

**GUIDA PER L'AZIENDA CHE INTENDE
ATTIVARE STAGE CON L'UNIVERSITA' DI
VERONA**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

1. ACCESSO AL SISTEMA

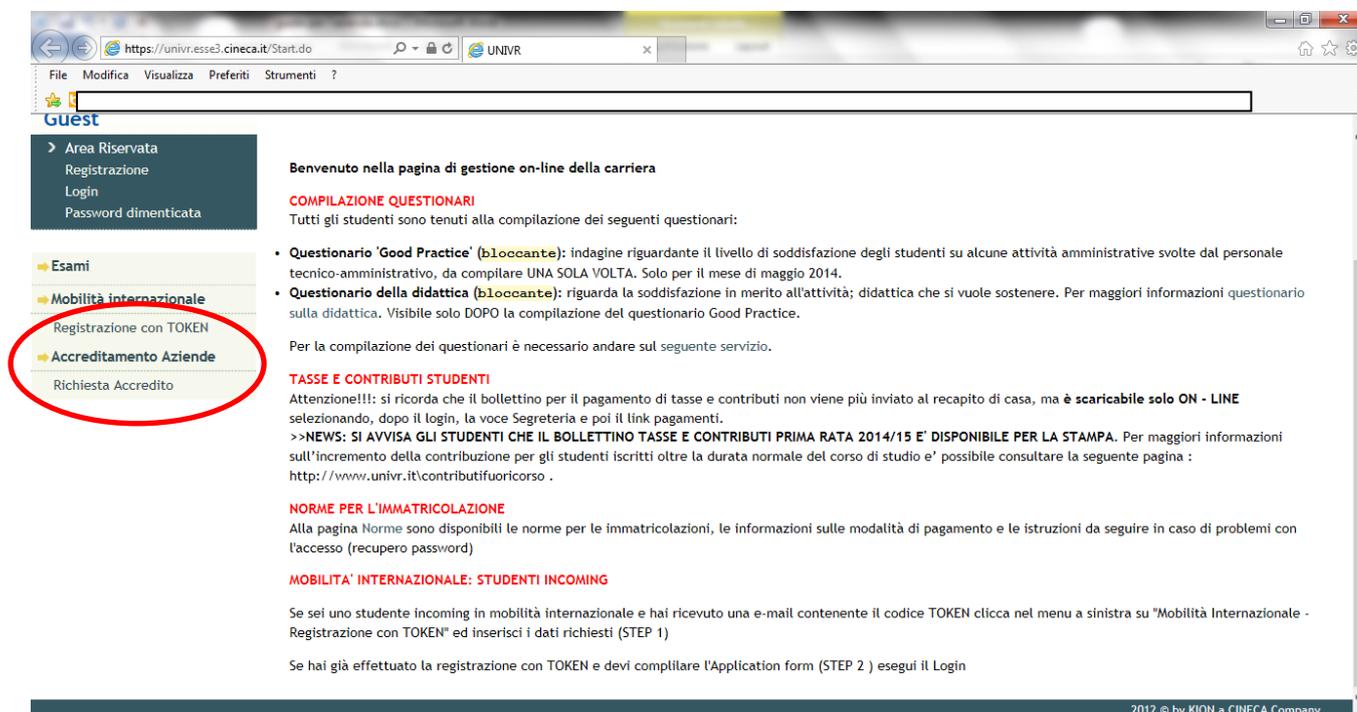
Dal portale di Ateneo www.univr.it/stagelavoro

Tramite il portale dei servizi on line <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>

1.1 UTENTE NON PRESENTE NEL SISTEMA

Se la tua azienda non ha mai ospitato stagisti dell'Università di Verona, essa non è presente nel database.

Devi entrare nella sezione **Accreditamento Aziende** e procedere con la registrazione della tua azienda come sotto riportato. Clicca la voce "Richiesta Accredito" posta sotto la sezione Accreditamento Aziende nel menu di sinistra.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>. The page title is "Guest". On the left side, there is a navigation menu with the following items: "Area Riservata", "Registrazione", "Login", "Password dimenticata", "Esami", "Mobilità internazionale", "Registrazione con TOKEN", "Accreditamento Aziende", and "Richiesta Accredito". The "Accreditamento Aziende" item is circled in red. The main content area displays a welcome message: "Benvenuto nella pagina di gestione on-line della carriera". Below this, there are sections for "COMPILAZIONE QUESTIONARI", "TASSE E CONTRIBUTI STUDENTI", "NORME PER L'IMMATRICOLAZIONE", and "MOBILITA' INTERNAZIONALE: STUDENTI INCOMING".

Cliccando il pulsante **RICHIESTA ACCREDITO** ti saranno proposte una serie di maschere per la registrazione della tua azienda, dei tuoi dati come referente per gli stage e del rappresentante legale dell'azienda.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Registrazione aziende

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con la registrazione dell'azienda ed accreditarla in "Spazio Stage" dell'Università di Verona. A conclusione della registrazione riceverai le credenziali di accesso all'area web di Ateneo. Per procedere clicca su "Registrazione aziende".

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Registrazione azienda			
	Nazione della azienda		
	Identificativo azienda		
	Dati dell'azienda		
	Dati utente		
	Dati sede operativa		
	Rappresentante legale		
	Inserimento username		
	Riepilogo dei dati inseriti		

Registrazione aziende

Legenda:

- Informazioni
- Sezione in lavorazione o aperta
- Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti
- Sezione correttamente completata

1.1.1. Identificativo azienda

In questa sezione inserisci dapprima la nazione della sede legale dell'azienda e successivamente Partita IVA e/o codice fiscale.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Nazione azienda' form. The browser's address bar shows the URL: <https://univr.esse3.pp.cineca.it/tirocini/TIRORegAziPageNazioneForm.do>. The page header features the University of Verona logo and the text 'Servizi online'. Below the header, there is a navigation menu with options like 'Area Riservata', 'Registrazione', 'Login', and 'Password dimenticata'. The main content area is titled 'Nazione azienda' and contains a form with a dropdown menu for 'Nazione' and a search box with the placeholder text 'digita per ricercare'. There are also 'Indietro' and 'Avanti' buttons. The browser's status bar at the bottom indicates 'Internet | Modalità protetta: attivata' and a zoom level of 145%.

1.1.2. Dati Azienda

In questa sezione devi inserire i dati dell'azienda ed in particolare i dati relativi alla sede legale, ragione sociale, codice Ateco, numero dipendenti, sito web (da inserire in formato <http://www...>), associazione di categoria di appartenenza.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Dati azienda - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona
https://univr.esse3.pp.cineca.it/tirocini/TIRORegAziPageDataForm.do

Guest

- Area Riservata
 - Registrazione
 - Login
 - Password dimenticata
- Strutture
- Didattica
- Esami
- Mobilità internazionale
 - Registrazione con TOKEN
- Accreditamento Aziende
 - Richiesta Accredito

Dati azienda

Inserire le seguenti informazioni relative all'azienda

Dati Generali

Ragione sociale* Barilla spa
Gruppo
Settore Ateco* 10 - INDUSTRIE ALIMENTARI
Numero dipendenti* Oltre 20
Fatturato
Sito web

Associazione Imprenditoriale

Associazione imprenditoriale
Codice associativo

Sede Legale

Sede sede italiana
Nazione:* ITALIA
Provincia:* Parma
Comune/Città* Parma
Cap* 43122
Indirizzo*
Telefono

Dati Fiscali

Codice fiscale

Fine Internet | Modalità protetta: attivata 125%

1.1.3. Dati utente

Questa sezione ti permette di inserire i tuoi dati in qualità di referente aziendale per gli stage. In particolare ti viene richiesto il nominativo, i recapiti, l'area funzionale di appartenenza, l'eventuale sede operativa in cui si opera.

Viene chiesto anche il MOTIVO DELLA REGISTRAZIONE che può essere

- Avviare stage diretto con studente già individuato
- Proporre stage per studenti/neolaureati

Devi poi prendere visione della normativa sulla privacy. Non è possibile proseguire col processo senza dichiarare l'accettazione/presa visione di questo punto.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Informazioni contatto
Inserire i dati del referente aziendale per gli stage

Dati utente

Titolo:

Nome*

Cognome*

Nazione di nascita:*

E-mail*

Telefono diretto*

Cellulare Max 16 caratteri compreso il pre. internaz.(es:+39 34867676)

Posizione aziendale

Area funzionale

Sede operativa* Usa sede legale Aggiungi sede operativa

Motivo della registrazione*

Sì No

Dichiaro di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e presto il mio consenso al trattamento dei miei dati personali da parte dell'Ateneo; inoltre presto il mio consenso ai sensi degli artt. 20, 23 e 26 del D. Lgs. 196/2003 per il trattamento dei miei dati sensibili.*

2016 © by KION a CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

1.1.4. Referente Legale

In questa sezione devi inserire i dati del rappresentante legale, in particolare data e luogo di nascita.

Informazioni rappresentante legale - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

Informazioni rappresentante legale
Inserire i dati del rappresentante legale

Rappresentante legale

Titolo:

Nome*

Cognome*

Sesso: Maschile Femminile

E-mail

Telefono

Data di nascita*

Nazione di nascita:*

2012 © by KION a CINECA Company

Internet | Modalità protetta: attivata | 125%

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

1.1.5. Scelta nome utente

In questa sezione devi inserire il nome utente scegliendolo tra i 6 e i 20 caratteri, includendo almeno una lettera, un numero e un carattere speciale.

MEMORIZZA IL NOME UTENTE PERCHE', UNA VOLTA CONFERMATO, NON SARA' PIU' VISUALIZZATO!!

Scelta Nome Utente - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona
https://univr.esse3.pp.cineca.it/tirocini/TIORRegAziPageSceltaUsrForm.do

Ambiente di test
Università degli Studi di Verona
Servizi online

Home

Guest

Area Riservata
Registrazione
Login
Password dimenticata

Strutture
Didattica
Esami
Mobilità internazionale
Registrazione con TOKEN
Accreditamento Aziende
Richiesta Accredito

Scelta Nome Utente

Crea un nome utente utilizzando un numero e almeno un carattere alfabetico o un carattere speciale. La password sarà generata dal sistema.

Nome utente* m.rossi1

Indietro Avanti

2012 © by KION a CINECA Company

Internet | Modalità protetta: attivata

1.1.6. Riepilogo e conferma

In questa sezione ti viene mostrato un riepilogo delle informazioni inserite, divise per sezione, con la possibilità di apportare delle modifiche.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Riepilogo dati - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona
https://univr.esse3.pp.cineca.it/tirocini/TIRORegAziPageRiepilogo.do

Area Riservata
Registrazione
Login
Password dimenticata

Strutture
Didattica
Esami
Mobilità internazionale
Registrazione con TOKEN
Accreditamento Aziende
Richiesta Accredito

Riepilogo dati

Verificare la correttezza dei dati immessi

Riepilogo dati registrazione

Dati Azienda	
Ragione sociale	Barilla spa
Partita Iva	01654010345
Settore	10 - INDUSTRIE ALIMENTARI
Categoria	Industria alimentare
Sito web	http://www.barillagroup.com
Gruppo di appartenenza	
Numero dipendenti	Oltre 20
Fatturato	

Sede Legale	
Sede	sede italiana
Nazione	ITALIA
Comune	Parma
Provincia	PR
Indirizzo	via Mantova 166 - Parma
Cap	43122
Telefono centralino	05212621

 [Modifica Dati Azienda](#) Utilizza il link per modificare i Dati Azienda

Contatto	
Titolo	Dottor

A questo punto devi scegliere **“Conferma”** e le informazioni inserite verranno registrate. Sarà generata e mostrata a video una password e ti sarà inviata una mail (all’indirizzo inserito in fase di registrazione) di conferma.

IL TUO UTENTE NON SARA’ ATTIVO FINO ALL’APPROVAZIONE DELL’AZIENDA (AVVENUTO ACCREDITAMENTO) DA PARTE DELL’ ATENEO. QUANDO L’ATENEO APPROVERA’ LA RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO RICEVERAI UNA MAIL DI CONFERMA E POTRAI COLLEGARTI ALL’AREA WEB CON USER E PASSWORD.

1.2 AZIENDA GIA’ PRESENTE A SISTEMA: AGGIUNTA DI UN REFERENTE AZIENDALE

Se la tua azienda è già inserita, al momento dell’inserimento della Partita IVA verrà riconosciuta dal sistema e i dati presenti verranno recuperati. Potrai inserirti come nuovo referente e ottenere così *user* e *password* per l’accesso.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Identificativo azienda - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona
https://univr.esse3.pp.cineca.it/tirocini/TIRORegAziPagIdentificaForm.do

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona
Servizi online

Home

Guest

Area Riservata
Registrazione
Login
Password dimenticata

Strutture
Didattica
Esami
Mobilità internazionale
Registrazione con TOKEN
Accreditamento Aziende
Richiesta Accredito

Identificativo azienda
Inserire i dati identificativi dell'azienda

Dati Identificativi
Codice fiscale
Partita Iva
01654010345

Indietro Avanti

2012 © by KION a CINECA Company

Internet | Modalità protetta: attivata

1.2.1. Dati utente

Questa sezione ti permette di inserire i tuoi dati in qualità di NUOVO referente aziendale per gli stage. In particolare ti viene richiesto il nominativo, i recapiti, l'area funzionale di appartenenza, **l'eventuale sede operativa in cui si opera**.

Viene chiesto anche il MOTIVO DELLA REGISTRAZIONE che può essere

- a) Avviare stage diretto con studente già individuato
- b) Proporre stage per studenti/neolaureati

Devi poi prendere visione della normativa sulla privacy. Non è possibile proseguire col processo senza dichiarare l'accettazione/presa visione di questo punto.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://univr.esse3.pp.cineca.it/tirocini/TIRORegAziPageUserDataForm.do>. The page title is "Informazioni contatto" and the instruction is "Inserire i dati del referente aziendale per gli stage". The form is titled "Dati utente" and contains the following fields:

- Titolo:
- Nome*
- Cognome*
- Nazione di nascita*:
- E-mail*
- Telefono diretto*
- Cellulare Max 16 caratteri compreso il pre. internaz.(es:+39 3486767676)
- Posizione aziendale
- Area funzionale
- Sede operativa* Usa sede legale Aggiungi sede operativa
- Motivo della registrazione*
- Sì No

Below the form is a declaration: "Dichiaro di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e presto il mio consenso al trattamento dei miei dati personali da parte dell'Ateneo; inoltre presto il mio consenso ai sensi degli artt. 20, 23 e 26 del D. Lgs. 196/2003 per il trattamento dei miei dati sensibili." At the bottom are "Indietro" and "Avanti" buttons.

1.2.2. Scelta nome utente

In questa sezione devi inserire il nome utente scegliendolo tra i 6 e i 20 caratteri, includendo almeno una lettera, un numero e un carattere speciale.

MEMORIZZA IL NOME UTENTE PERCHE', UNA VOLTA CONFERMATO, NON SARA' PIU' VISUALIZZATO!!

