



UNIVERSITÀ
di VERONA

Decreto

Nomina Commissione Giudicatrice per l'appalto del "Servizio di manutenzione, allestimento e forniture di attrezzature audio video per aule dell'Università di Verona" - CIG 8742848A66 (App. DSIT-2110 RdO cod. 2788171)

IL DIRIGENTE Responsabile del C.d.R. DIREZIONE SERVIZI INFORMATIVI E TECNOLOGIE

VISTO lo Statuto dell'Università di Verona;

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTA la Legge 120/2020 di "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale» (*Decreto Semplificazioni*);

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità D.R. rep. 1315/2017 prot. 222728 del 9.08.2017;

DATO ATTO che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 dicembre 2020 ha approvato il Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale 2021 e Bilancio unico di Ateneo di previsione triennale 2021 – 2023 (delibera n. 31), l'aggiornamento ed adozione del Programma Edilizio Triennale per gli anni 2021-2023 e l'Elenco annuale dei lavori 2021 (delibera n. 22) ed il l'imminente Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2021 e 2022 (delibera n. 23);

PRESO ATTO che il Direttore Generale, con decreto rep. 4009/2021 prot. 181429 del 07.05.2021, ha approvato il progetto di acquisizione del servizio descritto in oggetto;

RICHIAMATO il proprio decreto rep. 4111/2021 prot. 181766 del 07.05.2021, con il quale è stata autorizzata l'indizione della procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della L. 120/2020 di conversione del D.L. 76/2020, per l'appalto del Servizio di manutenzione, allestimento e forniture di attrezzature audio video per aule dell'Università di Verona - CIG 8742848A66, ed è stata autorizzata la spesa;

VISTO che è stata attivata la procedura sopradescritta, così in sintesi:

- **Tipologia del contratto:** contratto d'appalto passivo;
- **Oggetto:** App. DSIT-2110 "Servizio di manutenzione, allestimento e forniture di attrezzature audio video per aule dell'Università di Verona" - CIG 8742848A66 – RDO cod. 2788171;
- **Base d'asta:** Euro 40.000,00 IVA esclusa, di cui Euro 300,00 non soggetti a ribasso per Oneri per la sicurezza per rischi interferenti.

L'Università si riserva, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di affidare all'aggiudicatario, senza necessità di ulteriore procedura di gara, la fornitura del materiale che si dovesse rendere necessario durante l'esecuzione del servizio, compreso il completo allestimento di nuove aule, nonché l'eventuale servizio di supporto per eventi, convegni o manifestazioni di Ateneo, per un importo massimo di € 70.000,00 + IVA. In tal caso il contraente sarà tenuto all'esecuzione agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario.

Il valore complessivo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è pari a € 110.000,00 IVA esclusa (di cui *oneri sicurezza per rischi interferenti* € 300,00) così determinato:

- Importo servizio a base di gara € 40.000,00



- Opzione fornitura, allestimento, supporto € 70.000,00
- Sistema di gara: procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della L. 120/2020 di conversione del D.L. 76/2020 svolta in modalità telematica sul MePA;
- Criterio di aggiudicazione: l'appalto sarà aggiudicato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 36 comma 9-bis e 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. Saranno assegnati 30 punti all'offerta economica e 70 punti all'offerta tecnica sulla base dei criteri e dei correlati punteggi indicati nella documentazione di gara.
- Durata contrattuale: 12 mesi, con decorrenza dal primo giorno lavorativo successivo alla data di stipula del contratto;
- Avviso di manifestazione di interesse: pubblicato in data 31.03.2021 all'Albo ufficiale dell'Università di Verona, al n. 545/2021 prot. 156043, e sul "profilo del committente";
- Operatori economici che hanno inviato la manifestazione di interesse, entro il termine delle ore 11:00 del 15.04.2021 sono pervenute 9 istanze: 1) Video Systems Broadcast S.r.l. con sede in Montecchio Maggiore (VI); 2) Linea Gobbato S.n.c. con sede in Ponte San Nicolò (PD); 3) A&T Multimedia S.r.l. con sede in Trento; 4) Mosaico S.r.l. con sede in Noventa di Piave (VE); 5) Lantech Longwave S.p.A. con sede in Reggio Emilia; 6) Controlsecurity Sistemi di Sicurezza S.r.l. con sede in Roma; 7) Decima S.r.l. con sede in Padova; 8) RC Sistemi Audiovisivi S.r.l. con sede in Ponte San Nicolò (PD); 9) 3P Technologies S.r.l. con sede in Saonara (PD);
- Lettera di invito: trasmessa tramite MePA il 13.05.2021 (prot. n. 186402) a tutti gli operatori richiedenti, con scadenza per la presentazione delle offerte fissata per le ore 10:00 del 25.05.2021;
- Responsabile Unico del Procedimento: dott. Giovanni Bianco, Dirigente Direzione Sistemi Informativi.
- Direttore dell'esecuzione del contratto: dott. Valerio Paiusco, Responsabile Area Servizi della Direzione Servizi Informativi e Tecnologie;

