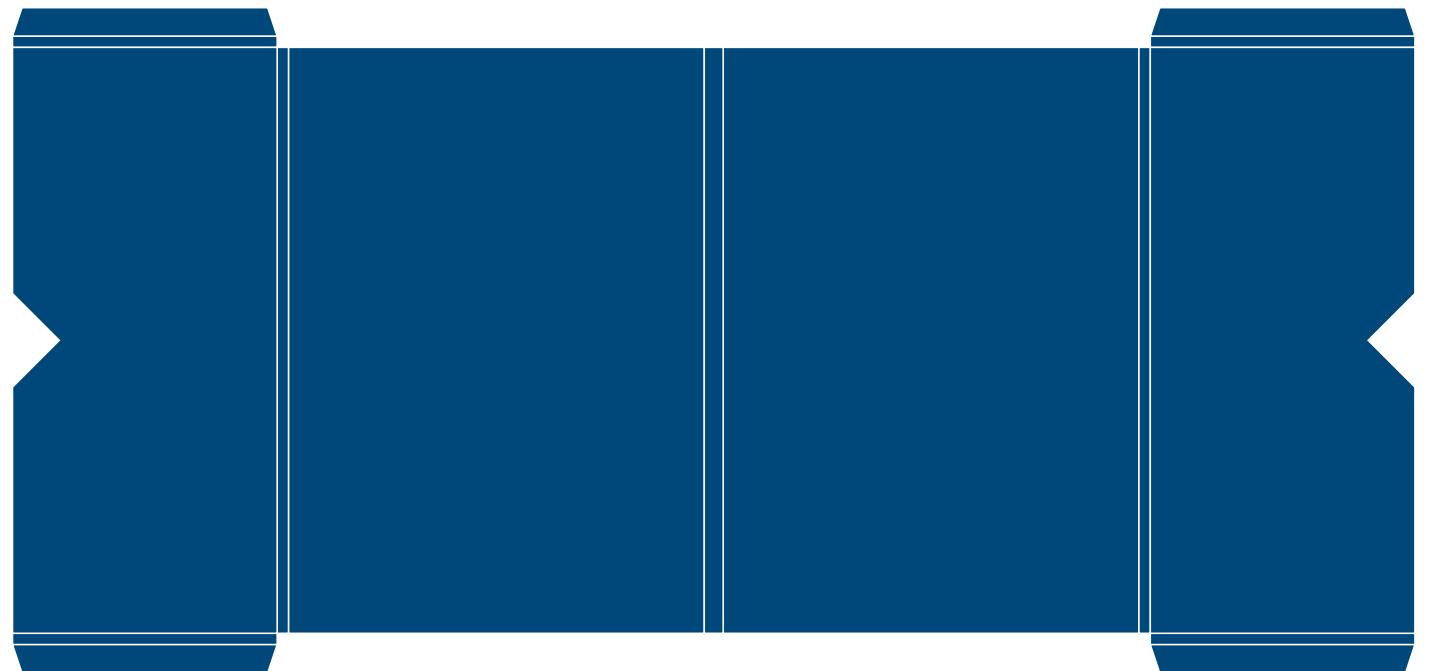
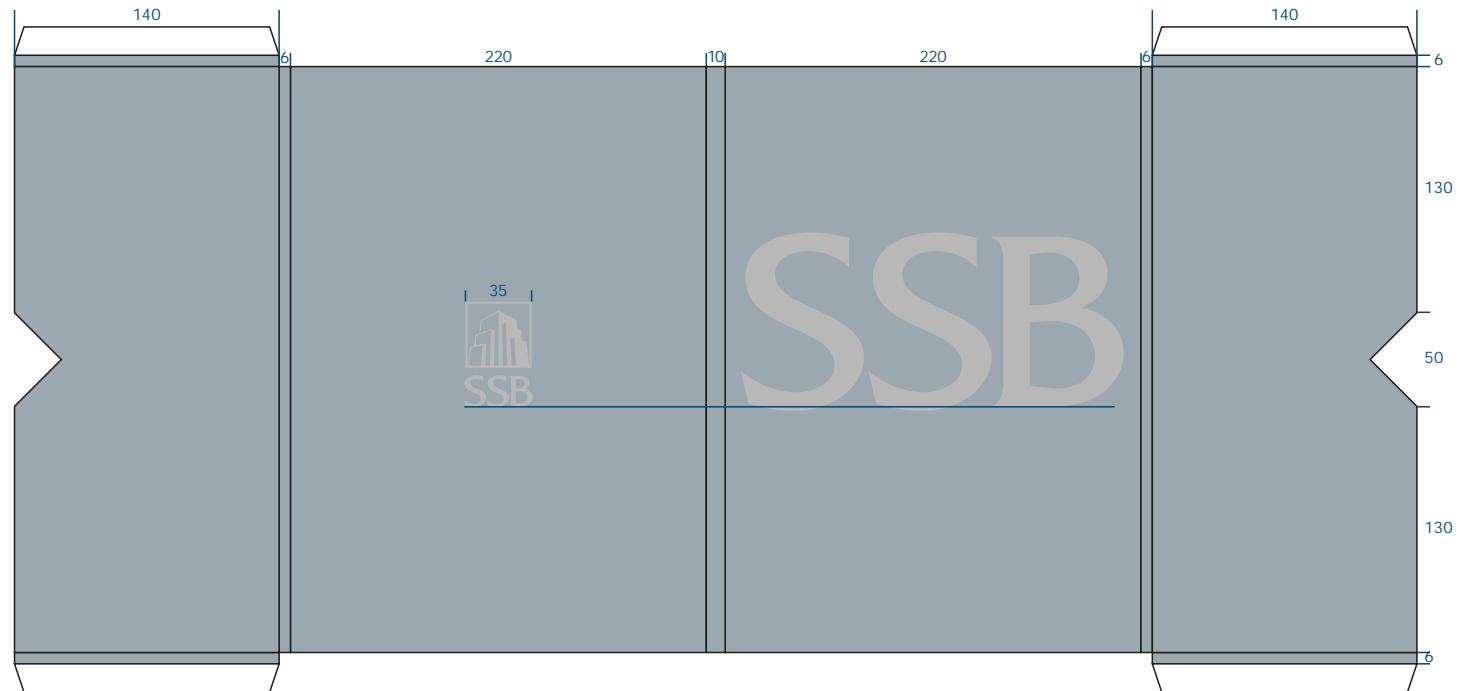
## Cartelletta a due tasche – sviluppo

# C

In questa pagina viene presentato lo sviluppo orizzontale della cartelletta per uso esterno a due tasche.

Il lato esterno è stampato in argento e Pantone Cool Gray 4, mentre l'interno è stampato in Pantone 541.

L'esempio qui riportato è ridotto al 25% della dimensione reale.



## Cartelletta a una tasca

# C

Le cartellette per uso esterno a una tasca hanno formato chiuso di 22x31 cm.

Sono stampate all'esterno in argento con il logotipo SSB in Pantone Cool Gray 4, mentre all'interno in Pantone 541.

L'esempio qui riportato è ridotto al 50% della dimensione reale.



# C

Il fax coversheet è stampato in nero, su foglio formato 21x29,7 cm.

La ragione sociale (Friz Quadrata 9 pt) e i dati aziendali (Akzidenz 7,5 su 9 pt di interlinea) sono allineati al marchio nella parte alta del foglio.

Il fax può anche essere realizzato in formato elettronico seguendo le proporzioni come da esempio.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.

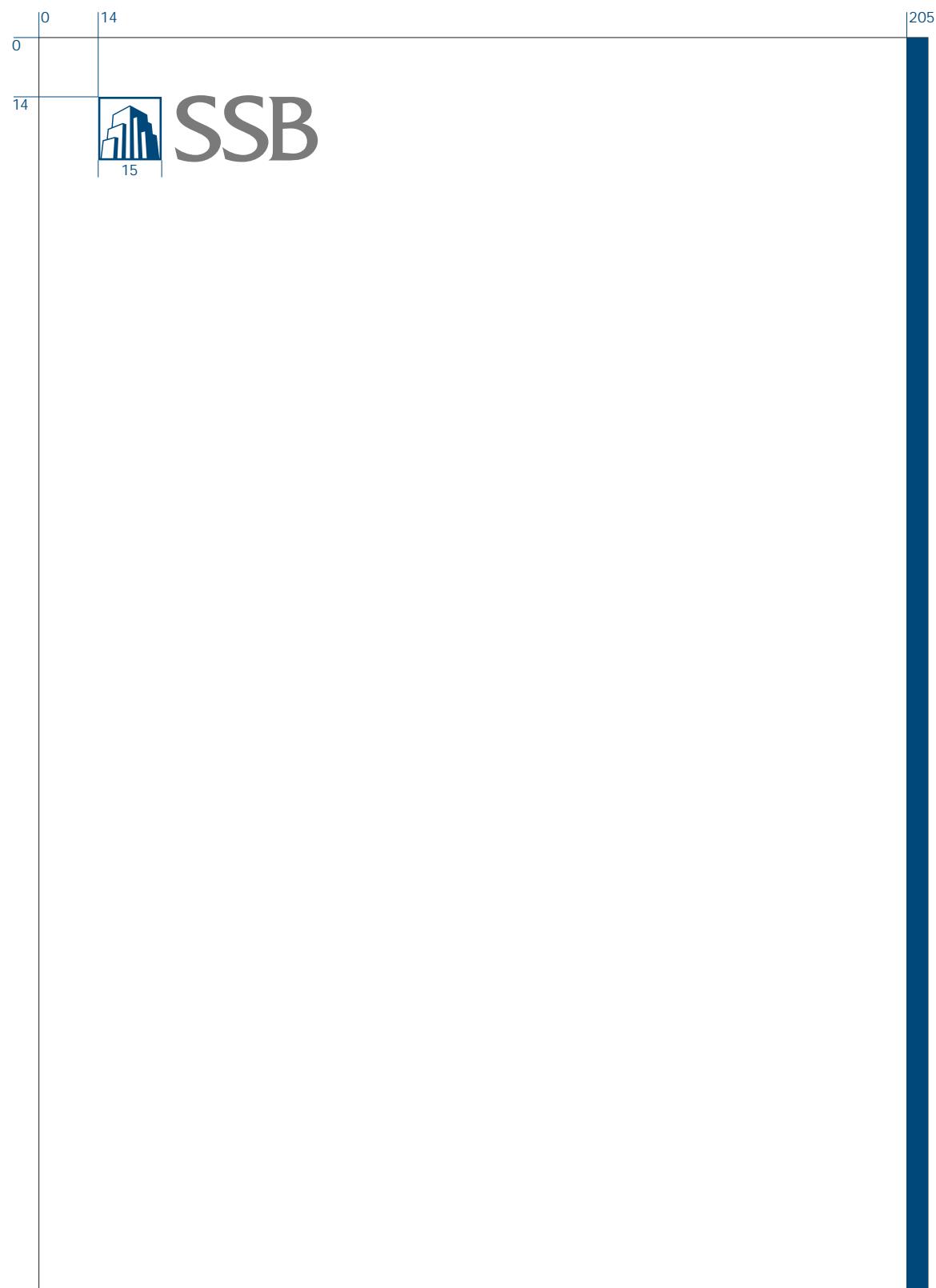
0	14	33
14	14	77
		
<b>Società per i Servizi Bancari - SSB SpA</b> Sede Sociale Via Faravelli, 14 20149 Milano		
Tel. 02 34840000 - Fax 02 34840000 Telex 313824 / 360391 SSB MI <a href="http://www.ssb.it">http://www.ssb.it</a>		
54	<b>FAX COVERSHEET</b>	
	Rif/Ref _____	
	A/To _____	
12	_____	
	Fax nr. _____	
	Da/From _____	
	_____	
	Fax nr. _____	
	N. pagine compreso il coversheet/Nr. of pages including the coversheet _____	
24	Note/Notes _____	
	_____	
	_____	
	_____	
	_____	
	_____	
18	In caso di trasmissione incompleta o errata, telefonare a +39 02 34844321 In case of incomplete or incorrect transmission, please call +39 02 34844321	
18	Foreign countries: +39 02 before the fax number	
282		

## Lettera per contratto

# C

La lettera per la stipulazione di contratti è in formato standard 21x29,7 cm. Il marchio SSB è allineato in alto a sinistra, mentre una banda verticale di colore blu Pantone 541 è posizionata lungo tutto il lato destro della lettera.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



# Prodotti per uso esterno

## Fattura commerciale

# C

La fattura commerciale ha formato standard 21x29,7 cm inserita in un modulo continuo a tre copie.

