



Bando di gara telematica procedura aperta sottosoglia
ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n.50/2016 e s.m.i.

APPALTO APP. 22-25 P0258

Lavori di messa a norma e miglioramento antisismico
conformi ai C.A.M. (Criteri ambientali minimi)

Biblioteca Egidio Meneghetti (Ed. 33)

in Borgo Roma - Cittadella della Scienza e della Tecnologia

IMPORTO A BASE DI GARA:

totale delle opere € 1.254.500,00 di cui € 1.214.500,00 soggetti a ribasso + € 40.000,00 di oneri per la sicurezza per rischi interferenti non soggetti a ribasso (IVA esclusa);

CUP: B36B19001260001

CUI: L93009870234201900003

CIG: 9311948E92

CPV: 45454000-4 Lavori di ristrutturazione

NUMERO GARA ANAC: 8636701

RIFERIMENTO PROCEDURA PIATTAFORMA: G00133

RUP: p.i. Giovanni Vezzari

DISCIPLINARE DI GARA



Indice

Premesse	3
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	4
1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	5
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	5
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI:	6
2.1) DOCUMENTI DI GARA	6
2.2) CHIARIMENTI	8
2.3) COMUNICAZIONI	9
3. OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA 9	
4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	10
5. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	11
5.1 REQUISITI GENERALI.....	11
5.2 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	11
5.2.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	11
5.2.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	12
6. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	12
7. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO	13
8. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	14
9. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	14
10. SUBAPPALTO	15
11. ULTERIORI DISPOSIZIONI	16
12. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE	17
13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	19
14. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA	20
15. AVVALIMENTO	21
16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE - MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	22
17. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - Contenuto	29
18. OFFERTA TECNICA - Contenuto	36
19. OFFERTA ECONOMICA - Contenuto	38
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE	39
21. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA	39
22. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	39
23. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	40
24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	41
25. SOCCORSO ISTRUTTORIO	43
26. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	44
27. ULTERIORI DISPOSIZIONI	44
28. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	45
29. CODICE DI COMPORTAMENTO	45
30. ACCESSO AGLI ATTI	45
31. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	46
32. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	46



Premesse

Il presente disciplinare contiene le norme integrative al bando di gara per l'affidamento dell'appalto denominato **"App. 22-25 - P0258 - Lavori di messa a norma e miglioramento antisismico conformi ai C.A.M. (Criteri ambientali minimi) - Biblioteca Egidio Meneghetti (Ed. 33) in Borgo Roma Cittadella della Scienza e della Tecnologia"**, costituendone parte integrale e sostanziale, pubblicato sulla GURI – V^AS.S. contratti pubblici, sul "profilo del committente", sui siti del MIT e dell'ANAC e per estratto su due quotidiani di cui uno nazionale ed uno locale.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la gara è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://univr.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Il presente appalto è stato disposto con decreto dirigenziale rep. 6273/2022 prot. 257220 in data 11/07/2022 e avverrà mediante procedura aperta telematica, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 44, 52, 58, 60 e 95 del d. lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 e s.m.i. (di seguito Codice), così come modificato dal Decreto Semplificazioni n. 76 del 16 luglio 2020 convertito in Legge n. 120 dell'11 settembre 2020 e dal D.L. 77/2021 convertito in Legge 108/2021.

Il ricorso alla procedura ordinaria anziché alla procedura negoziata semplificata introdotta dal D.L. n°76 del 16/07/2020 convertito in Legge n. 120 dell'11/09/2020 è motivato dall'esigenza di garantire il massimo confronto concorrenziale nonché la piena applicabilità degli ulteriori principi di cui al comma 1 dell'art.30 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. e non comporta un aggravamento dei termini del procedimento.

In merito alla facoltà per le stazioni appaltanti di poter far ricorso alle procedure ordinarie si richiama altresì il documento pubblicato dall'ANAC del 3 agosto 2020 e il parere del MIT n.735/2020.

Si precisa che in applicazione dell'art 216, comma 14, del Codice, in attesa dell'adozione del Regolamento di cui all'art.216 comma 27-octies del Codice, alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui alla Parte II Titolo III (artt. da 60 a 96: sistema di qualificazione delle imprese), nonché gli allegati e le parti ivi richiamate del Regolamento D.P.R. 207/2010.

L'incarico professionale di progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione è stato affidato allo Studio Boccuni Srl - P.I. 15026751006 – nella persona del Dott. Ing. Luigi Boccuni.

Il progetto esecutivo, *redatto tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al DM 11/01/2017 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (G.U. n. 23 del 28 gennaio 2017)*, è stato validato in data 15.03.2022 dal RUP in conformità alle disposizioni di cui all'art. 26 c. 6 e c. 8 del D.Lgs 50/2016 e successivamente aggiornato in conformità al D.L. 50/2022, come da atti consegnati con PEC registrata al Prot. 218058 del 21/06/2022 e verificato dal RUP con verbale del 28/06/2022.

Il luogo di esecuzione dei lavori è Strada Le Grazie, 8 - Verona, NUTS ITH31.

La durata dei lavori è di 240 giorni naturali e consecutivi.

Ai sensi dell'art. 23 del Codice, si segnala che al fine di determinare l'importo a base di gara i costi della manodopera sono stati individuati in € 489.875,90 (doc. di progetto n. 95).

Il responsabile del procedimento è il p.i. Giovanni Vezzari, Responsabile Area Manutenzioni della Direzione Tecnica, Gare Acquisti e Logistica - Corticella Paradiso, 6 – 37129 Verona – Tel. 045.8725258 - Contatto amministrativo: U.O Procedure per i lavori - Tel. 045.8425245/6.

AVVISO

**Si comunica che gli uffici e gli edifici universitari
resteranno chiusi dal 15.08.2022 al 20.08.2022**



1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

- 1.1.1 Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.
- 1.1.2 L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.
- 1.1.3 L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:
- parità di trattamento tra gli operatori economici;
 - trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
 - standardizzazione dei documenti;
 - comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
 - comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
 - segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
 - gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.
- 1.1.4 La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:
- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
 - utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche".
- 1.1.5 In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.univr.it/it/gare-di-appalto> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.
- 1.1.6 La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.
- 1.1.7 La Piattaforma - disponibile accedendo al link [PortaleAppalti](#) - garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.
- 1.1.8 Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.



- 1.1.9 Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.
- 1.1.10 L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche", che costituisce parte integrante del presente disciplinare.
- 1.1.11 L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.
- 1.1.12 La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

- 1.3.1 Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.
- 1.3.2 L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.
- 1.3.3 L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, **nelle more dell'adeguamento dei sistemi telematici al decreto n. 148/21, l'utilizzo della piattaforma telematica è subordinato alla registrazione dell'anagrafica dell'operatore economico sul "PortaleAppalti" al fine di ottenere le credenziali necessarie per accedere all'Area Riservata ove sono disponibili le funzionalità di interazione con la Stazione Appaltante.**
- 1.3.4 Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.



- 1.3.5 Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate tramite l'**Help Desk Operatori Economici**: contattando il call center al numero +39 0422.267755 nei seguenti orari dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:30 oppure inviando un'email al seguente indirizzo service.appalti@maggioli.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI:

2.1) DOCUMENTI DI GARA

2.1.a) La documentazione di gara comprende:

- 1) bando di gara;
- 2) disciplinare di gara;
- 3) Capitolato Speciale d'appalto norme amministrative
- 4) Mod. allegato A.1 Domanda di partecipazione;
- 5) Mod. DGUE (documento di gara unico europeo) in formato elettronico ;
- 6) Mod. allegato A.2 ulteriori dichiarazioni integrative al DGUE
- 7) Mod. allegato A.3.1 dichiarazione Avvalimento impresa concorrente
- 8) Mod. allegato A.3.2 dichiarazione integrativa al DGUE soggetto ausiliario
- 9) Mod. allegato A.4.1 Richiesta di sopralluogo
- 10) Mod. allegato A.4.2 Attestazione di avvenuto sopralluogo
- 11) Mod. allegato A.5 richiesta chiarimenti
- 12) Mod. B - Schede tecniche degli elementi di fornitura
- 13) Mod. C - Lista delle lavorazioni e delle forniture
- 14) Mod. D - Quantificazione economica elementi migliorativi offerti
- 15) Offerta economica generata dal sistema e sottoscritta
- 16) Schema di contratto d'appalto
- 17) Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture
- 18) Codice Etico dell'Università di Verona;
- 19) Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università di Verona
- 20) Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa accedendo al link [Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche](#);

2.1.b) La documentazione di progetto comprende:

N. PROGRESSIVO PROGETTO ESECUTIVO	N. ELABORATO	TITOLO ELABORATO
		ARCHITETTONICO
1	500	RELAZIONE GENERALE, TECNICA E ILLUSTRATIVA
2	501	DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA
3	812A	CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO - NORME TECNICHE DI ESECUZIONE
4	502	INQUADRAMENTO URBANISTICO
5	503	PLANIMETRIA D'INSIEME
6	504	STATO DI FATTO - PIANTA PIANO TERRA
7	505	STATO DI FATTO - PIANTA PIANO PRIMO
8	506	STATO DI FATTO - PIANTA SECONDO PIANO
9	507	STATO DI FATTO - PIANTA COPERTURE
10	508	STATO DI FATTO- PIANTA DI DETTAGLIO BAGNI
11	509	STATO DI PROGETTO - PIANTA PIANO TERRA
12	510	STATO DI PROGETTO - PIANTA PIANO PRIMO
13	511	STATO DI PROGETTO - PIANTA SECONDO PIANO
14	512	STATO DI PROGETTO - PIANTA COPERTURE
15	513	DEMOLIZIONI - PIANTA PIANO TERRA - PAVIMENTI
16	514	DEMOLIZIONI - PIANTA PIANO TERRA - MURATURE, INFISSI
17	515	DEMOLIZIONI - PIANTA PIANO TERRA - CONTROSOFFITTI
18	516	DEMOLIZIONI- PIANTA PIANO PRIMO - PAVIMENTI
19	517	DEMOLIZIONI- PIANTA PIANO PRIMO - MURATURE, INFISSI
20	518	DEMOLIZIONI- PIANTA PIANO PRIMO - CONTROSOFFITTI



