



Bando di ammissione all'asilo nido di Ateneo anno educativo 2019-2020

Si rende noto che dal 11 MARZO al 19 APRILE 2019 sono aperte le iscrizioni al "Baby Ateneo" per l'anno educativo 2019-2020.

Utenti e capacità ricettiva

L'asilo nido d'Ateneo può accogliere 21 bambini di età compresa tra i tre ed i trentasei mesi, con riserva di posto ai bambini già iscritti nell'anno educativo precedente.

L'accesso al nido è in via preferenziale riservato ai figli di coloro che lavorano e studiano presso l'Università degli Studi di Verona. Tre dei posti disponibili sono riservati alla comunità locale, con priorità di assegnazione alle convenzioni attualmente in essere. Tale disponibilità è subordinata al numero di esterni già frequentanti.

I 18 posti riservati ai dipendenti/studenti dell'Ateneo (fatta comunque salva la riserva per i bambini già frequentanti) sono così ripartiti:

- 3 per gli studenti, assegnisti, dottorandi, borsisti e specializzandi;
- 8 per il personale tecnico-amministrativo e dirigente;
- 7 per il personale docente e ricercatore, professori a contratto con incarico non inferiore a 24 ore.

Chi può presentare domanda

Dipendenti, studenti e utenti esterni che abbiano figli che al 31 agosto 2019 avranno compiuto 3 mesi. In caso di posti disponibili verranno accolte anche domande che non rispondano ai requisiti di cui sopra.

Può essere presentata domanda di accoglimento non solo per i bambini già nati nel periodo delle iscrizioni ma anche per i bambini già concepiti alla stessa epoca, purché venga provata, attraverso la contestuale produzione di idonea documentazione medica, la sussistenza dello stato di gravidanza e sia altresì indicata la data presunta del parto. Per questi bambini dovrà essere comunicata l'avvenuta nascita, attraverso l'apposito modulo allegato alla domanda di iscrizione.

Calendario e orario d'apertura

Come da art. 4 del regolamento il servizio si organizza per anno educativo con decorrenza dal 1 settembre al 31 luglio. La cooperativa si impegna a erogare il servizio per una o due settimane durante il mese di agosto (la prima e/o l'ultima) qualora vi siano almeno 5 richieste che dovranno essere confermate entro il 31 maggio di ogni anno educativo.

L'asilo nido rimane chiuso nei giorni di festività nazionale e della festa del Patrono e fino ad un massimo di 5 giorni nel corso dell'anno educativo per adeguamenti di calendario. Tali giorni verranno stabiliti dalla Commissione BabyAteneo di concerto con le famiglie.

L'orario giornaliero di apertura è il seguente: dalle 7.45 alle 16.30, dal lunedì al venerdì, per almeno 11 mesi l'anno con le seguenti fasce orarie di frequenza:

Tempo pieno: 7.45-16.30 comprensivo di spuntino del mattino, pasto, merenda. Con possibilità di accesso al servizio dalle 7.45 alle 9.30 e di uscita dalle 15.30 alle 16.30;

Part time mattina: 7.45-13.30 comprensivo di spuntino del mattino e pasto. Con possibilità di accesso al servizio dalle 7.45 alle 9.30 e di uscita dalle 13.00 alle 13.30.

Prolungamento orario: dalle 16.30 alle 18.30

I genitori potranno chiedere il prolungamento orario nella fascia 16.30-18.30 secondo le modalità indicate nell'art. 5 del regolamento. La presenza nella fascia oraria suddetta sarà effettuata nei giorni in cui risultano iscritti almeno 2 bambini contemporaneamente e dovrà essere comunicata dai



genitori entro il 25 del mese precedente. Il genitore potrà usufruire del servizio anche per giorni della settimana non consecutivi. In caso di numero esiguo di utenti che ne fanno richiesta la Cooperativa può concordare con l'assemblea dei genitori le modalità e i tempi per il servizio di prolungamento orario. **Sarà a carico dei genitori che intendono usufruire di questo servizio il pagamento di un supplemento giornaliero che non dovrà essere superiore all'2% della retta mensile.**

Eventuali ulteriori modulazioni dell'orario potranno essere concordate tra i genitori e la cooperativa concessionaria del servizio previa autorizzazione della Commissione "Baby Ateneo".