Il marchio SSB è allineato in alto a sinistra, e i dati aziendali sono collocati a destra del marchio.

La ragione sociale è composta con il carattere Friz Quadrata corpo 9 pt, mentre gli altri dati sono composti in Akzidenz, corpo 7,5 pt su 9 pt di interlinea.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.

0	14	80	205
0			
14			
29	15	<b>Società per i Servizi Bancari – SSB SpA</b> Sede Sociale Via Faravelli, 14 – 20149 Milano – Capitale soc. int. versato: € 10.763.984,27 C.F. e P.IVA e Registro Imprese Milano: n. 10596540152 – R.E.A. MI n. 1385874 – <a href="http://www.ssb.it">http://www.ssb.it</a> Tel. +39 02 3484.1 – Fax +39 02 3484.4801	
292			

# C

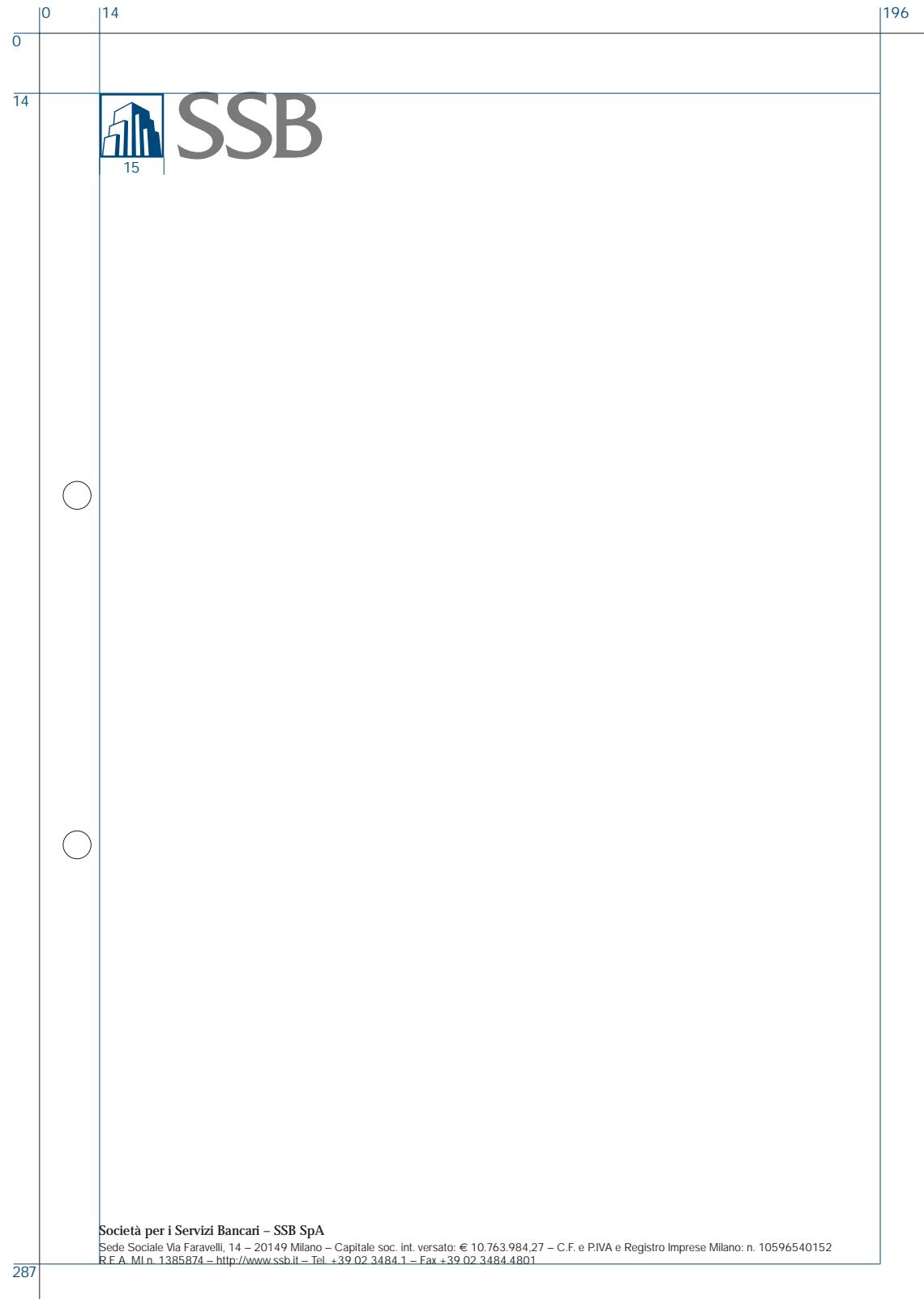
## Lettera per bonifico

La lettera per bonifico è impostata con formato 21x29,7 cm, inserita in un modulo continuo a tre copie.

Il marchio SSB è allineato in alto a sinistra, e i dati aziendali sono collocati nella parte bassa della lettera.

La ragione sociale è composta con il carattere Friz Quadrata corpo 9 pt, mentre gli altri dati sono composti in Akzidenz, corpo 7,5 pt su 9 pt di interlinea.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



**Società per i Servizi Bancari - SSB SpA**  
 Sede Sociale Via Faravelli, 14 - 20149 Milano - Capitale soc. int. versato: € 10.763.984,27 - C.F. e P.IVA e Registro Imprese Milano: n. 10596540152  
 R.F.A. MI n. 1385874 - <http://www.ssb.it> - Tel. +39 02 3484.1 - Fax +39 02 3484.4801

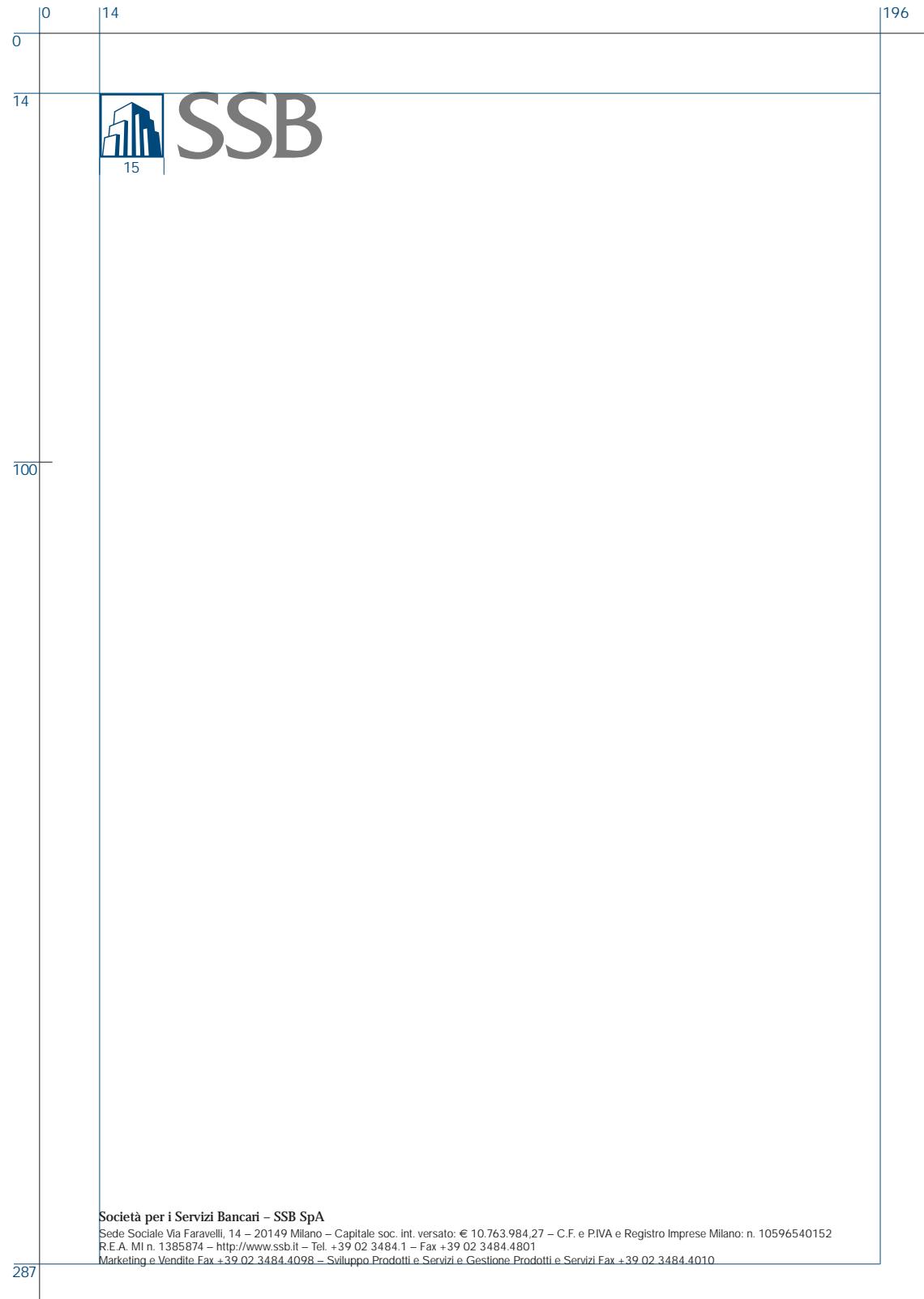
## Lettera per banche

# C

L'impaginazione della lettera per banche prevede il marchio SSB è allineato in alto a sinistra, e i dati aziendali sono collocati nella parte bassa del foglio.

