



UNIVERSITÀ
di VERONA

Facoltà
di **MEDICINA
E CHIRURGIA**

CODICE BANDO 24-02-bz

SCADE IL 09/09/2024 ore 13:00

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI INSEGNAMENTO/MODULO DI INSEGNAMENTO PER LA SEDE DI BOLZANO, NEI SEGUENTI CORSI DI STUDIO:

- **Infermieristica**
- **Scienze Infermieristiche e Ostetriche**

ANNO ACCADEMICO 2024/2025

IL PRESIDE DELLA FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

VISTO il D.P.R. 11 luglio 1980 n. 382;

VISTA la Legge 4 novembre 2005, n. 230;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240, e in particolare l'art. 23, comma 2 e l'art.18 comma 1;

VISTO il Decreto Interministeriale 21 luglio 2011 n. 313;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 21 ottobre 2014, modificata nella seduta del 15 dicembre 2014 in materia di copertura dell'offerta formativa a partire dall' A.A. 2015/2016;

RICHIAMATO il "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni, ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240", emanato con D.R. n. 1768/2011 e successive modifiche;

RICHIAMATO il "Regolamento per l'attribuzione dei compiti a professori e ricercatori universitari" Rep. 5798 del 10 luglio 2018 prot. 221083;

PRESO ATTO del "Protocollo d'intesa stipulato il 05/10/2023 tra la Scuola Provinciale Superiore di Sanità Claudiana e l'Università di Verona, Repertorio n. 7793/2023 Prot. n. 413354 del 17/10/2023;

TENUTO CONTO della delibera del Consiglio della Facoltà di Medicina e Chirurgia del 22/04/2024 che ha autorizzato l'emissione dei bandi di selezione per il conferimento degli incarichi;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 30/04/2024 di analisi della programmazione didattica per l'A.A. 2024/2025 e di conferimento delle risorse finanziarie per la copertura di supplenze e contratti;

EMANA

Il bando di selezione con procedura comparativa pubblica per titoli per il conferimento degli incarichi di insegnamento/modulo d'insegnamento, vacanti per l'anno accademico 2024/2025 nei seguenti corsi di studio:

- **Infermieristica – sede di Bolzano**
- **Scienze Infermieristiche e Ostetriche – sede di Bolzano**



Art. 1 – Oggetto del bando

Gli insegnamenti/moduli d'insegnamento da attribuire sono riportati nella tabella allegata che è parte integrante del presente bando.

Art. 1.1 – Legenda informazioni riportate in tabella

Colonna "Ente appartenenza richiesto":

SSP BZ= Servizio sanitario provinciale della Provincia Autonoma di Bolzano, ai sensi del vigente protocollo d'intesa.

ESTERNO = Non appartenente al Servizio Sanitario Nazionale.

RUOLI UNIVERSITARI = Professori e ricercatori universitari di altri Atenei.

Art. 2 - Requisiti generali per la partecipazione alla selezione e incompatibilità

Possono partecipare al bando di selezione:

- Dipendenti dell'Ateneo veronese già collocati in quiescenza, a condizione che gli stessi siano cessati avendo acquisito il diritto alla pensione di "vecchiaia",
- Professori e ricercatori universitari di altri Atenei,
- Soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali che abbiano conseguito una laurea magistrale o titolo equipollente da almeno tre anni, ai sensi del 2° comma dell'art. 23 legge 240/2010. Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione scientifica nazionale ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti incarichi.
- Personale dipendente del Servizio Sanitario Nazionale in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali che abbiano conseguito una laurea magistrale o titolo equipollente da almeno tre anni. Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione scientifica nazionale ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti incarichi.

È ammessa la possibilità, in particolare per i SSDD da MED/45 a MED/50, di affidare tali incarichi a docenti non in possesso dei suddetti requisiti purché ne sia documentata la competenza specifica nell'ambito dell'insegnamento professionalizzante.

Non possono partecipare al bando di selezione:

- Coloro che sono cessati volontariamente dal servizio presso altro ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università di Verona rapporti di lavoro e di impiego nei 5 anni precedenti a quello di cessazione;
- Soggetti esterni che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Scuola di Medicina e Chirurgia o alla struttura che conferisce l'incarico, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010.



I requisiti per la partecipazione sono specificati per ciascun insegnamento/modulo di insegnamento nell'allegata tabella parte integrante del presente bando e devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

Nel perseguimento del pubblico interesse, l'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora si dovesse verificare la disponibilità di docenti di ruolo dell'Ateneo.

Art. 3 - Modalità e termine di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione **deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica**, utilizzando l'applicazione informatica e **seguendo le linee guida** indicate alla pagina web:

<https://pica.cineca.it/univr/24-02-bz/>

Il candidato è tenuto a compilare una domanda per ciascun insegnamento/modulo di insegnamento per cui intende candidarsi.