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://univr.esse3.pp.cineca.it/tirocini/TIRORegAziPageSceltaUsrForm.do>. The page title is "Scelta Nome Utente" and the instruction is "Crea un nome utente utilizzando un numero e almeno un carattere alfabetico o un carattere speciale. La password sarà generata dal sistema." The form contains the following field:

- Nome utente* (circled in red)

Below the form are "Indietro" and "Avanti" buttons. The page also features a navigation menu on the left and a footer with "2012 © by KION a CINECA Company".

1.2.3. Riepilogo e conferma

Autore:
Ufficio Stage e Orientamento al Lavoro

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

In questa sezione ti viene mostrato un riepilogo delle informazioni inserite, divise per sezione, con la possibilità di apportare delle modifiche.

Riepilogo dati - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona
https://univr.esse3.pp.cineca.it/tirocini/TIRORegAziPageRiepilogo.do

Comune	Novara
Provincia	NO
Indirizzo	Corso Vercelli, 101
Cap	28100
Telefono	05889898

Modifica Dati Sede Operativa Utilizza il link per modificare i Dati della Sede Operativa

Rappresentante Legale

Titolo	
Nome	BARILLA
Cognome	PIETRO
Data di nascita	22/02/1955
Nazione di nascita	ITALIA
Comune di nascita	Parma
Provincia di nascita	PR
Sesso	M
E-mail	
Telefono	
Cellulare	

Modifica Dati Rappresentante Legale Utilizza il link per modificare i Dati Rappresentante Legale

Nome Utente

Nome utente	anna.1
-------------	--------

Modifica Nome utente Utilizza il link per modificare il nome utente

Indietro Conferma

2012 © by KION a CINECA Company
Internet | Modalità protetta: attivata

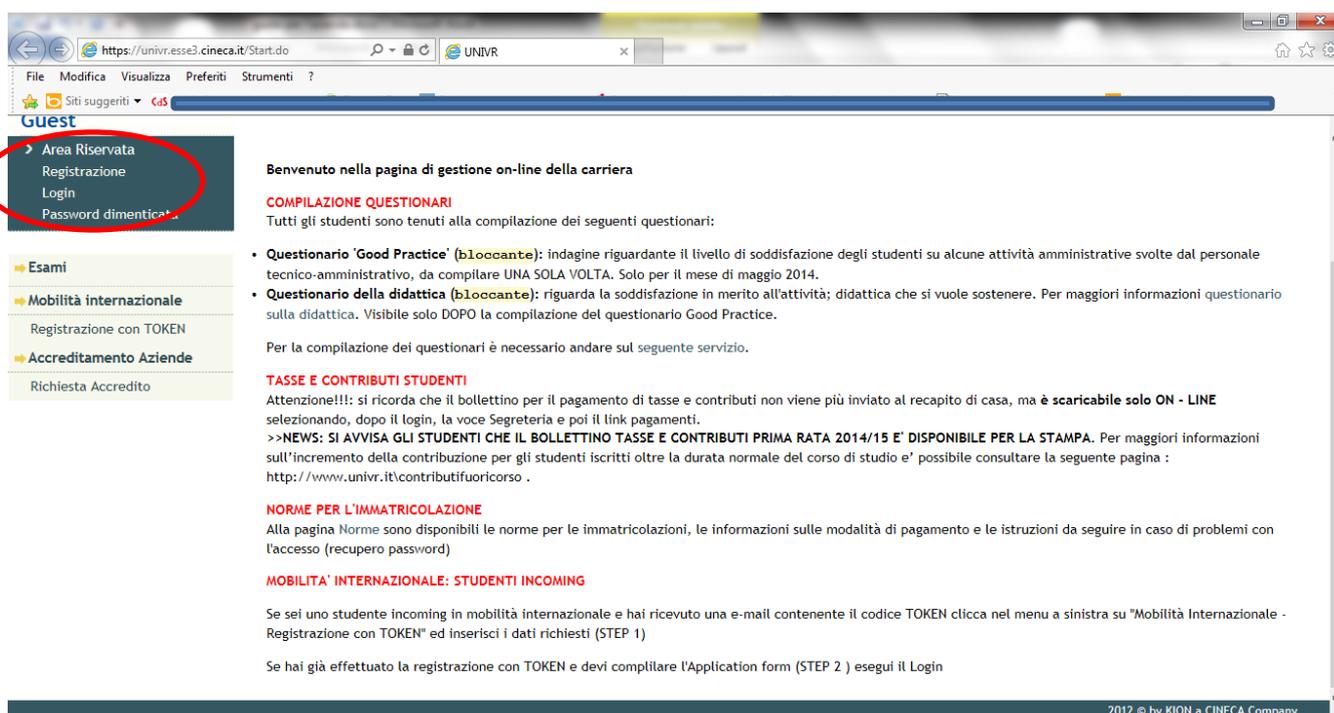
A questo punto devi scegliere **“Conferma”** e le informazioni inserite verranno registrate. Sarà generata e mostrata a video una password e ti sarà inviata una mail (all’indirizzo inserito in fase di registrazione) di conferma.

IL TUO UTENTE NON SARA’ ATTIVO FINO ALL’APPROVAZIONE DEL NUOVO CONTATTO AZIENDALE INSERITO DA PARTE DELL’ ATENEO. QUANDO L’ATENEO APPROVERA’ IL CONTATTO RICEVERAI UNA MAIL DI CONFERMA E POTRAI COLLEGARTI ALL’AREA WEB CON USER E PASSWORD.

2. PRIMO ACCESSO AREA WEB

2.1 LOGIN

Quando riceverai la mail da parte dell'Ateneo con la conferma dell'avvenuto accreditamento oppure dell'approvazione di un nuovo contatto aziendale, potrai collegarti al sito <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do> e cliccare su "login" inserendo *user* e *password*.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>. The page title is "Guest". A navigation menu on the left includes "Area Riservata" (highlighted with a red circle), "Esami", "Mobilità internazionale", "Accreditamento Aziende", and "Richiesta Accredito". The main content area is titled "Benvenuto nella pagina di gestione on-line della carriera" and contains several sections: "COMPILAZIONE QUESTIONARI", "TASSE E CONTRIBUTI STUDENTI", and "NORME PER L'IMMATRICOLAZIONE".

A questo punto si aprirà la tua pagina personale che ti permetterà di visualizzare e modificare i dati aziendali e i contatti aziendali, di inserire una presentazione aziendale e di pubblicare un'opportunità di stage rivolta a studenti e neo laureati.

2.2 DATI AZIENDALI

Questa pagina ti permette di visionare ed eventualmente modificare i dati aziendali, ivi comprese le sedi dell'azienda che potranno essere modificate o aggiunte. La sede legale non può essere eliminata.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Dati azienda - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona
https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/Azienda.do

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona
Servizi online

Home

Esterno

Dati azienda
Verificare i dati dell'azienda.

Dati generali

Ragione sociale*
Codice Duns
Gruppo
Settore Ateco: 61 - TELECOMUNICAZIONI
Numero dipendenti*: 1 - 5
Fatturato
Sito web

Associazione imprenditoriale

Associazione imprenditoriale
Codice associativo

Salva

Internet | Modalità protetta: attivata

Sede azienda - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona
https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/SedeAzienda.do?sessionId=DEDA88F59C77FE228E0CBF848DBFCE4jvm_univr_esse3web07

Servizi online

Home

Esterno

Sede azienda
Verificare i dati della sede aziendale.

Sede azienda

Descrizione*
Tipo sede*

Indirizzo

Nazione*
Città
Cap*
Indirizzo*
Telefono centralino*

Indietro Salva

Internet | Modalità protetta: attivata

2.3. CONTATTI AZIENDALI

Questa pagina ti permette di visionare e modificare i contatti aziendali inseriti. Ogni contatto può avere più ruoli all'interno dell'azienda, da scegliere tra quelli in elenco.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Dati anagrafici contatti aziendali' page. The page header includes the University of Verona logo and the text 'Servizi online'. The main content area is titled 'Dati anagrafici contatti aziendali' and contains a table with the following data:

Cognome e nome	Ruoli	Azioni
[Redacted]	Rappresentante legale	[Edit icon]
[Redacted]	Referente tirocini/stage, Tutor	[Edit icon]

Below the table is a button labeled 'Aggiungi contatto'. The left sidebar contains navigation options such as 'Area Riservata', 'Logout', 'Cambia Password', and a menu with 'Home', 'Didattica', 'Commissioni', and 'Area azienda'.

E' IMPORTANTE, PRIMA DI ATTIVARE UN PROGETTO FORMATIVO, CHE CI SIA ALMENO UN CONTATTO A CUI SIA STATO ASSEGNATO IL RUOLO DI TUTOR.

Per il contatto di tipo "tutor" devi selezionare anche la sede nella quale il tutor è operativo.

The screenshot shows the 'Contatto aziendale' form. The form is titled 'Contatto aziendale' and contains a section for 'Dati anagrafici contatto aziendale'. The 'Ruoli' section includes the following options:

- Delegato
- Rappresentante legale
- Referente tirocini/stage
- Responsabile amministrativo stage
- Studente
- Test
- Tutor

The 'Tutor' option is circled in red. Below the 'Ruoli' section, there are input fields for 'Nome*', 'Cognome*', 'Data di nascita:' (15/01/1977), 'Nazione di nascita:' (ITALIA), 'Provincia:', 'Comune di nascita:', 'E-mail:', 'Telefono:', and 'Cellulare:'.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

2.4. PRESENTAZIONE AZIENDALE

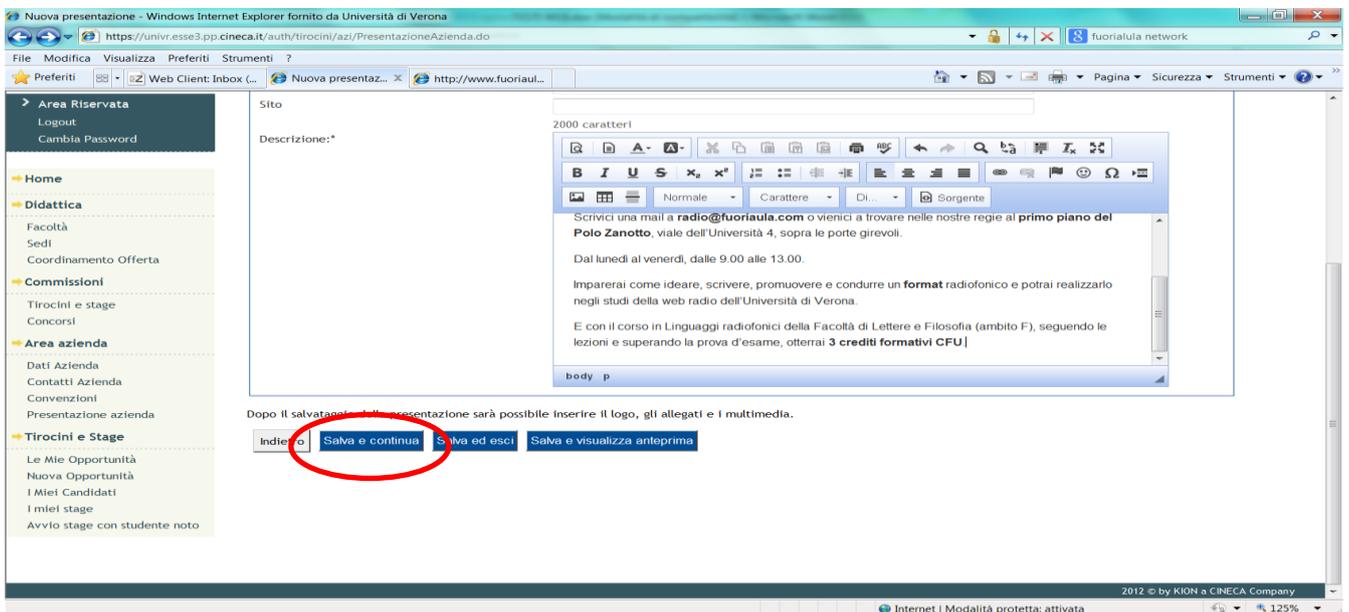
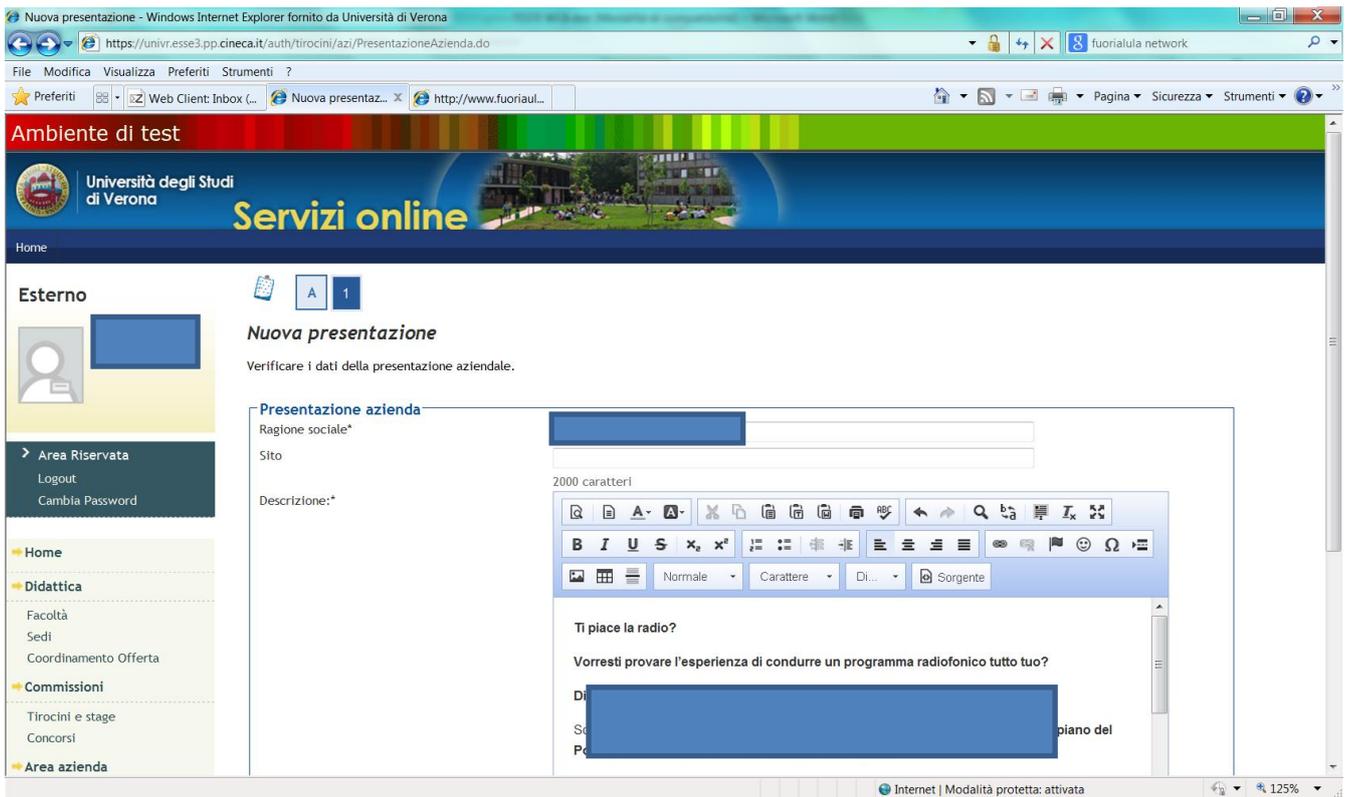
Questa sezione ti permette di gestire una pagina di presentazione rivolta a studenti e neolaureati. Al primo accesso alla pagina sarà visibile una presentazione standard. Potrai

- a) Aggiungere una nuova presentazione cliccando su “aggiungi nuova presentazione”
- b) Modificare la presentazione esistente portandola dapprima in bozza e poi modificandola

Codice	Stato	Ultima modifica	Azioni
23	Attualmente pubblicata	13/06/2014 alle 12:01	[Icona] [Icona] [Icona]

La presentazione ti permette di inserire un testo esteso (massimo 2000 caratteri). Una volta inserito il testo devi cliccare su “salva e continua”.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA



Dopo aver inserito il testo potrai inserire anche il **logo dell'azienda** (dimensioni massime consentite 320x515px), **eventuali allegati** (fino a tre files da caricare) da rendere visibili nella banca dati ed infine dei **files multimediali** (1 feed RSS, 1 o 2 video Youtube, 1 o 2 immagini come link esterni).

