



## INFORMATIVA SPECIFICA SUI CRITERI DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI DEI VISITING PROFESSOR/RESEARCHER PER LA “GESTIONE INTEGRATA DELL’ANAGRAFE DEI VISITING”

Il presente documento è un’informativa sul trattamento dei dati personali dei Visiting Professor e Visiting Researcher i cui dati vengono raccolti tramite la procedura per la “Gestione integrata dell’anagrafe dei visiting” di Ateneo. Per quanto non espressamente indicato in questa informativa, si rinvia all’informativa generale sul trattamento dei dati personali del personale d’Ateneo con contratto di lavoro dipendente e assimilato, disponibile al seguente link: [https://www.univr.it/it/privacy#doc\\_28150](https://www.univr.it/it/privacy#doc_28150).

**Titolare trattamento:** Università degli studi di Verona, Via dell’Artigliere, 8 - 37129, Verona. Partita IVA 01541040232, Codice Fiscale 93009870234.

### 1. Scopo

Lo scopo della presente informativa è quello di illustrare le modalità di trattamento dei dati dei visiting professor e researcher presso l’Università di Verona, con particolare riferimento alla conservazione e pubblicazione, in conformità con il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR).

### 2. Ambito di Applicazione

Questa policy si applica a tutti i Visiting professor e Visiting researcher che effettuano un periodo di permanenza presso l’Università di Verona.

### 3. Dati Personali Raccolti

I dati personali raccolti e gestiti sono:

- Cognome/ Family name
- Nome / Name
- Data di nascita / Date of birth
- Paese di nascita/ Country
- Cittadinanza/ Nationality
- Indirizzo e-mail / e-mail address
- Indirizzo di residenza - Home address (only if different from the one we already have)
- Numero civico / Street number
- CAP / ZIP code
- Città / Town
- Paese di residenza / Country of Residence
- Numero Passaporto o numero della carta di identità - Passport no (EU Citizen can indicate an ID number)
- Rilasciato da / Released by :
- Copia documento ID / Copy of your ID-Passport



- Codice fiscale italiano / Italian tax code
- Istituzione di provenienza/ Home University-Institution

#### 4. Finalità e base giuridica del Trattamento dei Dati

I dati personali dei visiting sono trattati per le seguenti finalità:

- Gestione della carriera universitaria ed erogazione di servizi informatici
- Gestione dei trattamenti economici quali rimborsi e/o emolumenti
- Accoglienza e welcome office
- Creazione della banca dati pubblica dei visiting dell'Ateneo (nome, cognome, ente di provenienza)

I dati personali dei Visiting sono necessari per supportare i visiting nella richiesta dell'eventuale visto di ingresso, del nulla osta per ricerca, alloggi ed assicurazione sanitaria. Inoltre, la raccolta di questi dati è necessaria per poter erogare agli stessi visiting alcuni servizi di Ateneo quali: corsi di lingua italiana, servizio mense universitarie, accesso alla rete wi-fi, credenziali per l'accesso a numerosi sistemi informativi riservati al personale, biblioteche, attività sportive, ecc..) e servizi erogati dalla città (trasporti, tempo libero, attività culturali) oltre a rendere possibili eventuali trattamenti economici come rimborsi o emolumenti.

Inoltre, in conseguenza dell'acquisizione dello stato di "Visiting" o "Invited visiting", gli esperti entrano a far parte della banca dati pubblica dei Visiting dell'Ateneo presente sul sito web dell'Università di Verona; I dati personali (nome, cognome, ente di provenienza, attività) verranno inseriti nella pagina web dedicata ai Visiting Professor/Researcher del sito istituzionale di Ateneo.

#### 5. Tipologia di dati e periodo di Conservazione

I dati personali saranno conservati per un periodo di tempo necessario a soddisfare le finalità per cui sono stati raccolti, come specificato di seguito.

LimeSurvey: Sistema in house per la gestione di survey e form che viene utilizzato in questo contesto per la raccolta dei dati personali, inseriti in maniera autonoma e distribuita da parte dei visiting.

##### *Data Base LimeSurvey*

- Dati anagrafici e di contatto:

- Cognome/ Family name
- Nome / Name
- Data di nascita / Date of birth
- Paese di nascita/ Country
- Cittadinanza/ Nationality
- Indirizzo e-mail / e-mail address
- Indirizzo di residenza - Home address (only if different from the one we already have)
- Numero civico / Street number
- CAP / ZIP code
- Città / Town
- Paese di residenza / Country of Residence
- Numero Passaporto o numero della carta di identità - Passport no (EU Citizen can indicate an ID number)
- Rilasciato da / Released by :



# UNIVERSITÀ di VERONA

- Copia documento ID / Copy of your ID-Passport
- Codice fiscale italiano / Italian tax code
- Istituzione di provenienza/ Home University-Institution

All'interno di questo sistema i dati sono conservati **per un anno** dall'inizio della collaborazione e vengono cancellati annualmente agli inizi di settembre.