CONSIDERATO che entro le ore 10:00 del 25.05.2021 sono pervenute le offerte da parte dei seguenti operatori economici:

1. Mosaico S.r.l., C.F./P.IVA 02541060261, sede in Noventa di Piave (VE)
2. Video Systems Broadcast S.r.l., C.F./P.IVA 02203800244, sede in Montecchio Maggiore (VI)
3. RC Sistemi Audiovisivi S.r.l., C.F./P.IVA 02203330283, sede in Ponte San Nicolò (PD)
4. Lantech Longwave S.p.A., C.F./P.IVA 01922820350, sede in Reggio Emilia
5. Linea Gobbato S.n.c., C.F./P.IVA 02286070285, sede in Ponte San Nicolò (PD)

RILEVATO che

- nel caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è demandata a una commissione giudicatrice, secondo quanto prescritto dagli artt. 77 e 78 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., e che la nomina deve intervenire dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- l'art. 1, comma 1, lett. c) della L. 55/2019 ha sospeso fino al 31.12.2020 la previsione dell'art. 77, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e che tale termine è stato differito al 31.12.2021 dall'art. 8, comma 7, della L. 120/2020. Conseguentemente, risulta sospesa anche l'operatività dell'Albo di cui all'art. 78 del citato decreto;
- il comma 4 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. prevede che la nomina del RUP a membro delle commissioni di gara è valutata con riferimento alla singola procedura;



- operando il regime transitorio previsto dall'art. 216, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è demandata alla stazione appaltante l'individuazione e la nomina dei componenti della commissione giudicatrice;

VALUTATO che, nel rispetto delle disposizioni di legge e delle linee guida ANAC, ricorrono le condizioni per nominare il RUP quale Presidente della Commissione Giudicatrice e per individuare il dott. Giuseppe Salvaro e il dott. Antonio Rinaldi quali membri della Commissione, in quanto personale esperto afferente alla Direzione Sistemi Informativi e Tecnologie;

VERIFICATO che i componenti della Commissione hanno dichiarato l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dato atto che i curricula vitae degli stessi saranno pubblicati sul "profilo del committente" nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e del D.Lgs. 33/2013;

CONSIDERATO che è necessario procedere, nei termini già stabiliti nel decreto di approvazione dell'affidamento della gara sopracitata, alla nomina della Commissione Giudicatrice;

DECRETA

Art. 1) di nominare la Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte presentate per l'appalto del "Servizio di manutenzione, allestimento e forniture di attrezzature audio video per aule dell'Università di Verona" CIG 8742848A66 (App. DSIT-2110 - RdO cod. 2788171), nelle persone di seguito indicate e nei cui confronti è stata accertata l'insussistenza delle cause ostative alla nomina di cui al comma 9 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- dott. Giovanni Bianco **Presidente**
- dott. Giuseppe Salvaro **Componente**
- dott. Antonio Rinaldi **Componente**

Art. 2) di dare atto che ai componenti della Commissione giudicatrice sopraelencati non spetterà alcun compenso, in quanto dipendenti della stazione appaltante;

Art. 3) di pubblicare il presente provvedimento di nomina, unitamente ai curricula dei commissari, sul sito istituzionale del profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Il Dirigente
Direzione Servizi Informativi e Tecnologie
dott. Giovanni Bianco

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del DLgs. 82/2005 e s.m.i.



