



## TARIFFARIO DEL CENTRO LINGUISTICO DI ATENE0 DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI VERONA

(ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle Leggi sull'Istruzione superiore – R.D. 31.8.1933 n. 1592, del reg. per attività conto terzi dell'Università degli Studi di Verona. Ultima modifica approvata con delibera del CdA del 20/12/2016)

### **Regolamento tariffario**

#### • **UTENTI INTERNI**

Si considerano utenti interni: gli studenti iscritti all'Università degli Studi di Verona (Laurea, Laurea Magistrale, Scuole di Specializzazione) borsisti, dottorandi, contrattisti, cultori della materia e iscritti ai corsi di perfezionamento, Master e corsi singoli; gli studenti ERASMUS e di altri programmi di mobilità internazionale e inseriti nell'ambito di Convenzioni con l'Ufficio Relazioni Internazionali; il personale docente, ricercatore, tecnico-amministrativo.

#### • **UTENTI ESTERNI**

Si considerano utenti esterni tutti coloro che non rientrano nella tipologia utenti interni.

#### • **ATTIVITA' CLA - PROGRAMMAZIONE ANNUALE "STANDARD" E PROGETTI FINALIZZATI**

La partecipazione alle attività CLA (compreso l'utilizzo del materiale e delle tecnologie per l'autoapprendimento) così come da programmazione "standard" approvata dal Consiglio Direttivo entro il mese di luglio di ogni anno è riservata e gratuita per gli utenti interni. La gratuità per gli utenti interni è garantita anche su progetti specifici finanziati dall'ateneo.

#### • **CORSI A RICHIESTA**

E' necessaria la **preiscrizione** per individuare il numero minimo di pre-iscritti, al raggiungimento del quale verrà attivato il corso di lingua. Le preiscrizioni si effettuano on-line nei periodi indicati sul sito del CLA. I posti disponibili per ogni corso sono limitati, la priorità verrà data in base all'ordine di iscrizione e al superamento di eventuali test di ingresso. Se necessario verrà valutata la possibilità di istituire un secondo gruppo. Gli utenti esterni che si iscrivono ai corsi a richiesta hanno diritto ad utilizzare liberamente i laboratori linguistici e di autoapprendimento, servendosi delle risorse che il Centro mette a disposizione, per la durata del corso.

<i>DESCRIZIONE TARIFFA</i>	<i>NOTE</i>	<i>UTENZA</i>	<i>TARIFFA</i>
<b>UTILIZZO MATERIALE E TECNOLOGIE PER L'AUTOAPPRENDIMENTO</b>			
• <b>UTILIZZO MATERIALE E TECNOLOGIE PER L'AUTOAPPRENDIMENTO</b>	DURATA 6 MESI DALLA DATA DI REGOLARIZZAZIONE DELL'ISCRIZIONE	UTENTI ESTERNI	€ 100,00**
<b>CERIFICAZIONI DI COMPETENZA LINGUISTICA (SOLO PER UTENTI ESTERNI)</b>			
• <b>CERTIFICAZIONE INFORMATIZZATA</b>	TEST INFORMATIZZATO	UTENTI ESTERNI	€ 70,00*
• <b>CERTIFICAZIONE COMPLETA</b>	TEST INFORMATIZZATO – PROVA SCRITTA E COLLOQUIO	UTENTI ESTERNI	€ 100,00*
<b>CORSI A RICHIESTA/ INTENSIVI (DEDICATI AD ATTIVITA' SPECIFICHE)</b>			
• <b>CORSI A RICHIESTA E CORSI DI PREPARAZIONE AL TOEFL</b>	50 ORE (40 ore di didattica frontale e 10 ore di didattica <i>on line</i> - minimo 15 partecipanti)	UTENTI INTERNI	€ 280,00**
		UTENTI ESTERNI	€ 330,00**
• <b>CORSI A RICHIESTA INTENSIVI (INGLESE-SPAGNOLO-TEDESCO-FRANCESE-RUSSO)</b>	40 ORE (minimo 15 partecipanti)	UTENTI INTERNI	€ 250,00**
		UTENTI ESTERNI	€ 300,00**
• <b>CORSI A RICHIESTA INTENSIVI (INGLESE-SPAGNOLO-TEDESCO-FRANCESE-RUSSO)</b>	20 ORE (minimo 15 partecipanti)	UTENTI INTERNI	€ 170,00**
		UTENTI ESTERNI	€ 220,00**
• <b>CORSI A RICHIESTA INTENSIVI ITALIANO L2</b>	20 ORE (minimo 10 partecipanti)	UTENTI ESTERNI	€ 240,00**
• <b>CORSI A RICHIESTA INTENSIVI ITALIANO L2</b>	30 ORE (minimo 10 partecipanti)	UTENTI ESTERNI	€ 300,00**
• <b>CORSI DI PREPARAZIONE ALLA CERTIFICAZIONE CILS</b>	15 ORE (15 partecipanti)	UTENTI INTERNI	€ 100,00**
		UTENTI ESTERNI	€ 150,00**
• <b>TASSE DI ESAME CERTIFICAZIONE CILS</b>	Livello A1 (CIASCUNA ABILITÀ € 12,00)	TARIFFA INTERA	€ 40,00*
	Livello A2 (CIASCUNA ABILITÀ € 12,00)	TARIFFA INTERA	€ 40,00*
	Livello UNO B1 (CIASCUNA ABILITÀ € 22,00)	TARIFFA INTERA	€ 90,00*
	Livello DUE B2 (CIASCUNA ABILITÀ € 23,00)	TARIFFA INTERA	€ 105,00*
	Livello TRE C1 (CIASCUNA ABILITÀ € 30,00)	TARIFFA INTERA	€ 135,00*
	Livello QUATTRO C2 (CIASCUNA ABILITÀ € 35,00)	TARIFFA INTERA	€ 160,00*
• <b>CORSI DI PREPARAZIONE ALLA CERTIFICAZIONE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI PARIGI</b>	30 ORE - B1 e C1 (15 partecipanti)	UTENTI INTERNI	€ 180,00**
		UTENTI ESTERNI	€ 230,00**
	40 ORE - B2 (15 partecipanti)	UTENTI INTERNI	€ 230,00**
		UTENTI ESTERNI	€ 280,00**
• <b>TASSA DI ISCRIZIONE ALLA CERTIFICAZIONE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI PARIGI</b>	DFP Affaires B2 – Diplôme de français professionnel B2	CORSISTI	€ 100,00**
		TARIFFA INTERA	€ 120,00*
	DFP Affaires C1 – Diplôme de français professionnel C1	CORSISTI	€ 110,00**
		TARIFFA INTERA	€ 132,00*
DFP Tourisme & hôtellerie B1 – Diplôme de français professionnel tourisme hôtellerie B1	CORSISTI	€ 110,00**	
	TARIFFA INTERA	€ 132,00*	

