



UNIVERSITÀ  
di **VERONA**

# LABORATORIO DI RAPPRESENTANZA ATTIVA

**Dott. Davide Busato**

Università degli Studi di Verona

30 aprile 2025



UNIVERSITÀ  
di **VERONA**

**QUAL È LA VOSTRA STORIA?**

**[WWW.MENTI.COM](http://WWW.MENTI.COM)**



UNIVERSITÀ  
di **VERONA**

## Dott. Davide Busato

Medico chirurgo

Medico in formazione specialistica – Humanitas University

Esperto della valutazione ANVUR – 8 visite di accreditamento periodico

Esperto in assicurazione qualità ESU – 2 visite di accreditamento NVAO

già componente del Nucleo di Valutazione – Università di Padova

già membro del Presidio della Qualità – Università di Padova





## La tua situazione

Stato immatricolazione: **Iscrizione completata - Igiene e medicina preventiva, HUMANITAS University, Contratto Statale**

**Stato:** **Iscrizione Completata - Igiene e medicina preventiva, HUMANITAS University, Contratto Statale**

Posizione in graduatoria: 10316 °

### Il tuo punteggio

Totale	Test	Titoli	Voto di Laurea	Media	La tua prova	Punteggio risposte
<b>73</b>	72,5	0,5	107	25,5 su 30	Scarica il pdf	Visualizza



## Pubblicazione Voto Appello



**Uniweb** <uniweb@mail.uniweb.unipd.it>

a me ▾

Gentile DAVIDE BUSATO,  
le comunichiamo che l'esito della prova d'esame relativa all'attività didattica CHIMICA BIOLOGICA,  
sostenuta in data 12/09/2017, e': 18/30 .

### **Solo in caso di esito positivo**

Il voto verrà considerato accettato e sarà verbalizzato dopo 8 giorni dalla data di ricezione di questa e-mail.

Se, invece, intende rifiutare il voto deve accedere al link esiti esami e cliccare sull'icona posta accanto al

Questa e' un'e-mail generata automaticamente, non risponda a questo messaggio.

← Rispondi

→ Inoltra





UNIVERSITÀ  
di **VERONA**

Supplemento ordinario alla "Gazzetta Ufficiale", n. 10 del 14 gennaio 2011 - Serie generale

Spazio: abb. post. - art. 1, comma 1  
Legge 27-02-2004, n. 46 - Filiale di Roma

**GAZZETTA UFFICIALE**  
DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Venerdì, 14 gennaio 2011

SI PUBBLICA TUTTI I  
GIORNI NON FESTIVI

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENGOLA 10 - 00187 ROMA  
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - VIA SALARIA 1027 - 00187 ROMA - CENTRALINO 06-69801 - LIBRERIA DELLO STATO  
VIA PRINCIPE UMBERTO 4 - 00187 ROMA

**AVVISO AL PUBBLICO**

Si comunica che il punto vendita Gazzetta Ufficiale sito in Piazza G. Verdi 10 è stato trasferito temporaneamente nella sede di via Principe Umberto 4, 00185 Roma

**AVVISO AGLI ABBONATI**

Dal 15 novembre vengono resi noti nelle ultime pagine della Gazzetta Ufficiale i canoni di abbonamento a partire dall'anno 2011. Contemporaneamente sono state inviate le offerte di rinnovo agli abbonati, complete di bollettini postali prestampati per la conferma dell'abbonamento stesso. Si pregano i signori abbonati di far uso di questi bollettini.

Si rammenta che la campagna di abbonamento avrà termine il 30 gennaio 2011.

Si pregano comunque gli abbonati che non intendano effettuare il rinnovo per il 2011 di darne comunicazione via fax al Settore Gestione Gazzetta Ufficiale (nr. 06-8508-2520) ovvero al proprio fornitore.

N. 11/L

LEGGE 30 dicembre 2010, n. 240.

**Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario.**

## Articolo 2, comma 2, lettera h)

«garanzia di una rappresentanza elettiva degli studenti negli organi [...]; attribuzione dell'elettorato passivo agli iscritti per la prima volta e non oltre il primo anno fuori corso ai corsi di laurea, laurea magistrale e dottorato di ricerca [...]; durata biennale di ogni mandato e rinnovabilità per una sola volta»



## ESG 2015



Standards and Guidelines for Quality Assurance  
in the European Higher Education Area

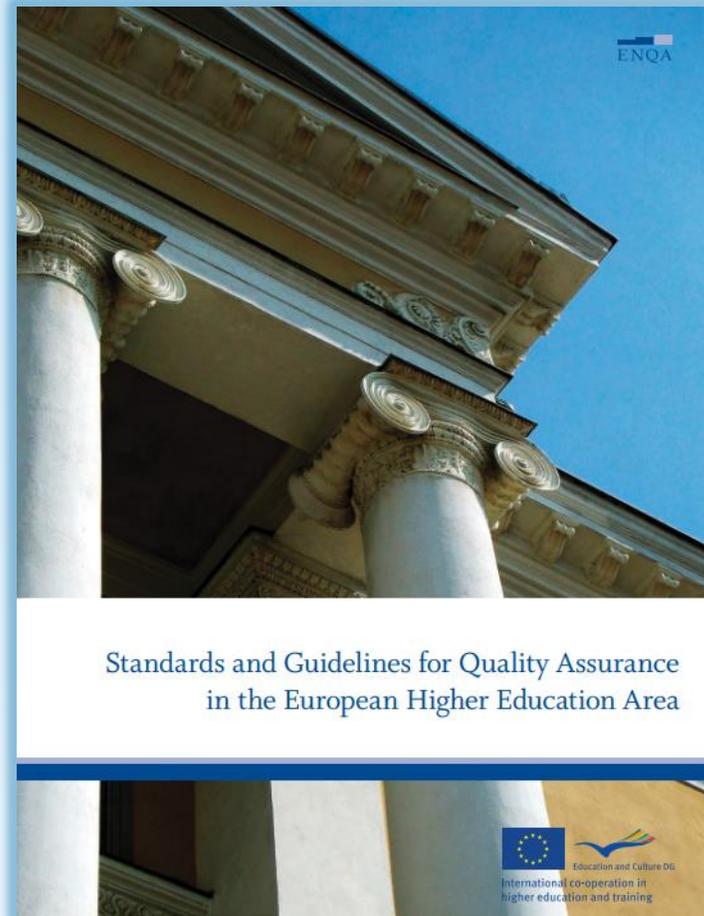
«Dal 2005 ad oggi, l'assicurazione della qualità ha compiuto notevoli passi avanti [...] contribuendo ad un cambiamento di paradigma verso modalità di apprendimento ed insegnamento incentrate sullo studente.»

