



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

Presidio per l'Assicurazione della Qualità

Tavolo tecnico Questionari Valutazione UNIVR

Riunione del 29 maggio 2017



Nell'attuale modello AQ di Ateneo è stato individuato il Tavolo tecnico Questionari Valutazione UNIVR con la funzione di "monitoraggio quantità e qualità di tutti i questionari somministrati agli studenti a livello di Ateneo al fine di verificarne l'adeguatezza dei contenuti, delle modalità di somministrazione, della relativa reportistica. Presenta al Senato le proposte relative alla gestione dei questionari."

La sua composizione ordinaria vede la presenza di Delegato/a alla didattica, Delegato/a alle politiche per gli studenti, Direzione didattica, Ufficio Offerta Formativa, Direzione Informatica, Rappresentanti studenti.

Il tavolo tecnico si è riunito il 29 maggio 2017, alle ore 12, presso Sala Barbieri di Palazzo Giuliani, per trattare il seguente ordine del giorno:

- la nuova tempistica di somministrazione dei questionari di valutazione della didattica prevista dalle linee guida AVA 2.1;
- la nuova App di Ateneo per la compilazione dei questionari di valutazione della didattica in aula mediante l'utilizzo di smartphone e tablet;
- le regole di somministrazione dei questionari, in caso di articolazione dell'insegnamento in moduli, unità logistiche o in codocenza;
- la procedura di autorizzazione all'avvio di nuovi questionari a fini di ricerca da somministrare agli studenti;
- pubblicazione dei risultati dell'opinione studenti per ciascun insegnamento;
- questionario matricole.

Sono presenti:

Prof. Paolo Roffia, Rappresentante della Macro Area "Scienze Giuridiche ed Economiche" del Presidio per l'Assicurazione della Qualità

Prof.ssa Alessandra Tomaselli, Delegata alla Didattica

Prof. Giorgio Gosetti, Delegato al Diritto allo Studio e alle Politiche per gli Studenti

Dott. Michele Bianco, Dirigente della Direzione Organizzazione del Sistema Informativo

Dott. Silvano Pasquali, Responsabile dell'Area Processi, Sviluppo, E-learning

Dott. Stefano Fedeli, Responsabile dell'Area Programmazione e Controllo Direzionale

Sig. Davide Turi, Facente funzioni del Presidente del Consiglio degli Studenti

Dott.ssa Laura Mion e Dott.ssa Angela Mellino per l'U.O. Valutazione e qualità.

La nuova tempistica di somministrazione dei questionari di valutazione della didattica prevista dalle linee guida AVA 2.1

Prende la parola il Prof. Paolo Roffia, ricordando che le linee guida AVA 2.1 prevedono che "la somministrazione dei questionari agli studenti deve avvenire preferibilmente tra i 2/3 e il termine della durata dell'insegnamento: a tal fine si dovrà prevedere almeno un momento del corso dedicato alla compilazione in aula. Successivamente, gli Atenei devono assicurare una seconda possibilità di compilazione on line, tenendo comunque traccia della distanza temporale fra la fruizione dell'insegnamento e la compilazione del relativo questionario."



La compilazione in aula, dopo i 2/3 delle lezioni, potrà avvenire tramite la nuova App di Ateneo a partire dall'a.a. 17/18.

La comunicazione del raggiungimento di tale soglia e della relativa apertura dei questionari deve essere meglio pubblicizzata agli studenti al fine di ridurre al minimo le compilazioni a ridosso dell'iscrizione all'appello. A tal fine il Dott. Pasquali propone l'utilizzo di vari mezzi di comunicazione agli studenti: notifica push tramite l'App di Ateneo, avviso sulla pagina di MyUnivr e link diretto alla pagina di compilazione dei questionari, avviso tramite posta elettronica.

Al fine di sensibilizzare gli studenti sull'importanza della corretta compilazione dei questionari di valutazione della didattica si propone l'intervento in aula di studenti 150h opportunamente formati, che illustrino agli studenti: la garanzia di anonimato, il modo corretto di compilazione, i vantaggi che una corretta compilazione possono avere nei confronti degli studenti stessi, i luoghi e i modi in cui vengono pubblicati ed utilizzati gli esiti del questionario (pagina web del CdS, pagina web dell'insegnamento, analisi dei risultati da parte del NdV, delle Commissioni paritetiche). Durante l'intervento dello studente 150h è richiesta la presenza del docente al fine di spiegare eventuali particolarità della valutazione dell'insegnamento (articolazione in moduli, pluralità di docenti da valutare, ecc).

In merito alla seconda possibilità di compilazione on line, citata nelle linee guida AVA, non essendoci alcuna scadenza espressa, questa potrà essere garantita allo studente fino al termine della sessione straordinaria dell'anno accademico come avviene attualmente.

