



UNIVERSITÀ  
di **VERONA**

# **Carta dei servizi Finanziamenti per la Ricerca**

Versione del 20 dicembre 2019



## Sommario

<b>PRESENTAZIONE</b> .....	3
<b>DEL SERVIZIO</b> .....	3
<b>FINANZIAMENTI</b> .....	3
<b>PER LA RICERCA</b> .....	3
1. <i>I VALORI CHE CI GUIDANO</i> .....	3
2. <i>COME SIAMO ORGANIZZATI</i> .....	3
2.1. Staff.....	3
2.2. Comunicazione e trasparenza .....	4
2.3. Accessibilità .....	4
2.3.1. Accessibilità Ufficio Centrale .....	4
2.3.2. Accessibilità Poli di servizio .....	4
3. <i>DESTINATARI</i> .....	5
<b>SERVIZI AI RICERCATORI</b> .....	6
1. PROMOZIONE DELLE OPPORTUNITA' DI FINANZIAMENTO.....	6
2. ASSISTENZA ALLA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI.....	6
3. ASSISTENZA SU ASPETTI CONTRATTUALI .....	6
4. ASSISTENZA ALLA GESTIONE E RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI.....	7
5. FORMAZIONE SULLA PROGETTAZIONE .....	7
<b>QUALITÀ DEL SERVIZIO</b> .....	8
1. <i>I NOSTRI IMPEGNI PER LA QUALITÀ DEL SERVIZIO</i> .....	8
2. <i>MONITORAGGIO E MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI</i> .....	8
2.1 Gestione dei reclami e dei suggerimenti .....	8



## PRESENTAZIONE DEL SERVIZIO FINANZIAMENTI PER LA RICERCA

Università di Verona  
Via San Francesco, 22  
37129 Verona

Telefono  
+ 39 045802  
+ 39 045802

Email  
ricercaeu@ateneo.univr.it  
ufficio.ricerca@ateneo.univr.it

Orari  
Lunedì, martedì mercoledì,  
giovedì, venerdì: 10.00-13.00

### 1. I VALORI CHE CI GUIDANO

Attrarre risorse finanziarie nazionali ed internazionali e i migliori ricercatori dal mondo è un costante impegno dell'Università di Verona per il rafforzamento e la valorizzazione della sua eccellenza nella ricerca in coerenza con gli obiettivi di sviluppo della ricerca indicati nel Piano Strategico dell'Ateneo.

### 2. COME SIAMO ORGANIZZATI

L' Unità Progettazione e Rendicontazione Progetti di Ricerca afferente ad Area Ricerca coordina le attività di supporto ai finanziamenti per la ricerca dell'Ufficio centrale e dei tre Poli di servizio per la progettazione (Polo MED di Area Medica, Polo SCI di Scienze e Ingegneria, Polo SSH di Scienze sociali e umanistiche), impegnandosi a:

- operare nel rispetto dello Statuto, del Codice di comportamento dei dipendenti, del Codice etico di Ateneo e degli standard di qualità definiti, assistendo l'utente con cortesia, correttezza, disponibilità, imparzialità, riservatezza, realizzando parità di trattamento e avendo massima cura del servizio erogato;
- erogare i servizi con continuità e regolarità. Se, per motivi di servizio, è necessario interrompere una prestazione, il personale si impegna a darne tempestiva comunicazione e a prendere tutte le misure necessarie per ridurre al minimo il disagio degli utenti;
- rispettare le procedure relative alla tutela della salute e della sicurezza, fare il possibile per garantire le migliori condizioni di salute e sicurezza agli utenti;
- rispettare le norme e le linee guida in materia di trattamento e protezione dei dati personali;
- rendere pienamente accessibili tutti i documenti pubblicati nelle pagine web relative al Servizio.

#### 2.1. Staff

##### Responsabile

- Area Ricerca: Maria Gabaldo
- Unità Progettazione: Gabriella Monaco

##### Personale dell'Unità Progettazione - Ufficio Centrale:

Maria Cristina Bassi  
Claudia Lunghi  
Cecilia Negri

##### Personale dell'Unità Progettazione - Poli di servizio:

Polo MED – Scienze della Vita:  
Erika Cavallini  
Camilla Morelato  
Emanuele Zapparrata



Polo SCI – Scienze e Ingegneria:

Marta Capiluppi  
Daniela Grisi  
Claudio Nidasio

Polo SSH – Scienze sociali e umanistiche:

Alessio Lorenzi  
Anna Scandola

## 2.2. Comunicazione e trasparenza

La [pagina del sito dedicata al servizio](#) contiene informazioni utili sui singoli servizi e sulla loro fruizione. La pagina web è aggiornata con cadenza mensile. Le iniziative e gli eventi di rilievo sono in ogni caso comunicati tempestivamente. Nel medesimo spazio on line sono reperibili tutte le normative di riferimento, nonché la modulistica per richiedere i singoli servizi.

