



UNIVERSITÀ
di VERONA

**BANDO DI CONCORSO A PROVA UNICA PER L'AMMISSIONE
AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN**

MEDICINA E CHIRURGIA

**CLASSE LM-41 – CLASSE DELLE LAUREE MAGISTRALI IN MEDICINA E CHIRURGIA
(D.M. 16.03.2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 157 del 09.07.2007, suppl. ord. n.
155)**

ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA

**CLASSE LM-46 – CLASSE DELLE LAUREE MAGISTRALI IN ODONTOIATRIA E PROTESI
DENTARIA
(D.M. 16.03.2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 157 del 09.07.2007, suppl. ord. n.
155)**

ANNO ACCADEMICO 2020/2021

ART.1 - DISPOSIZIONI GENERALI.....	3
ART. 2 - POSTI DISPONIBILI	3
ART.3 - NORME E TITOLI DI AMMISSIONE.....	3
ART.4 - DATE E SCADENZE.....	4
ART. 5 - CANDIDATI DI CITTADINANZA NON COMUNITARIA RESIDENTI IN PAESI NON COMUNITARI E STUDENTI CINESI (PROGETTO MARCO POLO)	4
ART. 6 - PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL CONCORSO	5
ART. 7 - CANDIDATI CON DISABILITÀ E/O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO	9
ART. 8 - PROVA DI AMMISSIONE	10
ART. 8.1 DATA DELLA PROVA E CONVOCAZIONE	10
ART. 8.2 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA.....	10
ART. 8.3 ARGOMENTI DELLA PROVA.....	12
ART. 8.4 VALUTAZIONE DELLA PROVA E SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO.....	12
ART. 9 - GRADUATORIE	12
ART. 9.1 PUBBLICAZIONE DEL PUNTEGGIO DELLA PROVA E DELLE GRADUATORIE	13
ART. 10 - IMMATRICOLAZIONI.....	14
ART. 10.1 SCADENZIARIO PER LE IMMATRICOLAZIONI.....	14
ART. 10.2 PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE.....	14
ART. 11 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO	15
ART. 12 - TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEIO	16
ART. 12.1 TRASFERIMENTI AL PRIMO ANNO DI CORSO.....	16
ART. 12.2 TRASFERIMENTI/AMMISSIONI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO.....	16
ART.13 - RICONOSCIMENTO CREDITI DA PRECEDENTE CARRIERA (RINUNCIA, DECADENZA, CONSEGUIMENTO TITOLO)	16
ART.14 - VERIFICA DELLE CONOSCENZE INIZIALI ("SAPERI MINIMI") E ATTRIBUZIONE OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)	17
ART.15 - CONTRIBUTI E BENEFICI	17
ART.16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	17
ART.17 - NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI.....	18
ART.18 - NOMINA RESPONSABILI DI AULA E COMITATO DI VIGILANZA	18
ART. 19 - NOMINA COMMISSIONE D'ESAME.....	18
ART. 20 – MISURE DI CONTRASTO E PREVENZIONE ELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19	18
ART. 21 - NOTE FINALI	19

ART.1 - DISPOSIZIONI GENERALI

È indetta la prova unica per l'ammissione al primo anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia ed in Odontoiatria e Protesi Dentaria per l'A.A. 2020/2021.

L'ammissione dei candidati avviene a seguito di superamento di apposita prova sulla base delle disposizioni di cui alla [Legge 2 agosto 1999, n. 264](#) e al [Decreto Ministeriale n. 218 del 16 giugno 2020](#)¹.

La durata di tali corsi di studio è di sei anni. La frequenza alle attività didattiche è obbligatoria.

ART. 2 - POSTI DISPONIBILI

Il numero dei posti disponibili per ciascun corso di laurea attivato presso questo Ateneo per l'A.A. 2020/2021 è di seguito indicato:

POSTI DISPONIBILI			
	Cittadini comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia o equiparati ²	Cittadini non comunitari non compresi nella legge n. 189/2002, art. 26 ³	Studenti Cinesi
MEDICINA E CHIRURGIA ⁴ Classe LM-41	197	3	0
ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA ⁵ Classe LM-46	25	0	0

La prova concorsuale è unica per entrambi i corsi di studio.

ART.3 - NORME E TITOLI DI AMMISSIONE

Titolo di ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia ed in Odontoiatria e Protesi Dentaria è il diploma di scuola secondaria di secondo grado o altro titolo di studio conseguito all'Estero e riconosciuto equipollente in base alla normativa vigente.⁶

¹ [Decreto ministeriale che definisce le modalità e i contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico in lingua italiana ad accesso programmato nazionale a.a. 2020/2021](#)

² In base all'art. 26 della [L. 189/2002](#), ai fini specifici delle presenti disposizioni, sono equiparati ai cittadini comunitari:

- "...i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, repubblica di San Marino";

- "...i cittadini non comunitari titolari di permesso di soggiorno UE di lunga durata (ex carta di soggiorno), ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi";

- "...i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia";

- "...i cittadini non comunitari, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e che soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio";

- i candidati titolari di permesso di soggiorno per motivo di studio valido già iscritti a un corso di studio di questa o altra università, purché regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno, che fanno domanda di trasferimento o di passaggio.

Sono equiparate altresì le categorie indicate nella circolare del MIUR del 11 marzo 2019 ("Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia l'a.a.2019-20"). In caso di doppia cittadinanza, una delle quali italiana, prevale quest'ultima.

