



PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE DI ATTIVAZIONE DI UN CORSO DI FORMAZIONE CONTINUA/LIFELONG LEARNING

PERIODO DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE	<ul style="list-style-type: none">- Dal 1° al 15 aprile 2021* (I finestra)- Dal 1 al 31 luglio 2021 (II finestra) <p>Sono previste anche finestre aggiuntive a sportello (on demand) su richiesta, in base alle esigenze di contesto</p>
PROCEDURA	On line su piattaforma "lime survey" a questo link
MODULISTICA DA ALLEGARE	<ul style="list-style-type: none">- piano didattico- piano finanziario <p>i format sono disponibili a questo link oppure seguendo il seguente percorso nel sito web di ateneo: servizi→laureati→Post laurea: Master e corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale→ documenti per la progettazione di un corso post lauream</p>
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	<ul style="list-style-type: none">- Regolamento Master Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale e Corsi di formazione continua/lifelong learning- Linee guida <p>I documenti sono disponibili a questo link oppure seguendo il seguente percorso nel sito web di ateneo: servizi→laureati→Post laurea: Master e corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale→Regolamento Master e corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale</p>

*a regime dal 1 al 28 febbraio

Il nuovo regolamento introduce la possibilità di attivare, oltre ai Master universitari e ai Corsi di Perfezionamento e aggiornamento professionale, anche ulteriori altre tipologie di percorsi nell'ambito della formazione continua/lifelong learning.

Si tratta di corsi professionalizzanti rivolti a soggetti diplomati o laureati, occupati o disoccupati, e a determinate categorie di lavoratori o professionisti al fine di adeguare o di elevare il proprio livello professionale.



L'attività complessiva di tali corsi si misura in ore ma possono essere attribuiti CFU e/o crediti formativi professionali sulla base di accordi con gli ordini di categoria.

Durante l'anno accademico possono essere erogate più edizioni di uno stesso corso.

Al termine del corso viene rilasciato un attestato di frequenza e attribuiti i CFU, se previsti, in caso di superamento della prova finale.

Si richiama quanto previsto dal Regolamento per la docenza esterna (affidamento di incarichi didattici a soggetti esterni) che deve avvenire secondo le seguenti modalità:

- a) gli incarichi ad esperti di alta qualificazione in possesso di un significativo curriculum scientifico o professionale sono attribuiti direttamente dal Dipartimento su proposta del Comitato Scientifico, ferma restando la verifica di congruità, da parte del Nucleo di valutazione dell'Ateneo, con validità triennale
- b) gli incarichi di durata non superiore alla giornata (8 ore) sono direttamente attribuiti dal Dipartimento su proposta del Comitato Scientifico
- c) gli incarichi di durata superiore alla giornata sono attribuiti, salvo il caso previsto al punto a), con procedura selettiva

L'assegnazione degli incarichi avverrà in un momento successivo alla presentazione del progetto, su specifico avviso da parte della Segreteria Master, e comunque prima dell'inizio delle attività del corso.

Per supporto e informazioni far riferimento ai seguenti contatti:

Area Economica: Irma Ferron 045 802 8198

Area Giuridica: Aura Vulpe 045 802 8496

Area Umanistica: Marilena Palazzo 045 8028023

Area Medica: Angelica Pasetto 045 802 8528

Kathiuscia Zamperlini 045 8028044

Area Scientifica: Aura Vulpe 045 802 8496