

**GUIDA PER L'AZIENDA CHE INTENDE  
ATTIVARE STAGE PER GLI STUDENTI DEI  
CORSI DI LAUREA DI SCIENZE MOTORIE  
DELL'UNIVERSITA' DI VERONA**

**INDICE**

<b>1.</b>	Accesso al sistema	pag. 3
<b>2.</b>	Primo accesso Area Web	pag.13
<b>3.</b>	Gestione delle convenzioni	pag. 21
<b>4.</b>	Stage con studente noto	pag. 25
<b>5.</b>	Compilazione del progetto formativo	pag. 28
<b>6.</b>	Inserimento di un'opportunità	pag. 42
<b>7.</b>	Visibilità e gestione delle candidature alle opportunità	pag. 48

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

## 1. ACCESSO AL SISTEMA

Dal portale di Ateneo [www.univr.it/stagelavoro](http://www.univr.it/stagelavoro)

Tramite il portale dei servizi on line <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>

### a. UTENTE NON PRESENTE NEL SISTEMA

Se la tua azienda non ha mai ospitato stagisti dell'Università di Verona, essa non è presente nel database.

Devi entrare nella sezione **Accreditamento Aziende** e procedere con la registrazione della tua azienda come sotto riportato. Clicca la voce "Richiesta Accredito" posta sotto la sezione Richiesta di Accreditamento nel menu di sinistra.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>. The page is titled "Guest" and displays a navigation menu on the left. The menu items are: "Area Riservata", "Registrazione", "Login", "Password dimenticata", "Esami", "Mobilità internazionale", "Registrazione con TOKEN", "Accreditamento Aziende", and "Richiesta Accredito". The "Accreditamento Aziende" and "Richiesta Accredito" items are circled in red. The main content area is titled "Benvenuto nella pagina di gestione on-line della carriera" and contains several sections: "COMPILAZIONE QUESTIONARI", "TASSE E CONTRIBUTI STUDENTI", "NORME PER L'IMMATRICOLAZIONE", and "MOBILITA' INTERNAZIONALE: STUDENTI INCOMING".

Cliccando il pulsante **RICHIESTA ACCREDITO** ti saranno proposte una serie di maschere per la registrazione della tua azienda, dei tuoi dati come referente per gli stage e del rappresentante legale dell'azienda.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

**Registrazione aziende**

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con la registrazione dell'azienda ed accreditarla in "Spazio Stage" dell'Università di Verona. A conclusione della registrazione riceverai le credenziali di accesso all'area web di Ateneo. Per procedere clicca su "Registrazione aziende".

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Registrazione azienda			
	Nazione della azienda		
	Identificativo azienda		
	Dati dell'azienda		
	Dati utente		
	Dati sede operativa		
	Rappresentante legale		
	Inserimento username		
	Riepilogo dei dati inseriti		

**Registrazione aziende**

**Legenda:** Nascondi dettagli

- Informazioni
- Sezione in lavorazione o aperta
- Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti
- Sezione correttamente completata

## 1.1.1. Identificativo azienda

In questa sezione inserisci dapprima la nazione della sede legale dell'azienda e successivamente Partita IVA e/o codice fiscale.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Nazione azienda' form. The browser's address bar shows the URL: <https://univr.esse3.pp.cineca.it/tirocini/TIRORegAziPageNazioneForm.do>. The page header includes the University of Verona logo and the text 'Servizi online'. The main content area is titled 'Nazione azienda' and contains the instruction 'Inserire la nazione di provenienza dell'azienda'. Below this is a search box labeled 'Nazione' with a dropdown arrow and the placeholder text 'digita per ricercare'. There are 'Indietro' and 'Avanti' buttons below the search box. On the left side, there is a 'Guest' menu with options: 'Area Riservata', 'Registrazione', 'Login', 'Password dimenticata', 'Strutture', 'Didattica', 'Esami', 'Mobilità internazionale', 'Registrazione con TOKEN', 'Accreditamento Aziende', and 'Richiesta Accredito'. The browser's status bar at the bottom indicates 'Internet | Modalità protetta: attivata' and a zoom level of 145%.

## 1.1.2. Dati Azienda

In questa sezione devi inserire i dati dell'azienda ed in particolare i dati relativi alla sede legale, ragione sociale, codice Ateco, numero dipendenti, sito web (da inserire in formato <http://www...>), associazione di categoria di appartenenza.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

**Dati azienda**

Inserire le seguenti informazioni relative all'azienda

**Dati Generali**

Ragione sociale\* Barilla spa

Gruppo

Settore Ateco\* 10 - INDUSTRIE ALIMENTARI

Numero dipendenti\* Oltre 20

Fatturato

Sito web

**Associazione Imprenditoriale**

Associazione imprenditoriale

Codice associativo

**Sede Legale**

Sede sede italiana

Nazione:\* ITALIA

Provincia:\* Parma

Comune/Città\* Parma

Cap\* 43122

Indirizzo\*

Telefono

**Dati Fiscali**

Codice fiscale

## 1.1.3. Dati utente

Questa sezione ti permette di inserire i tuoi dati in qualità di referente aziendale per gli stage. In particolare ti viene richiesto il nominativo, i recapiti, l'area funzionale di appartenenza, l'eventuale sede operativa in cui si opera.

Viene chiesto anche il MOTIVO DELLA REGISTRAZIONE che può essere

- Avviare stage diretto con studente già individuato
- Proporre stage per studenti/neolaureati

Devi poi prendere visione della normativa sulla privacy e della policy del servizio. Non è possibile proseguire col processo senza dichiarare l'accettazione/presa visione di questi punti.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Informazioni contatto - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona  
https://univr.esse3.pp.cineca.it/tirocini/TIRORegAziPageUserDataForm.do

Home ita eng

**Guest**

- Area Riservata
  - Registrazione
  - Login
  - Password dimenticata
- Strutture
- Didattica
- Esami
- Mobilità internazionale
  - Registrazione con TOKEN
- Accreditamento Aziende
  - Richiesta Accredito

**Informazioni contatto**

Inserire i dati del referente aziendale per gli stage

**Dati utente**

Titolo: Dottor  
Nome\*: Mario  
Cognome\*: Rossi  
E-mail\*  
Telefono diretto\*  
Cellulare Max 16 caratteri compreso il pre. internaz. (es:+39 3486767676)  
Posizione aziendale  
Area funzionale Risorse Umane  
Sede operativa\* sede legale Aggiungi sede operativa  
Motivo della registrazione\* **Pubblicare offerte di stage per studenti/laureati**  
 Sì  No  
Dichiaro di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e presto il mio consenso al trattamento dei miei dati personali da parte dell'Ateneo; inoltre presto il mio consenso ai sensi degli artt. 20, 23 e 26 del D. Lgs. 196/2003 per il trattamento dei miei dati sensibili.\*  
Dichiaro di aver preso visione della policy\*  Sì  No

Indietro Avanti

2012 © by KION a CINECA Company  
Fare clic per iniziare. Internet | Modalità protetta: attivata 125%

## 1.1.4. Referente Legale

In questa sezione devi inserire i dati del rappresentante legale, in particolare data e luogo di nascita.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Informazioni rappresentante legale' form. The page header includes the University of Verona logo and 'Servizi online'. The form is titled 'Informazioni rappresentante legale' and asks for the legal representative's details. The fields include: Titolo (dropdown), Nome\* (text), Cognome\* (text), Sesso (radio buttons for Maschile and Femminile), E-mail (text), Telefono (text), Data di nascita\* (calendar icon and text), and Nazione di nascita\* (dropdown). There are 'Indietro' and 'Avanti' buttons at the bottom of the form. The footer of the page indicates '2012 © by KION a CINECA Company'.

## 1.1.5. Scelta nome utente

In questa sezione devi inserire il nome utente scegliendolo tra i 6 e i 20 caratteri, includendo almeno una lettera, un numero e un carattere speciale.

**MEMORIZZA IL NOME UTENTE PERCHE', UNA VOLTA CONFERMATO, NON SARA' PIU' VISUALIZZATO!!**

The screenshot shows the 'Scelta Nome Utente' form. The page header is the same as the previous screenshot. The form is titled 'Scelta Nome Utente' and includes the instruction: 'Crea un nome utente utilizzando un numero e almeno un carattere alfabetico o un carattere speciale. La password sarà generata dal sistema.' Below this, there is a text input field for 'Nome utente\*' containing the text 'm.rossi1'. This input field is circled in red. There are 'Indietro' and 'Avanti' buttons below the input field. The footer of the page indicates '2012 © by KION a CINECA Company'.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

## 1.1.6. Riepilogo e conferma

In questa sezione ti viene mostrato un riepilogo delle informazioni inserite, divise per sezione, con la possibilità di apportare delle modifiche.

Riepilogo dati - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona  
https://univr.esse3.pp.cineca.it/tirocini/TIRORegAziPageRiepilogo.do

Area Riservata  
Registrazione  
Login  
Password dimenticata

Strutture  
Didattica  
Esami  
Mobilità internazionale  
Registrazione con TOKEN  
Accreditamento Aziende  
Richiesta Accredito

### Riepilogo dati

Verificare la correttezza dei dati immessi

#### Riepilogo dati registrazione

**Dati Azienda**

Ragione sociale	Barilla spa
Partita Iva	01654010345
Settore	10 - INDUSTRIE ALIMENTARI
Categoria	Industria alimentare
Sito web	http://www.barillagroup.com
Gruppo di appartenenza	
Numero dipendenti	Oltre 20
Fatturato	

**Sede Legale**

Sede	sede italiana
Nazione	ITALIA
Comune	Parma
Provincia	PR
Indirizzo	via Mantova 166 - Parma
Cap	43122
Telefono centrale	05212621

Modifica Dati Azienda Utilizza il link per modificare i Dati Azienda

**Contatto**

Titolo	Dottor
--------	--------

A questo punto devi scegliere **“Conferma”** e le informazioni inserite verranno registrate. Verrà generata e mostrata a video una password e ti sarà inviata una mail (all’indirizzo inserito in fase di registrazione) di conferma.

**IL TUO UTENTE NON SARA’ ATTIVO FINO ALL’APPROVAZIONE DELL’AZIENDA (AVVENUTO ACCREDITAMENTO) DA PARTE DELL’ ATENEO. QUANDO L’ATENEO APPROVERA’ LA RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO RICEVERAI UNA MAIL DI CONFERMA E POTRAI COLLEGARTI ALL’AREA WEB CON USER E PASSWORD.**

Il docente universitario referente valuterà la tua richiesta e se verrà approvata riceverai una seconda e-mail con la conferma della **USERNAME** necessaria per accedere al servizio: **solo da questo momento le credenziali di accesso saranno attive e permetteranno di accedere al portale**

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

## 1.2 AZIENDA GIÀ PRESENTE A SISTEMA: AGGIUNTA DI UN REFERENTE AZIENDALE

Se la tua azienda è già inserita, al momento dell'inserimento della Partita IVA verrà riconosciuta dal sistema e i dati presenti verranno recuperati. Potrai inserirti come nuovo referente e ottenere così *user* e *password* per l'accesso.

Identificativo azienda - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona  
https://univr.esse3.pp.cineca.it/tirocini/TIRORegAziPagelIdentificaForm.do  
barilla

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona  
Servizi online

Home

Guest

Area Riservata  
Registrazione  
Login  
Password dimenticata

Strutture  
Didattica  
Esami  
Mobilità internazionale  
Registrazione con TOKEN  
Accreditamento Aziende  
Richiesta Accredito

Identificativo azienda

Inserire i dati identificativi dell'azienda

Dati Identificativi

Codice fiscale

Partita Iva 01654010345

Indietro Avanti

2012 © by KION a CINECA Company

Internet | Modalità protetta: attivata

### 1.2.1. Dati utente

Questa sezione ti permette di inserire i tuoi dati in qualità di NUOVO referente aziendale per gli stage. In particolare ti viene richiesto il nominativo, i recapiti, l'area funzionale di appartenenza, **l'eventuale sede operativa in cui si opera**.

Viene chiesto anche il MOTIVO DELLA REGISTRAZIONE che può essere

- c) Avviare stage diretto con studente già individuato
- d) Proporre stage per studenti/neolaureati

Devi poi prendere visione della normativa sulla privacy e della policy del servizio. Non è possibile proseguire col processo senza dichiarare l'accettazione/presa visione di questi punti

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Informazioni contatto - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona  
https://univ.esse3.pp.cineca.it/tirocini/TIRORegAziPageUserDataForm.do

Home

Guest

Area Riservata  
Registrazione  
Login  
Password dimenticata

Strutture  
Didattica  
Esami  
Mobilità internazionale  
Registrazione con TOKEN  
Accreditamento Aziende  
Richiesta Accredito

Informazioni contatto

Inserire i dati del referente aziendale per gli stage

Dati utente

Titolo: Seleziona il titolo

Nome\*

Cognome\*

E-mail\*

Telefono diretto\*

Cellulare Max 16 caratteri compreso il pre. internaz. (es: +39 3486767676)

Posizione aziendale

Area funzionale digita per ricercare

Sede operativa Altra sede... (inserita successivamente)

Motivo della registrazione\* Seleziona il motivo della registrazione

Sì  No

Dichiaro di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e presto il mio consenso al trattamento dei miei dati personali da parte dell'Ateneo; inoltre presto il mio consenso ai sensi degli artt. 20, 23 e 26 del D. Lgs. 196/2003 per il trattamento dei miei dati sensibili.\*

Dichiario di aver preso visione della policy\*  Sì  No

Indietro Avanti

## 1.2.2. Scelta nome utente

In questa sezione devi inserire il nome utente scegliendolo tra i 6 e i 20 caratteri, includendo almeno una lettera, un numero e un carattere speciale.

**MEMORIZZA IL NOME UTENTE PERCHE', UNA VOLTA CONFERMATO, NON SARA' PIU' VISUALIZZATO!!**

Scelta Nome Utente - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona  
https://univ.esse3.pp.cineca.it/tirocini/TIRORegAziPageSceltaUsrForm.do

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona

Servizi online

Home

Guest

Area Riservata  
Registrazione  
Login  
Password dimenticata

Strutture  
Didattica  
Esami  
Mobilità internazionale  
Registrazione con TOKEN  
Accreditamento Aziende  
Richiesta Accredito

Scelta Nome Utente

Crea un nome utente utilizzando un numero e almeno un carattere alfabetico o un carattere speciale. La password sarà generata dal sistema.

Nome utente\* a.bianchi1

Indietro Avanti

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

## 1.2.3. Riepilogo e conferma

In questa sezione ti viene mostrato un riepilogo delle informazioni inserite, divise per sezione, con la possibilità di apportare delle modifiche.