N. PROGRESSIVO PROGETTO ESECUTIVO	N. ELABORATO	TITOLO ELABORATO
21	519	DEMOLIZIONI - PIANTA SECONDO PIANO - PAVIMENTI
22	520	DEMOLIZIONI - PIANTA SECONDO PIANO - MURATURE, INFISSI
23	521	DEMOLIZIONI - PIANTA SECONDO PIANO - CONTROSOFFITTI
24	522	DEMOLIZIONI - SEZIONI AA E BB
25	523	DEMOLIZIONI - SEZIONE CC
26	524	DEMOLIZIONI - PROSPETTI
27	525	COSTRUZIONI - PIANTA PIANO TERRA - PAVIMENTI
28	526	COSTRUZIONI - PIANTA PIANO TERRA - MURATURE, INFISSI
29	527	COSTRUZIONI - PIANTA PIANO TERRA - CONTROSOFFITTI
30	528	COSTRUZIONI - PIANTA PIANO PRIMO - PAVIMENTI
31	529	COSTRUZIONI - PIANTA PIANO PRIMO - MURATURE, INFISSI
32	530	COSTRUZIONI - PIANTA PIANO PRIMO - CONTROSOFFITTI
33	531	COSTRUZIONI - PIANTA SECONDO PIANO - PAVIMENTI
34	532	COSTRUZIONI - PIANTA SECONDO PIANO - MURATURE, INFISSI
35	533	COSTRUZIONI - PIANTA SECONDO PIANO - CONTROSOFFITTI
36	534	COSTRUZIONI - SEZIONI AA E BB
37	535	COSTRUZIONI- SEZIONE CC
38	536	COSTRUZIONI- PROSPETTI
39	537	DIMOSTRAZIONE GRAFICA AI SENSI DELLA L. 1389 E S.M.I.
40	538	ABACO DELLE PARTIZIONI ORIZZONTALI E VERTICALI
41	539	ABACO SERRAMENTI
42	540	SCHEMA DI POSA BAGNI N°1 E 2
43	541	SCHEMA DI POSA BAGNI N°3 E 4
		STRUTTURALE
44	600	RELAZIONE GEOLOGICA E GEOTECNICA
45	601	RELAZIONE DI CALCOLO STRUTTURALE
46	602	PROVE SUI MATERIALI
47	603	RELAZIONE DI CALCOLO STRUTTURALE - TABULATO CAVI
48	604	RELAZIONE DI CALCOLO STRUTTURALE - TABULATO NODI
49	605	RELAZIONE DI CALCOLO STRUTTURALE - TABULATO PILASTRI
50	606	RELAZIONE DI CALCOLO STRUTTURALE - TABULATO PLINTI
51	607	RELAZIONE DI CALCOLO STRUTTURALE - TABULATO SETTI
52	608	RELAZIONE DI CALCOLO STRUTTURALE - TABULATO SPOSTAMENTI
53	609	RELAZIONE DI CALCOLO STRUTTURALE - TABULATO UPN200
54	610	RELAZIONE DI CALCOLO STRUTTURALE - TABULATO UPN300
55	611	STATO DI PROGETTO - PIANTA FONDAZIONI
56	612	STATO DI PROGETTO - PIANTA PIANO TERRA
57	613	STATO DI PROGETTO - PIANTA PIANO PRIMO
58	614	STATO DI PROGETTO - PIANTA PIANO SECONDO
59	615	STATO DI PROGETTO - PIANTA COPERTURA
60	616	STATO DI PROGETTO - SEZIONI
61	617	DETTAGLI STRUTTURE
62	618	DETTAGLI STRUTTURE
		IMPIANTI MECCANICI
63	710	CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO - IMPIANTI MECCANICI - NORME TECNICHE DI ESECUZIONE
64	711	RELAZIONE SPECIALISTICA - IMPIANTI MECCANICI
65	712	CALCOLI ESECUTIVI - IMPIANTI MECCANICI
66	713	SCHEMA FUNZIONALE
67	714	IMPIANTO AERAUICO PIANTE PIANO TERRA, 1°, 2°
68	715	IMPIANTO IDRONICO PIANTE PIANO TERRA, 1°, 2°
69	716	IMPIANTO CONDENSE PIANTE PIANO TERRA, 1°, 2°
70	717	IMPIANTO IDRICOSANITARIO PIANTE PIANO TERRA E 1°
71	718	IMPIANTO SCARICHI ACQUE NERE/GIALLE PIANTE PIANO TERRA E 1°
		IMPIANTI ELETTRICI
72	730	CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO - IMPIANTI ELETTRICI-NORME TECNICHE DI ESECUZIONE
73	731	RELAZIONE SPECIALISTICA - IMPIANTI ELETTRICI
74	732	CALCOLI ESECUTIVI - IMPIANTI ELETTRICI
75	733	IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI - PIANTA PIANO TERRA - DISTRIBUZIONE IMPIANTO LUCE



N. PROGRESSIVO PROGETTO ESECUTIVO	N. ELABORATO	TITOLO ELABORATO
76	734	IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI - PIANTA PIANO PRIMO - DISTRIBUZIONE IMPIANTO LUCE
77	735	IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI - PIANTA PIANO TERRA - DISTRIBUZIONE IMPIANTO FM
78	736	IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI - PIANTA PIANO PRIMO - DISTRIBUZIONE IMPIANTO FM
79	737	IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI - PIANTA PIANO SECONDO - DISTRIBUZIONE IMPIANTO FM
80	738	IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI - PIANTA PIANO TERRA - DISTRIBUZIONE IMPIANTI AUSILIARI
81	739	IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI - PIANTA PIANO PRIMO - DISTRIBUZIONE IMPIANTI AUSILIARI
82	740	IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI - PIANTA PIANO SECONDO - DISTRIBUZIONE IMPIANTI AUSILIARI
83	741	IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI - PIANTA PIANO TERRA - DISTRIBUZIONE CANALI E TUBI
84	742	IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI - PIANTA PIANO PRIMO - DISTRIBUZIONE CANALI E TUBI
85	743	IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI - PIANTA PIANO SECONDO - DISTRIBUZIONE CANALI E TUBI
86	744	SCHEMI QUADRI ELETTRICI
		AMMINISTRATIVI
87	800	ELENCO PREZZI UNITARI- OPERE EDILI
88	801	ELENCO PREZZI UNITARI- IMPIANTI
89	802	COMPUTO METRICO ESTIMATIVO- OPERE EDILI
90	803	COMPUTO METRICO ESTIMATIVO- IMPIANTI
91	804	COMPUTO METRICO - OPERE EDILI
92	805	COMPUTO METRICO - IMPIANTI
93	806	ANALISI NUOVI PREZZI - OPERE EDILI
94	807	ANALISI NUOVI PREZZI - IMPIANTI
95	808	QUADRO DI INCIDENZA DELLA MANODOPERA
96	809	DISCIPLINARE DEGLI ELEMENTI TECNICI
97	810	QUADRO ECONOMICO
98	811	PSC
99	811A	PSC- STIMA DEI COSTI
100	811B	PSC- LAYOUT DI CANTIERE
101	812B	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO- NORME AMMINISTRATIVE
102	813	PIANO DI MANUTENZIONE - OPERE EDILI
103	814	PIANO DI MANUTENZIONE - IMPIANTI
104	815	CRONOPROGRAMMA
105	816	SCHEMA DI CONTRATTO

2.2) CHIARIMENTI

2.2.1 Chiarimenti e informazioni possono essere richiesti utilizzando il Mod. *Allegato A.5* e inviandolo in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, secondo le modalità esplicitate nella guida per l'utilizzo della piattaforma, accessibile dal sito <https://univr.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>, previa registrazione alla Piattaforma stessa. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana e l'oggetto della comunicazione dovrà riportare la seguente dicitura: "ragione sociale ditta richiedente - APP.22-25 Lavori Messa Norma Meneghetti - richiesta chiarimenti".

Le richieste dovranno pervenire entro e non oltre 7(sette) giorni prima del termine di scadenza dell'invio delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **quattro giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul "PortaleAppalti" e sul sito istituzionale pagina <https://www.univr.it/it/gare-di-appalto>, se di interesse generale, ovvero rispondendo direttamente all'operatore economico tramite lo stesso canale. Si invitano i



concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate

- 2.2.2 In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 2.2.3 In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

2.3) COMUNICAZIONI

- 2.3.1 Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.
- 2.3.2 Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione "Comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.
- 2.3.3 Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; h) al sorteggio di cui all'articolo 21; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS; **a tal fine i concorrenti sono tenuti a indicare, in sede di registrazione sul "PortaleAppalti", l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.** Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.
- 2.3.4 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.
- 2.3.5 In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
- 2.3.6 In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

- 3.1 Importo complessivo dell'appalto è di **€ 1.254.500,00= lavori a corpo**
(euro unmilione duecentocinquantaquattromilacinquecento/00) IVA esclusa,
di cui € 1.214.500,00 importo soggetto a ribasso, IVA ed oneri per la sicurezza esclusi,
ed € 40.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

3.2 l'intervento si compone delle seguenti lavorazioni:

n.	categ.	Descrizione delle categorie (e sottocategorie disaggregate) di lavorazioni omogenee	Importi in euro				Incid. %
			Importo [1]	Incidenza % della manodopera	oneri sicurezza [2]	Totale [1 + 2]	
1	OG1	Categoria prevalente	666.300,00	50,47%	21.944,00	688.244,00	54,86%
2	OS28	Categoria scorporata	359.500,00	26,63%	11.840,00	371.340,00	29,60%
3	OS30	Categoria scorporata	188.700,00	30,69%	6.216,00	194.916,00	15,54%
TOTALE A CORPO			1.214.500,00		40.000,00	1.254.500,00	100,00%



- 3.3 Ai sensi dell'art. 51 del Codice si precisa che l'appalto è composto di un unico lotto in quanto non è possibile la suddivisione a motivo della natura stessa delle lavorazioni da eseguire che sono strettamente interconnesse tra loro ed in continuità e pertanto non efficacemente frazionabili sia per il conseguimento di migliori condizioni economiche che di risultato.
- 3.4 L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio, e con parziale finanziamento ministeriale ai sensi della lettera a) dell'art. 1 del Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 1274 del 10.12.2021 avente ad oggetto "*Criteria di riparto del fondo investimenti 2021-2035, destinato al cofinanziamento di programmi d'intervento di ammodernamento strutturale e tecnologico presentati dalle Istituzioni universitarie statali*".
- 3.5 Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà "a corpo", ai sensi dell'art. 3, comma 1 lettera l) e lettera dddd) del Codice, nonché al Capo IV del Tit. II del D.M. 7 marzo 2018 n. 49.
- 3.6 All'aggiudicatario verrà corrisposta, alle condizioni e con le modalità indicate dall'art. 35, comma 18, del Codice una somma, a titolo di anticipazione, pari al 20% (venti per cento) sul valore del contratto d'appalto, da erogare entro 15 (quindici) giorni dalla data di effettivo inizio dei lavori accertato dal RUP.
- 3.7 Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

- 4.1 Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.
- 4.2 Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.
- 4.3 **È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).
- 4.4 **È vietato** al **concorrente** che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.
- 4.5 **È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.
- 4.6 I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
- 4.7 In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.
- 4.8 È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.
- 4.9 Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
- 4.10 Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:
- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può



indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
 - c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.
- 4.11 Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.
- 4.12 Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.
- 4.13 L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

5.1 REQUISITI GENERALI

Ai fini della partecipazione alla gara è richiesta, a pena di esclusione:

- 5.1.1.= l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice d.lgs.50/2016 e s.m.i.;
In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici
- 5.1.2.= l'assenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 o, ai sensi della normativa vigente, di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- 5.1.3.= l'accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità per il quale il mancato rispetto dello stesso costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011

5.2 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

5.2.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Costituiscono requisiti di idoneità:

iscrizione al registro delle imprese della CCIAA competente per territorio oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura



di gara.

In caso di sede in uno degli Stati membri, iscrizione in analogo registro dello Stato di appartenenze secondo le indicazioni disponibili nel registro online dei certificati (e-Certis). In caso di concorrente avente sede in un Paese terzo, firmatario degli accordi di cui all'art 49 del Codice, tale requisito deve esser dimostrato mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nel Paese nel quale è stabilito

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

5.2.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

5.2.2.1 Ai fini della partecipazione alla gara sono richiesti i requisiti di cui all'art. 83 comma 2 e 216 comma 14 del Codice come di seguito indicati.

Descrizione delle categorie di lavorazioni omogenee			Classifica	Importo €
Categoria prevalente	OG1	Edifici civili e industriali	III bis	1.254.500,00

Oppure

Descrizione delle categorie di lavorazioni omogenee			Classifica	Importo €
Categoria prevalente	OG1	Edifici civili e industriali	III	688.244,00
Categoria scorporabile e subappaltabile	OS28	Impianti termici e di condizionamento	II	371.340,00
Categoria scorporabile e subappaltabile	OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	I	194.916,00

5.2.2.2 L'impresa qualificata nella sola categoria prevalente OG1, se non anche in possesso delle categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria, dovrà nel caso costituire un raggruppamento di tipo verticale, con impresa mandante che sia in possesso di idonea attestazione SOA ovvero dovrà essere dichiarato il subappalto.

5.2.2.3 Si precisa che:

- I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del Regolamento.
- In caso di ATI orizzontale, il beneficio del quinto della classifica è applicabile alla mandataria soltanto se la classifica da questa posseduta è almeno pari al 40% dell'importo complessivo dell'appalto.
- Ai sensi dell'art. 63 del D.P.R. n. 207/2010, ai fini della qualificazione, le imprese ad esclusione delle classifiche I e II devono possedere il sistema di gestione per la qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata da soggetti accreditati. Il possesso della certificazione del sistema di qualità è comprovato dall'annotazione in calce all'attestazione SOA oppure da documento prodotto in originale o in copia conforme.
- Nel caso in cui l'attestazione SOA riporti una certificazione di qualità scaduta, la partecipazione alla gara è ammessa solo se l'impresa dichiara e dimostra di aver conseguito, prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, una nuova valida certificazione di qualità e di avere in itinere l'adeguamento della propria attestazione SOA (cfr. Cons. Stato, Sez. V, 27/10/014, n. 5297; AVCP parere 20/11/2013 n. 190; Id., parere 10/04/2013 n. 45; Id., parere 04/04/2012 n. 55).*
- Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

6. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

6.1 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 che aggiorna la delibera attuativa n.