La ragione sociale è composta con il carattere Friz Quadrata corpo 9 pt, mentre gli altri dati sono composti in Akzidenz, corpo 7,5 pt su 9 pt di interlinea.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



## Modulo per codice PIN

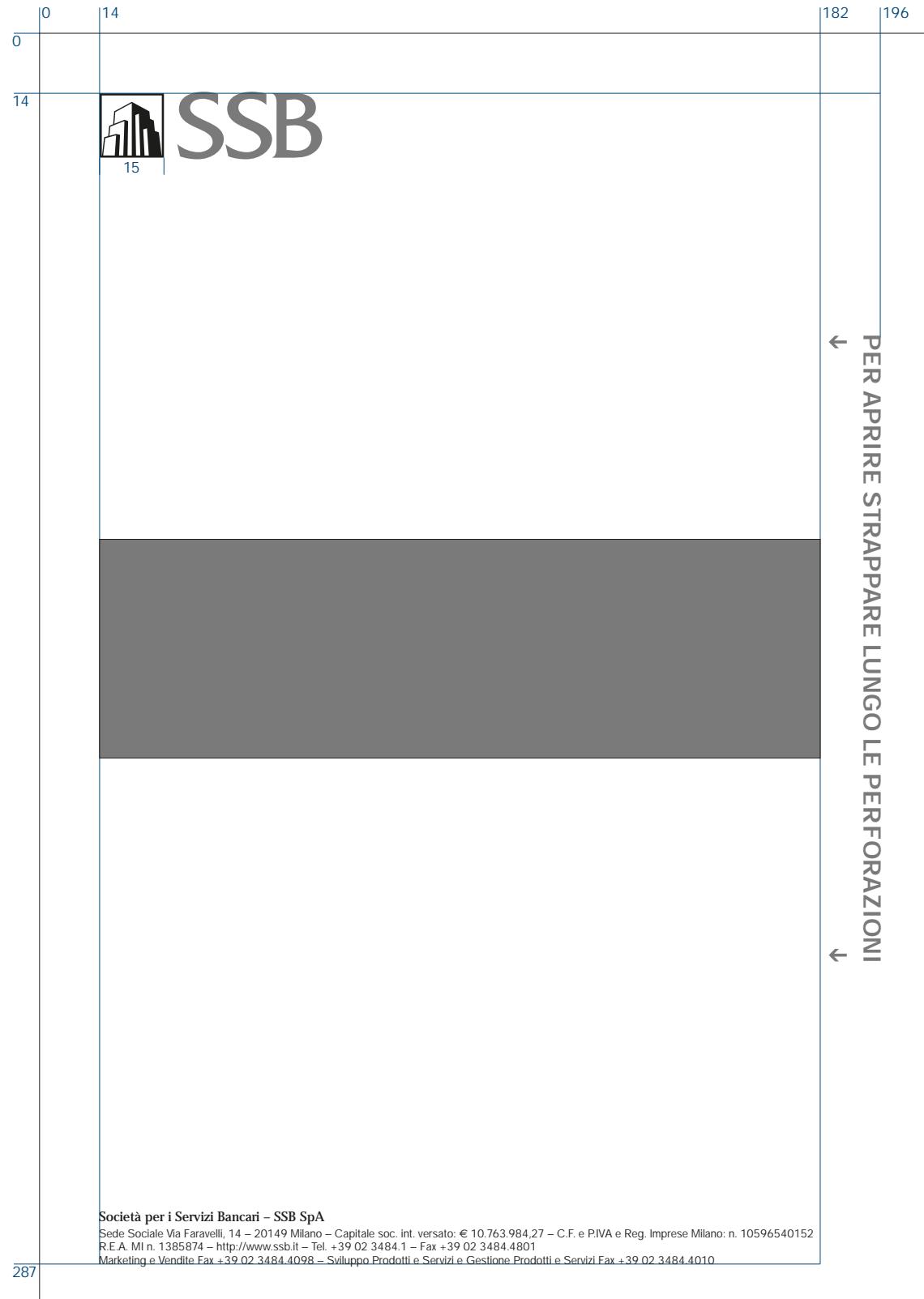
# C

Per l'impostazione del modulo per codice PIN il marchio SSB è allineato in alto a sinistra ed è stampato in bianco e nero, e i dati aziendali sono collocati nella parte bassa del foglio.

La ragione sociale è composta con il carattere Friz Quadrata corpo 9 pt, mentre gli altri dati sono composti in Akzidenz, corpo 7,5 pt su 9 pt di interlinea.

La dicitura dell'indicazione degli strappi è composta in Akzidenz Bold corpo 18 pt, ed è stampata in colore nero al 56% di intensità.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.





## Prodotti istituzionali

- 1** Relazione di Bilancio
  - 1.1** Copertina
  - 1.2** Gabbia di impaginazione per testi
  - 1.3** Gabbia di impaginazione per tabelle
- 2** Company Profile
  - 2.1** Copertina
  - 2.2** Gabbia di impaginazione
  - 2.3** Gabbia di impaginazione estesa
- 3** Leaflet Istituzionale
- 4** Scheda prodotto
  - 4.1** Fronte
  - 4.2** Retro
- 5** Atti per convegni
  - 5.1** Invito
  - 5.2** Busta per invito
  - 5.3** Lettera di invito/ringraziamento
  - 5.4** Programma
    - Verticale*
    - Orizzontale*
    - Interno*
  - 5.5** Locandina
  - 5.6** Questionario
  - 5.7** Scheda di adesione
  - 5.8** Copertina leaflet per convegno
  - 5.9** Badge
- 6** Prodotti elettronici
  - 6.1** Sito internet
  - 6.2** Newsletter elettronica

## Copertina

La Relazione di Bilancio è il più importante strumento che fornisce informazioni sull'andamento dell'azienda.

La copertina della Relazione di Bilancio è realizzata in argento con il logo SSB stampato in Pantone Cool Gray 4.

La scritta 'Relazione e Bilancio' e relativa data è composta in Akzidenz Grotesk Bold, corpo 12 pt in colore nero.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



# Relazione di Bilancio

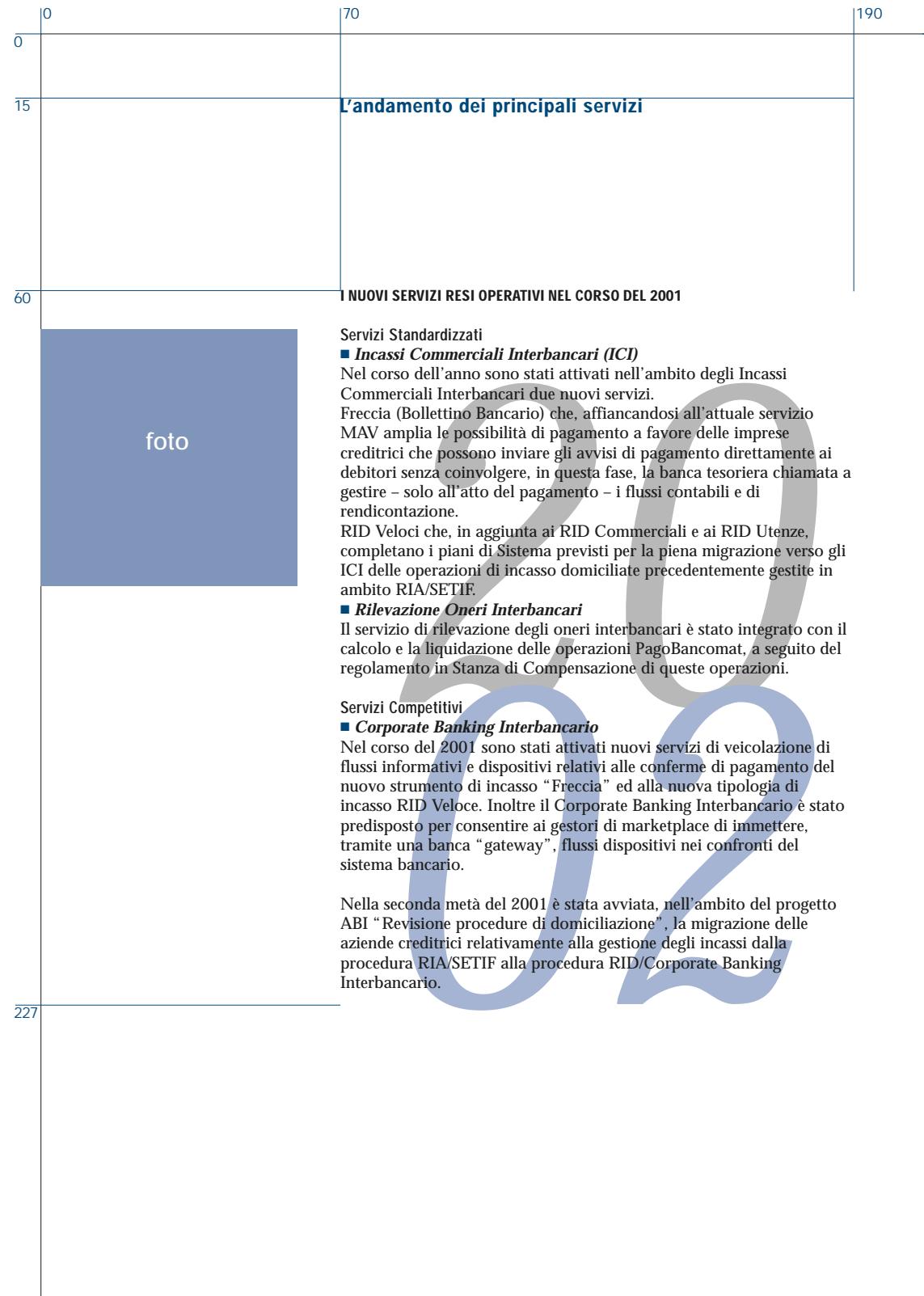
## Gabbia di impaginazione per testi

La gabbia di impaginazione della Relazione di Bilancio prevede per i testi un'ampia distanza dal margine del foglio, in modo da facilitare la lettura e conferire un aspetto sobrio ed elegante all'impaginato.

Il titolo del capitolo, posizionato nella parte superiore della pagina, è in Akzidenz Extra Bold, corpo 13 pt, colore Pantone 541. I titoli degli argomenti sono in Akzidenz Grotesk Extra Bold, corpo 10 pt. I sottotitoli sono in Akzidenz Grotesk Bold Condensed, corpo 11 pt, e il testo è composto in Sabon Roman corpo 11 pt. Tutto il testo ha interlinea 13 pt.

Le pagine possono essere arricchite di volta in volta da composizioni grafiche, realizzate utilizzando parole e numeri ricavati dal testo, ingranditi e di colore chiaro per consentire la leggibilità del testo.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



## Gabbia di impaginazione per tabelle

Una gabbia di impaginazione estesa può essere utilizzata per le tabelle di bilancio.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.

0	20	190
0	<b>Stato Patrimoniale</b>	
	<i>importi in Euro</i>	
35	<b>Attività</b>	<b>31.12.2001</b> <b>31.12.2000</b>
	A) CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI	0      0
	B) IMMOBILIZZAZIONI	
	I <i>Immobilizzazioni immateriali</i>	
	1. Spese di impianto e ampliamento	8.372      16.744
	3. Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione opere dell'ingegno	29.549.467      4.106.784
	6. Programmi software in corso di realizzazione e acconti	10.915.934      15.352.381
	7. Altre	629.336      504.388
	<b>TOTALE I</b>	<b>41.103.109</b> <b>19.980.297</b>
	II <i>Immobilizzazioni materiali</i>	
	2. Impianti e macchinari	35.230.651
	meno fondo ammortamento	-25.910.465
	4. Altri beni	2.347.665
	meno fondo ammortamento	-1.724.492
	5. Immobilizzazioni in corso e acconti	18.076
	<b>TOTALE II</b>	<b>9.961.435</b> <b>8.144.618</b>
	III <i>Immobilizzazioni finanziarie</i>	
	1. Partecipazioni in:	
	a) imprese controllate	2.829.508      4.110.019
	b) imprese collegate	50.000      0
	d) altre imprese	903.800      903.800
	2. Crediti verso altri esigibili oltre l'esercizio successivo	85.215      82.917
	<b>TOTALE III</b>	<b>3.868.523</b> <b>5.096.736</b>
	<i>Totale immobilizzazioni (B)</i>	<b>54.933.067</b> <b>33.221.651</b>
	C) <b>ATTIVO CIRCOLANTE</b>	
	I <i>Rimanenze</i>	
	4. Prodotti e merci	74.239      97.211
	<b>TOTALE I</b>	<b>74.239</b> <b>97.211</b>
	II <i>Crediti</i>	
	1. Verso clienti	25.859.756
	meno fondo svalutazione crediti	-469.151
	2. Verso imprese controllate	145.489
	5. Verso altri:	
	esigibili entro l'esercizio successivo	3.749.762      1.624.537
	esigibili oltre l'esercizio successivo	15.456      14.913
	<b>TOTALE II</b>	<b>29.301.312</b> <b>22.381.394</b>
	III <i>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i>	
	6. Altri titoli	0      2.065.828
	<b>TOTALE III</b>	<b>0</b> <b>2.065.828</b>
	IV <i>Disponibilità liquide</i>	
	1. Conti correnti bancari	1.168.042      8.942.489
	3. Denaro e valori in cassa	2.111      3.949
	<b>TOTALE IV</b>	<b>1.170.153</b> <b>8.946.438</b>
	<i>Totale attivo circolante (C)</i>	<b>30.545.704</b> <b>33.490.871</b>
	D) <b>RATEI E RISCONTI</b>	
	Risconti attivi	1.089.054      382.894
	<i>Totale ratei e risconti (D)</i>	<b>1.089.054</b> <b>382.894</b>
	<b>TOTALE ATTIVITÀ</b>	<b>86.567.825</b> <b>67.095.416</b>

d

# Company Profile

## Copertina

Il Company Profile costituisce il più diretto strumento di presentazione dell'azienda, la sua vision, le sue risorse e i suoi obiettivi.