Al fine di salvaguardare la qualità della didattica, a discrezione della Commissione di valutazione preposta, ad ogni Professore a contratto saranno assegnati di norma non più di quattro (4) incarichi di moduli di insegnamento fra tutti i Corsi di Studio, per l'anno accademico 2024/2025.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, e completa di tutti gli allegati richiesti, secondo quanto indicato nella procedura telematica.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. **Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.**

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa improrogabilmente **entro le ore 13.00 del 09/09/2024** e secondo le seguenti modalità:



- **mediante lo SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)**, non è necessario registrarsi sul portale PICA ma si deve cliccare sul pulsante "Presenta/Submit". La domanda verrà presentata e protocollata automaticamente. Con l'utilizzo della procedura SPID, non verrà richiesta alcuna firma autografa o digitale. Il candidato riceverà una mail con la conferma dell'avvenuta consegna, riportante anche il numero identificativo della domanda;
- **mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- **chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote** che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, dovrà stamparlo e **apporre la propria firma autografa, per esteso sull'ultima pagina dello stampato**. Tale firma, ai sensi dell'art.39 del D.P.R. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare, utilizzando l'applicazione informatica di cui all'art. 3 del presente bando, la seguente documentazione in formato pdf:

1. Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
2. sintesi curriculum vitae/scheda candidato con propri dati curriculari utili per la selezione, secondo il format (**Allegato A.1**) avendo cura di:
 - inserire informazioni relative agli ultimi cinque anni di attività professionale, scientifica e didattica;
 - NON inserire dati personali o sensibili, data e firma;
3. pubblicazioni e prodotti della ricerca ritenuti utili ai fini della selezione;
4. dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 (**Allegato A.2**);
5. solo per professori o ricercatori di altro Ateneo: copia della richiesta di nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 6, commi 10 e 12 e dell'art. 9 della Legge 311/1958 o, in attesa del rilascio, la copia della richiesta protocollata e inviata alla predetta amministrazione;
6. solo per assegnisti di ricerca: consenso del Responsabile Scientifico (**Allegato A.3**);



7. solo per dottorandi dell'Ateneo veronese: copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio di Dottorato (da perfezionare prima dell'eventuale conferimento dell'incarico) (**allegato A. 4**);
8. solo per il personale tecnico amministrativo dell'Università: copia della richiesta di autorizzazione del Responsabile della struttura che consenta l'affidamento dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio (**Allegato A. 5**);
9. curriculum vitae in formato esteso;
10. eventuali risultati dei questionari degli studenti in merito alla valutazione della didattica negli ultimi 3 anni accademici (anche per attività didattiche svolte in altri Atenei).

Al fine di agevolare i candidati nella compilazione, i moduli da allegare alla domanda di partecipazione in **FORMATO PDF** vengono pubblicati online <http://www.medicina.univr.it/foi/?ent=concorsoaoi> ed è fatto assoluto divieto ai candidati di modificarli e stravolgere il formato originario del documento.

Per supporto tecnico è necessario cliccare il link presente in fondo ad ogni pagina della domanda on line sulla Piattaforma PICA: "**Per problemi tecnici contatta il supporto**".

Art. 4 – Criteri e modalità di selezione e di valutazione comparativa dei candidati

Con delibera della Scuola di Medicina e Chirurgia sono nominate le Commissioni giudicatrici che:

- verificano il possesso dei requisiti richiesti;
- effettuano le selezioni utilizzando schede di valutazione comparativa, tenendo conto della congruità delle competenze possedute dal candidato in relazione all'attività da svolgere;
- individuano la tipologia di affidatario dell'incarico nel rispetto della normativa vigente e stilano la graduatoria per l'assegnazione degli incarichi da sottoporre all'approvazione del Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia.

Costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione, purché pertinenti all'attività da svolgere:

- attività didattica già maturata in ambito accademico, integrata, laddove possibile, dai risultati dei questionari degli studenti in merito alla valutazione della didattica;
- attività professionale svolta con continuità in settori pertinenti all'insegnamento
- ulteriori titoli di studio acquisiti (corsi di perfezionamento/aggiornamento pertinenti, assegni/dottorato di ricerca, master pertinenti, esperienze professionali effettuate all'estero, corsi di formazione alla didattica);
- eventuali nuove pubblicazioni pertinenti all'insegnamento.

A parità di qualificazione scientifica e professionale, ai fini dell'assegnazione dell'incarico, si potrà tenere conto di esigenze di continuità didattica.

In caso di partecipazione alla selezione di un solo candidato, le commissioni dovranno comunque valutarne l'idoneità rispetto all'incarico a concorso.



Art. 5 – Formulazione e approvazione delle graduatorie e accettazione dell’incarico

Ultimate le procedure selettive, le Commissioni giudicatrici redigono le graduatorie dei candidati idonei. Il Presidente della Scuola, con proprio provvedimento, approva gli atti della Commissione. La graduatoria, completa con l’indicazione dei vincitori della selezione, è affissa all’Albo Ufficiale dell’Ateneo e pubblicata sul sito web all’indirizzo <http://www.medicina.univr.it/fol/?ent=concorsoao> ed ha valore di comunicazione agli interessati a tutti gli effetti. Dalla data della pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria ha validità esclusivamente per l’anno accademico 2024/2025, e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell’anno accademico, procedendo al conferimento dell’incarico ad altro candidato idoneo, secondo l’ordine di graduatoria.