111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i., ai sensi dell'art. 81 comma 2 e 3 e dell'art. 216 comma 13 del Codice.

- 6.2 La stazione appaltante acquisisce i documenti comprovanti l'assenza di motivi di esclusione e il possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnica ed economico finanziaria mediante la banca dati prevista dall'art. 81 del d.lgs. n. 50/2016, operando in via transitoria mediante il sistema AVCPass, secondo quanto previsto dall'art. 216, comma 13 dello stesso decreto e con le modalità specificate nel presente disciplinare di gara in relazione all'acquisizione delle varie tipologie di documenti.
- 6.3 Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, al fine di consentire, in caso di verifica, alla stazione appaltante di acquisire i documenti relativi ai requisiti degli stessi, accedendo al sistema dal sito internet dell'Autorità nazionale Anticorruzione, nella apposita sezione Servizi, subsezione "Accesso riservato all'Operatore Economico".
- 6.4 In relazione alla verifica, la stazione appaltante richiede all'operatore economico sottoposto a verifica i soli documenti in sua esclusiva disponibilità necessari per la comprova dei requisiti, intesi quali mezzi di prova ai sensi dell'art. 86 del d.lgs. n. 50/2016, richiedendo che siano resi disponibili nel sistema AVCPass, anche considerando quanto indicato dall'Anac nella propria deliberazione n. 157/2016.

7. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

- 7.1 La documentazione di gara consistente nei documenti elencati al punto 2.1.a) è disponibile sulla Piattaforma. Il progetto, consistente nei documenti elencati al punto 2.1.b), è disponibile unicamente in formato elettronico sul "Portale" al seguente link: https://univr-my.sharepoint.com/:f/g/personal/direzione_servizitecnici_ateneo_univr_it/Er40DDr583dMrCar3giroclBupwKLqa0_frOimYsRG9Ppw?e=UDkGDI
- 7.2 **Il sopralluogo è obbligatorio.** Il mancato sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla gara.
- 7.3 Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro/SOA, o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.
- 7.4 In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5 del Codice, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.
- 7.5 In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.
- 7.6 Chi effettua il sopralluogo non potrà rappresentare più di concorrente.
- 7.7 **Per l'effettuazione del sopralluogo, i concorrenti devono:**
A) compilare la Richiesta di sopralluogo [*Allegato A.4.1*] e l'Attestazione di sopralluogo [*Allegato A.4.2*] con le generalità dell'impresa e dell'eventuale RTI, nonché dell'incaricato che effettuerà il sopralluogo;
B) inviare i due *Allegati A.4.1 e A.4.2* debitamente compilati corredati di valido documento di identità dei firmatari e delle eventuali deleghe in caso di RTI, al tecnico incaricato **tramite email** (NON USARE PEC) email: riccardo.vesentini@univr.it (Riccardo Vesentini - tel.045.842.5257 / 5260 / cell. 347 6547676 / 348.7009970) con il seguente oggetto: "**APP.22-25 Lavori Messa Norma Meneghetti - richiesta sopralluogo - ragione sociale ditta richiedente**", **non oltre sette giorni** dalla data di scadenza del bando di gara;
- 7.8 Alla richiesta verrà risposto entro 3 (tre) giorni). Data e luogo del sopralluogo sarà comunicata con almeno 3 (tre) giorni di anticipo. Il sopralluogo verrà effettuato in orario d'ufficio e nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante aggiudicatrice.
All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento *Allegato A.4.2* di cui un originale per l'operatore economico e un originale per la stazione appaltante.



8. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

- 8.1 L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma.
- 8.2 Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.
- 8.3 L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.
- 8.4 Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.
- 8.5 La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.
- 8.6 L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 11:00 del giorno 20/09/2022** a pena di irricevibilità.
- 8.7 La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.
- 8.8 Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.
- 8.9 Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.
- 8.10 Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

9. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

- 9.1 Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nella "Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche", di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.
- 9.2 L'"OFFERTA" è composta da:
 - A – Documentazione amministrativa;
 - B – Offerta tecnica;
 - C – Offerta economica.
- 9.3 L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.
- 9.4 Si precisa inoltre che:
 - l'offerta è vincolante per il concorrente;
 - con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.
- 9.5 Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.
- 9.6 La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.
- 9.7 Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.
- 9.8 Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.
- 9.9 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 9.10 In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.
- 9.11 In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in piattaforma come



unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima.

In merito alle modalità di registrazione in forma aggregata si rimanda a quanto indicato nei documenti Guide e Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma telematica.

9.12 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., in formato elettronico con la sottoscrizione digitale del dichiarante (*rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso*);
- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

9.13 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

9.14 I modelli per la domanda di partecipazione, le dichiarazioni sostitutive e tutti gli allegati sono stati predisposti per una più facile e corretta compilazione; gli stessi potranno comunque essere riprodotti mantenendo inalterato il contenuto richiesto.

9.15 Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

9.16 La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella Documentazione Tecnica, **è causa di esclusione.**

9.17 Saranno **escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

10. SUBAPPALTO

10.1 È ammesso il ricorso al subappalto secondo quanto disciplinato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e fermo restando quanto indicato nel presente disciplinare.

10.2 In applicazione di quanto disposto dall'art. 105 co 2 del D.Lgs 50/2016, non si ravvisano limiti percentuali al subappalto, fermo restando il divieto di cessione del contratto e di affidamento a terzi dell'integrale esecuzione delle prestazioni.

10.3 L'affidamento in subappalto, comunque soggetto alla preventiva autorizzazione della Stazione Appaltante, potrà avvenire solo subordinatamente ai relativi controlli inerenti la sussistenza dei necessari requisiti in capo al subappaltatore, entro i termini – fatta salva la necessità di sospensione/interruzione dei termini del procedimento - previsti all'art. 105 co 18 del D.Lgs 50/2016.

10.4 A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett. d), il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

10.5 Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

10.6 La stazione appaltante, inoltre, si riserva la possibilità di valutare, in sede di autorizzazione al subappalto, che in relazione al numero di imprese subappaltatrici, alla loro tipologia ed alla quota complessiva delle lavorazioni subappaltate, **la singola richiesta non abbia ripercussioni negative sui profili di sicurezza del cantiere.**

10.7 Nel caso di ricorso al **subappalto facoltativo** l'operatore economico deve sempre indicare nel **DGUE, parte II, sezione D)** e anche nella domanda di partecipazione alla gara (Modello Allegato



- A.1) le lavorazioni e/o le relative parti che intende eventualmente subappaltare. In mancanza di tali indicazioni il subappalto sarà vietato.
- 10.8 Nel caso di ricorso al **subappalto obbligatorio** l'operatore economico deve sempre indicare nel **DGUE, parte IV, sezione C**) e anche nella domanda di partecipazione alla gara (Modello Allegato A.1) le lavorazioni e/o le relative parti che intende eventualmente subappaltare. La mancata indicazione della volontà di subappaltare tutto o parte delle lavorazioni scorponabili a qualificazione obbligatoria per le quali il concorrente non abbia le qualificazioni richieste comporterà **l'immediata esclusione dalla gara non sanabile tramite soccorso istruttorio**.
- 10.9 I subappaltatori o i subcontraenti che eseguiranno una o più delle attività di cui all'art. 1, comma 53 della legge 190/2012 [ossia: a) *trasporto di materiali a discarica per conto di terzi*; b) *trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi*; c) *estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti*; d) *confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume*; e) *noli a freddo di macchinari*; f) *fornitura di ferro lavorato*; g) *noli a caldo*; h) *autotrasporti per conto di terzi*; i) *guardiania dei cantieri*], dovranno essere **obbligatoriamente iscritti negli appositi elenchi (white list) di cui al comma 52 dell'art. 1 della citata legge 190/2012**.
- 10.10 Nelle ipotesi di cui all'art. 105, comma 13 del Codice, l'Università di Verona potrà corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso subappaltatore eseguite, secondo quanto previsto dal Capitolato speciale d'appalto.
- 10.11 In tutti i casi in cui la stazione appaltante non proceda al pagamento diretto del subappaltatore, l'appaltatore dovrà trasmettere fattura quietanzata del subappaltatore e/o sub contraente entro il termine di venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti dell'appaltatore medesimo. In caso di omessa trasmissione della fattura quietanzata la stazione appaltante sospenderà il successivo pagamento nei confronti dell'appaltatore.
- 10.12 Si precisa che l'affidatario **prima dell'inizio della prestazione**, dovrà comunicare alla stazione appaltante per **tutti i subappalti** nonché **i sub-contratti che non sono subappalti**, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del subappaltatore/subcontraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Qualora all'interno dei predetti subappalti/sub-contratti rientrino prestazioni di cui all'art. 1, comma 53, della legge 190/2012, il subappaltatore/subcontraente dovrà essere iscritto **negli appositi elenchi (white list) di cui al comma 52 della citata legge 190/2012**.

11. ULTERIORI DISPOSIZIONI

- 11.1 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- 11.2 È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 11.3 L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 11.4 Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.
- 11.5 Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.
- 11.6 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nei termini di legge che decorrono dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.
- 11.7 Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- 11.8 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 11.9 Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97 del Codice.



- 11.10 Le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e degli avvisi di cui alla presente gara sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 216 c. 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 pubblicato nella G.U. del 25.01.2017 n. 20.
- 11.11 La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 109 del Codice.

12. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

12.1 L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da **garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al **2%** (*dueper cento*) dell'importo complessivo dell'appalto, corrispondente a **€ 25.090,00**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21.11.2007 n. 231, e costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;*
- con versamento tramite bonifico presso la Tesoreria dell'Università con le seguenti coordinate bancarie:*

- per i concorrenti residenti in Italia: IBAN: IT65U0503411750000000011000

- per i concorrenti esteri: IBAN: IT65U0503411750000000011000 e codice BIC (o SWIFT) BAPPIT21001 indicando come causale "Cauz. provv. gara App. 22-25 P0258 Lavori Meneghetti";

Qualora venga utilizzata tale modalità, dovrà esserne dato adeguato riscontro in sede di presentazione dell'offerta telematica mediante presentazione di adeguata documentazione firmata digitalmente.

- Nel caso di presentazione mediante assegno circolare, intestato a Università degli Studi di Verona, l'operatore economico dovrà caricare sulla piattaforma PortaleAppalti la scansione dell'assegno. L'assegno in originale dovrà pervenire **a pena di esclusione**, entro lo stesso termine previsto per la presentazione delle offerte, presso:*

Ufficio Posta dell'Università di Verona, Palazzo Giuliani, Via dell'Artigliere 8, 37129 VERONA che effettua il seguente orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e il Lunedì e il Mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

In tale caso sarà cura della ditta farsi rilasciare la certificazione di avvenuta consegna del plico. L'assegno dovrà essere inserito in una busta chiusa e sigillata mediante un sistema che ne garantisca la chiusura ermetica, con indicazione del concorrente mittente (nominativo, indirizzo, numero di telefono, PEC, numero di fax, codice fiscale) e dovrà riportare la seguente dicitura:

«NON APRIRE – Gara Telematica App. 22-25 P0258 Lavori Meneghetti

- Documentazione da inviare in forma cartacea»,

- da fideiussione bancaria** o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione della garanzia provvisoria **in contanti o in titoli del debito pubblico o assegno, dovrà essere presentata anche una dichiarazione**, firmata digitalmente, di un istituto bancario/assicurativo o di altro soggetto, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare,



qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva in favore della stazione appaltante.

