



MyCurriculum



Stefano Brunelli

Tecnico-Amministrativo

045 8028050

stefano.brunelli@univr.it

Sistemi Informativi e
Tecnologie - Laboratorio CLA

(piano: stanza:)

Istruzione e formazione personale

DIPLOMA PROFESSIONALE

1979 Istituto Professionale G. Giorgi, Verona

Formazione ulteriore:

Corso di formazione generale alla SSL per lavoratori

Certificazione: Sì

2014 8 ore Università Verona Medicina e Chirurgia

Conoscenze acquisite: Formazione generale alla SSL per lavoratori

Competenze associate: Prevenzione e protezione rischi (compresa la sicurezza nei luoghi di lavoro)

Formazione sui concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro

Certificazione: Sì

2013 8 ore Università Verona Medicina e Chirurgia

Conoscenze acquisite: Nozioni di prevenzione e sicurezza sul lavoro

Competenze associate: Prevenzione e protezione rischi (compresa la sicurezza nei luoghi di lavoro)

Corso Access 2000

Certificazione: Sì





 2005  8 ore  Università Verona  Scienze e Ingegneria

Conoscenze acquisite: definizione di database relazionale; progettazione di un database; definizione di tabelle, campi, relazioni, indici; data base wizard; interrogazioni; creazione di maschere per l'inserimento dati; generare stampe riassuntive; importazione ed esportazione dei dati

Competenze associate: Gestione ed elaborazione banche dati

Addetto antincendio

Certificazione: Sì

 1998  10 ore  Ministero dell'interno presso Università Verona  Scienze e Ingegneria

Conoscenze acquisite: Addetto antincendio

Competenze associate: Prevenzione e protezione rischi (compresa la sicurezza nei luoghi di lavoro)

Corso Perception per web

Certificazione: Sì

 2011  8 ore  Università Verona  Scienze e Ingegneria

Conoscenze acquisite: Uso di Perception Question Mark per web

Competenze associate: Altro - Sistemi informativi e tecnologici

Corso di Authoring and Server Administrator

Certificazione: Sì

 2010  8 ore  Università Verona  Scienze e Ingegneria

Conoscenze acquisite: Authoring and Server Administrator Perception Question Mark

Competenze associate: Altro - Sistemi informativi e tecnologici

Attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e codice di comportamento **Certificazione: Sì**

 2015  8 ore  Università Verona  Formazione, Filosofia e Servizio Sociale

Conoscenze acquisite: Prevenzione della corruzione e codice di comportamento

Competenze associate: Gestione giuridica del personale

Privacy e sicurezza informatica **Certificazione: Sì**

 2017  6 ore  Università Verona  Scienze e Ingegneria

Conoscenze acquisite: Privacy e sicurezza informatica per Amministratori di sistema

Competenze associate: Altro - Sistemi informativi e tecnologici

Corso di aggiornamento per "Addetto antincendio" **Certificazione: Sì**

 2017  8 ore  Università Verona  Giuridica

Conoscenze acquisite: Aggiornamento per attività a rischio di incendio ELEVATO

Competenze associate: Prevenzione e protezione rischi (compresa la sicurezza nei luoghi di lavoro)

Formazione sul nuovo sistema SMVP **Certificazione: Sì**

 2017  7 ore  Università Verona  Formazione, Filosofia e Servizio Sociale

Conoscenze acquisite: Formazione sul nuovo sistema di misurazione e valutazione delle performance

Competenze associate: Altro - Comunicazione

Aggiornamento Question Mark Perception

Certificazione: Sì

 2017  6 ore  Università Verona  Scienze e Ingegneria

Conoscenze acquisite: Aggiornamento alla nuova versione di Question Mark Perception

Competenze associate: Altro - Sistemi informativi e tecnologici

Corso di primo soccorso nell'azienda

Certificazione: Sì

 2017  3 giorni  Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona
 Medicina e Chirurgia

Conoscenze acquisite: Nozioni di primo soccorso

Competenze associate: Prevenzione e protezione rischi (compresa la sicurezza nei luoghi di lavoro)