## 2.3. Accessibilità

### 2.3.1. Accessibilità Ufficio Centrale

**Sede:** L'Unità Progettazione e Rendicontazione Progetti di Ricerca – Ufficio Centrale - ha sede al 1° piano del Chiostro San Francesco, Via San Francesco 22, 37129 Verona. Per persone con disabilità è previsto un accesso tramite ascensore su chiamata al numero +39 045802 8660

**Contatti:** Tel +39 045802 8660 / +39 045802 8032 / +39 045802 8791 / +39 0458028629.

Email [ufficio.ricerca@ateneo.univr.it](mailto:ufficio.ricerca@ateneo.univr.it)

**Orari di apertura al pubblico:** dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00. Si riceve su appuntamento, in orari diversi, previo accordo telefonico. È altresì possibile ricevere consulenza telefonica o via email.

### 2.3.2. Accessibilità Poli di servizio

**Sede:**

Poli di servizio MED (Scienze della Vita) – P.le Scuro, 10, Policlinico G.B. Rossi,  
Lente didattica – 37134 Verona

Contatti: Tel + 39 0458027449/+39 0458027428/ +39 0458027354

Email [ricerca.poloMED@ateneo.univr.it](mailto:ricerca.poloMED@ateneo.univr.it)

Polo di servizio SCI (Scienze e Ingegneria) – Strada le Grazie 15, piano terra, Cà Vignal 2, stanza R104 (Informatica), secondo piano, Cà Vignal 1, stanza 1.67 (Biotecnologie) – 37134 Verona

Contatti: Tel +39 045802 7049 / +39 045802 7028 / +39 045802 7823

Email [ricerca.poloSCI@ateneo.univr.it](mailto:ricerca.poloSCI@ateneo.univr.it)



Polo di servizio SSH (Scienze sociali e umanistiche) - via San Francesco 22,  
Chiostro S. Francesco, 1° piano, stanza 1.08 - 37129 Verona

Contatti: Tel +39 045802 8028 / +39 045802 8151

Email [ricerca.poloSSH@ateneo.univr.it](mailto:ricerca.poloSSH@ateneo.univr.it)

**Orari di apertura al pubblico:** dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00.  
Si riceve su appuntamento, in orari diversi, previo accordo telefonico. È altresì  
possibile ricevere consulenza telefonica o via email.

L'accesso ai Poli di Servizio non rileva la presenza di barriere architettoniche.

### 3. *DESTINATARI*

I servizi descritti si rivolgono a Professori, Ricercatori, Assegnisti, Dottorandi dell'Ateneo di Verona, di seguito denominati "Ricercatori", e a Ricercatori esterni interessati a svolgere la propria ricerca presso l'Università di Verona tramite l'acquisizione di finanziamenti internazionali e nazionali (es. Marie Curie, ERC, Rita Levi Montalcini).



## SERVIZI AI RICERCATORI

Il servizio fornisce assistenza ai Ricercatori in tutto il ciclo del progetto, dalla promozione delle opportunità di finanziamento per la ricerca alla predisposizione delle proposte progettuali, sino alla gestione e rendicontazione dei progetti finanziati. E' riportata di seguito una breve descrizione di ciascun servizio offerto dall'Ufficio centrale di coordinamento e dai Poli di servizio.

### 1. PROMOZIONE DELLE OPPORTUNITA' DI FINANZIAMENTO

Il supporto offerto si realizza tramite:

- un servizio informativo sulla pubblicazione dei principali bandi nazionali ed internazionali in tutti i settori della ricerca di interesse dell'Ateneo, e su notizie/eventi relativi alla progettazione, tramite la pubblicazione di notizie sulla Intranet di Ateneo [myunivr- Inforicerca](#)
- incontri individuali con i Ricercatori, anche presso le loro sedi, per l'identificazione delle migliori opportunità di finanziamento disponibili e di partenariati progettuali

Il servizio è cura dell'Ufficio Centrale per **bandi ministeriali, regionali e della Fondazione Cariverona** e dei Poli di Servizio per Programmi di **finanziamento europei e internazionali e Programmi nazionali** (esclusi i finanziamenti ministeriali, regionali e della Fondazione Cariverona)

### 2. ASSISTENZA ALLA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

Il servizio consiste in un supporto tecnico e amministrativo/finanziario nella revisione delle proposte progettuali in corso di preparazione, affinché i progetti trasmessi siano qualitativamente conformi alle regole previste dagli Enti finanziatori e agli aspetti tecnici e finanziari da garantire.