Rette

Le rette sotto indicate:

- retta mensile full time 07.45 - 16.30: € 685,00=

- retta mensile part time 07.45 - 13.30: € 458,00=

Contributo dell'Università degli Studi di Verona per gli utenti interni

Al personale e agli studenti dell'Università degli Studi di Verona è riconosciuto, ai sensi dell'articolo 15 del Regolamento, un contributo mensile della retta calcolato in base all'ISEE.

Contributo per il PRIMO FIGLIO iscritto:

ISEE	FREQUENZA	CONTRIBUTO CUG
Da 0 a 15.000	FULLTIME/ PART-TIME	71,14% della retta
Da 15.001 a 20.000	FULLTIME/ PART-TIME	51,90% della retta
Da 20.001 a 28.000	FULLTIME/ PART-TIME	47,09% della retta
Da 28.001 a 38.000	FULLTIME/ PART-TIME	37,47% della retta
Da 38.001 a 45.000	FULLTIME/ PART-TIME	23,04% della retta
Oltre 45.001	FULLTIME/ PART-TIME	13,42% della retta

nel caso di due fratelli frequentanti l'asilo nido, per il secondo fratello il contributo sarà:

ISEE	RIDUZIONE DEL 50% DELLA RETTA	CONTRIBUTO CUG
Da 0 a 15.000	FULLTIME/ PART-TIME	35,55% della retta
Da 15.001 a 20.000	FULLTIME/ PART-TIME	27,84% della retta
Da 20.001 a 28.000	FULLTIME/ PART-TIME	23,04% della retta
Da 28.001 a 38.000	FULLTIME/ PART-TIME	18,22% della retta
Da 38.001 a 45.000	FULLTIME/ PART-TIME	9,57% della retta
Oltre 45.001	FULLTIME/ PART-TIME	6,68% della retta

Nel caso di tre o più fratelli frequentanti l'asilo nido, il contributo sarà erogato solo per i primi due secondo gli importi sopra riportati.

Il Contributo a carico dell'Università verrà erogato al personale in servizio e agli studenti iscritti presso l'Università degli Studi di Verona come segue:

RETTA DI FREQUENZA	RIMBORSO
Settembre 2019	Novembre 2019
Ottobre 2019	Dicembre 2019
Novembre 2019	Gennaio 2020
Dicembre 2019	Febbraio 2020
Gennaio 2020	Marzo 2020
Febbraio 2020	Aprile 2020
Marzo 2020	Maggio 2020
Aprile 2020	Giugno 2020
Maggio 2020	Luglio 2020



UNIVERSITÀ
di VERONA

Giugno e Luglio 2020	Settembre 2020
Agosto 2020 (eventuale)	Settembre 2020

Modalità di presentazione della domanda

La domanda di ammissione, allegato 1 del presente bando, disponibile sulla pagina web della Direzione Tecnica e Logistica <http://www.univr.it/main?ent=catdoc&ar=12&id=2318> deve essere inviata dall'11 marzo 2019 e entro la data del 19 Aprile 2019 tramite posta elettronica a: babyateneo@coopilgiardino.org oppure consegnata direttamente presso la struttura del nido "Baby Ateneo" (cell. **348/0105266** solo il giovedì dalle 14.00 alle 16.00). Ulteriori domande pervenute oltre il termine di presentazione, verranno comunque valutate in base ai posti disponibili. Gli utenti già iscritti per l'anno educativo precedente dovranno presentare la conferma di iscrizione, allegato 3 del presente bando.

I dipendenti e gli studenti dell'Università degli Studi di Verona devono presentare, all'atto dell'iscrizione la dichiarazione ISEE in corso di validità. In assenza della dichiarazione ISEE verrà corrisposto il rimborso minimo.