Formazione Question Mark Perception On-demand 5.7

Certificazione: Sì

 2018  2 giorni  Università Verona  Scienze e Ingegneria

Conoscenze acquisite: Assistenza e uso di Question Mark Perception On-demand 5.7

Competenze associate: Altro - Sistemi informativi e tecnologici

Corso di esecutore di Basic Life Support Defribillation per no sanitari

Certificazione: Sì

 2018  6 ore  Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona
 Medicina e Chirurgia

Conoscenze acquisite: Uso del defibrillatore

Competenze associate: Prevenzione e protezione rischi (compresa la sicurezza nei luoghi di lavoro)

Project management & time management outdoor

Certificazione: Sì

 2018  20 ore  Università Verona  Formazione, Filosofia e Servizio Sociale

Conoscenze acquisite: Nozioni di Project management & time management outdoor

Competenze associate: Altro - Comunicazione

Dal conflitto alla cooperazione per l'efficacia organizzativa

Certificazione: Sì

 2019  20 ore  Università Verona  Formazione, Filosofia e Servizio Sociale

Conoscenze acquisite: Organizzazione del lavoro

Competenze associate: Altro - Comunicazione

Videosorveglianza e privacy

Certificazione: Sì

 2020  3 ore  Università Verona  Giuridica

Conoscenze acquisite: Videosorveglianza e privacy: indicazioni operative e consigli pratici per il trattamento legittimo dei dati

Competenze associate: Competenze in materia di normativa sulla privacy

Corso di esecutore di Basic Life Support Defibrillation per non sanitari

Certificazione: Sì


 2020  6 ore  Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona  Medicina e Chirurgia


Conoscenze acquisite: Aggiornamento all'uso del defibrillatore

Competenze associate: Prevenzione e protezione rischi (compresa la sicurezza nei luoghi di lavoro)

Certificazione Toefl Administrator

Certificazione: Sì

 2007

 1 ore

 iBt Toefl (on-line)

 Lingue e Letterature

Straniere

Conoscenze acquisite: Amministrazione test linguistico Toefl

Competenze associate: Altro - Sistemi informativi e tecnologici

Certificazioni linguistiche ottenute:

Competenze, abilità informatiche e interessi

Programmi e applicazioni:

Perception Question Mark standalone dalla versione 2.0 alla 5.3; Perception Question Mark on-demand; Microsoft Access; Microsoft Word; Microsoft Excel; Microsoft Powerpoint.

Linguaggi di programmazione conosciuti:

ASP livello base; Python livello base

Altre abilità informatiche:

Altre esperienze o abilità acquisite: Assistenza hardware e software Computers e attrezzature elettroniche

Competenze acquisite: Assistenza applicativa (Sistemi informativi e tecnologici)

Assistenza HW o SW (Sistemi informativi e tecnologici)

Interessi personali:

Disponibilità a cambiare ruolo o area/ufficio: No


Ambito professionale di interesse:

Descrivere le motivazioni:

Incarichi e partecipazioni a convegni o seminari

Incarichi assegnati:

Incarico di titolare di posizione Specialistico-Professionale di livello cat. D quale Tecnico Informatico 2020

 dal 2020-01-01 al 2020-12-31


 Università Verona



Coordinamento

Competenze acquisite: Altro - Sistemi informativi e tecnologici (Sistemi informativi e tecnologici)

Question Mark Perception On-demand 5.7 come formatore

 dal 2019-09-25 al 2019-09-26


 Università Verona



Formazione

Competenze acquisite: Altro - Sistemi informativi e tecnologici (Sistemi informativi e tecnologici)

Incarico di titolare di posizione Specialistico-Professionale di livello cat. D quale Tecnico Informatico 2019

 dal 2019-01-01 al 2019-12-31


 Università Verona



Coordinamento

Competenze acquisite: Altro - Sistemi informativi e tecnologici (Sistemi informativi e tecnologici)

Incarico di titolare di posizione Specialistico-Professionale di livello cat. D quale Tecnico Informatico 2018

 dal 2018-01-01 al 2018-12-31


 Università Verona



Coordinamento

Competenze acquisite: Altro - Sistemi informativi e tecnologici (Sistemi informativi e tecnologici)