Giovanni M. Bianco

DATA DI NASCITA:

19/08/1964

CONTATTI

Nazionalità: Italiana



Verona, Italia



gianmichele.bianco@gmail.com

(+39) 3488207250



www.gianmichelebianco.com



Skype: giovanni.michele.bianco

PRESENTAZIONE

Dirigente dal 2003, sono mosso da uno spiccato orientamento alla **crescita** tanto dei collaboratori quanto dell'organizzazione, che rappresentano due aspetti per me inscindibili. Progetto percorsi di crescita e di **sviluppo** per i collaboratori, riconoscendone e valorizzandone caratteristiche e potenzialità, delegando e assegnando obiettivi **sfidanti**, non solo a partire dalle più ampie **strategie** organizzative, ma anche in una logica di superamento di quanto richiesto e di proattività.

Metto in atto un'attenzione costante al **rinnovamento** delle attività lavorative, alla ricerca di nuove soluzioni e di idee creative, che sollecito anche da parte dei collaboratori. Attivo uno scambio proficuo e un lavoro di **squadra** per il conseguimento dell'obiettivo comune, con coinvolgimento nelle decisioni. Sono molto attento a dare il giusto riconoscimento e **contributo**, oltre che sostegno di fronte alle difficoltà.

Lascio ampio spazio nella **pianificazione** delle attività e nella definizione di scadenze precise, in una logica di delega e responsabilizzazione

(Tratto dai risultati del test Agentic Leadership Questionnaire, Laura Borgogni et al. Giunti, aprile 2019)

Possiedo profonde capacità di **ascolto**, relazionali e comunicative, nonché conoscenze approfondite negli ambiti dell'automazione dei processi, project management, privacy, acquisti, lavori pubblici e gestione del personale. L'esperienza di studio di **dottorato** in Australia e i molti anni di docenza e decine di pubblicazioni, mi hanno permesso di comprendere appieno anche il mondo della **ricerca** aiutandomi a sintetizzare in un quadro critico, di confronto, ricco e unitario le dinamiche organizzative.

L'esperienza di **leadership** nell'ambito dei sistemi informativi e della didattica mi permette di agire con competenza, progettualità e sensibilità costanti.

La partecipazione a percorsi di formazione avanzata per il **ruolo di Direttore Generale** delle Università mi ha permesso di sviluppare elevata conoscenza del mondo universitario.

Verona, 5 Gennaio 2021

Autorizzo il trattamento dei dati personali del Curriculum ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Reg. UE 2016/679 (GDPR)

FORMAZIONE RECENTE

● **Ruolo di Direttore Generale delle Università**

Marzo - Ottobre 2019, CoDAU, edizione 2019, <http://www.codau.it/attività/formazione-e-supporto-al-ruolo/percorso-supporto-ruolo-dg-per-far-volare-aereo-2019>

- Sviluppo organizzativo e gestione del personale, Bilancio, risorse e aspetti di programmazione alla luce dei nuovi strumenti contabili, Leadership, lavoro in team, problem solving e lavoro per obiettivi, Esperienze operative in ambiente simulato

● **Decidere in emergenza, routine, condizioni di efficienza ed efficacia dei processi decisionali**

Ottobre 2019, Aeroporto di Venezia c/o Alenia Sukhoi, Andrea Montefusco, Cpt. Roberto Faggin, Charlotte Costantini

- Il volo come metafora manageriale. Le caratteristiche del volo e delle macchine che volano. Le regole di simulazione
- *lessons learned* dalla simulazione: decidere in emergenza, le routine, le condizioni di efficienza ed efficacia dei processi decisionali

● **Leadership, lavoro in team, problem solving**

Maggio 2019, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Laura Borgogni (Università degli studi di Roma "La Sapienza"), Dott.ssa Luigina Sgarro

- La leadership: elementi distintivi. Il riconoscimento delle determinanti dei comportamenti: personalità, motivazioni e autoefficacia
- La leadership, la gestione per obiettivi: goal setting e feedback

● **Bilancio, risorse e aspetti di programmazione alla luce dei nuovi strumenti contabili**

Aprile 2019, Università degli Studi Roma Tor Vergata, Angelo Paletta (Università degli Studi di Bologna)

- La contabilità economica e il modello organizzativo universitario. Dal bilancio al budget. Il budget come strumento di programmazione e controllo
- Sistemi manageriali di pianificazione e controllo. La contabilità analitica e il controllo di gestione
- Integrazione budget-piano della performance. L'implementazione a cascata degli obiettivi a partire dalla strategia e il collegamento con il sistema di valutazione e incentivazione della performance organizzativa e individuale (Emma Varasio)

