



## **Rapporto di monitoraggio sul funzionamento del sistema AQ (periodo ottobre 2021- novembre2022)**

**Presentazione al Senato Accademico del 29 novembre 2022**



*“L’assicurazione della qualità nell’istruzione superiore non interessa solo l’Europa. In tutto il mondo cresce l’attenzione verso la qualità e i suoi standard, dato il rapido sviluppo dell’istruzione superiore e dei suoi costi, che vanno a gravare su fondi sia pubblici che privati. Di conseguenza, se l’Europa vuole davvero raggiungere l’obiettivo di essere l’economia fondata sulla conoscenza più dinamica del mondo (Strategia di Lisbona), la sua istruzione superiore dovrà dimostrare di prendere molto sul serio la qualità dei corsi e dei titoli di studio e di essere pronta ad impegnarsi affinché tale qualità sia garantita e certificata. Occorre dare risposte adeguate alle iniziative e alle istanze che si manifestano sia dentro che fuori l’Europa a fronte dell’internazionalizzazione dell’istruzione superiore. L’impegno di tutti coloro che sono coinvolti nell’elaborazione di queste proposte fa ben sperare che l’assicurazione della qualità possa assumere una dimensione davvero europea, che rafforzi l’attrattività dell’offerta formativa dello Spazio Europeo dell’Istruzione Superiore (EHEA).”*

STANDARD E LINEE GUIDA PER L’ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLO SPAZIO EUROPEO DELL’ISTRUZIONE SUPERIORE (EUROPEAN ASSOCIATION FOR QUALITY ASSURANCE IN HIGHER EDUCATION, 2012)



**Il Presidio della Qualità dell'Università degli Studi di Verona è così composto:**

**Composizione del Presidio 'centrale'**

Prof.ssa	Cecilia Pedrazza Gorlero ( <i>Presidente</i> )	Associato di Storia del Diritto Medievale e Moderno
Dott.	Stefano Fedeli	Responsabile dell'Area Pianificazione e Controllo Direzionale
Dott.ssa	Maria Gabaldo	Responsabile dell'Area Ricerca
Dott.ssa	Laura Mion	Responsabile U.O. Valutazione e Qualità

**Composizione del Presidio 'esteso'**

Dipartimento	Incaricata/o AQ Didattica	Incaricata/o AQ Ricerca	Incaricata/o AQ Terza Missione
<b>Biotechnologie</b>	Tiziana Pandolfini	Daniele Guardavaccaro	Maurizio Ugliano
<b>Culture e civiltà</b>	Tiziana Franco	Marina Garbellotti	Fabio Saggioro
<b>Diagnostica e sanità pubblica</b>	Annarita Mazzariol	Giuseppe Verlato	Simone Accordini
<b>Economia aziendale</b>	Riccardo Stacchezzini	Laura Chiaramonte	Elena Giaretta
<b>Informatica</b>	Ferdinando Cicalese	Isabella Mastroeni	Riccardo Muradore
<b>Lingue e LL.SS.</b>	Matteo De Beni	Massimo Salgaro	Giovanni Tallarico
<b>Medicina</b>	Francesco Fantin	Gabriela Constantin	Mauro Krampera
<b>Neuroscienze, biomedicina e movimento</b>	Maria Grazia Romanelli	Michele Tinazzi (primo componente) Sarah Tosato (supplente)	Michela Rimondini
<b>Scienze chirurgiche odontostomatologiche e materno-infantili</b>	Maria Angela Cerruto	Angelo Pietrobelli	Marco Zaffanello
<b>Scienze economiche</b>	Marco Minozzo	Maria Vittoria Levati	Maria Luisa Ferrari
<b>Scienze giuridiche</b>	Francesca Ragno	Riccardo Omodei-Salè	Paolo Butturini Mauro Tescaro
<b>Scienze umane</b>	Gianluca Solla	Valentina Moro	Luigi Tronca

**Componente studentesca del PdQ per le materie in ambito di didattica e servizi agli studenti**

Dipartimento/Scuola	Componente
<b>Culture e Civiltà</b>	Paola Comini
<b>Lingue e Letterature Straniere</b>	Delia Rampazzo
<b>Scienze Giuridiche</b>	Lorenzo Spranzi
<b>Scienze Umane</b>	Francesco Sartori
<b>Scuola di Economia e Management</b>	in attesa di nomina
<b>Scuola di Medicina e Chirurgia</b>	Raffaele Bissoli
<b>Scuola di Scienze e Ingegneria</b>	Malina Gradinaru

Per la sua attività, il Presidio della Qualità si avvale della collaborazione dell'Unità Operativa "Valutazione e qualità" con sede presso via dell'Artigliere, 8 - 37129 Verona, tel. 045 802 8550 – 8229 – 8087, nelle persone di:

- Dott.ssa Laura Mion
- Dott.ssa Angela Mellino
- Dott.ssa Daiana Donati

L'Ufficio fa parte dell'Area Pianificazione e Controllo Direzionale, coordinata dal Dott. Stefano Fedeli.



## Sommario

<b>Introduzione</b> .....	<b>5</b>
<b>Analisi delle attività svolte</b> .....	<b>6</b>
Promozione della cultura e del miglioramento continuo della qualità.....	7
Accompagnamento al miglioramento continuo della qualità .....	10

### **ACRONIMI**

AP: Accreditamento Periodico.

AQ: Assicurazione della Qualità.

AVA: Autovalutazione, Valutazione, Accreditamento.

CPI: Comitato delle Parti Interessate.

MAQ: Modello di Assicurazione della Qualità

NdV: Nucleo di Valutazione.

PdQ: Presidio della Qualità.

UO: Unità Operativa.

CEV: Commissione di Esperti per la Valutazione.

## Introduzione

Il presente documento risponde a quanto previsto dal Modello di Assicurazione della Qualità (MAQ) di Ateneo in base al quale “*il PdQ relaziona annualmente al NdV e agli Organi di Governo rispetto all’applicazione del sistema AQ di Ateneo*”. Il documento si propone la finalità di analizzare l’efficacia delle attività a supporto del sistema di AQ poste in essere dal PdQ (ottobre 2021- novembre 2022). Nello specifico, vengono riportate le attività svolte in ordine di livello di azione (Ateneo, Dipartimento/Scuola, CdS) e di fase del ciclo della qualità a cui corrispondono (programmazione/politiche, attività, monitoraggio, azioni di miglioramento). Per ogni attività svolta vengono riportati:

- obiettivo;
- sintesi dell’attività svolta;
- azioni di miglioramento future.

Il PdQ ha operato nella sua nuova composizione, nominata per il triennio accademico 2021-2024.

Tale composizione prevede la presenza di un nucleo **centrale** del PdQ, composto dal/dalla Presidente e dalla componente tecnico-amministrativa, che viene **esteso** alle/gli incaricate/i di Dipartimento di Didattica, di Ricerca e di Terza Missione rispettivamente per i temi di propria competenza, nonché ad una/o studentessa/e per Dipartimento/Scuola per tutto quanto di spettanza del Presidio in ambito di didattica e servizi agli studenti (figura 1).

Figura 1



Il **calendario dei lavori del PdQ centrale e del PdQ esteso**, quest’ultimo nominato con Decreto Rettorale del 4/3/22, è disponibile in allegato al presente documento (**Agenda Presidio della Qualità**).

I **verbali** delle riunioni del PdQ esteso sono disponibili nella **pagina web dedicata** (<https://www.univr.it/it/ateneo/presidio-della-qualita>) e ricomprendono anche il resoconto delle attività operative e istruttorie del PdQ centrale. Ulteriori documenti elaborati dal PdQ vengono messi a disposizione nella **pagina di Ateneo sull’Assicurazione qualità** (<https://www.univr.it/it/assicurazione-della-qualita>), oppure nella **sezione intranet di Myunivr dedicata all’AQ**.



## Analisi delle attività svolte

Le attività svolte dal PdQ nel corso del periodo di riferimento vengono suddivise in due macro categorie che contraddistinguono le due principali funzioni di:

- 1) promozione della cultura e del miglioramento continuo della qualità;
- 2) accompagnamento al miglioramento continuo della qualità, che comprende il supporto fornito agli organi di governo e alle strutture dell'Ateneo nella gestione dell'assicurazione della qualità e il monitoraggio dei processi di AQ.

Le attività della seconda macrocategoria sono state suddivise/organizzate per livelli (Ateneo/Dipartimenti/CdS) e fasi del ciclo della qualità come da Modello AQ di Ateneo (programmazione/attività/ monitoraggio-valutazione/ azioni di miglioramento).

N°	Attività
<b>Promozione della cultura e del miglioramento continuo della qualità</b>	
1	Iniziative di formazione e informazione interna
2	Iniziative di valorizzazione della rappresentanza studentesca e dei ruoli studenteschi nel sistema AQ
3	Iniziative "Un ponte per la qualità"
4	Attuazione del nuovo Modello AQ di Ateneo
5	Stesura documenti guida per la definizione dei ruoli dell'AQ
<b>Accompagnamento al miglioramento continuo della qualità</b>	
<b>A livello di Ateneo – Fase di PROGRAMMAZIONE/POLITICHE</b>	
6	Supporto nella definizione delle politiche per la qualità di Ateneo
<b>A livello di Ateneo – Fase di ATTIVITÀ</b>	
7	Gestione dei questionari e della reportistica dati
8	Ridefinizione del calendario delle attività di AQ
<b>A livello di Ateneo – Fase di MONITORAGGIO-VALUTAZIONE</b>	
9	Supporto al monitoraggio della pianificazione strategica
10	Analisi delle criticità emerse nei Riesami e nelle Relazioni CPDS sulle strutture a supporto della didattica
11	Commissione consultiva per l'accreditamento periodico
<b>A livello di Dipartimento/Scuola – Fase di PROGRAMMAZIONE/POLITICHE</b>	
12	Supporto nella stesura del Piano Operativo di Dipartimento/Scuola (POD/POS)
<b>A livello di Dipartimento/Scuola – Fase di MONITORAGGIO-VALUTAZIONE</b>	
13	Supporto all'attività di valutazione delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS) di Dipartimento/Scuola
14	Supporto al monitoraggio e al riesame della ricerca edella terza missione dipartimentale
15	Sostegno nella consultazione delle parti interessate
<b>A livello di CdS – Fase di PROGRAMMAZIONE</b>	
16	Supporto nella redazione delle schede SUA-CdS
17	Monitoraggio della capacità informativa delle pagine web dei CdS
18	Accompagnamento e verifica nella progettazione dell'offerta formativa
19	Accompagnamento alla compilazione delle pagine web dei singoli insegnamenti (sillabi)
<b>A livello di CdS – Fase di MONITORAGGIO-VALUTAZIONE</b>	
20	Accompagnamento al processo di riesame e di monitoraggio annuale dei CdS
<b>A livello di Dottorati di ricerca – Fase di MONITORAGGIO-VALUTAZIONE</b>	
21	Accompagnamento sviluppo AQ post lauream