Incarico di titolare di posizione Specialistico-Professionale di livello cat. D quale Tecnico Informatico 2017

 dal 2017-01-01 al 2017-12-31


 Università Verona



Coordinamento

Competenze acquisite: Altro - Sistemi informativi e tecnologici (Sistemi informativi e tecnologici)

Incarico di titolare di posizione Specialistico-Professionale di livello cat. D quale Tecnico Informatico 2016

 dal 2016-01-01 al 2016-12-31


 Università Verona



Coordinamento

Competenze acquisite: Altro - Sistemi informativi e tecnologici (Sistemi informativi e tecnologici)

Incarico di titolare di posizione Specialistico-Professionale di livello cat. D quale Tecnico Informatico 2015

 dal 2015-01-01 al 2015-12-31


 Università Verona



Coordinamento

Competenze acquisite: Altro - Sistemi informativi e tecnologici (Sistemi informativi e tecnologici)

Incarico di titolare di posizione Specialistico-Professionale di livello cat. D quale Tecnico Informatico 2014

 dal 2014-01-01 al 2014-12-31


 Università Verona



Coordinamento

Competenze acquisite: Altro - Sistemi informativi e tecnologici (Sistemi informativi e tecnologici)

Incarico di titolare di posizione Specialistico-Professionale di livello cat. D quale Tecnico Informatico 2013

 dal 2013-01-01 al 2013-12-31


 Università Verona



Coordinamento

Competenze acquisite: Altro - Sistemi informativi e tecnologici (Sistemi informativi e tecnologici)

Incarico di titolare di posizione Specialistico-Professionale di livello cat. D quale Tecnico Informatico 2012

 dal 2012-01-01 al 2012-12-31


 Università Verona



Coordinamento

Competenze acquisite: Altro - Sistemi informativi e tecnologici (Sistemi informativi e tecnologici)

Incarico di titolare di posizione Specialistico-Professionale di livello cat. D quale Tecnico Informatico 2011

 dal 2011-01-01 al 2011-12-31


 Università Verona



Coordinamento

Competenze acquisite: Altro - Sistemi informativi e tecnologici (Sistemi informativi e tecnologici)

Incarico di titolare di posizione Specialistico-Professionale di livello cat. D quale Tecnico Informatico 2010

 dal 2010-01-01 al 2010-12-31


 Università Verona



Coordinamento

Competenze acquisite: Altro - Sistemi informativi e tecnologici (Sistemi informativi e tecnologici)

Incarico di titolare di posizione Specialistico-Professionale di livello cat. D quale Tecnico Informatico 2009

 dal 2009-01-01 al 2009-12-31


 Università Verona



Coordinamento

Competenze acquisite: Altro - Sistemi informativi e tecnologici (Sistemi informativi e tecnologici)

Incarico di titolare di posizione Specialistico-Professionale di livello cat. D quale Tecnico Informatico 2008

 dal 2008-01-01 al 2008-12-31

 Università Verona



Coordinamento

Competenze acquisite: Altro - Sistemi informativi e tecnologici (Sistemi informativi e tecnologici)

Partecipazioni a convegni o seminari:

Tandem linguistico in ambito universitario


 Dal 2017-02-21 al

 Università di Verona

 Partecipante

Conoscenze acquisite: Altro - Sistemi informativi e tecnologici (Sistemi informativi e tecnologici)

Conferenza Nazionale dei Direttori e Presidenti dei Centri Linguistici Universitari Italiani

 Dal 2010-05-28 al 2010-05-29

 Università di Roma

 Partecipante

Conoscenze acquisite: Altro - Sistemi informativi e tecnologici (Sistemi informativi e tecnologici)

Conferenza Nazionale dei Direttori e Presidenti dei Centri Linguistici Universitari Italiani



Dal 2009-03-27 al 2009-03-28



Università di Bolzano



Partecipante

Conoscenze acquisite: Altro - Sistemi informativi e tecnologici (Sistemi informativi e tecnologici)

XII Seminario AICLU



Dal 2008-05-08 al 2008-05-10



Università di Udine



Partecipante

Conoscenze acquisite: Altro - Sistemi informativi e tecnologici (Sistemi informativi e tecnologici)

Conferenza Nazionale dei Direttori e Presidenti dei Centri Linguistici Universitari Italiani associati all'AICLU