Riepilogo dati - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona  
https://univr.esse3.pp.cineca.it/tirocini/TIRORegAziPageRiepilogo.do

Comune	Novara
Provincia	NO
Indirizzo	Corso Vercelli, 101
Cap	28100
Telefono	05889898

Modifica Dati Sede Operativa Utilizza il link per modificare i Dati della Sede Operativa

### Rappresentante Legale

Titolo	
Nome	BARILLA
Cognome	PIETRO
Data di nascita	22/02/1955
Nazione di nascita	ITALIA
Comune di nascita	Parma
Provincia di nascita	PR
Sesso	M
E-mail	
Telefono	
Cellulare	

Modifica Dati Rappresentante Legale Utilizza il link per modificare i Dati Rappresentante Legale

### Nome Utente

Nome utente	anna.1
-------------	--------

Modifica Nome utente Utilizza il link per modificare il nome utente

Indietro **Conferma**

A questo punto devi scegliere **“Conferma”** e le informazioni inserite verranno registrate. Verrà generata e mostrata a video una password e ti sarà inviata una mail (all’indirizzo inserito in fase di registrazione) di conferma.

**IL TUO UTENTE NON SARA’ ATTIVO FINO ALL’APPROVAZIONE DEL NUOVO CONTATTO AZIENDALE INSERITO DA PARTE DELL’ ATENEO. QUANDO L’ATENEO APPROVERA’ IL CONTATTO RICEVERAI UNA MAIL DI CONFERMA E POTRAI COLLEGARTI ALL’AREA WEB CON USER E PASSWORD.**

## 2. PRIMO ACCESSO AREA WEB

### 2.1 LOGIN

Quando riceverai la mail da parte dell’Ateneo con la conferma dell’avvenuto accreditamento oppure dell’approvazione di un nuovo contatto aziendale, potrai collegarti al sito <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do> e cliccare su “login” inserendo *user* e *password*.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Benvenuto nella pagina di gestione on-line della carriera

**COMPILAZIONE QUESTIONARI**  
Tutti gli studenti sono tenuti alla compilazione dei seguenti questionari:

- **Questionario 'Good Practice' (bloccante):** indagine riguardante il livello di soddisfazione degli studenti su alcune attività amministrative svolte dal personale tecnico-amministrativo, da compilare UNA SOLA VOLTA. Solo per il mese di maggio 2014.
- **Questionario della didattica (bloccante):** riguarda la soddisfazione in merito all'attività didattica che si vuole sostenere. Per maggiori informazioni questionario sulla didattica. Visibile solo DOPO la compilazione del questionario Good Practice.

Per la compilazione dei questionari è necessario andare sul seguente servizio.

**TASSE E CONTRIBUTI STUDENTI**  
Attenzione!!!: si ricorda che il bollettino per il pagamento di tasse e contributi non viene più inviato al recapito di casa, ma è scaricabile solo ON - LINE selezionando, dopo il login, la voce Segreteria e poi il link pagamenti.  
>>NEWS: SI AVVISA GLI STUDENTI CHE IL BOLLETTINO TASSE E CONTRIBUTI PRIMA RATA 2014/15 E' DISPONIBILE PER LA STAMPA. Per maggiori informazioni sull'incremento della contribuzione per gli studenti iscritti oltre la durata normale del corso di studio e' possibile consultare la seguente pagina : <http://www.univr.it/contributifuoricorso> .

**NORME PER L'IMMATRICOLAZIONE**  
Alla pagina Norme sono disponibili le norme per le immatricolazioni, le informazioni sulle modalità di pagamento e le istruzioni da seguire in caso di problemi con l'accesso (recupero password)

**MOBILITA' INTERNAZIONALE: STUDENTI INCOMING**  
Se sei uno studente incoming in mobilità internazionale e hai ricevuto una e-mail contenente il codice TOKEN clicca nel menu a sinistra su "Mobilità Internazionale - Registrazione con TOKEN" ed inserisci i dati richiesti (STEP 1)  
Se hai già effettuato la registrazione con TOKEN e devi compilare l'Application form (STEP 2 ) esegui il Login

2012 © by KION a CINECA Company

A questo punto si aprirà la tua pagina personale che ti permetterà di visualizzare e modificare i dati aziendali e i contatti aziendali, di inserire una presentazione aziendale e di pubblicare un'opportunità di stage rivolta a studenti e neo laureati.

## 2.2 DATI AZIENDALI

Questa pagina ti permette di visionare ed eventualmente modificare i dati aziendali, ivi comprese le sedi dell'azienda che potranno essere modificate o aggiunte. La sede legale non può essere eliminata.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Dati azienda - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona  
https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/Azienda.do

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona  
**Servizi online**

Home

Esterno

Area Riservata  
Logout  
Cambia Password

Home  
Didattica  
Commissioni  
Area azienda

**Dati azienda**  
Verificare i dati dell'azienda.

**Dati generali**  
Ragione sociale\*  
Codice Duns  
Gruppo  
Settore Ateco: 61 - TELECOMUNICAZIONI  
Numero dipendenti\*: 1 - 5  
Fatturato  
Sito web

**Associazione imprenditoriale**  
Associazione imprenditoriale  
Codice associativo

Salva

Internet | Modalità protetta: attivata

Sede azienda - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona  
https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/SedeAzienda.do?sessionId=0EDA8B8F59C77FE228E0CBF848DBFCE4jvm\_univr\_esse3web07

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona  
**Servizi online**

Home

Esterno  
ANDREA DIANI

Area Riservata  
Logout  
Cambia Password

Home  
Didattica  
Commissioni  
Area azienda

**Sede azienda**  
Verificare i dati della sede aziendale.

**Sede azienda**  
Descrizione\*  
Tipo sede\*

**Indirizzo**  
Nazione\*  
Città  
Cap\*  
Indirizzo\*  
Telefono centralino\*

Indietro Salva

Internet | Modalità protetta: attivata

## 2.3. CONTATTI AZIENDALI

Questa pagina ti permette di visionare e modificare i contatti aziendali inseriti. Ogni contatto può avere più ruoli all'interno dell'azienda, da scegliere tra quelli in elenco.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

The screenshot displays a web application interface for managing company contact data. The main content area is titled "Dati anagrafici contatti aziendali" and contains a table with the following data:

Cognome e nome	Ruoli	Azioni
[REDACTED]	Rappresentante legale	[Edit icon]
[REDACTED]	Referente tirocini/stage, Tutor	[Edit icon]

Below the table is a button labeled "Aggiungi contatto". The left sidebar contains navigation options: "Esterno", "Area Riservata", "Logout", "Cambia Password", "Home", "Didattica", "Facoltà", "Sedi", "Coordinamento Offerta", "Commissioni", "Tirocini e stage", "Concorsi", and "Area azienda". The top header features the University of Verona logo and the text "Servizi online".

**E' IMPORTANTE, PRIMA DI ATTIVARE UN PROGETTO FORMATIVO, CHE CI SIA ALMENO UN CONTATTO A CUI SIA STATO ASSEGNATO IL RUOLO DI TUTOR.**

Per società sportive, centro fitness, centro sportivo natatorio/acquatico il **tutor aziendale** deve essere diplomato I.S.E.F. o laureato in Scienze Motorie.

Per gli altri enti: il titolo dovrà essere dichiarato e valutato dal docente di riferimento facendo riferimento anche alle esperienze lavorative e alle pubblicazioni. Il docente valuterà la congruenza del titolo con l'esperienza di tirocinio proposta.

Per il contatto di tipo "tutor" devi selezionare anche la sede nella quale il tutor è operativo.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

The screenshot shows a web browser window with the URL [https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/GestioneContattoAziSubmit.do?sessionId=0EDA8B8F59C77FE22BE0CBF848DBFC44jvm\\_univr\\_esse3web07](https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/GestioneContattoAziSubmit.do?sessionId=0EDA8B8F59C77FE22BE0CBF848DBFC44jvm_univr_esse3web07). The page title is 'Servizi online' and the user is logged in as 'ANDREA DIANI'. The main content area is titled 'Contatto aziendale' and contains a form for 'Dati anagrafici contatto aziendale'. The form includes a 'Ruoli:' section with several checkboxes: 'Delegato', 'Rappresentante legale', 'Referente tirocini/stage', 'Responsabile amministrativo stage', 'Studente', 'Tutor', and 'Tutor'. The 'Tutor' checkbox is circled in red. Below the 'Ruoli:' section, there are input fields for 'Nome:\*' (Massimo), 'Cognome:\*' (Comes Fabio), 'Data di nascita:' (15/01/1977), 'Nazione di nascita:' (ITALIA), 'Provincia:', 'Comune di nascita:', 'E-mail:', 'Telefono:', and 'Cellulare:'. The browser's status bar at the bottom indicates 'Internet | Modalità protetta: attivata' and a zoom level of 125%.

## 2.4. PRESENTAZIONE AZIENDALE

Questa sezione ti permette di gestire una pagina di presentazione rivolta a studenti e neolaureati. Al primo accesso alla pagina sarà visibile una presentazione standard. Potrai

- e) Aggiungere una nuova presentazione cliccando su “aggiungi nuova presentazione”
- f) Modificare la presentazione esistente portandola dapprima in bozza e poi modificandola



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Presentazioni azienda - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/PresentazioniAzienda.dojsessionid=0EDA8B8F59C77FE22BE0CFB48DBFCE4jvm\_univr\_esse3web07

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona




Servizi online

Home

Esterno

Presentazioni azienda

Verificare le presentazioni dell'azienda.

Codice	Stato	Ultima modifica	Azioni
23	Attualmente pubblicata	13/06/2014 alle 12:01	  

Aggiungi nuova presentazione

Area Riservata  
Logout  
Cambia Password

Home

Didattica  
Facoltà  
Sedi  
Coordinamento Offerta

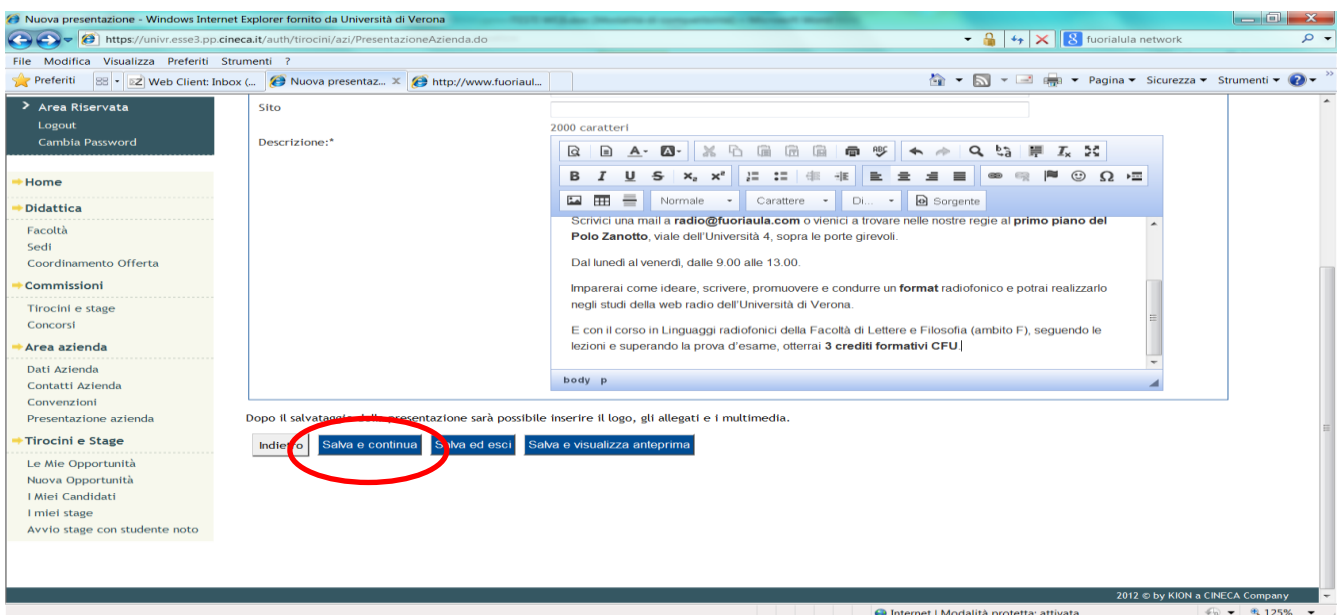
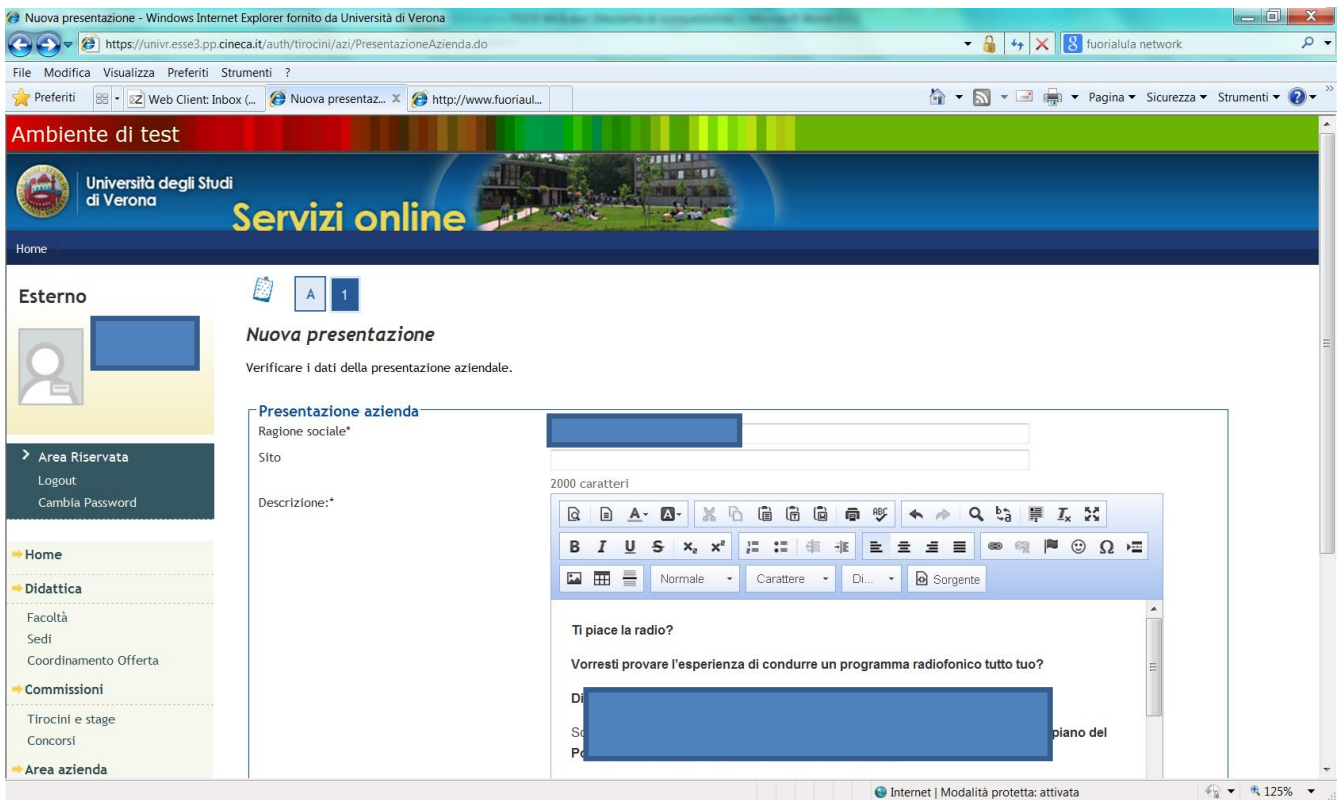
Commissioni  
Tirocini e stage  
Concorsi

Area azienda

Internet | Modalità protetta: attivata

La presentazione ti permette di inserire un testo esteso (massimo 2000 caratteri). Una volta inserito il testo devi cliccare su **“salva e continua”**.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA



Dopo aver inserito il testo potrai inserire anche il **logo dell'azienda** (dimensioni massime consentite 320x515px), **eventuali allegati** (fino a tre files da caricare) da rendere visibili nella banca dati ed infine dei **files multimediali** (1 feed RSS, 1 o 2 video Youtube, 1 o 2 immagini come link esterni).