³ Decreto Ministeriale n. 240 del 26-06-2020

⁴ Decreto Ministeriale n. 243 del 30 giugno 2020

⁵ Decreto Ministeriale n. 236 del 26-06-2020

⁶ art. 6, comma 1 del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270

ART.4 - DATE E SCADENZE

Le scadenze previste dalla procedura sono **perentorie** e il mancato rispetto delle stesse comporta l'**esclusione** dalla selezione o dalla possibilità di iscrizione al corso di studio prescelto.

SCADENZE	
Iscrizione prova di ammissione su www.university.it	dal 1 al 23 luglio 2020 entro le ore 15:00 (GMT+2)
Iscrizione prova di ammissione presso la sede di Verona su Esse3 https://univr.esse3.cineca.it/Home.do	dal 1 al 29 luglio 2020 entro le ore 15:00 (GMT+2)
Pubblicazione dell'elenco degli ammessi a sostenere la prova di ammissione su www.univr.it/iscrizioni	entro il 4 agosto 2020
Prova di ammissione	3 settembre 2020 ore 12.00
Pubblicazione del punteggio ottenuto secondo il codice etichetta su www.university.it	17 settembre 2020
Pubblicazione elaborati, punteggi e moduli anagrafica su www.university.it	25 settembre 2020
Pubblicazione della graduatoria nazionale di merito e inizio immatricolazioni su www.university.it	29 settembre 2020

ART. 5 - CANDIDATI DI CITTADINANZA NON COMUNITARIA⁷ RESIDENTI IN PAESI NON COMUNITARI⁸ E STUDENTI CINESI (PROGETTO MARCO POLO)

I candidati non comunitari residenti in Paesi non comunitari, compresi gli studenti cinesi partecipanti al Progetto Marco Polo, concorrono in una graduatoria riservata, secondo le modalità previste per i posti comuni.

Per effettuare l'iscrizione al concorso, inderogabilmente entro la scadenza prevista all'art. 4, devono:

1. **presentare regolare domanda** tramite l'Ambasciata o il Consolato di riferimento in base alle norme e nei termini previsti dalla [nota MIUR "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto, relative ai corsi della formazione superiore in Italia, presso le istituzioni della formazione superiore valide per l'anno accademico 2020/2021"](#).⁹ La presentazione della domanda avviene in modalità telematica accedendo al portale UNIVERSITALY (<https://www.university.it/index.php/registration/firststep>);
2. **registrare i propri dati anagrafici** sul sistema di gestione carriere web [Esse3](#) selezionando il menu "Registrazione". Al termine della registrazione sono rese disponibili le credenziali di accesso, nonché il codice fiscale generato dal sistema, necessario per procedere al passaggio successivo.

Attenzione: per poter partecipare al concorso è necessario effettuare entrambi i passaggi sopra indicati.

L'iscrizione al concorso è effettuata d'ufficio, secondo le tempistiche indicate nel presente bando. Successivamente i/le candidati/e riceveranno una email contenente le indicazioni relative al pagamento del contributo di partecipazione al concorso.

Il perfezionamento dell'immatricolazione di tali candidati è inoltre subordinata al superamento della prova di conoscenza della lingua italiana. La prova si svolgerà secondo tempi e modalità che saranno resi noti con successivo avviso, pubblicato sul sito web di Ateneo entro il 30/11/2020.

Sono esonerati dal test coloro che sono in possesso di un certificato di competenza della lingua italiana di livello B2 rilasciato dai seguenti enti: Università per stranieri di Perugia, Università per stranieri di Siena,

⁷ Sono equiparati ai cittadini dell'Unione Europea: cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino

⁸ Cittadini non ricompresi nella Legge n. 189 del 30 luglio 2002, art. 26

⁹ La nota è disponibile all'indirizzo <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>. I candidati sono tenuti a seguire gli aggiornamenti ed eventuali variazioni.

Università Roma Tre e Società Dante Alighieri, nonché dall'Università per stranieri Dante Alighieri di Reggio Calabria, anche in convenzione con gli istituti italiani di Cultura all'estero o altri soggetti accreditati.¹⁰ Tali certificazioni possono essere conseguite nel Paese di origine, nelle sedi d'esame convenzionate presenti in tutto il mondo.

Per maggiori informazioni il candidato è invitato a contattare il Servizio [International Student Desk](#)

ART. 6 - PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL CONCORSO

Il Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) si avvale del CINECA Consorzio Interuniversitario per le procedure di iscrizione online al test.

Ai fini della presentazione della domanda di partecipazione al concorso, il candidato che intende concorrere per l'ammissione presso l'Ateneo di Verona deve completare le due fasi della seguente procedura:

1. **dal 1 luglio 2020 e fino alle ore 15:00 (GMT+2) del giorno 23 luglio 2020**, iscriversi al concorso esclusivamente attraverso la procedura presente nel portale www.university.it;
2. perfezionare l'iscrizione alla prova **presso la sede di svolgimento** della stessa, ossia:
 - a. **presso l'Università di Verona**, se residente nella provincia di Verona (ovvero se Verona è la sede indicata dal CINECA nel formulario di iscrizione in University), **dal 1 luglio 2020 e fino alle ore 15:00 (GMT+2) del giorno 29 luglio 2020**, tramite il portale Esse3 (<https://univr.esse3.cineca.it/Home.do>), effettuando il pagamento del contributo di partecipazione al concorso, pari a euro 100,00.
 - b. presso uno degli Atenei situati in prossimità della residenza ovvero nella sede indicata dal CINECA nel formulario di iscrizione in University, da individuare sulla base di quanto disposto nell'allegato n. 4 del DM 218/2010, secondo le tempistiche e le modalità rese note dall'Ateneo ospitante la prova.