Dal 2008-02-08 al 2008-02-09



Università di Messina



Partecipante

Conoscenze acquisite: Altro - Sistemi informativi e tecnologici (Sistemi informativi e tecnologici)

Soft Skills - Ambito gestionale (G)



G1. Capacità di svolgere le attività e di puntare con costanza, continuità e determinazione al risultato atteso, prendendo decisioni e agendo per l'eliminazione degli eventuali ostacoli



G2. Capacità di fornire livelli di prestazione stabili e continui, anche in condizioni di pressione, stress e conflitto. Capacità di reagire in modo razionale in situazioni frustranti.



G.3 Capacità di esprimere energia e dinamismo per raggiungere quanto è stato programmato.

- ✓ G.4 Spontanea e attiva assunzione di iniziative e autonomia nello sviluppare nuove opportunità.
- ✓ G.5 Disponibilit  a andare oltre la rigidit  delle procedure ai fine del raggiungimento del risultato.
- ✓ G.6 Tendenza a valorizzare e sfruttare in maniera razionale il proprio tempo, ricercando tutti gli spazi disponibili.
- ✓ G.7 Capacit  di predisporre e organizzare in modo autonomo e sistematico il proprio lavoro.
- ✗ G.8 Capacit  di garantire una costante attenzione verso l'efficienza e l'economicit  del lavoro.
- ✓ G.9 Capacit  e volont  di coordinarsi con gli altri.
- ✓ G.10 Tendenza a controllare i risultati della propria attivit .

Soft Skills - Ambito relazionale (R)

- ✓ R.1 Disponibilit  ad ascoltare e a mettere a proprio agio l'interlocutore.
- ✓ R.2 Capacit  di creare momenti di integrazione e collaborazione con i propri colleghi attraverso un atteggiamento relazionale di apertura.
- ✗ R.3 Tendenza a rispondere ai propri interlocutori in modo che si crei una sintonia relazionale forte.
- ✓ R.4 Disponibilit  verso gli altri e tendenza a dedicare parte del proprio tempo e delle proprie risorse per aiutarli nel loro lavoro.

✓ R.5 Capacita' di comprendere le esigenze e le richieste degli interlocutori, anche se non sono espresse in maniera esplicita ma attraverso segnali deboli.

✗ R.6 Tendenza a considerare prioritarie le richieste dei clienti/utenti e la loro soddisfazione.

✓ R.7 Impegno a dare risposte ai clienti/utenti, evitando di dare informazioni sbagliate se non si è certi.

✓ R.8 Volonta' a individuare le modalita' di comunicazione più efficace adatte al tipo di cliente/utente.

Soft Skills - Ambito cambiamento (C)

✓ C.1 Capacita' di accogliere il cambiamento come opportunita', accettando l'incertezza e i rischi che ne possono derivare e valorizzandone gli aspetti positivi.

✓ C.2 Capacita' di adattarsi alle situazioni nuove e ai tempi – brevi o lunghi – con cui avviene il cambiamento.

✓ C.3 'Disponibilita' a vedere criticamente le proprie opinioni e le proprie decisioni, alla luce dei contributi degli altri e dei cambiamenti di contesto.

✓ C.4 Capacita' di affrontare i problemi e le situazioni con un atteggiamento di apertura e di confronto con le idee degli altri.

✓ C.5 Capacita' di promuovere nuove modalita' di risolvere problemi, rivedendo le informazioni a disposizione e individuando aspetti non immediatamente evidenti.

✓ C.6 Tendenza ad uscire dagli schemi e a rivedere le normali procedure di lavoro al fine di migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi.

✓ C.7 Capacita' raccogliere tutte le informazioni utili alla analisi dei problemi, collegandole correttamente.

✓ C.8 Capacita' di inquadrare globalmente il problema e di analizzarlo nelle sue cause ed effetti.

✓ C.9 Capacita' di pensare e proporre soluzioni realizzabili.

✓ C.10 Capacita' di non farsi sfuggire informazioni e elementi che – anche se non evidenti – sono connessi al problema e coglierne le implicazioni operative.

✓ C.11 Capacita' di affrontare i problemi e le situazioni con un atteggiamento di apertura.