## *Data Base Ugov/WebIntegrato*

**Ugov:** Sistema gestionale Cineca in uso al personale interno dell'Ateneo per la gestione della carriera, didattica, incarichi, erogazione emolumenti, rimborsi, prodotti della ricerca e progetti. Il titolare del trattamento ha designato Cineca quale responsabile del trattamento ai sensi dell'Art. 28 del GDPR.

**WebIntegrato:** Infrastruttura in house, integrata con la precedente, funzionale al sistema di gestione delle identità di Ateneo necessario per l'accesso ai servizi informatici di Ateneo in dotazione.

- Dati anagrafici e di contatto:

- Cognome/ Family name
- Nome / Name
- Data di nascita / Date of birth
- Paese di nascita/ Country
- Cittadinanza/ Nationality
- Indirizzo e-mail / e-mail address
- Indirizzo di residenza - Home address (only if different from the one we already have)
- Numero civico / Street number
- CAP / ZIP code
- Città / Town
- Paese di residenza / Country of Residence
- Codice fiscale italiano / Italian tax code
- Istituzione di provenienza/ Home University-Institution

All'interno di questi sistemi, i dati sono conservati per tutta la durata della collaborazione con l'università e per gli anni successivi alla fine del rapporto per un periodo illimitato, in conformità a obblighi legali e regolamentari e a fini di archiviazione nel pubblico interesse;

- Dati relativi all'attività di ricerca e all'istituzione di provenienza sono conservati per tutta la durata della collaborazione e per gli anni successivi alla fine del rapporto per il popolamento dell'anagrafe dei Visiting di Ateneo. Tali dati sono archiviati nel pubblico interesse e nell'interesse della ricerca scientifica;

- Dati relativi a trattamenti economici (rimborsi, emolumenti): conservati per tutta la durata della collaborazione e per gli anni successivi alla fine del rapporto per conformità a obblighi legali e fiscali.

## *Siti web istituzionali (AOL/FOL/DOL/Sito Corsi)*

**Ecosistema Web di Ateneo (AOL/FOL/DOL/Sito Corsi):** Siti web istituzionali di Ateneo, Scuola di Medicina, Dipartimenti, Corsi di Studio, che comprendono anche le pagine pubbliche personali dei visiting e "l'anagrafe dei visiting di Ateneo" pubblica sul sito di Ateneo i dati anagrafici e di contatto:

- Cognome/ Family name
- Nome / Name
- Indirizzo e-mail / e-mail address
- Istituzione di provenienza/ Home University-Institution



- Struttura dipartimentale ospitante / Department
- Periodo di permanenza /

All'interno di questi siti, i dati sono pubblicati per tutta la durata della collaborazione con l'università e per gli anni successivi alla fine del rapporto per un periodo illimitato, in conformità a obblighi legali e regolamentari e per finalità di pubblico interesse e di ricerca scientifica.

## 6. Misure di Sicurezza

L'Università di Verona adotterà misure tecniche e organizzative atte a proteggere i dati personali contro la perdita, il furto, l'accesso non autorizzato, la divulgazione o l'alterazione. Tali misure includono:

- Accesso limitato ai dati personali al solo personale autorizzato;
- Utilizzo di sistemi di crittografia per la conservazione dei dati in particolare sulla piattaforma Limesurvey.

## 7. Diritti degli Interessati

I visiting hanno il diritto di:

- Accedere ai propri dati personali
- Richiedere la rettifica o la cancellazione dal web dei propri dati personali, ove consentito
- Richiedere la limitazione del trattamento, ove consentito
- Richiedere la portabilità dei propri dati

Le richieste relative ai diritti degli interessati devono essere inviate all'indirizzo e-mail [privacy@univr.it](mailto:privacy@univr.it).

Il Responsabile della Protezione dei dati personali è contattabile via email all'indirizzo [dpo@ateneo.univr.it](mailto:dpo@ateneo.univr.it).

## 8. Contatti

Per ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali, si prega di contattare il Servizio Protezione Dati dell'Università di Verona al recapito e-mail [privacy@univr.it](mailto:privacy@univr.it)

## 9. Aggiornamenti della Policy

Questa policy può essere soggetta a modifiche. Le eventuali modifiche saranno comunicate tempestivamente e la versione aggiornata sarà disponibile sul sito web dell'Università di Verona.