Di seguito il dettaglio della procedura di iscrizione.

1) ISCRIZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA SU UNIVERSITY.IT

È necessario presentare la domanda di partecipazione alla prova di ammissione esclusivamente in modalità on line attraverso il portale University (www.university.it).

L'iscrizione è attiva dal giorno 1 luglio 2020 e si chiude inderogabilmente alle ore 15:00 (GMT+2) del giorno 23 luglio 2020.

Il candidato:

- a) si registra sul portale www.university.it,
- b) seleziona, da un apposito elenco con menu a tendina, **la sede nella quale recarsi a svolgere la prova**. Tale elenco contiene le sedi disponibili nell'ambito della provincia di residenza; in mancanza di esse quelle disponibili nell'ambito della provincia limitrofa rispetto a quella di residenza del candidato e/o in mancanza anche di queste ultime, la sede predeterminata dal CINECA;
- c) prende visione dell'informativa sulle finalità e le modalità del trattamento dei dati personali;
- d) compila l'apposita procedura informatizzata indicando:
 - i **dati personali e di contatto**. Tali informazioni sono utilizzate esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione per l'accesso ai corsi di laurea magistrale per i quali il candidato ha presentato la domanda e all'eventuale successiva immatricolazione. Restano conservate per cinque anni dal momento dell'iscrizione online del candidato. Al termine di tale periodo tutti i dati sono resi anonimi. Tutte le comunicazioni relative alla prova saranno inviate all'indirizzo email indicato all'atto di iscrizione alla prova. È cura del candidato verificarle e comunicare tempestivamente eventuali variazioni dell'indirizzo email.

¹⁰ <https://www.linguaitaliana.esteri.it/lingua/corsi/certificazioni/ricerca.do>

- **in ordine di preferenza, le sedi per le quali intende concorrere.** Tali preferenze sono **irrevocabili e non integrabili** successivamente alle ore 15:00 (GMT+2) del giorno 23 luglio 2020. Fa in ogni caso fede l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine.

Il candidato, all'atto dell'iscrizione, potrà eseguire un test psicoattitudinale, avente carattere facoltativo, nonché effettuare la simulazione proposta.

NB: Per prima preferenza utile si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile.

Il candidato è tenuto a sostenere la prova nelle sedi disponibili nell'ambito della provincia di residenza ovvero in una delle sedi rese disponibili nel menu a tendina proposto sul portale di iscrizione, in considerazione dalla normativa di contenimento dell'epidemia da Covid-19, al fine di garantire l'applicazione delle disposizioni di natura emergenziale nonché di limitare gli spostamenti nell'ambito del territorio nazionale e regionale.

I candidati residenti all'Estero sostengono la prova di ammissione nella sede indicata come prima preferenza, ovvero nella sede indicata dal CINECA nel formulario di iscrizione in University.

Non sono ammesse deroghe sulla sede di svolgimento della prova.

2) ISCRIZIONE ALLA PROVA PRESSO L'ATENEO DI VERONA

Dal 1 luglio 2020 e fino al 29 luglio 2020 **i candidati che svolgono la prova presso l'Università di Verona, indipendentemente dall'Ateneo per il quale concorrono**, devono perfezionare l'iscrizione secondo la seguente procedura:

A. ACCESSO AL SISTEMA ESSE3

Effettuare l'accesso al sistema di gestione delle carriere dell'Ateneo (Esse3) disponibile al seguente indirizzo <https://univr.esse3.cineca.it/Home.do>

- Nel caso in cui l'utente **non sia in possesso di credenziali** attribuite dall'Ateneo di Verona, anche in occasione di precedenti iscrizioni, deve effettuare la REGISTRAZIONE. Cliccando sul pulsante "registrazione" saranno proposte una serie di maschere per l'inserimento dei dati personali: codice fiscale, documento d'identità in corso di validità, residenza/domicilio, recapiti, domiciliazione bancaria. Al termine della procedura di registrazione saranno rilasciate le credenziali di accesso (nome utente e password).
- Nel caso in cui l'utente **sia già in possesso di credenziali**, la registrazione sul portale Esse3 non sarà necessaria e dovrà essere effettuato direttamente l'accesso (login). In caso di password dimenticata o non funzionante rivolgersi al servizio di recupero credenziali www.univr.it/recuperocredenziali

B. ISCRIZIONE ALLA PROVA

Dopo aver effettuato l'accesso a Esse3, selezionare la voce di menu "Segreteria > Concorso di Ammissione > iscrizione concorsi > Corsi di laurea > "Concorso lauree magistrali a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi dentaria", e completare la procedura.

Al termine della procedura:

- il sistema genera l'avviso di pagamento del contributo di partecipazione al concorso, tramite [PagoPA](#), come successivamente specificato;
- è visualizzata la ricevuta d'iscrizione, che **dovrà essere stampata ed esibita il giorno della prova, al fine di consentire l'accesso agli spazi universitari.**

C. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE

Per la domanda di ammissione è previsto un contributo di € 100,00. Tale contributo non è in ogni caso rimborsabile.

Il versamento del contributo deve essere effettuato, entro il termine perentorio del 29 luglio 2020, esclusivamente attraverso il sistema [PagoPA](#).