La copertina è realizzata in argento con il logo SSB stampato in Pantone Cool Gray 4.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



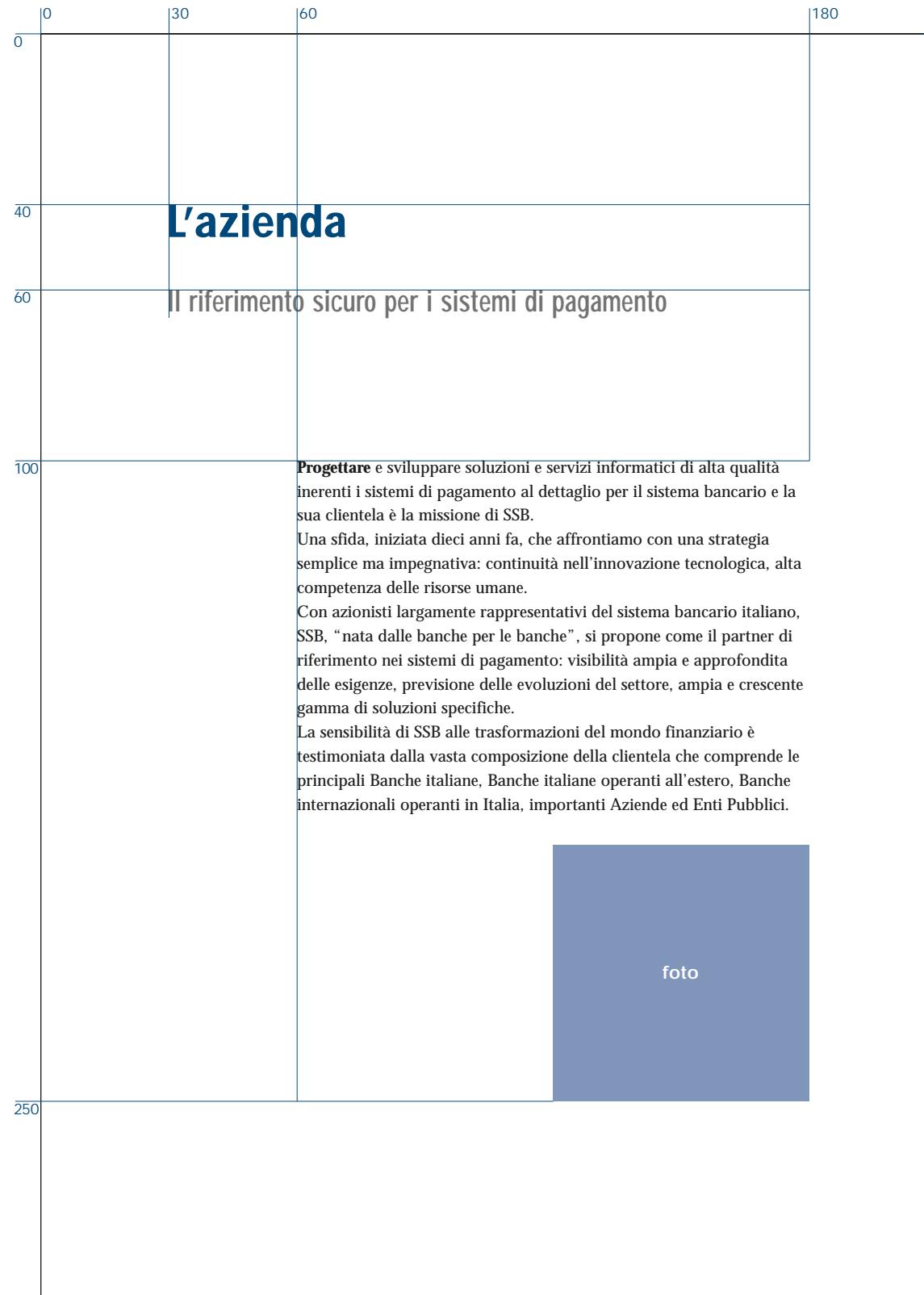
# Company Profile

## Gabbia di impaginazione

La gabbia di impaginazione del Company Profile, come per la Relazione di Bilancio, presenta un'ampia distanza dal margine del foglio; viene utilizzata soprattutto per le parti testuali.

Il titolo del capitolo è stampato in blu Pantone 541 e composto in Akzidenz Extra Bold corpo 30 pt, mentre il titolo dell'argomento è in Akzidenz Bold Condensed, corpo 20 pt, di colore nero al 60%. Il testo è composto in Sabon Roman corpo 11 su 16 pt di interlinea.

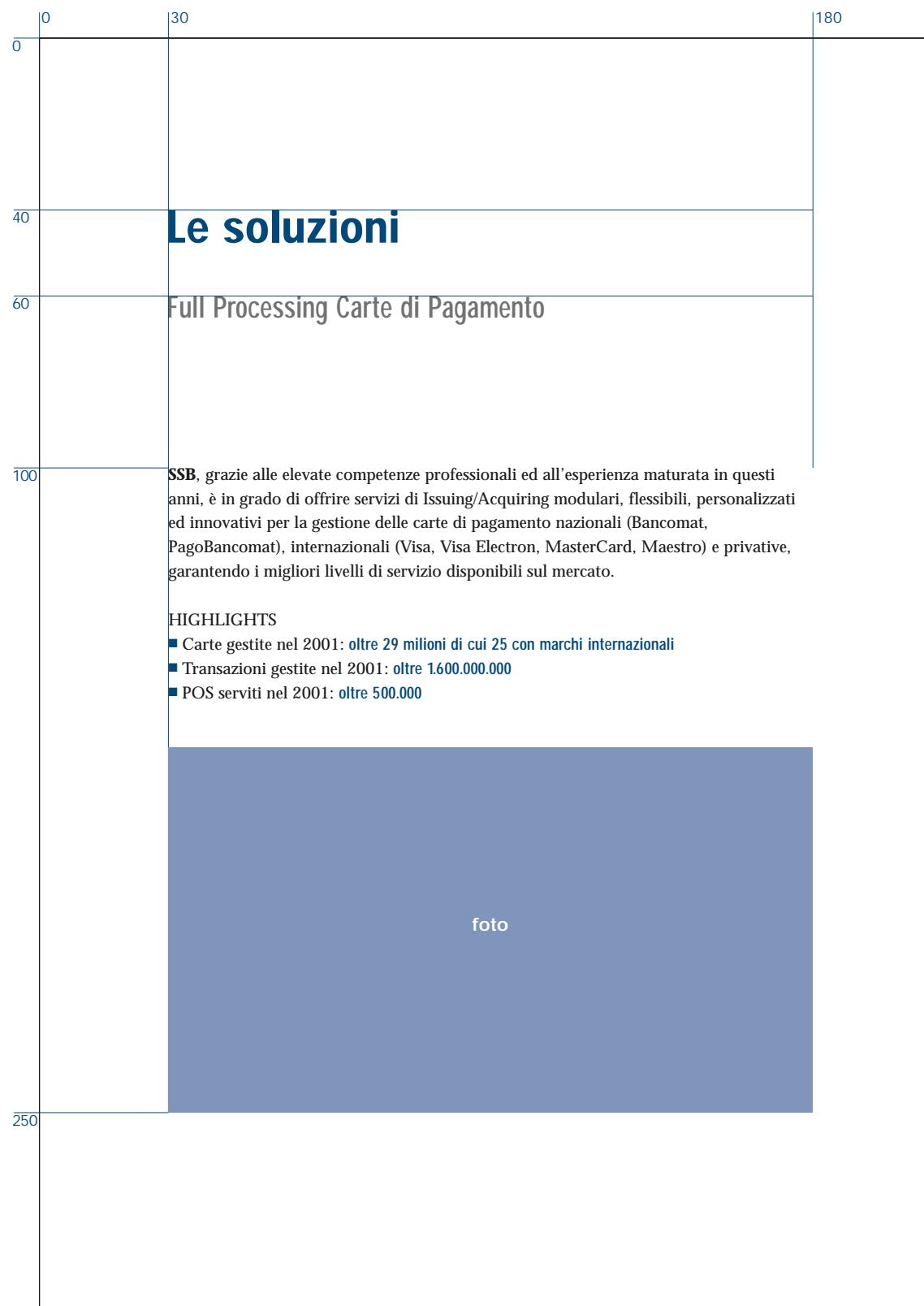
L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.





È prevista una gabbia estesa per il Company Profile, da preferire per l'inserimento di immagini o tabelle molto grandi.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



## Leaflet istituzionale

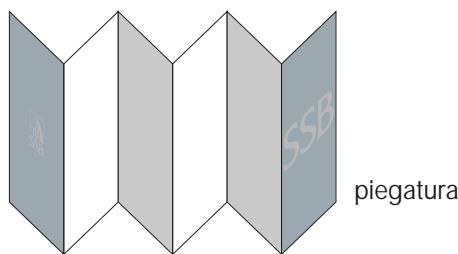
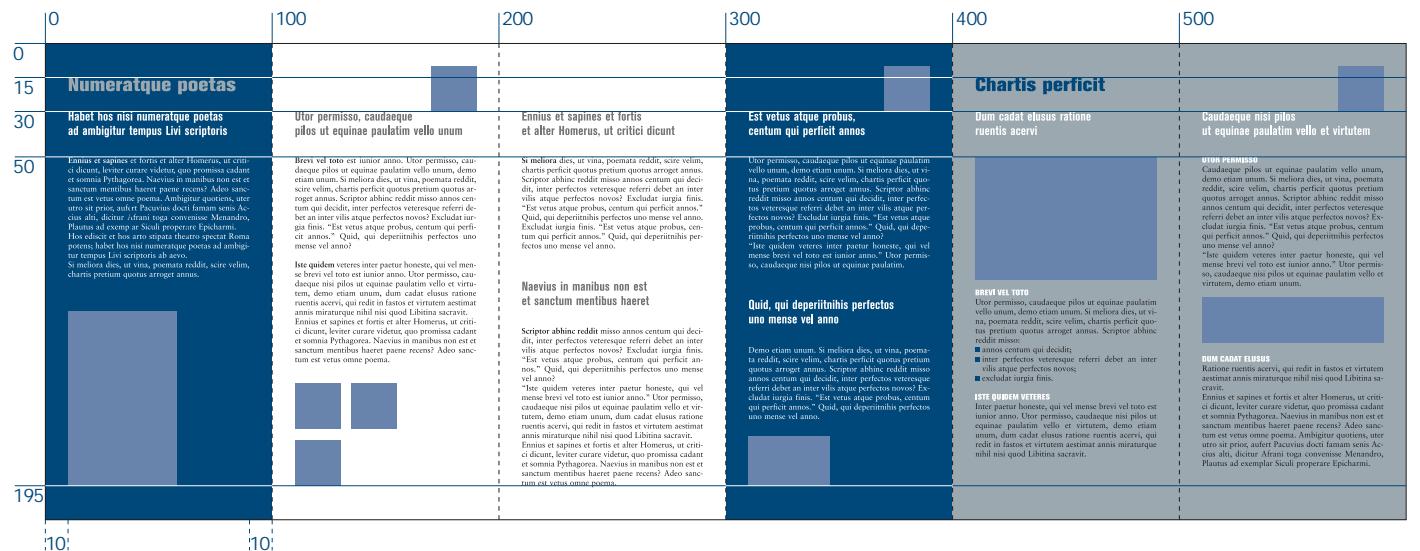
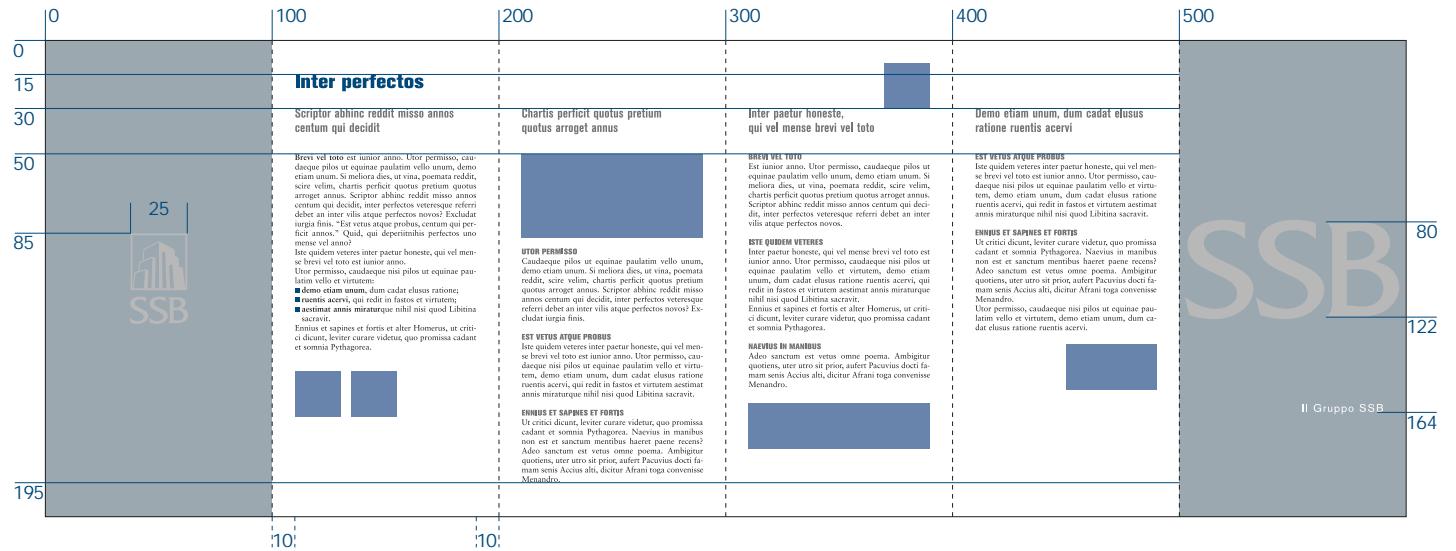
Il Leaflet Istituzionale riassume le informazioni essenziali e fondamentali dell'azienda.

