



UNIVERSITÀ
di VERONA

Dipartimento
di SCIENZE GIURIDICHE

Tit./Cl. V/1

BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI ASSEGNI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TUTORATO DIDATTICO (ATTIVITÀ DIDATTICO-INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO)

IL DIRETTORE

- VISTO l'art.1, comma 1 della legge 170/2003;
- VISTO l'art.2, comma 3 del DM 198/2003;
- VISTO il Regolamento per l'attribuzione di assegni destinati all'incentivazione delle attività di tutorato, didattiche-integrative, propedeutiche e di recupero, Rep. 4984/2021 Prot. 203127 del 3 giugno 2021, di cui alla Legge 170/2003 e del D.M. 198/2003;
- CONSIDERATO l'importo attribuito dall'Ateneo per l'anno 2021 per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di tutorato;
- VISTA la Delibera del Senato accademico del 29 giugno 2021 con particolare riferimento alla definizione compenso orario per le diverse tipologie di tutorato e categorie di studenti;
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 28 novembre 2018 Laboratorio "Diritto in Atto" quale laboratorio di didattica innovativa nel contesto del Progetto di Eccellenza;
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 10.11.2021

DISPONE

Art. 1 - Numero degli assegni da conferire e tipologia di attività da svolgere

È indetta una procedura di valutazione e selezione per l'attribuzione di un totale di n. 1 assegno di attività di tutorato didattico per lo svolgimento di attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero per gli studenti partecipanti alle attività correlate al modulo di Diritto regionale e degli enti locali (IUS/10) del Laboratorio Diritto in Atto, come da tabella sotto riportata.

L'importo totale lordo, l'impegno orario complessivo richiesto e la durata per ciascun assegno sono riportati nella seguente tabella che forma parte integrante del presente bando:



| Codice attività | N. Assegni | Tipologia di attività | Laboratorio | Requisiti partecipanti bando | Importo totale lordo di ciascun assegno | N. ore per ciascun assegno | Durata dell'assegno |
|--------------------|------------|--|--|------------------------------|---|----------------------------|---------------------|
| DSG-TGI-ECC 005/21 | 1 | Tutorato didattico - Laboratorio Diritto in Atto - PROGETTO DI ECCELLENZA CUP B31118000200006 | Diritto in Atto - modulo di Diritto regionale e degli enti locali (IUS/10) | Dottorandi | € 420,00 | 12 ore (€ 35 euro ora) | Fino al 20.12.2021 |

I vincitori dovranno garantire la loro attività secondo il calendario che verrà loro fornito e secondo le modalità indicate dall'Ateneo (in presenza, da remoto o in modalità mista).

Tutte le attività oggetto del contratto saranno coordinate dal docente Referente e responsabile dell'attività legata al modulo di Diritto regionale e degli enti locali (IUS/10) del Laboratorio Diritto in Atto o da eventuale personale incaricato e dovranno essere svolte secondo le loro indicazioni.

Eventuali attività di tutoraggio che comportino il trattamento di dati personali degli utenti dovranno essere svolte dal vincitore nel rispetto delle disposizioni comunitarie e nazionali in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679; D. Lgs. 196/2003 e ss. ii e mm.) e secondo le istruzioni impartite per conto dell'Ateneo dal personale delle Strutture di riferimento.

I vincitori saranno altresì tenuti a partecipare, qualora venissero programmate, alle giornate di formazione obbligatoria erogate on line, via Zoom, o nelle forme previste dal docente Referente e responsabile dell'attività legata al modulo di Diritto regionale e degli enti locali (IUS/10) del Laboratorio Diritto in Atto, che saranno organizzate prima dell'inizio delle attività e avranno lo scopo di fornire loro le informazioni e i contenuti necessari allo svolgimento delle stesse. Le ore di formazione verranno conteggiate ai fini del raggiungimento del monte orario previsto dal contratto.

L'attività avente consiste nell'affiancare il docente titolare dell'attività laboratoriale e fornire assistenza e informazioni agli studenti frequentanti partecipando alle lezioni in aula, raccogliere il feed-back degli studenti sulle attività didattiche svolte e confrontarsi con il docente, organizzare gruppi di laboratorio in presenza o su piattaforme on line.

L'attività potrà svolgersi in presenza, se consentito dalla normativa vigente, o da remoto (tramite Zoom o altri applicativi che consentano di svolgere le citate attività da remoto).



Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare al bando di selezione per il **Tutorato didattico, codice DSG-TGI-ECC 005/21**, tutti gli studenti iscritti alla data di firma del contratto ad un Corso di Dottorato dell'Università degli Studi di Verona.