«Quattro principi di assicurazione della qualità nell'EHEA: [...] L'assicurazione della qualità tiene conto delle esigenze e delle aspettative degli studenti, di tutti gli altri portatori di interesse e della società in generale.»



UNIVERSITÀ  
di **VERONA**

enqa.



  
**EURASHE**  
European Association of Institutions  
in Higher Education

**eua** EUROPEAN  
UNIVERSITY  
ASSOCIATION

 **ESU** EUROPEAN  
STUDENTS'  
UNION



# ESG 2015



Standards and Guidelines for Quality Assurance  
in the European Higher Education Area



## 1.1 POLICY FOR QUALITY ASSURANCE

Institutions should have a policy for quality assurance that is made public and forms part of their strategic management. Internal stakeholders should develop and implement this policy through appropriate structures and processes, while involving external stakeholders.

## 1.2 DESIGN AND APPROVAL OF PROGRAMMES

Institutions should have processes for the design and approval of their programmes. The programmes should be designed so that they meet the objectives set for them, including the intended learning outcomes. The qualification resulting from a programme should be clearly specified and communicated, and refer to the correct level of the national qualifications framework for higher education and, consequently, to the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

## 1.3 STUDENT-CENTRED LEARNING, TEACHING AND ASSESSMENT

Institutions should ensure that the programmes are delivered in a way that encourages students to take an active role in creating the learning process, and that the assessment of students reflects this approach.

## 1.4 STUDENT ADMISSION, PROGRESSION, RECOGNITION AND CERTIFICATION

Institutions should consistently apply pre-defined and published regulations covering all phases of the student "life cycle", e.g. student admission, progression, recognition and certification.

## 1.5 TEACHING STAFF

Institutions should assure themselves of the competence of their teachers. They should apply fair and transparent processes for the recruitment and development of the staff.

## 1.6 LEARNING RESOURCES AND STUDENT SUPPORT

Institutions should have appropriate funding for learning and teaching activities and ensure that adequate and readily accessible learning resources and student support are provided.

## 1.7 INFORMATION MANAGEMENT

Institutions should ensure that they collect, analyse and use relevant information for the effective management of their programmes and other activities.

## 1.8 PUBLIC INFORMATION

Institutions should publish information about their activities, including programmes, which is clear, accurate, objective, up-to date and readily accessible.

## 1.9 ON-GOING MONITORING AND PERIODIC REVIEW OF PROGRAMMES

Institutions should monitor and periodically review their programmes to ensure that they achieve the objectives set for them and respond to the needs of students and society. These reviews should lead to continuous improvement of the programme. Any action planned or taken as a result should be communicated to all those concerned.

## 1.10 CYCLICAL EXTERNAL QUALITY ASSURANCE

Institutions should undergo external quality assurance in line with the ESG on a cyclical basis.



AMBITO	DESCRIZIONE AMBITO	SOTTO AMBITO	DESCRIZIONE SOTTO AMBITO	PUNTO DI ATTENZIONE	DESC PUNTO DI ATTENZIONE
A	Strategia, pianificazione e organizzazione			A.1	Qualità della didattica, della ricerca, della terza missione/impatto sociale e delle attività istituzionali e gestionali nelle politiche e nelle strategie dell'Ateneo
				A.2	Architettura del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo
				A.3	Sistema di monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati
				A.4	Riesame del funzionamento del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo
				A.5	Ruolo attribuito agli studenti
B	Gestione delle risorse	B.1	Risorse umane	B.1.1	Reclutamento, qualificazione e gestione del personale docente e di ricerca
				B.1.2	Reclutamento, qualificazione e gestione del personale tecnico-amministrativo
				B.1.3	Dotazione di personale e <u>servizi per l'amministrazione e per il supporto alla didattica</u> , alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale
		B.2	Risorse finanziarie	B.2.1	Pianificazione e gestione delle risorse finanziarie
				B.3.1	Pianificazione e gestione delle strutture e infrastrutture edilizie
		B.3	Strutture	B.3.2	Adeguatezza delle <u>strutture e infrastrutture edilizie per la didattica</u> , la ricerca e la terza missione/impatto sociale
				B.4.1	Pianificazione e gestione delle attrezzature e delle tecnologie
		B.4	Attrezzature e Tecnologie	B.4.2	Adeguatezza delle attrezzature e delle tecnologie
				B.4.3	Infrastrutture e servizi di supporto alla didattica integralmente o prevalentemente a distanza
				B.5.1	Gestione delle informazioni e della conoscenza
C	Assicurazione della Qualità			C.1	Autovalutazione, valutazione e riesame dei CdS, dei Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti con il supporto del Presidio della Qualità
				C.2	Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo
				C.3	Valutazione del Sistema e dei Processi di Assicurazione della Qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale da parte del Nucleo di Valutazione
D	Qualità della didattica e dei servizi agli studenti			D.1	Programmazione dell'offerta formativa
				D.2	Progettazione e aggiornamento dei CdS e dei Dottorati di Ricerca incentrati sullo studente
				D.3	<u>Ammissione e carriera degli studenti</u>
E	Qualità della ricerca e della terza missione/impatto sociale			E.1	Definizione delle linee strategiche dei Dipartimenti
				E.2	Valutazione dei risultati conseguiti dai Dipartimenti e dai Dottorati di Ricerca e delle azioni di miglioramento
				E.3	Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse



AMBITO	DESCRIZIONE AMBITO	SOTTO AMBITO	DESCRIZIONE SOTTO AMBITO	PUNTO DI ATTENZIONE	DESCRIZIONE
					PUNTO DI ATTENZIONE
D.CDS	L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio	D.CDS.1	L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio	D.CDS.1.1	Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate
				D.CDS.1.2	Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita
				D.CDS.1.3	Offerta formativa e percorsi
				D.CDS.1.4	Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento
				D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS
		D.CDS.2	L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio	D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato
				D.CDS.2.2	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze
				D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili
				D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica
				D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento
				D.CDS.2.6	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza
		D.CDS.3	La gestione delle risorse nel CdS	D.CDS.3.1	Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor
				D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica
		D.CDS.4	Riesame e miglioramento del CdS	D.CDS.4.1	Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS
D.CDS.4.2	Revisione dei percorsi formativi				





AMBITO	DESCRIZIONE AMBITO	PUNTO DI ATTENZIONE	DESCRIZIONE PUNTO DI ATTENZIONE
D.PHD	L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Dottorato di Ricerca	D.PHD.1	Progettazione del Corso di Dottorato di Ricerca
		D.PHD.2	Pianificazione e organizzazione delle attività formative e di ricerca per la crescita dei dottorandi
		D.PHD.3	Monitoraggio e miglioramento delle attività



