

INFORMAZIONI PER LA PRATICA DI INFORTUNIO

Gli studenti che subiscono un infortunio sono tenuti a dichiarare l'accaduto a fini sanitari e assicurativi.

Per quanto riguarda l'Università di Verona, la modulistica da utilizzare è reperibile al link:

https://www.univr.it/it/organizzazione/tecnica-e-logistica/logistica/servizi-logistici#categdoc_484

- * N° 1 “[Autodichiarazione dell'infortunato](#)” che deve essere compilato e firmato dallo studente;
- * N° 2 “[Autodichiarazione responsabile struttura per infortunio](#)” che deve essere compilato e firmato da parte della persona presente al momento dell'infortunio (tutor, caposala o capoturno).
- * N°3 [Modulo privacy WILLIS CONSENSO NECESSARIO](#) firmata dallo studente

Vanno, inoltre, allegati i seguenti documenti:

- l'originale della documentazione del Pronto Soccorso (certificazione INAIL e Verbale, no altri documenti, es. richieste di accertamenti)
- la fotocopia della carta d'identità
- la fotocopia del codice fiscale.

La pratica completa deve essere trasmessa tempestivamente entro 24 ore* a

ufficio.protocollo@pec.univr.it

anticipando una copia via e-mail (anche PEC) a:

annunziata.dicosmo@univr.it

oppure via fax al numero: 045 802 5233.

I documenti in originale cartaceo devono essere trasmessi al seguente indirizzo:

Università di Verona
U.O. Servizi Logistici,
all'attenzione di Sig.ra Annunziata Di Cosmo
Via Paradiso, 6 - 37129 Verona

Contatti U.O. Servizi Logistici

Sede

Via Paradiso 6 - 37129 Verona - 2° piano

Telefono

0458425225 - 045 8425223

Fax

0458425233

*** il termine è perentorio se sono stati riconosciuti giorni di malattia.**