***Mercoledì 27 MARZO 2019** dalle ore 16.30 alle ore 18.30 è previsto un **OPEN DAY** del nido per visitare gli spazi, conoscere il personale, il Progetto Educativo ed avere ulteriori informazioni sul servizio.*

Alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta del pagamento della cauzione di € 100,00 per la pre-iscrizione. Il pagamento dovrà essere effettuato a: "il Giardino Società Cooperativa Sociale – P.zza Costituzione, 1 – 37051 Bovolone (Vr) Banca Veronese di Credito Cooperativo di Concamarise – IBAN: IT 28 W 08322 59 290 000000051460. Indicare come causale: pre-iscrizione di (nome cognome del bambino) all'asilo nido Baby Ateneo Verona. Il mancato versamento della cauzione comporta l'esclusione dalla graduatoria. La cauzione verrà rimborsata in sede di versamento dell'ultima retta dell'intero percorso educativo, nulla sarà restituito in caso di iscrizione non effettiva (rinuncia al posto). La permanenza nelle liste d'attesa è subordinata al pagamento della cauzione. Pertanto, qualora l'utente ne chiedesse la restituzione prima della scadenza della lista d'attesa (pubblicazione bando d'iscrizione anno successivo) ne conseguirebbe la cancellazione da detta lista.

Formulazione della graduatoria

La graduatoria degli utenti interni sarà pubblicata il 15 Maggio 2019 sul sito della Direzione Tecnica, e Logistica all'indirizzo:

<http://www.univr.it/main?ent=catdoc&ar=12&id=2318>

La graduatoria delle ammissioni per i dipendenti e gli studenti viene redatta dalla cooperativa che gestisce il nido, distinta per gruppi di età (piccoli, medio-grandi) e per categoria del genitore, e trasmessa all'Università che ne autorizza la pubblicazione sul sito web di Ateneo. Per la formulazione della graduatoria vengono applicati i criteri di cui all'art. 10 del Regolamento di Gestione dell'Asilo Nido di Ateneo. Per l'assegnazione dei posti disponibili nelle due diverse sezioni a richiedenti appartenenti alla medesima graduatoria o a graduatorie differenti si utilizza il criterio del punteggio più alto. Nel caso di parità di punteggio si considera il minor ISEE. Infine se rimangono posti disponibili vengono assegnati al punteggio più alto (e a parità di punteggio all'ISEE inferiore) fra tutti i richiedenti (dipendenti e studenti).

La graduatoria degli esterni verrà redatta dalla cooperativa che gestisce il servizio utilizzando i criteri indicati all'art. 10 del regolamento.



UNIVERSITÀ
di VERONA

Ammissioni

Gli utenti ammessi al nido dovranno comunicare la conferma di iscrizione alla cooperativa entro il 27 Maggio 2019. All'atto della conferma i genitori dovranno versare il 20% della retta prevista, quale anticipo del primo mese di frequenza. In caso di rinuncia al posto tale importo non verrà restituito. L'inserimento del bambino avviene secondo i criteri di ambientamento definiti dalla ditta concessionaria del servizio. La mancata presentazione alla data stabilita per l'inserimento costituisce rinuncia automatica al posto.

Disposizioni finali

Per tutte le altre disposizioni si rinvia al Regolamento di gestione dell'asilo nido d'Ateneo, che può essere visionato sulla pagina web della Direzione Tecnica, Acquisti e Servizi Economici
<http://www.univr.it/main?ent=catdoc&ar=12&id=2318>

LA DIRETTRICE GENERALE
Dott.ssa Giancarla Masè

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.



**DOMANDA DI AMMISSIONE "BABY ATENEO"
ANNO EDUCATIVO 2019-2020**

Il/la sottoscritto/a

nome _____ cognome _____
nato il _____ a _____ residente _____
via _____ recapiti telefonici _____
e-mail _____

Chiede l'ammissione del figlio/a al Servizio di asilo nido d'Ateneo per l'anno educativo 2019/2020 in qualità di:

Utente interno

Utente esterno

a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA

Informazioni relative al bambino

Nome _____ cognome _____
nato il _____ a _____ residente a _____
via _____ Codice Fiscale: _____

sex M F

di essere in attesa di un figlio/a la cui data presunta del parto è _____

a tal fine allega i documenti medici comprovanti quanto sopra riportato.