● **Sviluppo organizzativo e gestione del personale**

Marzo 2019, Università degli Studi di Pavia, Maurizio Decastri (Università Bocconi)

- concetti chiave della gestione del personale: competenze individuali, contesto organizzativo e culturale, strumenti di gestione - posizione, prestazione, potenziale
- basics delle teorie manageriali: dalla standardizzazione alla motivazione
- mappatura delle competenze nell'Università

● **Data Protection Officer**

Dicembre 2018, CSQA (Milano), Corso GDPR: DPO, Privacy Manager e Specialist, <https://www.csqa.it/Sicurezza-ICT/Focus/CORSO-GDPR-DPO,-PRIVACY-MANAGER-E-SPECIALIST>

- requisiti minimi previsti per legge dall'art. 37 comma 5 del Regolamento Europeo Privacy: *Conoscenza Privacy Specialistica. Qualità e Competenze Professionali Certificate, Capacità di Assolvere i Compiti Privacy*

Oltre il Neomangement

Gennaio 2018 - Aprile 2019 (Università di Verona), Fabio Cecchinato, <http://www.studioaps.it/soci-e-collaboratori/soci/163-fabio-cecchinato.html>

- *Porre al centro le persone per far fronte alle sfide tecnologiche e alle trasformazioni culturali*

ESPERIENZA LAVORATIVA

01/01/2003 - ATTUALE

Dirigente della Direzione Sistemi Informativi e Tecnologie

Università degli Studi di Verona

La Struttura mira a definire, integrare e razionalizzare il sistema informativo di Ateneo, apportando tutte quelle innovazioni tecnologiche che possono valorizzare i servizi, ponendo particolare attenzione all'attività didattica e al supporto agli studenti. La Direzione si occupa della Transizione Digitale (Art. 17 CAD)

15/01/2020 - ATTUALE

Delega per le Politiche comunitarie e fondi europei

Comune di Sona (VR)

Coordinamento e organizzazione degli uffici per intercettare fondi comunitari utili ai compiti dell'Ente.

/ <https://comune.sona.vr.it/personale/48908/bianco-giovanni-detto-gianmichele>

15/06/2018 - 15/01/2020

Delega ai Lavori Pubblici, all'Urbanistica e all'Edilizia Privata

Comune di Sona (VR)

Azioni di organizzazione degli uffici preposti ai LLPP, all'Urbanistica e all'Edilizia Privata con particolare riferimento alla stesura dei Piani Triennali dei Lavori, di Bandi di affidamento lavori, di revisione e stesura di Regolamenti inerenti le materie oggetto di delega.

01/01/2016 - 01/06/2018

Delega alla gestione del Personale

Comune di Sona (Verona)

Delegato del Sindaco alla gestione del Personale con particolare riferimento alla contrattazione di II livello, alla premialità, ai rapporti con i Sindacati e alle progressioni di carriera PEV e PEO.

01/05/2010 - 31/12/2013

Dirigente della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Università degli Studi di Verona

La Direzione Didattica e Servizi agli Studenti supporta le strutture accademiche nella programmazione, gestione e monitoraggio dell'offerta formativa d'Ateneo, supportando anche lo sviluppo dell'internazionalizzazione della didattica e gestisce i servizi rivolti agli studenti potenziali, agli iscritti ai percorsi formativi dell'ateneo e ai laureati.

01/03/2001 - 28/02/2003

Vice Dirigente della Direzione Servizi Informatici di Ateneo

Università degli Studi di Verona

Cat. **EP** Elaborazione Dati, **Responsabile** dell'Area sviluppo software Direzione Servizi Informatici di Ateneo.

16/06/1992 – 28/02/2001

Responsabile dell'Area Software Direzione Servizi Informatici di Ateneo

Università degli Studi di Verona

Collaboratore e poi **Funzionario** (da giugno 1993) di Elaborazione Dati, Responsabile dell'Area software del Centro Interateneo di Calcolo Automatico e della Direzione Servizi Informatici di Ateneo. L'Area mira a introdurre gli applicativi o i processi di automatizzazione a fronte di specifiche richieste.