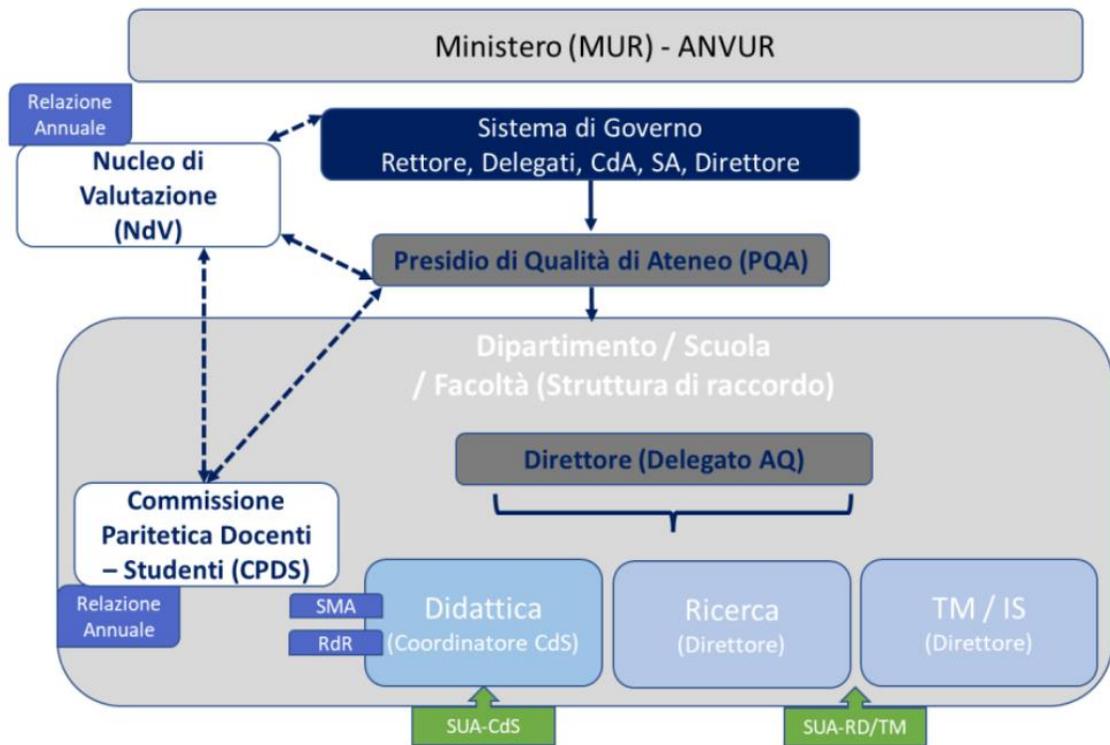
UNIVERSITÀ  
di **VERONA**



Il termine “portatore di interesse” (stakeholder) si riferisce a tutti gli attori operanti all'interno di una Istituzione, studenti e docenti compresi, oltre che i portatori di interesse esterni, quali i datori di lavoro ed i partner esterni di una Istituzione.



## Struttura Sistema di AQ interno alle Università



Consiglio Studentesco

Senato Accademico

Consiglio di Amministrazione

Nucleo di Valutazione d'Ateneo

Presidio della Qualità

DIPARTIMENTI E FACOLTÀ

Strutture di coordinamento e organizzazione delle attività didattiche

Commissione Paritetica Docenti - Studenti

Assicurazione della Qualità

CORSI DI STUDIO

Offerta formativa completa

Gruppi AQ



**Conoscenza degli organi accademici**

**Conoscenza dei principali interlocutori**

**Conoscenza dei regolamenti**

**Schede degli insegnamenti**

**Risultati dei questionari (ad esempio ROS)**



**Conoscenza degli organi accademici**

**Conoscenza dei principali interlocutori**

**Conoscenza dei regolamenti**

**Schede degli insegnamenti**

**Risultati dei questionari (ad esempio ROS)**



Conoscenza degli organi accademici

Conoscenza dei principali interlocutori

**Conoscenza dei regolamenti**

Schede degli insegnamenti

Risultati dei questionari (ad esempio ROS)



**DESCRIZIONE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE  
REGOLAMENTO DIDATTICO DEL  
CORSO DI STUDIO  
(quadro B1 della SUA-CdS)**

**ANNO ACCADEMICO 2023/2024  
COORTE 2023/2024**



Conoscenza degli organi accademici

Conoscenza dei principali interlocutori

Conoscenza dei regolamenti

Schede degli insegnamenti

Risultati dei questionari (ad esempio ROS)

#### Programma

a tutela del diritto alla salute in Italia. L'atto medico e i suoi fondamenti etici e giuridici; - la liceità dell'atto medico: le condizioni oggettive e soggettive, il consenso del giusto e lo stato di necessità; - basi generali del diritto penale e comune; - causalità materiale e imputabilità; - gli obblighi del medico di fronte alla legge: le diverse disposizioni di legge che possono avere rilevanza per l'esercizio dell'attività medica; - attività medica nel campo delle prove documentali (certificazioni, cartelle cliniche, relazioni, pareri tecnici); - segreto professionale; - delitti contro la persona: omicidio, infanticidio, lesioni personali, violenza sessuale; - sterilizzazione volontaria, chirurgia del sesso e trasformazione anagrafica, sperimentazione sull'uomo - sanità obbligatoria; - leggi speciali di rilevanza medica: aborto volontario, prestazioni per danni da vaccinazioni o trasfusioni di sangue, tossicodipendenze, trapianti di organi, violenze sessuali - significato e rilevanza dell'attività medica in relazione ai problemi dell'invalidità o della previdenza speciale, dell'handicap, della guida patente, certificazione per l'attività sportiva, ecc. - assistenza al prodotto del concepimento che abbia capacità di vita autonome - elementi di interesse medico nel diritto di famiglia - cure palliative e dibattito in vari paesi e organizzazioni mediche mondiali sull'eutanasia; - principi di tossicologia forense; - principi di genetica forense; - principi fondamentali della responsabilità medica - aspetti legali e biologici della morte (es. accertamento della morte, ruolo del medico necroscopico, fenomeni cadaverici) - ferite provocate da armi da fuoco; - lesioni da corpo contundente e tagliente; - asfissia forense; - assicurazioni sociali: INAIL e INPS; - codice deontologico medico

-----  
MM: Seminari di Medicina Legale

-----  
asfissia forense, ferite da arma da fuoco

-----  
MM: Seminari di Medicina Legale

-----  
LA FISIOPATOLOGIA DELLA MORTE - Cambiamenti post mortem di importanza forense - Decomposizione post mortem - Tipi di morti - Gli indizi di morte - Certificazione di morte - Il tempo trascorso dalla morte

