

# Tirocinio interno

## Tecniche e didattica degli sport individuali e di squadra

DOCENTE RESPONSABILE

Prof.ssa Milanese Chiara

# Tirocinio – Quante ore?

- **SPORT INDIVIDUALI:** 75 ORE
- **SPORT DI SQUADRA:** 50 ORE di tirocinio + 25 ORE di preparazione del progetto di gruppo (max. 3 studenti) per l'esame finale

E' possibile iniziare sin dal primo semestre anche il tirocinio di sport di squadra

Si ricorda che le attività di tirocinio non possono essere retribuite e non devono coincidere con le eventuali ore lavorative prestate presso l'Ente (pena annullabilità e responsabilità legale)

# Requisiti Tutor aziendale

- **SPORT INDIVIDUALI:** il tutor aziendale deve essere laureato in Scienze motorie o diplomato Isef
- **SPORT DI SQUADRA:** il tutor aziendale deve essere laureato in Scienze motorie o diplomato Isef

# Come avviare il tirocinio

## a) Come avviare l'attività didattica integrativa presso una società già accreditata

---

- 1- scegliere la società presso cui effettuare l'attività didattica integrativa dall'elenco pubblicato nella pagina web «Servizi Tirocini e stage - scienze motorie» alla sezione «[Tirocinio interno laurea triennale – attività didattica integrativa](#)» - alla voce «Tecniche e didattica degli sport individuali e di squadra»;
- 2- contattare il tutor aziendale della società scelta, definire con lui/lei tempi, date e attività da svolgere nel tirocinio;
- 3- consegnare al Responsabile della società o al tutor aziendale la lettera accompagnatoria pubblicata nella pagina web «Servizi Tirocini e stage - scienze motorie» alla sezione «[Tirocinio interno laurea triennale – attività didattica integrativa](#)» - alla voce «Tecniche e didattica degli sport individuali e di squadra».
- 4- compilare il [modulo on line per attivare il tirocinio](#)
- 5 – dopo aver compilato il modulo, lo studente può iniziare il tirocinio in base agli accordi presi con il tutor aziendale

## b) Come avviare l'attività didattica integrativa presso una nuova società da accreditare

---

1. Lo studente per accreditare una nuova società, dopo aver verificato la loro disponibilità, deve compilare il [modulo on line](#)
2. Lo studente deve inviare alla segreteria ([alessia.ghirlanda@univr.it](mailto:alessia.ghirlanda@univr.it)) il curriculum del tutor aziendale
3. Dopo aver ricevuto la comunicazione da parte della segreteria di approvazione della richiesta di accreditamento, lo studente consegna al tutor aziendale la lettera di presentazione e può iniziare l'attività come concordato con il tutor.
4. Non è possibile iniziare il tirocinio prima di aver completato la procedura di accreditamento

# Quando si considera concluso il tirocinio

1. Al termine del tirocinio il tutor aziendale dovrà compilare il questionario di valutazione, che ha ricevuto per email il giorno in cui lo studente ha compilato il format on line di attivazione del tirocinio.
2. La segreteria aggiorna il file pubblicato su Moodle ogni volta che viene compilata una valutazione.

# Compiti dello studente

1. Lo studente è tenuto a seguire le indicazioni fornite dal Tutor Accogliente in merito all'attività da svolgere presso l'Ente o comunque per il progetto tecnico didattico formulato con il tutor.
2. Lo studente è tenuto alla puntualità e al rispetto delle regole di luoghi e persone con cui viene a contatto nel corso di Tirocinio ricordando che egli, in qualità di studente di Scienze Motorie, rappresenta l'Istituzione e i suoi colleghi presso l'Ente ospitante.
3. Per il tirocinio non sono previste giustificabili assenze.