Più agile e conciso rispetto al Company Profile, rimane comunque un importante strumento di comunicazione proprio nei casi in cui sia necessaria una presentazione breve, ma efficace.

Il Leaflet istituzionale SSB misura 60 x 21 cm in formato steso e 10 x 21 cm in formato chiuso. È quindi costituito da sei ante piegate come nell'esempio riportato.

Il titolo del capitolo è composto in Akzidenz Extra Bold corpo 24 pt, mentre il titolo dell'argomento è in Akzidenz Bold Condensed, corpo 16 pt. Il testo è composto in Sabon Roman corpo 10 su 12 pt di interlinea. Il colore dei testi varia a seconda del fondo applicato.

L'esempio qui riportato è ridotto al 30% della dimensione reale.



# Scheda di prodotto

## Fronte

La facciata frontale della scheda di prodotto prevede la collocazione del logo SSB nella parte superiore sinistra della pagina, all'interno di una fascia di color argento.

La scheda prodotto è di formato 21 x 29,7 cm.

I caratteri e i relativi corpi da utilizzare sono di dimensioni simili a quelli utilizzati nel leaflet istituzionale (pagina 3.1) e possono variare a seconda della quantità di testo da inserire.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.

0	40   42	77	195
24	SSB	<b>Titolo titolo titolo titolo titolo titolo titolo titolo titolo</b>	
60	<b>Titolo titolo titolo</b>  Excludat i annos." Quid, qui deperiitnih perfectos uno mense vel? Iste quidem veteres inter paetur honeste, qui vel mense brevi vel toto est iunior anno." Fidelia in utor permissio, caudaeque nisi pilos ut equinae paulatim vello et virtutem, demo etiam unum, dum cadat elusus ratione ruentis acervi, qui redit in fastos et virtutem aestimat stefa annis miraturque nihil nisi quod Libitina sacravit. Ennius et sapines et fortis et alter Homerus, ut critici dicunt, leviter curare videtur, quo promissa cadant et somnia Pythagorea. Equinae paulatim vello et virtutem, demo etiam unum, dum cadat elusus ratione ruentis acervi, qui redit in fastos et virtutem aestimat stefa annis miraturque nihil nisi quod Libitina sacravit. Naevius in manibus non est et sanctum mentibus haeret paene recens Plautus ad exemplar Siculi properare	<b>Titolo titolo titolo titolo</b> Iste quidem veteres inter paetur honeste, qui vel mense brevi vel toto est iunior anno." Utor permissio, caudaeque nisi pilos ut equinae paulatim vello et virtutem, demo etiam unum, dum cadat elusus ratione ruentis acervi, qui redit in fastos et virtutem aestimat annis miraturque nihil nisi quod Libitina sacravit. Ennius et sapines et fortis et alter Homerus, ut critici dicunt, leviter curare videtur, quo promissa cadant et somnia Pythagorea. Naevius ora pro in manibus non est et sanctum mentibus haeret paene recens? Adeo centum qui decidit, inter perfectos veteresque referri debet an inter vilis atque perfectos novos?  <b>Titolo titolo titolo titolo</b> Excludat i annos." Quid, qui deperiitnih perfectos uno mense vel? "Iste quidem veteres inter paetur honeste, qui vel mense brevi vel toto est iunior anno." Fidelia in utor permissio, caudaeque nisi pilos ut equinae paulatim vello et virtutem, demo etiam unum, dum cadat elusus ratione ruentis acervi, qui redit in fastos et virtutem aestimat stefa annis miraturque nihil nisi quod Libitina sacravit. Ennius et sapines et fortis et alter Homerus, ut critici dicunt, leviter curare videtur, quo promissa cadant et somnia Pythagorea.  <b>Titolo titolo titolo titolo</b> Naevius in manibus non est et sanctum mentibus haeret paene recens? Adeo sanctum est vetus omne poema. Ambigitur quotiens, uter utro sit prior, aufert ■ Ennius et sapines et fortis et alter Homerus, ut critici dicunt, leviter curare videtur, quo promissa cadant et somnia Pythagorea. ■ Naevius in manibus non est et sanctum mentibus haeretpaene recens? ■ Adeo sanctum est vetus omne poema. Ambigitur quotiens, uter utro sit prior, aufert Pacuvius docti famam senis Accius alti, dicitur Afrani toga convenisse Menandro, Plautus ad exemplar Siculi properare Epicharmi. Pacuvius docti famam senis Accius alti, dicitur Afrani toga convenisse Menandro, Plautus ad exemplar Siculi properare Epicharmi. Hos ediscit et hos arto stipata theatro spectat Roma potens; habet hos nisi numeratque poetas ad ambigitur tempus Livi scriptoris ab aevo. Si meliora dies, ut vina, poemata reddit, scire velim, chartis pretium quotus arroget annus. scriptor abhinc annos centum qui decidit, inter perfectos veteresque referri debet an inter vilis atque novos? Excludat iurgia finis. "est vetus atque probus, centum qui perficit annos." Quid, qui deperiit minor uno mense vel anno, inter quos referendus erit? Veteresne poetas, an quos et praesens et postera respuat aeta Ennius et sapines et fortis et alter Homerus, ut critici dicunt, leviter curare videtur, quo promissa cadant et somnia Pythagorea.	
270			

# Scheda di prodotto

## Retro

La facciata posteriore della scheda di prodotto ha impostazioni identiche alla parte frontale (pagina 4.1).

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.

0	40	42	77	195
15	SSB			
60	<p><b>Titolo titolo titolo</b></p> <p>Excludat i annos." Quid, qui deperiitnihis perfectos uno mense vel? Iste quidem veteres inter paetur honeste, qui vel mense brevi vel toto est iunior anno." Fidelia in utor permissio, caudaeque nisi pilos ut equinae paulatim vello et virtutem, demo etiam unum, dum cadat elusus ratione ruentis acervi, qui redit in fastos et virtutem aestimat stefa annis miraturque nihil nisi quod Libitina sacrauit.</p> <p>Ennius et sapines et fortis et alter Homerus, ut critici dicunt, leviter curare videtur, quo promissa cadant et somnia Pythagorea.</p> <p>Equinae paulatim vello et virtutem, demo etiam unum, dum cadat elusus ratione ruentis acervi, qui redit in fastos et virtutem aestimat stefa annis miraturque nihil nisi quod Libitina sacrauit.</p> <p>Ennius et sapines et fortis et alter Homerus, ut critici dicunt, leviter curare videtur, quo promissa Fidelia in utor permissio, caudaeque nisi pilos ut equinae paulatim vello et virtutem, demo etiam unum, dum cadat elusus ratione ruentis stefa annis miraturque nihil nisi quod Libitina.</p>		<p><b>Titolo titolo titolo titolo</b></p> <p>Excludat i annos." Quid, qui deperiitnihis perfectos uno mense vel? "Iste quidem veteres inter paetur honeste, qui vel mense brevi vel toto est iunior anno." Fidelia in utor permissio, caudaeque nisi pilos ut equinae paulatim vello et virtutem, demo etiam unum, dum cadat elusus ratione ruentis acervi, qui redit in fastos et virtutem aestimat stefa annis miraturque nihil nisi quod Libitina sacrauit.</p> <p>Ennius et sapines et fortis et alter Homerus, ut critici dicunt, leviter curare videtur, quo promissa cadant et somnia Pythagorea.</p> <p><b>Titolo titolo titolo titolo</b></p> <p>Naevius in manibus non est et sanctum mentibus haeret paene recens? Adeo sanctum est vetus omne poema. Ambigitur quotiens, uter utro sit prior, aufert Pacuvius docti famam senis Accius alti, dicitur Afrani toga convenisse Menandro, Plautus ad exemplar Siculi properare Epicharmi.</p> <p>Hos ediscit et hos arto stipata theatro spectat Roma potens; habet hos iurgia finis. "est vetus atque probus, centum qui perficit annos." Quid, qui deperiit minor uno mense vel anno, inter quos referendus erit?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Ennius et sapines et fortis et alter Homerus, ut critici dicunt, leviter curare videtur, quo promissa cadant et somnia Pythagorea.</li> <li>■ Naevius in manibus non est et sanctum mentibus haeretpaene recens?</li> <li>■ Adeo sanctum est vetus omne poema. Ambigitur quotiens, uter utro sit prior, aufert Pacuvius docti famam senis Accius alti, dicitur Afrani toga convenisse Menandro, Plautus ad exemplar Siculi properare Epicharmi.</li> <li>■ Hos ediscit et hos arto stipata theatro spectat Roma potens; habet hos nisi numeratque poetas ad ambigitur tempus Livi scriptoris ab aevo.</li> </ul> <p>Si meliora dies, ut vina, poemata reddit, scire velim, chartis pretium quotus arroget annus. scriptor abhinc annos centum qui decidit, inter perfectos veteresque referri debet an inter vilis atque novos.</p>	
235	<p><i>Società per i Servizi Bancari – SSB S.p.A. – Società leader nell'ideazione, realizzazione ed erogazione di soluzioni e servizi di alta qualità alle Banche, ai Clienti delle Banche e ad Aziende non Bancarie – è attiva nell'ambito dei sistemi di pagamento, nel processing delle carte di credito e debito, nei settori emergenti dell'e-commerce e del m-commerce, nello sviluppo dei sistemi di sicurezza per le transazioni in rete e dei servizi a valore aggiunto basati su smart card.</i></p>			
270	SSB		<p>Società per i Servizi Bancari – SSB SpA Sede Sociale Via Faravelli, 14 – 20149 Milano Tel. 02 3484.1 – Fax 02 3484.4801 – <a href="http://www.ssb.it">http://www.ssb.it</a></p>	
283				

## Invito

L'invito per convegni è stampato su fondo di colore argento ed è caratterizzato da un motivo grafico – variabile di volta in volta – ottenuto dall'ingrandimento di lettere o numeri, stampati in Pantone Cool Gray 4.