È altresì richiesta la conoscenza della lingua italiana parlata fluentemente.

I vincitori dovranno essere in possesso dei predetti requisiti per tutta la durata dell'incarico e dovranno comunicare tempestivamente e per iscritto eventuali variazioni.

Art. 3 - Modalità di partecipazione

Gli aspiranti al conferimento dell'assegno sopra menzionato deve inviare la domanda con le seguenti modalità ed allegati:

- utilizzare obbligatoriamente il modello della domanda allegato al bando (Allegato A);
- allegare curriculum vitae datato e firmato dal candidato, con l'esplicita dichiarazione che tutto quanto in esso affermato corrisponde a verità e che le dichiarazioni in esso contenute vengono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione dell'atto di notorietà);
- allegare fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

Solo per gli iscritti al 4°/5° anno di corso della Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza:

- allegare eventuale autocertificazione attestante gli esami sostenuti, se non ancora visibili nel libretto on-line (allegato B)

Solo per i dottorandi:

- parere positivo del Collegio dei docenti (Allegato C) ovvero copia della richiesta di parere presentata (l'autorizzazione del Collegio dei docenti deve pervenire entro la data prevista per l'accettazione dell'incarico)
- lettera di presentazione del tutor del dottorando.

I documenti allegati devono essere esclusivamente file in formato PDF; per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili. La dimensione massima della documentazione non deve superare i 10 MB;

La documentazione va inviata a: **ufficio.protocollo@pec.univr.it** utilizzando il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@studenti.univr.it), il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

Domanda per avviso di selezione pubblica specificando codice e tipologia dell'attività per la quale si presenta domanda, come da tabella di cui all'art. 1 del presente bando.

La domanda dovrà pervenire secondo le modalità sopra descritte entro e non oltre il 29 novembre 2021 alle ore 12,00.



Le domande non compilate secondo le modalità sopra descritte o pervenute successivamente alla data di scadenza, non verranno prese in considerazione.

L'Amministrazione è esonerata da qualunque responsabilità nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenisse in tempo utile. Non saranno ammesse domande presentate con modalità difformi da quelle sopra indicate.

L'Università controllerà, ai sensi delle vigenti norme, la veridicità delle certificazioni prodotte dai candidati. Nel caso in cui dai controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso ai fini dell'attribuzione di un assegno, esso verrà revocato e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già corrisposte. Verranno inoltre disposte le sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente, fatta in ogni caso salva l'applicazione delle norme penali di cui al D.Lgs. 445/2000.

A decorrere dal 1° gennaio 2012 le eventuali certificazioni, di cui il candidato è in possesso, rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati (art 15 della Legge 12 novembre 2011, n. 183).

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà (artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n 445 e successive modifiche ed integrazioni) sostituiscono i certificati e gli atti di notorietà nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi.

Art. 4 - Criteri e modalità di selezione e di valutazione comparativa dei candidati

La Commissione composta da:

- Prof. Elisa Lorenzetto (Presidente) Professore associato IUS/16
- Prof. Andrea Caprara (Componente) Professore associato IUS/04
- Prof. Jacopo Bercelli (Componente) Professore associato IUS/10

effettuerà le selezioni avendo a disposizione **100 punti dei quali 40 riservati ai titoli e 60 al colloquio**, tenendo conto della congruità delle competenze possedute dal candidato in relazione all'attività da svolgere e secondo i seguenti criteri:

a) Per gli studenti regolarmente iscritti per l'a.a.2021/2022, all'Università degli Studi di Verona, ad un Corso di dottorato il punteggio è determinato dal voto di Laurea espresso in centodecimi e sarà valutato sino ad un massimo di 40 punti come di seguito indicato:

| PUNTEGGIO DI LAUREA IN CENTODECIMI | PUNTI ASSEGNATI |
|---|--|
| Fino a 79 | 0 |
| Da 80 a 109 | Media voti espressa in centodecimi -79 |
| 110 e 110 e lode | 40 |



b) Il colloquio orale di selezione, volto ad accertare l'adeguatezza dei candidati alla figura di "Tutor", sarà valutato sino ad un massimo di **60 punti**, tenendo conto della valutazione espressa dalla Commissione sui seguenti aspetti: **disponibilità, motivazione, capacità relazionali, capacità di esposizione, altre esperienze attinenti**. Il colloquio si ritiene superato qualora il candidato consegua una votazione minima pari ad almeno 20 punti su sessanta.

I candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando saranno convocati, con avviso pubblicato il 30 novembre 2021 all'indirizzo <http://www.dsg.univr.it> – sotto la voce "Bandi e concorsi", al colloquio che si svolgerà il giorno 1 dicembre 2021 ore 11,00.