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Presentazione azienda - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univ.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/AnteprimaPresentazioneAzienda.dojsessionid=A3C750880DOACD1D75117D689FA475CCjvm\_univ\_esse3web07?pres\_ic

Home

**Esterno**

MARIO ROSSI

Area Riservata  
Logout  
Cambia Password

Home

Didattica  
Facoltà  
Sedi  
Coordinamento Offerta

Commissioni  
Tirocini e stage  
Concorsi

Area azienda  
Dati Azienda  
Contatti Azienda  
Convenzioni  
Presentazione azienda

**Barilla spa**

Settore aziendale: Industria alimentare  
Numero dipendenti: Oltre 20  
<http://www.barillagroup.com>

Nata a Parma nel 1877, da una bottega che produceva pane e pasta, **Barilla è oggi tra i primi gruppi alimentari italiani**, leader nel mercato della pasta nel mondo, dei sughi pronti in Europa continentale, dei prodotti da forno in Italia e dei paní croccanti nei Paesi scandinavi.

Barilla G. e R. Fratelli **impiega oltre 8.000 persone** e nel 2013 ha **fatturato 3.198 milioni di euro**. Alla guida dell'Azienda c'è, da oltre 130 anni, l'esperienza imprenditoriale di una famiglia che oggi, con i fratelli Guido, Luca, Paolo ed Emanuela, è giunta alla quarta generazione.

Orientata da sempre a una **corretta alimentazione** attraverso prodotti semplici e genuini di uso quotidiano, eccellenti per gusto e nutrizionalmente equilibrati, Barilla si è imposta nel mondo grazie a un'**attenzione costante alla qualità** - frutto di forti investimenti in ricerca, innovazione e tecnologie - e alla comunicazione. Barilla possiede **30 siti produttivi** (14 in Italia e 16 all'estero), tra cui **9 mulini** gestiti direttamente, che forniscono gran parte della materia prima occorrente per le proprie produzioni di pasta e di prodotti da forno.

Cesare Cremonini - Grey goose

Internet | Modalità protetta: attivata

Una volta completata la presentazione clicca su **“salva e chiedi pubblicazione”**. Ora la tua presentazione deve essere approvata dall'Ateneo e, successivamente all'approvazione, sarà visibile in area web.

Modifica stato presentazione - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univ.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/RichPubbliPresentazioneAzienda.dojsessionid=0EDA888F59C77FE22BE0CBF48D8BCE4jvm\_univ\_esse3web07?pre

Ambiente di test

Home

**Esterno**

ANDREA DIANI

Area Riservata  
Logout  
Cambia Password

Home

Didattica  
Facoltà  
Sedi  
Coordinamento Offerta

Commissioni  
Tirocini e stage  
Concorsi

Area azienda

**Modifica stato presentazione**

La presentazione verrà sottoposta al vaglio dell'Ateneo per la pubblicazione. Confermi?

Esci **Conferma richiesta pubblicazione**

Internet | Modalità protetta: attivata

Dopo l'approvazione da parte dell'Ateneo della tua presentazione, all'interno della sezione “presentazioni aziendali” troverai la presentazione in stato approvato (semaforo verde).

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Presentazioni azienda - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/PresentazioniAzienda.dojsessionid=0EDA8B8F59C77FE22BE0CBF848DBFCE4jvm\_univr\_esse3web07

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona




Servizi online

Home

Esterno

**Presentazioni azienda**

Verificare le presentazioni dell'azienda.

Codice	Stato	Ultima modifica	Azioni
23	Attualmente pubblicata	13/06/2014 alle 12:01	  

Aggiungi nuova presentazione

Area Riservata  
Logout  
Cambia Password

Home

Didattica  
Facoltà  
Sedi  
Coordinamento Offerta

Commissioni  
Tirocini e stage  
Concorsi

Area azienda

Internet | Modalità protetta: attivata

Lo studente e il neolaureato, nella loro area web, vedranno quindi le seguenti informazioni relative all'azienda:

- Ragione sociale
- Settore di appartenenza
- Sito internet
- Sedi
- Testo esteso di presentazione
- Logo/allegati/files multimedia
- Opportunità inserite dall'azienda
- Valutazioni finali degli studenti che hanno svolto uno stage presso l'azienda, in forma anonima

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

## 3. GESTIONE DELLE CONVENZIONI

### a. AZIENDA NON CONVENZIONATA

Se la tua azienda **non ha una convenzione attiva** con l'Ateneo e ospita studenti/laureati per la prima volta, deve procedere alla stipula della convenzione. La convenzione sarà resa disponibile e quindi stampabile dal web nella sezione "convenzioni" dopo l'approvazione della richiesta di accredito.

**Effettua login al sito e scarica subito la convenzione di tirocinio che troverai nella sezione "Convenzioni", clicca sul simbolo della lente di ingrandimento, stampa il documento in duplice copia, apponi la firma del rappresentante legale, le marche da bollo da 16 euro e invia il tutto – tramite posta – al Magnifico Rettore dell'Università degli studi di Verona (Via Artigliere, 8 37129).**

**Se la tua azienda è un ente pubblico la convenzione deve essere firmata in FORMATO DIGITALE e spedita tramite pec all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.univr.it**

Elenco convenzioni - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/ElencoConvenzioni.do

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona

Servizi online

Home

Esterno

MARIO ROSSI

Area Riservata

Logout

Cambia Password

Home

Didattica

Facoltà

Sedi


Coordinamento Offerta

Commissioni

Tirocini e stage

Concorsi

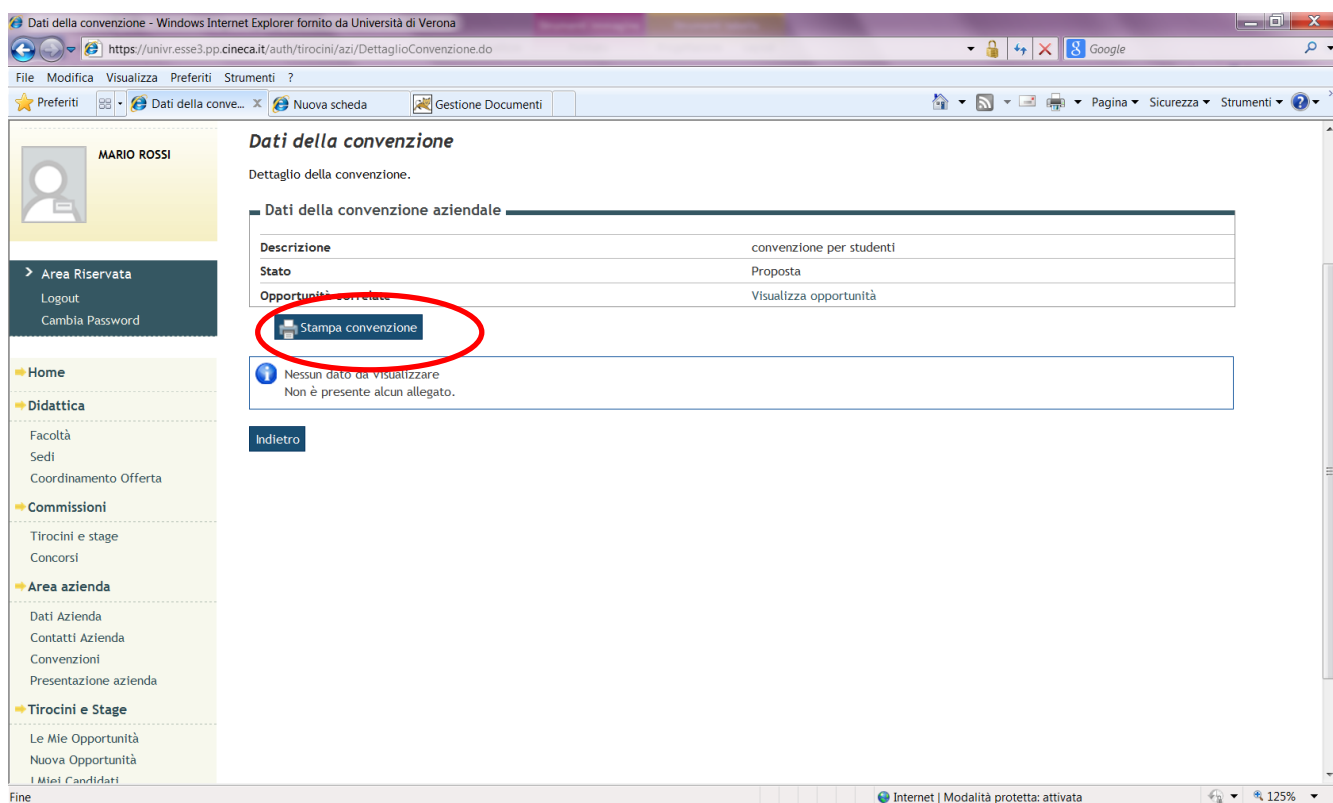
Elenco delle convenzioni aziendali.

Protocollo	Descrizione	Stato	Data inizio	Data fine	Azioni
	convenzione per studenti	Proposta			

Internet | Modalità protetta: attivata

125%

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA



## b. AZIENDA CON SEDE OPERATIVA IN LOMBARDIA (STAGE PER STUDENTI E LAUREATI)

Se la tua azienda ha sede operativa in Regione Lombardia e lo stage avrà svolgimento in Regione Lombardia devi stipulare una convenzione specifica, valida sia per studenti che per laureati. La convenzione sarà resa disponibile e quindi stampabile dal web nella sezione “**convenzioni**” solo dopo l’approvazione della richiesta di accredito.

**Effettua login al sito e scarica subito la convenzione di tirocinio che troverai nella sezione “Convenzioni”, clicca sul simbolo della lente di ingrandimento, stampa il documento in duplice copia, apponi la firma del rappresentante legale, le marche da bollo da 16 euro e invia il tutto – tramite posta – al Magnifico Rettore dell’Università degli studi di Verona (Via Artigliere, 8 37129).**

**Se la tua azienda è un ente pubblico la convenzione deve essere firmata in FORMATO DIGITALE e spedita tramite pec all’indirizzo ufficio.protocollo@pec.univr.it**

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Elenco convenzioni - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/ElencoConvenzioni.dojsessionid=A973B04F88970623057503F78BABC92.jvm\_univr\_esse3web07

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona

Servizi online

Home

Esterno

UGO FOSCOLO

Area Riservata  
Logout  
Cambia Password

Home

Didattica  
Facoltà  
Sedi  
Coordinamento Offerta

Commissioni  
Tirocini e stage  
Concorsi

### Elenco convenzioni

Elenco delle convenzioni aziendali.

Protocollo	Descrizione	Stato	Data inizio	Data fine	Azioni
2258/14	convenzione Regione Lombardia	istituita	09/10/2014		

Internet | Modalità protetta: attivata

## c. APPROVAZIONE DELLE CONVENZIONI

Le convenzioni che arrivano tramite posta all'Ufficio Orientamento al Lavoro devono essere firmate anche dal Magnifico Rettore e devono essere repertorate. A seguito della firma del Rettore e dell'assegnazione di un numero di repertorio la convenzione si intende stipulata e cambia stato in **"istituita"**.

Quando la convenzione passa in stato "istituita" riceverai una mail di conferma a seguito della quale potrai procedere alla compilazione del progetto formativo on line.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Elenco convenzioni - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/ElencoConvenzioni.do

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona

Servizi online

Home

Esterno

MARIO ROSSI

Area Riservata  
Logout  
Cambia Password

Home

Didattica  
Facoltà  
Sedi  
Coordinamento Offerta

Commissioni  
Tirocini e stage  
Concorsi

### Elenco convenzioni

Elenco delle convenzioni aziendali.

Protocollo	Descrizione	Stato	Data inizio	Data fine	Azioni
1212/14	convenzione per studenti	istituita	08/10/2014		

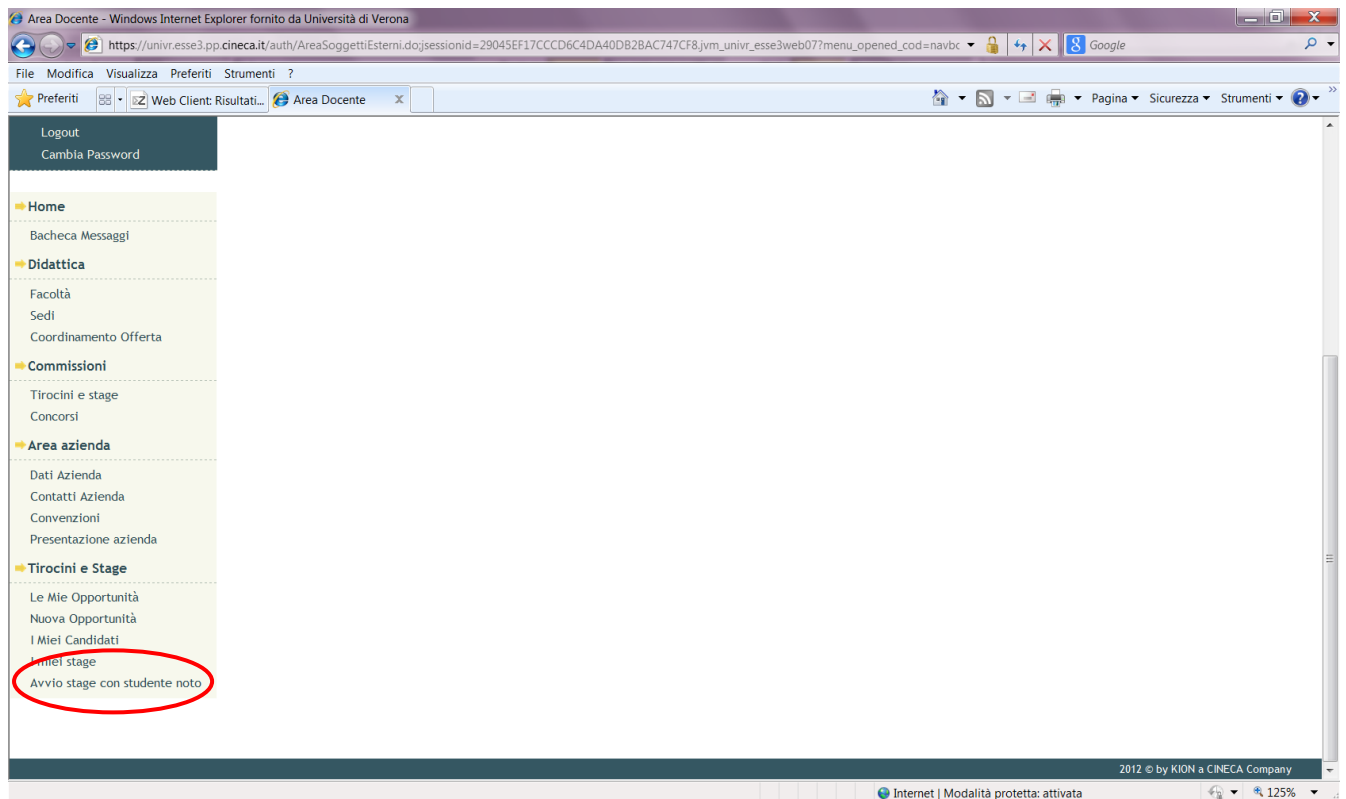
Internet | Modalità protetta: attivata

Entrando nella sezione, cliccando sulla lente di ingrandimento potrai visionare i dettagli della convenzione ed effettuare una stampa della stessa. Nella sezione **“allegati”** inoltre l’Ufficio stage e Orientamento al Lavoro caricherà il pdf della convenzione firmata e repertoriata.