10/09/1991 – 15/06/1992

Professore in istituti di insegnamento superiore

Scuola alle Stimate

Professore di matematica, informatica, statistica, scuola sec. di secondo grado

/ Verona, Italia

01/09/1989 – 31/08/1991

Progettista ed analista di sistemi informatici

Arnoldo Mondadori Editore

Analisi e sviluppo di programmi di automazione per l'editoria

/ Verona, Italia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1999

Dottorato in Ingegneria dell'Informazione

Università degli Studi di Brescia (co tutoring the Australian National University - Canberra)

XI ciclo, Inf 01 - Ing-Inf 05. Studio e ricerca a livello nazionale ed internazionale su temi quali: Telecomunicazioni, Informatica, Bioingegneria, Teoria dei Sistemi, Fisica e Ricerca Operativa, Modellazione di processi con riguardo a sistemi di diversa natura

2004

Laurea Specialistica in Informatica

Università degli Studi di Verona

110 e lode

1989

Laurea in Scienze dell'Informazione

Università degli Studi di Udine

110 e lode

2010

Master I livello in Project Management

Università degli Studi di Verona

Padronanza nei seguenti ambiti: Gestione dei processi, analisi e gestione dei rischi, gestione dei progetti, tecniche di project management / controllo della qualità dei processi e loro gestione economica

2015

Corso di Perfezionamento in Documenti Digitali e strumenti per conservarli e gestirli

Università degli Studi di Verona

Conoscenza dei meccanismi e delle normative che regolano la gestione e la conservazione di documenti e archivi digitali per mantenerne l'efficacia giuridica probatoria.

2014

Diritto penale dell'Informatica (corso singolo)

Università degli Studi di Verona

L'insegnamento si propone di fornire le basi concettuali, metodologiche e culturali necessarie per analizzare il diritto penale dell'informatica e mira a far comprendere le categorie dei reati informatici e cibernetici, nonché le indagini ad alto contenuto tecnologico, sviluppando la capacità di utilizzare un linguaggio corretto ed adeguato.

30

COMPETENZE

Competenze comunicative e interpersonali

- **Capacità di trasmettere** un senso comune di gruppo, di missione, obiettivi, impegni e doveri, per l'esperienza sviluppata nel lavoro, nella ricerca, nella vita politica e di impegno civile in diversi ruoli attivi
- **Capacità di interpretare** e gestire le relazioni interpersonali e di gruppo; capacità sviluppate grazie allo sport come atleta e come allenatore, al lavoro, al volontariato, alla ricerca e all'attività civile e politica
- **Capacità di lavoro in ambienti multiculturali**, acquisita dalle molteplici esperienze nella vita sociale, non ultime le esperienze all'estero per le attività di dottorato, di ricerca e di lavoro

Competenze professionali

- **Gestione di attività e progetti complessi** per milioni di euro annui (Direzione Informatica) e gestione di risorse finanziarie per decine di milioni di euro annui (Direzione Didattica). Capacità sviluppate nel lavoro, nella vita sociale e civica.
- **Capacità di problem solving** e di affrontare situazioni complesse sotto stress nelle mansioni tecniche e in quelle amministrative, maturate nelle attività quotidiane delle due Direzioni coordinate.
- **Conoscenza di aspetti tecnici e normativi** sui Lavori Pubblici, Acquisti, Privacy, Gestione del Personale, Bilancio, Performance, acquisite durante lo svolgimento della mia professione e nel corso delle attività civiche.

Competenze organizzative

- **Coordinamento e organizzazione** di progetti, bilanci e gruppi, in ambienti complessi, eterogenei dinamici e vasti; capacità sviluppate nel coordinamento delle Direzioni Informatica e Didattica dell'Ateneo di Verona e nel periodo di dottorato e di ricerca soprattutto internazionale
- **Responsabilità di Direzioni complesse** (8 Aree organizzative vice dirigenziali, quasi 40 tra Unità Operative - uffici e funzioni di elevata professionalità specialistica e più di 250 collaboratori) con definizione e controllo di obiettivi; capacità sviluppate soprattutto durante il coordinamento delle Direzioni Informatica e Didattica

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

ALTRE LINGUE:

inglese

Ascolto
C1

Lettura
C1

**Produzione
orale**
B2

**Interazione
orale**
B2

Scrittura
C1

STUDIO E RICERCA ESTERO

● The Australian National University

VI semestre di dottorato, Febbraio - Giugno 1998, The Australian National University, Canberra (Australia)