## Promozione della cultura e del miglioramento continuo della qualità

1	<p><b>Iniziative di formazione e informazione interna</b></p> <p><b>Obiettivo:</b> far conoscere agli attori del sistema di AQ i requisiti di qualità e le regole relative all'accreditamento periodico e quindi illustrare l'impatto del sistema di AQ messo in atto dall'Ateneo. Far conoscere all'intera comunità universitaria i temi dell'AQ: cosa significa assicurare la qualità, gli attori-protagonisti, la possibilità di tutti di partecipare attivamente al processo di miglioramento della qualità.</p> <p><b>Attività: Iniziative di formazione</b></p> <p><b>1A:</b> È stato organizzato il 2 novembre 2021 un <u>corso formativo</u> gestito dalla fondazione CRUI dal titolo "<u>Il ruolo delle CPDS per l'AQ della Didattica e l'Accreditamento dei Corsi di Studio</u>", tenuto dal Prof. Matteo Turri, professore dell'Università degli Studi di Milano. Il Prof. Turri ha presentato ai/alle Presidenti di CPDS, ai/alle docenti e studentesse/i componenti di CPDS presenti all'incontro: i) i compiti, interlocutori, normativa e requisiti AVA di pertinenza delle CPDS; ii) la struttura e le indicazioni per la predisposizione della Relazione annuale delle CPDS; iii) suggerimenti per operare in modo efficace e proattivo soprattutto grazie al coinvolgimento delle/gli studentesse/i. I partecipanti all'incontro sono stati 28 tra cui: 4 Presidenti di CPDS, 11 Componenti Docenti di CPDS, 6 Componenti Studenti di CPDS, 6 PTA e la Presidente del PdQ.</p> <p><b>1B:</b> Il PdQ Didattica ha organizzato il 19 ottobre 2022 un <u>incontro di confronto con le CPDS</u> nel quale sono stati trattati i seguenti temi: i) ruolo delle CPDS; ii) nuovo format di Relazione; iii) questioni aperte; iv) prossimi step; v) focus questionari. I partecipanti all'incontro sono stati 39 tra cui: 2 Presidenti di CPDS, 19 Componenti Docenti di CPDS, 10 Componenti Studenti di CPDS, 3 Incaricate/i AQ Didattica, 5 Componenti della Componente Studentesca del PdQ per le materie in ambito di didattica e servizi agli studenti Didattica e la Presidente del PdQ.</p> <p><b>1C:</b> La <u>Scuola di Medicina e Chirurgia</u> ha fatto pervenire via e-mail (20 ottobre 2021) la richiesta di disponibilità da parte del PdQ per l'organizzazione di <u>incontri di formazione online relativi alla compilazione delle schede SUA</u>, e in generale sui temi relativi all'<u>Assicurazione della Qualità</u> a seguito del rinnovo del Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia per il triennio 2021/2024 con la nomina del nuovo Presidente di Scuola, il Prof. Giuseppe Lippi, e di numerosi nuovi Presidenti di Collegio Didattico. Il PdQ, nella seduta del 10 novembre 2021 ha chiesto all'UO Valutazione e qualità di occuparsi dell'organizzazione di tale incontro, in collaborazione con la DDSS. Sono stati quindi organizzati due incontri, rispettivamente il 9 e il 14 dicembre 2021. I partecipanti all'incontro sono stati 20.</p> <p><b>1D:</b> il PdQ con il supporto degli Ufficio VQ e Reporting ha organizzato il 22 ottobre 2021 un <u>incontro informativo</u> in modalità telematica con lo scopo di riepilogare alcune indicazioni utili per la stesura della SMA, approfondire la natura e il significato degli <u>indicatori ANVUR</u> più rilevanti, nonché esplorare le <u>opportunità della reportistica fornita internamente all'Ateneo tramite la piattaforma "Pentaho"</u>. All'incontro sono stati invitati a partecipare Presidenti di Collegio Didattico, Referenti di CdS e in generale tutti i/le componenti dei gruppi AQ dei CdS. L'incontro ha visto un'ampia partecipazione, 77 partecipanti. Nei giorni successivi all'incontro sono state inviate tramite e-mail, ai docenti invitati all'incontro, le slide proiettate durante l'incontro e il link per visualizzare la registrazione dell'incontro. Considerando che nel 2022 non ci sono state novità in termini di modalità di compilazione della SMA e negli indicatori quantitativi in essa contenuti, non è sembrato opportuno ripetere nuovamente l'incontro di formazione dell'anno precedente, ma anzi è stata messa a disposizione la registrazione dell'incontro del 22 ottobre 2021 suddivisa in video più piccoli, ognuno dedicato ad una tematica diversa trattata durante l'incontro, per una migliore fruibilità. Inoltre, è stato inviato apposito promemoria ai/alle Referenti CdS e ai/alle Coordinatori/Coordinatrici della didattica professionale, rinnovando la disponibilità per un supporto da parte del PdQ e indicando dove fosse possibile reperire il video dell'incontro formativo del 22 ottobre 2021 e il video tutorial predisposto sulla SMA, presente nella pagina del sito web di Ateneo dedicata a <a href="#">Monitoraggio e riesame</a>.</p> <p><b>1E:</b> Su iniziativa del PdQ, in collaborazione con l'U.O. Offerta Formativa, è stato organizzato, il 5 maggio 2022, un <u>incontro formativo online sulla SUA-CdS</u>. Tale formazione, rivolta principalmente ai/alle Referenti di nuova nomina nell'a.a. 2021/2022, è stata rivolta anche a tutti gli altri/le altre Referenti di CdS attivi, ai/alle Coordinatori/Coordinatrici della Didattica Professionale, alle Segreterie didattiche e ai/alle Componenti delle CPDS interessati, considerato che nelle loro relazioni le CPDS sono chiamate ad analizzare il contenuto della SUA-CdS. L'incontro ha visto un'ampia partecipazione: 70 partecipanti. L'incontro è stato registrato e reso disponibile in MyUnivr per coloro che sono stati impossibilitati a partecipare.</p> <p><b>Azioni proposte:</b></p> <p>Sono in fase di revisione e aggiornamento le pagine web dedicate all'AQ al fine di renderle più fruibili e utili alle/gli studentesse/i e ai/alle docenti. Il PdQ ristretto intende lavorare anche su dei brevi video tutorial e dei podcast ("pillole sulla qualità") sui diversi argomenti concernenti il Sistema AQ. Lo scopo è sensibilizzare studentesse/i e docenti sull'importanza dell'Assicurazione della qualità e sul ruolo strategico loro riservato, in particolare, nel processo di ideazione e miglioramento delle azioni AQ.</p>
---	---

2

**Iniziative di valorizzazione della rappresentanza studentesca e dei ruoli studenteschi nel sistema AQ**

**Obiettivo A:** Sensibilizzare la componente studentesca affinché svolga un ruolo attivo nella vita dell'Ateneo, e garantire che le/gli studentesse/i impegnate/i come rappresentanti in organi di Ateneo, commissioni paritetiche, collegi didattici, gruppi AQ possano svolgere attivamente e consciamente il loro compito.

**Obiettivo B:** Incentivare e premiare il ruolo della/o studentessa/e rappresentante negli organi di governo e/o attivo nelle commissioni e nei gruppi relativi alle attività di AQ, assicurando la presenza in tutti i Collegi Didattici di una rappresentanza studentesca.

**Attività A: Laboratorio di rappresentanza attiva degli studenti**

Nell'arco temporale analizzato si sono tenuti 3 Laboratori di Rappresentanza attiva, rispettivamente a dicembre 2021, a maggio/giugno 2022 e a novembre 2022.

Dicembre 2021: il Laboratorio di Rappresentanza attiva si è tenuto il 13 e il 21 dicembre 2021. Il Laboratorio è stato articolato in due moduli per un totale di 6 ore. Il primo modulo è stato realizzato dal Prof. Pravadelli tramite una lezione videoregistrata sul "Sistema di valutazione universitario e il ruolo della/o studentessa/e", della durata di circa un'ora, messa a disposizione degli iscritti al laboratorio prima della lezione in diretta tenutasi il 13 dicembre 2021 dalle 14.30 alle 16.30, nell'aula SMT.01 nel Polo di Santa Marta, nella quale la Dott.ssa Mion e la Dott.ssa Feldt hanno presentato il sistema di valutazione universitario e hanno trattato il tema del ruolo della componente studentesca. Il secondo modulo è stato erogato il 21 dicembre 2021 dalle ore 10 alle ore 13 da due studenti Esperti di Valutazione dell'ANVUR, Lorenzo Giraudo e Samin Sedghi Zadeh e si è svolto in videoconferenza. Gli studenti Esperti CEV hanno presentato l'AQ dal punto di vista delle/gli studentesse/i e hanno poi diviso i partecipanti in gruppi nei quali si è lavorato su casi di studio riguardanti il tema dell'incontro. Il Laboratorio è terminato con un test a risposte multiple e successiva correzione condivisa del test. Il laboratorio ha visto l'iscrizione di 87 studentesse/i e un totale finale di 28 partecipanti che hanno portato a termine il Laboratorio.

Maggio/Giugno 2022: il Laboratorio di Rappresentanza attiva si è tenuto il 30 maggio e il 10 giugno 2022. Il Laboratorio è stato articolato in due moduli per un totale di 6 ore. Il primo modulo tenutosi il 30 maggio 2022 dalle 14.30 alle 16.30, nell'aula SMT.03 nel Polo di Santa Marta, è stato realizzato dalla Dott.ssa Mion, che ha parlato di cosa vuol dire assicurare la qualità - Il contesto nazionale e internazionale, dalla Prof.ssa Pedrazza Gorlero, che ha presentato il sistema «Università» e il modello UNIVR, dalla Dott.ssa Donati, che ha trattato il tema dell'AQ nei Corsi di Studio e il ruolo delle/gli studentesse/i, e dal Dott. Fedeli che parlato di quali sono gli strumenti per valutare la qualità e con quali modalità la qualità viene valutata. Il secondo modulo è stato erogato il 10 giugno 2022 dalle ore 9.30 alle ore 13.30, nell'aula SMT.03 nel Polo di Santa Marta, da due studenti Esperti di Valutazione dell'ANVUR, Lorenzo Giraudo e Samin Sedghi Zadeh. Gli studenti Esperti CEV hanno presentato l'AQ dal punto di vista delle/gli studentesse/i e hanno poi diviso i partecipanti in gruppi nei quali si è lavorato su casi di studio riguardanti il tema dell'incontro. Il Laboratorio è terminato con un test a risposte multiple e successiva correzione condivisa del test. Il laboratorio ha visto l'iscrizione di 46 studentesse/i e un totale finale di 18 partecipanti che hanno portato a termine il Laboratorio. La frequenza degli incontri e il superamento della prova finale, ha dato la possibilità alle/gli studentesse/i di acquisire 1 CFU.