Il servizio è cura dell'Ufficio Centrale per **bandi ministeriali, regionali e della Fondazione Cariverona** e dei Poli di Servizio per Programmi di **finanziamento europei e internazionali e Programmi nazionali** (esclusi i finanziamenti ministeriali, regionali e della Fondazione Cariverona)

### 3. ASSISTENZA SU ASPETTI CONTRATTUALI

Il servizio offre ai Ricercatori vincitori di progetti finanziati:

- assistenza nella gestione degli aspetti amministrativi e contrattuali, con gli Enti finanziatori, nella fase di negoziazione del progetto
- predisposizione/revisione degli accordi di partenariato di progetto
- gestione degli emendamenti contrattuali e variazioni di progetto durante il suo svolgimento

Il servizio è a cura dell'Ufficio Centrale.



#### 4. ASSISTENZA ALLA GESTIONE E RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI

Il servizio offre ai Ricercatori, vincitori di progetti finanziati, un supporto alla gestione e rendicontazione del progetto tramite:

- incontri iniziali con il team di ricerca e amministrativo di progetto per la condivisione di informazioni relative alla gestione dello stesso
- consulenza sulla eleggibilità dei costi, in conformità con le regole degli Enti finanziatori, e monitoraggio delle spese effettuate sul budget
- elaborazione delle rendicontazioni (servizio a cura dei Poli di Servizio per i progetti di rispettiva competenza e dell'Ufficio Centrale per le rendicontazioni dei progetti FSE Assegni di ricerca finanziati dalla Regione del Veneto)
- verifica delle rendicontazioni prima della loro trasmissione agli Enti finanziatori (servizio a cura dell'Ufficio Centrale)
- supporto nella preparazione e gestione degli Audits

A eccezione dei punti sopra indicati con le relative note tra parentesi, il servizio è cura dell'Ufficio Centrale per **bandi ministeriali, regionali e della Fondazione Cariverona** e dei Poli di Servizio per Programmi di **finanziamento europei e internazionali e Programmi nazionali** (esclusi i finanziamenti ministeriali, regionali e della Fondazione Cariverona)

#### 5. FORMAZIONE SULLA PROGETTAZIONE

Il servizio consiste nell'organizzazione di eventi informativi e formativi, a cura dell'Ufficio Centrale, sulla progettazione nazionale, europea ed internazionale. Inoltre, esso comprende l'erogazione di moduli di formazione *ad hoc* sulla progettazione da parte dei Poli di servizio.



## QUALITÀ DEL SERVIZIO

### 1. I NOSTRI IMPEGNI PER LA QUALITÀ DEL SERVIZIO

Gli standard di qualità sono stati individuati in una logica orientata al miglioramento continuo dei servizi erogati. A tal fine sono stati definiti alcuni indicatori con riferimento alle dimensioni temporali:

Servizi	Ufficio Centrale	Poli di Servizio
Divulgazione notizie su opportunità di finanziamento per la ricerca	1/2 giorni lavorativi	1/2 giorni lavorativi
Assistenza preliminare su richieste via email - fase presentazione proposte progettuali	1/5 giorni lavorativi	1/5 giorni lavorativi
Assistenza preliminare su richieste via email - fase contrattuale e gestione/rendicontazione progetti	1/5 giorni lavorativi	1/5 giorni lavorativi

### 2. MONITORAGGIO E MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI

I servizi vengono monitorati tramite gli standard di qualità e la rilevazione della soddisfazione degli utenti. Sulla base del monitoraggio dei risultati degli standard di qualità, che avviene con cadenza annuale, si provvede alla conferma degli standard di qualità oppure all'aggiornamento degli stessi.

#### 2.1 Gestione dei reclami e dei suggerimenti

Tutti i suggerimenti per il miglioramento dei servizi di Ateneo nonché i reclami, possono essere inoltrati in forma scritta all'indirizzo [ufficio.ricerca@ateneo.univr.it](mailto:ufficio.ricerca@ateneo.univr.it) indicando nome e cognome, indirizzo di posta elettronica e un recapito telefonico. Sarà cura del Servizio informare l'utente sullo stato di avanzamento della richiesta e fornire una

risposta a conclusione della stessa, entro 30 giorni dal ricevimento della segnalazione, indicando, se del caso, le modalità di risoluzione del problema, ovvero chiarimenti circa le ragioni del permanere della situazione. Le informazioni raccolte tramite la procedura di gestione dei reclami e delle segnalazioni saranno in ogni caso utilizzate nell'ottica della valutazione e del miglioramento del servizio.