

SCADENZE E DOCUMENTAZIONE DI LAUREA

18 OTTOBRE	> limite presentazione domanda di laurea online (Esse3- Laurea) Tutorial istruzioni domanda di laurea online Presentando la domanda di laurea viene automaticamente generato un MAV pari a 16€ (Marca da bollo) che deve essere saldato entro la data di presentazione delle domande di laurea pena l'annullamento della domanda stessa.
31 OTTOBRE	> limite per approvazione del titolo dell'elaborato finale/tesi magistrale da parte del Docente Relatore

11 NOVEMBRE

> conclusione delle attività formative

Per "conclusione" di un'attività si intende il suo effettivo sostenimento, non invece la formale registrazione in carriera, che può avvenire anche in data successiva a quella della effettiva conclusione.

Lo stage si ritiene concluso quando il periodo indicato nel progetto formativo è stato completato, quando sono stati caricati sul portale il foglio presenze e i questionari di valutazione e quando, dopo il controllo da parte

dell'ufficio stage (stato r), anche il docente approva la pratica e la fa transitare in stato vis

22 NOVEMBRE

> trasmissione online dell'elaborato finale triennale/tesi magistrale

le modalità di trasmissione online sono specificate mediante il <u>video tutorial</u> pubblicato negli appositi spazi (Servizi – MyUnivr)

> consegna del badge studente

Il badge dovrà essere lasciato nel contenitore posto accanto al Front- Office:

a Verona: Didattica e Studenti Economia, via Cantarane 24 – Polo S. Marta (piano terra, Corte centrale - lato ovest)

a Vicenza: Segreteria Polo Scientifico Didattico "Studi sull'Impresa", viale Margherita, 87 (piano terra)

<u>Attenzione</u>: prima della trasmissione online dell'elaborato finale triennale/tesi magistrale è obbligatorio sottoporre lo stesso alla verifica antiplagio mediante il software "Compilatio" a cura del docente relatore.

ATTENZIONE

- > Chi, avendo presentato domanda di laurea, si trova nell'impossibilità di laurearsi è tenuto ad annullare tramite Esse3 (conseguimento titolo) la domanda di laurea inserita (Richiesta annullamento domanda).
- È obbligatorio utilizzare il modello di frontespizio scaricabile al seguente <u>link</u>. L'anno accademico da indicare è il 2018-19.
- È fatto assoluto divieto di utilizzare il logo dell'Ateneo.