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Presentazione azienda - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univ.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/AnteprimaPresentazioneAzienda.do?sessionid=A3C750880D0ACD1D75117D689FA475CCjvm_univ_esse3web07?pres_ic

Home

Esterno

Area Riservata
Logout
Cambia Password

Home
Didattica
Facoltà
Sedi
Coordinamento Offerta
Commissioni
Tirocini e stage
Concorsi
Area azienda
Dati Azienda
Contatti Azienda
Convenzioni
Presentazione azienda

Barilla spa

Settore aziendale: Industria alimentare
Numero dipendenti: Oltre 20
<http://www.barillagroup.com>

Nata a Parma nel 1877, da una bottega che produceva pane e pasta, **Barilla è oggi tra i primi gruppi alimentari italiani**, leader nel mercato della pasta nel mondo, dei sughi pronti in Europa continentale, dei prodotti da forno in Italia e dei paní croccanti nei Paesi scandinavi.

Barilla G. e R. Fratelli **impiega oltre 8.000 persone** e nel 2013 ha **fatturato 3.198 milioni di euro**. Alla guida dell'Azienda c'è, da oltre 130 anni, l'esperienza imprenditoriale di una famiglia che oggi, con i fratelli Guido, Luca, Paolo ed Emanuela, è giunta alla quarta generazione.

Orientata da sempre a una **corretta alimentazione** attraverso prodotti semplici e genuini di uso quotidiano, eccellenti per gusto e nutrizionalmente equilibrati, Barilla si è imposta nel mondo grazie a un'**attenzione costante alla qualità** - frutto di forti investimenti in ricerca, innovazione e tecnologie - e alla comunicazione. Barilla possiede **30 siti produttivi** (14 in Italia e 16 all'estero), tra cui **9 mulini** gestiti direttamente, che forniscono gran parte della materia prima occorrente per le proprie produzioni di pasta e di prodotti da forno.

Cesare Cremonini - Grey goose

Internet | Modalità protetta: attivata

Una volta completata la presentazione clicca su **“salva e chiedi pubblicazione”**. Ora la tua presentazione deve essere approvata dall'Ateneo e, successivamente all'approvazione, sarà visibile in area web.

Modifica stato presentazione - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univ.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/RichPubbliPresentazioneAzienda.do?sessionid=0EDA88BF59C77FE22BE0CBF48DFCE4jvm_univ_esse3web07?pre

Ambiente di test

Home

Esterno

Area Riservata
Logout
Cambia Password

Home
Didattica
Facoltà
Sedi
Coordinamento Offerta
Commissioni
Tirocini e stage
Concorsi
Area azienda

Modifica stato presentazione

La presentazione verrà sottoposta al vaglio dell'Ateneo per la pubblicazione. Confermi?

Esci Conferma richiesta pubblicazione

Internet | Modalità protetta: attivata

Dopo l'approvazione da parte dell'Ateneo della tua presentazione, all'interno della sezione **“presentazioni aziendali”** troverai la presentazione in stato approvato (semaforo verde).

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Presentazioni azienda - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/PresentazioniAzienda.dojsessionid=0EDA8B8F59C77FE22BE0CBF848DBFCE4jvm_univr_esse3web07

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona

Servizi online

Home

Esterno

Presentazioni azienda

Verificare le presentazioni dell'azienda.

Codice	Stato	Ultima modifica	Azioni
23	Attualmente pubblicata	13/06/2014 alle 12:01	[Icone]

Aggiungi nuova presentazione

Area Riservata
Logout
Cambia Password

Home

Didattica
Facoltà
Sedi
Coordinamento Offerta

Commissioni
Tirocini e stage
Concorsi

Area azienda

Internet | Modalità protetta: attivata

Lo studente e il neolaureato, nella loro area web, vedranno quindi le seguenti informazioni relative all'azienda:

- Ragione sociale
- Settore di appartenenza
- Sito internet
- Sedi
- Testo esteso di presentazione
- Logo/allegati/files multimedia
- Opportunità inserite dall'azienda
- Valutazioni finali degli studenti che hanno svolto uno stage presso l'azienda, in forma anonima

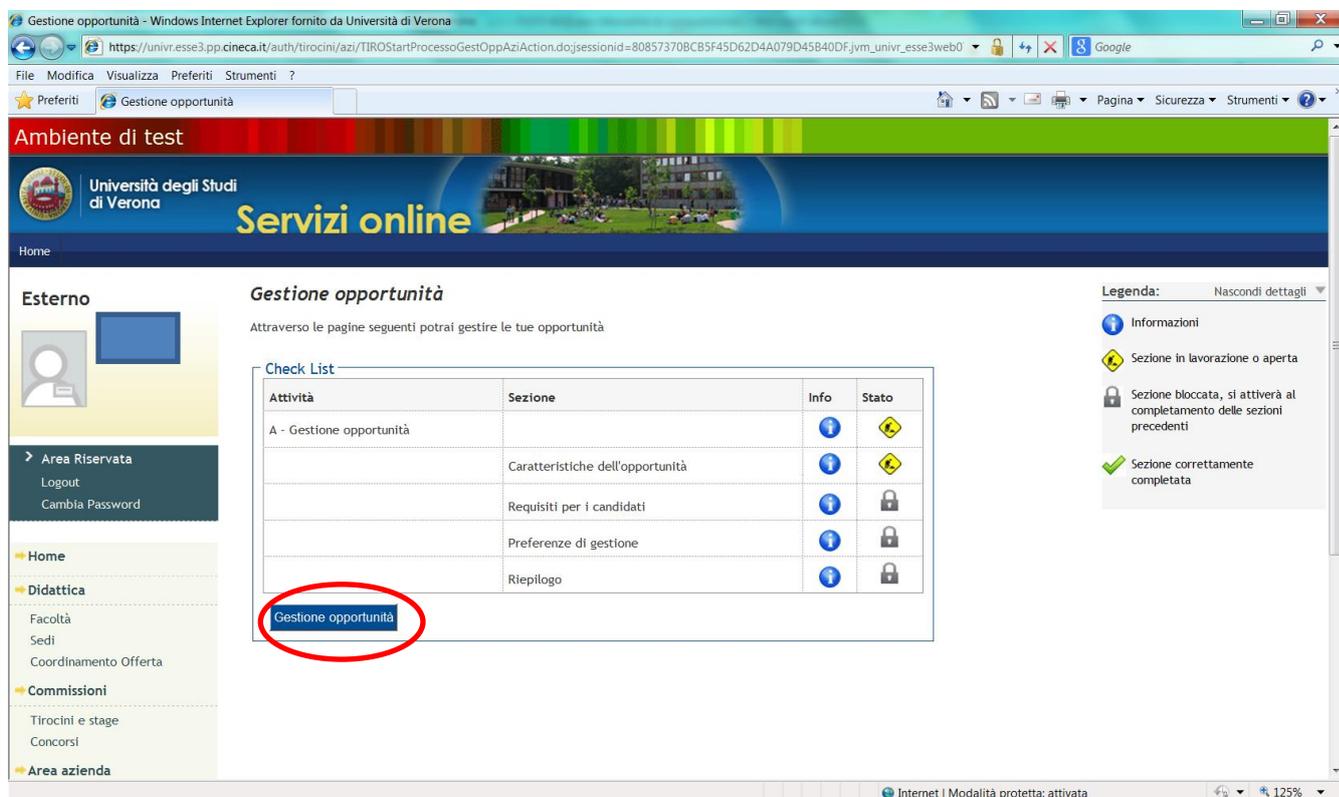
3. INSERIMENTO DI UN'OPPORTUNITÀ'

3.1. NUOVA OPPORTUNITÀ'

In qualità di referente aziendale puoi cliccare su **“nuova opportunità”** e inserire una opportunità di stage rivolta a studenti o laureati dell'Ateneo.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Si aprirà una maschera di riepilogo in cui vengono visualizzati i passaggi e le informazioni richieste nel processo di inserimento. Devi cliccare su **“gestione opportunità”**.



3.1.1. Caratteristiche dell'opportunità

In questa sezione devi selezionare

3.1.1.1. il **tipo di opportunità** scegliendo tra

- a) Stage studenti
- b) Stage laureati

L'opportunità si rivolge a studenti o a laureati. Se intendi aprire l'opportunità sia a studenti che a laureati devi creare due opportunità distinte. Una volta inserita l'opportunità per studenti puoi duplicarla. Ne creerai così una uguale che potrai aprire ai neolaureati.

3.1.1.2. la **sede di svolgimento** dello stage scegliendo tra

- a) Sede legale
- b) Eventuali altre sedi operative

3.1.1.3. l'**area funzionale di riferimento** dell'opportunità scegliendola dall'elenco che viene visualizzato

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

3.1.1.4. le **facilitazioni previste** per lo stagista alzando il flag su quelle che saranno erogate e ricordando che per stage rivolti a neolaureati **L'INDENNITA' DI PARTECIPAZIONE E' OBBLIGATORIA ED ESISTE UN IMPORTO MINIMO DIVERSO DA REGIONE A REGIONE. PER LA REGIONE VENETO L'IMPORTO MINIMO MENSILE E' DI 400 EURO CHE POSSONO DIVENTARE 300 SE L'AZIENDA OFFRE MENSA O BUONI PASTO**

3.1.1.5. la data indicativa di inizio stage

3.1.1.6. la durata indicativa prevista dello stage

Attenzione: per poter avviare lo stage sarà necessario stipulare una convenzione con l'Ateneo tramite la funzione "Convenzioni" accessibile dal menù di sinistra.

Tipo opportunità*
Ragione sociale azienda*
Descrizione azienda

Sede di svolgimento*
Area funzionale*
Facilitazioni Previste

Data indicativa di inizio*
Durata indicativa prevista*

Stage per studenti
-- Seleziona --
Stage per laureati
Stage per studenti

Nata a Parma nel 1877, da una bottega che produceva pane e pasta, Barilla è oggi tra i primi gruppi alimentari italiani, leader nel mercato della pasta nel mondo, dei sughi pronti in Europa continentale, dei prodotti da forno in Italia e dei pani croccanti nei Paesi scandinavi.

Barilla G. e R. Fratelli impiega oltre 8.000 persone e nel 2013 ha fatturato 3.198 milioni di euro.

via Mantova 166 - Parma, 43122, Parma, I

Logistica

Indennità per la partecipazione al tirocinio
 Alloggio
 Mensa aziendale
 Rimborsare spese di viaggio
 Buoni pasto
 Altra

20/10/2014 (gg/MM/yyyy)
3 (in mesi)

3.1.2. Requisiti per i candidati

In questa sezione devi inserire i requisiti richiesti ai candidati. Nel campo seniority puoi indicare le tue preferenze in termini di carriera dello studente. Le preferenze indicate NON saranno vincolanti e permetteranno comunque ai candidati non in possesso di questi requisiti di candidarsi all'opportunità.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

3.1.3. Preferenze di gestione

In questa sezione puoi scegliere come gestire le candidature all'opportunità.

3.1.3.1. Referente aziendale: di default è l'utente che sta operando ma è possibile selezionare anche altri contatti aziendali. Il referente aziendale per l'opportunità riceverà le comunicazioni relative all'opportunità.

3.1.3.2. Visibile fino al: data di chiusura delle candidature desiderata dall'azienda

3.1.3.3. Anche via mail: ti permette di ricevere una mail ogni volta che uno studente si candida all'opportunità. La mail conterrà anche un testo inserito dallo studente candidato e gli allegati caricati dallo studente

3.1.3.4. Documentazione e informazioni richieste: sono le informazioni che puoi richiedere allo studente al momento della candidatura (curriculum vitae, lettera di motivazione, altre domande)

3.1.4. Riepilogo e conferma

In questa sezione ti viene mostrato un riepilogo delle informazioni inserite, divise per sezione, con la possibilità di apportare delle modifiche.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Nata a Parma nel 1877, da una bottega che produceva pane e pasta, **Barilla è oggi tra i primi gruppi alimentari italiani**, leader nel mercato della pasta nel mondo, dei sughi pronti in Europa continentale, dei prodotti da forno in Italia e dei pani croccanti nei Paesi scandinavi.

Barilla G. e R. Fratelli **impiega oltre 8.000 persone** e nel 2013 ha **fatturato 3.198 milioni di euro**.

Alla guida dell'Azienda c'è, da oltre 130 anni, l'esperienza imprenditoriale di una famiglia che oggi, con i fratelli Guido, Luca, Paolo ed Emanuela, è giunta alla quarta generazione.

Orientata da sempre a una **corretta alimentazione** attraverso prodotti semplici e genuini di uso quotidiano, eccellenti per gusto e nutrizionalmente equilibrati, Barilla si è imposta nel mondo grazie a un'attenzione costante alla qualità - frutto di forti investimenti in ricerca, innovazione e tecnologie - e alla comunicazione.

Barilla possiede **30 siti produttivi** (14 in Italia e 16 all'estero), tra cui **9 mulini** gestiti direttamente, che forniscono gran parte della materia prima occorrente per le proprie produzioni di pasta e di prodotti da forno.