La parola 'invito' è in carattere Sabon Italic, corpo 150 pt, di colore bianco e collocata nella parte inferiore della copertina.

Sul retro dell'invito, con allineamento centrale, si posizionano il marchio SSB e la ragione sociale in Friz Quadrata corpo 10 pt, entrambi di colore bianco.

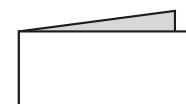
Il formato chiuso dell'invito è 21x10 cm.

Il testo all'interno è composto in Sabon Italic corpo 11 su 15 pt di interlinea.

L'esempio qui riportato è ridotto al 60% della dimensione reale.



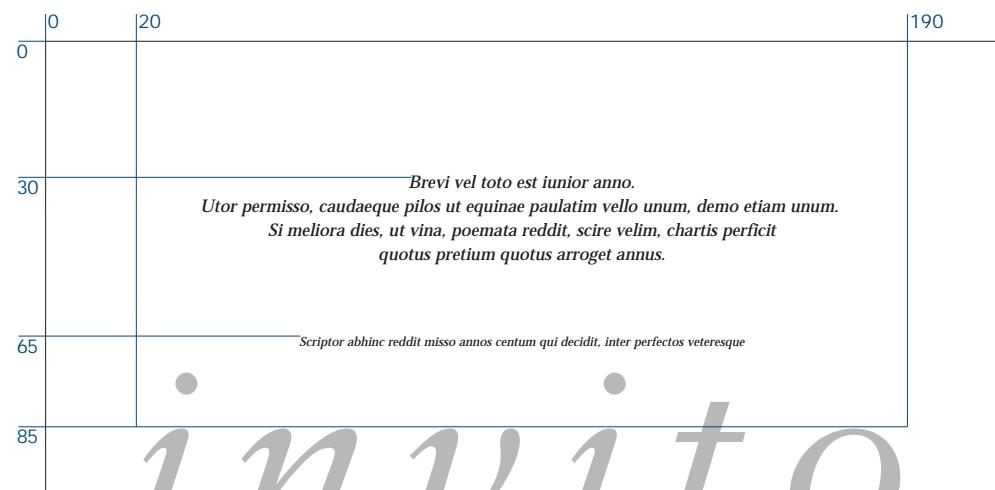
fronte



apertura



retro



interno

## Busta per invito

d

La busta per l'invito prevede il marchio SSB collocato nella parte superiore sinistra in colore argento; nella parte inferiore, la ragione sociale è composta in Friz Quadrata corpo 9 pt, mentre l'indirizzo è composto in Akzidenz, corpo 7,5 pt.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



# Atti per convegni

## Lettera di invito/ringraziamento

d

La lettera per invito o ringraziamento prevede l'allineamento del testo al logotipo SSB, come da esempio qui riportato. Il testo è composto in Sabon Roman, corpo 11 su 15 pt di interlinea.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.

0	14	33	120	196
0	14	33	120	196
14		<b>SSB</b>		
15				
55			Spettabile <b>Nome Cognome</b> Via G. Verdi, 25 20156 Milano	
100				
105		Milano, 30 settembre 2002		
		Oggetto: <b>Seminario Carte Prepagate</b> Milano, 12 novembre 2002 Hotel The Westin Palace Piazza della Repubblica, 20		
		A nome di SSB ho il piacere di invitarLa al Seminario organizzato sul tema "Carte Prepagate", oggi di grande attualità.		
		Il seminario ospiterà interventi da parte di autorevoli esponenti dei Circuiti Internazionali e del Sistema Bancario Italiano.		
		Augurandoci che i Suoi impegni Le consentano di partecipare personalmente all'evento, Le inviamo il programma preliminare della giornata. La preghiamo di volerci confermare la Sua presenza registrandosi alla pagina <a href="http://www.ssb.it/registratori-carteprepagate">www.ssb.it/registratori-carteprepagate</a> . In alternativa potrà spedirci il modulo allegato via fax.		
		RingraziandoLa della cortese attenzione, Le porgiamo i nostri più cordiali saluti.		
			<b>Società per i Servizi Bancari – SSB S.p.A.</b> Direzione Marketing e Vendite Fabrizio Canedoli	
264				
278		<b>Società per i Servizi Bancari – SSB SpA</b> Sede Sociale Via Faravelli, 14 – 20149 Milano – Capitale soc. int. versato: € 10.763.984,27 – C.F. e P.IVA e Reg. Impr. Milano: n. 10596540152 R.E.A. MI n. 1385874 – <a href="http://www.ssb.it">http://www.ssb.it</a> – Tel. +39.02.3484.1 – Fax +39.02.3484.4098		
287				
0		33		196

## Atti per convegni

## Programma – verticale

Il programma degli eventi è di formato 10x21 cm (chiuso), stampato su un fondo di colore Pantone 541.

La copertina presenta sul fondo un motivo grafico, ottenuto di volta in volta dall'ingrandimento di lettere o numeri, e stampati in percentuale di blu. Il titolo è posizionato a sinistra e centrato verticalmente, mentre, lungo il lato destro, è disposta in verticale la parola 'programma'.

Sul retro è riportato il marchio SSB e la ragione sociale in carattere Friz Quadrata, corpo 10 pt, entrambi di colore bianco.

L'esempio qui riportato è ridotto all'80% della dimensione reale.



fronte



retro



apertura

d

Il programma degli eventi orizzontale è di formato 21x10 cm (chiuso), stampato su un fondo di colore Pantone 541.

La copertina presenta sul fondo un motivo grafico, ottenuto di volta in volta dall'ingrandimento di lettere o numeri, e stampati in percentuale di blu.

Il titolo è posizionato al centro, mentre, lungo il lato inferiore, è disposta la parola 'programma'.

Sul retro è riportato il marchio SSB e la ragione sociale in carattere Friz Quadrata, corpo 10 pt, entrambi di colore bianco.

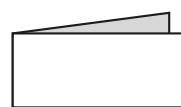
L'esempio qui riportato è ridotto all'80% della dimensione reale.



fronte



retro



apertura

## Atti per convegni

## Programma – interno

Il titolo del programma degli eventi è stampato in colore blu Pantone 541e composto in Sabon Bold Italic corpo 18 pt. Il testo è composto in Sabon Roman, Italic e Bold, corpo 10 pt con interlinea variabile, stampato in colore nero. Gli orari sono in colore blu Pantone 541.

Nel caso il programma sia molto breve, si può impaginare il testo nella sola colonna della facciata di destra.

L'esempio qui riportato è ridotto all'80% della dimensione reale.

0	10	90	10	90
0	<b>Titolo evento, titolo evento</b>			
10				
30	<b>Programma</b>			
50	<b>14.00-14.30</b> <i>Welcome coffee e registrazione dei partecipanti</i>		<b>16.00-16.20</b> <i>Coffee break</i>	
	<b>14.30-14.40</b> <b>Benvenuto e apertura lavori</b> a cura del chairman Nicola Cordone, <i>Direttore Sviluppo Prodotti e Servizi, SSB</i>		<b>16.20-16.40</b> <b>I servizi di Full Processing per le carte prepagate</b> Alberto Rusconi, <i>Carte Internazionali, SSB</i>	
	<b>14.40-15.00</b> <b>Scenari evolutivi delle carte di pagamento</b> Claude Wolff, <i>Responsabile Business Development e Vendite Estero, SSB</i>		<b>16.40-17.10</b> <b>CartaSi Eura: l'offerta CartaSi nel mondo delle prepagate</b> Giorgio Porazzi, <i>Direttore Sviluppo Progetti, Servizi Interbancari</i>	
	<b>15.00-15.20</b> <b>La propsta multicanale di SSB</b> Carlo Maiocchi, <i>Business Development, SSB</i>		<b>17.10-17.30</b> <i>Dibattito</i>	
	<b>15.20-15.40</b> <b>I prodotti prepagati di VISA International</b> Alessandra Barozzi, <i>Relationship Manager, VISA International</i>		<b>17.30-17.40</b> <i>Chiusura dei lavori del seminario</i>	
	<b>15.40-16.00</b> <b>L'innovazione degli strumenti di pagamento</b> Paolo Bortolotto, <i>Account Director, Europay International</i>			
200				

## Locandina

Per la realizzazione della locandina degli eventi è possibile adottare la soluzione riportata nell'esempio, che prevede il marchio posizionato in alto a sinistra su fondo bianco, motivi grafici ottenuti di volta in volta dall'ingrandimento di lettere o numeri, e l'alternanza dei colori bianco, blu e grigio chiaro per dare contrasto e visibilità ai contenuti (foto e testi).

È inoltre possibile realizzare manifesti, ingrandendo in proporzione gli elementi della locandina.

L'esempio qui riportato è ridotto al 40% della dimensione reale.



## Questionario

Il questionario per gli eventi prevede l'allineamento del testo al logotipo SSB, come da esempio qui riportato.

Il testo è composto in Akzidenz – Regular, Italic e Bold – corpo 11 su 14 pt di interlinea, che però può variare a seconda della quantità di informazioni presenti.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.

0	14	33	196
0	14	33	196
14			
60		<b>SEMINARIO CARTE PREPAGATE</b>	
80		<p><i>Per riuscire a soddisfare al meglio le Vostre esigenze, Le chiediamo gentilmente di rispondere al questionario.</i></p> <p><b>1) Interesse per gli argomenti trattati</b> a) elevato    b) medio    c) scarso</p> <p><b>2) Esaustività degli argomenti trattati</b> a) totale    b) media    c) scarsa</p> <p><b>3) Chiarezza delle presentazioni</b> a) elevata    b) media    c) scarsa</p> <p><b>4) Organizzazione e logistica</b> a) ottima    b) buona    c) sufficiente    d) scarsa</p> <p><i>Le chiediamo di rispondere anche a queste domande, allo scopo di rendere sempre più in linea con le Sue aspettative le prossime iniziative.</i></p> <p><b>5) Quale tra i temi trattati ritiene di maggior interesse per il Suo Istituto?</b></p> <hr/> <hr/> <hr/> <p><b>6) Ritiene che ci possa essere qualche altra entità aziendale interessata a questi argomenti?</b></p> <hr/> <hr/> <hr/> <p><b>Suggerimenti</b></p> <hr/> <hr/> <hr/> <p><b>RingraziandoLa per la collaborazione, La preghiamo di consegnare il questionario all'uscita o di spedirlo via fax al n. 02 3484 4310</b></p> <p><b>Nome e Cognome</b> _____</p> <p><b>Società</b> _____</p> <p><b>Indirizzo</b> _____</p> <p><b>Tel.</b> _____ <b>e-mail</b> _____</p> <p><b>Arrivederci al prossimo appuntamento!</b></p>	
287			
0	33		196



d

La copertina per il leaflet degli eventi è stampata in blu Pantone 541. Il marchio SSB e il titolo sono in colore bianco.

Il titolo è composto all'interno di un quadrato di colore blu Pantone 541 all'80%.

Nella parte inferiore della copertina è previsto l'allineamento in orizzontale di altri loghi.

L'esempio qui riportato è ridotto al 70% della dimensione reale.



