



LEGENDA:

In rosso sono indicati gli unici quadri dell'ordinamento (RAD) non modificabili. Tutti i campi non indicati in rosso sono modificabili.

In azzurro sono indicati i campi sdoppiati: lo sdoppiamento del campo consente l'aggiornamento di alcune parti della SUA lasciando immutata la struttura inizialmente prevista.

QUALITÀ

		INFORMAZIONI GENERALI REFERENTI E STRUTTURE			
PRESENTAZIONE		CORSO IN BREVE	Il testo deve essere coerente con il modello definito dal PdQ (nota Prot. 11554 23/02/2015, vedi allegato). In particolare, si invita a prestare attenzione al numero minimo e massimo di caratteri (da 1500 a 2500, spazi inclusi)		
SEZ. A - OBIETTIVI DELLA FORMAZIONE - A cosa mira il Cds?	DOMANDA DI FORMAZIONE	A1.a	CONSULTAZIONI - ISTITUZIONE (riversato contenuto SUA 2015)	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	
		A1.b	CONSULTAZIONI - SUCCESSIVE	Assicurarsi che le ultime consultazioni effettuate siano recenti (dal 2013 per le lauree triennali e i cicli unici, dal 2014 per le lauree magistrali), e che sia presente un verbale firmato. In caso contrario, prevedere nuove consultazioni. <u>Nel verbale:</u> CHI effettua la consultazione? Quali sono le ORGANIZZAZIONI CONSULTATE? Quali sono stato gli ASPETTI DEL CDS presi in considerazione? Quali sono gli ESITI della consultazione? Vedi fac simile del verbale	
		A2.a	PROFILO PROFESSIONALE E SBOCCHI	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	
		A2.b	CODIFICHE ISTAT	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	
		A3.a	CONOSCENZE PER ACCESSO (riversato contenuto SUA 2015)	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	
	A3.b	MODALITA' DI AMMISSIONE	Le informazioni corrispondono a quanto riportato nei regolamenti didattici e devono essere coerenti con il quadro A3.a. Indicare, per i <u>corsi di laurea</u> : modalità di verifica del possesso delle conoscenze iniziali, modalità di ammissione al corso in caso di accesso programmato, tipologia e modalità di assegnazione e di soddisfacimento degli obblighi formativi aggiuntivi. Per i <u>corsi di laurea magistrale</u> : dettagli sui requisiti curriculari e sulla modalità di verifica della personale preparazione, modalità di ammissione al corso in caso di corso a numero programmato, indicazione di eventuali percorsi dipendenti dalla personale preparazione o dai requisiti curriculari soddisfatti. I testi devono essere coerenti con le informazioni di ordinamento (A3.a) e coincidere con quanto riportato nei regolamenti dei corsi di studio		
	RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI	A4.a	OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	
		A4.b.1	OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO (DESCRITTORI DI DUBLINO) 1, 2: SINTESI	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	
		A4.b.2	OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO (DESCRITTORI DI DUBLINO): DETTAGLIO (riversato contenuto SUA 2015)	Individuare 2 o più aree di apprendimento (non far coincidere le aree di apprendimento con i curricula). Per ciascun'area, descrivere : 1) conoscenza e comprensione; 2) capacità di applicare conoscenza e comprensione e specificare le relative attività formative (link agli insegnamenti sul sito web di Ateneo). Specificare modalità e strumenti didattici con cui i risultati vengono conseguiti e verificati. E' necessario che ci sia una coerenza a cascata tra gli obiettivi formativi specifici (quadroA4a), i risultati di apprendimento attesi, le aree e le singole attività formative (queste ultime devono essere tutte agganciate nei descrittori)	
		A4.c	OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO (DESCRITTORI DI DUBLINO) 3, 4, 5	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	
A5.a		CARATTERISTICHE DELLA PROVA FINALE (riversato contenuto SUA 2015)	CAMPO RAD NON MODIFICABILE		
A5.b	MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA FINALE	Indicazioni operative: struttura della commissione, regole per l'attribuzione del voto finale, eventuali liste di tesi precedenti, ecc., facendo attenzione che i testi siano coerenti con le informazioni di ordinamento (A5.a) e che gli stessi coincidano con quanto riportato nei regolamenti dei corsi di studio			

