



UNIVERSITÀ
di VERONA

Tit. VII/5

IL RETTORE

VISTI:

- lo Statuto dell'Università degli studi di Verona emanato con Decreto rettorale del 14 luglio 2017 n. 1176;
- il D.P.R. 11.07.1980 n. 382
- la Legge 4.11.2005 n. 230
- la Legge 30.12.2010 n. 240, art. 8 *“Revisione del trattamento economico dei professori e dei ricercatori universitari”*
- il D.P.R. 15.12.2011 n. 232 *“Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori universitari, a norma dell'articolo 8, commi 1 e 3 della Legge n. 240/2010”*
- il D.R. n. 7845 Prot. n. 289276 del 31 luglio 2019 di emanazione del *“Regolamento per la valutazione delle attività dei professori e ricercatori secondo art. 6 commi 7 e 8 della legge n. 240/2010 e per l'attribuzione delle classi stipendiali ai professori e ai ricercatori ai sensi dell'art. 6, comma 14, della legge n. 240/2010”*, di seguito nominato come Regolamento
- la delibera approvata nella seduta del 15 aprile 2020 con cui il Senato Accademico ha ritenuto *“che le scadenze relative ai registri debbano essere riviste e, nelle more della loro modifica, per le prossime valutazioni il requisito relativo all'invio dei registri sia soddisfatto se effettuato entro la data di scadenza della presentazione della domanda di valutazione. Conseguentemente, gli Uffici della Direzione Risorse Umane predisporranno l'avviso per l'attivazione della procedura di valutazione con la previsione di tale scadenza relativa ai registri”*;
- RITENUTO di attivare la procedura di valutazione per le professoress e i professori, le ricercatrici e i ricercatori universitari di ruolo che hanno maturato il triennio di anzianità nella classe stipendiale nel periodo dal 1° luglio 2019 al 31 dicembre 2019
- CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 4 comma 4 del regolamento, sono ammessi alla valutazione i docenti che hanno maturato il triennio di anzianità precedentemente il 1° luglio 2019, ma non hanno presentato la domanda nei precedenti avvisi di valutazione, o hanno ricevuto una valutazione negativa (*“In caso di valutazione negativa o di mancata presentazione la domanda nella seconda tornata utile, la decorrenza della maturazione della classe è posticipata di 12 mesi, con ridefinizione del triennio di valutazione”*)

DECRETA

Art. 1 Attivazione della procedura di valutazione e requisiti di partecipazione

1. E' avviata la procedura di valutazione per l'attribuzione della classe triennale ai professori e ai ricercatori universitari di ruolo, ai sensi dell'art. 6, comma 14, della legge n. 240/2010 e del Regolamento.
2. Possono partecipare alla procedura di valutazione i docenti indicati all'**allegato A)**, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, che:
 - hanno maturato l'anzianità triennale nella classe entro il 31 dicembre 2019;
 - hanno maturato il triennio di anzianità precedentemente il 1° luglio 2019, ma non hanno presentato la domanda nei precedenti avvisi di selezione;
 - hanno ricevuto una valutazione negativa nelle precedenti tornate, secondo quanto disposto dall'art. 4 comma 4 del regolamento.

Art. 2 Presentazione della domanda

I docenti interessati possono presentare la domanda di valutazione nel periodo **decorrente dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso alle ore 20 del 31 maggio 2020**, mediante il link indicato alla pagina MyUnivr docenti.

Nella pagina dedicata, i docenti potranno:

A. verificare alcuni dei requisiti minimi necessari per la presentazione della domanda, di cui all'art. 5 comma 4 del Regolamento:

- compilazione del Syllabus dei propri corsi di insegnamento di I, II livello e a ciclo unico
- compilazione e invio in approvazione del registro delle lezioni (per i registri elettronici attivati dall'A.A. 2016/17) entro la data di scadenza di presentazione della domanda
- compilazione e invio in approvazione del registro annuale delle attività (per i registri elettronici attivati dall'A.A. 2016/17) entro la data di scadenza di presentazione della domanda
- aver partecipato al corso generale per la sicurezza
- aggiornamento della propria pagina personale con:
 - presenza dell'orario di ricevimento studenti
 - le competenze scientifiche
 - il curriculum vitae in lingua italiana e in lingua inglese

Inoltre potranno verificare l'avvenuta validazione, da parte del Direttore di Dipartimento o del Presidente della Scuola, del Registro annuale delle attività didattiche, organizzative e istituzionali, ai fini della valutazione relativa alla didattica.

B. scaricare la Relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali da allegare alla domanda

che contiene sia i prodotti della ricerca inseriti nel catalogo IRIS, con l'indicazione se si tratta della tipologia riconosciuta valida ai fini della VQR o di tipologia da verificare a cura del docente, sia le ore di attività didattica svolte nei corsi e le attività didattiche integrative (attività didattiche integrative, di esame, ricevimento, assistenza e tutorato agli studenti) già inserite nei registri elettronici.