Art. 5 - Formulazione e approvazione delle graduatorie

Ultimate le procedure selettive, la Commissione giudicatrice formula per ciascuna tipologia di assegno, una graduatoria dei candidati idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio. A parità di merito precede in graduatoria il più giovane d'età (art. 3 comma 7 L. 127/97, come modificato dall'art.2 co.9 della Legge 16 giugno 1998 n. 191).

Le graduatoria, completa con l'indicazione dei vincitori della selezione, è pubblicata sul sito dell'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito web del Dipartimento di Scienze Giuridiche all'indirizzo <http://www.dsg.univr.it> – sotto la voce "Bandi e concorsi", ed è immediatamente efficace. Dalla data della pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

I vincitori dovranno inviare un'email tramite l'indirizzo istituzionale "nome.cognome@studenti.univr.it" all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.univr.it e per conoscenza a segreteria.dsg@ateneo.univr.it entro i termini indicati nella graduatoria, per l'accettazione del relativo assegno, pena la decadenza dello stesso. In caso di rinuncia o di decadenza, verrà convocato il successivo idoneo utilmente collocato in graduatoria.

La graduatoria ha validità fino al 31.12.2021 e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto entro il 31.12.2021, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro candidato idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di valutazione secondo quanto previsto dalla Legge 241/1990 così come modificata e integrata dalla Legge 11 febbraio 2005 n. 1. La richiesta dovrà essere inviata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, via dell'Artigliere 8 – 37129 Verona, compilando l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo: www.univr.it

Art. 6 - Conferimento degli assegni

Ciascun assegnatario sarà chiamato a stipulare il contratto con il Direttore di Dipartimento. Le attività oggetto del contratto saranno svolte secondo le indicazioni e sotto il coordinamento e controllo dal docente Referente e responsabile dell'attività legata al modulo di Diritto regionale e degli enti locali (IUS/10) del Laboratorio Diritto in Atto. L'attività oggetto dell'assegno dovrà tassativamente concludersi entro il 20.12.2021.



L'importo globale lordo dell'intero assegno, comprensivo degli oneri a carico del beneficiario e dell'Amministrazione erogante, verrà corrisposto alla fine dello svolgimento delle attività previste a seguito della presentazione del registro attestante le ore svolte con relazione, firmato dall'assegnatario e controfirmato dal docente referente dell'attività.

L'assegno è esente da imposizione fiscale ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984 n. 476 e successive modificazioni ed integrazioni. In materia previdenziale ed assistenziale si applicano le disposizioni di cui all'art. 2 commi 26 e seguenti della legge 8 agosto 1995 n. 335 e successive modificazioni ed integrazioni. Il beneficiario dell'assegno dovrà quindi provvedere all'iscrizione alla Gestione Separata INPS.

Il contratto non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato né assegna prerogative o diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

L'assegno conferito con il contratto è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui all'art. 8 della legge n. 390/91.

Lo svolgimento delle attività e la conseguente corresponsione del compenso si interrompe nel momento in cui cessa lo status di studente iscritto all'Università degli Studi di Verona.

Art. 7 – Trattamento economico

Per l'attività di Tutorato didattico Laboratorio Diritto in Atto - PROGETTO DI ECCELLENZA CUP B31118000200006 il compenso orario spettante per la prestazione è pari a € 35,00 - comprensivi degli oneri a carico del beneficiario e del datore di lavoro.

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dal contratto, il compenso verrà rideterminato in proporzione alle ore effettivamente svolte.

Art. 8 - Pubblicità

Il presente avviso di selezione è affisso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicato all'indirizzo <http://www.dsg.univr.it> – sotto la voce "Bandi e concorsi".

Art. 9 - Norme finali

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, trova applicazione la normativa vigente in materia.

Responsabile del procedimento è il dott. Claudio Dal Pozzo – Segreteria Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università di Verona.

Per informazioni sarà possibile rivolgersi alla Segreteria di Dipartimento - tel. +39 045 8028802 (e-mail segreteria.dsg@ateneo.univr.it)



INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo:
<https://www.univr.it/it/privacy>

Prof. Stefano Troiano

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del DLgs 82/2005 e s.m.i.



All. A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI ASSEGNATI PER LO SVOLGIMENTO
DI ATTIVITÀ DI TUTORATO, DIDATTICHE-INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO**

SCADENZA DOMANDA 29 NOVEMBRE 2021 ORE 12.00

Al Direttore
Dipartimento di Scienze Giuridiche
Università degli Studi di Verona
Via dell'Artigliere, 8
37129 VERONA

Al Responsabile
U.O. Didattica e Studenti Giurisprudenza
Università degli Studi di Verona
Via dell'Artigliere, 8
37129 VERONA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa – G.U. n. 42 del 20/02/2001.