Il perfezionamento dell'iscrizione avviene esclusivamente a seguito del pagamento del contributo per la partecipazione al test **secondo le procedure sopra indicate**, che devono essere concluse **entro il 29 luglio 2020**.

Non è ammesso a partecipare alla prova il candidato che, entro i termini indicati:

- non abbia effettuato l'iscrizione on line al portale www.universitaly.it;
- non abbia pagato il contributo di partecipazione al concorso o il cui pagamento non risulti perfezionato, anche se ciò derivi da cause imputabili all'istituto bancario accettante.

Il pagamento non accompagnato dall'iscrizione al portale www.universitaly.it non dà diritto alla partecipazione alla prova.

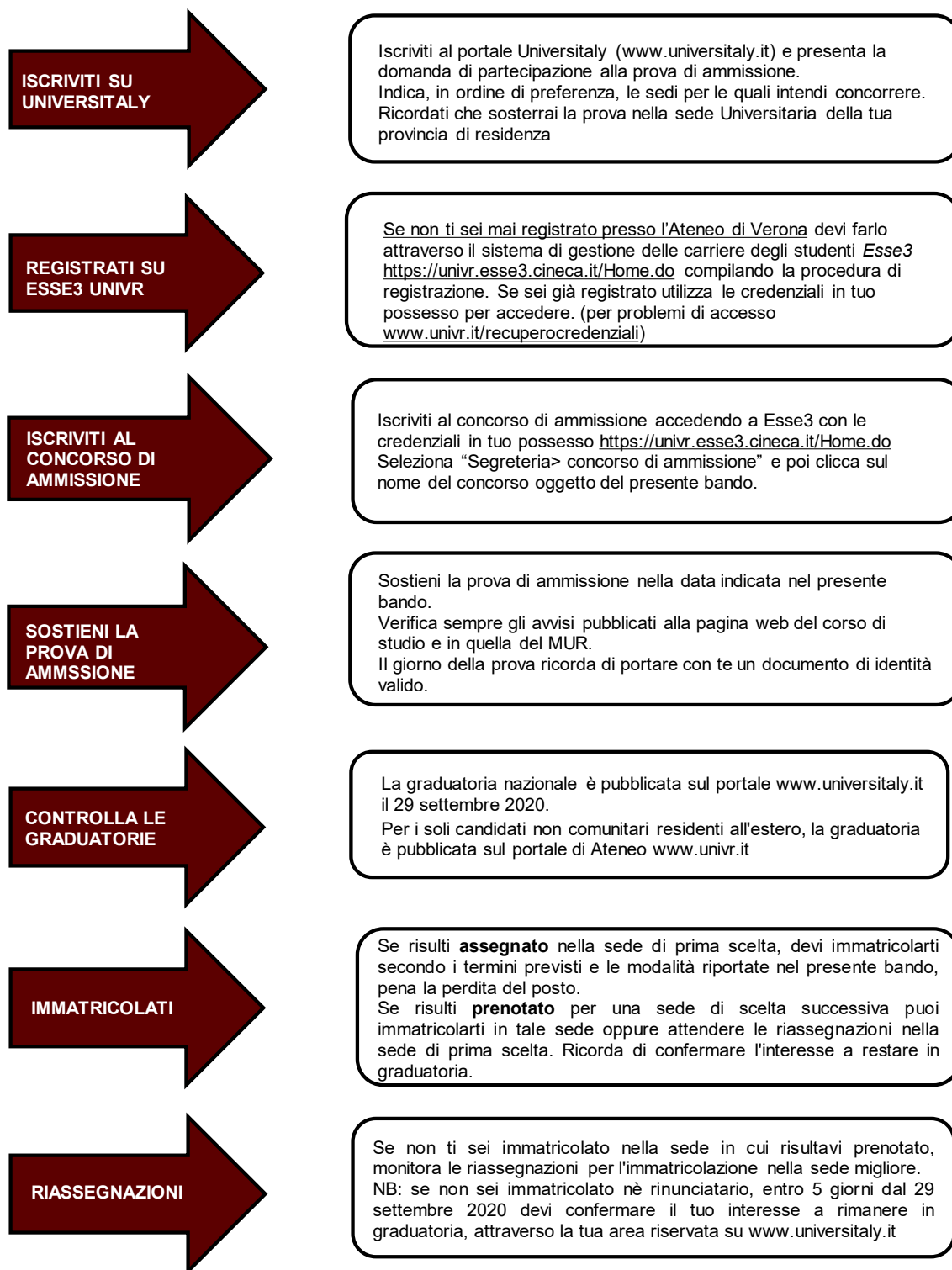
ATTENZIONE: IL MANCATO RISPETTO DELLA PROCEDURA SOPRA INDICATA COMPORTA L'ESCLUSIONE DAL CONCORSO.

Non possono essere accettate domande di ammissione presentate a mezzo posta o fax o comunque secondo modalità diverse da quanto sopra indicato.

Entro il **4 agosto 2020** sarà pubblicato sul sito web di Ateneo, alla pagina di ciascun corso di studio, l'elenco degli ammessi a sostenere la prova di ammissione presso l'Ateneo di Verona.

I candidati sono invitati a verificare la propria posizione e segnalare eventuali anomalie **entro le ore 9:00 del 7 agosto 2020** esclusivamente via email a segreteria.immatricolazioni@ateneo.univr.it specificando la dicitura "AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN MEDICINA E CHIRURGIA / ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA" e allegando fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità e della ricevuta di pagamento del contributo di ammissione.