In merito alla distanza temporale fra la fruizione dell'insegnamento e la compilazione del relativo questionario per ogni questionario compilato è disponibile l'informazione della data di compilazione. Non è possibile però conoscere con certezza il periodo di fruizione dell'insegnamento da parte dello studente. Si presume che lo studente frequenti nel corso dell'anno accademico ma nulla vieta ad uno studente di compilare il questionario nell'a.a. successivo a quello di frequenza.

La nuova App di Ateneo per la compilazione dei questionari di valutazione della didattica in aula mediante l'utilizzo di smartphone e tablet

Prende la parola il Dott. Silvano Pasquali ricordando che ad oggi circa 13.000 studenti hanno scaricato l'APP di Ateneo ma che l'obiettivo è quello di introdurre sempre più funzioni da utilizzare tramite l'APP per invogliare gli studenti all'utilizzo. Dal prossimo anno accademico sarà quindi possibile compilare i questionari della didattica in aula tramite l'APP, assolvendo a quanto previsto dalle linee guida AVA. A tal proposito interviene il Sig. Davide Turi segnalando che gli studenti spesso non sono a conoscenza della possibilità di compilare il questionario a partire già dai 2/3 delle lezioni. Si conviene, quindi, di meglio pubblicizzare l'apertura dei questionari per ciascun semestre dell'anno accademico utilizzando vari canali di comunicazione: notifiche push sull'APP, avvisi sulla pagina personale di MyUnivr con indicazione del link per accedere alla pagina di compilazione dei questionari, mail.

Le regole di somministrazione dei questionari, in caso di articolazione dell'insegnamento in moduli, unità logistiche o in codocenza

Il Prof. Roffia, nel segnalare che le linee guida AVA 2.1 alzano da 4 a 5 la soglia dei CFU minimi degli insegnamenti oggetto della rilevazione, illustra brevemente le regole che l'Ateneo si è dato internamente. A partire dall'a.a. 2014/15 si è scelto di rilevare tutti gli insegnamenti/moduli con almeno 4 CFU, come da precedenti linee guida ANVUR, fatta eccezione per l'area medica e delle scienze motorie in cui, essendo la frammentazione degli insegnamenti in moduli anche al di sotto di 4 CFU necessaria



per poter gestire le particolarità degli insegnamenti, si è deciso di derogare il vincolo dei 4 CFU valutando anche i moduli con numero inferiore.

Nel caso di insegnamenti non articolati in moduli ma tenuti da più docenti ("co-docenza") si è scelto di somministrare un questionario per ciascuna parte di insegnamento, inoltre, sono state mantenute distinte le rilevazioni degli insegnamenti suddivisi in repliche ("A-K", "L-Z", "matricole pari", "matricole dispari",...), nonché le mutuazioni.

Non costituiscono oggetto di rilevazione le segmentazioni di insegnamenti denominate "unità logistiche" in quanto non vengono definite nell'offerta formativa né ricomprese nella banca dati ministeriale, ma vengono create dall'Ateneo in fase di specializzazione dell'offerta formativa.

Infine, non sono oggetto di rilevazione le attività pratiche, in quanto non comportano un'erogazione di didattica in aula (es. abilità linguistiche, abilità informatiche, saperi minimi, stage e tirocini, laboratori, progress test, corsi elettivi, attività pratiche dell'area medica).

In vista dell'innalzamento a 5 CFU della soglia minima di CFU per definire gli insegnamenti oggetto di valutazione è stata effettuata una prima verifica sul numero di insegnamenti che ne verrebbero esclusi.

Dall'analisi dell'offerta formativa dell'Ateneo per l'a.a. 2016/17 è emerso quanto segue:

- gli insegnamenti con CFU <5 (esclusa l'area medica e delle scienze motorie) sono pari a 15 perlopiù in TAF F, su circa 1.300 insegnamenti totali al netto dell'area medica e di scienze motorie.
- i moduli con CFU <5 (esclusa l'area medica e delle scienze motorie) sono pari a 121 su circa 400 moduli totali al netto dell'area medica e di scienze motorie.

In considerazione delle crescenti richieste da parte dei docenti della necessità di valutare anche le unità logistiche, i partecipanti convergono sulla necessità di effettuare un'analisi degli insegnamenti distinti in UL al fine di verificare quali tra questi possono essere convertiti in moduli e quindi valutati.

La procedura di autorizzazione all'avvio di nuovi questionari a fini di ricerca da somministrare agli studenti

Il Prof. Roffia informa i partecipanti che nella seduta del PdQ del 2 maggio u.s. si è discusso delle crescenti richieste di attivazione di questionari ulteriori rispetto a quelli previsti da AVA, derivanti da singole iniziative di ricerca e quindi non riconducibili a finalità di valutazione della didattica e/o relativi ai servizi erogati dall'Ateneo.

Onde evitare di sovraccaricare gli studenti col rischio di influire negativamente sul grado di partecipazione e di ridurre fortemente l'attendibilità e l'utilità delle rilevazioni sarebbe opportuno condizionare tali somministrazioni. L'obiettivo del PdQ è di ottimizzarne le tempistiche di somministrazione concentrandole al di fuori del periodo ordinario di valutazione della didattica (al superamento dei due terzi delle lezioni e in prossimità degli appelli).