Frequenza

Full time

Part time

Informazioni relative alla famiglia

Composizione del nucleo familiare:

Padre e Madre

Genitore single non convivente con l'altro genitore

Figlio per cui si chiede l'iscrizione



altri figli frequentanti contemporaneamente il "Baby Ateneo" Sì No se sì indicare numero _____

numero altri figli di età inferiore a 6 _____

numero altri figli di età compresa tra 6 e 12 anni: _____

Altro _____

Informazioni relative all'occupazione dei genitori

Specificare se trattasi di lavoro dipendente o autonomo:

PADRE **Cognome** _____ **Nome** _____

Occupato: Sì No

Tipo di impiego _____

Dipendente università (art. 1 regolamento) Sì No

Se sì indicare struttura di appartenenza _____
tipo e durata del contratto _____

Studente: Sì No

Se sì indicare Corso di laurea e anno di iscrizione _____

MADRE **Cognome** _____ **Nome** _____

Occupata: Sì No

Tipo di impiego _____

Dipendente università (art. 1 regolamento) Sì No

Se sì indicare struttura di appartenenza _____
tipo e durata del contratto _____

Studente: Sì No

Se sì indicare Corso di laurea e anno di iscrizione _____

Documenti da allegare:

- 1) Copia del versamento della cauzione di € 100,00
 - 2) attestazione ISEE solo dipendenti e studenti
 - Allega (solo dipendenti e studenti) in corso di validità rilasciata da un centro CAAF (se in copia allegare dichiarazione di conformità all'originale).
 - Non allega consapevole che in assenza della dichiarazione ISEE verrà corrisposto il rimborso minimo (solo dipendenti e studenti).

Si informa che può essere comunque richiesto in caso, nella formazione della graduatoria ci fossero punteggi uguali.
 - 3) Certificato gravidanza
 - 4) ogni altro documento ritenuto utile ai fini del punteggio per la formazione della graduatoria che meglio precisi la situazione di famiglia o la condizione del bambino;
 - 5) copia di un documento di identità;
 - 6) copia certificazione in merito alla condizione di handicap e/o problematiche di salute ivi comprese malattie allergiche (da presentarsi in originale all'atto dell'iscrizione).
-



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

Data,

Firma





UNIVERSITÀ
di VERONA

INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 196/2003

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che l'università può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione (D.Lgs. 196/2003, art. 18).

Data,

Firma

Il sottoscritto autorizza l'ente gestore ad utilizzare il proprio numero di telefono cellulare e indirizzo mail esclusivamente ai fini della comunicazione con gli altri genitori.

Data,

Firma

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di approvare il Regolamento di Gestione del nido di Ateneo.

Data,

Firma



**COMUNICAZIONE DI AVVENUTA NASCITA
ANNO SCOLASTICO 2019-2020**

Io sottoscritt _____ nome _____ cognome _____

avendo presentato domanda di prescrizione al nido "Baby Ateneo" di mio/a figlio/a per l'anno educativo 2018-2019 entro i termini stabiliti,

dichiaro

che mia/o figlia/o (nome) _____ (cognome) _____
è nata/o il ____/____/____ a _____,
è residente a _____ in via _____ n° _____

Codice Fiscale: _____

sesto M F

Distinti saluti.

Il dichiarante

In caso di invio via mail allegare copia del documento di identità



**CONFERMA DI ISCRIZIONE 2019-2020
(utenti già frequentanti)**

Il/la sottoscritto/a nome _____ cognome _____
nato il _____ a _____ residente _____ via _____
recapiti telefonici _____ e-mail _____

Conferma l'iscrizione del figlio/a

Nome _____ cognome _____ nato il _____
_____ a _____ residente a _____ via _____
Codice Fiscale: _____

sesto M F

al Servizio di nido d'Ateneo per l'anno educativo 2019/2020 in qualità di:

Utente interno

Utente esterno

Frequenza

Full time

Part time

Allega: attestazione ISEE (solo dipendenti e studenti) in corso di validità rilasciata da un centro CAAF (se in copia allegare dichiarazione di conformità all'originale e copia del documento).

Non Allega: attestazione ISEE (solo dipendenti e studenti) consapevole che in assenza della dichiarazione ISEE verrà corrisposto il rimborso minimo.

Non Conferma l'iscrizione del figlio/a _____ nato/a il _____ al Servizio di asilo nido d'Ateneo per l'anno educativo 2019/2020

INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 196/2003

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che l'università può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione (D.Lgs. 196/2003, art. 18).

Data,

Firma

Il sottoscritto autorizza l'ente gestore ad utilizzare il proprio numero di telefono cellulare e indirizzo mail esclusivamente ai fini della comunicazione con gli altri genitori.

Data,

Firma

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di approvare il regolamento di gestione del nido di Ateneo.

Data,

Firma