ALTRI ORGANISMI DI APPARTENENZA LOCALI E NAZIONALI

● Ruoli

- Da **febbraio 2019** nell'elenco **ANAC dei valutatori esterni** per le commissioni di gara su servizi e forniture nell'automazione
- Da **gennaio 2019** svolgo il ruolo di **coordinatore nazionale** dell'iniziativa di condivisione di modelli organizzative e di automazione di processi nell'iniziativa **Sh@rePro** entro Procedamus (www.procedamus.it) che coinvolge più di 30 Atenei.
- Da **gennaio 2019** membro del gruppo di lavoro del **Centro Piattaforme Tecnologiche** di Ateneo, con lo scopo di creare e mantenere infrastrutture tecnologicamente all'avanguardia, ad accesso ampio e trasversale da parte dei vari gruppi di ricerca.
- Da **dicembre 2017** sono nominato **Responsabile della Transizione Digitale** di Ateneo
- Da **gennaio 2017 a gennaio 2019** ho svolto il ruolo di **coordinatore nazionale** del tavolo di sviluppo dell'**App Studenti** per il Cineca che coinvolge circa 40 Atenei.
- Dal **2012 al 2018** membro della **Commissione Privacy** di Ateneo avente lo scopo di mettere in atto azioni a supporto del rettore per seguire i diversi aspetti legati alla normativa per il trattamento dei dati.

DOCENZA UNIVERSITARIA

● Insegnamenti

- **1994/05:** "*Laboratorio di Algoritmi e Strutture Dati*", CdL Scienze dell'Informazione, Università di Verona
- **2003/04:** "*Laboratorio di Teoria dei Sistemi*", CdL in Informatica, Università di Verona
- **dal 2004/05 al 2007/08:** "*Informatica*", CdL in Scienze dell'Educazione, Università di Verona
- **dal 2008/09 al 2017/18:** "*Competenze Informatiche di Base*", CdL in Scienze della Formazione Primaria, Università di Padova
- **2020/21:** "*Digital Skills*", Competenze trasversali, Università di Verona

PUBBLICAZIONI

Articoli e contributi

- **Più di 40 pubblicazioni** a riviste e conferenze principalmente internazionali ([Risultati da Iris](#))

Contributo enciclopedico

- *“Primary Computing Education”*, T. Bell, G. Bianco, Encyclopedia of Computer Science and Engineering, John Wiley & Sons, Inc., 2008

Libri

- G. M. Bianco, S. Tinazzi, “Nel Regno di Si Piu. I personaggi del Regno. Una storia per educare i bambini all’informatica”, Terra-Ferma, Marzo 2007 (ISBN 978-88-89846-82-7)
- G. M. Bianco, “Nel Regno di Si Piu. Appunti di viaggio (Vol. 1)”, QuiEdit, Ottobre 2007 (ISBN 978-88-89480-29-8)
- G. M. Bianco, “Nel Regno di Si Piu. Appunti di viaggio (Vol. 2)”, QuiEdit, Novembre 2007 (ISBN 978-88-89480-30-4)
- G. M. Bianco, “L’informatica è un gioco. Tecniche di mediazione per la formazione primaria”, Ed. Narcissus, Settembre 2014 (ISBN 9786050318241)
- G. M. Bianco, “L’informatica è un gioco: conoscenze di base per la formazione primaria”, Ed. Narcissus, Settembre 2014 (ISBN 9786050320770)
- Traduzione di G. Bianco, R. Davoli “Computer Science Unplugged – imparare l’informatica divertendosi” di T. Bell, I.H. Witten, M. Fellows., csunplugged.org, Luglio 2015. CopyLeft.
- G. M. Bianco, S. Tinazzi, “Nel Regno di Si Piu. I personaggi del Regno. Una storia per educare i bambini all’informatica”, Terra-Ferma, Luglio 2015, ebook (ISBN 9788863222869)

Referee e relatore

- Dal 1999 alla data attuale, Referee a conferenze e riviste, relatore e correlatore di tesi, chairman

ATTIVITÀ CIVICA

Ruoli

- **Consigliere** Comune di Sona (VR) **dal 2008 al 2013**
- **Assessore** con delega alla *Cultura, Comunicazione, Associazioni, Personale, Innovazione, Manifestazioni, Università del tempo libero* presso il Comune di Sona (VR), **dal 2013 al 2018**
- **Vice Sindaco** con delega alla *Cultura, Innovazione, Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Urbanistica, Università del tempo libero* presso il Comune di Sona (VR), **dal 2018 a gennaio 2020**
- **Assessore** con delega alla *Scuola, Cultura, Comunicazione, Università del tempo libero, Fondi europei, Relazioni con i cittadini* presso il Comune di Sona (VR), **da gennaio 2020 ad ora**