Novembre 2022: È stato programmato un Laboratorio di Rappresentanza attiva il 16 e il 28 novembre 2022, per la prima volta a Borgo Roma, per favorire la partecipazione anche delle/gli studentesse/i dell'area medica e scientifica. Il Laboratorio è stato articolato in due moduli per un totale di 6 ore. Il primo modulo si è tenuto il 16 novembre 2022 dalle 10.00 alle 12.00, nell'aula Sala Verde (Piramide) presso Ca' Vignal 3, e i temi trattati sono stati: i) Il sistema «Università» e il modello UNIVR; ii) Cosa vuol dire assicurare la qualità (AQ) - Il contesto nazionale e internazionale, l'AQ nei Corsi di Studio e il ruolo degli studenti; iii) Quali sono gli strumenti utili per misurare la qualità dei servizi dell'Ateneo.

Il secondo modulo sarà erogato il 28 novembre 2022 dalle ore 9.30 alle ore 13.30, nell'aula Sala Verde (Piramide) presso Ca' Vignal 3, da due studenti Esperti di Valutazione dell'ANVUR, Lorenzo Giraudo e Samin Sedghi Zadeh. Gli studenti Esperti CEV presenteranno l'AQ dal punto di vista delle/gli studentesse/i. Il Laboratorio terminerà con un test a risposte multiple e successiva correzione condivisa del test. Il laboratorio ha visto l'iscrizione di circa 90 studentesse/i.

**Attività B: Riconoscimento attività svolte dai rappresentanti degli studenti**

L'Ateneo di Verona, con delibera del Senato Accademico del 15 maggio 2018, riconosce fino ad un massimo di 2 CFU alle/gli studentesse/i componenti di organi e commissioni dell'Ateneo.

Alle/gli studentesse/i rappresentanti viene riconosciuto 1 CFU se il ruolo è stato ricoperto in un periodo tra i 12 e i 18 mesi, oppure 2 CFU se il ruolo è stato ricoperto per più di 18 mesi.

Per l'a.a. 20/21 non risulta che ci siano studentesse/i che hanno fatto richiesta di riconoscimento di ulteriori CFU.

**Azioni proposte:**

Incentivare il ruolo attivo di tutte/i le/gli studentesse/i come parti attive per il miglioramento della didattica, attraverso la sensibilizzazione alla compilazione dei questionari sugli insegnamenti. Investire le/gli studentesse/i componenti del PdQ del ruolo di "tutor" delle/degli studentesse/i nella fase di compilazione dei questionari. Tale ruolo, supportato dal PdQ, consisterà in una campagna di capillare informazione sulla necessità di sfruttare i questionari sulla didattica come fondamentale momento di inclusione nei processi decisionali di Ateneo.





3	<p><b>Iniziative “Ponte per la qualità”</b></p> <p><b>Obiettivo:</b> Favorire lo sviluppo e il consolidamento di una cultura della qualità nell’Ateneo, proponendo una serie di azioni integrate finalizzate a favorire gli obiettivi di miglioramento costante nell’ambito della didattica, della ricerca e della terza missione di Ateneo. Essendo una nuova linea di intervento delle attività del PdQ si prevedono solo azioni future, che verranno comunque avviate nel breve termine.</p> <p><b>Azioni proposte:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Attività seminariali e convegni scientifici dedicati ai temi dell’AQ</li><li>- Costituzione di un Gruppo di Lavoro dedicato alle pratiche innovative (<i>good practices</i>), diretto alla promozione di soluzioni innovative per l’AQ.</li></ul>
4	<p><b>Attuazione del nuovo Modello AQ di Ateneo</b></p> <p><b>Obiettivo:</b> mantenere aggiornato il Modello AQ di Ateneo, renderlo noto e applicato a tutti gli ambiti di azione e monitorarne costantemente l’efficacia.</p> <p><b>Attività:</b> Nella seduta del S.A. del 30 novembre 2021 è stato aggiornato il <a href="#">Modello AQ</a> al fine, soprattutto, di garantire la massima interazione fra Dipartimenti e Ateneo. Le principali modifiche riguardano:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- l’introduzione delle figure delle/gli Incaricate/i dipartimentali (didattica, ricerca e terza missione) a formare il PdQ esteso (didattica, ricerca e terza missione). La composizione estesa in ambito di didattica viene integrata anche da un rappresentante delle/gli studentesse/i per ciascun Dipartimento/Scuola;</li><li>- la previsione delle Commissioni di Ateneo - didattica, ricerca e terza missione, che si offrono come strategici luoghi di incontro e di lavoro congiunto sui principali temi di governance e in vista della loro trattazione negli Organi di Ateneo.</li></ul> <p><b>Azioni proposte:</b></p> <p>Approvazione del nuovo Modello AQ di Ateneo aggiornato. L’aggiornamento riguarda l’integrazione della componente studentesca nel PdQ esteso Didattica. Inserimento di un/una Incaricato/a della Scuola di Medicina e Chirurgia fra le/gli Incaricati/e del PdQ esteso Didattica, al fine di promuovere la collaborazione fra i Dipartimenti di Area Medica e la Scuola in vista della programmazione didattica. Si propone di revisionare il Modello AQ con cadenza annuale.</p>
5	<p><b>Stesura documenti guida per la definizione dei ruoli dell’AQ</b></p> <p><b>Obiettivo:</b> Guidare i vari soggetti responsabili dell’AQ nella loro attività, definendone il ruolo, le responsabilità, il collegamento con gli altri attori AQ. Di seguito, l’indicazione degli strumenti che il PdQ ha predisposto a supporto dell’attività dei soggetti AQ di Ateneo.</p> <p><b>Attività:</b> Il PdQ, tramite l’U.O. VQ ha provveduto ad aggiornare:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- il “<a href="#">Vademecum del Referente di CdS</a>” (20 ottobre 2021). Al suo interno si trovavano i link da aggiornare a seguito di alcune modifiche fatte sulle pagine web del sito di Ateneo;</li><li>- le <a href="#">Linee Guida per la compilazione delle schede web insegnamenti</a>, a seguito dell’attivazione del nuovo schema di sillabo dell’insegnamento;</li><li>- il <a href="#">format del RRC</a> (20 aprile 2022) alla luce delle analisi dei RRC redatti a febbraio 2022 e degli esiti del supporto che il PdQ ha offerto, nella compilazione dei RRC, ai Referenti di CdS per l’a.a. corrente. In sintesi: i) è stata riportata una tabella nella sezione a) per riprendere le azioni di miglioramento del RRC precedente; ii) sono state integrate le fonti nei punti di attenzione sulla valutazione dei servizi inserendo anche gli esiti del progetto di Ateneo “Good Practice”; inoltre, è stata inserita la fonte delle iniziative del Talc per la domanda “Sono presenti iniziative di sostegno allo sviluppo delle competenze didattiche nelle diverse discipline?”.</li><li>- il PdQ ha elaborato un aggiornamento del <a href="#">format delle Relazioni CPDS</a>. Nella modifica al documento presentata durante la seduta del 20 aprile 2021 e approvata nella seduta del 20 settembre 2022, è stata inserita per ciascun quadro, in riferimento all’analisi che la CPDS effettua, la seguente ripartizione:<ul style="list-style-type: none"><li>- Fonti informative utilizzate;</li></ul></li></ul>



- Esiti delle proposte della Relazione precedente;
- Analisi della situazione attuale;
- Proposte per il miglioramento.

Infine, al termine dell'analisi di ogni CdS, si propone alle CPDS di compilare una tabella nella quale si riporti una "Sintesi dell'analisi" compilando le voci "Descrizione della criticità/buona pratica", "Descrizione della proposta correttiva (solo per le criticità)" e "Quadro della relazione CPDS".

Tale proposta mira a far sì che il CdS che consulta la Relazione CPDS possa facilmente focalizzare la propria attenzione sugli aspetti principali sui quali la CPDS ritiene debba migliorare o per i quali si considera che svolga un buon lavoro, facilitando la raccolta delle criticità e delle buone prassi da un anno all'altro;

- Il PdQ ha predisposto le nuove [Linee Guida per l'avvio del sistema informativo di terza missione](#), presentate una prima bozza nella seduta del PdQ TM del 24 giugno 2022. Successivamente, nella seduta del 13 ottobre 2022 ha reso noto il termine dei lavori su questo documento, al cui interno si presentano le seguenti tematiche:

- Premessa: la Terza Missione dell'Università
- Obiettivo del sistema di rilevazione della Terza Missione
- Public engagement: dalla progettazione alla misurazione
- L'impatto del Public Engagement
- Indicazioni per l'utilizzo di IRIS Terza Missione
- Riferimenti utili

Le nuove Linee Guida sono state rese pubbliche in MyUnivr, nella pagina web dedicata all'Assicurazione della Qualità, sotto la sezione relativa all'[Assicurazione della Qualità della Terza Missione](#)".

**Azioni proposte:**

Aggiornamento delle Linee guida Parti Interessate (risalente al 2018).

## Accompagnamento al miglioramento continuo della qualità

### A livello di Ateneo – Fase di PROGRAMMAZIONE/POLITICHE

#### 6 **Supporto nella definizione delle politiche per la qualità di Ateneo**

**Obiettivo:** Supportare la Governance nella definizione della pianificazione strategica.

**Attività:** Nel contesto delle attività di pianificazione strategica e operativa di Ateneo, il PdQ coadiuva il Rettore, i suoi Delegati e Referenti, in particolare impostando dal punto di vista metodologico i lavori di pianificazione.

Dal febbraio 2022 è stato dato avvio ai lavori della stesura del Piano Strategico 2023-2025 (PSA 2023-2025), che ha visto la Presidente del PdQ, unitamente al Dott. Stefano Fedeli (componente PdQ), partecipare al gruppo di lavoro sulla pianificazione presieduto dal Rettore vicario e dal Direttore generale. Il gruppo di lavoro ha definito ambiti di intervento e obiettivi strategici per ciascuna delle 8 Aree del Piano Strategico (didattica, ricerca, terza missione, servizi agli studenti, internazionalizzazione, personale e politiche di reclutamento, rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e area trasversale) e individuato per ciascun obiettivo delle azioni operative da condurre per raggiungere l'obiettivo e degli indicatori quantitativi per misurarne l'andamento e target di risultato.

Gli obiettivi definiti dal gruppo di lavoro sono stati poi condivisi e discussi con i singoli Dipartimenti (tra giugno e settembre 2022) in modo tale che la linea di Ateneo sia poi declinata all'interno di ciascun Dipartimento in proprie azioni/obiettivi operativi (POD) che saranno sviluppati nel prossimo triennio per dare compimento nel contesto dipartimentale degli obiettivi strategici di Ateneo.

