**MODULO PER LA RICHIESTA SERVIZI DI ASSISTENZA ALLA PERSONA**

[*\* = campo obbligatorio*]

**Compilare il modulo con le informazioni richieste e inviarlo via mail utilizzando la propria casella istituzionale <…@studenti.univr.it> all’indirizzo** [**risorseumane@assixtoverona.org**](mailto:risorseumane@assixtoverona.org)

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome e nome\* |  |
| Matricola UniVR\* |  |
| Tipo disabilità\* (barrare l’opzione che interessa) | ☐ motoria / ☐ sensoriale / ☐ altro (specificare) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Sedia a rotelle\* (barrare l’opzione che interessa) | ☐ no / ☐ sì |
| Note particolari: |  |

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA TABELLA SUL RETRO**

Per ogni giornata, compilare una riga per ogni attività prevista in Ateneo.

Usare la riga centrale della giornata, evidenziata in grigio, per l’eventuale pausa pranzo. In tale riga, barrare la casella “assistenza pasti” solo se si intende fruire anche del servizio di somministrazione del pasto da parte dell’operatore.

Il massimo di ore di assistenza è pari a **35 ore / settimana**, di cui massimo **20 con priorità A**.

Attività che si possono indicare: esami, lezioni, ricevimento docenti, tutorato, collaborazione 150 ore, accesso biblioteche, studio individuale, pausa pranzo.

**NUMERO CHIAMATA OPERATORE: 3278064536**

*(da utilizzare durante le ore di permanenza in Università, per le quali è stato accordato il servizio)*

Inviando la presente richiesta, l’utente dichiara di aver preso visione dell’informativa sul trattamento dei dati personali disponibile al link <https://www.univr.it/it/privacy>. Dichiara inoltre di accettare il REGOLAMENTO DEL SERVIZIO consultabile alla pagina web dedicata.

**Settimana dal \_\_/\_\_/\_\_\_\_\* al \_\_/\_\_/\_\_\_\_\***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GIORNO** | **ATTIVITA’ PREVISTA IN ATENEO\*** | **LUOGO DI SVOLGIMENTO\*** | **ORARIO INIZIO\*** | **ORARIO FINE\*** | **PRIORITA’**  **A/B\*** |
| **Lunedì** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Pranzo (🞏 assistenza pasti) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Martedì** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Pranzo (🞏 assistenza pasti) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Mercoledì** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Pranzo (🞏 assistenza pasti) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Giovedì** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Pranzo (🞏 assistenza pasti) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Venerdì** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Pranzo (🞏 assistenza pasti) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Sabato** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Pranzo (🞏 assistenza pasti) |  |  |  |  |