

## PROCEDURA PER LO SVOLGIMENTO DI STAGE FUORI RETE FORMATIVA (IN ITALIA)

### Il contatto tra medici in formazione e le Aziende sanitarie può avvenire:

- per iniziativa del medico in formazione specialistica interessato ad una particolare realtà sanitaria esterna afferente alla disciplina di riferimento della scuola;
- per iniziativa del Direttore della Scuola al quale si siano rivolte una o più Aziende sanitarie per attivare rapporti di stage, al fine di approfondire particolari esigenze formative;
- per iniziativa di una struttura sanitaria esterna interessata ad accogliere medici in formazione;

### Procedura:

1. Il medico in formazione deve presentare richiesta di stage almeno 3 mesi prima dell'inizio (durata massima di 18 mesi per tutta la durata legale del corso, comprensiva di eventuali periodi di frequenza in strutture estere) all'U.O. Scuole di specializzazione d'area medica ed esami di stato – Policlinico "G.B. Rossi" – Lente didattica – P.le Scuro, 10 – Verona o inviarla dall'indirizzo istituzionale a [carriere.scuolespec@ateneo.univr.it](mailto:carriere.scuolespec@ateneo.univr.it), mediante apposito modulo reperibile sul sito [www.univr.it/scuoledispecializzazione](http://www.univr.it/scuoledispecializzazione).

**N.B. non verranno prese in considerazione le richieste con i dati incompleti;**

2. L'U.O. Scuole di specializzazione d'area medica ed esami di stato sottopone la richiesta di stage del medico in formazione al Direttore che la porta in approvazione in Consiglio della Scuola di Specializzazione;
3. Qualora la struttura ospitante non rientri tra gli enti già convenzionati per lo svolgimento di stage fuori rete formativa, l'U.O. Scuole di specializzazione d'area medica ed esami di stato porta in approvazione la proposta di convenzione in Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia e, in caso di parere favorevole di quest'ultimo, contatta gli uffici amministrativi della struttura ospitante per redigere la bozza di convenzione adottando lo schema-tipo approvato dagli organi accademici;
4. L'U.O. Scuole di specializzazione d'area medica ed esami di stato procede alla sottoscrizione della convenzione da parte del Rettore e del Rappresentante legale della struttura ospitante inviandone copia al Direttore della Scuola di Specializzazione e al medico in formazione;
5. Il medico in formazione specialistica può iniziare lo stage solo dopo la sottoscrizione della convenzione o se la struttura ospitante sia già convenzionata;
6. Si fa presente che in caso di un eventuale prolungamento (naturalmente non oltre i 18 mesi) è necessario inviare una nuova richiesta che sarà sottoposta all'approvazione da parte del Consiglio della Scuola di Specializzazione;
7. Il medico in formazione si impegna a trasmettere il foglio presenze, firmato dal tutor della struttura ospitante, alla segreteria della Scuola entro il 5 di ogni mese al fine di farlo controfirmare dal Direttore;
8. Ogni variazione del calendario di stage (periodo, orario) deve essere tempestivamente comunicata all'U.O. Scuole di specializzazione d'area medica ed esami di stato. Il calendario puntuale del tirocinio svolto risulta dal foglio presenze compilato dal tirocinante e dal tutor aziendale.

**Obblighi del tirocinante:**

- seguire le indicazioni del tutor e fare riferimento ad esso per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza su informazioni e dati relativi alla struttura ospitante e ai pazienti di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti della struttura ospitante e le norme in materia di igiene, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

**PROCEDURA PER IL RICONOSCIMENTO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA SVOLTA IN STAGE**

Al termine del periodo di stage il tutor della struttura ospitante deve compilare un'apposita valutazione sull'operato del medico in formazione destinata al Direttore della Scuola, cui verrà consegnata in busta chiusa a cura dello stesso tirocinante al fine del riconoscimento dei crediti formativi maturati durante lo svolgimento dello stage.