Il Piano Strategico, nell'area trasversale, prevede anche un ambito specifico relativo all'AQ, che verrà, quindi, declinato a livello di Ateneo e di singoli Dipartimenti nel prossimo Piano Strategico 2023-2025.

**Azioni proposte:**

Prevedere un monitoraggio annuale della realizzazione della PSA per favorire il raggiungimento degli obiettivi, delle azioni e dei target in essa contenuti.

A livello di Ateneo – Fase di ATTIVITÀ

<b>7</b>	<p><b>Gestione dei questionari e della reportistica dati</b></p> <p><b>Obiettivo:</b></p> <p><b>A)</b> Al PdQ viene assegnata la funzione di raccolta dati per il monitoraggio e la valutazione, così come definiti dalle Linee guida per l'accreditamento periodico di ANVUR;</p> <p><b>B)</b> il PdQ deve sensibilizzare rispetto alla corretta e consapevole compilazione dei questionari sulla didattica.</p> <p><b>Attività: Reportistica dati</b></p> <p>Tra i servizi offerti dall'Ateneo troviamo il servizio di Reporting. L'Ufficio Reporting di Ateneo lavora in coordinamento con il PdQ per fornire reportistica dati ai docenti che ne usufruiscono. Tale documentazione è utile per valutare la qualità della didattica e della ricerca dei singoli docenti.</p> <p>I report disponibili all'interno della piattaforma Pentaho riguardano i seguenti ambiti:</p> <p>Studenti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Almalaura</li><li>- Attrattività</li><li>- Esiti didattici / Iscritti</li><li>- Analisi delle carriere</li><li>- Internazionalizzazione</li><li>- Laureati</li><li>- Panoramica dei CdS</li></ul> <p>Didattica:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Carichi didattici</li><li>- Coperture</li><li>- Requisiti di sostenibilità</li></ul> <p>Ricerca:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mobilità</li><li>- Prodotti</li><li>- Progetti</li><li>- Valutazione / VQR</li><li>- Scuole di dottorato</li></ul> <p>Indicatori:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ANVUR</li><li>- Censis</li><li>- MIUR</li><li>- QS</li><li>- THE</li></ul> <p>Questionari:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- CLA Centro Linguistico di Ateneo</li><li>- Dottorandi</li><li>- Matricole</li><li>- Stage</li><li>- Valutazione della didattica</li></ul> <p>Le cartelle, i report, e i dati visibili in essi variano in base al ruolo istituzionale e alla struttura di afferenza. Inoltre, sono disponibili ulteriori report, a livello di Ateneo, visibili solamente a: Rettore, DG, delegati del Rettore, componenti del CdA e del S.A.. Infine, sono stati realizzati ulteriori report <i>ad hoc</i> per la didattica a distanza.</p> <p><b>Attività: Promozione della rilevazione opinione studenti</b></p> <p>Alle/i docenti viene costantemente sottolineata l'importanza di dare feedback alle/gli studentesse/i in aula sull'utilizzo dei questionari e di sensibilizzare alla compilazione le/gli studentesse/i in occasione delle comunicazioni via e-mail ai docenti di avvio della rilevazione dell'opinione studenti sia per il I semestre che per il II.</p> <p>Per quanto riguarda invece la promozione della rilevazione presso le/gli studentesse/i, si segnala come nelle comunicazioni alla componente studentesca di avvio della rilevazione dell'opinione studenti, tramite notifica Push nell'APP UNIVR, sia per il I semestre che per il II venga sottolineata l'importanza di una corretta compilazione "per contribuire al miglioramento della qualità della didattica dell'Ateneo". Tale sensibilizzazione rivolta alle/gli studentesse/i è fatta anche in occasione del Laboratorio di rappresentanza attiva.</p> <p>Dai dati sulla compilazione del questionario di valutazione della didattica si riscontra che l'indicatore riguardante la</p>
----------	---



	<p>percentuale di copertura degli insegnamenti per i quali è stata effettuata la rilevazione delle opinioni studenti per l'anno 2021 segnala che l'86,3% degli insegnamenti viene valutato dalla componente studentesca.</p> <p>I dati di partecipazione ai questionari sulla didattica indicano che nell'a.a. 2020/21 alla domanda del questionario "Vuoi partecipare?" l'83,9% dei partecipanti ha risposto "Sì, voglio dare il mio contributo", mentre, per l'a.a. 2021/22, il dato aggiornato al 1° novembre 2022 indica che alla domanda del questionario "Vuoi partecipare?" il 63,2% dei partecipanti ha risposto "Sì, voglio dare il mio contributo. Se da un lato è corretto evidenziare un netto calo della compilazione da parte della componente studentesca, che richiede necessariamente un'azione di forte sensibilizzazione da effettuarsi anche grazie al supporto delle/gli studentesse/i presenti nel PdQ e nelle CPDS, dall'altro lato testimonia che chi sceglie di partecipare, volontariamente decide di dare il proprio contributo e quindi le compilazioni, seppur minori, si possono di certo ritenere più attendibili che in passato. Di questa attendibilità sono testimoni le CPDS che nella loro attività di valutazione interna annuale hanno evidenziato che le risposte fornite nei questionari dagli studenti rispecchiano effettivamente la situazione reale e sono più affidabili delle pur più numerose risposte precedenti.</p> <p><b>Azioni proposte:</b> Promuovere la sensibilizzazione alla compilazione dei questionari tramite l'azione di "tutoraggio" svolta a cura della componente studentesca del PdQ.</p>
8	<p><b>Ridefinizione del calendario delle attività di AQ</b></p> <p><b>Obiettivo:</b> scandire le fasi in cui si esplica il processo di AQ della didattica rendendone più agevole l'esecuzione da parte di tutti gli attori coinvolti; in particolare prevedendo che i Riesami ciclici vengano svolti dai CdS nei primi mesi dell'anno e, quindi, prima della fase di riprogettazione del CdS (SUA-CdS) e dell'Offerta formativa (estate-autunno).</p> <p><b>Attività:</b> Il calendario sulla Progettazione e gestione annuale della didattica viene ogni anno rivisto e aggiornato per adeguarlo alle scadenze ministeriali. Ad aprile 2022 il Calendario è stato ulteriormente aggiornato per adeguarlo alle nuove scadenze relative alla modifica nell'<i>iter</i> di nuova istituzione di CdS a.a. 2023/2024.</p> <p>Tra le modifiche principali si segnala:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- l'inserimento del parere della Commissione AQ Didattica di Ateneo: essa effettua una verifica del calendario per valutarne la coerenza rispetto agli obiettivi strategici dell'Ateneo e alla sostenibilità dell'offerta formativa attuale (anche in base all'andamento delle immatricolazioni) con la finalità di svolgere una istruttoria da offrire alla valutazione degli Organi di Ateneo;</li><li>- l'anticipo della scadenza riguardante il primo parere del SA e del CdA al 27 aprile 2022 rispetto alla precedente scadenza fissata al 28 ottobre 2021.</li></ul> <p><b>Azioni proposte:</b> Definire un sistema di promemoria impostato sulle scadenze che coinvolgono le persone in base ai ruoli ricoperti e non solo in base al processo che seguono.</p>

A livello di Ateneo – Fase di MONITORAGGIO-VALUTAZIONE

9	<p><b>Supporto al monitoraggio della pianificazione strategica</b></p> <p><b>Obiettivo:</b> promuovere il monitoraggio dello stato di avanzamento della attività messe in atto per il raggiungimento degli obiettivi strategici e operativi di Ateneo e il riesame degli obiettivi.</p> <p><b>Attività:</b> in base al Modello AQ la funzione di monitoraggio degli obiettivi strategici e di individuazione di proposte di miglioramento è in capo alle Commissioni di Ateneo. Il PdQ offre supporto metodologico alla funzione di monitoraggio, che, in quanto strategica, è svolta dalla <i>governance</i> di Ateneo.</p> <p>Le attività del PdQ hanno riguardato, quindi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- messa a disposizione di report contenenti la misurazione degli indicatori definiti nel Piano strategico 2020-2022;</li><li>- richiesta ai Delegati di segnalare nuovi obiettivi strategici alla luce dell'andamento dei precedenti (nell'ambito dei lavori del gruppo di lavoro per la definizione del Piano strategico 2023-2025);</li><li>- partecipazione agli incontri delle Commissioni di Ateneo (didattica e ricerca)</li></ul> <p><b>Azioni proposte:</b> Prosecuzione dell'attività di monitoraggio con la pianificazione strategica 2023-2025, con tempi e modalità concordate con le singole Commissioni di Ateneo.</p>
---	--