-----  
MM: Seminari di Medicina Legale

-----  
Lesioni da corpo contundente e da corpo contundente: - lesioni traumatiche da corpo contundente (abrasioni, ferite lacero-contuse, fratture ecc.) - lesioni da punta - lesioni da utensile tagliente - lesioni da punta e taglio - lesioni da taglio

#### Modalità didattiche

lezioni frontali

#### Modalità di verifica dell'apprendimento

esame orale

#### Criteri di valutazione

in trentesimi



Conoscenza degli organi accademici

Conoscenza dei principali interlocutori

Conoscenza dei regolamenti

Schede degli insegnamenti

Risultati dei questionari (ad esempio ROS)

Tab. 1.1 *Punteggio medio ottenuto dagli insegnamenti impartiti nell'Università di Verona secondo l'aspetto considerato dal questionario utilizzato nell'indagine sulle opinioni degli/delle studenti/studentesse e secondo l'a.a.*

Aspetto considerato	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
1. Preparazione iniziale	3,07	3,09	3,11	3,17	3,15	3,15	3,20
2. Carico di studio	3,10	3,12	3,16	3,21	3,21	3,20	3,26
3. Materiale didattico	3,19	3,21	3,23	3,34	3,38	3,35	3,39
4. Chiarezza modalità esame	3,33	3,35	3,37	3,38	3,42	3,46	3,51
5. Rispetto orari attività didattiche	3,41	3,45	3,47	3,48	3,58	3,59	3,63
6. Capacità del docente di stimolare l'interesse	3,23	3,23	3,26	3,32	3,36	3,35	3,39
7. Chiarezza espositiva	3,26	3,26	3,29	3,38	3,40	3,39	3,42
8. Attività didattiche integrative	3,17	3,17	3,21	3,33	3,38	3,40	3,43
9. Congruenza tra programma svolto e syllabo	3,35	3,38	3,40	3,50	3,55	3,54	3,57
10. Reperibilità del docente	3,39	3,41	3,44	3,56	3,59	3,59	3,63
11. Interesse per gli argomenti dell'insegnamento	3,30	3,29	3,31	3,39	3,39	3,37	3,41
12. Soddisfazione complessiva	3,18	3,17	3,19	3,26	3,31	3,28	3,32



Conoscenza degli organi accademici

Conoscenza dei principali interlocutori

Conoscenza dei regolamenti

Schede degli insegnamenti

Risultati dei questionari (ad esempio ROS)

Tab. 3.1 *Distribuzione degli aspetti degli insegnamenti giudicati negativamente secondo l'a.a. Frequenze assolute (FA) e frequenze relative (FR)*

Aspetti giudicati negativamente	2016/17		2017/18		2018/19		2019/20		2020/21		2021/22		2022/23	
	FA	FR												
<i>Carico di lavoro percepito</i>														
1 Insufficiente preparazione iniziale	10	0,110	9	0,062	14	0,100	10	0,041	12	0,063	23	0,110	59	0,120
2 Carico di studio eccessivo	12	0,132	23	0,159	18	0,129	33	0,137	32	0,169	43	0,205	71	0,145
<i>In complesso</i>	22	0,242	32	0,221	32	0,229	43	0,178	44	0,233	66	0,314	130	0,265
<i>Organizzazione dell'insegnamento e comportamento docente</i>														
3 Inadeguatezza materiale didattico	11	0,121	12	0,083	14	0,100	13	0,054	11	0,058	15	0,071	41	0,084
4 Scarsa chiarezza modalità esami	6	0,066	11	0,076	8	0,057	24	0,100	16	0,085	14	0,067	28	0,057
5 Mancato rispetto orari attività didattiche	9	0,099	16	0,11	21	0,150	48	0,199	20	0,106	21	0,100	30	0,061
9 Mancato rispetto sillabo	2	0,022	5	0,034	5	0,036	14	0,058	9	0,048	7	0,033	22	0,045
10 Irreperibilità del/della docente	3	0,033	9	0,062	6	0,043	15	0,062	15	0,079	6	0,029	12	0,024
<i>In complesso</i>	31	0,341	53	0,365	54	0,386	114	0,473	71	0,376	63	0,300	133	0,271
<i>Efficacia attività didattica</i>														
6 Docente poco stimolante	11	0,121	15	0,103	10	0,071	20	0,083	16	0,085	33	0,157	51	0,104
7 Docente poco chiaro/chiaro	7	0,077	11	0,076	12	0,086	21	0,087	13	0,069	31	0,148	41	0,084
8 Inutilità attività didattiche integrative	8	0,088	7	0,048	4	0,029	5	0,021	12	0,063	5	0,024	41	0,084
11 Disinteresse per argomenti di insegnamento	2	0,022	1	0,007	7	0,05	2	0,008	5	0,026	12	0,057	33	0,067
<i>In complesso</i>	28	0,308	34	0,234	33	0,236	48	0,199	46	0,243	81	0,386	166	0,339
12 Insoddisfazione complessiva	10	0,110	26	0,179	21	0,150	36	0,149	28	0,148	46	0,219	61	0,124
Totale	91	1,000	145	1,000	140	1,000	241	1,000	189	1,000	256	1,000	490	1,000



UNIVERSITÀ  
di **VERONA**

**Essere presenti**

**Essere informati**

**Essere attivi**

**Essere proattivi**

**Ascoltare le necessità del corpo studentesco**



**Essere adeguatamente formati**

**Essere adeguatamente informati**

**Essere ascoltati**

**Essere parte della vita accademica**



UNIVERSITÀ  
di **VERONA**

# QUALCHE ESEMPIO PRATICO



- La/Il docente cambia repentinamente gli orari delle lezioni, con scarso preavviso
- La/Il docente, senza darne avviso, non si presenta a lezione
- La/Il docente non rispetta le modalità di esame indicate nel Syllabus
- La/Il docente non carica - nel Moodle del corso - la totalità degli esiti dell'esame
- La/Il docente non si presenta al ricevimento e non risponde sistematicamente alle e-mail
- La/Il docente non compila adeguatamente il Syllabus, lasciano vuoti alcuni campi
- La/il docente, pur in presenza di lamentele da parte del corpo studentesco, non concede tempo in più all'esame e il corpo studentesco non ha più modo di segnalare la questione tramite il questionario di gradimento della materia
- La/Il docente rivolge al corpo studentesco battute inappropriate



UNIVERSITÀ  
di **VERONA**

**PER METTERVI ALLA PROVA**



**Sezione frequentanti**

*Con le domande che seguono, su una scala da 1 a 10 dove 10 corrisponde alla situazione ottimale, si vogliono raccogliere le sue opinioni sulle caratteristiche dell'insegnamento.*