Il docente verifica le informazioni in esso contenute, mantiene i dati relativi al triennio di valutazione, e può integrarle con ulteriori elementi. Salva infine il documento in formato pdf.

C. inoltrare la domanda all'Ateneo

con modalità informatizzata mediante il link di collegamento alla piattaforma PICA - Cineca. Alla domanda vanno allegati in pdf:

1. copia di un documento di identità in corso di validità
2. la Relazione sulle attività didattiche e istituzionali del triennio accademico e sulle attività di ricerca del triennio solare di valutazione di cui al precedente punto B, senza necessità di alcuna firma.

I Ricercatori dovranno indicare nella relazione anche le **attività didattiche integrative** (attività didattiche integrative, di esame, ricevimento, assistenza e tutorato agli studenti) svolte negli AA.AA. precedenti l'A.A. 2016/17 (anno di attivazione del registro elettronico).

N.B. Limitatamente alle scuole di specializzazione dell'area medica, occorre indicare le attività didattiche effettuate negli AA.AA. immediatamente precedenti a quelli da dichiarare (es. anno accademico da dichiarare 2017/2018: corsi di laurea A.A. 2017/2018 – scuole di specializzazione area medica A.A. 2016/2017).

Art. 3 – Commissione di valutazione

1. La Commissione di cui all'art. 14 del Regolamento è individuata dal Senato Accademico e nominata con decreto rettorale.

2. La Commissione conclude i propri lavori entro 3 mesi dalla scadenza della presentazione delle domande.

Art. 4 – Procedura valutativa

1. La Commissione di valutazione esamina le domande e le relazioni triennali pervenute e verifica:
 - la dichiarazione relativa all'assolvimento dei compiti d'ufficio¹;
 - il possesso dei requisiti relativi all'attività didattica²
 - il possesso dei requisiti relativi all'attività di ricerca³
2. Per acquisire elementi utili alla valutazione, la Commissione utilizza un apposito report informatico per la verifica dei requisiti previsti e può sentire il Direttore del dipartimento di afferenza del docente
3. Al termine dei lavori, la Commissione esprime una valutazione sull'attribuzione della classe stipendiale, redigendo apposito verbale che, a cura del Presidente, viene trasmesso al Rettore.
4. L'Amministrazione, anche su richiesta della Commissione di valutazione, potrà effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, controlli sul contenuto delle dichiarazioni dei candidati ai fini della partecipazione alla presente valutazione, e provvedere alla loro esclusione dalla procedura in caso di mancato riscontro della veridicità delle dichiarazioni.

Art. 5 – Approvazione atti ed attribuzione della classe stipendiale

1. Il Rettore, con proprio Decreto, approva gli atti della procedura di valutazione della Commissione entro 30 giorni dalla conclusione dei lavori e dispone l'attribuzione della classe stipendiale a favore dei professori e dei ricercatori universitari di ruolo che abbiano conseguito un giudizio favorevole.
2. Entro 30 giorni dalla pubblicazione degli esiti della valutazione i professori e i ricercatori interessati, possono presentare istanza per la presa visione della documentazione. Entro i successivi 30 giorni i docenti interessati possono presentare istanza motivata per la revisione del decreto rettorale di approvazione degli atti della Commissione di valutazione. La Commissione valuta la richiesta pervenuta e provvede a redigere un verbale entro i successivi 30 giorni, da trasmettere al Rettore per l'eventuale provvedimento di rettifica.

Art. 6 – Disposizioni finali

1. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rimanda al Regolamento e, in quanto compatibile, alla normativa vigente in materia.
2. La referente del procedimento è la sig.ra Ornella Piccoli della Direzione Risorse Umane, Area Personale Docente e Rapporti con l'A.O.U.I. di Verona – U.O. Personale Docente. Per informazioni tel. 045-8028415- 8028551 – 045-8028207.
3. Il presente decreto sarà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Verona e sarà disponibile sul web di Ateneo all'indirizzo:

https://www.univr.it/it/organizzazione/risorse-umane/personale-docente-e-rapporti-con-l-aoui-di-verona-e-il-ssn/personale-docente-rapporti-con-l-azienda-ospedaliera-universitaria-integrata-di-verona-ed-il-ssn#doc_29562

sezione "Valutazione attribuzione classi triennali (art. 6 comma 14, Legge 240/2010) – 2° semestre 2019.

IL RETTORE
Prof. Pier Francesco Nocini

Ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del DLgs 82/2005 e s.m.i. il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona.

¹ art. 5 comma 4 del Regolamento

² art. 6 del Regolamento

³ art. 7 e 8 del Regolamento