UNIVERSITÀ di VERONA

**PROGRAMMA DI INTERNAZIONALIZZAZIONE DI ATENEO**

**BANDO VISITING**

**Categoria B – *Visiting Scholars&Professors* – mobilità in ingresso per ricerca e didattica**

## Art. 1 – Finalità

L'Ateneo intende incentivare inviti a docenti universitari e scienziati di fama internazionale provenienti da Istituzioni straniere, affinché trascorrano presso l'Ateneo un periodo non inferiore ad **un mese** (30 giorni) per svolgere attività didattiche e/o di ricerca presso un Dipartimento o una Scuola.

Le strutture ospitanti saranno tenute a garantire la disponibilità di una postazione di lavoro individuale e dedicata unicamente al soggetto invitato. Le mobilità dovranno svolgersi a partire dal 1.1.2021 e terminare entro il 31 dicembre 2022.

Ciascun proponente può presentare una sola candidatura nell'ambito della presente azione. Non verranno accolte richieste di finanziamento per inviti a soggetti che hanno già beneficiato per due volte di un contributo Azione 3 nell'ambito delle ultime tre edizioni del *Cooperint* (2017, 2018 e 2019).

## Art. 2 – Contributi richiedibili

Il periodo di soggiorno del ricercatore invitato finanziabile è compreso tra un **minimo di un mese** fino ad un **massimo di due mesi**. Richieste di finanziamento per periodi più lunghi potranno essere accolte solo in caso di disponibilità finanziaria. La durata complessiva dovrà essere pari a quanto indicato in fase di candidatura ed in linea a quanto finanziato.

Il contributo finanziario è volto a sostenere in misura parziale le spese di **soggiorno a Verona** esclusivamente riferite all'ospite (e non ad eventuali accompagnatori), determinato sulla base della durata del soggiorno prevista. Non è in nessun caso ammesso l'utilizzo del contributo finanziario per il pagamento di spese di rappresentanza.

| | **Quota alloggio** | **Rimborso spese** (viaggio, pasti, trasporti) | **TOTALE** |
|---|---|---|---|
| Primo mese | 1.000€ | 1.000€ | 2.000€ |
| Secondo mese | 1.000€ | 500€ | 1.500€ |
| **Contributo massimo concedibile per un soggiorno di due mesi** | | | **3.500€** |

Spese rendicontabili: rimborso spese di viaggio e di soggiorno a Verona, nel rispetto del "Regolamento delle missioni, trasferte e relativi rimborsi spese" di Ateneo, compensi (in tal caso l'importo complessivo disponibile è da considerarsi al lordo delle ritenute a carico dell'Ente e del beneficiario previste ai sensi di legge).
Qualora si intenda assegnare un compenso ad un docente di cittadinanza extra-comunitaria, sarà necessario ottemperare alle disposizioni di legge relative alla tipologia di visto di ingresso in Italia. La normativa vigente (Testo Unico sull'Immigrazione Art. 27 comma 1 lettera C, DPR 394/99 Art. 39 c.6/7 40 c.22, Decreto del Ministero Affari Esteri dell'11 maggio 2011, punto 7) prevede che i cittadini

non UE, al fine del percepimento di un compenso, devono fare ingresso in Italia con un visto per lavoro autonomo anche in caso di soggiorni inferiori ai 90 giorni. A tal fine devono produrre preventivamente alle Questure una procura speciale autenticata presso la Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese di residenza. Grazie a specifici accordi con la Questura di Verona, la procura speciale potrà essere sostituita da una delega sottoscritta dal Visiting professor con autentica amministrativa della firma da parte della Rappresentanza consolare italiana del Paese di residenza oppure - nei Paesi di diritto anglosassone - da una delega autenticata sotto forma di affidavit presso un'autorità amministrativa/notarile locale.

A tal fine, si invita a contattare prima della presentazione della candidatura il servizio Welcome Office di Ateneo (international@ateneo.univr.it), per maggiori informazioni e assistenza nella procedura di richiesta di visto e rilascio del nulla osta, oltre che per supporto nella ricerca di alloggio a Verona.

**Art. 3 – Risorse disponibili**

Le risorse di Ateneo ammontano a complessivi **200.000 Euro** per il biennio 2021-2022, di cui 100.000 Euro per la prima tranche di progetti presentati entro la scadenza del 30 ottobre 2020 (mobilità previste nell'anno solare 2021) e 100.000 Euro per la seconda tranche di progetti presentati entro la scadenza del 1° agosto 2021 (mobilità previste nell'anno solare 2022).

L'eventuale residuo resosi disponibile al termine delle selezioni dei progetti presentati nella prima tranche potrà essere messo a disposizione per la seconda tranche.

**Art. 4 - Presentazione delle proposte**

Il singolo proponente dovrà procedere come segue:

1. Compilare il formulario di candidatura disponibile online;
2. Allegare la documentazione necessaria per la valutazione dei progetti (esclusivamente in formato elettronico).
   In particolare:

| |
|---|
| Progetto di ricerca e/o didattica da svolgere a Verona redatto dal soggetto invitato |
| Lettera di presentazione del progetto redatta dal docente proponente dell'Università di Verona (secondo il modello predisposto) |
| CV dettagliato del soggetto invitato, comprensivo delle pubblicazioni e di tutte le informazioni necessarie ad una completa valutazione da parte della commissione di dipartimento |
| Referenze dell'Istituto di provenienza, solo nel caso in cui la tipologia di Istituto non sia ricompresa nell'ambito del QS World University Ranking (cfr. art. 6) |
| Relazioni finali relative a precedenti mobilità a Verona, qualora il soggetto invitato abbia già usufruito in passato di inviti finanziati nell'ambito dell'Azione 3 del Cooperint |

3. Inviare i dati cliccando sul comando "invia" e, subito dopo, procedere cliccando sul comando "stampare le risposte" ed "esportazione pdf" per salvare una copia della candidatura;
4. Trasmettere o depositare una copia della candidatura, comprensiva di tutti gli allegati, alla Segreteria del proprio dipartimento di afferenza, entro la stessa data di scadenza del bando, pena la decadenza della candidatura stessa.