**Complessivamente quanto si ritiene soddisfatto di come si è svolto il corso?**

➔ Soddisfazione Complessiva

**All'inizio delle lezioni gli obiettivi e i contenuti di questo insegnamento sono stati presentati in modo chiaro?**

➔ Aspetti Organizzativi

**Le modalità d'esame sono state definite in modo chiaro?**

➔ Aspetti Organizzativi

**Il materiale didattico consigliato è stato adeguato?**

➔ Aspetti Organizzativi

**Il docente ha esposto gli argomenti in modo chiaro?**

➔ Azione Didattica

**Il docente ha stimolato / motivato l'interesse verso la disciplina?**

➔ Azione Didattica

**Il docente è stato disponibile per chiarimenti e spiegazioni?**

**Le conoscenze preliminari da lei possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti trattati?**

**L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito Web ?**

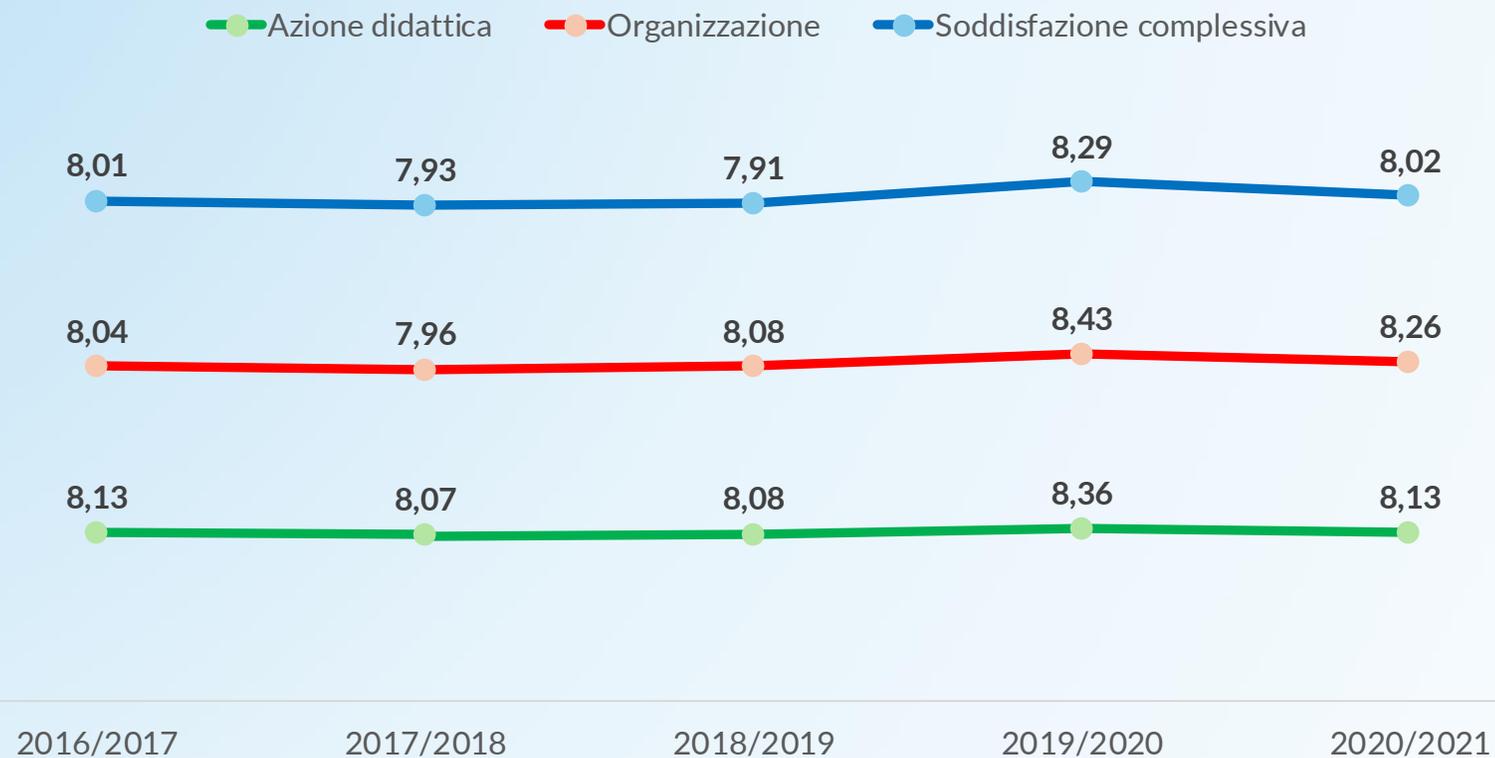
**Indipendentemente da come si è svolto il corso, i contenuti dell'insegnamento sono stati interessanti per lei?**

**Il carico didattico di studio richiesto dall'insegnamento è equilibrato rispetto ai crediti assegnati?**

**Laboratori, esercitazioni, seminari se previsti nell'insegnamento sono stati utili all'apprendimento della materia?**

**Gli orari di svolgimento dell'attività didattica sono stati rispettati?**

➔ Aspetti Organizzativi



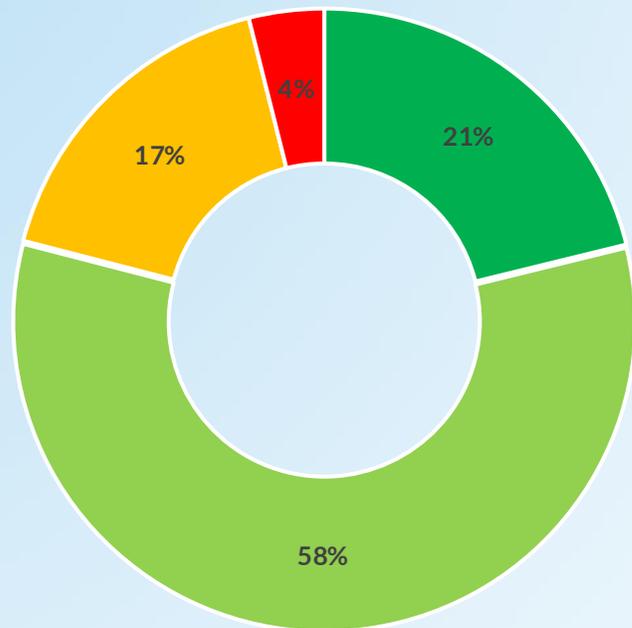


Punto di attenzione		Punteggio attribuito
R3A1	Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	5
R3A2	Definizione dei profili in uscita	7
R3A3	Coerenza tra profili e obiettivi formativi	7
R3A4	Offerta formativa e percorsi	5
<b>Valutazione dell'indicatore R3.A</b>		<b>Soddisfacente</b>
R3B1	Orientamento e tutorato	7
R3B2	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	7
R3B3	Organizzazione di percorsi flessibili e metodologie didattiche	7
R3B4	Internazionalizzazione della didattica	8
R3B5	Modalità di verifica dell'apprendimento	5
<b>Valutazione dell'indicatore R3.B</b>		<b>Pienamente soddisfacente</b>
R3C1	Dotazione e qualificazione del personale docente	8
R3C2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	7
<b>Valutazione dell'indicatore R3.C</b>		<b>Molto positivo</b>
R3D1	Contributo dei docenti e degli studenti	6
R3D2	Coinvolgimento degli interlocutori esterni	5
R3D3	Revisione dei percorsi formativi	7
<b>Valutazione dell'indicatore R3.D</b>		<b>Soddisfacente</b>