Sede di svolgimento	via Mantova 166 - Parma, 43122, Parma, PR, ITALIA
Area funzionale	Marketing e Comunicazione
Convenzione	Barilla spa
Facilitazioni Previste	Mensa aziendale; Rimborso spese di viaggio;
Data indicativa di inizio	20/10/2014
Durata indicativa prevista (in mesi)	3

Modifica Dati Caratteristiche dell'opportunità [Utilizza il link per modificare i Dati delle Caratteristiche dell'opportunità](#)

Requisiti per i candidati

Titolo	assistente ufficio marketing
Testo	lo studente sarà inserito nell'ufficio marketing per la realizzazione della nuova

A questo punto puoi scegliere **“Pubblica”** per salvare quanto inserito e portare l’opportunità in stato **“da approvare”** oppure puoi scegliere **“salva in bozza”** per salvare il lavoro fatto ma continuare a poter apportare modifiche senza chiedere l’approvazione dell’Ateneo.

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona

Servizi online

Home

Esterno

Operazione conclusa

L'operazione richiesta si è conclusa correttamente.

[Le Mie Opportunità](#)

Area Riservata

Logout

Cambia Password

Home

Didattica

Facoltà

Sedi

Coordinamento Offerta

Commissioni

Tirocini e stage

Concorsi

L’Ateneo a questo punto dovrà approvare la tua opportunità e rendere disponibile nella tua area web la convenzione corretta da stipulare (in relazione al tipo di opportunità). Quando l’opportunità sarà approvata riceverai una mail di conferma e nella sezione **“le mie opportunità”** potrai vedere l’opportunità in stato **“approvato”** – semaforo verde.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Titolo	Ultima Modifica	Creata da	Tipo	Stato	Candidati	Azioni
assistente ufficio marketing	08/10/2014		Stage per studenti	Approvata	0	

3.2 AZIONI SULLE OPPORTUNITA'

Nella sezione “le mie opportunità” puoi gestire le opportunità inserite, vederne i dettagli e crearne di nuove.

Gli stati dell’opportunità sono:

- Bozza:** opportunità creata ma non terminata e quindi non sottoposta ad approvazione dell’Ateneo
- Da approvare:** è stata richiesta l’approvazione e sei in attesa della validazione da parte dell’Ateneo
- Approvata:** l’opportunità è stata approvata dall’Ateneo ed è visibile a studenti e neolaureati dell’Ateneo
- Scaduta:** la data odierna è posteriore alla data di chiusura iscrizioni impostata nell’opportunità

Sempre nella sezione “le mie opportunità” hai a disposizione i seguenti comandi:

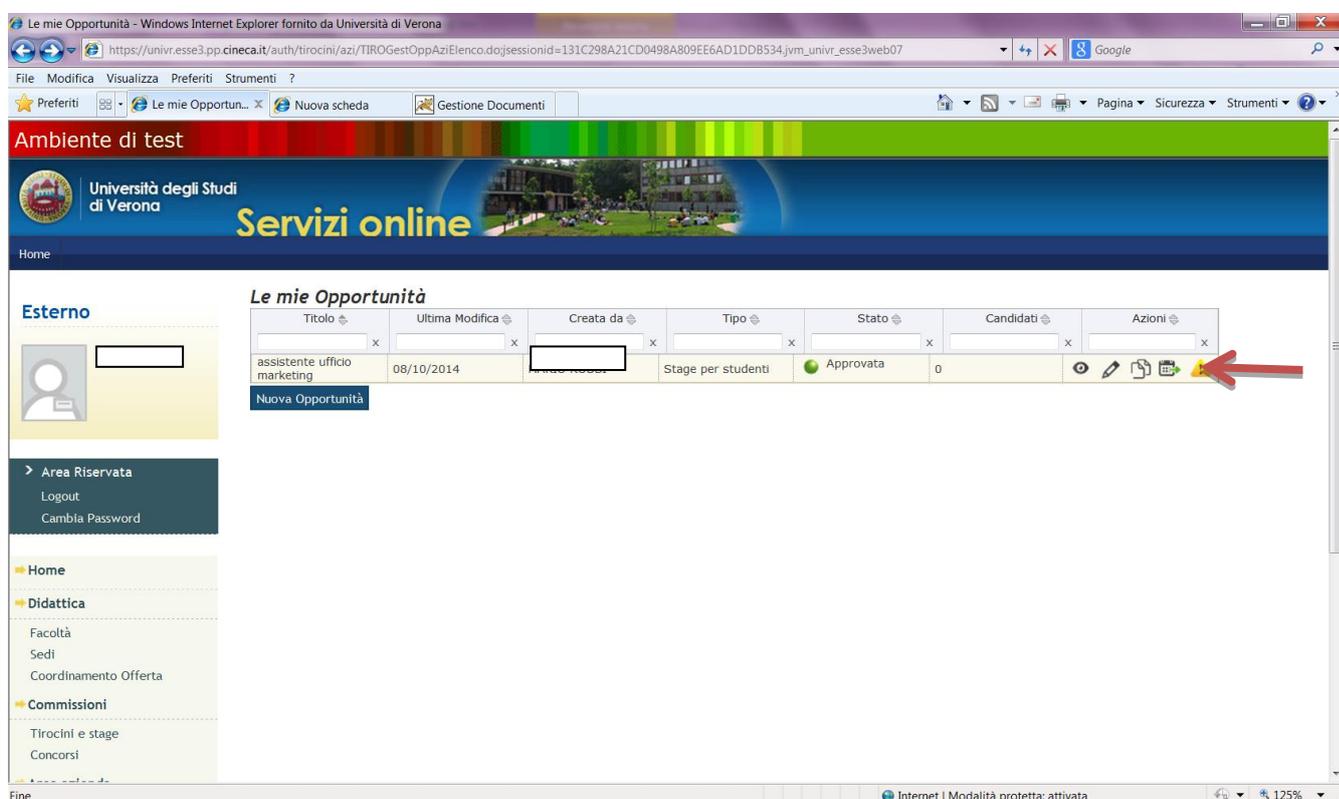
- Anteprima:** ti permette di vedere un’anteprima dell’opportunità così come sarà mostrata agli studenti.
- Riepilogo:** ti permette di vedere il riepilogo dei dati dell’opportunità
- Clona:** crea una nuova opportunità a partire da una copia di quella selezionata
- Modifica:** riapre il processo di creazione dell’opportunità per apportarvi modifiche. E’ disponibile solo finché una opportunità non ha candidati. Ogni modifica riporta l’opportunità in stato “da

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

approvare”.

- e) **Modifica scadenza:** ti permette di prorogare oppure anticipare la chiusura di un’opportunità. E’ disponibile solo finché una opportunità non ha candidati. Non necessita di nuova approvazione da parte dell’Ateneo
- f) **Elimina:** ti permette di eliminare un’opportunità quando è in bozza oppure è scaduta e non ha candidati.

Se ti compare un warning “attenzione convenzione” devi collegarti alla sezione convenzioni e scaricare il modello reso disponibile dall’Ateneo, stamparlo in duplice copia, apporre la firma del rappresentante legale e inviarlo – tramite posta – all’Università di Verona – Ufficio Orientamento al Lavoro. Se la tua azienda è un ENTE PUBBLICO la convenzione deve essere firmata in formato digitale e deve essere trasmessa tramite pec.



4. GESTIONE DELLE CONVENZIONI

4.1. AZIENDA NON CONVENZIONATA

Se la tua azienda **non ha una convenzione attiva** con l’Ateneo e ospita studenti/laureati per la prima volta, deve procedere alla stipula della convenzione. La convenzione sarà resa disponibile e quindi stampabile dal web nella sezione “convenzioni” solo dopo l’inserimento dell’opportunità.

Non appena la tua opportunità sarà approvata e quindi resa visibile via web a studenti e neolaureati

Autore:
Ufficio Stage e Orientamento al Lavoro

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

dovrai quindi collegarti alla sezione “convenzioni”, cliccare sul simbolo della lente di ingrandimento stampare il documento in duplice copia, apporre il timbro e la firma del rappresentante legale, applicare una marca da bollo da € 16 su ciascuna copia e inviare tramite posta all’Università di Verona – Ufficio Orientamento al Lavoro. Se la tua azienda è un ente pubblico la convenzione deve essere firmata in **FORMATO DIGITALE** e spedita tramite pec all’indirizzo ufficio.protocollo@pec.univr.it

Elenco convenzioni - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/ElencoConvenzioni.do

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona

Servizi online

Home

Esterno

Elenco convenzioni

Elenco delle convenzioni aziendali.

Protocollo	Descrizione	Stato	Data inizio	Data fine	Azioni
	convenzione per studenti	Proposta			

Area Riservata

- Logout
- Cambia Password

Home

Didattica

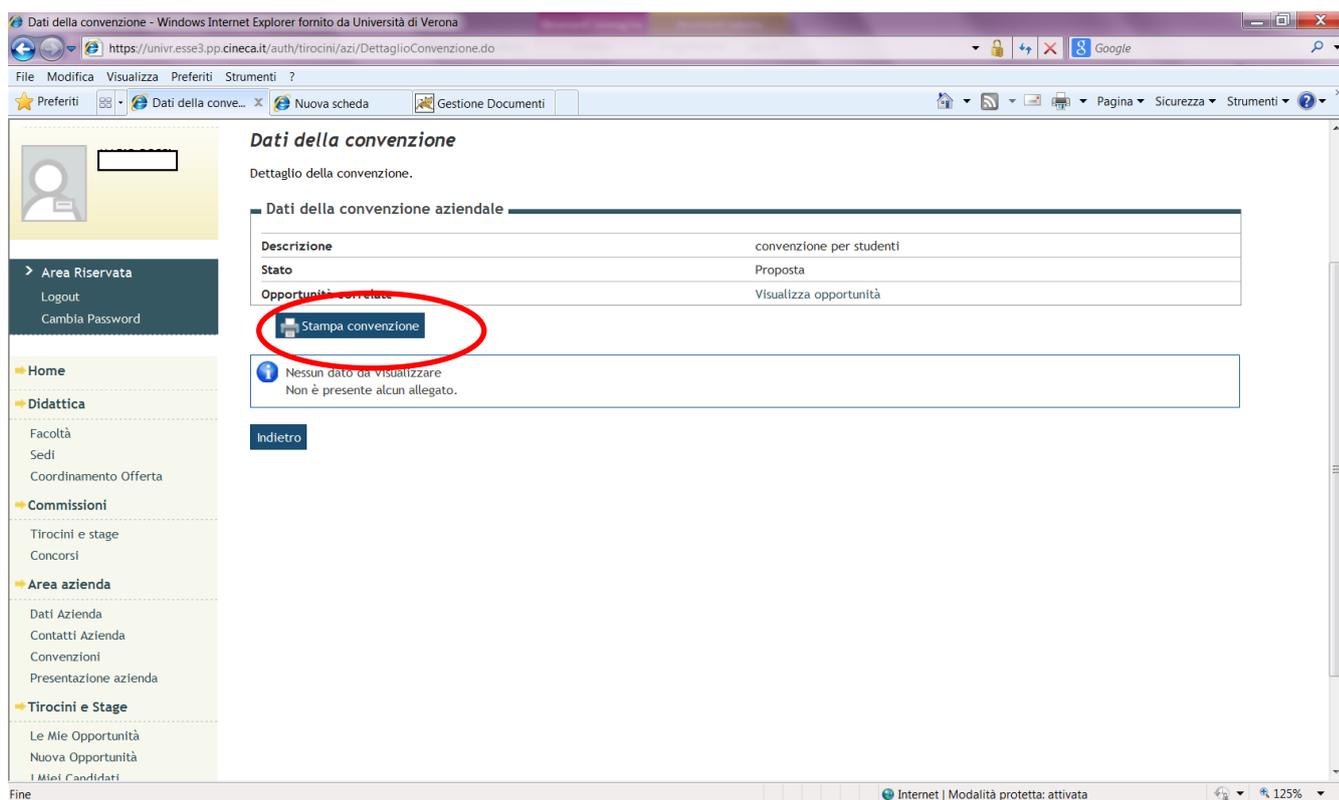
- Facoltà
- Sedi
- Coordinamento Offerta

Commissioni

- Tirocini e stage
- Concorsi

Internet | Modalità protetta: attivata

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA



4.2. AZIENDA CON CONVENZIONE STUDENTI CHE INSERISCE OPPORTUNITA' PER LAUREATI

Se la tua azienda ha una convenzione attiva per studenti ma intende offrire uno stage in Regione Veneto per un laureato deve procedere alla stipula della convenzione specifica. La convenzione sarà resa disponibile e quindi stampabile dal web nella sezione "convenzioni" solo dopo l'inserimento dell'opportunità.

Non appena la tua opportunità sarà approvata e quindi resa visibile via web a studenti e neolaureati dovrai quindi collegarti alla sezione "convenzioni", cliccare sul simbolo della lente di ingrandimento stampare il documento in duplice copia, apporre il timbro e la firma del rappresentante legale, applicare una marca da bollo da € 16 su ciascuna copia e inviare tramite posta all'Università di Verona – Ufficio Orientamento al Lavoro. Se la tua azienda è un ente pubblico la convenzione deve essere firmata in **FORMATO DIGITALE** e spedita tramite pec all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.univr.it

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Elenco convenzioni - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/ElencoConvenzioni.do

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona

Servizi online

Home

Esterno

Elenco convenzioni

Elenco delle convenzioni aziendali.

Protocollo	Descrizione	Stato	Data inizio	Data fine	Azioni
1225/14	convenzione studenti veneto	istituita	07/10/2014		
	convenzione laureati veneto	Proposta			

4.3. AZIENDA CON CONVENZIONE LAUREATI VENETO CHE INSERISCE OPPORTUNITA' PER STUDENTI

Se la tua azienda ha una convenzione attiva per laureati in Regione Veneto ma intende offrire uno stage per studenti deve procedere alla stipula della convenzione specifica. La convenzione sarà resa disponibile e quindi stampabile dal web nella sezione "convenzioni" solo dopo l'inserimento dell'opportunità.

Non appena la tua opportunità sarà approvata e quindi resa visibile via web a studenti e neolaureati dovrai quindi collegarti alla sezione "convenzioni", cliccare sul simbolo della lente di ingrandimento stampare il documento in duplice copia, apporre il timbro e la firma del rappresentante legale, applicare una marca da bollo da € 16 su ciascuna copia e inviare tramite posta all'Università di Verona – Ufficio Orientamento al Lavoro. Se la tua azienda è un ente pubblico la convenzione deve essere firmata in **FORMATO DIGITALE** e spedita tramite pec all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.univr.it.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Elenco convenzioni - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/ElencoConvenzioni.do

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona **Servizi online**

Home

Esterno

Elenco convenzioni

Elenco delle convenzioni aziendali.

Protocollo	Descrizione	Stato	Data inizio	Data fine	Azioni
1212/14	convenzione laureati veneto	istituita	09/10/2014	09/10/2015	
	convenzione per studenti	Proposta			

Area Riservata
Logout
Cambia Password

Home
Didattica
Facoltà
Sedi
Coordinamento Offerta
Commissioni
Tirocini e stage
Concorsi

Internet | Modalità protetta: attivata

Dati della convenzione - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/DetailloConvenzione.do

Servizi online

Home

Esterno

Dati della convenzione

Dettaglio della convenzione.