10	<p><b>Analisi delle criticità emerse nei Riesami e nelle Relazioni CPDS sulle strutture, sugli strumenti e sui servizi a supporto della didattica</b></p> <p><b>Obiettivo:</b> in base al Modello AQ è stato delineato un sistema di AQ dedicato al fattore "strutture", in particolare introducendo una fase di rendicontazione di sintesi da parte del PdQ delle criticità emerse nelle attività di valutazione e auto-valutazione di didattica e ricerca (Riesami, Relazioni Commissioni Paritetiche, Relazioni dei Direttori e delle Scuole di Dottorato).</p> <p><b>Attività:</b> Anche quest'anno il PdQ ha analizzato le relazioni annuali CPDS 2021 ponendo l'attenzione sulle criticità segnalate in merito alle strutture a supporto della didattica (riportate anche in una tabella Excel), l'analisi del PdQ è stata poi inviata ai Presidenti di CPDS e presentata nell'incontro annuale di restituzione da parte del PdQ in merito all'analisi delle relazioni CPDS, che quest'anno si è tenuto l'8 marzo 2022, al quale è stato invitato anche il NdV. Durante l'incontro il PdQ ha riportato le tematiche riscontrate come trasversali tra le relazioni delle CPDS per confrontarsi su di esse con i Presidenti di CPDS.</p> <p>Le tematiche trasversali riscontrate sono state:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <u>Internazionalizzazione</u>: l'incentivazione dell'internazionalizzazione e la semplificazione delle procedure amministrative;</li><li>- <u>Monitoraggio carriere</u>: monitoraggio e miglioramento della percentuale di studentesse/i che passano dal 1° al 2° anno con un determinato numero di CFU;</li><li>- <u>Studenti lavoratori</u>: previsione di un supporto specifico alle/a studentesse/i lavoratori (o non frequentanti per altri motivi);</li><li>- <u>Programmazione didattica post COVID</u>: analisi prospettive della didattica per la fase in cui verrà meno l'obbligatorietà di videoregistrazioni/DAD;</li><li>- <u>Numerosità dei Corsi di studio</u>: i) correlazione tra la numerosità dei corsi di studio e la qualità dell'offerta formativa (esigua disponibilità docenti per tesi, tutor, etc.). Si rileva la necessità di fondi a supporto della didattica (fondi per attività di laboratorio e attività di tutorato); ii) rapporto iscritti/docenti complessivo pesato per ore di docenza segnalato da NDV;</li><li>- <u>Spazi</u>: Miglioramento setting aule e aumento aule e sale studio a Veronetta.</li></ul> <p>Tali tematiche trasversali sono state portate all'attenzione del S.A., durante la seduta del 27 aprile u.s., dalla Presidente del PdQ, Prof.ssa Pedrazza Gorlero.</p> <p>Come era già stato fatto per la Relazione annuale 2020, le CPDS sono state invitate a discutere in Consiglio di Dipartimento e/o Consiglio della Scuola in merito alle criticità che riguardano le strutture didattiche e i servizi, richiedendo successivamente l'intervento degli uffici centrali e delle dirigenze solo per le problematiche non risolvibili localmente, per il tramite di Direttori dei Dipartimenti e Presidenti delle Scuole.</p> <p>Per quanto riguarda i RRC, quest'anno sono stati 13 i CdS che hanno redatto il RRC.</p> <p>Dall'analisi dei RRC, soprattutto della sezione 3 "Risorse del CdS" e, nello specifico, dall'analisi dei punti di attenzione 5 - "I servizi di supporto alla didattica (Dipartimento, Ateneo) assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS?", 8 - "Sono disponibili adeguate strutture e risorse di sostegno alla didattica? (E.g. biblioteche, ausili didattici, infrastrutture IT...)" e 9 - "I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti?" il quadro che emerge corrisponde a quanto riscontrato nelle relazioni delle CPDS.</p> <p>Di 13 CdS, 8 non segnalano alcuna criticità, mentre gli altri 5 segnalano difficoltà per quanto concerne:</p> <p><u>Beni culturali</u>: adeguatezza degli spazi e delle aule a disposizione; problemi di funzionamento del nuovo software per la gestione degli orari di lezione, con conseguente ritardo nella calendarizzazione di lezioni ed esami. Il CdS propone la costituzione di una biblioteca umanistica centralizzata a scaffale aperto con disponibilità ampia di spazio.</p> <p><u>Matematica applicata</u>: carenza di personale concernente i servizi di supporto alla didattica – ordinariamente efficienti - nei momenti dell'anno di maggiore carico di lavoro; carenza di spazi/aule di studio. Il medesimo rilievo concernente la carenza di spazi dedicati allo studio è avanzato da <u>Bioinformatica</u>.</p> <p><u>Laboratorio Biomedico</u>: inadeguatezza del numero di postazioni informatiche (fonte: Indagine Alma laurea 2021) e, talora, delle attrezzature messe a disposizione per i laboratori professionali. Uno spazio dedicati al corso è l'auspicio del CdS.</p> <p><u>Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia</u>: carenza di adeguati spazi per lo studio individuale nell'area "Gavazzi", ove si tengono parte delle lezioni.</p> <p><b>Azioni proposte:</b> Monitorare l'esito del superamento delle criticità evidenziate dalle CPDS e dai gruppi AQ.</p>
11	<p><b>Commissione consultiva per l'accreditamento periodico</b></p> <p><b>Obiettivo:</b> coordinare le attività necessarie per preparare l'Ateneo alla prossima visita di accreditamento periodico</p> <p><b>Attività:</b> Formazione di una commissione consultiva, a composizione mista (docenti/personale TA), che si occupi della preparazione alla prossima visita CEV, anche alla luce delle nuove linee guida di Accreditamento Periodico che ANVUR stenderà nei prossimi mesi in base al nuovo AVA 3.0.</p>



**Azioni proposte:** Definire la composizione della commissione e stabilire un piano di lavoro e di azioni da gennaio 2023 alla prossima visita CEV.

*A livello di Dipartimento/Scuola – Fase di PROGRAMMAZIONE/POLITICHE*

**12 Supporto nella stesura del Piano Operativo di Dipartimento/Scuola (POD/POS)**

**Obiettivo:** supporto alla pianificazione operativa di Dipartimento e di Scuola.

**Attività:** Il PdQ al fine di supportare la pianificazione operativa di Dipartimenti e Scuole (PODS), così come prevista dal Modello AQ di Ateneo, ha definito un format di POD/POS. Il format è stato presentato, per la prima volta, durante la consulta dei Direttori di Dipartimento del 27/04/2022 ed è stato poi integrato con l'inserimento degli obiettivi strategici definiti a livello di Ateneo e declinabili nei singoli Dipartimenti (tale integrazione è stata presentata durante la Consulta dei Direttori di Dipartimento del 28/06/2022).

Ai fini della predisposizione del Piano Operativo della Scuola di Medicina e chirurgia è stato costituito, su mandato del Rettore e su proposta del PdQ, il Gruppo di Lavoro di Area Medica (GLAM), costituito dal Presidente della Scuola di Medicina e chirurgia, dai Direttori di Dipartimento di area medica, dalle/gli Incaricate/i AQ Didattica e dalle/gli Incaricate/i AQ al POD dei quattro Dipartimenti di area medica, dal PdQ e dagli uffici della Scuola di Medicina. Tale gruppo è nato per favorire il coordinamento didattico dei Dipartimenti di Area Medica e la condivisione della programmazione del personale docente al fine di soddisfare le esigenze didattiche della Scuola di Medicina e Chirurgia, nonché di promuovere l'interazione dei Dipartimenti nella definizione delle esigenze strutturali della Scuola di Medicina e Chirurgia (es. reclutamento personale TA dedicato) e per creare un tavolo permanente di confronto al fine di preparare al meglio la prossima visita CEV. Il gruppo si è riunito, finora, il 25/8/22 e il 3/11/22.

La tempistica per il completamento dei POD/POS a livello di Dipartimento e Scuola è stata prevista per novembre 2022, ai fini dell'approvazione negli Organi Collegiali (Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione) di fine novembre. In previsione di tale approvazione, in particolare, il PdQ ha effettuato, in stretta collaborazione con la *governance*, un lavoro di verifica di coerenza fra pianificazione strategica di Ateneo e pianificazione operativa di Ateneo e di Dipartimento.

**Azioni proposte:**

Mantenimento del POD come strumento di pianificazione e controllo dell'azione dipartimentale, tramite l'apertura all'aggiornamento annuale in sede di monitoraggio.

*A livello di Dipartimento/Scuola – Fase di MONITORAGGIO-VALUTAZIONE*

**13 Supporto all'attività di valutazione delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS) di Dipartimento/Scuola**

**Obiettivo:** Il PdQ, come indicato nelle Linee guida CPDS redatte dallo stesso (aggiornate a ottobre 2018), si è dato il compito di supportare le commissioni paritetiche, incentivando, in particolare, lo svolgimento di incontri periodici (almeno 3 all'anno) con i relativi Presidenti ai fini dello sviluppo delle attività di monitoraggio espressamente previste dalla L. 240/2010. Il PdQ ha, inoltre, il compito di rendere disponibili alla CPDS i dati e le informazioni utili per lo svolgimento delle proprie funzioni, e di prendere in considerazione le osservazioni e i suggerimenti che esse inseriscono nella propria Relazione Annuale.

Il PdQ analizza annualmente le relazioni delle CPDS, in modo tale da fornirne un quadro di sintesi che poi porta a conoscenza del Senato Accademico e del NdV.

**Attività: Incontri di aggiornamento e formazione**

Incontro 2 novembre 2021: Vedi Azione 1A

Incontro 19 ottobre 2022: Vedi Azione 1B

Incontro 8 marzo 2022: I temi trattati durante l'incontro sono stati: i) presentazione della nuova composizione del PdQ; ii) presentazione e riscontro dell'analisi delle Relazioni CPDS 2021; iii) condivisione delle considerazioni più significative e delle tematiche trasversali estratte dalle relazioni CPDS 2021 che il PdQ ha poi portato in S.A. nel mese di aprile u.s.; iv) programmazione prossime attività che coinvolgeranno CPDS e PdQ. I partecipanti all'incontro sono stati 50. Erano presenti tutti i Presidenti di CPDS e 3 componenti del NdV oltre che studentesse/i e docenti appartenenti alle varie CPDS.

Incontro formativo sulla SUA-CdS 5 maggio 2022: Vedi Azione 1D

**Azioni proposte**

Mantenere costante l'attività di aggiornamento e formazione annuale, nonché il confronto continuo con le CPDS.