## Badge

Il badge per gli eventi è realizzato con impostazioni simili al badge aziendale.

Nella parte a fondo bianco si inserisce il titolo dell'evento in Sabon Italic, corpo 20 su 20 pt di interlinea, di colore Cool Gray 8.

Il nome e cognome del partecipante sono inseriti nella parte inferiore del badge in Akzidenz Bold, corpo 12 pt, stampati in colore nero.

L'esempio qui riportato è in dimensione reale.



Il sito internet rappresenta uno strumento fondamentale per l'azienda, grazie alla molteplicità di contenuti trattabili al suo interno, alla facile aggiornabilità e all'immediata accessibilità da parte degli utenti.

Per assicurare un costante aggiornamento di contenuti, nonché delle più recenti tecnologie, le indicazioni per l'impostazione del sito si limitano al rispetto di alcune indicazioni.

Si raccomanda l'utilizzo dei seguenti colori web:

**006699** per il Blu

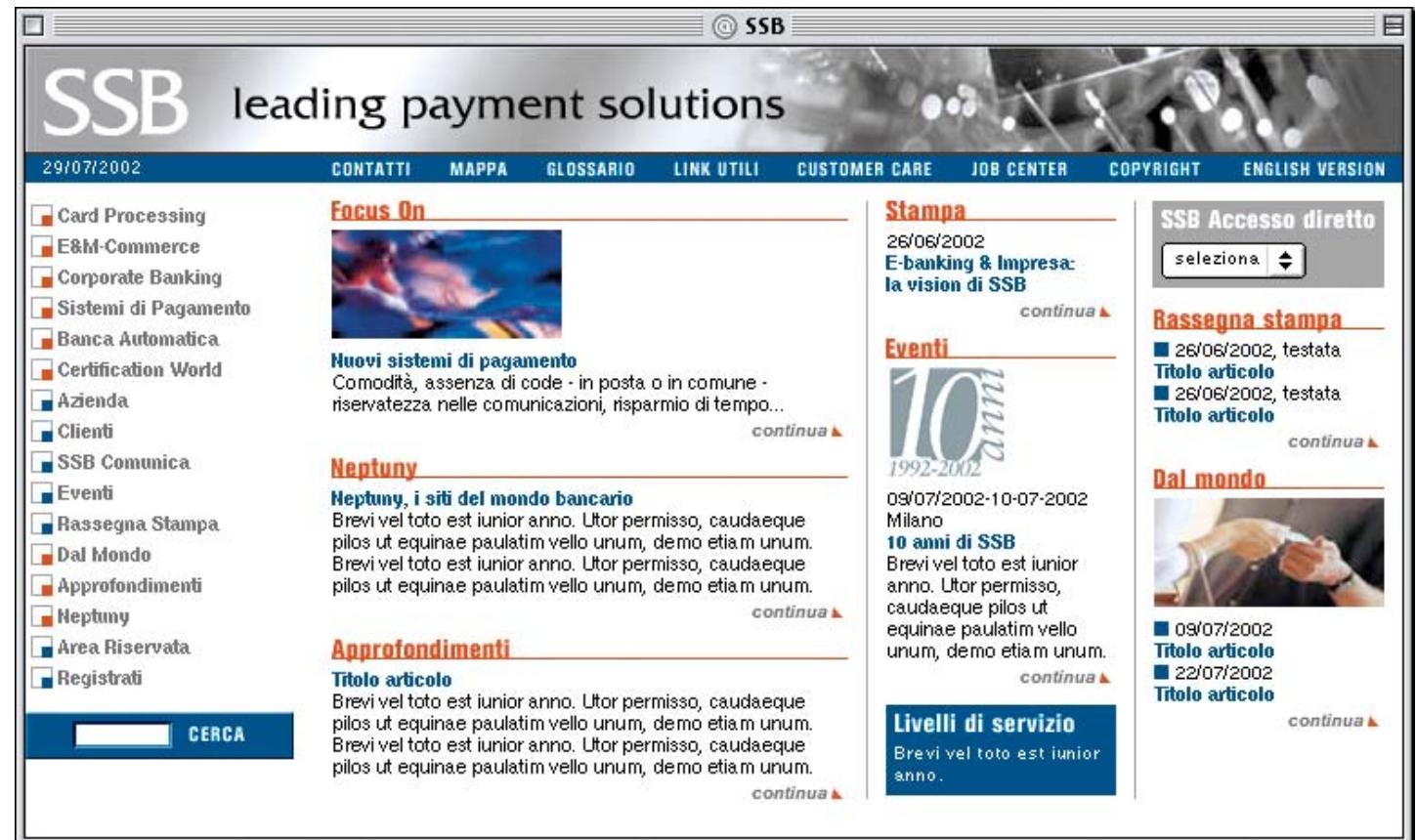
**666666** per il Cool Gray 8

**CCCCCC** per il Cool Gray 4

**CC3300** per il rosso

Il marchio SSB deve sempre risultare chiaramente leggibile. Per i testi, quando non si impiegano CSS, si consiglia di utilizzare i caratteri:

"Arial, Helvetica, Sans Serif" per i titoli, e "Times New Roman, Times, Serif" per i testi discorsivi.



La Newsletter elettronica, al pari del sito internet, permette di trasmettere e aggiornare informazioni molto rapidamente.

Si richiede l'utilizzo dei seguenti colori web:

**006699** per il Blu

**666666** per il Cool Gray 8

**CCCCCC** per il Cool Gray 4

**CC3300** per il rosso

Il marchio SSB deve sempre risultare chiaramente leggibile. Per i testi, quando non si impiegano CSS, si consiglia di utilizzare i caratteri:

"Arial, Helvetica, Sans Serif" per i titoli, e "Times New Roman, Times, Serif" per i testi discorsivi.



Numero 0 - Novembre 2002

- Introduzione**
- Novità dal mondo SSB**
- Evento del trimestre**
- Focus On**
- Dati e statistiche**
- Scenari**

SSB

e-news

### Introduzione

Gentile lettore,

benvenuto al numero zero di "SSB E-News", la nuova Newsletter elettronica di SSB, un canale di informazione online aggiuntivo per i TopClient.

Ogni tre mesi, SSB E-News Le fornirà notizie, riguardanti attività ed evoluzione dei servizi SSB, ed alcuni spunti relativi agli scenari di settore.

Nella speranza che le informazioni fornite siano di Suo interesse Le auguro una buona lettura.

Nel prossimo numero Le sottoporremo un questionario di gradimento del nuovo servizio.

Qualora gradisse esprimere fin da ora un Suo parere può effettuare un reply a questo messaggio.

*Marco Martini*  
*Presidente e Amministratore Delegato SSB*

 *sommario*

A large, light gray, stylized lowercase letter 'e' logo is centered on the page. It has a thick, rounded stroke and a horizontal bar across the middle. Below the 'e' is a thin white horizontal line.

## Segnaletica aziendale

### **1** Segnaletica interna

**1.1** Totem

**1.2** Totem SSB Group

**1.3** Pannelli a muro

**1.4** Cartelli per porte

*Applicazione*

### **2** Segnaletica esterna

**2.1** Targa ingresso edificio

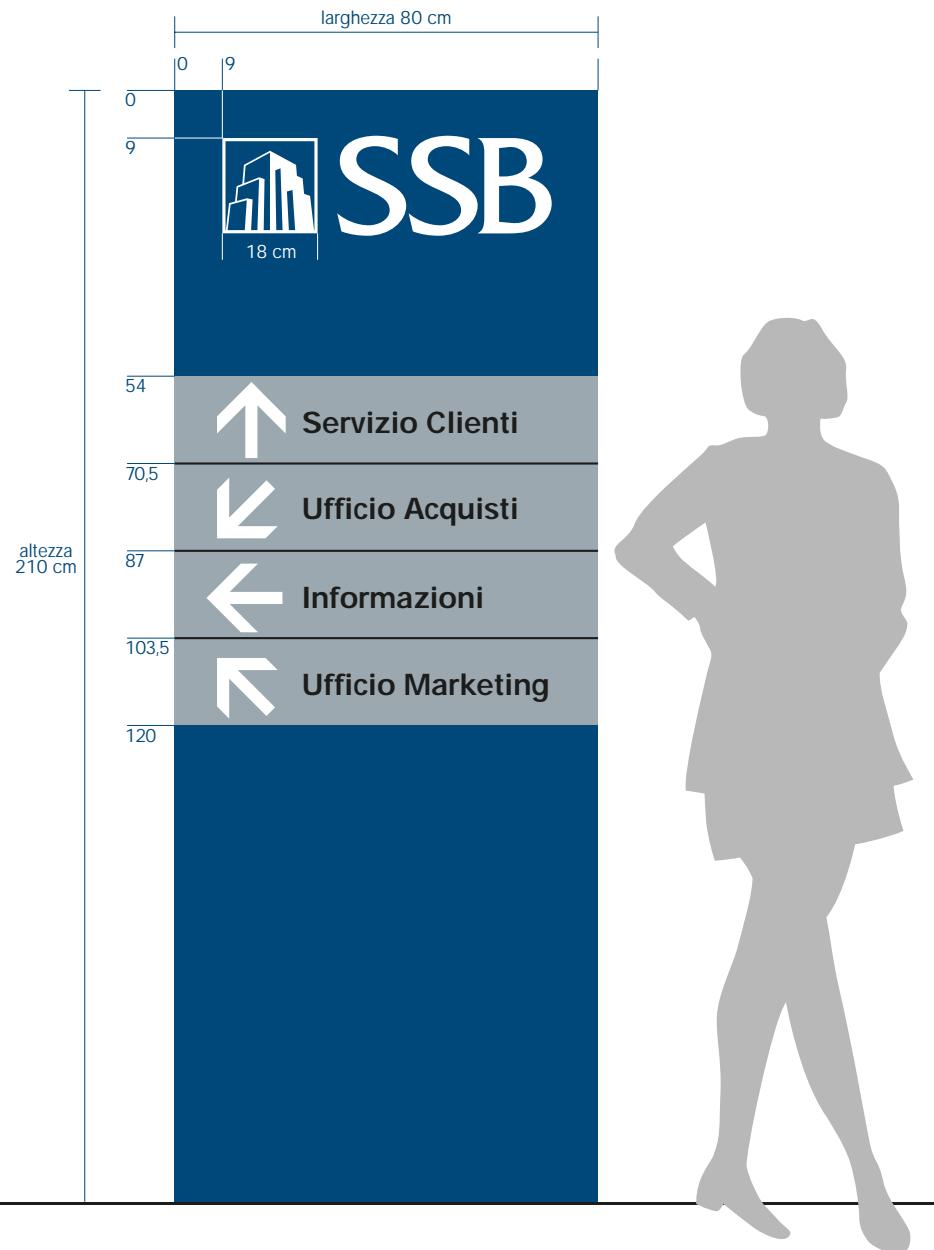
**2.2** Insegna per edificio

## Totem

# e

Il marchio SSB , quando utilizzato nella segnaletica, va declinato utilizzando i colori aziendali in base ai campionari di colore RAL.

