



**BANDO DI CONCORSO PER L'ATTRIBUZIONE DI CONTRIBUTI PER ATTIVITÀ
CULTURALI, SPORTIVE E RICREATIVE DEGLI STUDENTI A.A. 2016-2017**

Data scadenza domande di partecipazione: **27 gennaio 2017**

IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Verona e in particolare l'art. 6, comma 4;

VISTO il D. lgs. n. 68 del 29/03/2012 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti" e in particolare l'art. 3, comma 4, lett. d);

VISTO il Regolamento per l'attribuzione di contributi per attività culturali, sportive e ricreative degli studenti, approvato con D.R. n. 1396 del 28/6/2004;

VISTA la delibera del 20/12/2016 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio preventivo dell'Ateneo per l'anno 2017 ed ha predisposto lo stanziamento di budget sulla voce di costo destinata alle attività culturali, sociali, sportive e ricreative degli studenti

DECRETA

Art. 1 - È indetto per l'A.A. 2016/2017 un concorso per l'attribuzione ad Associazioni, Cooperative, Gruppi studenteschi universitari di contributi per la realizzazione di iniziative ed attività culturali, sportive e ricreative.

Art. 2 - Possono presentare domanda di partecipazione Associazioni, Cooperative, Gruppi di studenti universitari composti da almeno venticinque (25) studenti regolarmente iscritti all'Università degli Studi di Verona, in corso o fuori corso da non più di due anni con riferimento all'A.A. 2015/2016, che propongono iniziative, anche singole, da espletarsi nel periodo da Marzo a Luglio 2017.

Sono escluse le Associazioni/Cooperative studentesche che abbiano già partecipato al precedente bando di concorso, emanato con D. R. n. 1065/2016 del 14/07/2016 e che siano risultate assegnatarie di un finanziamento per l'intero anno accademico 2016/2017 ai sensi dell'art. 9 del Regolamento sopraccitato.

Art. 3 - Le Associazioni/Cooperative/Gruppi studenteschi devono rispondere alle seguenti caratteristiche:

- a) svolgere attività rivolta prevalentemente agli studenti universitari ;
- b) gli associati e gli organi direttivi dovranno essere composti prevalentemente da studenti universitari in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 2;
- c) l'attività dovrà essere svolta con il prevalente lavoro volontario di studenti universitari.

Art. 4 - All'atto della richiesta di finanziamento le Associazioni/Cooperative/Gruppi studenteschi universitari devono presentare un documento illustrativo degli scopi e delle caratteristiche dell'aggregazione; inoltre, al fine di verificare l'entità numerica dei partecipanti, dovrà essere compilato anche un modulo su cui andranno riportati il nome, il numero di matricola, l'anno di corso, il n. del documento di identità e la firma di almeno 25 studenti iscritti all'Università di Verona.

Ogni studente potrà essere firmatario per una sola Associazione/Cooperativa o Gruppo studentesco; nel caso venga accertato che uno studente abbia sottoscritto domande relative a diverse

Associazioni/Cooperative o Gruppi studenteschi, si procederà d'ufficio alla cancellazione della firma da tutte le domande coinvolte. Di conseguenza, se le firme ritenute valide risulteranno inferiori al minimo richiesto, ciò comporterà l'esclusione della domanda. Si invitano pertanto i candidati a porre la massima attenzione nella raccolta delle sottoscrizioni.

Art. 5 - Le richieste di finanziamento, da redigere in carta semplice secondo lo schema allegato, dovranno pervenire alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – u.o. Diritto allo studio - Via Vipacco 7, Verona, entro le ore 13.00 del giorno **27 gennaio 2017**, con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all' U.O. Processi Amministrativi del Diritto allo Studio - Via Vipacco 7 – 37129 Verona, con il seguente orario: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 10.00 alle 13.00 (chiuso il giovedì). L'ufficio rimarrà inoltre chiuso dal 27/12/2016 al 30/12/2016;

- spedizione tramite servizio postale all'indirizzo sopraindicato; in tal caso tuttavia non saranno prese in considerazione le richieste che dovessero pervenire oltre il termine suindicato, a tal fine non farà fede la data del timbro postale di invio.

Alla richiesta dovrà essere allegato un progetto dettagliato delle iniziative che si prevede di svolgere nel periodo indicato nel precedente articolo 2, indicando l'oggetto dell'iniziativa, il periodo di svolgimento, le modalità di pubblicità della stessa tra gli studenti, le eventuali altre forme di finanziamento esterne all'Ateneo.

Al fine di una migliore valutazione da parte della Commissione valutatrice, nominata come indicato nel successivo art. 6, dovranno inoltre essere esplicitati gli scopi delle attività proposte e gli obiettivi che ci si ripromette dallo svolgimento delle stesse.

Saranno in ogni caso valutate esclusivamente le domande le cui voci di spesa risultino:

- documentate da formali preventivi di spesa;
- non compilate a mano, ma in formato word.