14	<p><b>Promozione del monitoraggio e del riesame di ricerca e terza missione</b></p> <p><b>Obiettivo:</b> Il Modello AQ prevede un'attività di monitoraggio interno e di riesame sulla ricerca e sulla terza missione di Dipartimento, sull'esempio della SUA-RD e della SUA-TM di ANVUR. Il PdQ ha il compito di promuovere, supportare e monitorare tale attività.</p> <p><b>Attività: Avvio di un sistema di rilevazione per la terza missione</b> L'attività del PdQ si è concentrata sull'avvio di un <b>sistema di rilevazione della terza missione</b>, a partire dagli eventi di Public Engagement (PE), tramite l'utilizzo del sistema "IRIS TM" messo a disposizione da Cineca. A seguito di una prima fase di analisi, nel corso dell'ultimo anno, grazie al coinvolgimento delle/gli Incaricate/i AQ della Terza Missione, il PdQ ha lavorato per testare lo strumento nei Dipartimenti, al fine di ottenere indicazioni su quali possono essere difficoltà, limiti o altri suggerimenti utili per chiarire al meglio funzionalità e concetti presenti in IRIS. I diversi suggerimenti e riscontri sono stati puntualmente analizzati dal gruppo che sta lavorando sull'implementazione di IRIS TM (delegata al PE, Presidente PdQ, Area Comunicazione, Area Sviluppo della DSIT e UO Valutazione e qualità), nonché recepiti laddove possibile (vd. verbale PdQ 24/06/22). Il PdQ ha predisposto delle Linee guida per l'avvio del sistema informativo di terza missione e, dopo averle tenute in stato di bozza e condivise con le/gli Incaricate/i AQ TM, nella seduta del 13 ottobre 2022 ha dato comunicazione che il lavoro su tali linee guida era terminato e che sarebbero state pubblicate. Tali linee guida contengono:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- la definizione della Terza Missione e, in particolare, del Public Engagement (PE);</li><li>- una guida su come impostare il processo di gestione degli eventi di PE nel proprio Dipartimento;</li><li>- indicazioni per la compilazione dei campi previsti da IRIS PE.</li></ul> <p>Dal mese di novembre 2022 è in programma una campagna di compilazione con incontri nei singoli Dipartimenti con il supporto del PdQ, delle/gli Incaricate/i AQ Terza Missione di Dipartimento e delle/gli Incaricate/i AQ Comunicazione.</p> <p>Rispetto al monitoraggio della Terza Missione, il PdQ si è concentrato sulla mappatura delle categorie di attività di TM svolte nei Dipartimenti e sul loro riconoscimento istituzionale in Dipartimento, anche a carattere premiale.</p> <p>Dalle informazioni raccolte (vd. verbale PdQ 13/04/22) si è potuto delineare un quadro generale delle attività TM di Ateneo, dal quale si è desunto che:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- degli ambiti di Terza missione (previsti dalle Linee guida ANVUR e dal bando VQR 2015-2019) solo quello di Public Engagement coinvolge tutti i Dipartimenti. Per questo motivo il sistema di rilevazione IRIS è partito da TM-PE; a seguire, le categorie delle attività conto terzi e della formazione continua. Ci sono poi delle specificità relative a: i) le attività per la salute pubblica nei Dipartimenti di ambito medico (con l'integrazione – da verificare – di Scienze Umane per quanto riguarda gli studi non interventistici in ambito psicologico); ii) la gestione del patrimonio e attività culturali, per il Dipartimento di CUCI e, in aggiunta, di Informatica e Scienze economiche;</li><li>- otto Dipartimenti adottano già forme di monitoraggio autonomo delle attività di terza missione, alcuni dei quali in maniera più sistematica e da più tempo (come Neuroscienze e Scienze umane);</li><li>- i Dipartimenti hanno già un iter per "istituzionalizzare" le iniziative di TM; il più delle volte tramite la segnalazione dei docenti alla Segreteria di Dipartimento e al Direttore/Direttrice e poi tramite la comunicazione in Consiglio di Dipartimento;</li><li>- i Dipartimenti di Scienze economiche e di Scienze umane hanno già previsto un sistema di incentivazione/premialità o di assegnazione di fondi per le iniziative di TM; i Dipartimenti di Lingue LL.SS. e di Neuroscienze hanno in programma di attivarlo in futuro.</li></ul> <p><b>Attività: Monitoraggio POD</b></p> <p>In tema di monitoraggio e riesame della ricerca dipartimentale, il PdQ, in stretta collaborazione con la <i>governance</i> e in particolare con il Referente per la Consulta delle Direttrici e dei Direttori di Dipartimento, ha supportato i Dipartimenti di Ateneo nell'attività di <b>monitoraggio dei Piani Operativi di Dipartimento (POD) 2020-2022</b>, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- chiedendo l'individuazione di un/a Incaricato/a di Dipartimento con il ruolo di coordinamento dell'attività di monitoraggio coinvolgendo le/gli altre/i Incaricate/i di Dipartimento (didattica, ricerca, terza missione, internazionalizzazione, comunicazione);</li><li>- definendo un <a href="#">format di monitoraggio</a> e delle <a href="#">linee guida per la compilazione</a> fornito a tutti i Dipartimenti;</li><li>- Supportando, con incontri informativi e <i>ad personam</i>, nella compilazione del monitoraggio (grado di raggiungimento dei target prefissati e motivazioni dello scostamento)</li></ul> <p><b>Azioni proposte:</b> Ampliare gli ambiti del sistema di rilevazione della terza missione oltre al PE, coinvolgendo <i>in primis</i> l'area della formazione continua.</p>
15	<p><b>Sostegno nella consultazione delle parti interessate</b></p> <p><b>Obiettivo:</b> supportare le diverse strutture didattiche nella consultazione delle parti interessate, soprattutto quelle con maggior difficoltà nel mantenere contatti stabili e continuativi con esse. Predisposizione di un documento guida per la consultazione delle parti interessate, denominato "Linee guida per la consultazione delle parti interessate al fine di favorire il collegamento fra università e mondo del lavoro".</p>



**Attività:**

Il PdQ tiene monitorate le costituzioni dei Comitati delle Parti Interessate (CPI) così come previsti dall'art.8 del Regolamento Didattico di Ateneo; ad oggi sono stati costituiti i seguenti CPI:

- Scuola di Scienze e Ingegneria: (comitati approvati nella seduta del Consiglio della Scuola del 24/05/2022) Comitato di Informatica, Comitato condiviso di Matematica e Data Science, Comitato di Biotecnologie, Comitato di Molecular and Medical Biotechnology, Comitato di Scienze e tecnologie viticole ad enologiche, Comitato di Ingegneria dei sistemi medicali per la persona.

- Scuola di Economia e Management: insediato nel mese di maggio 2022 il Comitato P.I. Unico per tutta la Scuola

- Dip. di CUCI, Dip. di Lingue e Letterature Straniere, Dip. di Scienze Umane: Comitato P.I. della Macro-area delle Scienze Umanistiche, riunitosi la prima volta il 14 gennaio 2020.

- Dip. Scienze Giuridiche: Comitato Stabile P.I. del Dip. di Scienze Giuridiche, stabilitosi in concomitanza con la nomina a Dipartimento di Eccellenza;

- Comitati delle Parti Interessate del Collegio Didattico di Scienze motorie.

**Azioni proposte**

Il PdQ ritiene utile un aggiornamento delle Linee guida per la consultazione delle PI, riservando una particolare attenzione alla stabilità delle consultazioni e dei rapporti intessuti con le parti interessate. Inoltre, nell'aggiornamento si potrà tenere in considerazione il riferimento a studi di settore e a rilevazioni sui fabbisogni formativi e sugli esiti occupazionali dei laureati.

*A livello di CdS – Fase di PROGRAMMAZIONE*

**16 Supporto nella redazione delle schede SUA-CdS**

**Obiettivo:** accompagnare i Referenti CdS ad una corretta e completa redazione della SUA-CdS, organizzando e verificando la compilazione annuale delle schede SUA-CdS.

**Attività:** In occasione degli incontri di formazione sulla scrittura della SUA-CdS con i CdS di nuova istituzione il PdQ, con la collaborazione dell'U.O. Offerta Formativa, supporta e accompagna i Referenti per una corretta e completa scrittura della SUA-CdS.

Per tutti gli altri CdS già presenti nell'offerta formativa dell'Ateneo il PdQ, nella gestione dell'attività di accompagnamento alla stesura della SUA-CdS, ha scelto di analizzare le SUA-CdS dei CdS che ne hanno fatto richiesta (come previsto dal Calendario AQ didattica).

I CdS che ne hanno fatto domanda sono stati:

- tutti i CdS della Scuola di Economia e Management;
- il CdS di Medicina e Chirurgia.

Il PdQ, con il supporto delle/gli Incaricate/i AQ Didattica, ha provveduto ad analizzare la conformità dei testi alle linee guida e i contenuti riportati nella SUA-CdS.

I riscontri sono stati trasmessi tempestivamente ai CdS, tramite e-mail, senza attendere la data di scadenza, secondo il Calendario AQ, del 5 giugno 2022.

Si poteva prevedere anche la possibilità di analizzare alcune SUA-CdS scelte a campione dal PdQ, ma considerato il monitoraggio completo di tutte le Schede SUA-CdS 2021/22 effettuato dal PdQ in collaborazione con l'UO Offerta formativa, nelle sedute di giugno e luglio 2021, il PdQ ha ritenuto sufficiente l'analisi svolta.

**Azioni proposte:**

Mantenere le iniziative di formazione e il supporto nella fase di stesura della SUA-CdS, soprattutto nella fase di prima stesura per i CdS di nuova istituzione.

**17 Monitoraggio della capacità informativa delle pagine web dei CdS**

**Obiettivo:** garantire una certa omogeneità, ma soprattutto la qualità delle informazioni presenti nelle pagine web dei CdS e dei Dipartimenti.

**Attività:**

Nel corso del 2021, la struttura delle pagine web dei CdS è stata revisionata prevedendo delle vere e proprie pagine web dedicate ai singoli CdS. L'azione è stata svolta da un gruppo di lavoro dedicato, composto dalla Dirigente e da suoi collaboratori in Direzione Didattica e da referenti della Direzione Sistemi Informativi e Tecnologie, nonché dal Delegato alla Didattica e dai suoi Co-Delegati e con il supporto delle/i studentesse/i.



