

**CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE DEL 21/07/2006**Struttura competente: **Coordinamento Risorse Umane**e p.c.: **Direzione Didattica e Servizi agli Studenti****OGGETTO: 3.4.1 – Rimborso parziale dei costi di tasse e contributi universitari per i dipendenti TA**

Il Rettore ricorda che, in data 14 marzo 2006, le rappresentanze sindacali d'Ateneo, unitariamente ai rappresentanti sindacali territoriali ed ai rappresentanti del personale tecnico-amministrativo in Senato Accademico Allargato ed in Consiglio d'Amministrazione, hanno trasmesso al Rettore, ai componenti della delegazione trattante di parte pubblica in sede di contrattazione integrativa d'Ateneo e, per conoscenza, ai membri del Senato Accademico in composizione Allargata e del Consiglio d'Amministrazione, un'articolata proposta finalizzata al riconoscimento di un parziale esonero da tasse e contributi universitari per i dipendenti tecnico-amministrativi dell'Università degli Studi di Verona iscritti a Corsi di Laurea, Corsi di Laurea Specialistica / Magistrale, Corsi di Perfezionamento, Master Universitari e Corsi Singoli attivati dallo stesso Ateneo,

**di cui all'[Allegato 1 composto da 2 pagg.](#)**

Il Rettore fa presente, al riguardo, come il Senato Accademico, nella seduta del 6 luglio 2004, aveva già avuto modo di esprimersi su tale tematica, sempre a seguito di specifica istanza dei rappresentanti sindacali d'ateneo, e, pur esprimendo apprezzamento per l'iniziativa, ritenne però necessario approfondire l'argomento, puntualizzando come si dovesse connotare tale intervento di valorizzazione delle risorse interne quale investimento nel campo della formazione professionale, e quindi valutando sempre la coerenza di tali azioni con le funzioni svolte dal personale, oltre ad approfondire gli aspetti didattici come l'accesso al numero programmato e la posizione di studente non impegnato a tempo pieno.

Il Rettore fa presente, altresì, che il Senato Accademico, nella seduta del 4 aprile 2006, nel ribadire la necessità, espressa dal medesimo Senato nella richiamata seduta del 6 luglio 2004, di realizzare un intervento mirato alla valorizzazione delle risorse interne nell'ambito degli investimenti previsti per la formazione del personale tecnico amministrativo, si è riservato di esaminare l'argomento in oggetto, sulla base degli accordi che sarebbero stati definiti in sede di contrattazione integrativa.

Il Rettore, quindi, comunica che parte pubblica e parte sindacale, in data 6 giugno 2006, hanno siglato un accordo di contrattazione integrativa su tale specifica tematica,

**di cui all'[Allegato 2 composto da 4 pagg.](#)**

fulcro del quale è la proposta di attivazione, **in via sperimentale**, a partire dall'Anno Accademico 2006-2007, di una specifica procedura che consenta ai dipendenti d'Ateneo iscritti a Corsi di Laurea, Corsi di Laurea Specialistica / Magistrale e Corsi Singoli, di poter fruire di un parziale rimborso della contribuzione studentesca, attingendo le necessarie risorse economiche dal capitolo di bilancio relativo alla formazione e all'aggiornamento del personale tecnico-amministrativo, sul quale, in sede di Bilancio di Previsione per l'esercizio 2007, dovranno essere inizialmente stanziati **€20.000**.

Di tale accordo è già stata trasmessa, in data 12 giugno 2006, apposita nota informativa ai Revisori dei Conti d'Ateneo, che hanno verbalizzato, in data 29 giugno 2006, un puntuale parere in merito

**di cui all'[Allegato 3 composto da 2 pagg.](#)**

precisando, però, che per tale accordo non è necessario un parere di tale Collegio sulla compatibilità dei costi di contrattazione con i vincoli di Bilancio, in quanto la spesa che l'Ateneo dovrebbe sostenere per dette finalità non riguarderebbe l'esercizio in corso, bensì l'esercizio 2007, per il quale non esiste ancora un bilancio approvato dal Consiglio d'Amministrazione.

Il Rettore fa presente, infine, che il Senato Accademico, nella seduta del 4 luglio 2004, ha espresso parere positivo all'attivazione, **in via sperimentale**, di tale procedura, secondo modalità e vincoli sopra richiamati; il Senato, in tale occasione, ha precisato altresì che l'erogazione di tale rimborso dovrà essere condizionata al rispetto dei seguenti criteri:



- a) potrà ottenerlo il solo personale tecnico-amministrativo con rapporto di lavoro subordinato ed a tempo indeterminato;
- b) tale agevolazione riguarderà i dipendenti iscritti per la prima volta ai Corsi di Laurea e Corsi di Laurea Specialistica / Magistrale e i dipendenti che si iscrivono a Corsi Singoli;
- c) l'entità del rimborso sarà pari all'importo della contribuzione studentesca corrispondente alla 2<sup>a</sup> rata dei pagamenti dovuti, riferito ai singoli Corsi di Studio; per i dipendenti che si iscriveranno ad un Corso Singolo, o prima dell'inizio dell'anno accademico o prima dell'inizio del secondo semestre, il rimborso sarà pari al 50 % della contribuzione studentesca prevista per tale iscrizione e potrà essere erogato solo dopo il conseguimento dell'esame relativo all'insegnamento prescelto;
- d) il dipendente interessato sarà tenuto a conseguire, entro il 30 settembre di ogni anno, il numero minimo di 15 crediti formativi universitari per gli studenti full time e di 8 crediti formativi per gli studenti part-time;
- e) non potrà fruire di tale forma di rimborso il dipendente iscritto ad un Corso di Studio a frequenza obbligatoria come da Regolamento Didattico di Ateneo;
- f) il dipendente interessato sarà tenuto a motivare, in modo appropriato e dettagliato, le ragioni per cui ritiene l'ambito disciplinare del Corso di Laurea o del Corso di Laurea Specialistica / Magistrale o del Corso Singolo frequentato connesso al ruolo professionale ricoperto o a prospettive di una valorizzazione del personale. Nei casi dubbi il Direttore Amministrativo chiederà al Comitato Tecnico per la Gestione delle Attività Formative di esprimersi sulla correlazione tra il corso di laurea frequentato e il ruolo professionale ricoperto;
- g) tale forma di rimborso non sarà cumulabile con rimborsi e/o esoneri tasse ottenuti a qualsiasi altro titolo;
- h) i dipendenti interessati potranno comunque fruire dei permessi di studio (150 ore) di cui al vigente Regolamento d'Ateneo;
- i) l'ottenimento di tale rimborso dovrà trovare, per quanto possibile, corrispondenza nella normativa sugli studenti non impegnati a tempo pieno, ai sensi dell'art. 5, c. 6 e dell'art. 11, c. 7, l. h del DM 509/99 e successivi aggiornamenti;
- j) il rimborso è condizionato dall'entità dello stanziamento annuo complessivo: in caso di capienza del fondo insufficiente a far fronte al rimborso di tutti gli aventi diritto, ciascuna quota sarà ridotta proporzionalmente alla riduzione complessiva.

Tutto ciò premesso e considerato, il Rettore chiede al Consiglio di Amministrazione di voler approvare, per le parti di propria competenza, tale sperimentazione, con particolare riferimento all'impegno di prevedere, in sede di Bilancio di Previsione per l'esercizio 2007, uno specifico stanziamento, pari ad **€ 20.000**, a valere sul capitolo relativo alla formazione e all'aggiornamento del personale tecnico-amministrativo.

#### Il Consiglio d'Amministrazione

- udita la relazione del Rettore;
- vista la richiesta dei rappresentanti sindacali e negli OO.AA. del personale TA d'Ateneo;
- viste le delibere del SAR del 6 luglio 2004, del 4 aprile 2006 e del 4 luglio 2006;
- visto l'accordo di contrattazione integrativa del 6 giugno 2006;
- visto il verbale del Collegio dei Revisori dei Conti del 29 giugno 2006

all'unanimità



delibera

- di attivare, in via sperimentale, a partire dall'Anno Accademico 2006-2007, una specifica procedura che consentirà ai dipendenti d'Ateneo iscritti a Corsi di Laurea, Corsi di Laurea Specialistica / Magistrale e Corsi Singoli, di poter fruire di un parziale rimborso della contribuzione studentesca, condizionato al rispetto dei seguenti criteri:
  - a) potrà ottenerlo il solo personale tecnico-amministrativo con rapporto di lavoro subordinato ed a tempo indeterminato;
  - b) tale agevolazione riguarderà i dipendenti iscritti per la prima volta ai Corsi di Laurea e Corsi di Laurea Specialistica / Magistrale e i dipendenti che si iscrivono a Corsi Singoli;
  - c) l'entità del rimborso sarà pari all'importo della contribuzione studentesca corrispondente alla 2<sup>a</sup> rata dei pagamenti dovuti, riferito ai singoli Corsi di Studio; per i dipendenti che si iscriveranno ad un Corso Singolo, o prima dell'inizio dell'anno accademico o prima dell'inizio del secondo semestre, il rimborso sarà pari al 50 % della contribuzione studentesca prevista per tale iscrizione e potrà essere erogato solo dopo il conseguimento dell'esame relativo all'insegnamento prescelto;
  - d) il dipendente interessato sarà tenuto a conseguire, entro il 30 settembre di ogni anno, il numero minimo di 15 crediti formativi universitari per gli studenti full time e di 8 crediti formativi per gli studenti part-time;
  - e) non potrà fruire di tale forma di rimborso il dipendente iscritto ad un Corso di Studio a frequenza obbligatoria come da Regolamento Didattico di Ateneo;
  - f) il dipendente interessato sarà tenuto a motivare, in modo appropriato e dettagliato, le ragioni per cui ritiene l'ambito disciplinare del Corso di Laurea o del Corso di Laurea Specialistica / Magistrale o del Corso Singolo frequentato connesso al ruolo professionale ricoperto o a prospettive di una valorizzazione del personale. Nei casi dubbi il Direttore Amministrativo chiederà al Comitato Tecnico per la Gestione delle Attività Formative di esprimersi sulla correlazione tra il corso di laurea frequentato e il ruolo professionale ricoperto;
  - g) tale forma di rimborso non sarà cumulabile con rimborsi e/o esoneri tasse ottenuti a qualsiasi altro titolo;
  - h) i dipendenti interessati potranno comunque fruire dei permessi di studio (150 ore) di cui al vigente Regolamento d'Ateneo;
  - i) l'ottenimento di tale rimborso dovrà trovare, per quanto possibile, corrispondenza nella normativa sugli studenti non impegnati a tempo pieno, ai sensi dell'art. 5, c. 6 e dell'art. 11, c. 7, l. h del DM 509/99 e successivi aggiornamenti;
  - j) il rimborso è condizionato dall'entità dello stanziamento annuo complessivo: in caso di capienza del fondo insufficiente a far fronte al rimborso di tutti gli aventi diritto, ciascuna quota sarà ridotta proporzionalmente alla riduzione complessiva.
  
- di impegnarsi, per quanto di competenza, a reperire le risorse necessarie all'attuazione di tale sperimentazione, pari ad **€20.000**, in sede di predisposizione del Bilancio di Previsione per l'Anno 2007.