Tale dichiarazione di impegno NON è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

- 12.2 **In caso di** prestazione della garanzia provvisoria **sotto forma di fideiussione**, questa dovrà:
- contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
 - essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
 - essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico 19 gennaio 2018 n. 31;
 - avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
 - prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui all'art.103 del d.lgs.n.50/2016 e s.m.i..
- 12.3 La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e dal contraente, ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:
- originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
 - in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
 - in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.
- 12.4 In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.
- 12.5 In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.
- 12.6 Per effetto dell'obbligo, previsto dall'art. 84, comma 4, lettera c), del Codice e dall'art. 63 del Regolamento (D.P.R. 207/2010 e s.m.i.), di possedere la certificazione del sistema di qualità aziendale, la cauzione provvisoria viene ridotta del 50%; resta quindi stabilita in misura pari all'**1%** (uno per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, corrispondente a **€ 12.545,00**.
- Per fruire di tale beneficio**, l'operatore economico **dovrà documentare in sede di offerta**, il possesso del requisito allegando copia conforme all'originale della certificazione posseduta in corso di validità.
- La riduzione del 50%, non cumulabile con quella precedente, si applica anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.**
- Si applicano le riduzioni previste dal comma 7 dell'art. 93 del Codice.



12.7 Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio;
- d. è sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva **solo a condizione** che siano stati già costituiti **prima** della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale);
- e. è sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.);
- f. non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12.8 Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

12.9 All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

- 11.7.1 la garanzia definitiva di cui all'art. 103, comma 1 del Codice, nella misura e nei modi previsti dal medesimo art. 103 del Codice;
- 11.7.2 la polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7 del Codice. Si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto - norme amministrative - per quanto ulteriormente prescritto.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

13.1 I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, come da importo e modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 64 del 17 marzo 2022 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano ai documenti di gara il pdf della ricevuta con dichiarazione di autenticità e firma digitale. In caso di concorrenti plurisoggettivi, costituiti o non ancora costituiti, il versamento è unico e deve essere effettuato dal concorrente Capogruppo.

13.2 In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma



9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

- 13.3 In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

14. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

- 14.1 I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
14.1.1 attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 83 comma 2 e 216 comma 14 del Codice e 61 del Regolamento (D.P.R. 207/2010 e s.m.i.), la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere.

Le condizioni minime di qualificazione SOA sono:

Cat.	Descrizione	Classifica	Importo classifica
OG1	Edifici civili e industriali	III bis	€ 1.500.000
Oppure			
Cat.	Descrizione	Classifica	Importo classifica
OG1	Edifici civili e industriali	III	€ 1.033.000
OS28	Impianti termici e di condizionamento	II	€ 516.000
OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	I	€ 258.000

- 14.1.2 I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, co.2, del Regolamento (D.P.R. 207/2010 e s.m.i.).
- 14.2 Per l'esecuzione dovranno essere in possesso dell'abilitazione ai sensi del D.M. 22 gennaio 2008 n.37 all'esecuzione di:
- a) impianti di produzione, trasformazione, trasporto, distribuzione, utilizzazione dell'energia elettrica, impianti di protezione contro le scariche atmosferiche, nonché gli impianti per l'automazione di porte, cancelli e barriere;
 - c) impianti di riscaldamento, di climatizzazione, di condizionamento e di refrigerazione di qualsiasi natura o specie, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e delle condense, e di ventilazione ed aerazione dei locali;
 - d) impianti idrici e sanitari di qualsiasi natura o specie;
 - g) impianti di protezione antincendio.
- 14.3 Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 1 e comma 2 lettera d), e), f) del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.
- 14.4 I requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente e/o alle categorie scorporabili possono essere assunte da un raggruppamento di tipo orizzontale, costituendo un raggruppamento di tipo misto.
- 14.5 Per partecipare alla gara i concorrenti devono essere in possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 rilasciata da soggetti accreditati. Il possesso della certificazione del sistema di qualità deve risultare dall'attestato SOA oppure da documento prodotto in originale o in copia conforme. In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazioni di imprese di rete o consorzio ordinario, il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati ad eccezione delle imprese che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica I e II.



14.6 Gli operatori economici stabiliti negli altri Stati di cui all'art. 45, comma 1 del Codice, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal titolo III, parte II del Regolamento (D.P.R. 207/2010 e s.m.i.) accertati, ai sensi dell'art.62 del Regolamento stesso, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi. In particolare, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. ► **requisiti economico-finanziari:**
 - a) almeno una referenza bancaria;
 - b) volume d'affari in lavori (espressa in euro), svolti mediante attività diretta ed indiretta, conseguito nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore al 100% degli importi delle qualificazioni richieste nelle varie categorie dell'appalto da affidare, così come definita dagli artt. 79 e 83 del Regolamento (D.P.R. 207/2010 e s.m.i.);
 - c) se l'operatore economico è tenuto alla redazione del bilancio in base alle norme del paese di appartenenza: capitale netto, costituito dal totale della lettera A del passivo di cui all'art. 2424 del codice civile, riferito all'ultimo bilancio approvato, di valore positivo;
2. ► **requisiti tecnico-organizzativi:**
 - a) presenza di idonea direzione tecnica secondo quanto previsto dall'art. 87 del Regolamento (D.P.R. 207/2010 e s.m.i.);
 - b) esecuzione di lavori nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, appartenenti a ciascuna categoria dell'appalto, di importo non inferiore al 90% di quello della classifica richiesta;
 - c) esecuzione di un singolo lavoro nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, in relazione ad ogni singola categoria oggetto dell'appalto, di importo non inferiore al 40% della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di due lavori, nella stessa singola categoria, di importo complessivo non inferiore al 55% dell'importo della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di tre lavori, nella stessa singola categoria, di importo complessivo non inferiore al 65% dell'importo della classifica richiesta; gli importi sono determinati secondo quanto previsto dal citato art.83;
3. ► costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, non inferiore ai valori fissati dall'art. 79, comma 10, del Regolamento (D.P.R. 207/2010 e s.m.i.), relativo al decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;
4. ► dotazione stabile di attrezzatura tecnica secondo i valori fissati dall'art. 79, comma 8 del Regolamento (D.P.R. 207/2010 e s.m.i.), relativo al decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;
5. ► possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000, ai sensi dell'art. 63 del Regolamento (D.P.R. 207/2010 e s.m.i.).

15. AVVALIMENTO

15.1 Ai sensi dell'art. 89 del Codice l'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [*ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi*].

15.2 L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti lo dichiara nel proprio DGUE e allega il DGUE del soggetto ausiliario e che deve attestare:

- a. l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice
- b. il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c. eventuale attestazione SOA del soggetto ausiliario;
- d. che si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado, per qualsiasi ragione, di dare regolare esecuzione all'appalto;



Allega il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto dettagliatamente descritte e a subentrare allo stesso in caso di fallimento.

- 15.3 È consentito l'utilizzo, mediante avvalimento, di più attestati di qualificazione per ciascuna categoria per il raggiungimento della classifica richiesta dal bando di gara.
- 15.4 Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.
- 15.5 Non è ammesso l'avvalimento, a pena di esclusione, relativamente al possesso dei requisiti della categoria OS30 Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi trattandosi di lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico e di rilevante complessità tecnica, ai sensi del combinato disposto dall'art. 89, comma 11, del Codice, e dell'art. 1 co. 2 del D.M. n.248/2016.
- 15.6 L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.
- 15.7 Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.
- 15.8 È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.
- 15.9 La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE - MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

- 16.1 Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 del D. Lgs n. 50/2016, sulla base dei seguenti elementi ai quali è riservato un punteggio massimo complessivo di 100 punti così suddivisi:

ELEMENTI	PUNTEGGI MASSIMI
A) Offerta Economica	30
B), C), D), E) Offerta Tecnica	70
TOTALE	100

- 16.2 Il punteggio per l'elemento Offerta Economica che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori inferiore all'importo posto a base di gara soggetto a ribasso, sarà attribuito dal sistema applicando la formula di **Proporzionalità inversa**.
- 16.3 Viene individuato il valore offerto più basso tra i valori offerti per lo stesso dettaglio da tutte le ditte in gara. Il coefficiente si ottiene dividendo tale valore minimo per il valore offerto di ogni ditta:
coefficiente ditta = valore offerto min. / valore offerto ditta.
- 16.4 Il punteggio, per quanto riguarda l'**Offerta Tecnica**, sarà attribuito sulla base dei seguenti criteri e sotto-criteri di valutazione e relativi sub-punteggi e sub-pesi:

CRITERI		PUNTEGGI	
B)	PIANO-PROGRAMMA DI CANTIERIZZAZIONE	MAX 10	
	b.1) Allestimento e organizzazione del cantiere. b.1.1) modalità di accesso dei mezzi all'area di cantiere <i>sub punteggio max 1 punti</i> b.1.2) dislocazione degli impianti di cantiere (spazi di ufficio, servizi igienico assistenziali, spazi di deposito di attrezzature, mezzi e materiali) <i>sub punteggio max 1 punti</i>		MAX 2
	b.2) Procedure e modalità esecutive delle opere con il mantenimento in esercizio delle attività esistenti all'interno dell'edificio. b.2.1) cronoprogramma analitico con l'individuazione delle fasi di attività previste per la realizzazione dei lavori all'interno dell'edificio e degli edifici adiacenti <i>sub punteggio max 1 punti</i>		MAX 5



CRITERI		PUNTEGGI
b.2.2)	modalità organizzative di esecuzione delle opere <i>sub punteggio max 1 punti</i>	
b.2.3)	misure esecutive per garantire l'esecuzione dei lavori in sicurezza e il controllo dell'intero processo costruttivo <i>sub punteggio max 1 punti</i>	
b.2.4)	ruolo e modalità di relazione dei rappresentanti dell'operatore economico con il personale di committenza e direzione lavori <i>sub punteggio max 1 punti</i>	
b.2.5)	modalità operative per l'eventuale utilizzo di lavoro straordinario allo scopo di garantire la prosecuzione del maggior numero di attività amministrative, didattiche e di studio presenti nell'edificio e negli edifici limitrofi <i>sub punteggio max 1 punti</i>	
b.3)	Procedure per il mantenimento in esercizio degli impianti esistenti a servizio dell'edificio.	MAX 3
C) PROPOSTE MIGLIORATIVE DI ALCUNI ELEMENTI		
c.1)	Pompe di circolazione	MAX 3
c.2)	Trattamento acqua	MAX 3
c.3)	Unità di trattamento aria ed estrattore	MAX 3
c.4)	Ventilconvettori	MAX 3
c.5)	Unità di climatizzazione ad espansione diretta	MAX 2
c.6)	Apparecchi illuminanti	MAX 4
c.7)	Centrale rivelazione incendio	MAX 2
c.8)	Pavimenti	MAX 3
c.9)	Rivestimenti	MAX 2
D) PROPOSTE MIGLIORATIVE RELATIVE ALLA QUALITÀ AMBIENTALE DEI LOCALI OGGETTO D'INTERVENTO		
d.1)	Acustica	MAX 5
d.2)	Condizioni termoigrometriche	MAX 2
d.3)	Condizioni illuminotecniche	MAX 4
d.4)	Comfort	MAX 4
d.5)	Estetica	MAX 3
d.6)	Procedure per garantire lo stato di conservazione	MAX 1
d.7)	Ottimizzazione impianti aeraulici	MAX 3
d.8)	Ottimizzazione impianti sanitari	MAX 1
d.9)	Ottimizzazione interventi adeguamento sismico	MAX 2
E) MIGLIORIE LEGATE AI CRITERI AMBIENTALI MINIMI PREVISTI DAL DM 11/10/2017 PER LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DI EDIFICI PUBBLICI E LA GESTIONE DI CANTIERI		
e.1)	Competenze dell'Appaltatore e dei suoi candidati e sistema di gestione ambientale	MAX 1
e.2)	Approvvigionamento energetico	MAX 2
e.3)	Specifiche tecniche dell'edificio	MAX 2
e.4)	Specifiche tecniche dei componenti edilizi	MAX 2
e.5)	Specifiche tecniche del cantiere	MAX 1
e.6)	Sistema di monitoraggio dei consumi energetici	MAX 2
TOTALE PUNTI		70