Dati della convenzione aziendale

Descrizione	convenzione per studenti
Stato	Proposta
Opportunità	Visualizza opportunità



Nessun dato da visualizzare
Non è presente alcun allegato.

[Indietro](#)

Area Riservata
Logout
Cambia Password

Home
Didattica
Facoltà
Sedi
Coordinamento Offerta
Commissioni
Tirocini e stage
Concorsi
Area azienda
Dati Azienda
Contatti Azienda
Convenzioni
Presentazione azienda

Internet | Modalità protetta: attivata

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

4.4 AZIENDA CON SEDE OPERATIVA IN LOMBARDIA (STAGE PER STUDENTI E LAUREATI)

Se la tua azienda ha sede operativa in Regione Lombardia e lo stage avrà svolgimento in Regione Lombardia devi stipulare una convenzione specifica, valida sia per studenti che per laureati. La convenzione sarà resa disponibile e quindi stampabile dal web nella sezione “convenzioni” solo dopo l’inserimento dell’opportunità.

Non appena la tua opportunità sarà approvata e quindi resa visibile via web a studenti e neolaureati dovrai quindi collegarti alla sezione “convenzioni”, cliccare sul simbolo della lente di ingrandimento stampare documento in duplice copia, apporre il timbro e la firma del rappresentante legale, applicare una marca da bollo da € 16 su ciascuna copia e inviare tramite posta all’Università di Verona – Ufficio Orientamento al Lavoro. Se la tua azienda è un ente pubblico la convenzione deve essere firmata in FORMATO DIGITALE e spedita tramite pec all’indirizzo ufficio.protocollo@pec.univr.it.

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Elenco convenzioni' page. The page title is 'Elenco convenzioni - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona'. The URL is 'https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/ElencoConvenzioni.dojsessionid=A973B04F88970623057503F78BABC92.jvm_univr_esse3web07'. The page content includes a navigation menu on the left with 'Esterno' selected, and a main area titled 'Elenco convenzioni' with the subtitle 'Elenco delle convenzioni aziendali.'. Below this is a table with the following data:

Protocollo	Descrizione	Stato	Data inizio	Data fine	Azioni
2258/14	convenzione Regione Lombardia	Istituita	09/10/2014		

4.5. APPROVAZIONE DELLE CONVENZIONI

Le convenzioni che arrivano tramite posta all’Ufficio Orientamento al Lavoro devono essere firmate anche dal Magnifico Rettore e devono essere repertorate. A seguito della firma del Rettore e dell’assegnazione di un numero di repertorio la convenzione si intende stipulata e cambia stato in “istituita”.

Quando la convenzione passa in stato “istituita” riceverai una mail di conferma a seguito della quale potrai procedere alla compilazione del progetto formativo on line.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Protocollo	Descrizione	Stato	Data inizio	Data fine	Azioni
1212/14	convenzione per studenti	Istituita	08/10/2014		

Entrando nella sezione, cliccando sulla lente di ingrandimento potrai visionare i dettagli della convenzione ed effettuare una stampa della stessa. Nella sezione **“allegati”** inoltre l’Ufficio stage e Orientamento al Lavoro caricherà il pdf della convenzione firmata e repertoriata.

5. VISIBILITA’ E GESTIONE DELLE CANDIDATURE ALLE OPPORTUNITA’

5.1 CANDIDATURE PER OPPORTUNITA’

Dalla pagina **“le mie opportunità”** puoi vedere il numero di candidati per singola opportunità e cliccando sul numero puoi accedere al dettaglio delle candidature.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Le mie Opportunità - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/TIROGestOppAziElenco.do?sessionId=0197354E0F746A267A3F715E3C6FB88Ejvm_univr_esse3web07

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona

Servizi online

Home

Esterno

Area Riservata
Logout
Cambia Password

Home
Didattica
Facoltà
Sedi
Coordinamento Offerta
Commissioni
Tirocini e stage
Concorsi

Le mie Opportunità

Titolo	Ultima Modifica	Crea da	Tipo	Stato	Candidati	Azioni
assistente marketing	09/10/2014		Stage per studenti	Approvata	2	
controllo di gestione	09/10/2014		Stage per laureati	Approvata	0	

Nuova Opportunità

Internet | Modalità protetta: attivata

Cliccando sul numero di candidati si apre una sezione che permette di gestire le candidature attraverso diverse funzionalità.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Assistente marketing - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/TiroOppAzi/GestioneCandidati.do?sessionId=0197354E0F746A267A3F715E3C6FB88Ejvm_univr_esse3web07?cnvz_o

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona

Servizi online

Home

Esterno

Area Riservata
Logout
Cambia Password

Home
Didattica
Facoltà
Sedi
Coordinamento Offerta
Commissioni
Tirocini e stage
Concorsi

assistente marketing

Tags Chiudi

no tag (2) tutti (2)

Nuovo tag Crea tag

Operazioni sui candidati

Scarica allegati Scarica excel Scegli e avvia stage Invia email

Annulla scelta Scegli e avvia stage Seleziona un tag Assegna tag

	Nome	Data candidatura	Note ateneo	Mie note	Ranking	Tag	Stato	Azioni
<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>		09/10/2014					Presentato	
<input type="checkbox"/>		09/10/2014					Presentato	

Fine

Internet | Modalità protetta: attivata

Assistente marketing - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/TiroOppAzi/GestioneCandidati.do?sessionId=0197354E0F746A267A3F715E3C6FB88Ejvm_univr_esse3web07?cnvz_o

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona

Servizi online

Home

Esterno

Area Riservata
Logout
Cambia Password

Home
Didattica
Facoltà
Sedi
Coordinamento Offerta
Commissioni
Tirocini e stage
Concorsi

assistente marketing

Tags Chiudi

no tag (2) tutti (2)

Nuovo tag Crea tag

Operazioni sui candidati

Scarica allegati Scarica excel Scegli e avvia stage Invia email

Annulla scelta Scegli e avvia stage Seleziona un tag Assegna tag

	Nome	Data candidatura	Note ateneo	Mie note	Ranking	Tag	Stato	Azioni
<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>		09/10/2014					Presentato	
<input type="checkbox"/>		09/10/2014					Presentato	

Fine

Internet | Modalità protetta: attivata

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Selezionando un candidato e cliccando sulla lente di ingrandimento potrai vedere i dettagli della candidatura, gli allegati richiesti dall'opportunità, potrai inserire una nota, assegnare un tag. Puoi anche inviare una mail al candidato e sceglierlo direttamente cliccando su **“scegli e avvia stage”**.

Candidato a **assistente marketing**

Nome:	[REDACTED]
Email:	[REDACTED]
Data candidatura:	09/10/2014 11:01:57
Stato candidatura:	Presentato
Curriculum Vitae	invio convenzione laureati DGR 1324.DOC
Lettera di motivazione	Invio ex 337 nuovi.doc
hai fatto esperienze all'estero?	Sì

Annotazioni candidatura

Note ateneo:

Mie note:

Ranking:

Tags

Seleziona un tag Nuovo tag

5.1.1 Tagging dei candidati

I tags sono intesi come etichette che puoi assegnare ai tuoi candidati per facilitare la loro identificazione nel processo di selezione. Puoi creare i tags liberamente e puoi utilizzarli come filtro dal riquadro in alto per la ricerca dei candidati.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

The screenshot shows the 'servizi online' interface for 'assistente marketing'. The 'Tags' section is active, displaying a search bar with 'no tag (2)' and 'tutti (6)', a filter button 'filtra per tag no tag', and a 'Nuovo tag' input field circled in red next to a 'Crea tag' button. Below this, the 'Operazioni sui candidati' section includes buttons for 'Scarica allegati', 'Scarica excel', 'Scegli e avvia stage', and 'Invia email', along with a 'Seleziona un tag' dropdown and an 'Assegna tag' button. A table lists candidates with columns for Name, Data candidatura, Note ateneo, Mie note, Ranking, Tag, Stato, and Azioni. Two candidates are listed with the date 09/10/2014 and the status 'Presentato'.

Nome	Data candidatura	Note ateneo	Mie note	Ranking	Tag	Stato	Azioni
	09/10/2014					Presentato	
	09/10/2014					Presentato	

5.1.2. Download dei candidati

Tramite il pulsante “scarica gli allegati” è possibile scaricare tutti gli allegati caricati relativamente ai candidati selezionati. Il sistema genererà uno zip contenente i documenti rinominati con la matricola dello studente.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

The screenshot shows the 'assistente marketing' interface. The 'Operazioni sui candidati' section contains a table with the following data:

	Nome	Data candidatura	Note ateneo	Mie note	Ranking	Tag	Stato	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	D	09/10/2014					Presentato	
<input type="checkbox"/>	L	09/10/2014					Presentato	

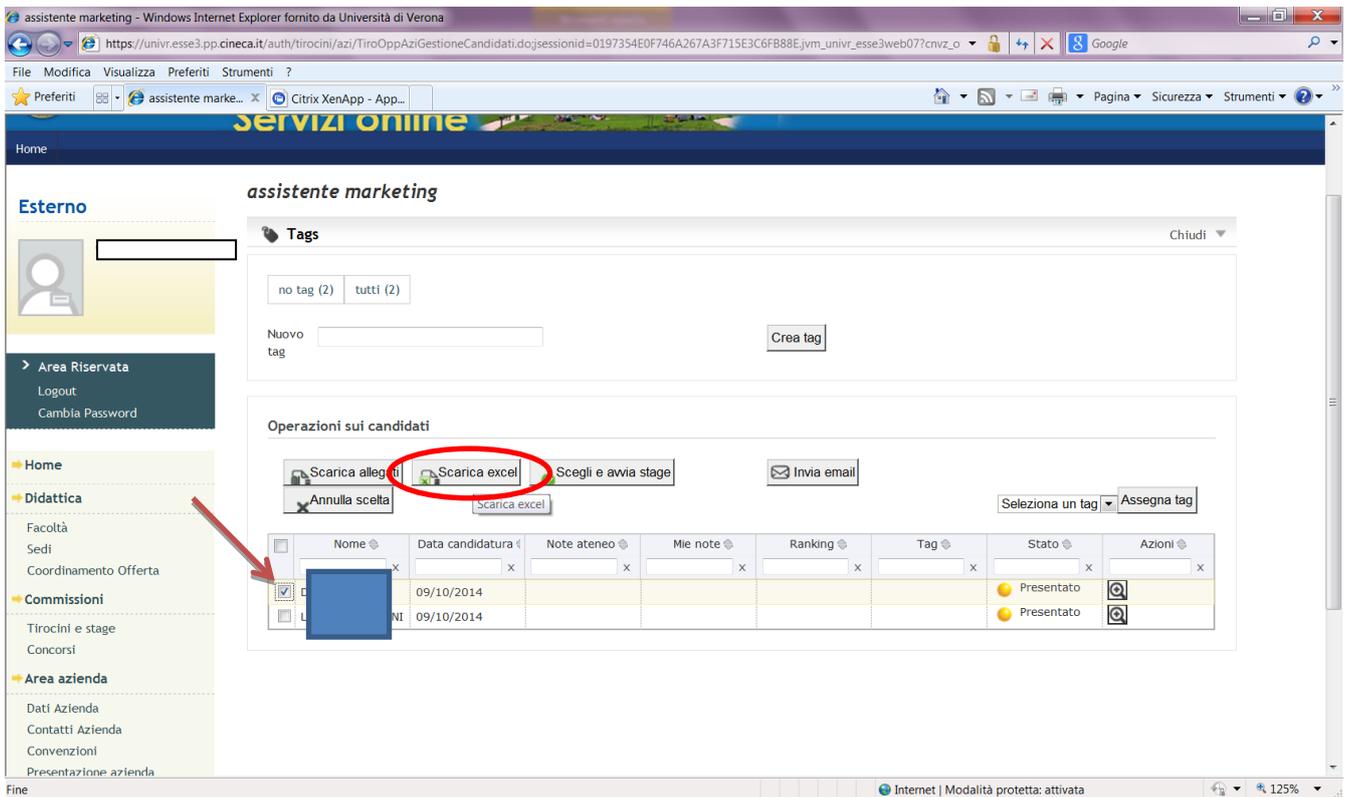
5.1.3. Download di un excel

Tramite questo pulsante puoi scaricare un excel contenente un riepilogo di dati relativi ai candidati selezionati ed in particolare:

- Matricola
- Cognome
- Nome
- Mail
- Note Ufficio Stage
- Note Azienda
- Ranking
- Corso di Laurea
- Anno di corso

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

- j) Data di Laurea
- k) Voto di laurea
- l) Risposte alle domande poste nell'opportunità
- m) File caricati



5.1.4. Invia Mail

Ti permette di inserire un testo che sarà inviato via mail agli studenti selezionati dall'interno del sistema ovvero senza utilizzare il tuo indirizzo mail.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

The screenshot displays the 'assistente marketing' interface. On the left, there is a navigation menu with sections like 'Area Riservata', 'Home', 'Didattica', 'Commissioni', and 'Area azienda'. The main content area is titled 'assistente marketing' and includes a 'Tags' section with buttons for 'no tag (2)', 'tutti (2)', and 'Crea tag'. Below this is the 'Operazioni sui candidati' section, which contains buttons for 'Scarica allegati', 'Scarica excel', 'Scegli e avvia stage', and 'Invia email' (circled in red). A table below these buttons lists candidates with columns for 'Nome', 'Data candidatura', 'Note ateneo', 'Mie note', 'Ranking', 'Tag', 'Stato', and 'Azioni'. The table shows two candidates with the date '09/10/2014' and the status 'Presentato'.

Nome	Data candidatura	Note ateneo	Mie note	Ranking	Tag	Stato	Azioni
[redacted]	09/10/2014					Presentato	[icon]
[redacted]	09/10/2014					Presentato	[icon]

5.1.5. Scegli e avvia stage/ annulla scelta

Tramite il pulsante **“scegli e avvia stage”** la candidatura passerà allo stato di **“confermato”**. Una volta scelto il candidato non sarà più possibile annullare per cui viene proposto all’utente un warning aggiuntivo prima di chiudere l’operazione.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Conferma candidati - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/TiroOppAziAzioniCandidature.do?sessionId=BDB43293D46F0719AFB17B51A65F195Djvm_univr_esse3web07

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona

Servizi online

Home

Esterno

Area Riservata
Logout
Cambia Password

Home
Didattica
Facoltà
Sedi
Coordinamento Offerta
Commissioni
Tirocini e stage
Concorsi

Conferma candidati

Le seguenti candidature sono state selezionate per la conferma

Attenzione: si desidera avviare uno stage con questi studenti?