Il PdQ ha quindi proposto la seguente procedura: con riguardo ai questionari con finalità di ricerca ogni nuova proposta di questionario/indagine dovrebbe quindi essere preventivamente valutata dal Comitato Etico di Dipartimento e, se di rilevanza di Ateneo, anche dagli Organi competenti. La somministrazione è autorizzata singolarmente dal Rettore, previa verifica di fattibilità tecnica e funzionale da parte del PdQ con riguardo ai tempi e modi della somministrazione.



Pubblicazione dei risultati dell'opinione studenti:

Le linee guida AVA 2.1 dispongono che "Per ogni CdS dovranno essere resi pubblici almeno i risultati analitici (in cui siano stati eventualmente resi anonimi gli insegnamenti e i docenti responsabili), per le singole domande dei questionari degli studenti".

Il Prof. Roffia comunica che, a partire dall'a.a. 2014/15, l'Ateneo ha reso pubblici i risultati della valutazione del singolo CdS pubblicando sulla pagina web di ciascun corso le risposte alla domanda sulla soddisfazione complessiva.

E' in fase di ultimazione la pubblicazione delle risposte alla domanda sulla soddisfazione complessiva a livello di singolo insegnamento come disposto dal SA del 23/09/2014.

Nello specifico, per ciascun insegnamento dell'a.a. 2016/17 verrà pubblicato un grafico con le risposte alla domanda sulla soddisfazione complessiva dell'a.a. 2015/16 in quanto ultimo dato consolidato, oppure un link con un rimando alla pagina dell'insegnamento dell'anno precedente nel caso di insegnamenti che hanno subito delle modifiche rispetto all'anno precedente (cambio docente, cambio denominazione dell'insegnamento, ecc).

Ciascun docente potrà manifestare il proprio dissenso alla pubblicazione dei dati tramite apposita motivata comunicazione come disposto dal SA del 13/10/2015. Le motivazioni, che potrebbero riguardare ad esempio congedi/aspettative, ragioni istituzionali o personali, saranno trasmesse al Presidio per l'Assicurazione della Qualità.

Nel caso in cui il docente esprima il proprio diniego sulla pagina dell'insegnamento verrà pubblicata la seguente dicitura: "La valutazione per l'anno accademico x/x+1 non è disponibile".

Invece nel caso in cui il numero di risposte sia inferiore a cinque, verrà pubblicata la seguente frase: "Dati non pubblicati in quanto il numero di risposte è inferiore a cinque".

Questionario matricole:

A partire dall'a.a. 2017/18 l'Ateneo di Verona aderirà al Consorzio Almalaurea per la somministrazione del questionario matricole.

Diversamente dalla precedente procedura, il questionario verrà somministrato solo agli studenti effettivamente immatricolati e quindi dovrà essere svincolato dalla procedura di pre-immatricolazione on line. Per compilare il questionario gli studenti dovranno accedere e registrarsi ad Almalaurea tramite un link che verrà fornito da Almalaurea.

Al fine di invogliare gli studenti alla compilazione, è stato chiesto alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti e alla Direzione Organizzazione del Sistema Informativo la possibilità di inserire nel testo della mail di avvenuta immatricolazione, in cui gli studenti al termine della procedura on line ricevono le istruzioni per il ritiro del badge, la richiesta di compilazione del questionario e il relativo link, prevedendo magari che per il rilascio del badge gli studenti debbano consegnare alla segreteria studenti la ricevuta di avvenuta compilazione del questionario.

E' stato chiesto inoltre di inserire anche nella procedura di pre-immatricolazione on line uno specifico punto con le istruzioni per la compilazione del questionario e il ritiro del badge.

Varie ed eventuali

Durante l'incontro il Sig. Davide Turi, facente funzioni del Presidente del Consiglio degli Studenti, ha posto l'attenzione sul QUESTIONARIO PER LA VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' DEL CLA. In particolare, poiché tecnicamente non è stato possibile rendere obbligatorio tale questionario, il Sig. Turi



ha sottolineato l'opportunità di comunicare agli studenti di compilarlo prima dell'esame per non inficiare la bontà dello strumento di valutazione. Ha infine espresso qualche perplessità sugli esiti della prima rilevazione, a suo avviso non rappresentativa del reale giudizio degli studenti. I partecipanti hanno convenuto che, prima di rivedere tale sistema di valutazione, sia opportuno attendere almeno gli esiti della rilevazione attualmente in corso che, diversamente dalla precedente durata 4 mesi, ricopre l'intero anno accademico.

Il Sig. Turi ha inoltre segnalato alcuni problemi tecnici in merito alla compilazione dei questionario sull'opinione studenti dell'insegnamento di "Principi di Marketing Internazionale". Gli uffici preposti provvederanno alle verifiche necessarie.