16.5 Per quanto riguarda la scala di valutazione, i criteri motivazionali adottati saranno i seguenti:

B) PIANO-PROGRAMMA DI CANTIERIZZAZIONE

b.1)	Allestimento e organizzazione del cantiere
Criteri motivazionali	<p>Scopo di tale programmazione è la descrizione delle modalità di allestimento ed organizzazione dell'area di cantiere, in modo che sia garantito l'accesso all'area, svincolato dall'accesso dedicato al personale universitario ed utenza esterna.</p> <p>Il punteggio maggiore verrà attribuito all'operatore economico la cui documentazione risponda meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante, in particolare devono essere illustrati gli aspetti, necessari ad assicurare minori interferenze e disagi possibili alle attività presenti nell'area ed agli edifici circostanti e nello specifico:</p> <p>b.1.1) modalità di accesso dei mezzi all'area di cantiere b.1.2) dislocazione degli impianti di cantiere (spazi di ufficio, servizi igienico assistenziali, spazi di deposito di attrezzature, mezzi e materiali)</p>
b.2)	Procedure e modalità esecutive delle opere con il mantenimento in esercizio delle attività esistenti all'interno dell'edificio
Criteri motivazionali	<p>Scopo di tali procedure è la realizzazione delle opere in appalto con modalità che permettano la prosecuzione delle attività didattiche e di studio esistenti all'interno dell'edificio e degli edifici adiacenti al cantiere.</p> <p>Il punteggio maggiore verrà attribuito all'operatore economico la cui documentazione consenta di stimare, sul piano funzionale, le proposte che meglio rispondono agli obiettivi che persegue la stazione appaltante. In particolare il concorrente:</p> <p>b.2.1) dovrà programmare le fasi di attività previste per la realizzazione dei lavori garantendo la massima prosecuzione delle attività esistenti nell'edificio e negli edifici limitrofi durante l'intero svolgimento delle opere, e comunque specificando le misure attivate per la garanzia della sicurezza del personale e degli studenti universitari presenti; b.2.2) dovrà illustrare le modalità organizzative di esecuzione delle opere; b.2.3) dovrà illustrare le procedure e misure esecutive che saranno attivate per garantire l'esecuzione dei lavori in sicurezza; b.2.4) ruolo e modalità di relazione dei rappresentanti dell'operatore economico con il personale di committenza e direzione lavori; b.2.5) dovrà indicare le modalità operative con l'eventuale utilizzo di lavoro straordinario allo scopo di garantire la prosecuzione del maggior numero di attività amministrative, didattiche e di studio presenti nell'edificio e negli edifici limitrofi.</p>
b.3)	Procedure per il mantenimento in esercizio degli impianti esistenti a servizio dell'edificio
Criteri motivazionali	<p>Scopo di tali procedure è l'individuazione di tutte le opere e gli accorgimenti necessari al mantenimento in funzione degli impianti esistenti a servizio dell'edificio e degli edifici adiacenti il cantiere.</p> <p>Il punteggio maggiore verrà attribuito all'operatore economico la cui documentazione consenta di assicurare, sul piano funzionale, la massima riduzione dei disservizi, mediante l'effettuazione delle opere in appalto con modalità che permettano la prosecuzione delle attività didattiche e di studio esistenti all'interno degli edifici del comparto con la salvaguardia della sicurezza delle persone presenti.</p>



C) PROPOSTE MIGLIORATIVE DI ALCUNI ELEMENTI

Criteri motivazionali	<p>Il concorrente dovrà redigere le proposte di variante, rispetto alle previsioni del progetto esecutivo esclusivamente per le parti qui di seguito descritte, utilizzando il Modello "Schede tecniche degli elementi di fornitura" [Modello B], compilato in ogni sua parte alla colonna "Vostra proposta" come da indicazioni contenute sullo stesso.</p> <p>Le proposte di variante potranno riguardare differenti soluzioni costruttive per la realizzazione di:</p> <ul style="list-style-type: none">c.1) Pompe di circolazionec.2) Trattamento acquac.3) Unità di trattamento aria ed estrattorec.4) Ventilconvettoric.5) Unità di climatizzazione ad espansione direttac.6) Apparecchi illuminantic.7) Centrale rivelazione incendioc.8) Pavimentic.9) Rivestimenti <p>Il punteggio maggiore verrà attribuito all'operatore economico la cui documentazione consenta di stimare proposte migliorative rispetto a quelle previste e contenute nel progetto esecutivo in termini di marca e tipologia, minore interferenza con le caratteristiche di pregio dell'edificio, risparmio energetico, durabilità e resistenza all'uso, manutenibilità.</p> <p>Le soluzioni proposte in variante dovranno comunque mantenere inalterato il sistema di integrazione con il progetto impiantistico.</p>
-----------------------	--

D) PROPOSTE MIGLIORATIVE RELATIVE ALLA QUALITÀ AMBIENTALE DEI LOCALI OGGETTO D'INTERVENTO

Criteri motivazionali	<p>Il concorrente dovrà redigere le proposte di variante, rispetto alle previsioni del progetto esecutivo, esclusivamente per le parti richieste e corredate con relazione tecnica ed elaborati grafici sufficienti a descrivere in modo esauriente la proposta. Scopo di tali migliorie è l'individuazione di alcune opere mirate al miglioramento della qualità ambientale dei locali oggetto di intervento:</p> <ul style="list-style-type: none">d.1) Acusticad.2) Condizioni termoigrometriched.3) Condizioni illuminotecniched.4) Comfortd.5) Esteticad.6) Procedure per garantire lo stato di conservazioned.7) Ottimizzazione degli impianti aerulicid.8) Ottimizzazione degli impianti sanitarid.9) Ottimizzazione interventi adeguamento sismico <p>Il punteggio maggiore verrà attribuito all'operatore economico la cui documentazione consenta di stimare proposte di opere mirate al miglioramento della qualità ambientale dei locali oggetto d'intervento e della relativa distribuzione impiantistica.</p>
-----------------------	---

E) MIGLIORIE LEGATE AI CRITERI AMBIENTALI PREVISTI DAL DM 11/10/2017 IN RELAZIONE ALL'ADOZIONE DI CRITERI AMBIENTALI MINIMI PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DI EDIFICI PUBBLICI E LA GESTIONE DI CANTIERI

Criteri motivazionali	<p>Il concorrente dovrà redigere le proposte di variante, rispetto alle previsioni del progetto esecutivo, esclusivamente per le parti richieste e corredate con relazione tecnica ed elaborati grafici sufficienti a descrivere in modo esauriente la proposta. In particolare il concorrente dovrà proporre migliorie legate ai seguenti aspetti in relazione ai servizi energetici per gli edifici:</p> <ul style="list-style-type: none">e.1) Competenze dell'Appaltatore e dei suoi candidati e sistema di gestione ambientalee.2) Approvvigionamento energeticoe.3) Specifiche tecniche dell'edificio
-----------------------	---



	<p>e.4) Specifiche tecniche dei componenti edilizi e.5) Specifiche tecniche del cantiere e.6) Sistema di monitoraggio dei consumi energetici</p> <p>Il punteggio maggiore verrà attribuito all'operatore economico la cui documentazione consenta di stimare proposte di opere mirate al miglioramento dell'adozione di criteri ambientali minimi per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione di edifici pubblici e la gestione di cantieri.</p> <p>Per i contenuti della relazione e la valutazione delle migliorie legate ai CAM si rimanda al DM 11/10/2017 ed ai criteri premianti previsti dalla norma.</p>
--	---

16.6 La Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procederà ad attribuire ad ogni requisito (sotto-criteri di valutazione), un coefficiente assegnato discrezionalmente (compreso tra 0 e 1), che moltiplicato per il peso / sub peso determinerà il punteggio da attribuire ad ogni singola componente sopra indicata.

16.7 Per il criterio di valutazione:

B) "Piano-programma di cantierizzazione" ed i sotto- criteri:

- b.1) Allestimento e organizzazione del cantiere;
- b.2) Procedure e modalità esecutive delle opere con il mantenimento in esercizio delle attività esistenti all'interno dell'edificio;
- b.3) Procedure per il mantenimento in esercizio degli impianti esistenti a servizio dell'edificio.

Si precisa che i coefficienti verranno attribuiti in base ai seguenti parametri di giudizio tecnico rispetto ai criteri motivazionali:

Parametri giudizio tecnico	Giudizio	C
Progetto / Offerta Tecnica ben strutturato che sviluppa in modo preciso, convincente ed esaustivo le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento e risponda meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante apportando novità e valore aggiunto rispetto alle aspettative della Commissione	Ottimo	1,00
Progetto / Offerta Tecnica che sviluppa in modo appropriato le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento e risponda senza particolari approfondimenti agli obiettivi che persegue la stazione appaltante.	Buono	0,80
Progetto / Offerta Tecnica che sviluppa in modo discreto le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento e risponda in modo poco strutturato agli obiettivi che persegue la stazione appaltante.	Discreto	0,60
Progetto / Offerta Tecnica che sviluppa sufficientemente le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento e risponde sufficientemente agli obiettivi che persegue la stazione appaltante.	Sufficiente	0,40
Progetto / Offerta Tecnica che sviluppa solo parzialmente le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento e risponde parzialmente agli obiettivi che persegue la stazione appaltante.	Adeguito	0,20

16.8 Per il criterio di valutazione:

C) "Proposte migliorative di alcuni elementi" ed i sotto- criteri:

- c.1) Pompe di circolazione
- c.2) Trattamento acqua
- c.3) Unità di trattamento aria ed estrattore
- c.4) Ventilconvettori
- c.5) Unità di climatizzazione ad espansione diretta
- c.6) Corpi illuminanti
- c.7) Centrale rivelazione incendio
- c.8) Pavimenti
- c.9) Rivestimenti

I punteggi saranno assegnati con riferimento a ciascun sotto-criterio basandosi sul modello "Schede tecniche degli elementi di fornitura" [Modello B] ed attribuendo il coefficiente in maniera proporzionale.



Per il calcolo del coefficiente, sarà detratto dal totale degli elementi migliorativi offerti il totale degli elementi peggiorativi e la differenza che ne deriva sarà divisa per il numero degli elementi di valutazione previsti nel modello H "Schede tecniche degli elementi di fornitura". Tale coefficiente sarà quindi moltiplicato per il sub-punteggio massimo stabilito per l'assegnazione del punteggio.

Pertanto l'attribuzione del punteggio sarà determinato dalla seguente formula:

$$\frac{(\text{numero elementi migliorativi offerti} - \text{numero elementi peggiorativi offerti})}{\text{numero elementi previsti nel "Modello B"}} \times \text{sub-peso max}$$

In caso di elementi peggiorativi superiori a quelli migliorativi non sarà attribuito nessun punteggio.

16.9 Per il criterio di valutazione:

D) "Proposte migliorative relative alla qualità ambientale dei locali oggetto d'intervento" ed i sotto- criteri:

- d.1) Acustica;
- d.2) Condizioni termoigrometriche;
- d.3) Condizione illuminotecniche;
- d.4) Comfort;
- d.5) Estetica;
- d.6) Procedure per garantire lo stato di conservazione;
- d.7) Ottimizzazione degli impianti aeraulici;
- d.8) Ottimizzazione degli impianti sanitari;
- d.9) Ottimizzazione interventi adeguamento sismico.