ATTIVITÀ GIORNALISTICA

Albo e attività

- **Iscritto all’Albo dei Giornalisti** del Veneto dal 2013, elenco dei Pubblicisti
- **Fondatore del periodico** Il Baco da Seta (2000 copie bimestrali), sito web: ilbacodaseta.org
- **Redattore dei comunicati stampa** del Comune di Sona dal 2013 al 2018.

REFERENZE

Phil Taylor – Consultant
Item della restituzione del Corso al Ruolo di Direttore Generale dell'Università

- Assertivo, sociale, equilibrio, contributi costruttivi
- Comunicativo, olistico, gruppo
- Proattivo, conoscenza
- Cross fertilization

<http://www.philtaylor.it>

CURRICULUM VITAE

RINALDI Antonio
Tel.Uff. 045 - 8028153
e-mail: antonio.rinaldi@univr.it

Età: 56 anni

Laurea in Pedagogia, indirizzo Psicologico, conseguita presso l'Università degli Studi di Verona.

Esperienze professionali in ambito universitario

Dal luglio 1992 al luglio 1993 raccolta dati per una ricerca del prof. E. Tiberi (Docente di Psicologia Dinamica presso l'Università di Verona) dal titolo "Stati alterati della coscienza ed emozioni", mediante interviste di tipo clinico condotte presso il Reparto di Cardiologia dell'Ospedale Maggiore di B.go Trento di Verona.

Settembre 1992 - agosto 1993: collaborazione occasionale continuata con Teclogis s.r.l (Apple Education Center).

Settembre 1993 - giugno 1995; borsa di studio del Centro di Informatica e Calcolo Automatico (C. I. C. A.) dell'Università degli Studi di Verona.

Dal 12 maggio 1995 al 24 maggio 1999: contratto di collaborazione a tempo determinato (ex. art 7) presso il Centro di Informatica e Calcolo Automatico (C. I. C. A.) dell'Università degli Studi di Verona.

Dal 25 maggio 1999 al 28 maggio 2001: Contratto di assunzione a tempo determinato cat. C1 - assistente di elaborazione dati presso la Presidenza della Facoltà di Lettere e Filosofia.

Dal 1 giugno 2001: Contratto di assunzione a tempo indeterminato cat. D1 - funzionario di elaborazione dati presso la Presidenza della Facoltà di Lettere e Filosofia.

Dal 1 gennaio 2009 appartiene alla Direzione Informatica con il ruolo di responsabile del gruppo di lavoro "Supporto Facoltà di area umanistica", diventato dal 2012 "Supporto Dipartimenti di area umanistica".

Certificazioni e corsi di formazione professionale

"Sistema operativo Linux e operatività con i componenti di base";

"Gestione di accounting di posta elettronica";

"ACHDS - Apple Certified Help Desk Specialist"

Progetti

Dall'anno accademico 1997/98 all'anno 2001/02 ha tenuto corsi di alfabetizzazione di informatica riservati agli studenti delle facoltà di Lettere e Filosofia e di Lingue e Letterature Straniere.

Anno accademico 2002/03 conferimento di un incarico per attività di supporto alla didattica: svolgimento di esercitazioni di addestramento informatico rivolte agli studenti del I e II anno del Corso di Laurea di Scienze della Comunicazione editoria e giornalismo.

Dal 2004 al 2006 tiene i corsi di alfabetizzazione di informatica riservati agli studenti e le relative prove di verifica con il coordinamento del Prof. Roberto Segala.

Dal 2012 responsabile della gestione della prova "Competenze Informatiche – crediti F"

per gli studenti del polo umanistico.

Dicembre 2012 tiene un corso di formazione riservato al personale T/A di 14 ore “Mac OS X avanzato”

Dal 2003 nomina ad amministratore di sistema server Apple e, dal 2014, amministratore server Linux (piattaforma Microsoft Azure).

Dal 2015 Responsabile e coordinatore della attività di supporto ed assistenza impianti audio-video nelle aule dedicate alla didattica del Polo Umanistico.