	<p>Grande impegno è stato dedicato per inserire all'interno dei nuovi siti dei CdS una sezione dedicata all'AQ.</p> <p>Il PdQ, al fine di monitorare la completezza delle informazioni presenti nelle pagine web dei CdS, ha svolto una verifica concreta su un campione di 20 CdS, ripartiti nei vari Dipartimenti rispetto alla presenza di alcune informazioni ritenute fondamentali. Il risultato di tale analisi è stato:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- nella sezione "Requisiti di accesso" tutti i 20 CdS riportano informazioni pertinenti;</li><li>- nella sezione "Attività di tutorato" tutti i 20 CdS riportano informazioni su tali attività e in 6 CdS sono presenti anche i contatti dei nominativi dei tutor;</li><li>- nella sezione "Componenti gruppi AQ" in 6 CdS non è chiaro il riferimento al Gruppo AQ e il link che dovrebbe mandare alla pagina del Gruppo AQ rimanda invece nuovamente alla pagina dell'AQ;</li><li>- nella sezione "Rappresentanti studenti" di 14 CdS non ci sono informazioni.</li></ul> <p><b>Azioni proposte:</b></p> <p>Il PdQ solleciterà il completamento delle informazioni risultate carenti o mancanti; inoltre, suggerisce che nelle pagine web dedicate ai Gruppi AQ, dove compaiono i nomi dei componenti, sia specificato se si tratta di Componenti Docenti o Componente Studentesca e non solo indicata la voce "Componente".</p> <p>Mantenere attivo il monitoraggio della completezza e della chiarezza delle informazioni presenti sulle pagine web dei Dipartimenti e dei CDS.</p>
18	<p><b>Accompagnamento e verifica nella progettazione dell'offerta formativa</b></p> <p><b>Obiettivo:</b> in base alle Linee Guida per l'AQ dei processi di gestione dell'offerta formativa, approvate dal PdQ del 21/02/2019 il PdQ svolge un ruolo di supporto nella progettazione dell'offerta formativa, nonché di analisi delle proposte di modifica e di nuova attivazione al fine di garantirne la coerenza con le linee guida di Ateneo e dell'ANVUR.</p> <p><b>Attività:</b> Il PdQ ha svolto funzione di accompagnamento ai CdS in fase di nuova istituzione o di modifica di ordinamento, seguendo una procedura strutturata in due step:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Incontri di presentazione dell'iter procedurale e dei documenti da produrre;</li><li>- Supporto in fase di scrittura dei documenti.</li></ul> <p>Inoltre, come già citato nell'Azione 10, è stata effettuata una modifica nell'iter di nuova istituzione di CdS (con scadenze che variano rispetto a quelle a Calendario). Il PdQ supporta i gruppi proponenti nuovi CdS a partire dall'ottenimento del primo parere positivo dagli OO.CC. e dalla nomina del Referente del nuovo CdS. Il supporto consiste in incontri tra Referente del nuovo CDS, Delegato alla Didattica, Incaricata/o di Dipartimento, Presidente del PdQ, UO Offerta formativa e UO Valutazione e qualità. Durante questi incontri sono presentate, in particolare, le linee guida per la progettazione in qualità dei CDS previste da ANVUR, unitamente ai format della documentazione necessaria per l'istituzione del nuovo CDS. I format sono stati aggiornati dagli uffici sopra richiamati per adeguarli alle nuove disposizioni normative e alle indicazioni della Governance.</p> <p>Il PdQ ha svolto funzione di accompagnamento per l'<b>attivazione</b> dei seguenti CdS per l'a.a. <b>2022/2023</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Laurea in Innovazione e sostenibilità nella produzione industriale di alimenti (Classe LP/02)</li><li>- Laurea in Studi strategici per la sicurezza e le politiche internazionali (Classe L-36);</li><li>- Laurea in Scienze nutraceutiche e della salute alimentare (Classe L-29);</li><li>- Laurea in Assistenza sanitaria (Classe L/SNT4);</li><li>- Laurea magistrale in Scienze delle professioni sanitarie tecniche assistenziali (LM/SNT3);</li><li>- Laurea magistrale in Artificial intelligence (Classe LM-18).</li></ul> <p>Il PdQ ha già effettuato il primo step per l'<b>attivazione</b> dei seguenti CdS (le denominazioni sono in corso di definizione) per l'a.a. <b>2023/2024</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Precision biomedicine and translation research (LM-6) del Dip. di Neuroscienze;</li><li>- Management delle attività sportive innovative e sostenibili (LM-47) del Dip. di Economia Aziendale;</li><li>- Scienze del farmaco e dei prodotti per la salute (LM-13) del Dip. di Diagnostica e sanità pubblica.</li></ul> <p>Il PdQ ha svolto funzione di accompagnamento per la <b>modifica</b> dei seguenti CdS per l'a.a. <b>2022/2023</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Beni Culturali (L-1) (modifica non sostanziale);</li><li>- Biotecnologie (L-2) (modifica sostanziale);</li><li>- Molecular and Medical Biotechnology (LM-9) (modifica non sostanziale);</li><li>- Comparative European and Non-European Languages and Literatures (LM-37) (modifica sostanziale);</li><li>- Psicologia per la formazione (LM-51) (modifica non sostanziale);</li><li>- Storia delle Arti (LM-89) (modifica sostanziale).</li></ul> <p>I CdS in modifica per l'a.a. 2022/2023 hanno avuto pareri favorevoli da CUN.</p> <p>Inoltre, per l'a.a. <b>2023/2024</b>, sono previsti i seguenti CdS in <b>modifica</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Lettere (L-10) (modifica sostanziale);</li><li>- Bioinformatica (L-31) (modifica sostanziale);</li></ul>



	<p>- Medical Bioinformatics (LM-18) (modifica non sostanziale); - Ingegneria e scienze informatiche (LM-18/32) (modifica sostanziale)</p> <p><b>Azioni proposte:</b> Mantenimento del supporto ai gruppi proponenti nuovi CdS in collaborazione con l'UO Offerta formativa.</p>
19	<p><b>Accompagnamento alla compilazione delle pagine web dei singoli insegnamenti (sillabi)</b></p> <p><b>Obiettivo:</b> Dagli incontri svolti con i Referenti dei CdS nell'ambito del monitoraggio SUA-CdS è emersa la questione relativa a diversi difetti di compilazione delle pagine web dei singoli insegnamenti (obiettivi, programma, modalità d'esame). Il PdQ ha previsto, come strumento utile per sensibilizzare ad una corretta e completa compilazione, la redazione di Linee guida per la compilazione delle schede web degli insegnamenti, di cui monitorare l'applicazione.</p> <p><b>Attività:</b> Una delle segnalazioni effettuate dalla CEV in sede di visita di accreditamento periodico nel 2018, ricorrente per tutti i CdS oggetto di visita, riguardava la lacuna nella descrizione dei metodi e dei criteri di valutazione dell'apprendimento nelle schede web degli insegnamenti (syllabus). Proprio per questo motivo, il PdQ, nel 2019-2020, aveva dato avvio alla revisione del format di schede web prevedendo dei campi meglio definiti e un'articolazione più leggibile per le/gli studentesse/i. I nuovi campi introdotti fanno riferimento a: prerequisiti (eventuali conoscenze preliminari necessarie), modalità di erogazione della didattica, criteri di valutazione adottati in sede di esame, lingua utilizzata nella prova. A supporto di tale revisione, implementata nella nuova dashboard docenti e quindi attiva a partire dalla redazione dei sillabi relativi all'a.a. 2022/2023, le/gli Incaricate/i AQ didattica hanno svolto alcuni test di scrittura in collaborazione con il PdQ ristretto, in particolare testando il nuovo format sui propri insegnamenti, seguendo le linee guida in bozza predisposte dall'UO Valutazione e qualità. Il 16 giugno 2022 è stato attivato il nuovo schema di sillabo dell'insegnamento, dandone comunicazione a tutto il corpo docente tramite una comunicazione sull'intranet docenti. È stato chiesto alle/gli Incaricate/i Didattica di diffondere la notizia all'interno dei loro Dipartimenti. Inoltre, è stata realizzata un'apposita sezione dell'Intranet contenente un <a href="#">video tutorial</a> utile alla compilazione dei sillabi e delle <a href="#">Linee Guida per la compilazione delle schede web insegnamenti</a> In vista della seduta del PdQ Didattica dello scorso 20 settembre 2022, l'U.O. Valutazione e qualità ha compiuto un'analisi sullo stato di compilazione dei sillabi (su un campione di un CdS per Dipartimento) si è constatato che: i) dove i sillabi sono stati compilati, la compilazione ha riguardato tutti i campi del sillabo, anche quelli di nuova introduzione; ii) come suggerito dal PdQ, molti CdS utilizzano il campo "Modalità didattiche" per specificare la possibilità di fruire delle registrazioni delle lezioni, se esse vengono rese disponibili dal docente.</p> <p><b>Azioni proposte:</b> Proporre una mirata sensibilizzazione alla compilazione per tutti i CdS afferenti alla Scuola di Medicina e Chirurgia per i quali si riscontra una carenza nella compilazione del sillabo. Proporre iniziative di formazione sui sillabi in collaborazione con il Teaching and Learning Center di Ateneo e mantenere il monitoraggio della compilazione.</p>

A livello di CdS – Fase di MONITORAGGIO-VALUTAZIONE

20	<p><b>Accompagnamento al processo di riesame e di monitoraggio annuale dei CdS</b></p> <p><b>Obiettivo:</b> attività di coordinamento e di monitoraggio nella redazione delle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) e dei Rapporti di Riesami ciclici (RRC).</p> <p><b>Attività:</b> <u>In merito al processo di monitoraggio annuale:</u> Il PdQ, come per gli scorsi anni, non ha previsto la fase di lettura delle bozze delle SMA di tutti i CdS, bensì ha fornito un parere sulle sole SMA inviate da Referenti di CdS che ne hanno fatto apposita richiesta. Il PdQ ha organizzato un incontro online il 22 ottobre 2021 con lo scopo di riepilogare alcune indicazioni utili per la stesura della SMA, approfondire la natura e il significato degli indicatori ANVUR più rilevanti, nonché esplorare le opportunità della reportistica fornita internamente all'Ateneo tramite la piattaforma "Pentaho" (vedi Azione 1C). Inoltre, da un controllo effettuato dall'U.O. Valutazione e qualità sugli estratti d'verbale del Collegio Didattico nel quale la SMA 2021 è stata approvata, il PdQ ha constatato che su 64 CdS, 19 CdS non hanno utilizzato il format previsto dal PdQ per l'approvazione della SMA in Collegio Didattico mentre sono stati 31 i CdS che lo hanno utilizzato (dal conteggio dei 64 CdS vanno esclusi 16 CdS per i quali non è stato possibile effettuare un controllo poiché all'Ufficio VQ non sono pervenuti gli estratti di verbale).</p> <p><u>In merito al processo di riesame:</u> Il PdQ ha svolto funzione di accompagnamento per la stesura di un nuovo RRC ai 13 CdS chiamati a redigere quest'anno il documento: - Igiene Dentale (L);</p>
----	---

- Infermieristica (L);
- Tecnica della Riabilitazione Psichiatrica (L);
- Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (L)
- Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionazione Cardiovascolare (L);
- Tecniche di Laboratorio Biomedico;
- Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia (L);
- Scienze e Tecnologie Viticole ed Enologiche (L);
- Bioinformatica (L) (modifica di ordinamento sostanziale);
- Matematica Applicata (L);
- Beni Culturali;
- Lingue e Letterature Straniere (L);
- Lingue e Culture per il Turismo e il Commercio Internazionale (L);

Il PdQ, con il supporto delle/gli Incaricate/i AQ - Didattica dei Dipartimenti dei CdS interessati a redigere il documento, ha effettuato un'analisi dei RRC considerando:

- la continuità del processo di analisi del CdS da un RRC all'altro: cioè, se nel RRC si dà evidenza delle azioni di miglioramento messe in atto dall'ultimo RRC;
- Se l'analisi è articolata affrontando i diversi punti di attenzione richiesti nel modello di riesame e, laddove possibile, adeguatamente documentata;
- Se i commenti e le azioni di miglioramento individuate sono coerenti con le analisi e i dati riportati;
- Se le azioni di miglioramento individuate sono SMART (specifiche, misurabili, raggiungibili con le risorse a disposizione, con una responsabilità e una tempistica ben definite);
- Se si dà evidenza dell'iter che il gruppo AQ ha seguito per affrontare il riesame da cui si evince il coinvolgimento di tutti i componenti del gruppo AQ (docenti, studentesse/i, personale TA);

Analizzando i RRC, il PdQ ha riscontrato una criticità riguardante tutti i CdS, che ha provveduto a segnalare nella mail di riscontro ai CdS: *“Le affermazioni contenute nel RRC, in risposta a ciascun punto di attenzione, dovrebbero essere tutte documentate o documentabili e frutto di un'analisi compiuta dal gruppo AQ sulla base di dati, documenti o altre fonti informative. Un'adeguata analisi della situazione è essenziale per garantire l'efficacia dell'auto-valutazione e per consentire la conseguente individuazione delle azioni di miglioramento. Se nel testo del RRC, questo non è sempre evidente, sarà importante che lo sia, in sede di eventuale visita CEV o in sede di audizione del NDV.”* Una volta che tutti i RRC sono stati approvati in Collegio Didattico, l'U.O. VQ ha provveduto a caricarli nel portale SUA.