Si precisa che i coefficienti verranno attribuiti in base ai seguenti parametri di giudizio tecnico rispetto ai criteri motivazionali:

Parametri giudizio tecnico	Giudizio	C
Progetto / Offerta Tecnica ben strutturato che sviluppa in modo preciso, convincente ed esaustivo le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento e risponda meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante apportando novità e valore aggiunto rispetto alle aspettative della Commissione	Ottimo	1,00
Progetto / Offerta Tecnica che sviluppa in modo appropriato le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento e risponda senza particolari approfondimenti agli obiettivi che persegue la stazione appaltante.	Buono	0,80
Progetto / Offerta Tecnica che sviluppa in modo discreto le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento e risponda in modo poco strutturato agli obiettivi che persegue la stazione appaltante.	Discreto	0,60
Progetto / Offerta Tecnica che sviluppa sufficientemente le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento e risponde sufficientemente agli obiettivi che persegue la stazione appaltante.	Sufficiente	0,40
Progetto / Offerta Tecnica che sviluppa solo parzialmente le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento e risponde parzialmente agli obiettivi che persegue la stazione appaltante.	Adeguito	0,20

16.10 Per il criterio di valutazione:

E) "Migliorie legate ai Criteri Ambientali previsti dal DM 11/10/2017 in relazione all'adozione di criteri ambientali minimi per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione di edifici pubblici e la gestione di cantieri" ed i sotto- criteri:

- e.1) Competenze dell'Appaltatore e dei suoi candidati e sistema di gestione ambientale;
- e.2) Approvvigionamento energetico;
- e.3) Specifiche tecniche dell'edificio;
- e.4) Specifiche tecniche dei componenti edilizi;
- e.5) Specifiche tecniche del cantiere;
- e.6) Sistema di monitoraggio dei consumi energetici.



Si precisa che i coefficienti verranno attribuiti in base ai seguenti parametri di giudizio tecnico rispetto ai criteri motivazionali:

Parametri giudizio tecnico	Giudizio	C
Progetto / Offerta Tecnica ben strutturato che sviluppa in modo preciso, convincente ed esaustivo le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento e risponda meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante apportando novità e valore aggiunto rispetto alle aspettative della Commissione	Ottimo	1,00
Progetto / Offerta Tecnica che sviluppa in modo appropriato le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento e risponda senza particolari approfondimenti agli obiettivi che persegue la stazione appaltante.	Buono	0,80
Progetto / Offerta Tecnica che sviluppa in modo discreto le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento e risponda in modo poco strutturato agli obiettivi che persegue la stazione appaltante.	Discreto	0,60
Progetto / Offerta Tecnica che sviluppa sufficientemente le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento e risponde sufficientemente agli obiettivi che persegue la stazione appaltante.	Sufficiente	0,40
Progetto / Offerta Tecnica che sviluppa solo parzialmente le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento e risponde parzialmente agli obiettivi che persegue la stazione appaltante.	Adeguito	0,20

16.11 Per quanto attiene alla presentazione di proposte progettuali migliorative e di variante nell'Offerta Tecnica, di cui ai seguenti criteri di valutazione:

- B) Piano-programma di cantierizzazione
- C) Proposte migliorative di alcuni elementi
- D) Proposte migliorative relative alla qualità ambientale dei locali oggetto d'intervento
- E) Migliorie legate ai Criteri Ambientali previsti dal DM 11/10/2017 in relazione all'adozione di criteri ambientali minimi per l'affidamento dei lavori di manutenzione di edifici e la gestione di cantieri

e relativi sotto criteri di valutazione come precedentemente illustrato, in conformità all'articolo 95 comma 14 del Codice per quanto concerne i criteri di valutazione, si applicano altresì le seguenti disposizioni:

- a) la stazione appaltante autorizza la presentazione di varianti da parte degli offerenti secondo i requisiti minimi nonché le modalità specifiche per la loro presentazione indicati nel presente documento e negli allegati elaborati di progetto con riferimento ai criteri motivazionali ed ai parametri di giudizio tecnico che le varianti devono rispettare;
- b) solo le varianti che rispondono ai requisiti minimi prescritti dalla stazione appaltante saranno prese in considerazione.

16.12 Inoltre, qualora alcune delle proposte progettuali siano valutate dalla commissione giudicatrice peggiorative, non migliorative o non sufficientemente illustrate con i documenti e/o elaborati richiesti, **non si procederà alla esclusione del concorrente** ma, se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione del punteggio, applicando alla valutazione conseguita dei coefficienti di riduzione, parametrati in rapporto alla mancanza o incompletezza degli elaborati richiesti, nella misura massima dell'80% del punteggio assegnato al concorrente.

16.13 La Commissione giudicatrice procederà quindi a determinare la migliore offerta tecnica impiegando il metodo aggregativo compensatore, ovvero mediante l'utilizzo della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

Dove:

- C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)
- n = numero totale dei requisiti
- \sum_n = sommatoria
- W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)
- V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno



TRASMISSIONE TELEMATICA OFFERTA

ATTENZIONE:

LA CAPACITA' DEL SINGOLO FILE CHE IL CONCORRENTE PUO' ALLEGARE
E' DI 10 MB.

LA CAPACITA' TOTALE DEI FILE NELLA SINGOLA BUSTA
E' DI 30 MB

17. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - Contenuto

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma nella Gara cod. G00133 relativa all'appalto in oggetto, la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione (All. A.1) con eventuale procura e ulteriori dichiarazioni;
- 2) DGUE;
- 3) dichiarazione integrativa (All. A.2);
- 4) nel caso, documentazione in caso di avalimento di cui al punto 15;
- 5) PASSoe;
- 6) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 7) garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
- 8) attestazione di avvenuto sopralluogo (All. A.4.2)
- 9) nel caso, documentazione per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi;
- 10) comprova assolvimento imposta di bollo per domanda di partecipazione di cui al punto 17.1.3.

17.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE con eventuale procura e ulteriori dichiarazioni sostitutive - come da Allegato A.1 - sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura, e dichiara altresì:

1. *(in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti) che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori economici qualificati come mandanti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario sopra specificato, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, ed altresì dichiarano che gli stessi si impegneranno ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;*
2. *di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente,*
3. *di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara e nei relativi allegati;*
4. *di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nonché di tutti gli oneri a carico dell'affidatario previsti nella documentazione di gara, e di prendere atto che gli oneri previsti per i piani di sicurezza previsti dal progetto non sono soggetti a ribasso d'asta;*
5. *di possedere i requisiti previsti nel disciplinare di gara e nei capitolati;*
6. *di aver preso visione dei documenti di gara e di accettarne integralmente il contenuto senza riserve e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa, che possono influire sull'esecuzione del contratto;*
7. *di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte e comunque per il maggiore termine eventualmente richiesto dalla stazione appaltante;*
8. *che si impegna, a presentare l'originale dei documenti a semplice richiesta della Stazione Appaltante per la verifica dei dati dichiarati e del possesso dei requisiti entro 10 giorni dalla data di ricevimento della richiesta;*



9. di accettare l'eventuale consegna dell'appalto sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto;
10. di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, a pena di nullità assoluta del contratto;
11. di aver effettuato il versamento del contributo a favore dell'ANAC;
12. di essere informato/i che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
13. di avere direttamente o con delega a personale dipendente esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa o il computo metrico-estimativo, ove redatto;
14. di essersi recato/i sul luogo di esecuzione dei lavori (come da allegata attestazione di avvenuto sopralluogo);
15. di avere preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso;
16. di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;
17. di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
18. di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto.
19. che con riferimento alla categoria OS30 (super specialistica), non essendo in possesso della corrispondente qualificazione, intende/intendono ricorrere al subappalto.
20. che le lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente o scorporabile che, ai sensi dell'art.105 del Codice D.Lgs. 50/2016 intende/intendono subappaltare o concedere a cottimo, NEI LIMITI DI LEGGE, sono le seguenti: _____
21. di essere in possesso di tutte le autorizzazioni e le licenze previste dalle attuali norme di legge per l'esecuzione della prestazione oggetto dell'appalto.
22. di aver tenuto conto, in sede di preparazione della propria offerta dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice inclusi nel prezzo offerto, che l'offerente sostiene per garantire le prestazioni contrattuali, diversi da quelli rappresentati dagli oneri di sicurezza calcolati dal progettista nel PSC (art. 95 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016),
23. di accettare gli oneri della sicurezza calcolati dal progettista nel PSC – Piano di Sicurezza e Coordinamento;
24. di prendere atto che le indicazioni delle voci e quantità riportate nel computo metrico estimativo non hanno valore negoziale essendo il prezzo, determinato attraverso lo stesso, convenuto a corpo e, pertanto, fisso ed invariabile;
25. di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile;
26. che nella formulazione dell'offerta si è tenuto conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sull'appalto e quindi sulla determinazione dei prezzi offerti, considerati dall'offerente remunerativi.
27. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 32 del disciplinare
28. (eventuale v. nota in calce) dichiara di aver acquistato, per ciascun foglio composto da quattro facciate, marca da bollo da € 16,00 n. seriale _____ e allega copia del/i contrassegno/i in formato pdf assumendosi ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni

Si precisa che:

- 17.1.1 nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, la domanda, con le dichiarazioni, deve essere congiuntamente compilata e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE;
- 17.1.2 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;



- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

17.1.3 La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la/e marca/he da bollo da euro 16,00 ed inserire il/i numero/i seriale/i all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica (All. A.1) e allegare, obbligatoriamente copia del/i contrassegno/i in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

17.2 DGUE Documento di Gara Unico

17.2.1 Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti richiesti e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avalimento.

17.2.2 Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

17.3 Ulteriore dichiarazione integrativa al DGUE - come da Allegato A.2 - corredata dell'eventuale documentazione ivi prevista e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura, nella quale dichiara il possesso dell'attestazione SOA, l'iscrizione alla CCIAA, l'abilitazione ai sensi DM 37/2008 e altresì:

- a) *di accettare il Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 17/09/2019, sottoscritto tra le Prefetture della Regione Veneto, l'UPI Veneto, l'ANCI Veneto e la Regione Veneto, allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della L. 190/2012);*
- b) *di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento e dal Codice ETICO adottati dalla stazione appaltante (D.R. rep. 4703 del 26.05.2021 e D.R. rep. 145/2018 del 10.01.2018) allegati alla documentazione di gara e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, i suddetti codici, pena la risoluzione del contratto;*
- c) *che la propria partecipazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del D. lgs. n. 50/2016, non diversamente risolvibile (si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle*



- concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62);
- d) che l'eventuale precedente proprio coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 non abbia determinato una distorsione della concorrenza che non possa essere risolta con misure meno intrusive rispetto all'esclusione;
- e) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- f) di non risultare iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- g) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- h) che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. (La circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio);
- i) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- j) che non si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.
- k) con riferimento alla situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile dichiara:
- di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici;
(Oppure)
 - di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
(Oppure)
 - di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.
- Dichiara altresì le imprese collegate o controllate ai sensi dell'art. 2359 C.C. :
-
- E' consapevole che la stazione appaltante nelle sopra elencate ipotesi esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi e che la verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica;
- l) Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267: indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di _____ ed altresì dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267. Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- m) che il Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori applicato è: _____



- n) *che la propria dimensione aziendale è di n. _____ dipendenti di cui n. _____ impiegati e n. _____ operai;*
- o) *ai sensi dell'art. 5 c. 1 lett.a) L. 180/2011 di essere o non essere una micro o piccola o media impresa, come definite dall'art.5 L. 180/2011 ;*
- p) *ai sensi dell'art. 29 comma 1) del D.L. 24.06.2014 n. 90, che modifica l'art. 52 della L. 06.11.2012 n. 190 e s.m.i. di essere o non essere iscritto nell'elenco ivi previsto ("white list")*
- q) *le proprie posizioni presso gli enti INPS, INAIL, CASSA EDILE, Agenzia Entrate*
- r) *i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice ovvero indicazione della banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta*
- s) *i dati identificativi dei soggetti cessati dalle cariche suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara*
- t) *per le situazioni giuridiche rese nei confronti di terzi, non essendo i suddetti soggetti in condizione di rendere la dichiarazione, dichiara di esserne a conoscenza ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.P.R. 445/2000, assumendosene le relative responsabilità*
- u) *(solo nel caso di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata) la composizione societaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1 del D.P.C.M. 11/05/1991 n. 187,*
- v) *dii essere informato che in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione nella presente procedura di gara, l'Università di Verona, ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, la quale potrà disporre l'iscrizione dell'impresa nel casellario informatico, ai fini dell'esclusione della stessa dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto per un periodo di un anno;*
- w) *ai fini di consentire l'accesso agli atti:*
- *di autorizzare la Stazione Appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L. 241/90, a consentirlo per tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
oppure, in alternativa*
 - *di non autorizzare l'accesso per quelle parti inerenti le informazioni fornite a giustificazione delle offerte presentate che saranno espressamente indicate, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, per i motivi da indicarsi espressamente con apposita relazione – Dichiara di prendere atto che in mancanza di allegato diniego la presente dichiarazione si intende assertiva.*
- x) *il consenso per il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).*

17.3.1 Si precisa che:

- ▶ nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE;
- ▶ Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - ▶ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - ▶ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - ▶ se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - ▶ le dichiarazioni, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.