ART. 6.1 – RIEPILOGO DEI PASSAGGI FONDAMENTALI



ART. 7 - CANDIDATI CON DISABILITÀ E/O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO

Le prove sono organizzate tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma dell'art. 16 L. 104/1992, nonché dei candidati con disturbi specifici dell'apprendimento, di cui alla L. 170/2010.

Il candidato con invalidità, disabilità e/o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), che chiede il riconoscimento dei diritti previsti dalla normativa vigente, deve:

- dichiararlo all'atto dell'iscrizione al concorso (da effettuarsi in ogni caso seguendo la procedura di cui al precedente ART. 6 - PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL CONCORSO), negli appositi campi della procedura online sulla piattaforma Esse3 ("Prove previste e richiesta ausili");
- trasmettere la richiesta di ausilio attraverso apposito [modulo](#) (disponibile nella [pagina web dedicata al supporto per le prove di ammissione](#), sezione "documenti > modulistica"), unitamente alle certificazioni e agli allegati necessari, tramite email all'indirizzo adattamentiprove@ateneo.univr.it. Compilando il modulo il candidato rende inoltre le dichiarazioni necessarie per la richiesta di misure compensative in sede di test di ammissione.

Le richieste di supporto per le prove devono pervenire entro i medesimi termini previsti per l'iscrizione al concorso.

La prova sarà somministrata nel rispetto dei diritti riconosciuti al candidato dalla normativa vigente.

Il candidato con certificazione di disabilità *ex lege* 104/1992 e il candidato con certificazione di disturbi specifici dell'apprendimento *ex lege* 170/2010 ha diritto:

- a tempo aggiuntivo rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova (i candidati con certificazione *ex lege* 104/1992 nella misura massima del 50% e solo se ne formulino specifica richiesta; i candidati con certificazione *ex lege* 170/2010 sempre nella misura del 30%, a prescindere da specifica richiesta);
- a strumenti compensativi ulteriori necessari in ragione della specifica patologia per i candidati con disabilità. In caso di diagnosi di DSA sono strumenti compensativi ammessi: calcolatrice non scientifica; video ingranditore; affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer/tablet/smartphone, smartwatch o altri strumenti similari.

Il candidato con disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n.170/2010 deve presentare idonea certificazione rilasciata da non di più 3 anni, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita, da strutture del Sistema Sanitario Nazionale (SSN) o da strutture e/o specialisti accreditati dallo stesso.

Le certificazioni d'invalidità e/o di grave handicap ai sensi della legge n.104/1992 devono essere presentate in originale o copia autenticata in carta semplice e rilasciate dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo e il grado d'invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto. A tal fine il candidato in condizione di invalidità o disabilità può in ogni caso inviare la certificazione in copia o scansione via email dichiarandone la conformità all'originale nel sopra citato modulo di richiesta dell'ausilio.

Con riferimento alle recenti misure adottate per il contrasto e il contenimento della diffusione dell'epidemia da Covid19, vista l'attuale riduzione delle attività degli ambulatori del SSN ed al fine di evitare che il candidato possa trovarsi nell'impossibilità di richiedere la certificazione aggiornata, i tempi aggiuntivi, gli strumenti dispensativi e le misure compensative previste dalla normativa di riferimento sono riconosciuti anche a fronte di certificazioni non recenti, con riserva di richiedere successivamente, non appena l'attività del SSN sarà ripristinata, l'integrazione della documentazione ivi prevista. Il controllo di regolarità potrà avere luogo anche a seguito dell'immatricolazione.

Il candidato con disabilità o con DSA residente in un Paese estero, deve presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione

giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Chiedendo il riconoscimento delle misure compensative previste dalla normativa vigente, i candidati autorizzano il personale preposto di Ateneo al trattamento dei dati sensibili.

ART. 8 - PROVA DI AMMISSIONE

ART. 8.1 DATA DELLA PROVA E CONVOCAZIONE

La prova si svolgerà il giorno **3 settembre 2020 alle ore 12.00**.

I candidati dovranno presentarsi presso le sedi stabilite dall'Università di Verona per lo svolgimento della prova.

L'assegnazione dei candidati nelle aule, con il relativo orario di convocazione, sarà comunicata, con apposito avviso, **entro il 2 settembre 2020** sul sito web di Ateneo sulle pagine dei corsi di studio, alla sezione "come iscriversi". **Tale avviso ha valore di comunicazione ufficiale ai candidati.**

Si invita a fare particolare attenzione alle indicazioni che saranno riportate nell'avviso, anche con eventuale riferimento a diversi punti di acceso degli edifici, che potranno essere indicati nell'ambito delle misure di distanziamento necessarie.

Il candidato è tenuto a presentarsi munito di documento di identità in corso di validità. **Sono esclusi i candidati non in grado di esibire alcuno dei documenti previsti dalla normativa vigente.**¹¹

ART. 8.2 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

La durata della prova è di 100 minuti.

La procedura per la prova di ammissione è regolata dalle norme contenute nell'Allegato 1 del [Decreto Ministeriale n. 218 del 16 giugno 2020](#), che costituisce parte integrante del presente bando e, tra l'altro, stabilisce:

- a. in caso di utilizzo di più aule, i candidati saranno distribuiti per età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli;
- b. per la compilazione del modulo risposte deve essere utilizzata una penna nera data in dotazione dall'Ateneo;
- c. è fatto divieto ai candidati di interagire tra loro durante la prova, di introdurre e/o utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione simile, nonché di introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del candidato e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione.
- d. Il candidato deve obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla anche ai fini dell'attestazione di corrispondenza dei dati di cui al successivo punto h), al momento della consegna dell'elaborato;
- e. il candidato contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta). È offerta la possibilità di correggere una (e una sola) volta la risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X e scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;

¹¹ Sono documenti di riconoscimento: carta d'identità, passaporto, patente di guida, tessera postale, porto d'armi, tessera personale di riconoscimento rilasciata da Amministrazioni Statali.