Nome	Data candidatura	Note ateneo	Mie note	Tag	Ranking	Stato
[REDACTED]	09/10/2014					●

Esci Conferma e invia notifica Conferma

Internet | Modalità protetta: attivata 125%

Per completare l'operazione devi cliccare su **"conferma"** oppure **"conferma e invia notifica"**. In quest'ultimo caso lo studente riceverà una mail automatica che lo avviserà di essere stato selezionato.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

assistenti marketing - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona
https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/TiroOppAziGestioneCandidati.do?cnvz_off_id=8

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Preferiti assistente marke... Citrix XenApp - App...

Nuovo tag Crea tag

Operazioni sui candidati

Scarica allegati Scarica excel Scegli e avvia stage Invia email

Annulla scelta Seleziona un tag Assegna tag

Nome	Data candidatura	Note ateneo	Mie note	Ranking	Tag	Stato	Azioni
[REDACTED]	09/10/2014					Presentato	[Icone]
[REDACTED]	09/10/2014					Scelto	[Icone]

Fine Internet | Modalità protetta: attivata 125%

Lo stato della candidatura verrà modificato in “scelto” (semaforo verde).

ATTENZIONE: a questo punto del processo devi controllare di avere una convenzione attiva (della giusta tipologia in relazione al tipo di stage e alla sede di svolgimento). Entra nella sezione “convenzioni” e stampa la convenzione corretta che l’Ateneo ha associato alla tua opportunità!

ATTENZIONE: Una volta scelto il candidato e verificato di avere una convenzione attiva devi entrare nella sezione “I MIEI STAGE” e compilare il progetto formativo!!!

6. COMPILAZIONE DEL PROGETTO FORMATIVO

6.5. I MIEI STAGE

Dopo aver scelto il candidato e averlo visto “confermato” devi entrare nella sezione “i miei stage” dove troverai un riepilogo degli stage attivati. Per ogni stage attivato vedrai lo stato delle candidature (CONFERMATO – AVVIATO – CHIUSO) a seconda dello stato del progetto formativo.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

I miei stage
Verificare i propri stage.

Stato	Nome	Opportunità	Data inizio	Progetto formativo	Convenzione e all	Gestione periodo	Valutazione
Confermata	M	x	14/03/2017	Vedi	Vedi	Vedi	Vedi

Avvia nuovo stage

Il semaforo in quest'area indica l'utente da cui sono attese le azioni:

- Semaforo rosso: devi compiere un'azione per portare avanti il processo
- Semaforo giallo: sei in attesa di azioni da parte di altri
- Semaforo verde: non ci sono operazioni in sospeso

5.2 PROGETTO FORMATIVO

Cliccando nella stringa "progetto formativo" all'interno della sezione "i miei stage" potrai procedere alla compilazione del progetto formativo on line.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

I miei stage
Verificare i propri stage.

Stato	Nome	Opportunità	Data inizio	Progetto formativo	Convenzione e all	Gestione periodo	Valutazione
Confermata	*	*	14/03/2017	 Vedi	Vedi	 Vedi	Vedi

[Avvia nuovo stage](#)

5.2.1. Stati

In questa sezione viene mostrato lo stato del progetto formativo nei confronti di ogni attore. La riga con il semaforo rosso indica l'azione che deve essere compiuta per sbloccare gli altri utenti.

I DATI CONTRASSEGNA TI CON L'ASTERISCO SONO OBBLIGATORI. NON SARA' POSSIBILE SALVARE IL PROGETTO SE NON VERRANNO INSERITI!

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Progetto formativo - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/ProgettoFormativoMsgPre.do

Ambiente di test

Università degli Studi di Verona

Servizi online

Home

Esterno

Progetto formativo

Verificare i dati del progetto formativo.

Progetto formativo

Azienda

Ateneo

Studente

Studente

Matricola

Nominativo

Nato a

Nato il

Residenza

CAP

Provincia o città estera

Nazione

Domicilio

L'azienda deve compilare il progetto formativo.

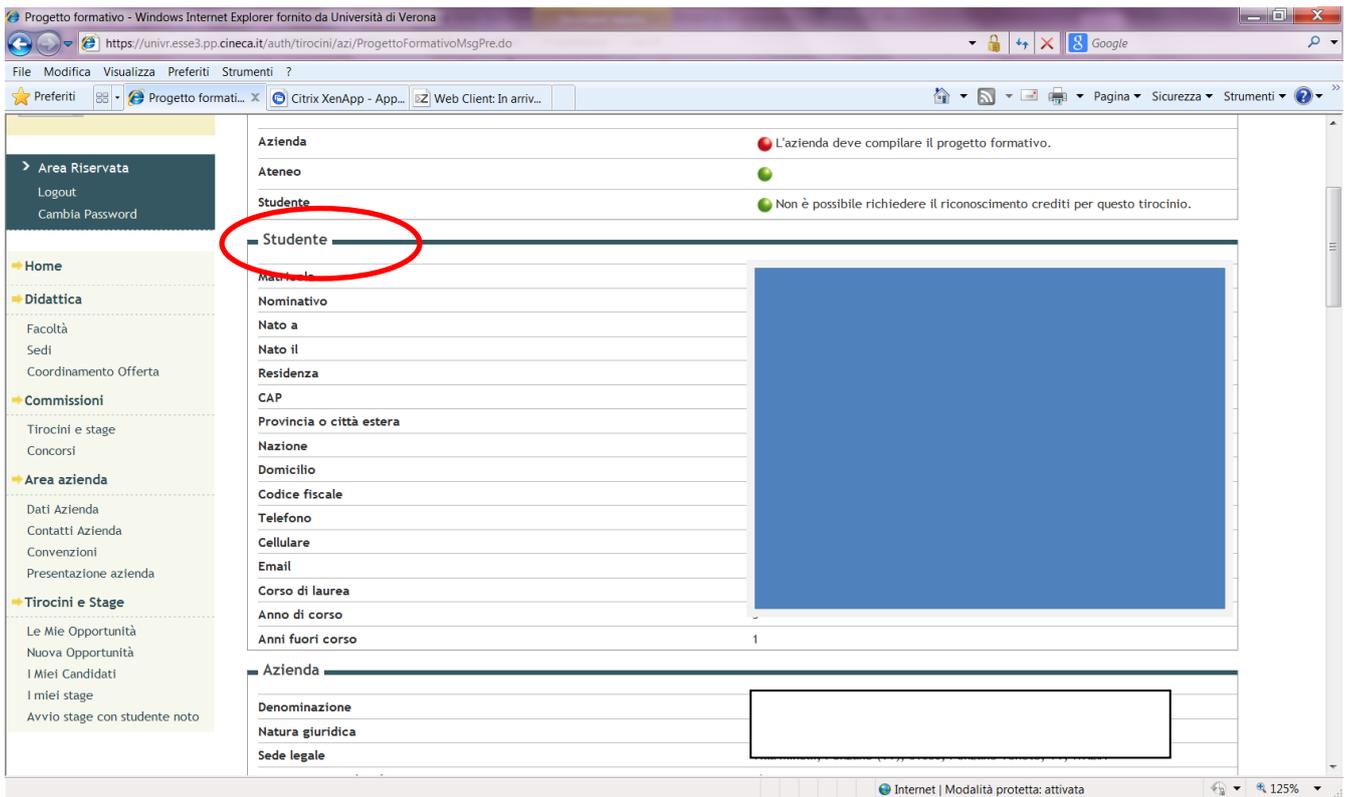
Non è possibile richiedere il riconoscimento crediti per questo tirocinio.

Internet | Modalità protetta: attivata

5.2.2. Studente

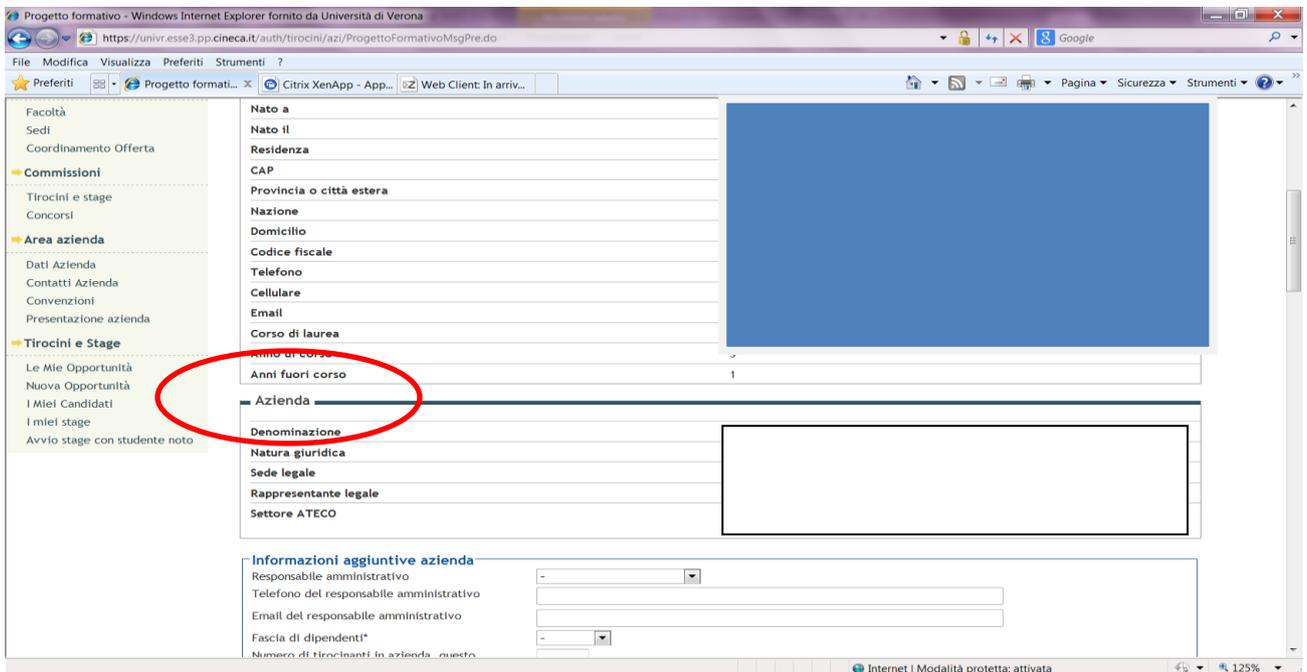
Mostra riepilogo dei dati dello studente selezionato.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA



5.2.3. Riepilogo dati azienda

Mostra i dati riepilogativi dell'azienda



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

5.2.4. Informazioni aggiuntive azienda

In questa sezione devi inserire i dati relativi all'azienda ed in particolare:

- a) **Responsabile amministrativo:** a scelta fra tutti i contatti aziendali
- b) **Telefono mail e contatto del responsabile amministrativo:** recuperati in base al contatto scelto
- c) **Fascia dipendenti e numero tirocinanti:** da questa informazione dipende il numero massimo di stage attivabili all'interno dell'unità operativa aziendale.
 - 0-5 dipendenti: un tirocinante per volta
 - 6-19 dipendenti: due tirocinanti per volta
 - Oltre i 20 dipendenti: nella misura massima del 10% dei dipendenti

5.2.5. Informazioni sullo stage

In questa sezione devi inserire tutte le informazioni riguardanti lo stage.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/ProgettoFormativoMsgPre.do>. The form is titled 'Informazioni' and contains the following fields:

- Fascia di dipendenti* (dropdown menu)
- Numero di tirocinanti in azienda, questo compreso* (text input)
- Numero di tirocinanti extra-curricolari in azienda (text input)
- Tipologia di Stage (text input: STAGE STUDENTI)
- Sede* (dropdown menu: via dell'artigianato, 11, 37062, Villafranca di Verona, VR, ITALIA)
- Prima data valida: 30/10/2014
- Data inizio* (calendar icon)
- Data fine* (text input: gg/MM/yyyy, calendar icon)
- Durata prevista (mesi): 3
- Durata prevista (settimane) (text input)
- Durata prevista (giorni) (text input)
- Durata prevista (ore)* (text input)
- Modalità di svolgimento (dropdown menu)
- Orario giornaliero previsto (text input)
- Numero di giorni alla settimana dedicati allo stage (text input)
- Numero di ore giornaliere dedicate allo stage (text input)
- Tutor aziendale* (dropdown menu)
- Telefono del tutor aziendale (text input)
- Email del tutor aziendale (text input)
- Numero tirocinanti curriculari per tutor (text input)
- Numero tirocinanti extra-curricolari per tutor (text input)

At the bottom of the form, there is a link: [Facilitazioni Previste](#). The browser status bar at the bottom indicates 'Internet | Modalità protetta: attivata' and '125%' zoom.

La tipologia di stage verrà inserita dall'Ufficio Orientamento al Lavoro in sede di approvazione del progetto formativo. Devi inserire:

- a) **Sede:** selezionandola dal menu a tendina

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

- b) **Data inizio e fine:** la prima data utile per l'inizio dello stage sarà dopo 15 gg dall'inserimento del progetto on line. Se lo studente selezionato è già impegnato in un altro stage, la data di inizio proposta dal sistema sarà quella in cui lo studente sarà effettivamente "libero".
- c) **Durata prevista:** in caso di stage rivolti a neo laureati la durata minima è di 2 mesi, la massima è di sei mesi. In caso di stage rivolto a studenti lo stage può avere una durata massima di dodici mesi.
- d) **Tutor aziendale:** permette di selezionare tra i nominativi inseriti nei contatti aziendali che hanno anche il ruolo di tutor

5.2.6. Facilitazioni

Vengono mostrate di default le facilitazioni scelte in sede di inserimento dell'opportunità ma il campo può essere modificato e integrato.

PER STAGE RIVOLTI A NEOLAUREATI L'INDENNITA' DI PARTECIPAZIONE E' OBBLIGATORIA E L'IMPORTO VARIA IN BASE ALLA REGIONE NELLA QUALE SI SVOLGERA' IL TIROCINIO. PER LA REGIONE VENETO L'IMPORTO E' DI 400 EURO MENSILI CHE POSSONO RIDURSI A 300 IN CASO SIA GARANTITA LA MENSA O VENGANO FORNITI BUONI PASTO.