17.4 Documentazione in caso di Avvalimento

in caso dell'Avvalimento il concorrente dovrà allegare:

- a. ► La dichiarazione compilata come da *Mod. allegato A.3.1* dichiarazione impresa concorrente
- b. ► Il DGUE dell'operatore economico ausiliario, documento in formato elettronico firmato digitalmente;
- c. ► La dichiarazione compilata *Mod. allegato A.3.2* ulteriori dichiarazioni integrative al DGUE da parte del soggetto ausiliario;
- d. ► Il contratto firmato digitalmente, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto dettagliatamente descritte e a subentrare allo stesso in caso di fallimento, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente. Si rinvia alle disposizioni di cui all'art. 89 del Codice ed all'art. 88 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. sul contenuto obbligatorio del contratto.

DOCUMENTI A CORREDO

17.5 PASSOE

Il pdf dello specifico documento attestante che l'Operatore Economico può essere verificato tramite il sistema AVCPASS.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, tale documento deve essere unico, mediante generazione di uno specifico PASSOE di gruppo sottoscritto con firma digitale dal/i legale/i rappresentante/i di tutti i componenti il raggruppamento.

Si precisa che il PASSOE di gruppo deve essere predisposto anche nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento.

17.6 Ricevuta versamento contributo ANAC

Il pdf della ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC, per un importo pari ad € 140,00, di cui all'art. 13 del presente disciplinare di gara, con autocertificazione di autenticità. Indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente, il versamento è unico.

17.7 Garanzia provvisoria

Il documento attestante la garanzia provvisoria di cui all'art. 12 del presente disciplinare, con allegata l'eventuale dichiarazione concernente l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, con autocertificazione di autenticità e firma digitale.

L'eventuale certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione (*per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta*).

17.8 Attestazione di avvenuto sopralluogo

Il pdf del documento attestante l'avvenuto sopralluogo, di cui all'art. 7 del presente disciplinare, e rilasciato al momento del sopralluogo.

DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

17.9 Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- a) atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- b) [*Mod. allegato A.1*] dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

17.10 Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:



mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

17.11 Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- a) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- b) dichiarazione in cui si indica la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

17.12 Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

[Allegato A.1] ► dichiarazione **resa da ciascun concorrente** attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
- c. la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

17.13 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- a) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- b) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
- c) dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

17.14 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- a) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.
- b) dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

17.15 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- a) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.

(o, in alternativa)



- b) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
1. quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 3. la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

18. OFFERTA TECNICA - Contenuto

- 18.1 L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità riportate nella Guida.
- 18.2 **L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta** dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda al paragrafo 16.1.
- 18.3 In caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, **l'offerta tecnica a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti** che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione o consorzio.
- 18.4 L'offerta deve essere costituita da elaborati necessari a descrivere esaurientemente le proposte secondo l'articolazione di cui **al Capitolo 16 "Criterio di aggiudicazione - modalità di attribuzione dei punteggi"**.
- 18.5 Il concorrente potrà inserire **N. 5 (cinque) FILES PDF, firmati digitalmente** con le modalità **indicate** per la sottoscrizione della domanda al capitolo 17, e **nominare i FILES** come indicato nei riquadri seguenti:

FILE_1_piano_cantierizzazione

File così composto:

- unica relazione tecnica, con riferimento ai punti b.1), b.2) e b.3)
(Documento in formato A4 di massimo OTTO facciate, compilate in carattere ARIAL di dimensione 12 pt, interlinea singola e margini Sup., Inf, Destro e Sinistro di 2 cm, esclusa la copertina e l'indice).
- cronoprogramma analitico con l'individuazione delle fasi di attività.
(Documento in formato A3 costituito da un massimo di DUE facciate compilate in carattere ARIAL di dimensione 12 pt, interlinea singola e margini Sup., Inf, Destro e Sinistro di 2 cm, esclusa la copertina e l'indice)
- elaborati grafici, in scala adeguata, atti ad illustrare gli specifici aspetti tecnici riferiti ai punti b.1), b.2) e b.3). *(Fascicolo in formato A3, costituito da un massimo di QUATTRO facciate esclusa la copertina e l'indice).*

FILE_2_scheda_tecnica_B

La scheda tecnica, redatta nel file word "Mod. B - Schede tecniche degli elementi di fornitura", riferita alle proposte migliorative degli elementi c.1), c.2), c.3), c.4), c.5), c.6), c.7), c.8) e c.9), come da indicazioni riportate nel frontespizio, generando un file PDF/P7M.

FILE_3_fascicolo_tecnico

File così composto:

- unica relazione, riferita alle proposte migliorative degli elementi c.1), c.2), c.3), c.4), c.5), c.6),



c.7), c.8) e c.9), contenente quanto segue:

1. quaderno tecnico comprendente l'elenco delle proposte migliorative offerte, l'elenco dei prodotti offerti e per ogni prodotto una scheda contenente ogni indicazione utile al fine di una migliore esposizione degli elementi componenti l'offerta;
2. relazione tecnica illustrativa del prodotto (tecnologie, qualità, provenienza e caratteristiche tecniche);
3. piano di manutenzione delle proposte migliorative di variante;

*(La relazione in formato A4, per i punti 1, 2, 3, dovrà essere costituito da **una unica relazione** di massimo **DIECI** facciate, compilate in carattere ARIAL di dimensione 12 pt, interlinea singola e margini Sup., Inf, Destro e Sinistro di 2 cm, esclusa la copertina e l'indice.)*

- elaborati grafici in scala adeguata atti ad illustrare gli aspetti tecnici specifici delle proposte migliorative di variante offerte
*(Fascicolo in formato A3 costituito da un massimo di **CINQUE** facciate, esclusa la copertina e l'indice)*

FILE_4_qualità_ambientale

File così composto:

- unica relazione tecnica, con riferimento ai punti d.1), d.2), d.3), d.4), d.5), d.6), d.7), d.8) e d.9).
*(La relazione in formato A4, dovrà essere di massimo **NOVE** facciate, compilate in carattere ARIAL di dimensione 12 pt, interlinea singola e margini Sup., Inf, Destro e Sinistro di 2 cm, esclusa la copertina e l'indice).*
- Elaborati grafici in scala adeguata, per descrivere in modo esauriente le proposte
*(Fascicolo in formato A3 costituito da un massimo di **NOVE** facciate, esclusa la copertina e l'indice).*

FILE_5_CAM

File così composto:

- unica relazione tecnica, con i riferimenti ai punti e.1), e.2), e.3), e.4), e.5), e.6)
*(La relazione in formato A4, dovrà essere di massimo **TRE** facciate, compilate in carattere ARIAL di dimensione 12 pt, interlinea singola e margini Sup., Inf, Destro e Sinistro di 2 cm, esclusa la copertina e l'indice).*
- elaborati grafici in scala adeguata, per descrivere in modo esauriente le proposte.
*(Fascicolo in formato A3 costituito da un massimo di **TRE** facciate esclusa la copertina e l'indice).*

- 18.6 Si precisa che dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo oggetto di valutazione.
- 18.7 Tutte le dichiarazioni espresse costituiranno obbligazioni contrattuali assunte dall'offerente nei confronti della Stazione Appaltante. Nessun compenso spetta agli offerenti per lo studio e la compilazione delle offerte.
- 18.8 In caso di mancate proposte di variante il Concorrente sarà obbligato ad eseguire il Progetto Esecutivo posto in gara.
- 18.9 La proposta di variante costituisce soluzione alternativa al progetto posto a base di gara. Pertanto qualora la proposta di variante non dovesse essere accettata dalla Stazione Appaltante, il Concorrente dovrà eseguire le opere secondo il Progetto Esecutivo posto in gara.
- 18.10 Le proposte di variante saranno di tipo tecnico-qualitativo e non di tipo economico, pertanto non influenzeranno né varieranno il prezzo complessivo formulato nell'offerta economica.
- 18.11 Le proposte di variante costruttive sono ammissibili solo a condizione che non si configurino come varianti di progetto e quindi non sia necessario ripetere l'iter autorizzativo, conclusosi positivamente in sede di redazione del progetto definitivo.
- 18.12 Il concorrente potrà inoltre inserire eventuale **DICHIARAZIONE** firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da **RISERVATEZZA**, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare.
Il concorrente deve motivare e comprovare che le informazioni contenute nelle parti da segretare, oltre ad essere soggette al legittimo controllo del detentore:



- a) siano segrete, nel senso che non siano nel loro insieme o nella precisa configurazione e combinazione dei loro elementi generalmente note o facilmente accessibili agli esperti ed agli operatori del settore;
- b) siano sottoposte, da parte delle persone al cui legittimo controllo sono soggette, a misure da ritenersi ragionevolmente adeguate a mantenerle segrete.

Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

19. OFFERTA ECONOMICA - Contenuto

L'operatore economico inserisce, a pena di esclusione, la seguente documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità riportate nella Guida, **firmata digitalmente** con le modalità **indicate** per la sottoscrizione della domanda al capitolo 17:

- 19.1 a ► L'OFFERTA ECONOMICA, in PDF con firma digitale, che è stata generata dal sistema dopo che il concorrente ha esplicitamente **inserito**:
 - * **l'importo offerto in euro**, inferiore all'importo a base di gara soggetto a ribasso, come risultante dalla compilazione della "*Lista delle Lavorazioni e delle Forniture*", con massimo due cifre decimali, a cui saranno aggiunti di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso; in caso di discordanza vale il prezzo digitato nel sistema telematico;
 - * i propri **COSTI PER LA SICUREZZA AZIENDALE**;
 - * i propri **COSTI DELLA MANODOPERA**, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice;
 - b ► il "**MOD. C - Lista delle Lavorazioni e delle Forniture**" previste per l'esecuzione dei lavori, compilando il file EXCEL fornito come da indicazioni riportate nel frontespizio, firmato digitalmente, sul quale è determinato il prezzo complessivo, nonché i prezzi unitari offerti, ed il calcolo del ribasso risultante.
 - c ► il "**MOD D - Quantificazione economica elementi migliorativi offerti**" come documentate nella "**BUSTA OFFERTA TECNICA**" compilando il file EXCEL fornito come da indicazioni riportate nel frontespizio, firmato digitalmente, sul quale è indicato e determinato l'obbligo economico che la ditta si impegna ad onorare nel caso le migliorie proposte vengano accettate dalla stazione appaltante.
- 19.2 L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda al capitolo 17.
- 19.3 In caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, l'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione o consorzio.
- 19.4 Con le medesime modalità di cui ai punti precedenti, è prevista, a pena di esclusione dell'offerta, la sottoscrizione da parte del concorrente della lista delle lavorazioni e delle relative note in esso contenute che potranno contenere le eventuali correzioni da apporvi.
- 19.5 Si precisa e si prescrive che la lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori, allegata al presente disciplinare, è composta da sette colonne, nelle quali sono riportati i dati di cui all'ex art. 119, comma 2, del Regolamento (D.P.R. 207/2010 e s.m.i.) e che i concorrenti hanno l'obbligo di verificare la corrispondenza tra le quantità delle voci riportate nella lista suddetta e quelle che si ricavano dagli elaborati grafici e dal capitolato speciale d'appalto.