Infine, il PdQ, con il supporto delle/gli Incaricate/i AQ della Didattica dei Dipartimenti dei CdS interessati, ha letto e dato riscontro ai RRC dei seguenti CdS, chiamati a redigere il RRC in vista di modifiche di ordinamento sostanziale per l'a.a. 2023/2024:

- Lettere (L-10);
- Bioinformatica (L-31) (tra i CdS già chiamati quest'a.a. a redigere il RRC);
- Ingegneria e scienze informatiche (LM-18/32).

Dalla lettura delle relazioni CPDS non sono emersi CdS con particolari criticità.

**Azioni proposte:**

Proporre iniziative di sensibilizzazione (incontro di formazione, meeting individuali, ...) ai gruppi AQ in modo che nell'attività di riesame l'autovalutazione venga condotta con senso critico e riportando evidenze documentabili.

**A livello di Post Lauream – Fase di MONITORAGGIO-VALUTAZIONE****21 Accompagnamento sviluppo AQ post lauream**

**Obiettivo:** dare compimento al modello AQ post lauream che prevede l'attivazione di un sistema di AQ a livello di: a) dottorati di ricerca, b) master, corsi di perfezionamento e lifelong learning; c) scuole di specializzazione.

**Attività:**

Le attività effettuate nell'ambito del post lauream:

SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE: (per le quali la normativa prevede la presenza obbligatoria di un sistema di certificazione della qualità) Importante è stato il lavoro della Commissione Scuole di Specializzazione, prevista dal modello AQ, a cui partecipa anche il PdQ, che ha portato all'adozione di un sistema informativo per la gestione delle carriere (libretti) degli specializzandi, alla mappatura dei processi e della gestione della registrazione dei documenti, e all'introduzione di un questionario di soddisfazione per gli specializzandi, su cui il PdQ ha lavorato con la Delegata al Post lauream, prof.ssa Cerruto, e con gli Uffici dedicati. L'introduzione di tale rilevazione, che rientra tra le attività previste nella bozza di Piano strategico 2023-2025 relativo all'ambito “Rapporti con il SSR”, è finalizzata a raccogliere importanti informazioni in itinere sull'organizzazione delle Scuole di Specializzazione e, in prima applicazione, verrà somministrata online a tutte/i le/gli studentesse/i e docenti/tutor delle Scuole di Specializzazione dell'Ateneo di



Verona, tra febbraio e marzo 2023. Gli esiti dell'indagine verranno resi disponibili, in forma aggregata per Scuola di Specializzazione, ai Direttori di Scuola per gli ambiti di propria competenza e alla Commissione AQ Scuole di Specializzazione. Nel frattempo, il MUR ha reso nota la necessità di sollecitare gli specializzandi all'adesione alla rilevazione ministeriale, comunicata con nota del 23/09/22, e che verrà attivata da settembre a dicembre 2022. Il Senato Accademico nella seduta del 27 settembre 2022 ha approvato l'attivazione della rilevazione per la raccolta dell'opinione dei Medici in formazione specialistica e dei Docenti delle Scuole di Specializzazione di area sanitaria, così come proposto dalla Commissione AQ Scuole di Specializzazione nel verbale della Commissione AQ Scuole di Specializzazione del 13 settembre 2022.

**DOTTORATI:** ANVUR ha configurato il nuovo sistema AVA 3.0 comprendendo la valutazione dei corsi di dottorati, in continuità con il DM 226/2021 "regolamento dottorati"; il MUR nel DM 226, infatti, ha inserito come nuovi requisiti per l'accREDITAMENTO iniziale dei dottorati (art. 4 c 2) oltre a nuovi elementi relativi alla formazione dottorale (lett. f) la presenza di un sistema AQ secondo le ESG - European Standard Guidelines (lett. g). Nella verifica di accREDITAMENTO periodico (art.13) verranno verificati anche i requisiti richiesti in accREDITAMENTO iniziale. Importante è stato il coordinamento tra la Delegata al Post lauream, prof.ssa Cerruto, il Direttore della Scuola di Dottorato, prof. Guglielmi, i Coordinatori dei Corsi di Dottorato, l'U.O. Dottorati e Assegni di Ricerca e il PdQ, nelle riunioni del 21 settembre 2022 e 4 ottobre 2022, per la definizione di un sistema AQ dottorati, così come previsto dal Modello AQ e come da indicazioni del nuovo AVA 3.0. Tale coordinamento ha portato: i) alla decisione del ripristino del [Questionario Dottorandi](#); ii) all'avvio dell'attività di autovalutazione nei singoli Corsi di Dottorato (CdD), con un [format di relazione](#) che segue i requisiti qualità AVA.

Le bozze del Questionario Dottorandi e del Format di relazione per l'autovalutazione nei singoli CdD sono state presentate nel Consiglio della Scuola di Dottorato del 18 ottobre 2022 e si è stabilito un periodo di tempo per la loro consultazione da parte del Direttore della Scuola e dei Coordinatori dei CdD.

**Azioni proposte:**

Attivare il sistema AQ dottorati, così come previsto dal Modello AQ e come da indicazioni del nuovo AVA 3.0.



Allegato 1

<b>AGENDA PRESIDIO DELLA QUALITÀ</b>	
<b>NOVEMBRE 2021</b>	
23 novembre	Incontro con Commissione Scuole di Specializzazione
<b>GENNAIO 2022</b>	
24 gennaio	Riunione PdQ ristretto per inizio lavori sulla base del nuovo modello AQ
<b>FEBBRAIO 2022</b>	
2 febbraio	Riunione PdQ ristretto e Delegato Didattica (Prof. Schena)
4 febbraio	Partecipazione Consulta Direttori di Dipartimento
8 febbraio	Incontro con Area Comunicazione (Dott.ssa Cavallo)
9 febbraio	Riunione PdQ ristretto e Delegato Didattica
15 febbraio	Riunione PdQ esteso e Delegato Didattica
17 febbraio	Partecipazione Steering Committee Progetto Eccellenza
21 febbraio	Incontro Analisi Esiti Lavorativi (Progetto Osservatorio)
23 febbraio	Incontro PdQ ristretto e Delegata Terza Missione/PE (Prof.ssa Guaraldo)
28 febbraio	Incontro con Delegata Post Lauream per Scuole Specializzazione (Prof.ssa Cerruto)
<b>MARZO 2022</b>	
2 marzo	Incontro <i>Good Practices</i> di Ateneo
3 marzo	Incontro PdQ ristretto per CPDS e incontro con Governance per PSA (2023-2025)
7 marzo	Incontro Analisi Esiti Lavorativi (Progetto Osservatorio)
8 marzo	Incontro CPDS
14 marzo	Incontro PdQ esteso e Delegata Terza Missione/PE
15 marzo	Partecipazione Consulta Direttori di Dipartimento
17 marzo	Incontro PdQ ristretto per RRC
21 marzo	Riunione PdQ ristretto per monitoraggio POD (2020-2022)
<b>APRILE 2022</b>	
4 aprile	Incontro con Governance per PSA (2023-2025)
13 aprile	Riunione PdQ ristretto per TM/PE
20 aprile	Commissione Didattica di Ateneo e PdQ esteso Didattica
21 aprile	Riunione PdQ ristretto per monitoraggio POD (2020-2022)
22 aprile	Partecipazione incontro Convui AVA
<b>MAGGIO 2022</b>	
5 maggio	Incontro di formazione per le schede SUA
10 maggio	Incontro con Governance per PSA (2023-2025)
16 maggio	Riunione PdQ ristretto per TM/PE – esiti feedback
17 maggio	Incontro con Commissione Scuole di Specializzazione



19 maggio	Incontro CPDS Medicina e incontro con Governance per PSA (2023-2025)
24 maggio	Laboratorio di rappresentanza attiva
25 maggio	Partecipazione incontro Conpaq AVA e riunione PdQ ristretto per revisione sillabi
30 maggio	Laboratorio di rappresentanza attiva
<b>GIUGNO 2022</b>	
1 giugno	Incontro per presentazione sillabi nel web
14 giugno	Riunione organizzativa PdQ ristretto
15 giugno	Incontro con Governance per PSA (2023-2025)
16 giugno	Incontro con Commissione Scuole di Specializzazione
23 giugno	Riunione PdQ ristretto per monitoraggio POD (2020-2022)
28 giugno	Partecipazione Consulta Direttori di Dipartimento per PSA
<b>LUGLIO 2022</b>	
7 luglio	Commissione Ricerca di Ateneo
11 luglio	Commissione Didattica di Ateneo
12 luglio	Incontro con Commissione Scuole di Specializzazione
13 luglio	Incontro PdQ ristretto e Scuola di Medicina e Chirurgia
14 luglio	Riunione PdQ ristretto per monitoraggio POD (2020-2022)
<b>AGOSTO 2022</b>	
25 agosto	Riunione PdQ ristretto e Dipartimento Area Medica per costituzione del GLAM (Gruppo di Lavoro di Area Medica)
<b>SETTEMBRE 2022</b>	
6 settembre	Incontro Analisi Esiti Lavorativi (Progetto Osservatorio)
13 settembre	Partecipazione AQ Scuole di specializzazione
20 settembre	Riunione PdQ esteso Didattica e Incontro con Commissione Scuole di Specializzazione
21 settembre	Incontro con Presidente Scuola Dottorato (prof. Guglielmi) per esame linee guida AVA
<b>OTTOBRE 2022</b>	
3 ottobre	Incontro PdQ ristretto e Referente Trasferimento della conoscenza e Rapporti con il territorio (prof. Begalli)
10 ottobre	Riunione PdQ ristretto per TM/PE e Riunione con CPDS
11 ottobre	Incontro PdQ ristretto e TALC
13 ottobre	Incontro PdQ esteso e Referente Trasferimento della conoscenza e Rapporti con il territorio (prof. Begalli)
18 ottobre	Partecipazione Consiglio Scuola Dottorato per presentazione Sistema AQ nei Dottorati di Ricerca
19 ottobre	Incontro PdQ ristretto per CPDS
24 ottobre	Incontro CRUI su Dottorati e AVA3
<b>NOVEMBRE 2022</b>	
3 novembre	Riunione PdQ ristretto e Delegato Didattica
7 novembre	Riunione PdQ ristretto e Delegato Ricerca (prof. Delfitto)
14 novembre	Approfondimento report dipartimentale sui risultati della VQR 2015 - 2019, – Area



	Ricerca-PdQ/Delegato Ricerca/Dip. Scienze Umane
16 novembre	Laboratorio di rappresentanza attiva e Riunione PdQ esteso Didattica
21 novembre	Riunione PdQ esteso per TM/PE – pubblicazione video tutorial e linee guida
24 novembre	Approfondimento report dipartimentale sui risultati della VQR 2015 - 2019, – Area Ricerca-PdQ/Delegato Ricerca/Dip. Neuroscienze, Biomedicina e Movimento