



Gestione delle Identità di Ateneo (GIA)

-

Interfaccia GIA per il personale Docente e Dirigente

Permette di:

- Visualizzare le informazioni del proprio account GIA
- Modificare le informazioni personali di contatto per le procedure di «Reset Password» e «Recupero ID Utente»
- Cambiare la propria password



Tutte le attività sono raggiungibili da un unico portale, autenticandosi con le proprie credenziali GIA, raggiungibile al seguente indirizzo: <https://gia.univr.it/identity>

UNIVERSITÀ di VERONA

GIA - Gestione Identità di Ateneo

Accesso facilitato ? Informazioni su Oracle***

Accedi

Accedi con account personale

ID utente

Password

Accedi

[Login Dimenticato\(Forgot Login User\)](#)

[Password Dimenticata\(Forgot Password\)](#)

Copyright © 2001-2015, Oracle e/o relative consociate. Tutti i diritti riservati.



Visualizzare le informazioni
del proprio account GIA

Modificare la propria password

Modificare email e numero cellulare
per le procedure di «Reset Password» e
«Recupero ID Utente»



Il sistema presenta la pagina di «Self Service».
Selezionare la piastrella «Dati Personali».

UNIVERSITÀ di **VERONA** GIA - Gestione Identità di Ateneo

Self service Gestisci

Home

Dati personali
Gestire il profilo, le password e le domande di verifica personali



Nella pagina troviamo le informazioni anagrafiche

Home Dati personali x

* Campi obbligatori

▲ Informazioni utente di base

Applica Annulla

Nome [REDACTED]

*Cognome [REDACTED]

Login utente [REDACTED]

* Nome visualizzato [REDACTED]

CID CID-UTE-PER-GEN

Sesso

Codice Fiscale

Data di Nascita

Indirizzo postale



La possibilità di aggiungere/modificare l'e-mail e il numero di cellulare privati per eseguire le procedure di «Reset Password» e «Recupero ID Utente».

The screenshot shows a form titled "Email Alternate Addresses" with several input fields. Two fields are circled in red: "Email per recupero password" and "Mobile per recupero password". Other fields include "Email Privata", "Email Pubblica", and "Posta elettronica", all of which are currently redacted with black bars.

Email Alternate Addresses	[Redacted]
Email per recupero password	<input type="text"/>
Email Privata	
Email Pubblica	[Redacted]
Posta elettronica	[Redacted]
Mobile per recupero password	<input type="text"/>



Inoltre è possibile modificare la propria password in aderenza alle policy di sicurezza, visualizzabili cliccando sulla «i».

The screenshot shows a web interface for password management. At the top, there are fields for 'Matricola dipendente' and 'Telefono', both redacted with black boxes. Below these are 'Impostazioni nazionali' (a dropdown menu) and 'Fuso orario' (a text input field). The main section is titled 'Modifica password' and contains three input fields: '* Vecchia password', '* Nuova password', and '* Conferma nuova password'. A red arrow points from the text above to an information icon (a small 'i' in a circle) located to the right of the 'Nuova password' field. This icon has triggered a popup window titled 'Criteri password' which lists the following rules:

- La password non deve contenere i caratteri seguenti: £%éòçèà*ù\$ì.
- La password non deve contenere né corrispondere al nome.
- La password non deve contenere né corrispondere al cognome.
- La password non deve contenere più di 32 caratteri/i.
- La password deve contenere almeno 2 carattere/i alfabetico/i.
- La lunghezza della password deve essere di almeno 8 carattere/i.
- La password deve contenere almeno 1 lettera/e minuscola/e.
- La password deve contenere almeno 1 carattere/i numerico/i.
- La password non potrà essere modificata per 1 giorni dopo l'ultima modifica.
- La password deve contenere almeno 1 lettera/e maiuscola/e.
- La password non deve essere una delle 3 password precedenti.
- La password non deve contenere né corrispondere all'ID utente.

An 'Annulla' button is visible at the bottom right of the popup. Another red arrow points from the text above to the 'Annulla' button.



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

Direzione
**SISTEMI INFORMATIVI
E TECNOLOGIE**

Fine