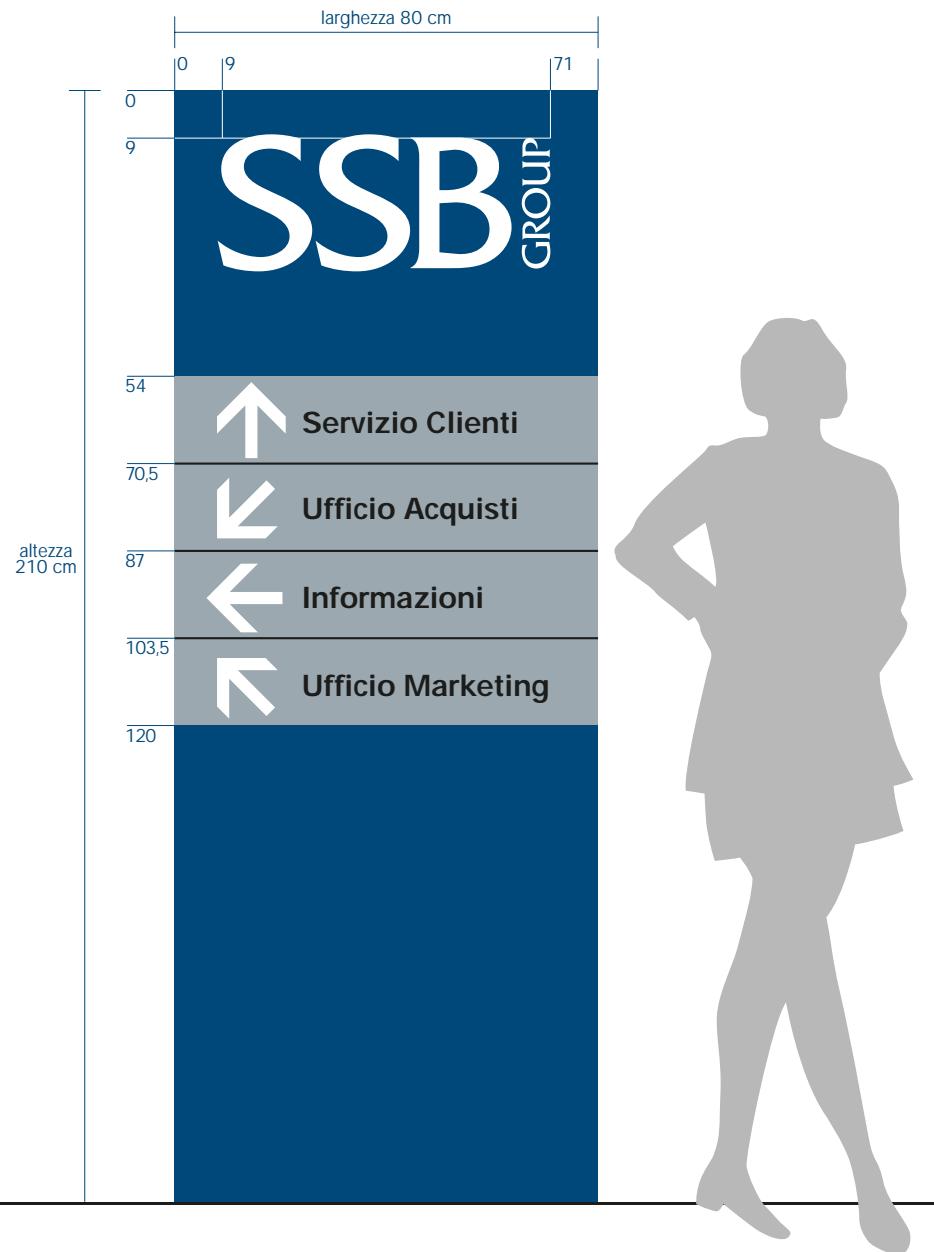
I totem e i cartelli per la segnaletica interna vanno realizzati in colore blu con il marchio SSB Group in bianco. Le indicazioni sono in nero su fondo argento, stampate con il carattere Akzidenz bold.



## Totem SSB Group

# e

Il logotipo SSB Group va applicato analogamente al marchio SSB anche per quanto riguarda la segnaletica interna ed esterna.

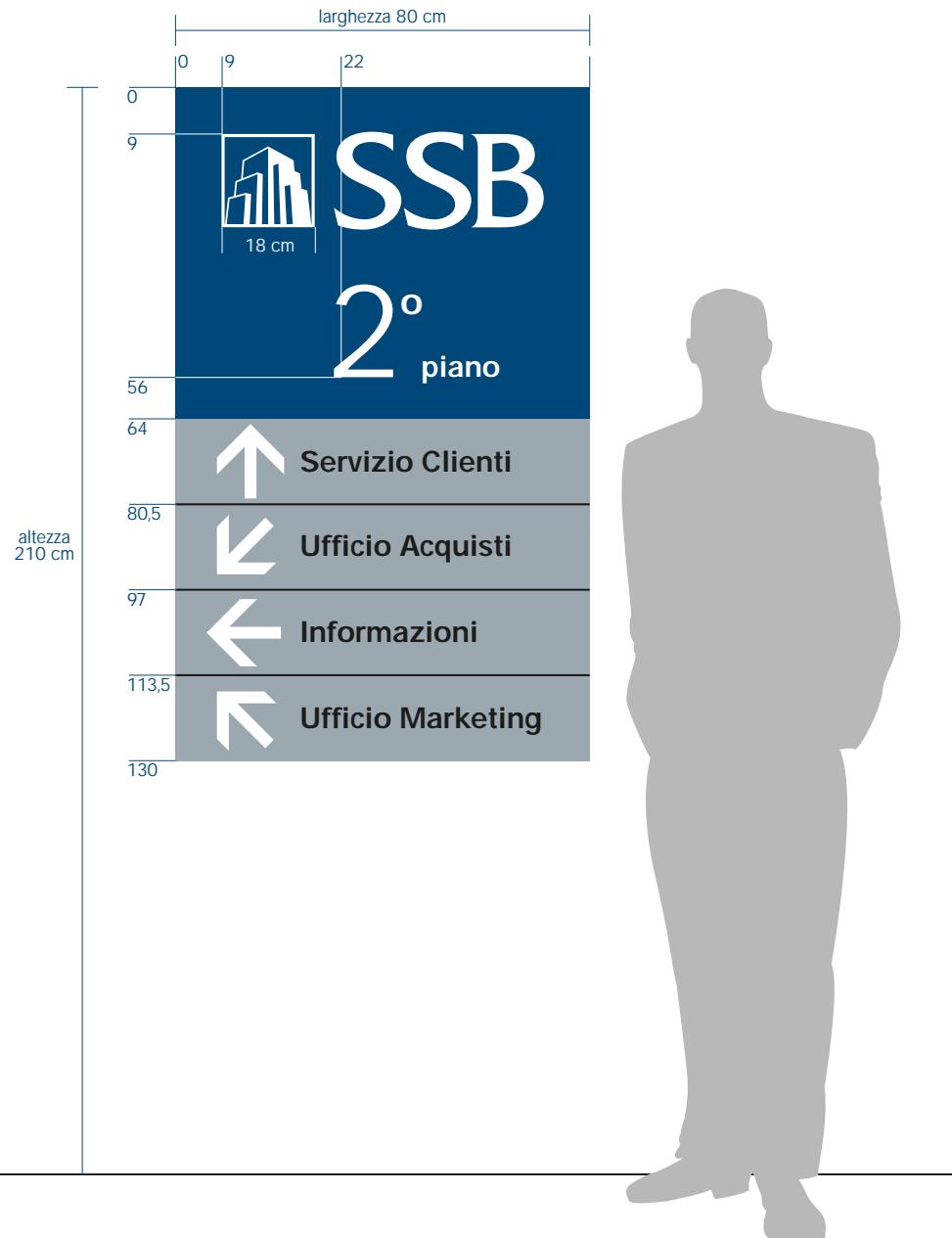


## Segnaletica interna

### Pannelli a muro – Indicazione piano

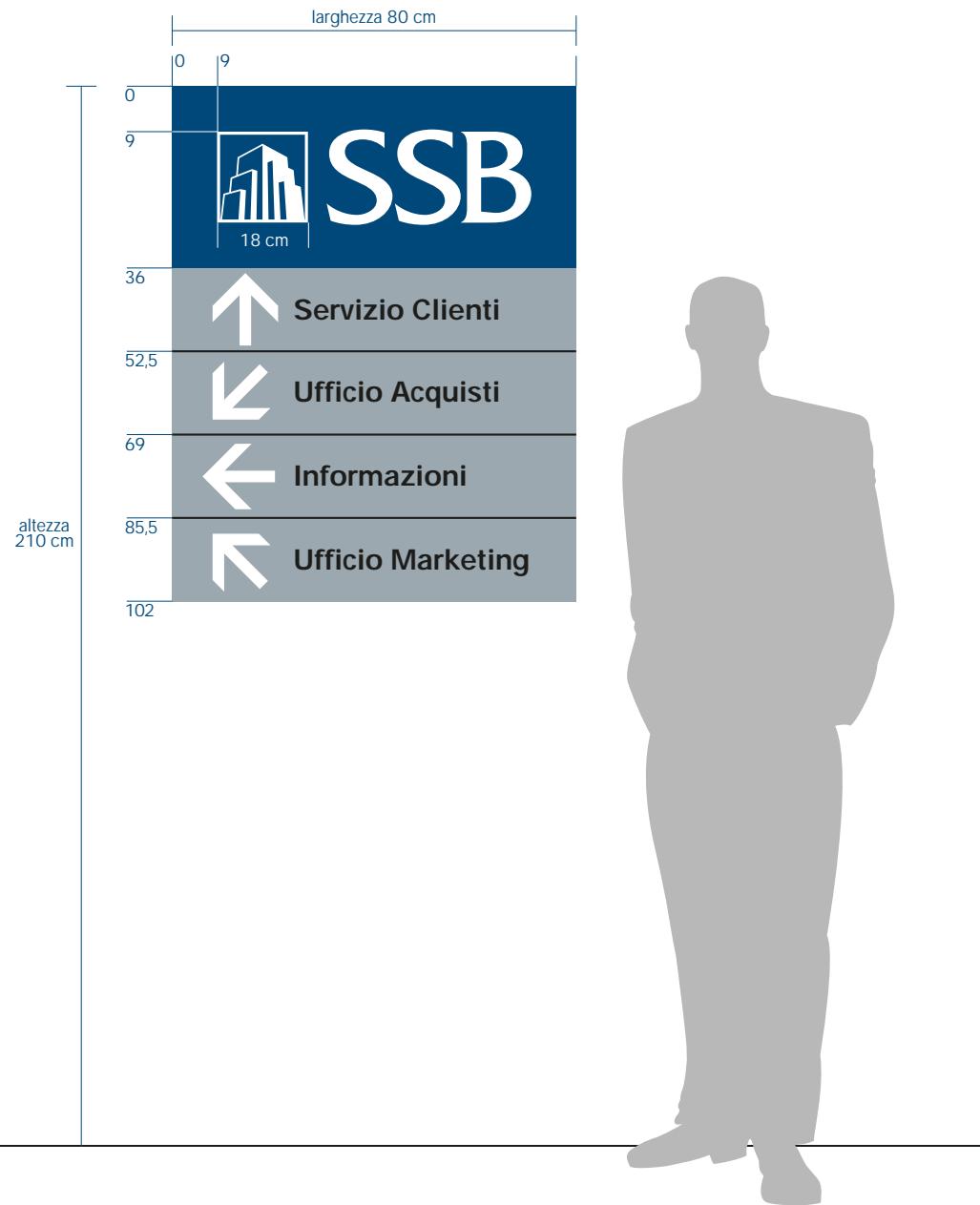
# e

Nei cartelli per la segnaletica interna se è necessario indicare il piano, il carattere da utilizzare è Akzidenz Regular, mentre per la parola "piano" si dovrà utilizzare Akzidenz bold.



## Pannelli a muro

# e



## Cartelli a muro

# e

I cartelli a muro per l'indicazione dei singoli uffici presentano una banda orizzontale in colore blu con il marchio SSB in bianco. Le indicazioni sono in nero su fondo argento oppure su fondo bianco, stampate con il carattere Akzidenz bold. Per la qualifica aziendale si usa il carattere Friz Quadrata.

L'esempio qui riportato è ridotto al 40% della dimensione reale.



# e

Questo esempio indica il posizionamento su porte o pareti dei cartelli di indicazione dei singoli uffici.



Targa ingresso edificio

e



# e

Quando si utilizza il marchio SSB nella segnaletica esterna, questo deve essere riprodotto esclusivamente nella versione in positivo con i colori istituzionali.