Nel modulo di richiesta dovrà essere riportato anche il nominativo del Legale Rappresentante dell'Associazione/Cooperativa o di un Responsabile del Gruppo che, mediante apposita dichiarazione, accetterà la nomina assumendosi personalmente la responsabilità nei confronti dell'Università stessa e di terzi per tutto quanto attiene alla regolare esecuzione ed attuazione delle iniziative finanziate (allegare copia di un documento di riconoscimento dello stesso); nello stesso modulo può essere indicato anche un supplente che subentrerà in caso di sua assenza o impedimento. Le Associazioni/Cooperative/Gruppi studenteschi universitari assegnatari di finanziamento per l'A.A. 2016/2017 sono tenuti ad allegare alla suddetta richiesta una relazione illustrativa delle iniziative svolte in tale anno e delle forme di pubblicità adottate, indicando le relative motivazioni per quelle che eventualmente non fossero state effettuate.

Ogni forma pubblicitaria (volantini, poster, avvisi sul web, ecc.) delle iniziative finanziate con i contributi assegnati dovrà recare la dicitura "Con il contributo dell'Università degli Studi di Verona"; ogni iniziativa dovrà inoltre essere pubblicizzata in tutti i luoghi universitari almeno una settimana prima dell'avvio dell'iniziativa stessa.

Per quanto riguarda l'eventuale utilizzo del logo dell'Università degli Studi di Verona questo potrà essere eventualmente autorizzato solo in seguito ad un'apposita richiesta da presentare all'Amministrazione universitaria.

Art. 6 - Le domande ricevute saranno esaminate da una Commissione paritetica nominata dal Consiglio di Amministrazione di questa Università e composta da tre docenti e da tre studenti appartenenti al Consiglio degli Studenti. Questa deciderà sulle domande considerando come criterio di preferenza nell'assegnazione dei contributi, il valore culturale delle iniziative, il loro grado di fattibilità e la loro accessibilità da parte della popolazione studentesca. La Commissione non prenderà in considerazione le domande che dovessero pervenire prive della documentazione richiesta.

Le proposte formulate da questa Commissione e riguardanti l'assegnazione di finanziamenti alle Associazioni/Cooperative e ai Gruppi richiedenti saranno quindi sottoposte all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Art. 7 - Il contributo sarà erogato entro i limiti del finanziamento assegnato, su richiesta del legale rappresentante o del Responsabile designato, dietro presentazione, entro il **15 Settembre 2017**, dei giustificativi delle spese sostenute, rappresentate da idoneo documento fiscale (fatture e/o ricevute fiscali

intestate al richiedente il contributo, scontrini fiscali per importi di spese inferiori ad € 100,00; note di debito regolarmente emesse in esclusione IVA).

Per una migliore fattibilità dell'iniziativa è prevista inoltre la possibilità di richiedere un anticipo del 30% del fondo assegnato, tenendo presente che in caso di mancata realizzazione l'anticipo dovrà essere interamente restituito all'Università.

I finanziamenti eventualmente non utilizzati o revocati per parti di iniziative ed attività non espletate entro il 31/07/2017, andranno ad incrementare la disponibilità di budget nell'esercizio successivo.

Art. 8 - Con riferimento alle disposizioni contenute nel Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e, in particolare, alle disposizioni di cui all'art. 13, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Verona per le finalità inerenti e strumentali alla gestione della procedura concorsuale e ad essa consequenziali e saranno trattati anche in forma automatizzata. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. I dati potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche in base a norme di legge o di regolamento o comunque nei casi in cui ciò sia necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali. Gli interessati sono titolari dei diritti di cui agli artt. 7, 8, 9 e 10 del citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento: Università degli Studi di Verona – Via dell'Artigliere, 8.

Responsabile: Il Dirigente della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti.

Art. 9 - Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modificazioni e integrazioni, è nominato Responsabile del procedimento amministrativo il Funzionario Responsabile dell'u.o. Diritto allo Studio - Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – via Vipacco, 7 – 37129 Verona.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, secondo le modalità previste dalla legge 241/90 e s.m.i. . La richiesta dovrà essere inviata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, Via dell'Artigliere, 8 - 37129 Verona, compilando l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo <http://www.univr.it/main?ent=catdoc&id=3618&uo=34&lang=it>.

Art. 10 - Il presente bando di concorso, con il fac-simile per la domanda di ammissione, è disponibile sul sito web d'Ateneo al link <http://www.univr.it/main?ent=servizioaol&idDest=1&sServ=11&serv=16> (alla pagina Contributi per attività culturali, sportive e ricreative degli studenti).

Ulteriori informazioni e norme di dettaglio possono essere richieste al Dott. Umberto Romani in servizio presso l'U.O. Diritto allo Studio (lo sportello è aperto al pubblico il lunedì, martedì, mercoledì, e venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 13.00; chiuso il giovedì) – tel. 045/8028265, e-mail: ufficio.dirittostudio@ateneo.univr.it .

IL RETTORE

Prof. Nicola Sartor

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D. Lgs 82/2005 e s.m.i. .