The screenshot shows a web browser window with the URL https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/ProgettoFormativoSubmit.do?sessionId=164D44F3B1442318BF275B30BB0D65A0.jvm_univr_esse3web07. The page title is 'Progetto formativo - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona'. The form contains the following fields:

- Numero del tutor aziendale: 0456688458
- Email del tutor aziendale: LEOPARDI@BENETTON.IT
- Numero tirocinanti curriculari per tutor: [input field]
- Numero tirocinanti extra-curriculari per tutor: [input field]

Facilitazioni Previste

Indennità per la partecipazione al tirocinio	<input type="checkbox"/>
Importo periodico	<input type="text"/>
Alloggio	<input type="checkbox"/>
Mensa aziendale	<input checked="" type="checkbox"/>
Rimborso spese di viaggio	<input checked="" type="checkbox"/>
Buoni pasto	<input type="checkbox"/>
Altra	<input type="checkbox"/>
Note	<input type="text"/>

Figure professionali

Codice	Descrizione
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

5.2.7. Figure professionali

Autore:
Ufficio Stage e Orientamento al Lavoro

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

In questa sezione devi inserire la figura professionale di riferimento (*indicare una o più figure professionali con codice a 5 cifre comprese nella CP Istat 2011 - <http://cp2011.istat.it> -*). **L'inserimento è obbligatorio per tutti i tirocini avviati a favore di neolaureati.**

Alloggio

Mensa aziendale

Rimborso spese di viaggio

Buoni pasto

Altra

Note

Figura professionale di riferimento: (indicare una o più figure professionali con codice a 5 cifre comprese nella CP Istat 2011 - <http://cp2011.istat.it> -)

Codice	Descrizione
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Contenuti del progetto formativo

Area/funzione aziendale di riferimento

Obiettivi formativi previsti nell'opportunità

5.2.8. Contenuti del progetto formativo

In questi campi devi inserire l'ambito di inserimento, **gli obiettivi formativi e di orientamento**, le **attività oggetto del tirocinio** ed infine le **modalità di verifica degli apprendimenti**. Alcuni di questi campi sono obbligatori (contrassegnati con asterisco).

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Progetto formativo - Windows Internet Explorer fornito da Università di Verona

https://univr.esse3.pp.cineca.it/auth/tirocini/azi/ProgettoFormativoMsgPre.do

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Preferiti Web Client: In arriv... Progetto formati... x

Segreteria

Contenuti del progetto formativo

Area/funzione aziendale di riferimento

Obiettivi formativi previsti nell'opportunità

Obiettivi formativi e di orientamento (abilità, conoscenze e competenze da acquisire)

Attività oggetto del tirocinio

Modalità di verifica degli apprendimenti

Indietro Salva in bozza Salva e richiedi approvazione

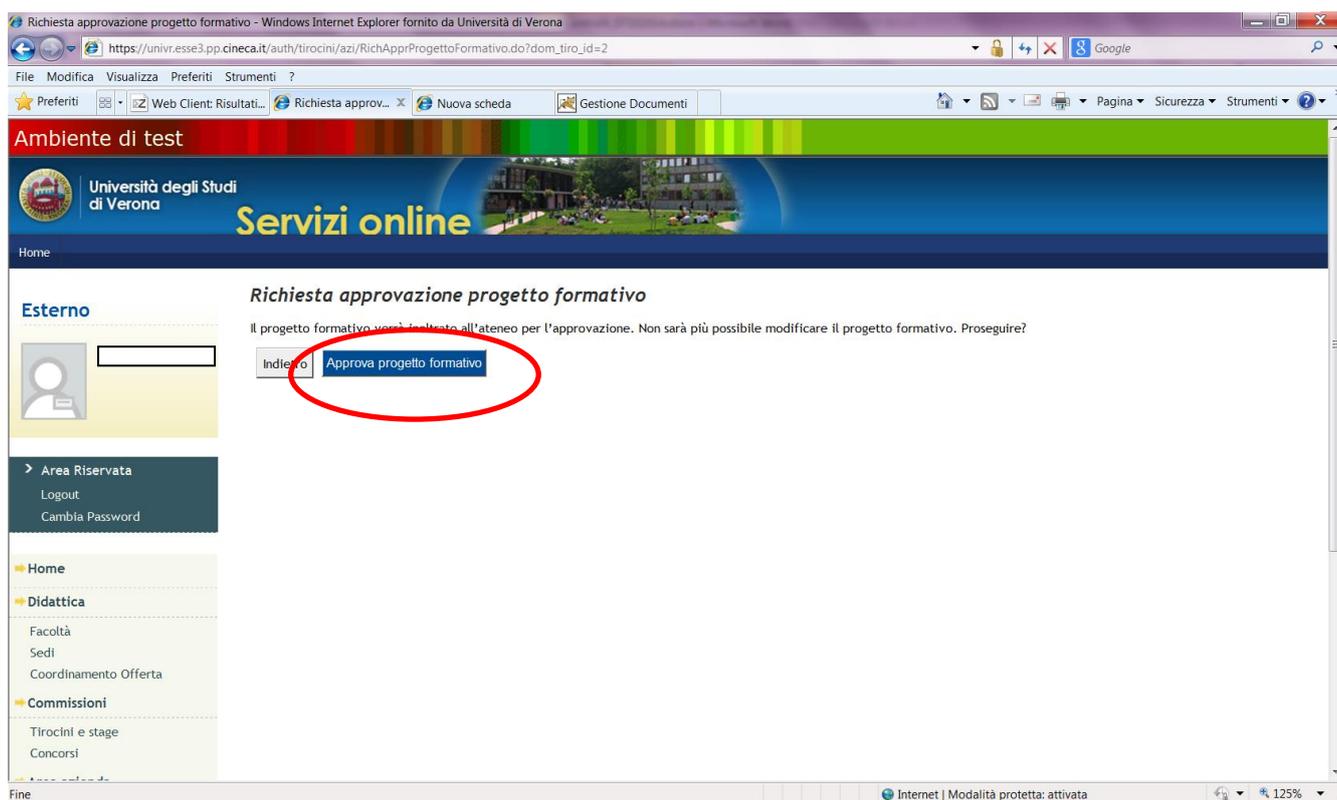
2012 © by KION a CINECA Company

Internet | Modalità protetta: attivata 125%

5.2.9. Approvazione del progetto formativo

Una volta compilati tutti campi del progetto formativo potrai salvarlo in bozza oppure richiedere direttamente l'approvazione.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA



Una volta salvato e richiesta l'approvazione il progetto sarà visionato dall'Ateneo che renderà disponibile la stampa corretta del progetto stesso.

Entrando nella sezione "i miei stage" in corrispondenza del campo "progetto formativo" il semaforo sarà giallo: in attesa di azioni da parte di altri utenti (Ateneo e studente).

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

I miei stage
Verificare i propri stage.

Stato	Nome	Opportunità	Data inizio	Progetto formativo	Convenzione e alle	Gestione periodo	Valutazione
Confermata			15/04/2017	Vedi	Vedi	Vedi	Vedi

Avvia nuovo stage

5.3 FIRMA DEL PROGETTO E CONSEGNA ALL'UFFICIO STAGE E ORIENTAMENTO AL LAVORO

Dopo la compilazione via web del progetto formativo **DEVI CONTATTARE IL CANDIDATO** che dovrà accedere alla propria area web, accettare il progetto formativo, chiedere il riconoscimento dei crediti formativi (se studente) e stampare il documento in triplice copia. **LO STUDENTE PUO' VISIONARE LE ISTRUZIONI OPERATIVE NELLA PROPRIA AREA WEB.**

Lo studente si incarica di far firmare il progetto al tutor aziendale e al tutor accademico (docente del proprio corso di laurea) e di consegnare le copie all'ufficio stage e orientamento al lavoro. L'ufficio, verificata la regolarità della documentazione e la presenza della convenzione con l'azienda, tratterà una copia del progetto formativo. Lo studente consegnerà all'azienda un originale del progetto formativo al momento dell'ingresso in azienda.

5.4. AVVIO DEL PROGETTO FORMATIVO

L'ufficio orientamento al lavoro, una volta ricevuto il progetto originale allo sportello, darà avvio allo stage confermando l'attivazione del progetto formativo.

Nella sezione **"i miei stage"** vedrai cambiare lo stato in **"avviato"** e il semaforo diventerà verde. Lo stage può iniziare nelle date concordate e inserite a progetto.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Nella sezione “i miei stage” alla voce “convenzione e allegati” potrai visionare l'allegato del progetto formativo in formato pdf completo di tutte le firme messo a disposizione dall'Ufficio Orientamento al Lavoro.

Ambiente di test

UNIVERSITÀ di VERONA **Servizi online**

Home

Esterno

Area Riservata
Logout
Cambia Password

Home
Didattica
Facoltà
Sedi
Coordinamento Offerta
Commissioni

I miei stage
Verificare i propri stage.

Stato	Nome	Opportunità	Data inizio	Progetto formativo	Convenzione e alle	Gestione periodo	Valutazione
Avviato			15/04/2017	Vedi	Vedi	Vedi	Vedi

Avvia nuovo stage

5.6 GESTIONE DEI PERIODI

Nella sezione “i miei stage” alla voce “gestione periodo” potrai inserire tutte le variazioni del progetto formativo.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Ambiente di test

UNIVERSITÀ di VERONA Servizi online

Home

I miei stage

Verificare i propri stage.

Stato	Nome	Opportunità	Data inizio	Progetto formativo	Convenzione e stile	Gestione periodo	Valutazione
Avviato			15/04/2017	Vedi	Vedi	Vedi	Vedi

Avvia nuovo stage

Area Riservata
Logout
Cambia Password

Home
Didattica
Facoltà
Sedi
Coordinamento Offerta
Commissioni

In particolare potrai gestire:

- Variazione data inizio (posticipo data inizio stage)
- Proroga stage
- Conclusione anticipata stage
- Trasferta
- Sospensione temporanea

Tutte le richieste richiedono l'accettazione da parte dello studente e l'approvazione da parte dell'Ateneo.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Ambiente di test

UNIVERSITÀ di VERONA Servizi online

Home

Esterno

Richiesta modifica periodo stage -

Richieste di modifica al periodo di stage.

Informazioni

Data inizio	15/04/2017
Data fine	31/05/2017

Tipo di modifica al periodo di stage

- Scegli azione-
- Variazione data inizio stage
- Proroga
- Conclusione anticipata
- Sospensione temporanea
- Trasferita

Indietro Salva

Devi selezionare dal menu a tendina l'azione richiesta, compilare i campi previsti e cliccare su **salva**.

Ambiente di test

UNIVERSITÀ di VERONA Servizi online

Home

Esterno

Richiesta modifica periodo stage -

Richieste di modifica al periodo di stage.

Informazioni

Data inizio	15/04/2017
Data fine	31/05/2017

Tipo di modifica al periodo di stage

Proroga

Data inizio* 01/06/2017 (gg/MM/yyyy)

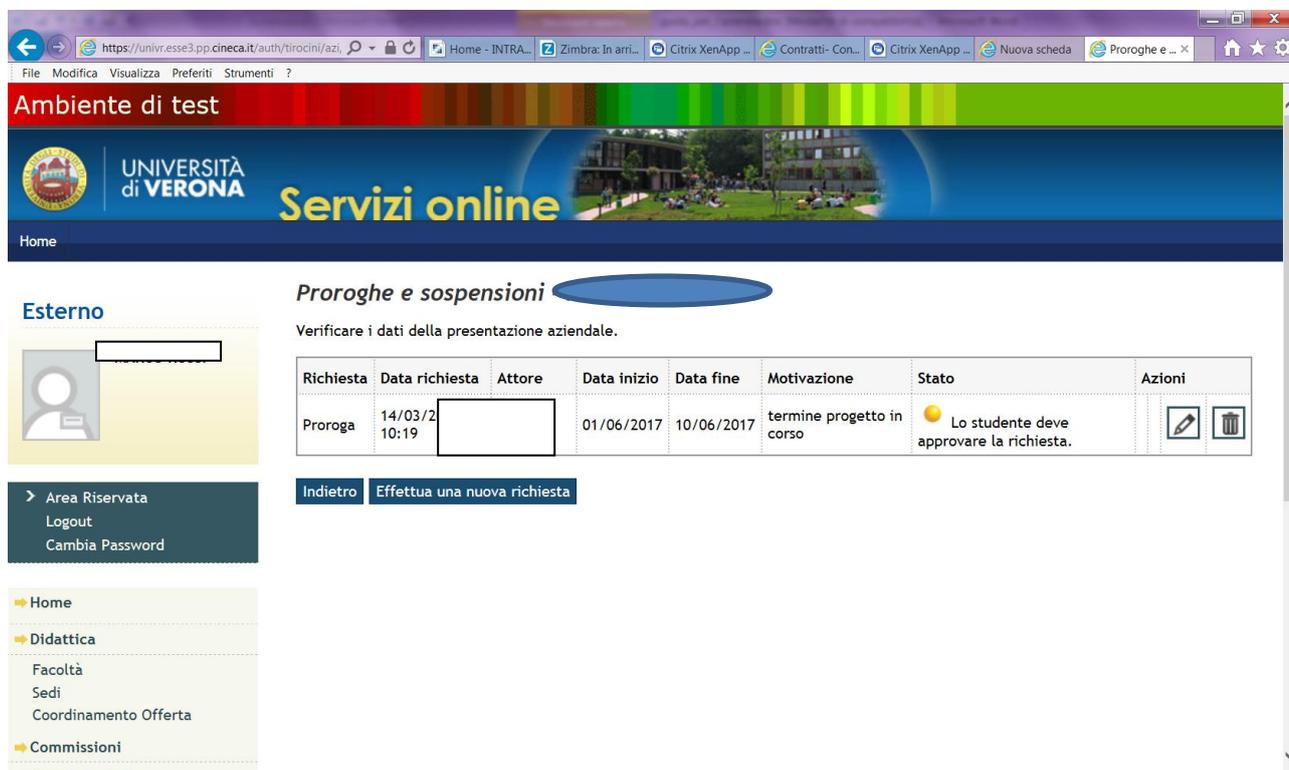
Data fine* 10/06/2017 (gg/MM/yyyy)

Motivazione*
La motivazione dev'essere lunga al massimo 2000 caratteri.
termine progetto in corso

Indietro Salva

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Nella sezione “i miei stage” alla voce “gestione periodo” visualizzerai lo stato delle richieste.



The screenshot shows the 'Ambiente di test' (test environment) for the University of Verona's online services. The page title is 'Proroghe e sospensioni' (Extensions and suspensions). Below the title, there is a instruction: 'Verificare i dati della presentazione aziendale.' (Verify the company presentation data). A table displays a list of requests:

Richiesta	Data richiesta	Attore	Data inizio	Data fine	Motivazione	Stato	Azioni
Proroga	14/03/2017 10:19		01/06/2017	10/06/2017	termine progetto in corso	Lo studente deve approvare la richiesta.	 

Below the table, there are two buttons: 'Indietro' (Back) and 'Effettua una nuova richiesta' (Make a new request).