- f. il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che lo studente, per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta anche se non barra la figura circolare la risposta è considerata comunque non data;
- g. A conclusione della prova, ogni candidato sarà invitato a raggiungere una postazione dedicata e dotata di apposita penna, posta a congrua distanza dalla commissione, nella quale troverà:
 - una scatola per la consegna della scheda anagrafica, dove su un lato compare il facsimile della scheda anagrafica;
 - le coppie di etichette adesive sulle quali sono riportati i codici a barre.
- h. Ogni candidato deve scegliere una coppia di etichette adesive identiche ivi presenti e apporre una delle due etichette sulla scheda anagrafica e l'altra sul modulo risposte. L'apposizione delle etichette deve essere a cura esclusiva del candidato che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Il candidato deve, quindi, sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte. A conclusione di queste operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore chiuso presente nella postazione dedicata e recarsi nella postazione della commissione ove inserisce il modulo risposte in apposito contenitore chiuso e all'uopo predisposto, avendo cura di inserire all'interno del predetto contenitore la facciata del modulo, contenente le risposte fornite dal candidato, a faccia in giù, rivolta verso il basso.

Sono causa di annullamento della prova:

1. lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
2. l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione similare, manuali, testi scolastici e/ o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
3. l'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;
4. l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati;
5. l'utilizzo da parte del candidato, durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte all'interno dei contenitori ivi adibiti, di penne, matite o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura al fine di apportare modifiche, integrazioni e/o correzioni al modulo risposte

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione.

Nei casi di cui ai numeri 1), 2), 3), 4) e 5) il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

I candidati che contravvengono alle disposizioni sopra indicate o fornite dalla Commissione di vigilanza sono esclusi dalla prova.

La Commissione d'esame e di vigilanza cura l'osservanza delle disposizioni stesse e ha la facoltà di adottare tutti i provvedimenti che ritiene opportuni al fine di garantire un corretto svolgimento delle prove, ivi inclusa l'esclusione d'ufficio.

La Commissione di vigilanza provvede a ritirare qualsiasi materiale in disponibilità del candidato all'ingresso in aula (dispositivi di registrazione, calcolatrici, telefoni cellulari, videocamere, o altro).

Il candidato è responsabile del corretto svolgimento della prova, di eventuali danni o azioni fraudolente nei confronti dei materiali messi a disposizione dalla sede universitaria presso la quale sostiene il test.

Al momento della consegna dei moduli risposta, il Presidente della Commissione o il responsabile d'aula, in presenza di ciascun candidato, deve trattenere, perché sia conservato dall'Università, sia ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito, sia per ogni eventuale futura richiesta di accesso agli atti, il seguente materiale:

- i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
- la scheda anagrafica;
- il foglio di controllo del plico.

Il suddetto materiale è conservato dall'Università per cinque anni dallo svolgimento della prova.

Alla correzione degli elaborati provvede il CINECA su incarico del Ministero dell'Università e della ricerca.

ART. 8.3 ARGOMENTI DELLA PROVA

La prova, di contenuto identico in tutte le sedi, è predisposta dal Ministero dell'Università e della Ricerca, avvalendosi di soggetti con comprovata competenza in materia, individuati nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e riservatezza, tenuti al più rigoroso rispetto del segreto professionale e d'ufficio. Consiste nella soluzione di sessanta quesiti che presentano cinque opzioni di risposta, tra le quali il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili.

I quesiti vertono sugli argomenti definiti nell'allegato A del [Decreto Ministeriale n. 218 del 16 giugno 2020](#) e sono così distinti: 12 di cultura generale, 10 di ragionamento logico, 18 di biologia, 12 di chimica, 8 di fisica e matematica.

I programmi relativi ai quesiti delle prove di ammissione sono indicati nell'allegato A del [Decreto Ministeriale n. 218 del 16 giugno 2020](#), recante i "Programmi relativi ai quesiti delle prove di ammissione ai corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia, in Odontoiatria e Protesi Dentaria e in Medicina Veterinaria" che costituisce parte integrante del presente bando.

ART. 8.4 VALUTAZIONE DELLA PROVA E SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO

I candidati comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti¹² sono idonei all'ammissione se hanno ottenuto alla prova un punteggio minimo pari a 20 punti. I candidati non idonei non sono inseriti in graduatoria.

La soglia minima di idoneità non si applica ai candidati non comunitari residenti all'Estero: sono considerati idonei solamente se hanno ottenuto un punteggio superiore a zero (0) e non sono inseriti in graduatoria se non hanno fornito nessuna risposta a nessun quesito.¹³

Per la valutazione della prova sono attribuiti al massimo novanta (90) punti tenendo conto dei seguenti criteri:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 (-0,4) punti per ogni risposta errata;
- zero (0) punti per ogni risposta omessa.