Le **scadenze** per la presentazione delle proposte tramite la compilazione e **l'invio telematico e la trasmissione alla segreteria del Dipartimento/Scuola** sono fissate per il giorno:

- **30 ottobre 2020**, ore 12.00 (ora italiana) per le mobilità da effettuare entro il 31.12.2021

- **1° agosto 2021,** ore 12.00 (ora italiana) per le mobilità da effettuare dal 1.1.2022 al 31.12.2022

**Non saranno accettate** candidature incomplete, riportanti dichiarazioni non veritiere o pervenute, anche parzialmente, oltre la data di scadenza.

**Art. 5 – Criteri di valutazione**

I **criteri di valutazione** saranno i seguenti:

| n. | CRITERIO | PUNTI |
|---|---|---|
| | **A cura della commissione di Dipartimento/Scuola** | |
| 1 | Valutazione effettuata dalla struttura ospitante con riferimento ai seguenti parametri: | da 0 a 12, di cui: |
| 1.a | CV, attività e pubblicazioni scientifiche del soggetto invitato | da 0 a 6 |
| 1.b | Congruenza e pertinenza del progetto (per i candidati che hanno già beneficiato di un finanziamento *Cooperint* a partire dall'edizione 2016 e hanno concluso la mobilità, un massimo di 3 punti sui 6 disponibili sarà riferito alla valutazione delle relazioni finali allegate alla candidatura) | da 0 a 6 |
| | **A cura della commissione di ateneo** | |
| 2 | Scambio inserito all'interno di un progetto competitivo e/o di un nuovo accordo di scambio studentesco[1]/collaborazione/networking specifico e/o al fine di elaborare candidature per l'accesso a finanziamenti internazionali | da 0 a 4 |
| 3 | Prestigio dell'Istituto di provenienza | da 0 a 3 |
| 4 | Quota di cofinanziamento garantita dal proponente o dalla struttura ospitante rispetto alla somma massima concedibile (pari al 60%: 3 punti, pari al 50%: 2 punti, pari al 30%: 1 punto) | da 0 a 3 |
| | **PUNTEGGIO MASSIMO** | **22** |
| | **SOGLIA MINIMA per accedere al finanziamento** | **10** |

L'eventuale cofinanziamento sarà considerato ai fini della valutazione del progetto. L'Ateneo finanzierà la differenza fra l'importo concedibile ed il cofinanziamento.

Per valutare il prestigio dell'Istituto di provenienza, si procederà come segue:

- Istituti Universitari. La commissione di ateneo utilizzerà la classifica del *QS World University Rankings*. Verrà calcolata la media aritmetica tra i due punteggi parziali attribuiti a seconda della posizione assegnata nella classifica generale (punteggio: tra le prime 100: 3 punti, tra 101 e 200: 2 punti, oltre 201: 1 punto, assente: 0 punti) e nell'ambito della macroarea di riferimento (punteggio: tra le prime 100: 3 punti, tra 101 e 200: 2 punti, oltre 201: 1 punto, assente: 0 punti) reperibile sul sito web di riferimento http://www.topuniversities.com.

- Istituti non Universitari (come, ad esempio, un Istituto Nazionale di Ricerca) o *Graduate Schools* (non valutati nell'ambito dei ranking internazionali QS). La commissione del dipartimento attribuirà un punteggio da 0 a 3 punti **sulla base delle referenze presentate dal candidato.**

[1] L'accordo di mobilità studentesca internazionale dovrà prevedere attività formative curriculari con il riconoscimento di crediti.

**Art. 6 – Predisposizione delle graduatorie**

Successivamente alle scadenze i **Dipartimenti/Scuole** dovranno **valutare** i progetti di mobilità e stilare una graduatoria. A ciascuna candidatura dovrà essere attribuito un punteggio **in numeri interi o decimali multipli di 0,5 senza possibilità di esprimere giudizi di pari merito.** I proponenti non potranno far parte delle Commissioni di valutazione.

La graduatoria andrà trasmessa all'ufficio Mobilità Internazionale **unitamente a copia del verbale di valutazione delle candidature** e a **copia delle singole schede di valutazione** debitamente e correttamente compilate, pena esclusione dalla selezione.

Il termine per la trasmissione all'Ufficio Mobilità Internazionale di tale graduatoria è fissato al

**20 novembre 2020,** per la scadenza del 30 ottobre 2020
**20 settembre 2021**, per la scadenza del 1° agosto 2021

Successivamente, la commissione di ateneo si riunirà per l'elaborazione delle graduatorie generali sulla base dei criteri di valutazione illustrati all'art. 5.

La pubblicazione delle **graduatorie finali** avverrà a seguito dell'approvazione da parte degli Organi di Ateneo, presumibilmente entro la fine del mese di dicembre 2020 (prima tranche) ed entro la fine del mese di ottobre 2021 (seconda tranche).

**Art. 7 – Relazione finale**

Le strutture saranno tenute a trasmettere entro i 40 giorni successivi al termine delle mobilità tramite l'apposito modello disponibile online, una rendicontazione finale comprensiva della relazione del docente proponente, pena esclusione di quest'ultimo dalla partecipazione alle edizioni successive.