SCADENZA	VERIFICA si/no
20/04/2016	
20/04/2016	
03/02/2016	
20/04/2016	
03/02/2016	
03/02/2016	
03/02/2016	
20/04/2016	
03/02/2016	
03/02/2016	
20/04/2016	

SEZ. B - ESPERIENZA DELLO STUDENTE - Come viene realizzato il Cds?	B1 DESCRIZIONE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE E DEI METODI DI ACCERTAMENTO	B1.a	DESCRIZIONE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE	Indicare il link ai piani didattici pubblicati sul nostro sito, oppure inserire un piano didattico con informazioni utili sia per gli studenti, sia per il processo di AQ (ad esempio: rispettando la partizione cronologica degli insegnamenti, facendo riferimento alle aree di apprendimento). Lo schema excel di conformità del piano con l'ordinamento, utilizzato fino ad oggi, risulta poco comprensibile allo studente. Inserire eventuali norme presenti nel regolamento didattico relative a propedeuticità, sbarramenti ecc. Nella pagina web del singolo insegnamento dovrebbero essere indicati gli obiettivi e i risultati di apprendimento specifici di ciascun insegnamento, in coerenza con gli obiettivi del Cds e i descrittori di Dublino (link alla pagina degli insegnamenti erogati)	20/04/2016
		B1.b	DESCRIZIONE DEI METODI DI ACCERTAMENTO	Nella pagina del singolo insegnamento dovrebbe essere indicato il modo in cui viene accertata l'effettiva acquisizione dei risultati di apprendimento da parte dello studente.	20/04/2016
	B2 CALENDARIO E ORARIO DELLE A.F. E DATE DELLE PROVE DI VERIFICA	B2.a	CALENDARIO DEL CDS E DELLE ATTIVITA' FORMATIVE		20/09/2016
		B2.b	CALENDARIO DEGLI ESAMI DI PROFITTO		20/09/2016
		B2.c	CALENDARIO SESSIONI DELLA PROVA FINALE		20/09/2016
	B3 AMBIENTE DI APPRENDIMENTO	B3	DOCENTI TITOLARI DI INSEGNAMENTO		misto
	B4 INFRASTRUTTURE	B4	AULE		20/04/2016
		B4	LABORATORI A AULE INFORMATICHE		20/04/2016
		B4	SALE STUDIO		20/04/2016
		B4	BIBLIOTECHE		20/04/2016
	B5 SERVIZI DI CONTESTO	B5	ORIENTAMENTO IN INGRESSO	Verranno forniti testi uniformi (ad integrazione di eventuali contenuti specifici del cds)	20/04/2016
		B5	ORIENTAMENTO E TUTORATO IN ITINERE	Verranno forniti testi uniformi (ad integrazione di eventuali contenuti specifici del cds)	20/04/2016
		B5	ASSISTENZA FORMAZIONE ESTERO (STAGE E TIROCINI)	Verranno forniti testi uniformi (ad integrazione di eventuali contenuti specifici del cds)	20/04/2016
		B5	ASSISTENZA E ACCORDI MOBILITA' INTERNAZIONALE	Verranno forniti testi uniformi (ad integrazione di eventuali contenuti specifici del cds)	20/04/2016
		B5	ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO	Verranno forniti testi uniformi (ad integrazione di eventuali contenuti specifici del cds)	20/04/2016
	B6 B7 OPINIONE STUDENTI E LAUREATI	B5	EVENTUALI ALTRE INIZIATIVE	Verranno forniti testi uniformi (ad integrazione di eventuali contenuti specifici del cds)	20/04/2016
		B6	OPINIONI STUDENTI		20/09/2016
	SEZ. C - RISULTATI DELLA FORMAZIONE - In quale misura vengono raggiunti i risultati di apprendimento attesi?	B7	OPINIONI LAUREATI		20/09/2016
		C1	DATI DI INGRESSO, DI PERCORSO, DI USCITA		20/09/2016
		C2	EFFICACIA ESTERNA		20/09/2016
SEZ. D - ORGANIZZAZIONE E GESTIONE QUALITA'	C3	OPINIONI ENTI E IMPRESE CON ACCORDI DI STAGE		20/09/2016	
	D1	STRUTTURA ORGANIZZATIVA E RESPONSABILITA' A LIVELLO DI ATENEO	In questo quadro vengono descritte la struttura organizzativa e le responsabilità a livello di Ateneo e nelle sue articolazioni interne, gli uffici preposti alle diverse funzioni connessi alla conduzione del CdS, anche in funzione di quanto previsto dai singoli quadri della SUA.-CdS.Verranno forniti testi uniformi ivi compreso un file .pdf da allegare	20/04/2016	
	D2	ORGANIZZAZIONE E RESPONSABILITA' A DELLA AQ A LIVELLO DI CDS	Ad integrazione delle informazioni specifiche del cds, verranno forniti testi uniformi per evidenziare il sistema di AQ. Si ricorda che In questo quadro viene indicata la struttura di gestione AQ del CdS. Devono essere indicate nominativamente l'organizzazione e le responsabilità della AQ al livello del Cds	20/04/2016	
	D3	PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI E SCADENZE DI ATTUAZIONE DELLE INIZIATIVE	Ad integrazione delle informazioni specifiche del cds, verranno forniti testi uniformi per evidenziare il sistema di AQ. Si ricorda che In questo quadro vengono descritte la programmazione dei lavori e le scadenze di attuazione delle iniziative della gestione dell'AQ.	20/04/2016	
	D4	RIESAME ANNUALE	Ad integrazione delle informazioni specifiche del cds, verranno forniti testi uniformi per evidenziare il sistema di AQ	20/04/2016	
	D5	PROGETTAZIONE DEL CDS	Parti da compilare solo per i CdS di nuova attivazione	20/04/2016	
	D6	EVT ALTRI DOCUMENTI UTILI PER MOTIVARE L'ATTIVAZIONE DEL CDS	Parti da compilare solo per i CdS di nuova attivazione	20/04/2016	