ART. 9 – GRADUATORIE

Il CINECA, sulla base del punteggio ottenuto da ciascun candidato, calcolato come sopra indicato, redige una graduatoria unica nazionale per i candidati comunitari e non comunitari equiparati, secondo le procedure di cui all'Allegato n. 2 del [Decreto Ministeriale n. 218 del 16 giugno 2020](#) recante le "Procedure per l'iscrizione, l'accesso ai risultati e lo scorrimento della graduatoria", che costituisce parte integrante del presente bando.

Nell'ambito dei posti disponibili, sono ammessi i candidati comunitari e non comunitari equiparati nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti, i candidati non comunitari residenti all'estero, secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto alla prova.

¹² art. 39, comma 5 d.lgs. 25 luglio 1998, n.286

¹³ In conformità con gli orientamenti comunitari sull'accesso di studenti internazionali all'istruzione universitaria ed in coerenza con le esigenze di politica estera culturale di cui all'art. 46 del [DPR n. 394/1999](#)

In caso di parità prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico e cultura generale, biologia, chimica, fisica e matematica.

In caso di ulteriore parità di voti, prevale il candidato anagraficamente più giovane.¹⁴

La graduatoria riservata dei candidati non comunitari residenti all'Estero è definita dall'Università degli Studi di Verona.

La condizione di "idoneo all'ammissione" si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso ai corsi di laurea magistrale in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

ART. 9.1 PUBBLICAZIONE DEL PUNTEGGIO DELLA PROVA E DELLE GRADUATORIE

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

Sono di seguito indicate le scadenze di pubblicazione di interesse dei candidati:

1. Il giorno **17 settembre 2020** il CINECA, per conto del MUR, pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta sul sito www.university.it nell'area riservata ai candidati e nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali. Tali dati restano disponibili nell'area riservata ai candidati fino alla conclusione delle procedure.

A partire dal giorno successivo ed entro 5 giorni lavorativi l'Ateneo invia al CINECA i dati identificativi di ogni studente tratti dalla scheda anagrafica e la scansione delle singole schede anagrafiche.

2. Il giorno **25 settembre 2020**, sulla propria pagina riservata del portale University, i candidati possono prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica.
3. Il giorno **29 settembre 2020** sono pubblicati nell'area riservata agli studenti del portale University:
 - la graduatoria nazionale di merito nominativa,
 - i nominativi di coloro che risultano **ASSEGNATI** o **PRENOTATI** al corso e alla sede indicata come prima preferenza utile.

Nelle graduatorie è riportata, per ogni candidato, l'indicazione del punteggio ottenuto, della posizione in graduatoria e della sede universitaria in cui lo stesso è collocato come "assegnato", tenendo conto della posizione in graduatoria di tutti i candidati che lo precedono e delle relative preferenze di sede, come "prenotato" ovvero "in attesa".

Il candidato che a ogni scorrimento di graduatoria:

- a) rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile **risulta ASSEGNATO ed è tenuto a immatricolarsi presso la sede e il corso cui è ASSEGNATO** entro i termini stabiliti al successivo ART. 10 IMMATRICOLAZIONI. In caso di mancato rispetto dei termini, il candidato decade dal diritto all'immatricolazione e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo;
 - b) non rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile risulta **PRENOTATO** su una scelta successiva. In tal caso il candidato può immatricolarsi nella sede e nel corso nei termini stabiliti oppure attendere che a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, nello scorrimento successivo, si rendano eventualmente disponibili dei posti sulle preferenze migliori indicate. Qualora il candidato si immatricoli nella sede in cui è **PRENOTATO**, si annullano automaticamente tutte le altre preferenze espresse.
4. Il giorno **29 settembre 2020** è pubblicata sul portale di Ateneo alla pagina del corso di studio la graduatoria per i candidati non comunitari residenti all'estero, formulata dall'Università

¹⁴ [Legge n. 127/97](#), art. 3, comma 7, come modificato dalla legge n. 191/98, art.2, comma 9

ART. 10 IMMATRICOLAZIONI

L'immatricolazione ai corsi studio è disposta in relazione alla collocazione dei candidati nella graduatoria di merito conseguente al punteggio ottenuto, nonché tenendo conto dei posti attribuiti all'Ateneo di Verona in sede di programmazione e delle preferenze espresse dai candidati in fase di iscrizione al concorso.

ART. 10.1 SCADENZIARIO PER LE IMMATRICOLAZIONI

A seguito della pubblicazione della graduatoria (29 settembre 2020) i candidati possono essere:

- a. ASSEGNATI, cioè **devono** provvedere all'immatricolazione secondo le procedure amministrative indicate al successivo ART. 10.2 PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE;
- b. PRENOTATI, quindi **possono** provvedere all'immatricolazione secondo le medesime procedure.

Sia i candidati ASSEGNATI sia i candidati PRENOTATI, che intendono immatricolarsi, devono procedere **entro un termine massimo di quattro giorni per l'immatricolazione, incluso il giorno dello scorrimento della graduatoria ed esclusi il sabato ed i festivi.**

La mancata immatricolazione dei candidati ASSEGNATI comporta la **rinuncia** alla stessa se non esercitata nel predetto termine di 4 giorni.

I candidati PRENOTATI che non esercitano tale possibilità **non** decadono dalla graduatoria.

ATTENZIONE: entro 5 giorni dal **29 settembre 2020**, e comunque entro le ore 12.00 del quinto giorno successivo a ogni scorrimento, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi il sabato e i festivi, **tutti i candidati, fatta eccezione per gli immatricolati, i rinunciari all'immatricolazione offerta ed i candidati che rientrano nello status denominato "posti esauriti", devono manifestare la conferma di interesse a rimanere nella graduatoria** nell'area riservata del sito University.