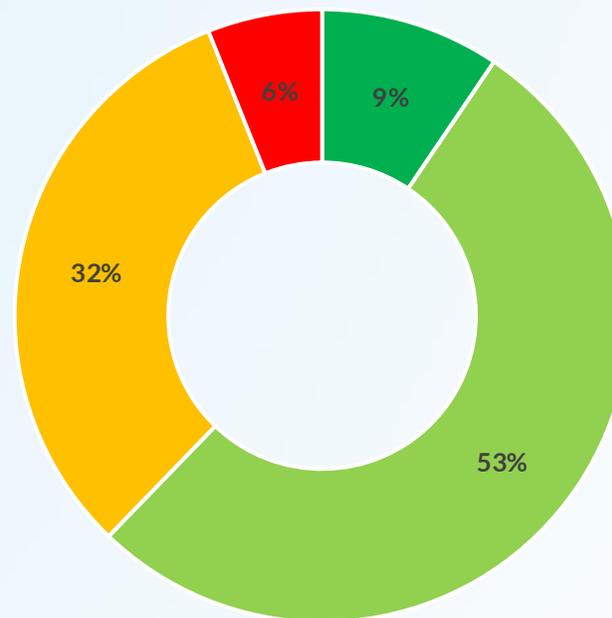
La media aritmetica di tutti i punteggi attribuiti a ciascuno dei PA è  $\geq 4$ : il CdS risulta ACCREDITATO



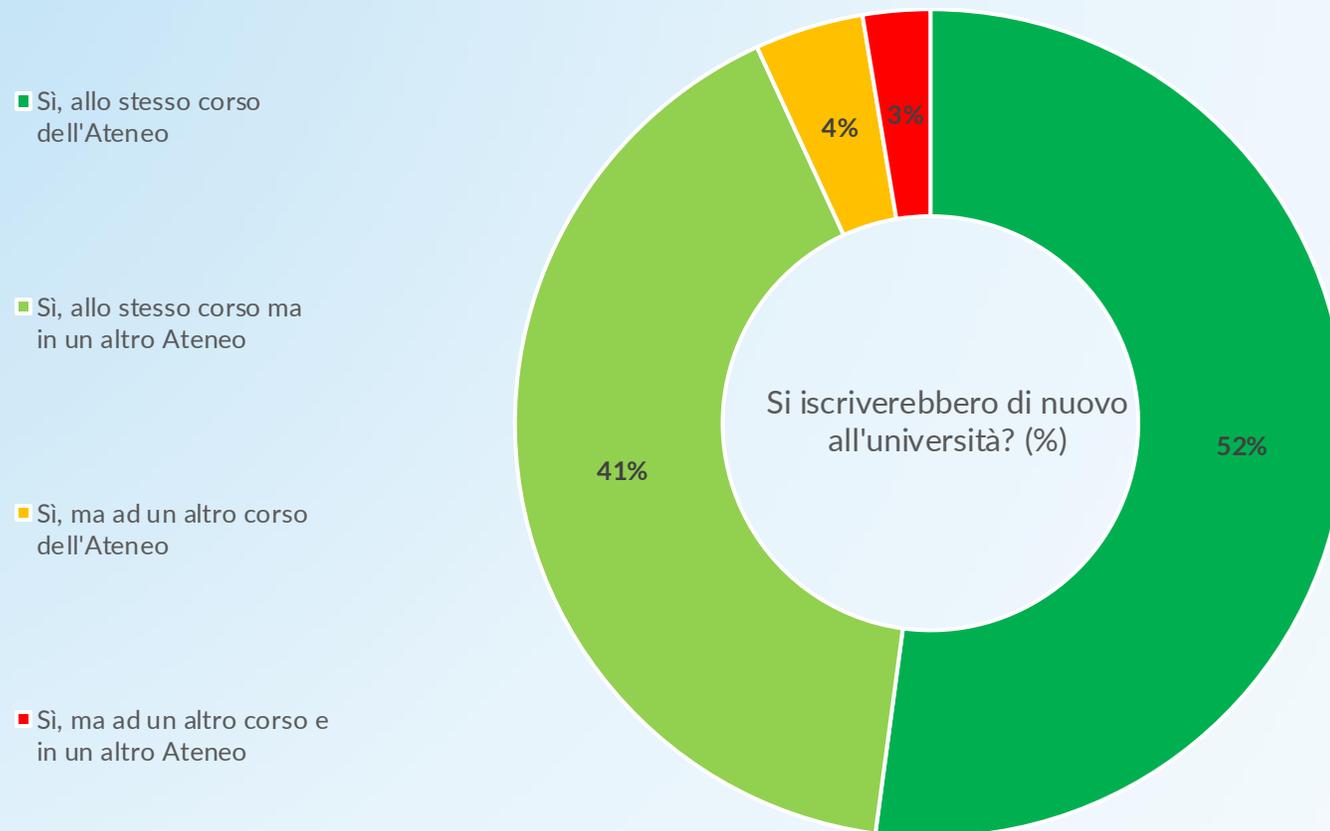
Sono complessivamente  
soddisfatti del corso di laurea (%)



- Decisamente sì
- Più sì che no
- Più no che sì
- Decisamente no

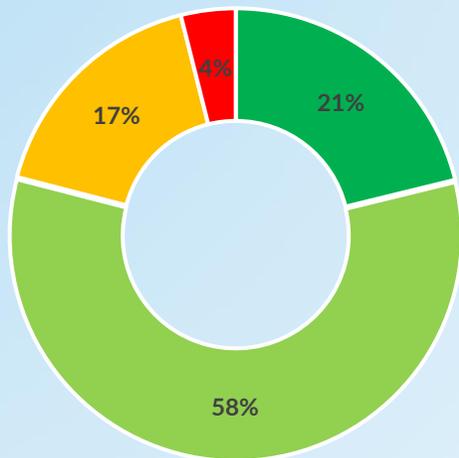


Sono soddisfatti dei rapporti  
con i docenti in generale (%)