\* Le tariffe sono da intendersi IVA esclusa.

\*\* Le tariffe sono da intendersi al netto del valore della marca da bollo da 2,00 euro per la fattura.

**N.B. :**

- **LE ORE FRONTALI SONO DA INTENDERSI COME ORE ACCADEMICHE, AFFIANCATE DA ATTIVITÀ DI SUPPORTO, SALVO DIVERSA COMUNICAZIONE.**
- **AL TERMINE DI OGNI CORSO E SU RICHIESTA DEGLI INTERESSATI SI RILASCIAMO UN ATTESTATO DI FREQUENZA. CHI NON FREQUENTA REGOLARMENTE ALMENO IL 70% DELLE ESERCITAZIONI NON AVRÀ DIRITTO ALL'ATTESTATO.**
- **RESTA SALVA PER IL CLA LA POSSIBILITÀ DI APPLICARE SCONTI A CORSI DI PARTICOLARE INTERESSE PER NUMERO DI ISCRITTI (OLTRE I 15 o 10) O PER TIPOLOGIA DI CORSO (PROMOZIONE DI CORSI NUOVI).**
- **LA QUOTA NON POTRÀ ESSERE RIMBORSATA PER NESSUN MOTIVO; IN CASO DI MANCATA FREQUENZA VERRÀ VALUTATA LA POSSIBILE ISCRIZIONE GRATUITA AD UN CORSO SUCCESSIVO.**
- **IL BONIFICO È DA EFFETTUARSI SOLO DOPO AVER VERIFICATO L'AMMISSIONE AL CORSO, ENTRO LA DATA CHE VERRÀ COMUNICATA VIA E-MAIL .**
- **LA PRE-ISCRIZIONE ON-LINE COMPORTA L'IMPEGNO A REGOLARIZZARE L'ISCRIZIONE.**

**MODALITÀ DI VERSAMENTO DELLA QUOTA DI ISCRIZIONE:**

Il versamento è effettuabile tramite bonifico bancario a favore di:

**LE COORDINATE BANCARIE PER EFFETTUARE IL BONIFICO TI VERRANNO COMUNICATE TRAMITE E-MAIL**

Nella causale del bonifico bisogna indicare: nome e cognome, tipologia di corso, lingua, livello e dove previsto tipo di utenza (Es. Corso di preparazione al TOEFL)

**Regolarizzazione dell'iscrizione:**

Una volta effettuato il bonifico occorre recarsi personalmente presso l'Ufficio Front-Office Didattica con la seguente documentazione:

1. RICEVUTA DELLA BANCA
2. DATI PERSONALI
3. DOCUMENTO DI IDENTITÀ VALIDO:
  - CARTA DI IDENTITÀ O PASSAPORTO per gli studenti appartenenti all'Unione Europea e inoltre di Norvegia, Islanda e Liechtenstein.
  - PASSAPORTO con Visto dell'Ambasciata per tutti gli altri.  
Il visto turistico può essere accettato purchè con scadenza successiva o almeno pari alla durata del corso
4. CODICE FISCALE
5. AUTODICHIARAZIONE ATTESTANTE LO STATUS DI UTENTE INTERNO
6. FOTOCOPIA DEL LIBRETTO UNIVERSITARIO per gli studenti iscritti all'Università di Verona o altre Università

A completamento dell'iter di iscrizione l'Ufficio Amministrativo-Gestionale provvederà ad emettere regolare fattura.