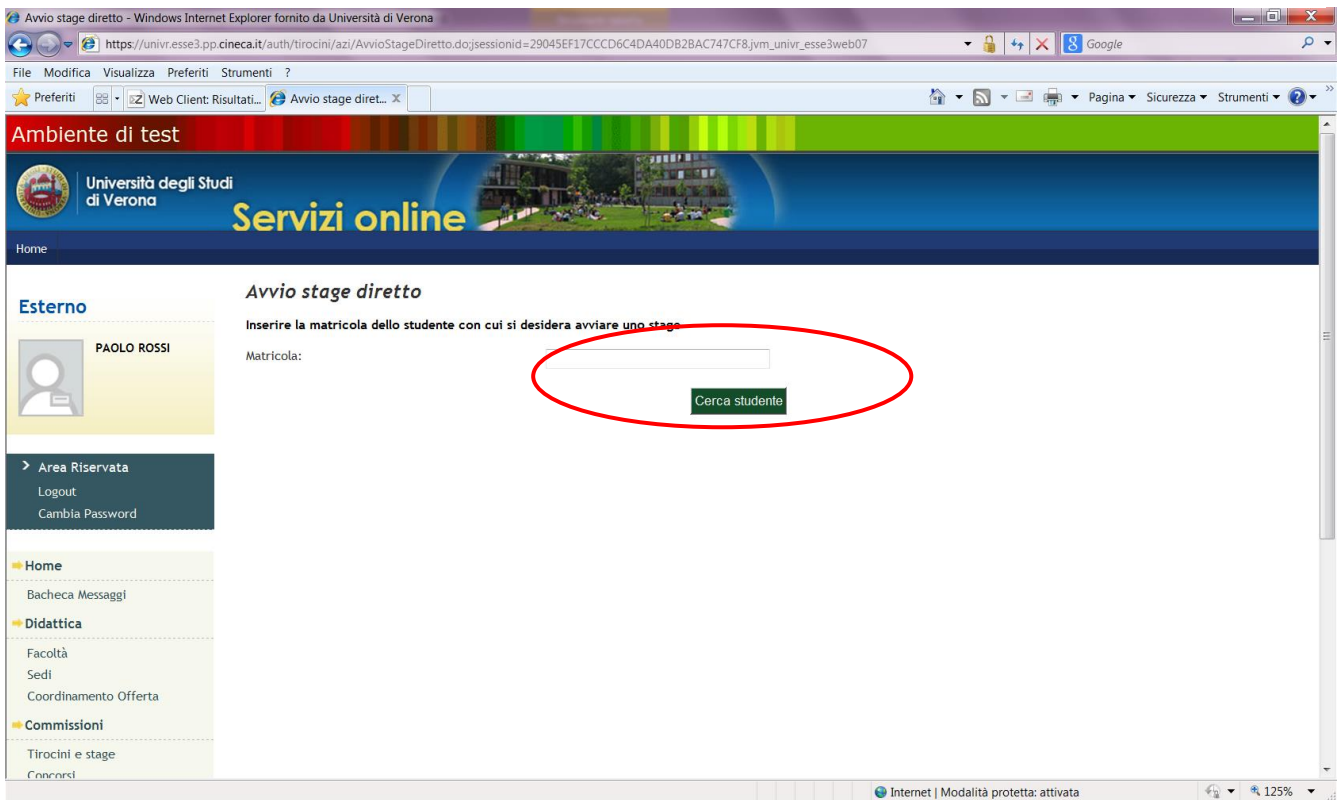
## 4 STAGE CON STUDENTE NOTO (CONTATTO DIRETTO AZIENDA/STUDENTE)

Se hai già individuato uno studente o un neo laureato e vuoi attivare con questo candidato specifico uno stage, non è necessario inserire una opportunità ma dovrai cliccare, partendo dal link <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>, nel menu di sinistra, alla voce “**AVVIO STAGE CON STUDENTE NOTO**”.

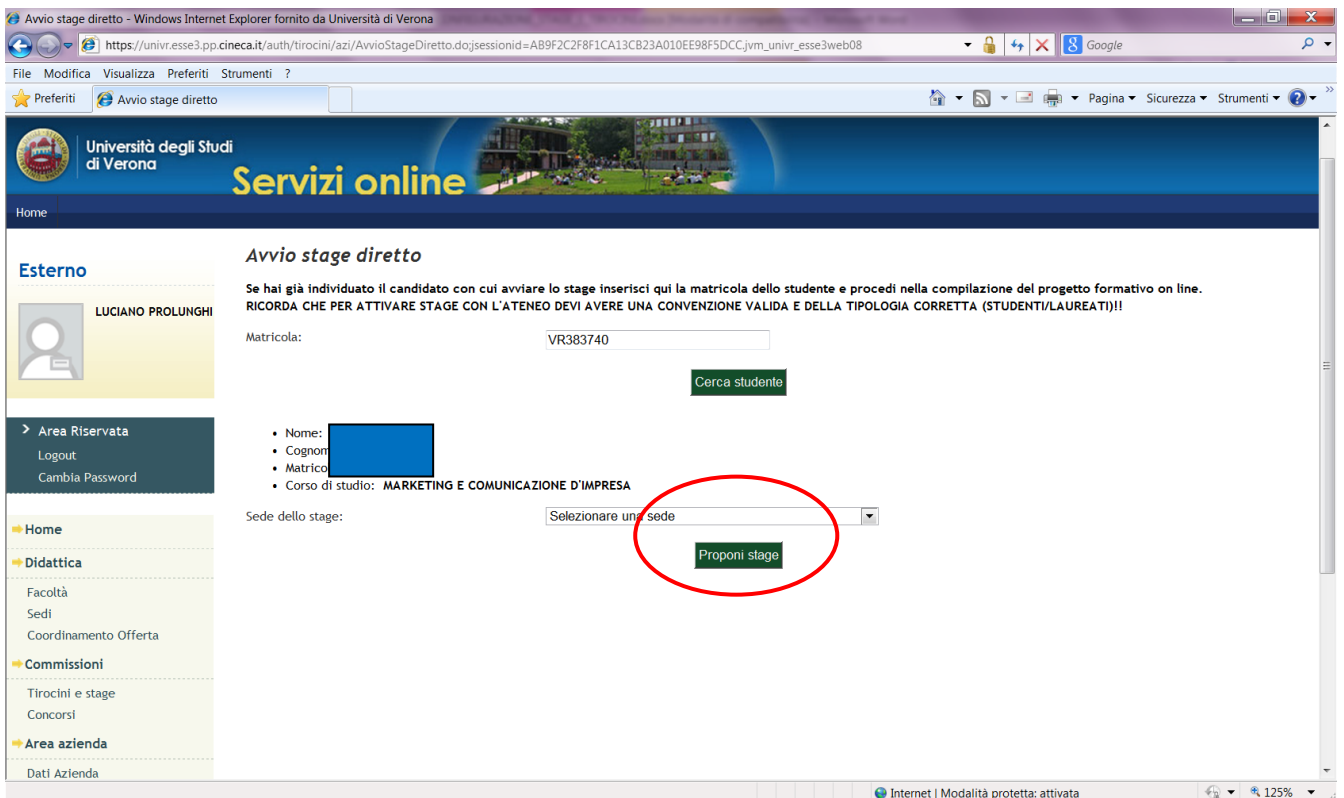


Devi inserire il numero di matricola dello studente/neo laureato individuato nel formato VRxxxxx

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

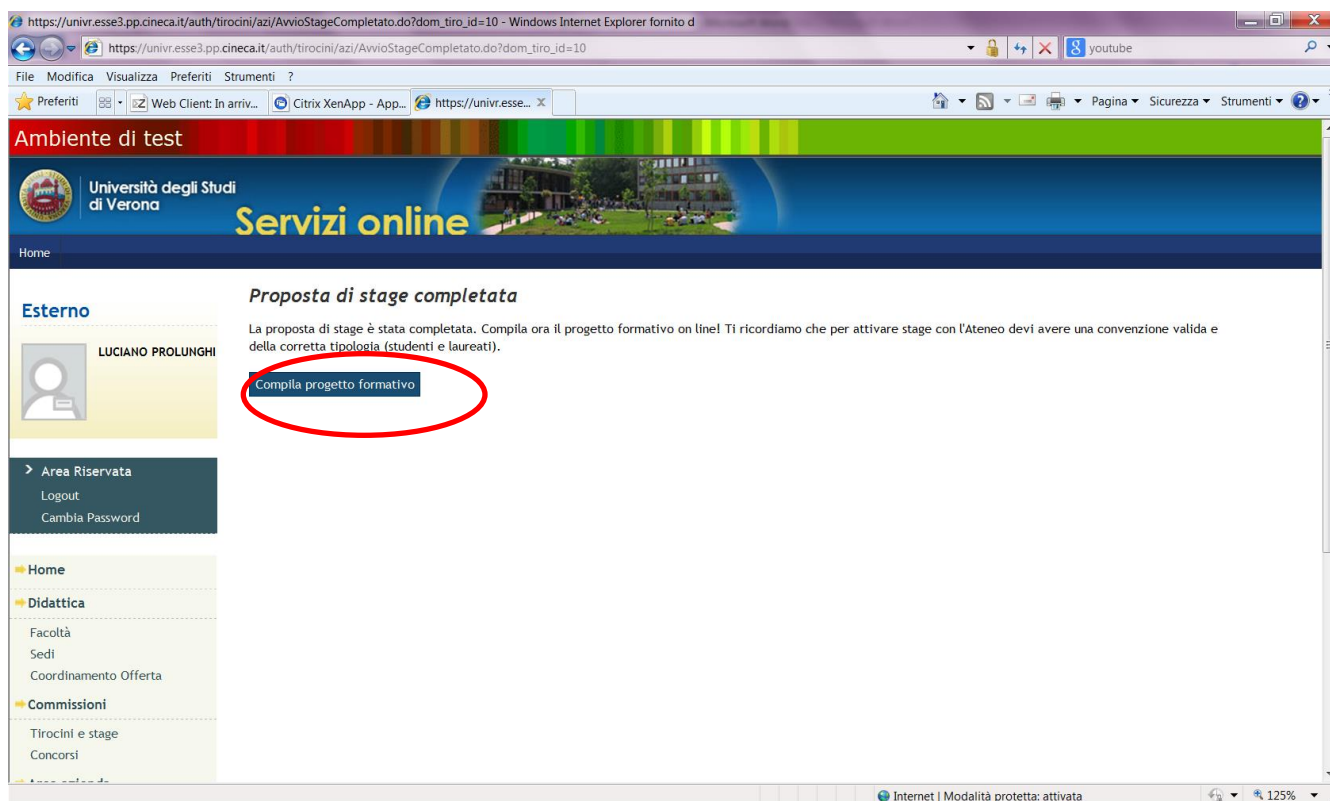


A questo punto il sistema recupera i dati dello studente indicato.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Ti sarà richiesto di indicare la sede di svolgimento del tirocinio. Una volta selezionata la sede di svolgimento devi cliccare su **“Proponi stage”** e successivamente sul bottone **“compila progetto formativo”**.



Per la compilazione del progetto formativo vai al paragrafo 5 **“compilazione del progetto formativo”**.

Dopo la compilazione via web del progetto formativo **DEVI CONTATTARE IL CANDIDATO** che dovrà accedere alla propria area web, accettare il progetto formativo, chiedere il riconoscimento dei crediti formativi (se studente) e stampare il documento in triplice copia. **LO STUDENTE PUO' VISIONARE LE ISTRUZIONI OPERATIVE NELLA PROPRIA AREA WEB.**

Lo studente si incarica di far firmare il progetto al tutor aziendale e al tutor accademico (docente del proprio corso di laurea) e di consegnare la copia all'U.O. Didattica Scienze motorie. L'ufficio, verificata la regolarità della documentazione e la presenza della convenzione con l'azienda, attiverà la pratica di tirocinio.

## 5. COMPILAZIONE DEL PROGETTO FORMATIVO

### 5.1 I MIEI STAGE

Dopo aver scelto il candidato e averlo visto “confermato” devi entrare nella sezione “i miei stage” dove troverai un riepilogo degli stage attivati. Per ogni stage attivato vedrai lo stato delle candidature (CONFERMATO – AVVIATO – CHIUSO) a seconda dello stato del progetto formativo.

The screenshot shows the 'I miei stage' section of the University of Verona's online services. The user is logged in as GIACOMO LEOPARDI. The main content area displays a table with the following columns: Stato, Nome, Opportunità, Data inizio, Progetto formativo, Convenzione e allega, Proroghe e sospensi, and Valutazione. The first row of data shows the state 'Confermata' (circled in red), a blue name field, the opportunity 'assistente marketing', and a red traffic light icon in the 'Progetto formativo' column (indicated by a red arrow). Other columns show 'Vedi' and a green traffic light icon. A sidebar on the left contains navigation links for 'Area Riservata', 'Home', 'Didattica', and 'Commissioni'.