AMMINISTRAZIONE

INDICAZIONI

SCADENZA

		INDICAZIONI	SCADENZA
INFORMAZIONI	INFORMAZIONI GENERALI SUL CDS	Vedi analogo voce nella sezione qualità	
	CORSI INTERATENEO	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	03/02/2016
	REFERENTI E STRUTTURE		20/04/2016
	DOCENTI DI RIFERIMENTO		20/04/2016
	RAPPRESENTANTI STUDENTI		20/04/2016
	GRUPPO DI GESTIONE AQ		20/04/2016
	TUTOR		20/04/2016
	PROGRAMMAZIONE DEGLI ACCESSI		20/04/2016
	SEDI DEL CORSO	utenza sostenibile: indicare un numero di immatricolati previsti il piu' possibile attendibile	20/04/2016
EVENTUALI CURRICULUM		20/04/2016	
ALTRE INFORMAZIONI	ALTRE INFORMAZIONI	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	03/02/2016
	DATE DELIBERE DI RIFERIMENTO	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	03/02/2016
	SINTESI RELAZIONE TECNICA NDV	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	03/02/2016
	RELAZIONE NUCLEO DI VALUTAZIONE PER ACCREDITAMENTO	Parti da compilare solo per i CdS di nuova attivazione	20/04/2016
	SINTESI PARERE CORECO	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	03/02/2016
OFF DID PROGRAMMATA		20/04/2016	
OFF DID EROGATA		20/04/2016	
SEZF - ATTIVITA' ORDINAMENTO DIDATTICO	ATTIVITA' CARATTERIZZANTI	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	03/02/2016
	ATTIVITA' AFFINI	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	03/02/2016
	ALTRE ATTIVITA'	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	03/02/2016
	RIEPILOGO CFU	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	03/02/2016
	COMUNICAZIONI DELL'ATENEO AL CUN	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	03/02/2016
	NOTE RELATIVE ALLE ATTIVITA' DI BASE	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	03/02/2016
	NOTE RELATIVE ALLE ALTRE ATTIVITA'	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	03/02/2016
	MOTIVAZIONI/NOTE ATTIVITA' AFFINI	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	03/02/2016
	NOTE ATTIVITA' CARATTERIZZANTI	CAMPO RAD NON MODIFICABILE	03/02/2016