



**UNIVERSITÀ
di VERONA**

Scuola
di **MEDICINA
E CHIRURGIA**

Tit. VII/4

BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE N. 2/2018/SEMINARI MULTIDISCIPLINARI - PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DIDATTICHE RELATIVI ALLE ATTIVITÀ DI TIPOLOGIA D) ED F) NEI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE PER L'A.A. 2018/2019 – SEDE DI LEGNAGO, VERONA E VICENZA.

VISTO il Protocollo d'intesa tra la Regione del Veneto e le Università di Padova e Verona in materia di formazione delle Professioni Sanitarie di cui alla Legge 251/2000, stipulato in data 7 luglio 2016, rinnovato l'11 ottobre 2017 per gli AA.AA. 2017/2020;

VISTI i Regolamenti dei Corsi di studio delle professioni sanitarie;

VISTO il Regolamento per la Disciplina delle procedure comparative per l'attivazione di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università di Verona emanato con D.R. 2928/2006;

VISTA la deliberazione assunta del Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia del 19 dicembre 2018;

CONSIDERATO che, dalla verifica preliminare della disponibilità dei professori e ricercatori dell'Università di Verona, non sono emerse competenze professionali adeguate a coprire le attività didattiche in oggetto.

È INDETTA

una procedura di valutazione comparativa, per titoli, per il conferimento di incarichi di collaborazione per lo svolgimento dell'attività di cui al successivo art. 1.

Art. 1 - OGGETTO DEL BANDO

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare soggetti dipendenti del SSN, esperti esterni e/o personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Verona (solo per i corsi di studio con sede a Verona) in possesso di adeguati requisiti scientifici per l'attribuzione di incarichi relativi alle attività didattiche di tipologia D ed F (seminari multidisciplinari) nei corsi di laurea delle professioni sanitarie per l'A.A. 2018/2019 indicati nelle tabelle allegate che sono parte integrante del presente bando.

Art. 2 – TIPOLOGIA DELLA PRESTAZIONE

La collaborazione sarà espletata personalmente dai soggetti selezionati in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione gerarchica, ma in coordinamento con le finalità e le esigenze del corso di laurea. L'incarico sarà affidato, a seguito di giudizio di idoneità della commissione esaminatrice nominata dal Presidente della Scuola, sulla base della valutazione comparativa dei requisiti di cui all'art.3.

Art. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda coloro che:

- 1) siano in possesso da almeno 3 anni del diploma di laurea triennale o titolo equipollente attinente al SSD dell'attività a bando o della laurea in Medicina e Chirurgia se espressamente richiesto.
- 2) abbiano esperienza professionale specifica al tema del seminario;
- 3) siano dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale, esperti esterni e/o sono tecnici amministrativi dell'Università degli studi di Verona (solo per i corsi di studio con sede a Verona).

I requisiti per la partecipazione sono specificati per ciascuna attività didattica di tipologia D e F (seminari multidisciplinari) nell'allegate tabelle.

Art. 4 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti al conferimento di incarichi di collaborazione relativi alle attività didattiche di tipologia D e F (seminari multidisciplinari) nei corsi di laurea delle professioni sanitarie per l'A.A. 2018/2019 sopra menzionate possono presentare domanda, in carta libera, entro il **14 gennaio 2019 ore 13.00**, indirizzata al Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia, utilizzando una delle modalità di seguito descritte:



- 1) consegnandola personalmente presso l'Ufficio Posta dell'Università degli Studi di Verona Palazzo Giuliani, Via dell'Artigliere n. 8 - 37129 Verona;
- 2) consegnandola personalmente presso la Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - Macro Area Scienze della Vita e della Salute – Area di Medicina e Chirurgia – U.O. Didattica Studenti Medicina – Piazzale L. A. Scuro n. 10 cap. 37134 Verona, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00;
- 3) tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata all'Università degli Studi di Verona - Ufficio Protocollo - Palazzo Giuliani, Via dell'Artigliere n. 8 - 37129 Verona;
- 4) tramite il proprio indirizzo personale di Posta Elettronica Certificata-PEC ai sensi dell'art. 4, comma 4, DPCM 6 maggio 2009 all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.univr.it allegando esclusivamente files in formato PDF; per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili. La dimensione massima della documentazione non deve superare i 10 MB.
- 5) tramite l'indirizzo istituzionale "nome.cognome@univr.it" all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.univr.it per coloro che siano già stati professori a contratto e quindi in possesso delle credenziali GIA.