Il semaforo in quest'area indica l'utente da cui sono attese le azioni:

1. Semaforo rosso: devi compiere un'azione per portare avanti il processo
2. Semaforo giallo: sei in attesa di azioni da parte di altri
3. Semaforo verde: non ci sono operazioni in sospeso

### 5.2 PROGETTO FORMATIVO

Cliccando nella stringa “progetto formativo” all'interno della sezione “i miei stage” potrai procedere alla compilazione del progetto formativo on line.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

I miei stage - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univ.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/MieiStage.dojsessionid=A5EC67C22E2DBBDC9C7D7AC748153330jvm\_univ\_esse3web07

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona **Servizi online**



Home

**Esterno**


GIACOMO LEOPARDI

**I miei stage**

Verificare i propri stage.

Stato	Nome	Opportunità	Data inizio	Progetto formativo	Convenzione e allega	Proroghe e sospensi	Valutazione
Confermata	MARASTONI LARA	assistente marketing		 Vedi	Vedi	 Vedi	Vedi

Avvia nuovo stage



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

## 5.2.1. Stati

In questa sezione viene mostrato lo stato del progetto formativo nei confronti di ogni attore. La riga con il semaforo rosso indica l'azione che deve essere compiuta per sbloccare gli altri utenti.

**I DATI CONTRASSEGNA TI CON L'ASTERISCO SONO OBBLIGATORI. NON SARA' POSSIBILE SALVARE IL PROGETTO SE NON VERRANNO INSERITI!**

The screenshot shows the 'Progetto formativo' interface. The user is logged in as GIACOMO LEOPARDI. The main content area is titled 'Progetto formativo' and includes a table with the following data:

Progetto formativo	
Azienda	L'azienda deve compilare il progetto formativo.
Ateneo	
Studiante	Non è possibile richiedere il riconoscimento crediti per questo tirocinio.

Below the table, there is a section for 'Studiante' with the following details:

Matricola	VR356020
Nominativo	MARASTONI LARA
Nato a	Mantova
Nato il	20/10/1988
Residenza	VIA PENNELLO, 6 - Bagnolo San Vito
CAP	46031
Provincia o città estera	MN
Nazione	ITALIA
Domicilio	VIA PENNELLO, 6 - Bagnolo San Vito

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

## 5.2.2. Studente

Mostra riepilogo dei dati dello studente selezionato.

Progetto formativo - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona  
https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/ProgettoFormativoMsgPre.do

Area Riservata  
Logout  
Cambia Password

Home  
Didattica  
Facoltà  
Sedi  
Coordinamento Offerta  
Commissioni  
Tirocini e stage  
Concorsi  
Area azienda  
Dati Azienda  
Contatti Azienda  
Convenzioni  
Presentazione azienda  
Tirocini e Stage  
Le Mie Opportunità  
Nuova Opportunità  
I Miei Candidati  
I miei stage  
Avvio stage con studente noto

Azienda  
L'azienda deve compilare il progetto formativo.

Ateneo  
Studente  
Studente  
Non è possibile richiedere il riconoscimento crediti per questo tirocinio.

Matricola	VR356020
Nominativo	MARASTONI LARA
Nato a	Mantova
Nato il	20/10/1988
Residenza	VIA PENNELLO, 6 - Bagnolo San Vito
CAP	46031
Provincia o città estera	MN
Nazione	ITALIA
Domicilio	VIA PENNELLO, 6 - Bagnolo San Vito
Codice fiscale	MRSLRAB8R60E897B
Telefono	0376414042
Cellulare	+39 3405607625
Email	fd368gxc@studenti.univr.it
Corso di laurea	[L20] - LINGUE E CULTURE PER IL TURISMO E IL COMMERCIO INTERNAZIONALE
Anno di corso	3
Anni fuori corso	1

Azienda

Denominazione	Benetton Group spa
Natura giuridica	Privato
Sede legale	Villa Minelli, Ponzano (TV), 31050, Ponzano Veneto, TV, ITALIA

Internet | Modalità protetta: attivata 125%

## 5.2.3. Riepilogo dati azienda

Mostra i dati riepilogativi dell'azienda

The screenshot shows a web browser window displaying a form for company information. The 'Azienda' section is highlighted with a red circle. The form contains the following data:

Nato a	Mantova
Nato il	20/10/1988
Residenza	VIA PENNELLO, 6 - Bagnolo San Vito
CAP	46031
Provincia o città estera	MN
Nazione	ITALIA
Domicilio	VIA PENNELLO, 6 - Bagnolo San Vito
Codice fiscale	MRSRLR88860E897B
Telefono	0376414042
Cellulare	+39 3405607625
Email	id368gxc@studenti.univr.it
Corso di laurea	[L20] - LINGUE E CULTURE PER IL TURISMO E IL COMMERCIO INTERNAZIONALE
Anno di corso	3
Anni fuori corso	1
<b>Azienda</b>	
Denominazione	Benetton Group spa
Natura giuridica	Privato
Sede legale	Villa Minelli, Ponzano (TV), 31050, Ponzano Veneto, TV, ITALIA
Rappresentante legale	D'ANNUNZIO GABRIELE
Settore ATECO	CONFEZIONE DI ARTICOLI DI ABBIGLIAMENTO; CONFEZIONE DI ARTICOLI IN PELLE E PELLICCIA

Below the company data, there is a section for 'Informazioni aggiuntive azienda' with input fields for:

- Responsabile amministrativo (dropdown menu)
- Telefono del responsabile amministrativo (text input)
- Email del responsabile amministrativo (text input)
- Fascia di dipendenti\* (dropdown menu)
- Numero di tirocinanti in azienda questo (text input)

## 5.2.4. Informazioni aggiuntive azienda

In questa sezione devi inserire i dati relativi all'azienda ed in particolare:

- 1. Responsabile amministrativo:** a scelta fra tutti i contatti aziendali
- 2. Telefono mail e contatto del responsabile amministrativo:** recuperati in base al contatto scelto
- 3. Fascia dipendenti e numero tirocinanti:** da questa informazione dipende il numero massimo di stage attivabili all'interno dell'unità operativa aziendale.
  - 0-5 dipendenti: un tirocinante per volta
  - 6-19 dipendenti: due tirocinanti per volta
  - Oltre i 20 dipendenti: nella misura massima del 10% dei dipendenti

## 5.2.5. Informazioni sullo stage

In questa sezione devi inserire tutte le informazioni riguardanti lo stage.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Progetto formativo - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona  
https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/ProgettoFormativoMsgPre.do

Fascia di dipendenti\* -  
Numero di tirocinanti in azienda, questo compreso\*  
Numero di tirocinanti extra-curricolari in azienda

**Informazioni**

Tipologia di Stage STAGE STUDENTI  
Sede\* via dell'artigianato, 11, 37062, Villafranca di Verona, VR, ITALIA  
Prima data valida: 30/10/2014  
Data inizio\* (gg/MM/yyyy)  
Data fine\* (gg/MM/yyyy)  
Durata prevista (mesi) 3  
Durata prevista (settimane)  
Durata prevista (giorni)  
Durata prevista (ore)\*  
Modalità di svolgimento -  
Orario giornaliero previsto  
Numero di giorni alla settimana dedicati allo stage  
Numero di ore giornaliere dedicate allo stage  
Tutor aziendale\* -  
Telefono del tutor aziendale  
Email del tutor aziendale  
Numero tirocinanti curriculari per tutor  
Numero tirocinanti extra-curricolari per tutor

Facilitazioni Previste

Internet | Modalità protetta: attivata 125%

La tipologia di stage verrà inserita dall'U.O. Didattica Scienze motorie in sede di approvazione del progetto formativo. Devi inserire:

1. **Sede:** selezionandola dal menu a tendina
2. **Data inizio e fine:** la prima data utile per l'inizio dello stage sarà dopo 15 gg dall'inserimento del progetto on line. Se lo studente selezionato è già impegnato in un altro stage, la data di inizio proposta dal sistema sarà quella in cui lo studente sarà effettivamente "libero".
3. **Durata prevista:** in caso di stage rivolti a neo laureati la durata minima è di 2 mesi e massima è di sei mesi. In caso di stage rivolto a studenti lo stage può avere una durata massima di nove mesi.
4. **Tutor aziendale:** permette di selezionare tra i nominativi inseriti nei contatti aziendali che hanno anche il ruolo di tutor

## 5.2.6. Facilitazioni

Vengono mostrate di default le facilitazioni scelte in sede di inserimento dell'opportunità ma il campo può essere modificato e integrato.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Progetto formativo - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/ProgettoFormativoSubmit.do?sessionId=164D44F3B1442318BF275B30BB0D65A0.jvm\_univr\_esse3web07

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Progetto formati... x

Web Client: In arriv...

Numero del tutor aziendale: 0456688458

Email del tutor aziendale: LEOPARDI@BENETTON.IT

Numero tirocinanti curriculari per tutor:

Numero tirocinanti extra-curriculari per tutor:

### Facilitazioni Previste

Indennità per la partecipazione al tirocinio:

Importo periodico:

Alloggio:

Mensa aziendale:

Rimborso spese di viaggio:

Buoni pasto:

Altra:

Note:

### Figure professionali

Codice	Descrizione
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Fine

Internet | Modalità protetta: attivata

125%

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

## 5.2.7. Figure professionali

In questa sezione devi inserire la figura professionale di riferimento (*indicare una o più figure professionali con codice a 5 cifre comprese nella CP Istat 2011 - <http://cp2011.istat.it> -*). **L'inserimento è obbligatorio per tutti i tirocini avviati a favore di neolaureati.**

Progetto formativo - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona  
https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/ProgettoFormativoMsgPre.do

Alloggio

Mensa aziendale

Rimborso spese di viaggio

Buoni pasto

Altra

Note

**Figura professionale di riferimento: (indicare una o più figure professionali con codice a 5 cifre comprese nella CP Istat 2011 - <http://cp2011.istat.it> -)**

Codice	Descrizione
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Contenuti del progetto formativo**

Area/funzione aziendale di riferimento

Obiettivi formativi previsti nell'opportunità

Internet | Modalità protetta: attivata

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

## 5.2.8. Contenuti del progetto formativo

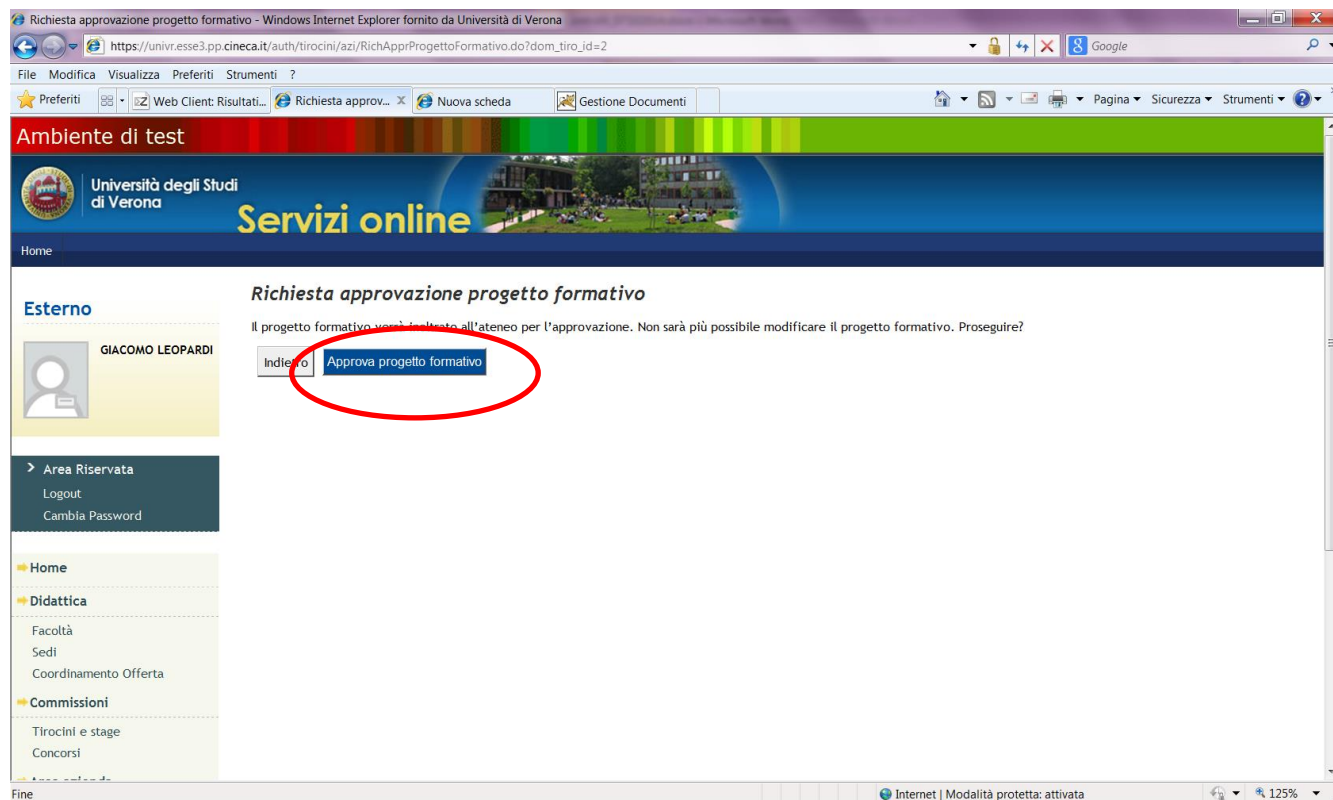
In questi campi devi inserire l'ambito di inserimento, **gli obiettivi formativi e di orientamento**, le **attività oggetto del tirocinio** ed infine le **modalità di verifica degli apprendimenti**. Alcuni di questi campi sono obbligatori (contrassegnati con asterisco).