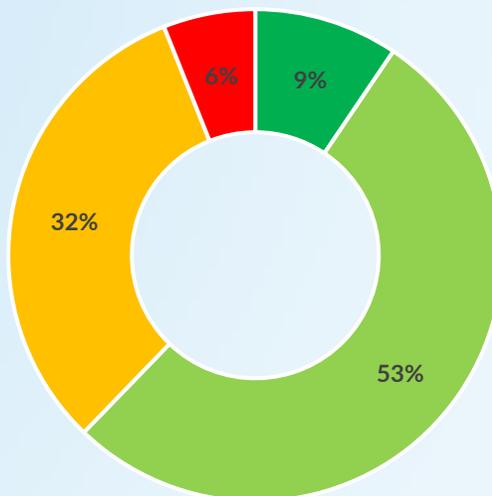




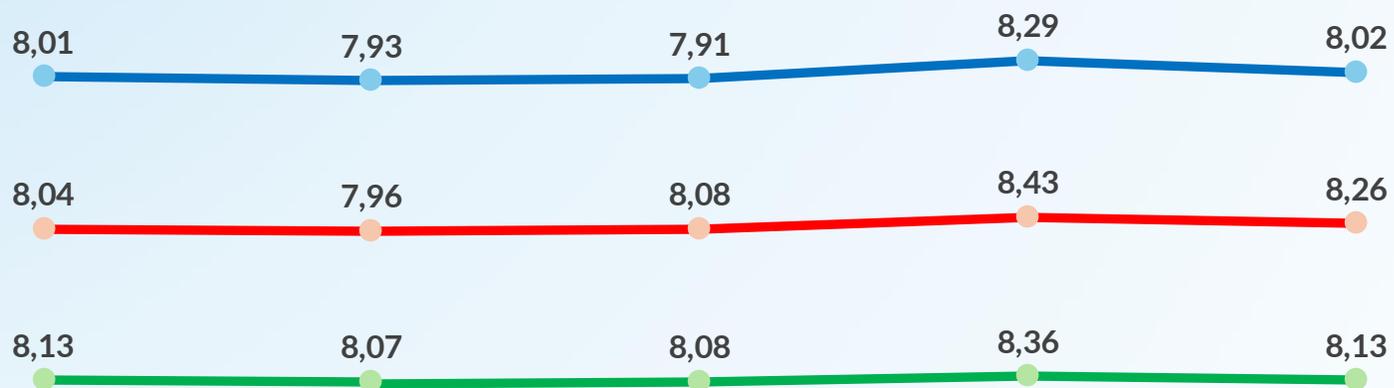
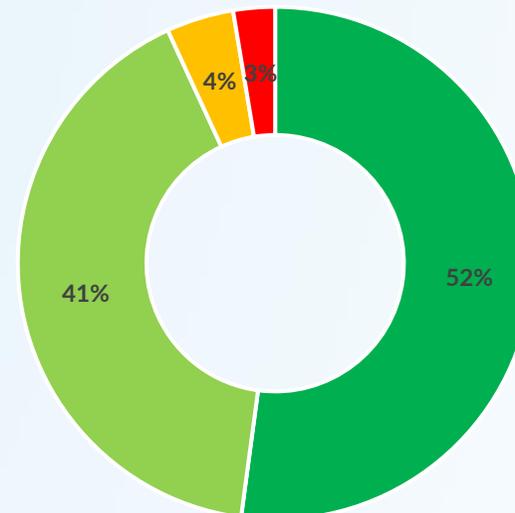
Sono complessivamente soddisfatti del corso di laurea (%)



Sono soddisfatti dei rapporti con i docenti in generale (%)



Si iscriverebbero di nuovo all'università? (%)





UNIVERSITÀ  
di **VERONA**

# ESERCITAZIONE



Scheda del Corso di Studio - XX/XX/XXXX Data di aggiornamento

Denominazione del CdS	Denominazione del CdS					
Città	Sede del CdS					
Codicione	Codice identificativo del CdS					
Ateneo	Università					
Statale o non statale	Tipo di Ateneo Statale/Non Statale					
Tipo di Ateneo	Tipo di Ateneo Tradizionale/Telematico					
Area geografica	Nord Est/Nord-Ovest/Centro/Sud e Isole					
Classe di laurea	Classe di Laurea del CdS					
Interclasse	Eventuale Seconda Classe di Laurea del CdS					
Tipo	Triennale (L)/Magistrale (LM)/Ciclo Unico (LMCU)					
Erogazione	Convenzionale					
Durata normale	Durata in anni del CdS					
	2018	2017	2016	2015	2014	
Programmazione Nazionale	SI/No	SI/No	SI/No	SI/No	SI/No	
Programmazione Locale	SI/No	SI/No	SI/No	SI/No	SI/No	
Nessuna Programmazione	SI/No	SI/No	SI/No	SI/No	SI/No	
	2018	2017	2016	2015	2014	
Nr. di altri CdS della stessa classe nell'Ateneo						
Nr. di altri CdS della stessa classe in atenei non telematici nell'area geografica						
Nr. di altri CdS della stessa classe in atenei non telematici in Italia						
Indicatore	Anno	CdS	Ateneo	Area Geografica non telematici	Atenei NON Telematici	
iC00a	Avvii di carriera al primo anno* (L; LM; LMCU)	2014				
		2015				
		2016				
		2017				
		2018				

Nell'analisi degli indicatori è utile considerare:

- il trend di andamento negli ultimi tre anni;
- il confronto degli indicatori del CdS in primis con le medie di area e nazionale;
- il collocamento degli indicatori del proprio CdS rispetto ai target.

