



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA

VERONA

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)



ATTO AZIENDALE

Approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 1219 del 29.12.2017 e
(adeguato alle prescrizioni regionali con DDG n. 285 del 18.04.2018)



AZIENDA CERTIFICATA CON SISTEMA QUALITÀ UNI EN ISO 9001:2008 - Certificato n. 194114

Tel. 045/812 1111 - C.F. e P. Iva 03901420236

Portale Aziendale: www.aovr.veneto.it - pec: protocollo.aoui.vr@pecveneto.it

Il rinnovo o la revoca di tali incarichi è effettuata dal Direttore Generale in base alla valutazione delle performance dei Dirigenti al termine dell'incarico, così come previsto dalle normative e contrattuali vigenti e dai regolamenti aziendali.

Art. 42.2 – Attribuzione e revoca degli incarichi a dipendenti dell'Università

I docenti universitari che svolgono attività assistenziale sono individuati, in coerenza con la programmazione, con atto del Direttore Generale, assunto d'intesa con il Rettore su proposta motivata del Direttore del Dipartimento Universitario di afferenza, tenendo conto del settore scientifico disciplinare di appartenenza e della specializzazione disciplinare posseduta.

L'individuazione delle apicalità a direzione universitaria viene effettuata dal Presidente della Giunta Regionale d'intesa con il Rettore secondo quanto stabilito dagli artt. 7 e 8 della Deliberazione del Consiglio Regionale n. 140 del 14.12.2006, mantenendo nel contempo un numero di apicalità a direzione ospedaliera coerente con l'attività assistenziale prevista nelle schede di dotazione ospedaliera di cui alla DGRV n. 2122 del 19.11.2013 e successive modifiche e integrazioni.

L'attribuzione e la revoca di incarichi direzionali di Unità Operativa Complessa a direzione universitaria, vengono effettuate dal Direttore Generale, d'intesa con il Rettore, su proposta motivata del Dipartimento universitario di afferenza, eventualmente a seguito di procedura di valutazione comparativa in caso di più candidature.

Gli incarichi hanno durata quinquennale e sono rinnovabili.

L'attribuzione degli incarichi di Unità Operativa Semplice a valenza dipartimentale, di Unità Operativa Semplice e di incarichi professionali anche di Alta Specializzazione è effettuata dal Direttore Generale sulla base dei criteri definiti per l'individuazione delle funzioni dirigenziali, dei regolamenti e della programmazione aziendale, su proposta del Direttore della Unità Operativa Complessa di appartenenza trasmessa dal Direttore del D.A.I., ovvero dal Direttore del solo D.A.I. nel caso di Unità Operativa Semplice dipartimentale. Gli incarichi hanno durata triennale.

Al termine dell'incarico i Dirigenti sono soggetti a valutazione sull'attività professionale svolta e sui risultati raggiunti. Il rinnovo di tali incarichi è effettuato dal Direttore Generale sulla base della valutazione al termine dell'incarico, quinquennale o triennale, così come previsto dalle normative e dai contratti vigenti, nonché dai regolamenti aziendali.

Nel caso di valutazione negativa, il Direttore Generale ne dà comunicazione al Rettore per i conseguenti provvedimenti ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti.

Art. 43 – POSIZIONI ORGANIZZATIVE

La Direzione individua le posizioni organizzative nelle quali opera il "personale del comparto"; queste si caratterizzano per l'attribuzione di:

- a) incarichi che comportano il coordinamento di funzioni dipartimentali, di uffici o unità organizzative, contraddistinte da un elevato grado di autonomia gestionale (posizioni gestionali);
- b) incarichi che comportano lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e/o specializzazione ovvero di studio, didattica, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo, caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza (posizioni professionali).