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://univ.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/ProgettoFormativoMsgPre.do>. The browser is Windows Internet Explorer. The page title is 'Progetto formativo - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona'. The browser's address bar shows the URL and search engines like Google. The browser's menu bar includes 'File', 'Modifica', 'Visualizza', 'Preferiti', and 'Strumenti'. The browser's toolbar includes 'Preferiti', 'Web Client: In arriv...', 'Progetto formati...', 'Pagina', 'Sicurezza', and 'Strumenti'. The main content area is a form titled 'Contenuti del progetto formativo'. The form has several fields: 'Area/funzione aziendale di riferimento' with a dropdown menu showing 'Segreteria'; 'Obiettivi formativi previsti nell'opportunità'; 'Obiettivi formativi e di orientamento (abilità, conoscenze e competenze da acquisire)'; 'Attività oggetto del tirocinio'; and 'Modalità di verifica degli apprendimenti'. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Indietro', 'Salva in bozza', and 'Salva e richiedi approvazione'. The footer of the browser window shows '2012 © by KION a CINECA Company' and 'Internet | Modalità protetta: attivata'.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

## 5.2.9. Approvazione del progetto formativo

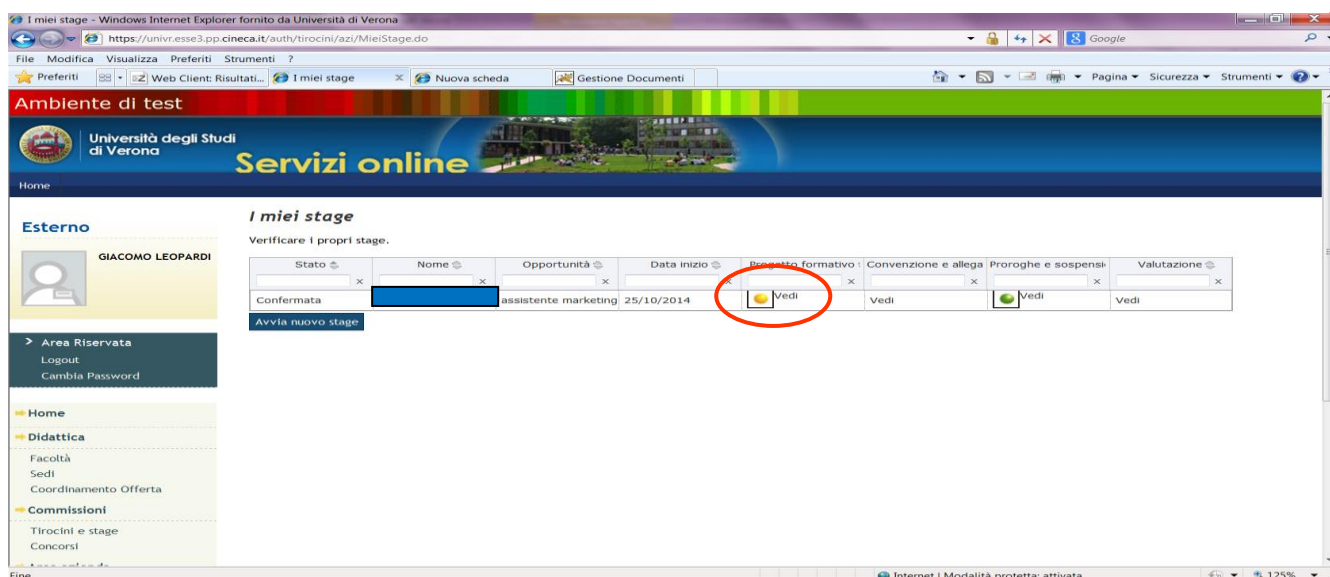
Una volta compilati tutti campi del progetto formativo potrai salvarlo in bozza oppure richiedere direttamente l'approvazione.



Una volta salvato e richiesta l'approvazione il progetto sarà visionato dall'Ateneo che renderà disponibile la stampa corretta del progetto stesso.

Entrando nella sezione "i miei stage" in corrispondenza del campo "progetto formativo" il semaforo sarà giallo: in attesa di azioni da parte di altri utenti (Ateneo e studente).

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA



## 5.3 FIRMA DEL PROGETTO E CONSEGNA ALL'UFFICIO STAGE E ORIENTAMENTO AL LAVORO

Dopo la compilazione via web del progetto formativo **DEVI CONTATTARE IL CANDIDATO** che dovrà accedere alla propria area web, accettare il progetto formativo, chiedere il riconoscimento dei crediti formativi (se studente) e stampare il documento in triplice copia. **LO STUDENTE PUO' VISIONARE LE ISTRUZIONI OPERATIVE NELLA PROPRIA AREA WEB.**

Lo studente si incarica di far firmare il progetto al tutor aziendale e al tutor accademico (docente del proprio corso di laurea) e di consegnare le copie all'U.O. Didattica Scienze motorie. L'ufficio, verificata la regolarità della documentazione e la presenza della convenzione con l'azienda, attiverà la pratica di tirocinio.

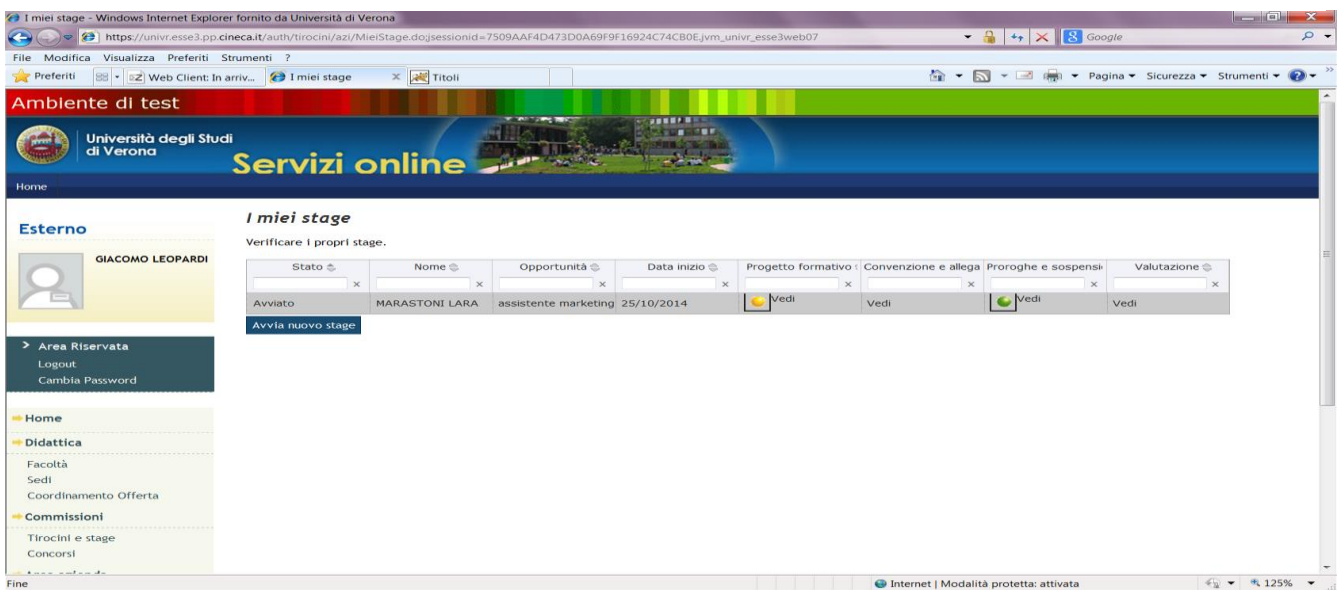
## 5.4. AVVIO DEL PROGETTO FORMATIVO

L'U.O. Didattica Scienze motorie, una volta ricevuto il progetto originale allo sportello, darà avvio allo stage confermando l'attivazione del progetto formativo.

Nella sezione "**i miei stage**" vedrai cambiare lo stato in "**avviato**" e il semaforo diventerà verde. Lo stage può iniziare nelle date concordate e inserite a progetto.

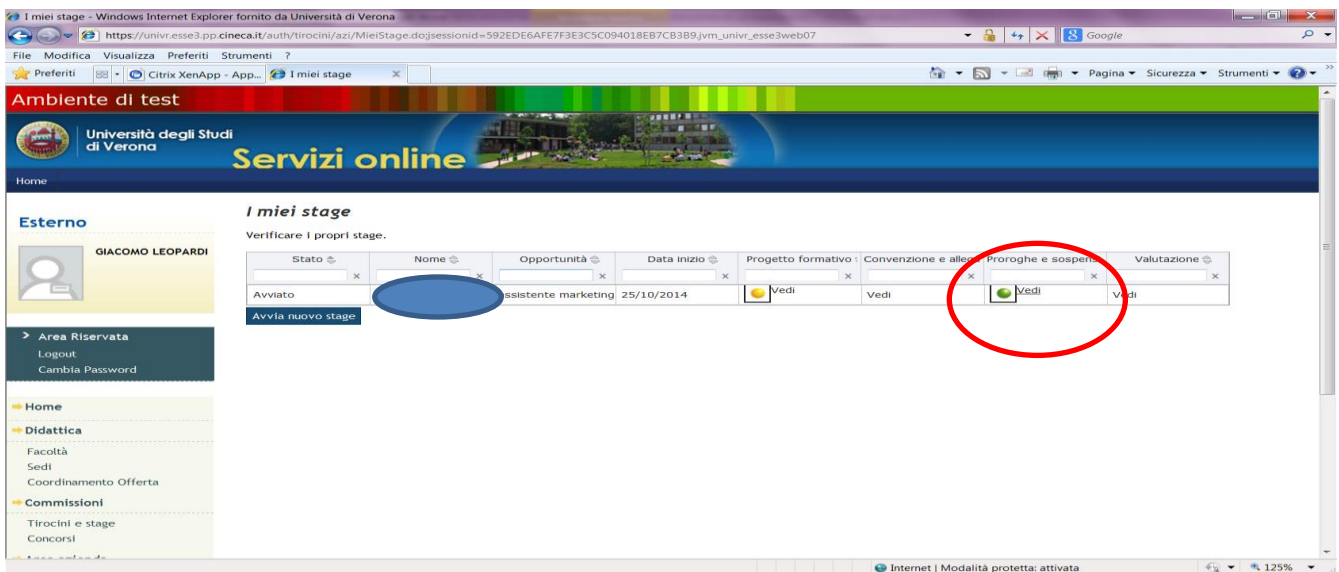
Nella sezione "**i miei stage**" alla voce "**convenzione e allegati**" potrai visionare l'allegato del progetto formativo in formato pdf completo di tutte le firme messo a disposizione dall'U.O. Didattica Scienze motorie.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA



## 5.6 GESTIONE DEI PERIODI

Nella sezione “i miei stage” alla voce “proroghe e sospensioni” potrai inserire tutte le variazioni del progetto formativo.



In particolare potrai gestire:

5. Variazione del periodo iniziale (posticipo data inizio stage)
6. Proroga stage
7. Interruzione anticipata stage
8. Trasferta

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

## 9. Sospensione

Tutte le richieste richiedono l'accettazione da parte dello studente e l'approvazione da parte dell'U.O. Didattica Scienze motorie.

Richiesta modifica periodo stage - MARASTONI LARA - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univ.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/RichiestaModPeriodoStage.do?sessionId=592ED6AFE7F3E3C5C094018EB7CB3B9jvm\_univ\_esse3web077dom\_tirc

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona

Servizi online

Home

Esterno

GIACOMO LEOPARDI

Area Riservata  
Logout  
Cambia Password

Home  
Didattica  
Commissioni

Richiesta modifica periodo stage

Richieste di modifica al periodo di stage.

Informazioni

Data inizio 25/10/2014  
Data fine 31/01/2015

Tipo di modifica al periodo di stage -Scegli azione-  
Scegli azione  
Variazione di periodo iniziale  
Proroga  
Interruzione  
Sospensione  
Trasferta

Indietro Salva

Devi selezionare dal menu a tendina l'azione richiesta, compilare i campi previsti e cliccare su **salva**.

Richiesta modifica periodo stage - MARASTONI LARA - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univ.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/RichiestaModPeriodoStageSubmit.do?sessionId=592ED6AFE7F3E3C5C094018EB7CB3B9jvm\_univ\_esse3web07

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona

Servizi online

Home

Esterno

GIACOMO LEOPARDI

Area Riservata  
Logout  
Cambia Password

Home  
Didattica  
Commissioni

Richiesta modifica periodo stage

Richieste di modifica al periodo di stage.

Informazioni

Data inizio 25/10/2014  
Data fine 31/01/2015

Tipo di modifica al periodo di stage Proroga

Data inizio\* 01/02/2015 (gg/MM/yyyy)

Data fine\* 10/02/2015 (gg/MM/yyyy)

Motivazione\*  
La motivazione dev'essere lunga al massimo 2000 caratteri.  
partecipazione convegno

Indietro Salva

Nella sezione "i miei stage" alla voce "proroghe e sospensioni" visualizzerai lo stato delle richieste.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Proroghe e sospensioni' (Leave and Suspension) page of the University of Verona's online services. The page header includes the university logo and the text 'Servizi online'. The main content area is titled 'Proroghe e sospensioni - M...' and contains a table with the following data:

Richiesta	Data richiesta	Attore	Data inizio	Data fine	Motivazione	Stato	Azioni
Trasferta	10/10/2014 14:44	GIACOMO LEOPARDI	01/12/2014	05/12/2014	partecipazione convegno	Lo studente deve approvare la richiesta.	[Pencil icon] [Trash icon]
Proroga	10/10/2014 14:43	GIACOMO LEOPARDI	01/02/2015	10/02/2015	partecipazione convegno	Lo studente deve approvare la richiesta.	[Pencil icon] [Trash icon]

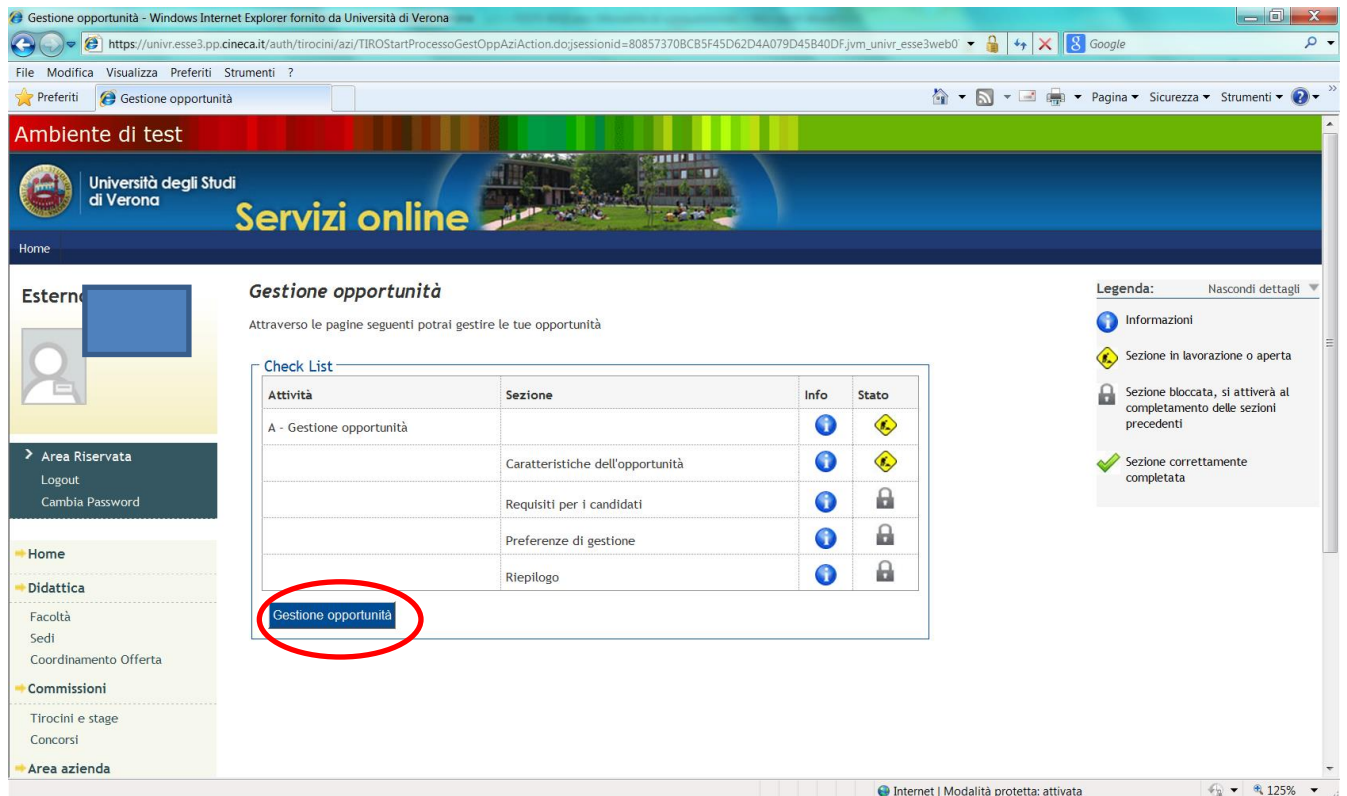
Below the table, there are two buttons: 'Indietro' and 'Effettua una nuova richiesta'. The left sidebar contains navigation links for 'Area Riservata', 'Home', 'Didattica', and 'Commissioni'. The browser's address bar shows the URL: [https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/ProrogheESospensioni.do?dom\\_tiro\\_id=2](https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/ProrogheESospensioni.do?dom_tiro_id=2).

