



SESSIONE DI LAUREA INVERNALE A.A. 2021/22 – Verona e Vicenza 4, 5 e 6 APRILE 2023

| Entro e non oltre il | Studente | Relatore |
|----------------------|--|--|
| 19 febbraio | <p>> Domanda di laurea (video tutorial)</p> <p>La procedura genera un avviso di pagamento pari a 16 € (valore della marca da bollo) che deve essere saldato, a pena di decadenza, tramite piattaforma PAGOPA</p> | |
| 26 febbraio | | <p>> Approvazione del titolo (video tutorial)</p> <p>Eventuali modifiche del titolo della tesi per errori o sopravvenute variazioni possono essere apportate <u>solo</u> dal Relatore</p> <p>> Inserimento correlatore (triennali)</p> |
| 19 marzo | <p>> Conclusione delle attività formative - stage</p> <p>Lo stage è concluso quando il periodo indicato nel progetto formativo è stato completato, sono stati caricati sul portale il foglio presenze e i questionari di valutazione e, dopo il controllo da parte dell'ufficio stage (stato r), anche il docente approva la pratica e la fa transitare in stato vis</p> | |
| 24 marzo | <p>> Inserimento elaborato finale/tesi in esse3(video tutorial)</p> | <p>> Controllo antiplagio tramite software <i>Compilatio</i></p> |
| 27 marzo | | <p>> Svolgimento commissione istruttoria e inserimento proposta del punteggio (triennali) in esse3</p> <p>Possibilità da parte del relatore di proporre l'attribuzione della lode.</p> <p>> Approvazione e firma della tesi (video tutorial)</p> |

ATTENZIONE

Se hai presentato domanda, ma per qualsiasi motivo non riesci a laurearti entro questa sessione, devi annullare la domanda tramite Esse3 (Conseguimento titolo > Richiesta annullamento domanda). Dovrai presentare una nuova domanda nella sessione di laurea successiva.

Il frontespizio dell'elaborato deve essere realizzato secondo il modello [scaricabile qui](#). L'anno accademico da indicare sul frontespizio è il 2021-22

Il badge può essere depositato negli appositi contenitori posti all'ingresso di Santa Marta/Polo Universitario Vicenza entro la data di proclamazione.

Non sono richieste copie cartacee dell'elaborato finale/tesi per gli atti amministrativi di competenza. Ogni eventuale stampa è da concordare con il proprio relatore.

È fatto assoluto divieto di utilizzare il logo dell'Ateneo.