ATTENZIONE:
**VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE
ALL'INVIO DELLA STESSA**



Si precisa che è di fondamentale importanza verificare dalla pagina "Invio buste telematiche gara", tutta la documentazione allegata cliccando su "Riepilogo".

Verificate tutte le buste bisogna "Confermare e inviare l'offerta": inviando così il plico telematico alla stazione appaltante.

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

- 20.1 La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 77 e 78 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.
- 20.2 La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.
- 20.3 La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

- 21.1 La prima seduta ha luogo il giorno **21/09/2022, alle ore 09:30**.
- 21.2 Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.
- 21.3 Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno 1 giorno prima della data fissata.
- 21.4 La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:
- della documentazione amministrativa;
 - delle offerte tecniche;
 - delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

22. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- 22.1 Nella prima seduta il RUP, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:
- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
 - b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
 - c) redigere apposito verbale.
- 22.2 Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:
- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 25;
 - b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, e alla comunicazione delle esclusioni immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.
- 22.3 È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.



22.4 La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

23. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

- 23.1 Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, ove possibile nella medesima seduta telematica di verifica documentazione amministrativa o in una successiva seduta pubblica, la cui data e ora sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi ai sensi dell'articolo 22, il RUP con due testimoni procederà all'apertura della busta contenente la documentazione tecnica dei concorrenti ammessi a tale fase di gara per la verifica formale della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.
- 23.2 Successivamente disporrà affinché la Commissione giudicatrice di cui al precedente articolo 20, in una o più sedute riservate, proceda all'esame e alla valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.
- 23.3 La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 22:
- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
 - b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. b) del Codice.
- 23.4 Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.
- 23.5 La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte all'articolo 16 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.
- 23.6 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.
- 23.7 In caso di ex aequo (ossia in caso di parità sia sotto il profilo dell'offerta tecnica che di quella economica) la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste all'articolo 2.3.
- 23.8 La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 22 i prezzi offerti.
- 23.9 All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.
- 23.10 Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.
- 23.11 In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:
- a) mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
 - b) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
 - c) presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.



24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

- 24.1 Il RUP individuerà le offerte anormalmente basse nel caso in cui sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando, o comunque in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa.
- 24.2 In caso di sub-procedimento per l'anomalia dell'offerta, al termine della verifica positiva di congruità sulla migliore offerta, verrà individuato l'operatore economico che ha offerto le condizioni più vantaggiose per proporre l'aggiudicazione.
- 24.3 La verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97 del Codice, avviene attraverso la seguente procedura:
- a) verificando la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala, in quanto adeguatamente giustificata;
 - b) la stazione appaltante si riserva di effettuare la verifica delle offerte contemporaneamente, per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse [comunque non più di 5 (cinque)], fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
 - c) richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
 - d) all'offerente è assegnato un termine perentorio di minimo 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
 - e) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite e, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
 - f) all'offerente è assegnato un termine perentorio di minimo 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
 - g) la stazione appaltante, ovvero la commissione tecnica, se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
 - h) prima di escludere l'offerta ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
 - i) la stazione appaltante esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui all'art. 97 comma 4 del Codice o se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo dell'art. 97 comma 5 del Codice, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:
 - non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del Codice;
 - non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del Codice;
 - sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 10 del Codice rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori;
 - il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 del Codice.
- 24.4 Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i..
- 24.5 La stazione appaltante qualora accerti che un'offerta è anormalmente bassa in quanto l'offerente ha ottenuto un aiuto di Stato può escludere tale offerta unicamente per questo motivo, soltanto dopo aver consultato l'offerente e se quest'ultimo non è in grado di dimostrare, entro un termine sufficiente stabilito dalla stazione appaltante, che l'aiuto era compatibile con il mercato interno ai sensi dell'articolo 107 TFUE. La stazione appaltante esclude un'offerta in tali circostanze e informa la Commissione europea.



24.6 Si precisa e si prescrive che qualora dovessero essere richieste le **giustificazioni dei prezzi unitari offerti** queste devono essere comprovate sulla base dei seguenti **documenti**:

- a) **analisi di ogni prezzo unitario offerto**;
- b) **tabella di incidenza manodopera, noli, trasporti, forniture e prestazioni**;
- c) **relazione esplicativa degli indici di produttività** della mano d'opera, dei materiali e delle attrezzature previsti nelle analisi dei prezzi;
- d) **tabelle**, sia pure in copia fotostatica, dei costi orari della mano d'opera utilizzati nelle analisi dei prezzi;
- e) **listini** dei materiali, pubblici o non pubblici, ovvero preventivi allo scopo richiesti sia pure in copia fotostatica, dai quali sono stati ricavati i costi utilizzati nelle analisi dei prezzi; di tali listini ne deve essere indicata la provenienza;
- f) **cataloghi** delle ditte produttrici dei materiali (*anche in semplice copia fotostatica*), componenti e apparecchiature che il concorrente intende utilizzare nei lavori in oggetto dai quali si possa ricavare che essi sono conformi alle specifiche tecniche previste dal progetto posto in gara;
- g) **offerte prezzi** delle ditte fornitrici dei materiali, componenti e apparecchiature cui si riferiscono sia i listini ufficiali e sia quelli non ufficiali oppure i contratti preliminari stipulati, contenenti in ogni caso gli impegni di futura vendita o di fornitura che devono riferirsi specificatamente ai lavori in oggetto.

Inoltre si precisa e si prescrive che:

- a) la **verifica di congruità dell'offerta** sarà condotta sulla base delle quantità presunte previste nella **lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori** e delle **giustificazioni** presentate;
- b) che le **giustificazioni** devono riguardare quanto previsto all'articolo 97, commi 3, 4, 5, 6. e 7 del D. lgs. n. 50/2016 e devono essere costituite, per ogni **prezzo unitario offerto**;
- c) che le **giustificazioni** - qualora siano fondate sui contenuti di contratti di subappalto inerenti intere categorie di lavorazioni previste nel bando o di parte di esse, in quanto la loro esecuzione grava in parte sul subappaltatore ed in parte sull'aggiudicatario - devono riferirsi a costi, **pena la esclusione dalla gara per non congruità dell'offerta**, non inferiori ai prezzi posti a base di gara, depurati prima del ribasso offerto e poi della percentuale massima di riduzione prevista dall'articolo 105 del Codice;
- d) che le **analisi** e le **giustificazioni** prodotte saranno considerate parti integranti dell'offerta formulata e saranno considerate come allegati al contratto che sarà stipulato;
- e) che i **costi esposti nelle analisi** devono rispettare le seguenti indicazioni:
 - 1) **mano d'opera**: i costi orari devono essere non inferiori a quelli rilevabili dalle più recenti tabelle ufficiali della provincia in cui si devono realizzare i lavori che siano disponibili alla data del presente disciplinare; nel caso si intenda impiegare mano d'opera proveniente da altra provincia, regione o nazione ai costi rilevabili dalle tabelle ufficiali di tali luoghi vanno aggiunte le indennità di trasferte;
 - 2) **materiali, componenti e apparecchiature**:
 - i costi di materiali, componenti e apparecchiature devono essere quelli di contratti già stipulati per forniture o lavori analoghi in corso di esecuzione oppure di contratti e/o dichiarazioni e/o impegni di vendita e/o fornitura e/o offerte prezzi (preventivi) relativi ai lavori in oggetto; per quanto riguarda gli inerti i documenti prima indicati possono riguardare anche la coltivazione di cave ed in tal caso i costi esposti nelle analisi dovranno tener conto di quelli derivanti dal contratto e di quelli derivanti dalla escavazione, dal carico, dal trasporto e dallo scarico degli inerti;
 - i costi di materiali, componenti e apparecchiature costituenti scorte di magazzino devono essere quelli che si ricavano da adeguati documenti amministrativi;
 - 3) **mezzi d'opera, impianti e attrezzature, noli, trasporti** altre **forniture e prestazioni**: i costi devono essere quelli che si ricavano dal registro dei beni ammortizzabili o da documentazione equivalente depurati, ove documentato, dagli ammortamenti già effettuati; i costi dovuti al ricorso di contratti di nolo a caldo o a freddo, di trasporto o di altre forniture e prestazioni, devono essere quelli ricavabili da contratti già stipulati e/o dichiarazioni e/o impegni di fornitura e/o offerte prezzi (preventivi) relativi ai lavori in oggetto;



- 4) **spese generali**: i costi esposti possono essere anche inferiori al valore del **13%** (tredici per cento) dei costi diretti e indiretti di cantiere (mano d'opera, materiali, noli, trasporti e altre forniture e prestazioni) previsto dalle norme come percentuale normale ma tale ridotto valore deve essere adeguatamente documentato nelle diverse sue componenti ed in rapporto alla durata del contratto;
- 5) **utile d'impresa**: può essere anche inferiore alla percentuale del **10%** (dieci per cento) dei costi diretti e indiretti di cantiere (mano d'opera, materiali, noli, trasporti e altre forniture e prestazioni), dei costi per spese generali, previsto per legge purché sussistono adeguate e dimostrate ragioni dell'accettabilità del suo ridotto valore.

24.7 Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete, consorzio ordinario o GEIE, i **documenti di giustificazione** devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

25. SOCCORSO ISTRUTTORIO

- 25.1 Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.
- 25.2 L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.
- 25.3 La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.
- 25.4 Nello specifico valgono le seguenti regole:
- a) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
 - b) l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
 - c) la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
 - d) la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
 - e) la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.
- 25.5 Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
- 25.6 Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
- 25.7 In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.
- 25.8 Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.



26. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

- 26.1 La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.
- 26.2 Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.
- 26.3 È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 26.4 La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.
- 26.5 Con comunicazione ai sensi dell'art. 32 del Codice, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, si procederà a formalizzare l'aggiudicazione definitiva che diventerà efficace ai sensi dell'art. 32 comma 7 del Codice all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.
- 26.6 In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria e potrà procedere alla conseguente eventuale nuova provvisoria aggiudicazione, oppure a dichiarare deserta la gara.
- La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.
- 26.7 La stipulazione del contratto avverrà trascorsi i tempi previsti per legge e previa presentazione della documentazione richiesta ai fini della stipulazione medesima e al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.
- 26.8 Ove il soggetto aggiudicatario, nei termini suindicati, non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto richiesto, ovvero l'aggiudicatario non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e la disporrà a favore del concorrente che segue nella graduatoria. La graduatoria sarà considerata valida fino alla scadenza naturale del contratto oggetto dell'appalto.
- 26.9 L'avviso di avvenuta stipula del contratto verrà pubblicato sul PortaleAppalti e sul profilo della Committente (www.univr.it) nella sezione "Gare di appalto".
- 26.10 Le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e degli avvisi di cui alla presente gara, stimate in un importo di circa € 5.000,00, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 216 c. 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 pubblicato nella G.U. del 25.01.2017 n. 20.
- 26.11 Il contratto sarà stipulato "in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante".
- 26.12 Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.13 agosto 2010, n. 136.
- 26.13 Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto.

27. ULTERIORI DISPOSIZIONI

- 27.1 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- 27.2 L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.



Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nei termini di legge che decorrono dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

- 27.3 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 27.4 La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 109 del Codice.
- 27.5 Per l'esecuzione dei lavori oggetto del presente appalto è richiesto il possesso dei requisiti di cui al DM 22 gennaio 2008, n. 37 e s.m.i., pertanto non si procederà alla stipulazione del contratto in mancanza del possesso della relativa iscrizione (regolamento recante riordino disposizioni in materia di attività di installazione impianti all'interno degli edifici).

28. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

- 28.1 Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.
- 28.2 L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:
- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
 - ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
- 28.3 La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.
- 28.4 Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.
- 28.5 In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
- 28.6 Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

29. CODICE DI COMPORTAMENTO

- 29.1 Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.
- 29.2 In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <https://www.univr.it/it/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza>.

30. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi inviando richiesta tramite il *PortaleAppalti*.



31. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Venezia.

32. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

32.1 I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali: i dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

32.2 L'Informativa per il trattamento dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) è messa a disposizione sul sito istituzionale dell'Ateneo (www.univr.it/privacy)