I candidati risultati vincitori degli incarichi didattici AA 2024/2025 potranno rinunciare all’attribuzione dell’incarico inviando una PEC all’ufficio protocollo di Ateneo all’indirizzo: ufficio.protocollo@pec.univr.it entro **3 giorni** dalla data di ricezione della mail automatica che riceveranno dalla piattaforma PICA.

Trascorsi i 3 giorni, i candidati rinunciatari dovranno inviare una giustificazione della rinuncia.

Nel perseguimento del pubblico interesse, l’Amministrazione si riserva di non procedere all’affidamento dell’incarico qualora si dovesse verificare la disponibilità di professori, e ricercatori di ruolo o ricercatori a tempo determinato dell’Ateneo a seguito di verifica:

- a. del carico didattico istituzionale del personale docente dell’Ateneo che prenderà servizio a seguito dell’espletamento delle procedure valutative di cui all’art. 24 co. 6 della L. 240/2010;
- b. del carico didattico istituzionale del personale docente dell’Ateneo che prenderà servizio a seguito dell’espletamento delle procedure valutative di cui all’art. 18 della L. 240/2010;
- c. di sopraggiunta disponibilità dei docenti dell’Ateneo;

Art. 6 - Conferimento degli incarichi

I contratti sono approvati dal Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia e stipulati dal Rettore, previo accertamento della necessaria copertura finanziaria e del rispetto dei requisiti soggettivi e oggettivi prevista dal "*Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamenti ad esperti e studiosi esterni*" e delle linee di indirizzo per la programmazione didattica deliberate dagli Organi Accademici.

Il conferimento dell’incarico ha durata annuale (anno accademico) con possibilità di rinnovo per un periodo massimo di cinque anni, ai sensi dell’art. 7 comma 2 del "*Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni, ai sensi dell’art. 23 della legge 30 dicembre 2010 n. 240*", emanato con D.R. n. 924/2012 e successive modifiche.

L’eventuale rinnovo è subordinato alla valutazione positiva, basata anche sui risultati dei questionari degli studenti, espressa dalla struttura di riferimento sull’attività svolta nell’anno accademico precedente.



Art. 7 - Trattamento economico

Il trattamento economico degli incarichi d'insegnamento nei Corsi di Studio attivati a Bolzano è definito in applicazione del Protocollo d'intesa stipulato il 05/10/2023 tra la Scuola Provinciale Superiore di Sanità Claudiana e l'Università di Verona, Repertorio n. 7793/2023 Prot n. 413354 del 17/10/2023;

POLO DIDATTICO	RUOLO	IMPORTO
BOLZANO	Docenti universitari	€ 141,00 Comprensivo degli oneri a carico del datore di lavoro
	Soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali <u> dipendenti o non dipendenti del S.S.P. o del S.S.N.</u>	€ 100,00 non comprensivo degli oneri a carico del datore di lavoro

Art. 8 - Diritti e doveri degli incaricati

Gli affidatari degli incarichi devono impegnarsi a:

- svolgere le lezioni, esercitazioni ed esami di profitto/laurea nelle sessioni ordinarie/straordinarie previste e nei periodi definiti dal calendario didattico;
- fornire e/o pubblicare qualsiasi informazione inerente l'insegnamento/modulo di insegnamento (programma/syllabus coerente con gli obiettivi formativi, disponibilità orari per le lezioni, orari settimanali di ricevimento, riferimenti personali, o altro);
- partecipare alle sedute del Collegio Didattico;
- compilare il registro elettronico delle attività didattiche (nella intranet è possibile consultare il [tutorial](#)) entro il 1 marzo per gli insegnamenti svolti nel primo semestre ed entro il 30 giugno per gli insegnamenti svolti nel secondo semestre;
- compilare la scheda dati fiscali.

Il registro elettronico, debitamente compilato entro i termini indicati e vidimato elettronicamente dal Presidente del Collegio Didattico di riferimento, certifica il carico didattico e assieme alla scheda dati fiscali autorizza il pagamento del compenso.

Art. 9 – Disposizioni finali

Il calendario delle lezioni è stabilito dai Collegi Didattici. A tal proposito gli affidatari degli incarichi di insegnamento/modulo di insegnamento e attività didattiche laboratoriali sono invitati a consultare preventivamente le segreterie didattiche dei corsi di studio di riferimento.



Ulteriori informazioni sono disponibili alla pagina: <https://www.univr.it/it/i-nostri-servizi/docenti-a-contratto-e-supplenti-esterni>

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, trova applicazione la normativa vigente in materia.

Responsabile del procedimento, con esclusione degli ambiti di competenza della Commissione giudicatrice è il Dott. Luca Belduvini - Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie studenti – Responsabile U.O. Segreteria Corsi di Studio Medicina.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul [sito istituzionale dell'Ateneo](#).

**Il Preside
della Facoltà di Medicina e Chirurgia**
(Prof. Giuseppe Lippi)

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del DLgs 82/2005 e s.m.i.