A seguito dell'analisi il CdS si troverà di fronte a:

- indicatori con dati anomali, di difficile spiegazione;
- indicatori critici (costante peggioramento, netto scarto disallineato dagli obiettivi del CdS)
- indicatori regolari, che non presentano particolari criticità;
- indicatori particolarmente positivi



Scheda del Corso di Studio - XX/XX/XXXX Data di aggiornamento

Denominazione del CdS	Denominazione del CdS				
Città	Sede del CdS				
Codizione	Codice identificativo del CdS				
Ateneo	Università				
Statale o non statale	Tipo di Ateneo Statale/Non Statale				
Tipo di Ateneo	Tipo di Ateneo Tradizionale/Telematico				
Area geografica	Nord Est/Nord-Ovest/Centro/Sud e Isole				
Classe di laurea	Classe di Laurea del CdS				
Interclasse	Eventuale Seconda Classe di Laurea del CdS				
Tipo	Triennale (L)/Magistrale (LM)/Ciclo Unico (LMCU)				
Erogazione	Convenzionale				
Durata normale	Durata in anni del CdS				
	2018	2017	2016	2015	2014
Programmazione Nazionale	SI/No	SI/No	SI/No	SI/No	SI/No
Programmazione Locale	SI/No	SI/No	SI/No	SI/No	SI/No
Nessuna Programmazione	SI/No	SI/No	SI/No	SI/No	SI/No
	2018	2017	2016	2015	2014
Nr. di altri CdS della stessa classe nell'Ateneo					
Nr. di altri CdS della stessa classe in atenei non telematici nell'area geografica					
Nr. di altri CdS della stessa classe in atenei non telematici in Italia					
Indicatore	Anno	CdS	Ateneo	Area Geografica non telematici	Atenei NON Telematici
iC00a	Avvii di carriera al primo anno* (L; LM; LMCU)	2014			
		2015			
		2016			
		2017			
		2018			

Tutti gli indicatori vanno presi in analisi al fine di monitorare l'andamento del CdS, ma ANVUR ha indicato un set minimo di indicatori:

- **iC02:** Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso;
- **iC13:** Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire
- **iC14:** Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio
- **iC16BIS:** Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno
- **iC17:** Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio
- **iC19:** Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata
- **iC22:** Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso
- **iC27:** Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)
- **iC28:** Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)

Focus per i CdS internazionali e per i CdS con cambiamenti relativi al numero programmato.



Scheda del Corso di Studio - XX/XX/XXXX Data di aggiornamento

Denominazione del CdS	<i>Denominazione del CdS</i>					
Città	<i>Sede del CdS</i>					
Codizione	<i>Codice identificativo del CdS</i>					
Ateneo	<i>Università</i>					
Statale o non statale	<i>Tipo di Ateneo Statale/Non Statale</i>					
Tipo di Ateneo	<i>Tipo di Ateneo Tradizionale/Telematico</i>					
Area geografica	<i>Nord Est/Nord-Ovest/Centro/Sud e Isole</i>					
Classe di laurea	<i>Classe di Laurea del CdS</i>					
Interclasse	<i>Eventuale Seconda Classe di Laurea del CdS</i>					
Tipo	<i>Triennale (L)/Magistrale (LM)/Ciclo Unico (LMCU)</i>					
Erogazione	<i>Convenzionale</i>					
Durata normale	<i>Durata in anni del CdS</i>					
	2018	2017	2016	2015	2014	
Programmazione Nazionale	<i>Si/No</i>	<i>Si/No</i>	<i>Si/No</i>	<i>Si/No</i>	<i>Si/No</i>	
Programmazione Locale	<i>Si/No</i>	<i>Si/No</i>	<i>Si/No</i>	<i>Si/No</i>	<i>Si/No</i>	
Nessuna Programmazione	<i>Si/No</i>	<i>Si/No</i>	<i>Si/No</i>	<i>Si/No</i>	<i>Si/No</i>	
	2018	2017	2016	2015	2014	
Nr. di altri CdS della stessa classe nell'Ateneo						
Nr. di altri CdS della stessa classe in atenei non telematici nell'area geografica						
Nr. di altri CdS della stessa classe in atenei non telematici in Italia						
Indicatore	Anno	CdS	Ateneo	Area Geografica non telematici	Atenei NON Telematici	
iC00a	Avvii di carriera al primo anno* (L; LM; LMCU)	2014				
		2015				
		2016				
		2017				
		2018				

Nella stesura del commento agli indicatori è necessario:

- essere sintetici e individuare solo punti di forza e di debolezza;
- segnalare indicatori anomali;
- commentare le possibili cause delle criticità evidenziate;
- prevedere azioni di miglioramento (obiettività, attività, responsabili, soggetti coinvolti, tempistiche).



VALUTAZIONE		1. Decisamente no; 2. Più no che si; 3. Più si che no; 4. Decisamente si;				
		1	2	3	4	Non rispondo
Insegnamento						
1	(*Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?					
2	(* Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?					
3	(* Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?					
4	(* Le modalità d'esame sono state definite in modo chiaro?					
Docenza						
5	(* Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati?					
6	(* La/Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?					
7	(* La/Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?					
8	(* Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorato, laboratori, ecc.), ove esistenti, sono utili all'apprendimento della materia? (Questa domanda non è riferita alle attività del CLA) ) <i>Nota: Per attività didattiche integrative si intendono le attività sussidiarie e complementari ai corsi ordinari (lezioni di sostegno, tutorati, laboratori, etc.) di recupero o approfondimento, legate all'insegnamento, tenute dalla/ dal docente titolare o da una/un docente differente.</i>					
9	(* L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito web del corso di studio?					
10	(*La/Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?					
Interesse						
11	(* Sei interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?					
12	(* Sei complessivamente soddisfatto/a di come è stato svolto questo insegnamento?					

### Utilizzo dei risultati:

- il/la Docente titolare dell'insegnamento
- il/la Coordinatore/trice dell'insegnamento (nel caso di insegnamenti articolati in moduli/UL)
- il Gruppo AQ del CdS
- il Collegio Didattico
- la Commissione Paritetica Docenti-Studenti di Dipartimento/Facoltà
- il Nucleo di valutazione



VALUTAZIONE		1. Decisamente no; 2. Più no che si; 3. Più sì che no; 4. Decisamente sì;				
		1	2	3	4	Non rispondo
Insegnamento						
1	(*Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?					
2	(* Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?					
3	(* Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?					
4	(* Le modalità d'esame sono state definite in modo chiaro?					
Docenza						
5	(* Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati?					
6	(* La/Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?					
7	(* La/Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?					
8	(* Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorato, laboratori, ecc.), ove esistenti, sono utili all'apprendimento della materia? (Questa domanda non è riferita alle attività del CLA) ) <i>Nota: Per attività didattiche integrative si intendono le attività sussidiarie e complementari ai corsi ordinari (lezioni di sostegno, tutorati, laboratori, etc.) di recupero o approfondimento, legate all'insegnamento, tenute dalla/ dal docente titolare o da una/un docente differente.</i>					
9	(* L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito web del corso di studio?					
10	(*La/Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?					
Interesse						
11	(* Sei interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?					
12	(* Sei complessivamente soddisfatto/a di come è stato svolto questo insegnamento?					

Nell'analisi delle criticità considerare:

- Medie alle singole domande con punteggio inferiore a 2,5
- La varianza nelle risposte
- Il tipo di domanda in cui si rileva la criticità, che potrebbe riguardare cause esogene alla docenza dell'insegnamento
- La ripetitività della criticità negli anni