On the left side, there is a navigation menu with the following items:

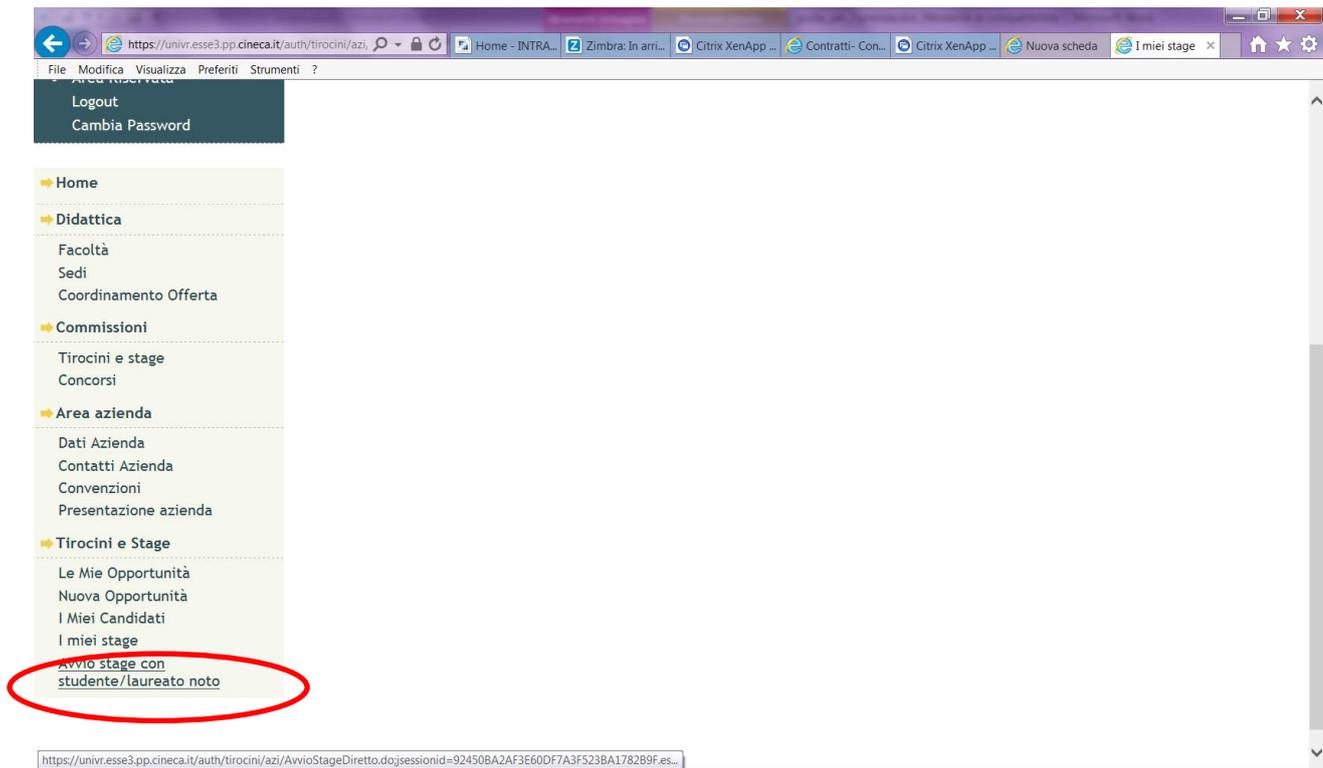
- Esterno
- Area Riservata
- Logout
- Cambia Password
- Home
- Didattica
 - Facoltà
 - Sedi
 - Coordinamento Offerta
- Commissioni
- Tirocini e stage

TI RICORDIAMO CHE PER TUTTE LE VARIAZIONI DI PROGETTO RIFERITE AI LAUREATI HAI L'OBBLIGO COME ENTE OSPITANTE DI MODIFICARE I DATI ALL'INTERNO DEL PORTALE CO VENETO.

6 STAGE CON STUDENTE NOTO (CONTATTO DIRETTO AZIENDA/STUDENTE)

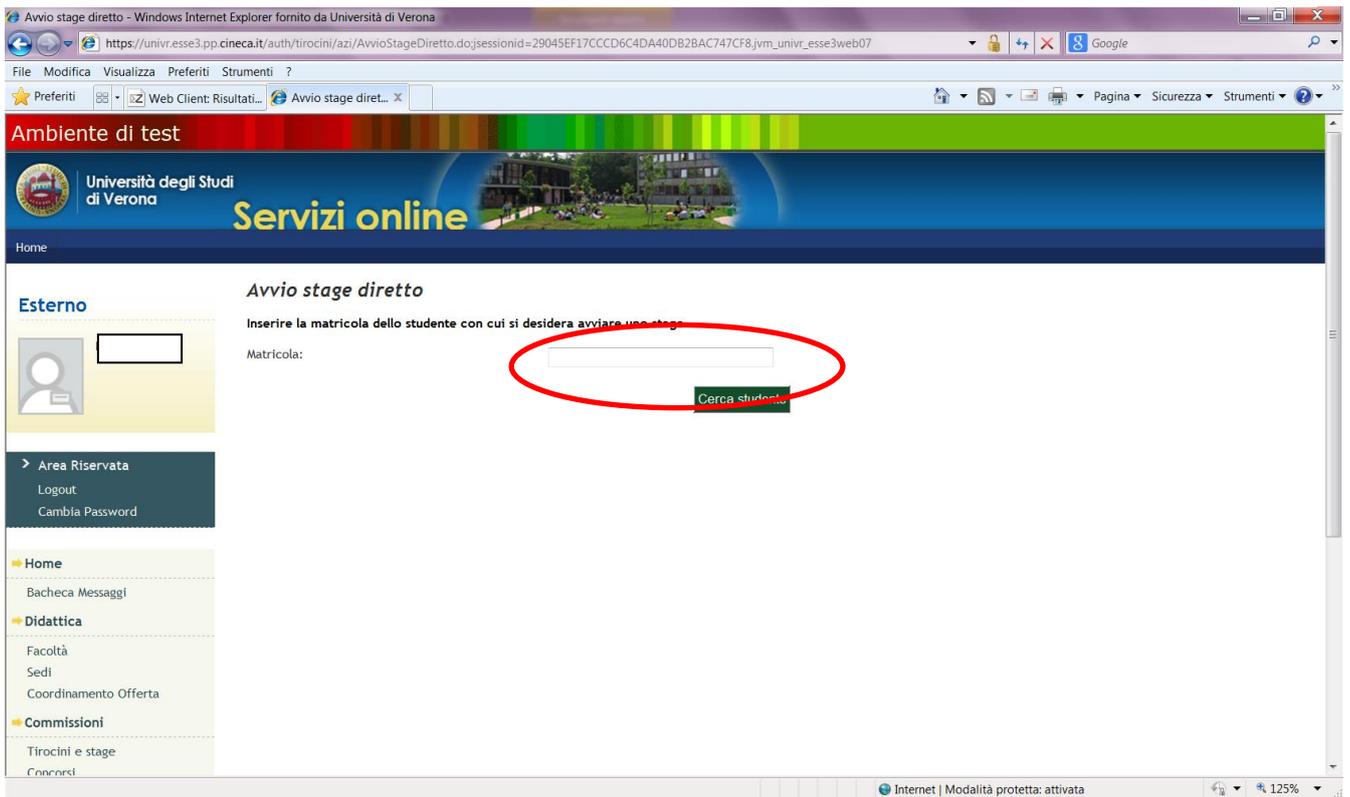
Se hai già individuato uno studente o un neo laureato e vuoi attivare con questo candidato specifico uno stage, non è necessario inserire una opportunità ma dovrai cliccare, partendo dal link <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>, nel menu di sinistra, alla voce “**AVVIO STAGE CON STUDENTE/LAUREATO NOTO**”.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

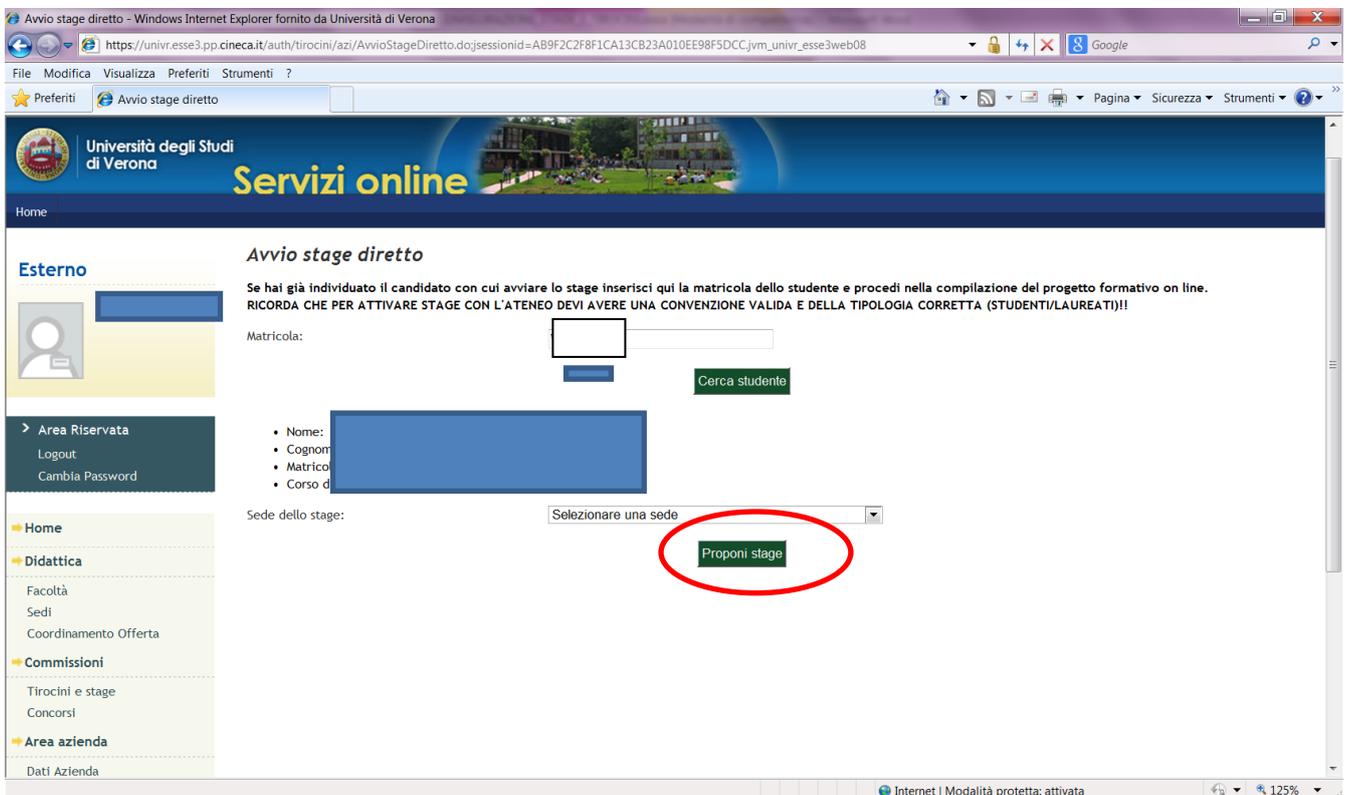


Devi inserire il numero di matricola dello studente/neolaureato individuato nel formato VRxxxxx

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

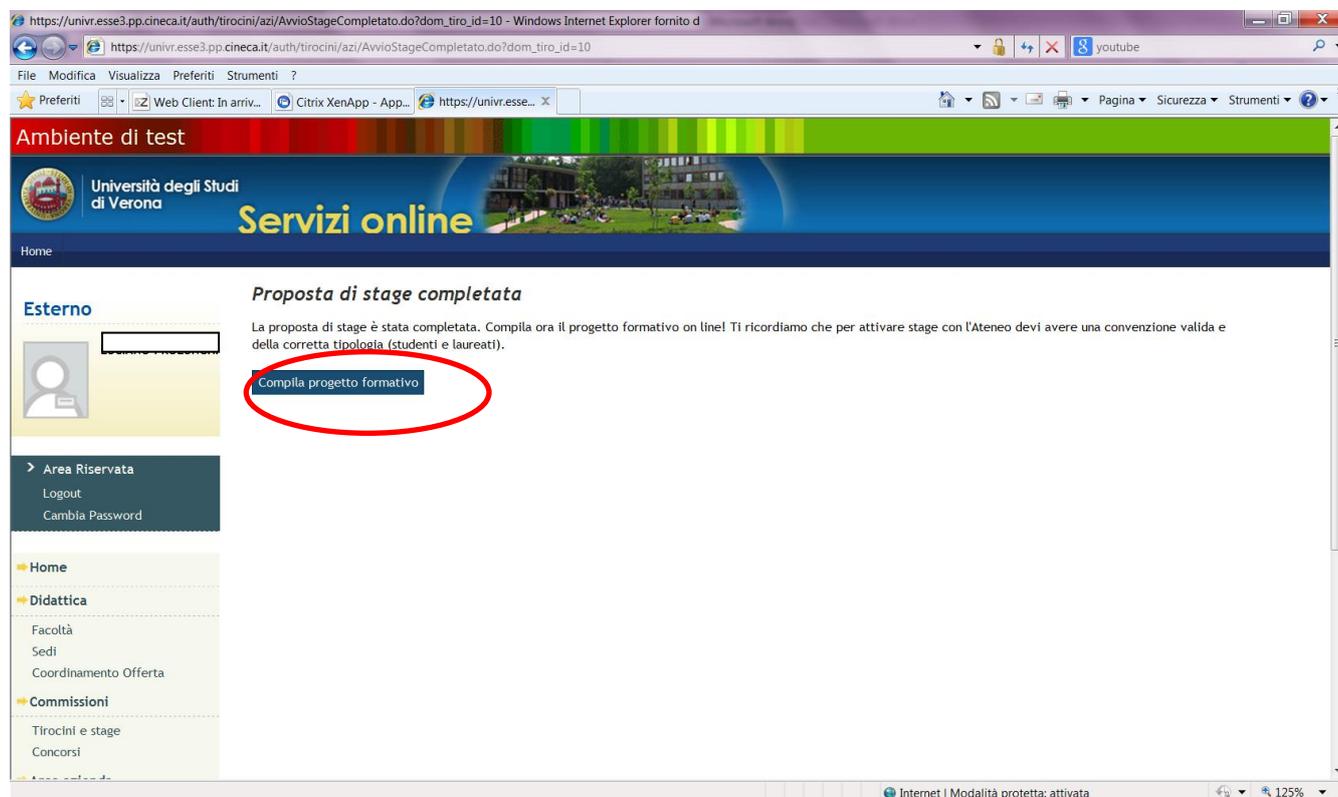


A questo punto il sistema recupera i dati dello studente indicato.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Ti sarà richiesto di indicare la sede di svolgimento del tirocinio. Una volta selezionata la sede di svolgimento devi cliccare su **“Proponi stage”**.



Per la compilazione del progetto formativo vai al paragrafo **6 “compilazione del progetto formativo”**.

Dopo la compilazione via web del progetto formativo **DEVI CONTATTARE IL CANDIDATO** che dovrà accedere alla propria area web, accettare il progetto formativo, chiedere il riconoscimento dei crediti formativi (se studente) e stampare il documento in triplice copia. **LO STUDENTE PUO' VISIONARE LE ISTRUZIONI OPERATIVE NELLA PROPRIA AREA WEB.**

Lo studente si incarica di far firmare il progetto al tutor aziendale e al tutor accademico (docente del proprio corso di laurea) e di consegnare le copie all'ufficio stage e orientamento al lavoro. L'ufficio, verificata la regolarità della documentazione e la presenza della convenzione con l'azienda, tratterrà una copia del progetto formativo. Lo studente consegnerà all'azienda un originale del progetto formativo al momento dell'ingresso in azienda.