## 6. INSERIMENTO DI UN'OPPORTUNITÀ'

### 6.1. NUOVA OPPORTUNITÀ'

In qualità di referente aziendale puoi cliccare su **“nuova opportunità”** e inserire una opportunità di stage rivolta a studenti o laureati dell'Ateneo.

Si aprirà una maschera di riepilogo in cui vengono visualizzati i passaggi e le informazioni richieste nel processo di inserimento. Devi cliccare su **“gestione opportunità”**.



#### 6.1.1. Caratteristiche dell'opportunità

In questa sezione devi selezionare

##### 6.1.1.1. il tipo di opportunità scegliendo tra

- d. Stage studenti
- e. Stage laureati

***L'opportunità si rivolge a studenti o a laureati. Se intendi aprire l'opportunità sia a studenti che a laureati devi creare due opportunità distinte. Una volta inserita l'opportunità per studenti puoi duplicarla. Ne creerai così una uguale che potrai aprire ai neolaureati.***

##### 6.1.1.2. la sede di svolgimento dello stage scegliendo tra

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

- f. Sede legale
- g. Eventuali altre sedi operative

6.1.1.3. l'area funzionale di riferimento dell'opportunità scegliendola dall'elenco che viene visualizzato

6.1.1.4. le facilitazioni previste per lo stagista alzando il flag su quelle che saranno erogate

6.1.1.5. la data indicativa di inizio stage

6.1.1.6. la durata indicativa prevista dello stage

Attenzione: per poter avviare lo stage sarà necessario stipulare una convenzione con l'Ateneo tramite la funzione "Convenzioni" accessibile dal menù di sinistra.

Tipo opportunità\*  
Ragione sociale azienda\*  
Descrizione azienda

Sede di svolgimento\*  
Area funzionale\*  
Facilitazioni Previste

Data indicativa di inizio\*  
Durata indicativa prevista\*

Stage per studenti  
Seleziona --  
Stage per laureati  
Stage per studenti

Nata a Parma nel 1877, da una bottega che produceva pane e pasta, **Barilla è oggi tra i primi gruppi alimentari italiani**, leader nel mercato della pasta nel mondo, dei sughi pronti in Europa continentale, dei prodotti da forno in Italia e dei pani croccanti nei Paesi scandinavi.

Barilla G. e R. Fratelli **impiega oltre 8.000 persone** e nel 2013 ha **fatturato 3.198 milioni di euro**.

via Mantova 166 - Parma, 43122, Parma

Logistica

Indennità per la partecipazione al tirocinio  
 Alloggio  
 Mensa aziendale  
 Rimborso spese di viaggio  
 Buoni pasto  
 Altra

20/10/2014 (gg/MM/yyyy)  
3 (in mesi)

## 6.1.2. Requisiti per i candidati

In questa sezione devi inserire i requisiti richiesti ai candidati. Nel campo seniority puoi indicare le tue preferenze in termini di carriera dello studente. Le preferenze indicate NON saranno vincolanti e permetteranno comunque ai candidati non in possesso di questi requisiti di candidarsi all'opportunità.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

**Gestione opportunità**

Descrizione della pagina...

**Requisiti per i candidati**

Titolo\*  
assistente ufficio marketing

Testo\*  
lo studente sarà inserito nell'ufficio marketing per seguire la nuova campagna promozionale

**Requisiti e competenze**

Obiettivi formativi e competenze da acquisire\*  
nozioni di marketing, analisi di mercato, posizionamento del prodotto, redazione piani marketing

Competenze Linguistiche  
inglese Avanzato  
- Seleziona lingua -  
- Seleziona lingua -  
- Seleziona lingua -

Competenze informatiche

Competenze specialistiche

Caratteristiche personali

## 6.1.3. Preferenze di gestione

In questa sezione puoi scegliere come gestire le candidature all'opportunità.

**6.1.3.1. Referente aziendale:** di default è l'utente che sta operando ma è possibile selezionare anche altri contatti aziendali. Il referente aziendale per l'opportunità riceverà le comunicazioni relative all'opportunità.

**6.1.3.2. Visibile fino al:** data di chiusura delle candidature desiderata dall'azienda

**6.1.3.3. Anche via mail:** ti permette di ricevere una mail ogni volta che uno studente si candida all'opportunità. La mail conterrà anche un testo inserito dallo studente candidato e gli allegati caricati dallo studente

**6.1.3.4. Documentazione e informazioni richieste:** sono le informazioni che puoi richiedere allo studente al momento della candidatura (curriculum vitae, lettera di motivazione, altre domande)

## 6.1.4. Riepilogo e conferma

In questa sezione ti viene mostrato un riepilogo delle informazioni inserite, divise per sezione, con la possibilità di apportare delle modifiche.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona  
https://univ.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/TIROGestOppAziMsgPostForm.do

Home  
Didattica  
Facoltà  
Sedi  
Coordinamento Offerta  
Commissioni  
Tirocini e stage  
Concorsi  
Area azienda  
Dati Azienda  
Contatti Azienda  
Convenzioni  
Presentazione azienda  
Tirocini e Stage  
Le Mie Opportunità  
Nuova Opportunità  
I Miei Candidati  
I miei stage  
Avvio stage con studente noto

Nata a Parma nel 1877, da una bottega che produceva pane e pasta, **Barilla è oggi tra i primi gruppi alimentari italiani**, leader nel mercato della pasta nel mondo, dei sughi pronti in Europa continentale, dei prodotti da forno in Italia e dei pani croccanti nei Paesi scandinavi.

Barilla G. e R. Fratelli **impiega oltre 8.000 persone** e nel 2013 ha **fatturato 3.198 milioni di euro**.

Alla guida dell'Azienda c'è, da oltre 130 anni, l'esperienza imprenditoriale di una famiglia che oggi, con i fratelli Guido, Luca, Paolo ed Emanuela, è giunta alla quarta generazione.

Orientata da sempre a una **corretta alimentazione** attraverso prodotti semplici e genuini di uso quotidiano, eccellenti per gusto e nutrizionalmente equilibrati, Barilla si è imposta nel mondo grazie a un'attenzione costante alla qualità - frutto di forti investimenti in ricerca, innovazione e tecnologie - e alla comunicazione.

Barilla possiede **30 siti produttivi** (14 in Italia e 16 all'estero), tra cui **9 mulini** gestiti direttamente, che forniscono gran parte della materia prima occorrente per le proprie produzioni di pasta e di prodotti da forno.

Sede di svolgimento	via Mantova 166 - Parma, 43122, Parma, PR, ITALIA
Area funzionale	Marketing e Comunicazione
Convenzione	Barilla spa
Facilitazioni Previste	Mensa aziendale; Rimborso spese di viaggio;
Data indicativa di inizio	20/10/2014
Durata indicativa prevista (in mesi)	3

Modifica Dati Caratteristiche dell'opportunità [Utilizza il link per modificare i Dati delle Caratteristiche dell'opportunità](#)

Requisiti per i candidati

Titolo	assistente ufficio marketing
Testo	lo studente sarà inserito nell'ufficio marketing per la realizzazione della nuova

Internet | Modalità protetta: attivata

A questo punto puoi scegliere **“Pubblica”** per salvare quanto inserito e portare l’opportunità in stato **“da approvare”** oppure puoi scegliere **“salva in bozza”** per salvare il lavoro fatto ma continuare a poter apportare modifiche senza chiedere l’approvazione dell’Ateneo.

Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona  
https://univ.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/TIROGestOppAziPageMsgConfForm.do?form\_id\_summaryForm=summaryForm&btnSubmitPubblica=Pubblica

Ambiente di test  
Università degli Studi di Verona  
Servizi online

Home

Esterno  
MARIO ROSSI  
Area Riservata  
Logout  
Cambia Password

Operazione conclusa  
L'operazione richiesta si è conclusa correttamente.

[Le Mie Opportunità](#)

Home  
Didattica  
Facoltà  
Sedi  
Coordinamento Offerta  
Commissioni  
Tirocini e stage  
Concorsi

Internet | Modalità protetta: attivata

L’Ateneo a questo punto dovrà approvare la tua opportunità. Quando l’opportunità sarà approvata riceverai una mail di conferma e nella sezione **“le mie opportunità”** potrai vedere l’opportunità in stato **“approvato”** – semaforo verde.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Titolo	Ultima Modifica	Crea da	Tipo	Stato	Candidati	Azioni
assistente ufficio marketing	08/10/2014	MARIO ROSSI	Stage per studenti	Approvata	0	[Icone di azione]

## 6.2 AZIONI SULLE OPPORTUNITA'

Nella sezione "le mie opportunità" puoi gestire le opportunità inserite, vederne i dettagli e crearne di nuove.

Gli stati dell'opportunità sono:

- h. **Bozza:** opportunità creata ma non terminata e quindi non sottoposta ad approvazione dell'Ateneo
- i. **Da approvare:** è stata richiesta l'approvazione e sei in attesa della validazione da parte dell'Ateneo
- j. **Approvata:** l'opportunità è stata approvata dall'Ateneo ed è visibile a studenti e neolaureati dell'Ateneo
- k. **Scaduta:** la data odierna è posteriore alla data di chiusura iscrizioni impostata nell'opportunità

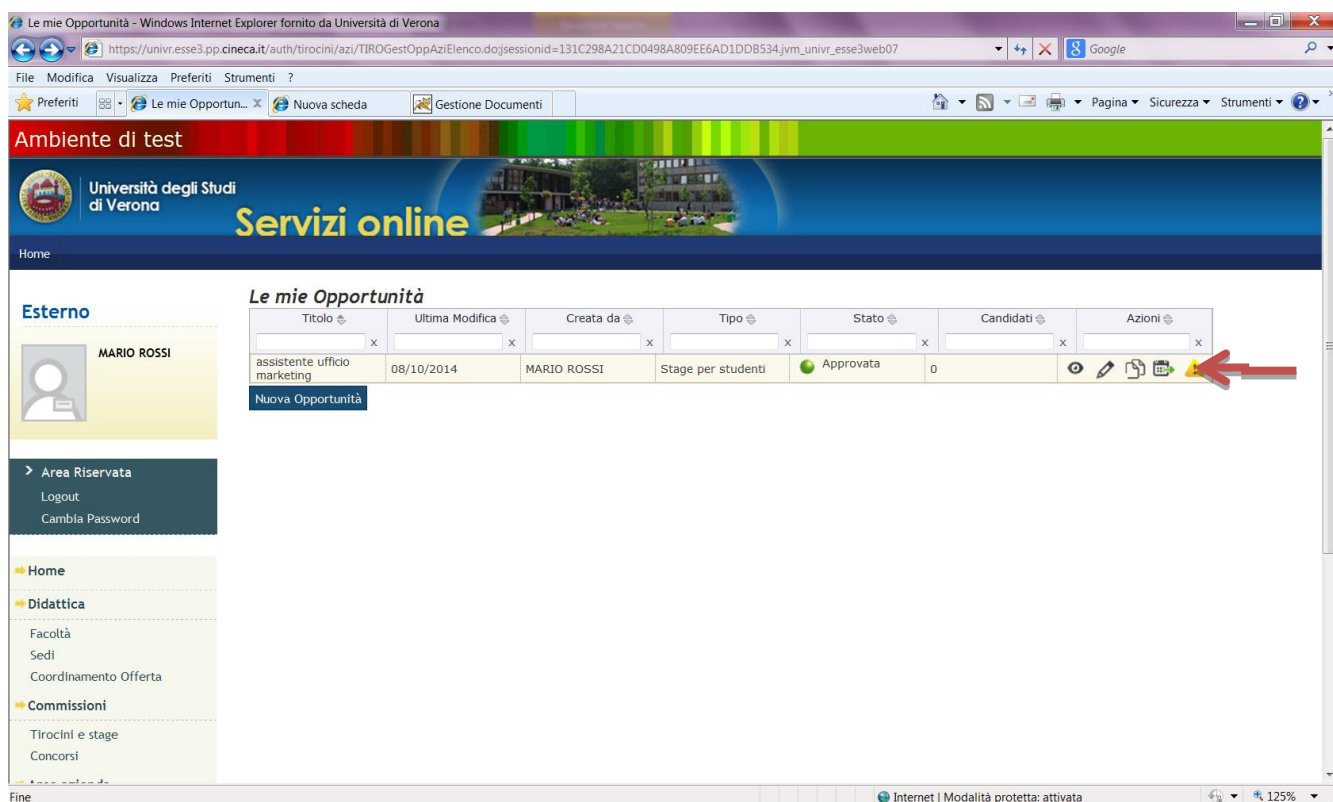
Sempre nella sezione "le mie opportunità" hai a disposizione i seguenti comandi:

- l. **Anteprima:** ti permette di vedere un'anteprima dell'opportunità così come sarà mostrata agli studenti.
- m. **Riepilogo:** ti permette di vedere il riepilogo dei dati dell'opportunità
- n. **Clona:** crea una nuova opportunità a partire da una copia di quella selezionata

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

- o. **Modifica:** riapre il processo di creazione dell'opportunità per apportarvi modifiche. E' disponibile solo finché una opportunità non ha candidati. Ogni modifica riporta l'opportunità in stato "da approvare".
- p. **Modifica scadenza:** ti permette di prorogare oppure anticipare la chiusura di un'opportunità. E' disponibile solo finché una opportunità non ha candidati. Non necessita di nuova approvazione da parte dell'Ateneo
- q. **Elimina:** ti permette di eliminare un'opportunità solo fintanto che è in bozza oppure è scaduta e non ha candidati.