Tutte le domande, anche quelle inviate tramite posta, devono pervenire entro la data e l'ora di scadenza del bando.

L'Amministrazione è esonerata da qualunque responsabilità nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenisse in tempo utile.

Non fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante la spedizione.

SI FA PRESENTE CHE, IN OCCASIONE DELLE FESTIVITÀ NATALIZIE, GLI UFFICI E GLI EDIFICI UNIVERSITARI RESTERANNO CHIUSI DAL 24 DICEMBRE 2018 AL 5 GENNAIO 2019. Le attività riprenderanno regolarmente lunedì 7 gennaio 2019

La domanda dovrà essere compilata utilizzando **obbligatoriamente il modello** allegato al presente bando reperibile sul sito dell'Università degli Studi di Verona al link : <https://www.univr.it/it/concorsi>

Il candidato è tenuto a compilare una domanda per ciascuna attività a cui intenda candidarsi.

Alla domanda dovrà allegare la seguente documentazione:

- 1) curriculum vitae della propria esperienza professionale specifica al tema del seminario, in versione ridotta (massimo una pagina), come da allegato modello scaricabile al seguente link: <https://www.univr.it/it/concorsi> da utilizzare per la pubblicazione su web (senza firma e senza dati personali) e un curriculum completo da sottoporre alla commissione giudicatrice;
- 2) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- 3) per il personale tecnico amministrativo dell'Università, consenso del Responsabile della struttura (modello richiesta scaricabile al seguente link : <https://www.univr.it/it/concorsi>).
- 4) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013, modello dichiarazione scaricabile al seguente link : <https://www.univr.it/it/concorsi> .
- 5) scheda anagrafica, modello scaricabile al seguente link <https://www.univr.it/it/concorsi>

Art. 5 – CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI

Le domande sono valutate da una Commissione giudicatrice di esperti composta da n. 3 componenti. Per ciascun candidato, la Commissione, nominata dal Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia:

- verifica il possesso dei requisiti richiesti per ciascuna attività;
- effettua le valutazioni tenendo conto della congruità delle competenze possedute dal candidato in relazione all'attività da svolgere.

Ultimate le procedure selettive, la Commissione giudicatrice redige le graduatorie dei candidati idonei. Il Presidente del Consiglio della Scuola, dopo aver verificato la regolarità della procedura, con proprio provvedimento approva gli atti della Commissione.

Art. 6 – STIPULA E DURATA DELL'INCARICO



Il conferimento dell'incarico di collaborazione relativo allo svolgimento di attività didattiche di tipologia D e F (seminari multidisciplinari) avverrà mediante la stipula di un contratto individuale di prestazione occasionale prima dell'inizio dell'attività tra il soggetto individuato quale assegnatario dell'incarico ed il Presidente delle Scuole di Medicina e Chirurgia.

Il pagamento del corrispettivo sarà erogato dopo la compilazione di un registro cartaceo e alla successiva vidimazione da parte del Presidente del Corso di Laurea.

L'incarico di collaborazione avrà durata annuale.

Art. 7 – TRATTAMENTO ECONOMICO

E' previsto un compenso orario pari a € 38,00 al netto degli oneri a carico del datore di lavoro.

Art. 8 – PUBBLICITÀ

Il presente avviso di selezione è affisso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicato sulla pagina web di Ateneo all'indirizzo <https://www.univr.it/it/concorsi>.

Art. 9 – NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, trova applicazione la normativa vigente in materia.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Caterina Gallasin (e-mail caterina.gallasin@univr.it).

Per informazioni sarà possibile rivolgersi alla dott.ssa Caterina Gallasin tel. +39 045 8027512 e al dott. Alessandro Venza - tel. +39 045 8027514, e-mail brunoalessandro.venza@univr.it

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (a seguire: Regolamento) si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Verona è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione e verrà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati saranno conservati in conformità alla norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Verona, C.F. 93009870234 e P. IVA 01541040232, con sede in Via dell'Artigliere 8, IT-37129, Verona, PEC: ufficio.protocollo@pec.univr.it, e-mail: rettore@ateneo.univr.it.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente e comunicate unicamente ai soggetti indicati nel bando; non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Università di Verona, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'Università di Verona è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Ateneo: dpo@ateneo.univr.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento.)

Prof. Domenico De Leo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2, D. Lgs. 39/93