



Organi di amministrazione/gestione

Organi di amministrazione e gestione con l'indicazione delle rispettive competenze

Denominazione	Rettore	<u>Consiglio di Amministrazione</u>	<u>Senato Accademico</u>
Tipo di incarico/carica	Carica elettiva	Carica elettiva	Carica elettiva
Competenze	Il Rettore definisce le linee di sviluppo dell'Ateneo congiuntamente al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione. Ha la rappresentanza legale dell'Ateneo ed esercita funzioni di indirizzo, iniziativa e coordinamento delle attività scientifiche e didattiche.	Il Consiglio di Amministrazione è l'organo di indirizzo strategico, di programmazione finanziaria e del personale, nonché di vigilanza sulla sostenibilità finanziaria delle attività.	Il Senato Accademico svolge in generale funzioni di proposta e consultive in materia didattica, di ricerca e di servizi agli studenti.

Articolazione degli uffici

Denominazione Ufficio di livello dirigenziale di supporto	<u>Direzione Generale</u>	<u>Direzione Affari Istituzionali</u>	<u>Direzione Affari Istituzionali</u>
Denominazione Ufficio non dirigenziale di supporto	<u>Staff Unificato Rettorato e Direzione Generale</u>	<u>Area Affari Generali</u>	<u>Area Affari Generali</u>
Competenze Ufficio di supporto	Coordina il raccordo con interlocutori interni ed esterni del Rettore, facilitando il flusso delle informazioni e i collegamenti tra il Rettorato, il team dei Delegati e la Direzione Generale. Presidia le attività istituzionali connesse con l'esercizio delle funzioni di Rettore.	L'Area fornisce supporto giuridico-amministrativo per l'efficace funzionamento degli Organi Collegiali di Governo dell'Ateneo, coordinando la presentazione delle proposte di delibera da parte di tutte le strutture dell'Ateneo e presidiando l'attività di verbalizzazione delle sedute.	L'Area fornisce supporto giuridico-amministrativo per l'efficace funzionamento degli Organi Collegiali di Governo dell'Ateneo, coordinando la presentazione delle proposte di delibera da parte di tutte le strutture dell'Ateneo e presidiando l'attività di verbalizzazione delle sedute.
Dirigente Ufficio di supporto	Federico Gallo	Elisa Silvestri	Elisa Silvestri
Qualifica rivestita dal Dirigente	Direttore Generale	Dirigente Direzione Affari Istituzionali	Dirigente Direzione Affari Istituzionali

Riferimenti/Contatti

Recapito telefonico Ufficio di supporto	+39 045 8028252	+39 045 8028289	+39 045 8028290
Casella di posta elettronica ordinaria istituzionale	<u>rettore@ateneo.univr.it</u>	<u>organi.ateneo@ateneo.univr.it</u>	<u>organi.ateneo@ateneo.univr.it</u>
Casella di posta elettronica certificata istituzionale	<u>ufficio.protocollo@pec.univr.it</u>	<u>ufficio.protocollo@pec.univr.it</u>	<u>ufficio.protocollo@pec.univr.it</u>