**Se ti compare un warning "attenzione convenzione" devi collegarti alla sezione convenzioni e scaricare il modello reso disponibile dall'Ateneo, stamparlo in duplice copia, apporre la firma del rappresentante legale, mettere la marca da bollo da 16 euro e inviarlo – tramite posta – all'Università di Verona – Ufficio Orientamento al Lavoro (Via Campofiore 19/b – 37129 Verona). Se la tua azienda è un ENTE PUBBLICO la convenzione deve essere firmata in formato digitale e deve essere trasmessa tramite pec.**



The screenshot displays the 'Le mie Opportunità' (My Opportunities) interface. The page header includes the University of Verona logo and 'Servizi online'. The main content area shows a table of opportunities. The first row is highlighted in yellow and has a red arrow pointing to a warning icon in the 'Azioni' (Actions) column.

Titolo	Ultima Modifica	Creato da	Tipo	Stato	Candidati	Azioni
assistente ufficio marketing	08/10/2014	MARIO ROSSI	Stage per studenti	Approvata	0	[Warning Icon]

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

## 7. VISIBILITA' E GESTIONE DELLE CANDIDATURE ALLE OPPORTUNITA'

### 7.1 CANDIDATURE PER OPPORTUNITA'

Dalla pagina “**le mie opportunità**” puoi vedere il numero di candidati per singola opportunità e cliccando sul numero puoi accedere al dettaglio delle candidature.

The screenshot displays the 'Le mie Opportunità' page in a web browser. The page header includes the University of Verona logo and 'Servizi online'. The main content area features a table titled 'Le mie Opportunità' with the following data:

Titolo	Ultima Modifica	Crea da	Tipo	Stato	Candidati	Azioni
assistente marketing	09/10/2014	GIACOMO LEOPARDI	Stage per studenti	Approvata	2	[Icone]
controllo di gestione	09/10/2014	GIACOMO LEOPARDI	Stage per laureati	Approvata	0	[Icone]

The number '2' in the 'Candidati' column for the first row is circled in red. The interface also includes a sidebar with navigation options like 'Area Riservata', 'Logout', and 'Cambia Password', and a bottom status bar showing 'Internet | Modalità protetta: attivata' and '125%' zoom.

Cliccando sul numero di candidati si apre una sezione che permette di gestire le candidature attraverso diverse funzionalità.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Assistente marketing - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/TiroOppAziGestioneCandidati.do?sessionId=0197354E0F746A267A3F715E3C6FB88Ejvm\_univr\_esse3web07?cnvz\_o

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona Servizi online

Home

**Esterno**

GIACOMO LEOPARDI

Area Riservata  
Logout  
Cambia Password

Home  
Didattica  
Facoltà  
Sedi  
Coordinamento Offerta  
Commissioni  
Tirocini e stage  
Concorsi

**assistente marketing**

Tags Chiudi

no tag (2) tutti (2)

Nuovo tag  Crea tag

Operazioni sui candidati

Scarica allegati Scarica excel Scegli e avvia stage Invia email

Annulla scelta Scegli e avvia stage Seleziona un tag Assegna tag

	Nome	Data candidatura	Note ateneo	Mie note	Ranking	Tag	Stato	Azioni
<input type="checkbox"/>							Presentato	
<input type="checkbox"/>		09/10/2014					Presentato	

Fine

Internet | Modalità protetta: attivata

Assistente marketing - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/TiroOppAziGestioneCandidati.do?sessionId=0197354E0F746A267A3F715E3C6FB88Ejvm\_univr\_esse3web07?cnvz\_o

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona Servizi online

Home

**Esterno**

GIACOMO LEOPARDI

Area Riservata  
Logout  
Cambia Password

Home  
Didattica  
Facoltà  
Sedi  
Coordinamento Offerta  
Commissioni  
Tirocini e stage  
Concorsi

**assistente marketing**

Tags Chiudi

no tag (2) tutti (2)

Nuovo tag  Crea tag

Operazioni sui candidati

Scarica allegati Scarica excel Scegli e avvia stage Invia email

Annulla scelta Scegli e avvia stage Seleziona un tag Assegna tag

	Nome	Data candidatura	Note ateneo	Mie note	Ranking	Tag	Stato	Azioni
<input type="checkbox"/>							Presentato	
<input type="checkbox"/>		09/10/2014					Presentato	

Fine

Internet | Modalità protetta: attivata

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Selezionando un candidato e cliccando sulla lente di ingrandimento potrai vedere i dettagli della candidatura, gli allegati richiesti dall'opportunità, potrai inserire una nota, assegnare un tag. Puoi anche inviare una mail al candidato e sceglierlo direttamente cliccando su **“scegli e avvia stage”**.

Candidato a **assistente marketing**

**GIACOMO LEOPARDI**

Nome:	[REDACTED]
Email:	[REDACTED]
Data candidatura:	09/10/2014 11:01:57
Stato candidatura:	Presentato
Curriculum Vitae	invio convenzione laureati DGR 1324.DOC
Lettera di motivazione	Invio ex 337 nuovi.doc
hai fatto esperienze all'estero?	Sì

**Annotazioni candidatura**

Note ateneo:

Mie note:

Ranking:

**Tags**

Seleziona un tag  Nuovo tag

## 7.1.1 Tagging dei candidati

I tags sono intesi come etichette che puoi assegnare ai tuoi candidati per facilitare la loro identificazione nel processo di selezione. Puoi creare i tags liberamente e puoi utilizzarli come filtro dal riquadro in alto per la ricerca dei candidati.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

The screenshot displays the 'assistente marketing' interface. On the left, there is a sidebar with the user's name 'GIACOMO LEOPARDI' and a navigation menu including 'Area Riservata', 'Home', 'Didattica', 'Commissioni', and 'Area azienda'. The main content area is titled 'Tags' and features a 'Nuovo tag' input field, which is highlighted with a red circle. Below this, there are buttons for 'Crea tag', 'Scarica allegati', 'Scarica excel', 'Scegli e avvia stage', and 'Invia email'. A table titled 'Operazioni sui candidati' lists two candidates: DESY BOLDRINI and LARA MARASTONI, both with a status of 'Presentato'. The table has columns for 'Nome', 'Data candidatura', 'Note ateneo', 'Mie note', 'Ranking', 'Tag', 'Stato', and 'Azioni'.

Nome	Data candidatura	Note ateneo	Mie note	Ranking	Tag	Stato	Azioni
DESY BOLDRINI	09/10/2014					Presentato	
LARA MARASTONI	09/10/2014					Presentato	

## 7.1.2. Download dei candidati

Tramite il pulsante “scarica gli allegati” è possibile scaricare tutti gli allegati caricati relativamente ai candidati selezionati. Il sistema genererà uno zip contenente i documenti rinominati con la matricola dello studente.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Home

**Esterno**

GIACOMO LEOPARDI

Area Riservata  
Logout  
Cambia Password

Home  
Didattica  
Facoltà  
Sedi  
Coordinamento Offerta  
Commissioni  
Tirocini e stage  
Concorsi  
Area azienda  
Dati Azienda  
Contatti Azienda  
Convenzioni  
Presentazione azienda

**assistente marketing**

Tags

no tag (2) tutti (2)

Nuovo tag

Operazioni sui candidati

	Nome	Data candidatura	Note ateneo	Mie note	Ranking	Tag	Stato	Azioni
<input type="checkbox"/>	D	09/10/2014					Presentato	<input type="button" value="Info"/>
<input type="checkbox"/>	L	09/10/2014					Presentato	<input type="button" value="Info"/>

Internet | Modalità protetta: attivata 125%

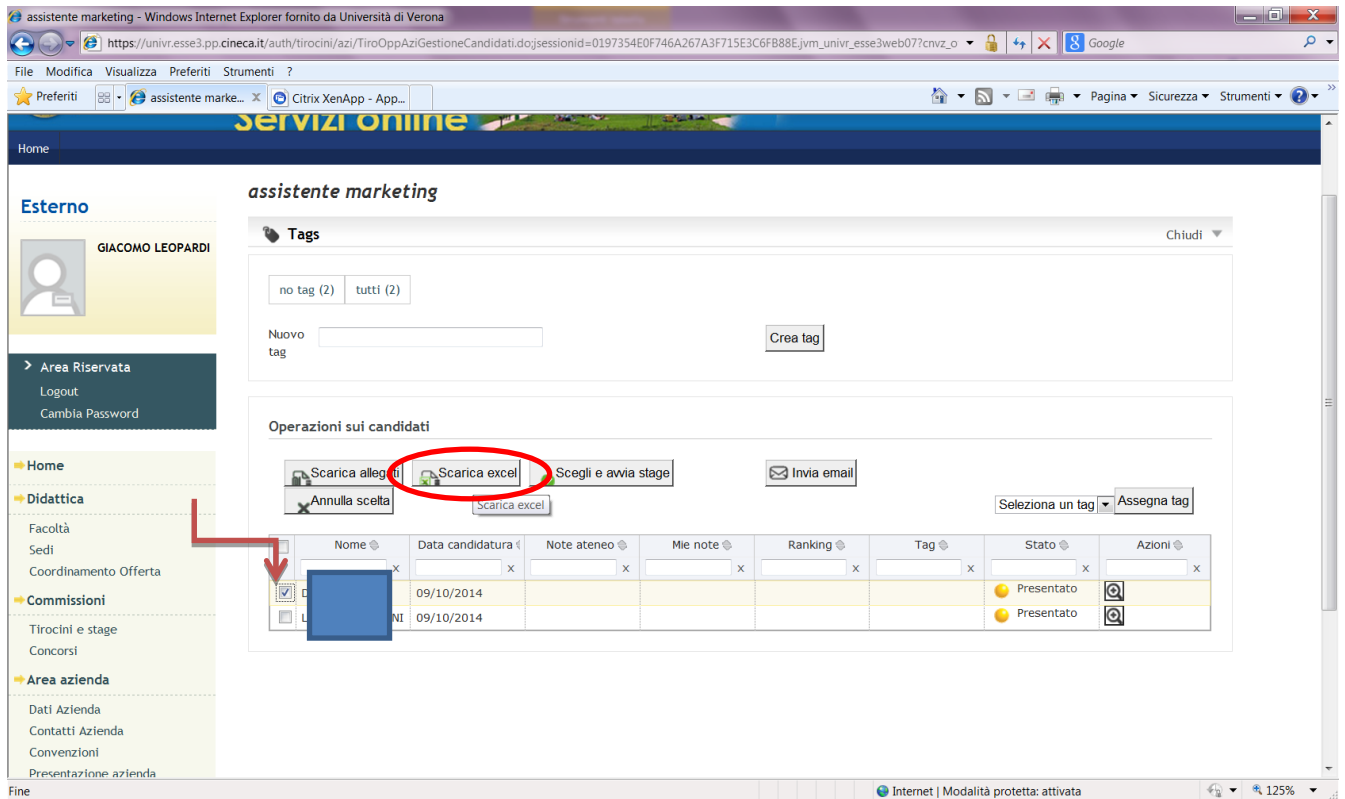
## 7.1.3. Download di un excel

Tramite questo pulsante puoi scaricare un excel contenente un riepilogo di dati relativi ai candidati selezionati ed in particolare:

1. Matricola
2. Cognome
3. Nome
4. Mail
5. Note Ufficio Stage
6. Note Azienda
7. Ranking
8. Corso di Laurea
9. Anno di corso
10. Data di Laurea
11. Voto di laurea

12. Risposte alle domande poste nell'opportunità

13. File caricati



## 7.1.4. Invia Mail

Ti permette di inserire un testo che sarà inviato via mail agli studenti selezionati dall'interno del sistema ovvero senza utilizzare il tuo indirizzo mail.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Home

**Esterno**

GIACOMO LEOPARDI

> Area Riservata  
Logout  
Cambia Password

Home  
Didattica  
Facoltà  
Sedi  
Coordinamento Offerta  
Commissioni  
Tirocini e stage  
Concorsi  
Area azienda  
Dati Azienda  
Contatti Azienda  
Convenzioni  
Presentazione azienda

**assistente marketing**

Tags Chiudi

no tag (2) tutti (2)

Nuovo tag

Operazioni sui candidati

	Nome	Data candidatura	Note ateneo	Mie note	Ranking	Tag	Stato	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	DA	09/10/2014					Presentato	<input type="button" value="🔍"/>
<input type="checkbox"/>	LA	09/10/2014					Presentato	<input type="button" value="🔍"/>

Internet | Modalità protetta: attivata 125%

## 7.1.5. Scegli e avvia stage/ annulla scelta

Tramite il pulsante **“scegli e avvia stage”** la candidatura passerà allo stato di **“confermato”**. Una volta scelto il candidato non sarà più possibile annullare per cui viene proposto all’utente un warning aggiuntivo prima di chiudere l’operazione.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Conferma candidati - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/TiroOppAziAzioniCandidature.do?sessionId=BDB43293D46F0719AFB17B51A65F195Djvm\_univr\_esse3web07

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona Servizi online

Home

Esterno

GIACOMO LEOPARDI

Area Riservata  
Logout  
Cambia Password

Home  
Didattica  
Facoltà  
Sedi  
Coordinamento Offerta  
Commissioni  
Tirocini e stage  
Concorsi

Conferma candidati

Le seguenti candidature sono state selezionare per la conferma

Attenzione: si desidera avviare uno stage con questi studenti?

Nome	Data candidatura	Note ateneo	Mie note	Tag	Ranking	Stato
[REDACTED]	09/10/2014					●

Esci Conferma e invia notifica Conferma

Internet | Modalità protetta: attivata 125%

Per completare l'operazione devi cliccare su **"conferma"** oppure **"conferma e invia notifica"**. In quest'ultimo caso lo studente riceverà una mail automatica che lo avviserà di essere stato selezionato.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

assistente marketing - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona  
https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/TiroOppAziGestioneCandidati.do?cnvz\_off\_id=8

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Preferiti assistente marke... Citrix XenApp - App...

Nuovo tag Crea tag

Operazioni sui candidati

Scarica allegati Scarica excel Scegli e avvia stage Invia email

Annulla scelta Seleziona un tag Assegna tag

Nome	Data candidatura	Note ateneo	Mie note	Ranking	Tag	Stato	Azioni
	09/10/2014					Presentato	
	09/10/2014					Scelto	

Internet | Modalità protetta: attivata 125%

Lo stato della candidatura verrà modificato in "scelto" (semaforo verde).

**ATTENZIONE:** Una volta scelto il candidato e verificato di avere una convenzione attiva devi entrare nella sezione "I MIEI STAGE" e compilare il progetto formativo!!! (vedi istruzioni per la compilazione al paragrafo 5).

## INFORMAZIONI

### U.O. DIDATTICA SCIENZE MOTORIE

SEDE: Via Casorati, 43 37131 Verona

TELEFONO: 045 8425125

E-MAIL: [alessia.ghirlanda@univr.it](mailto:alessia.ghirlanda@univr.it);