Il/La sottoscritto/a

_____ (Cognome e Nome)

consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci - art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ Prov (_____) il _____
- di essere di nazionalità _____ e cittadinanza _____
- codice fiscale _____
- di essere residente in Via/Piazza _____ n. _____ C.A.P. _____

Comune _____ Prov (_____) telefono/cell. _____

e-mail istituzionale _____ matr. univ. _____

DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE

Via C. Montanari, 9 – 37122 Verona | T: +39 045 8028806
segreteria.dsg@ateneo.univr.it
P. IVA 0154100232 | C.F. 93009870234



CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di tutorato didattico:

DSG-TGI-ECC 005/21 Tutorato didattico - Laboratorio Diritto in Atto - PROGETTO DI ECCELLENZA CUP B31118000200006

Il/La sottoscritto/a, presa visione del Bando,

DICHIARA

- di essere regolarmente iscritto/a al _____ anno Corso di Dottorato in _____ dell'Università degli Studi di Verona ed essere in possesso del seguente titolo di studio:
- laurea in _____ riportando la seguente votazione _____;

Con riferimento all'art. 5, comma 2, del Regolamento per l'attribuzione di assegni destinati all'incentivazione delle attività di tutorato, didattiche-integrative, propedeutiche e di recupero (Decreto Rettorale Rep. 3275/2010 Prot. 56791-V/1 del 6/12/2010), in conformità a quanto previsto dall'Art. 2, comma 4, del Decreto Ministeriale n. 198/2003

DICHIARA INOLTRE

- per l'anno accademico 2021/2022: **di non essere** titolare di assegno per lo svolgimento di attività di tutorato;
- per l'anno accademico 2021/2022: **di essere** titolare di assegno attività di tutorato, didattiche-integrative, propedeutiche e di recupero presso _____ per n. ore _____ con un compenso pari a € _____;
- per l'anno accademico 2021/2022: di avere **presentato domanda** di partecipazione al bando per attività di tutorato, didattiche-integrative, propedeutiche e di recupero presso _____.

Il/La sottoscritto/a _____ si impegna a fornire qualsiasi informazione inerente l'incarico ed a produrre qualsiasi documentazione richiesta nei tempi e nei modi segnalati successivamente dalla Segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche e si dichiara consapevole che, nel caso in cui la domanda sia carente dei dati o allegati richiesti, la stessa non verrà considerata.

DICHIARA ALTRESI'

di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, predisposta dall'Università di Verona in quanto titolare del trattamento, e disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: <https://www.univr.it/it/privacy>

Data _____

Firma _____

DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE



AII. B

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE e/o SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(Art. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)**

Il/La sottoscritto/a COGNOME _____ NOME _____

MATRICOLA N. _____ CODICE FISCALE _____

NATO/A A _____ IL _____ PROV. _____

ATTUALMENTE RESIDENTE A _____ PROV. _____ INDIRIZZO _____

_____ CAP _____ TEL./CELL. _____

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 di aver sostenuto i seguenti esami non ancora visibili nel libretto on-line:

| INSEGNAMENTO | DATA | VOTO | CFU |
|--------------|------|------|-----|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che l'Università può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione (D.Lgs. 196/2003, art. 18).

Data _____

In fede



AII. C

MODULO ATTIVITÀ LAVORATIVA

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE SVOLGIMENTO ATTIVITÀ LAVORATIVA

**AL RETTORE DELL'UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI VERONA**

**AL COLLEGIO DOCENTI
DEL CORSO DI DOTTORATO**

da inviare via e-mail a ufficio.protocollo@pec.univr.it

Il/La sottoscritto/a _____ M F

Iscritto/a al primo secondo terzo anno di corso del Dottorato di Ricerca in

CHIEDE

come previsto dall'art. 15 del *Regolamento per gli Studi di Dottorato di Ricerca*, l'autorizzazione a svolgere/proseguire la seguente l'attività lavorativa (si prega di fornire una descrizione breve ma dettagliata delle attività in termini di funzioni principali e impegno orario):

con contratto a tempo indeterminato (a decorrere dal/....../.....) presso

con il seguente contratto a tempo determinato

_____ presso _____

_____ con decorrenza dal/....../..... al/....../.....

DICHIARA

che lo svolgimento di tale attività non compromette la partecipazione alle attività complessive del dottorato.

Verona, _____

Il/La Dottorando/a

Visto, si approva

Il Tutor _____