Verona, luglio 2020

Antonio Rinaldi

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|--|
| Nome | Salvaro Giuseppe |
| Indirizzo | VERONA, Lungadige porta Vittoria, 17 |
| Telefono | +39 3457745496 - +39 0458028081 |
| Fax | +39 0458028553 |
| E-mail | giuseppe.salvaro@univr.it |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 29/07/1966 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da novembre 1986 a dicembre 1988
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comel Perdron Via Basso Acquar -Verona- VR
- Tipo di azienda o settore Commercio
- Tipo di impiego Illuminazione, Hi-Fi e materiale elettrico
- Principali mansioni e responsabilità Vendita e dimensionamento impianti luce

- Date (da – a) Da dicembre 1988 a febbraio 1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Adige investigazioni Private e Televigilanza Via A. Palladio -Verona- VR
- Tipo di azienda o settore Investigazioni Private e Televigilanza
- Tipo di impiego G.P.G. armata
- Principali mansioni e responsabilità Sicurezza della persona (anche del Presidente del Consiglio dei Ministri), del patrimonio e dei valori.
Sala Operativa, CED centrale di teleallarme AEM fino a 10.000 utenze (gemella a quella della Questura di To, Bo, Fi e Roma, gestione/manutenzione SW e HW a Pc / server in uso)

- Date (da – a) Da febbraio 1992 a tuttora
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Verona via dell'Artigliere, 8 Verona VR
- Tipo di azienda o settore Università
- Tipo di impiego Funzionario di Elaborazione dati
- Principali mansioni e responsabilità *Dal 1992 a tuttoggi seguo la Gestione dell'informatica inizialmente agli Istituti in seguito alle Facoltà e dei Dipartimenti - Scienze della Formazione, Area Help Desk Gestione dell'informatica dei Dipartimenti - Scienze della Formazione Unità operativa Gruppo di lavoro Umanistico (Area Help Desk)*
Da oltre 25 anni seguo la parte multimediale delle aule utilizzate per la didattica (palazzi di Lingue/Lettere/Scienze Umane/Polo Zanotto.
In particolar modo nella struttura del Polo Zanotto che include l'Aula Magna sede di convegni, inaugurazioni A.A. ed eventi in genere.
Curo i contatti con le organizzazioni degli eventi inerenti il supporto tecnico al tipo di materiali utilizzati seguendo i rapporti con le ditte coinvolte per la manutenzione e l'assistenza

Salvaro Giuseppe

Per ulteriori informazioni:
<http://www.univr.it/main?ent=personaal&id=475>

straordinaria in caso di guasti, malfunzionamenti e l'aggiornamento tecnologico, con l'eventuale verifica funzionale post intervento.

ATTESTATI E CORSI DI FORMAZIONE

•

18/19/21 aprile 2017 attestato di partecipazione - WorkshopPLUS – Windows Client: Securing Windows Client,

Gennaio 2016 CERTIFICATO per aver partecipato al corso tecnico "Kaspersky Endpoint Security for Business Select - Analisi & Troubleshooting"

26-27 ottobre 2015 attestato di partecipazione Windows 10 Client: New Features and Upgrade

27 aprile 2011, Progetto Formativo "introduzione la Management e al" applicativo Projectnet" attestato di frequenza

26 giugno 2009 Progetto Formativo "Moduli applicativi del sistema informatico di ateneo GNU/LINUX DESKTOP" attestato di frequenza

7 ottobre 2009 "moduli applicativi del sistema informatico di ateneo: help desk avanzato per tecnici di polo", attestato di frequenza

15 aprile 2009, "moduli applicativi del sistema informatico di ateneo: Kaspersky antivirus" attestato di frequenza

12 maggio 2017 partecipazione al corso di primo soccorso "RETRAINING PRIMO SOCCORSO NELL'AZIENDA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1984

Istituto G. Giorgi -Verona- VR

Elettrotecnica / Elettromeccanica / quadri di comando per impianti di automazione

Elettroinstallatore e elettromeccanico

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE LIVELLO SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE COMPETENZE RELAZIONALI IN AMBITO LAVORATIVO, PARTICOLARE PROPENSIONE AL LAVORO GRUPPO, CAPACITA' ORGANIZZATIVA E DI COORDINAMENTO

Salvaro Giuseppe

Per ulteriori informazioni:

<http://www.univr.it/main?ent=personaao&id=475>