In assenza di conferma d'interesse il candidato decade dalla graduatoria nazionale in cui è inserito e non conserva alcun diritto all'immatricolazione.

Non assume alcuna rilevanza la motivazione giustificativa della mancata conferma di interesse.

Il giorno **7 ottobre 2020** CINECA procede, in relazione alla posizione di merito e alle preferenze espresse, alla pubblicazione del nuovo scorrimento della graduatoria.

I successivi scorrimenti della graduatoria replicano le procedure e le tempistiche sopra indicate.

ART. 10.2 PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE

I candidati vincitori dovranno immatricolarsi e pagare la prima rata di tasse e contributi tramite [PagoPA](#), pena la perdita del posto, secondo le scadenze indicate nel presente bando, osservando la seguente procedura:

1. **accedere al sistema** di gestione delle carriere online dell'Università di Verona Esse3 (<https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>) con le credenziali utilizzate per l'iscrizione;
2. **compilare la domanda di immatricolazione** online (allegando scansione di un documento d'identità e fototessera);
3. dalla pagina "pagamenti" di [ESSE3](#) procedere al pagamento tramite [PagoPA](#) della prima rata di tasse e contributi, pari a euro 338,00. Il pagamento deve avvenire entro i termini definiti per l'immatricolazione.

Verificato il pagamento e i documenti allegati alla domanda online, gli uffici amministrativi provvedono a perfezionare l'immatricolazione.

La mancata compilazione della domanda di immatricolazione costituisce rinuncia.

I candidati che provengono da altro corso dell'Ateneo di Verona si iscrivono secondo la procedura del successivo ART. 11 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO.

I candidati che provengono da altro Ateneo si immatricolano secondo la procedura di cui al successivo ART. 12 - TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEO.

La procedura di immatricolazione avviene fino e esaurimento dei posti messi a concorso, secondo l'ordine della graduatoria.

I candidati che non hanno svolto la prova presso l'Ateneo di Verona e che in base agli scorrimenti vi risultano assegnati o prenotati, qualora intendano immatricolarsi, per accedere alla suddetta procedura, devono:

1. Collegarsi all'indirizzo <https://univr.esse3.cineca.it/Home.do>
2. Registrarsi cliccando sul link "Registrazione" e inserire tutte le informazioni richieste
3. Dopo essersi registrati, effettuare l'accesso tramite il tasto "Login"
4. Iscrivere alla procedura denominata "Iscrizione candidati che non hanno svolto la prova di Medicina e Odontoiatria a Verona"
5. Procedere all'immatricolazione come sopra indicato.

ART. 10.3 - IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO (ITALIANI, COMUNITARI ED EXTRACOMUNITARI REGOLARMENTE SOGGIORNANTI)

Gli studenti con titolo di studio conseguito all'Estero effettuano l'immatricolazione secondo le medesime modalità previste al paragrafo precedente.

Una volta giunti a Verona, tali studenti dovranno verificare presso [l'International Student Desk](#) dell'Ateneo di Verona, l'idoneità del loro titolo di studio ad accedere al/ai corso/i di studio oggetto del presente bando, presentando la seguente documentazione in originale:

- la dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato italiano nel Paese in cui i titoli sono stati conseguiti;
- il diploma di scuola superiore tradotto ufficialmente in italiano e legalizzato;
- certificato di superamento della prova di idoneità accademica (se previsto dall'ordinamento scolastico del Paese di conseguimento del titolo di scuola superiore).

Per maggiori informazioni sulla procedura di riconoscimento i candidati sono invitati a prendere contatto con [l'International Student Desk](#) (admissions@ateneo.univr.it) e a consultare con attenzione il sito del [Cimea, Centro Nazionale d'Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche](#), in merito al riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'Estero.

ART. 11 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO

Gli studenti già immatricolati a un altro corso di studio dell'Ateneo di Verona **risultati vincitori** NON devono procedere a una nuova immatricolazione online, ma, inderogabilmente **entro il termine indicato per l'immatricolazione**, devono:

1. accedere a [ESSE3](#) con le proprie credenziali e compilare nella propria Area Riservata la domanda di passaggio di corso, nella sezione "*Carriera > Passaggio di corso*" (cliccare su "*Inserisci Domanda di Passaggio*" e poi su "*Domande di Passaggio*", quindi compilare i campi vuoti);
2. procedere al pagamento dell'imposta di bollo del valore vigente e della prima rata di tasse e contributi (se non è stata già versata in precedenza) tramite [PagoPA](#) (accedere alla sezione "pagamenti" di Esse3). Verificare nella sezione "pagamenti" di Esse3 che le tasse degli anni precedenti siano state pagate e registrate; in caso contrario non si potrà procedere al passaggio.

La mancata o ritardata presentazione della domanda di passaggio costituisce rinuncia.

ART. 12 - TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEO

ART. 12.1 TRASFERIMENTI AL PRIMO ANNO DI CORSO

Gli studenti provenienti da altro Ateneo, **qualora fossero vincitori nel concorso** di ammissione, **entro il termine indicato per l'immatricolazione**, dovranno:

- 1. inoltrare la domanda di trasferimento all'Ateneo di provenienza** secondo le modalità previste dallo stesso. Qualora l'Ateneo di provenienza, pur in presenza di una graduatoria nazionale, necessitasse di nulla osta da parte dell'Università di Verona, lo studente potrà richiederlo all'indirizzo trasferimenti.accessiprogrammati@ateneo.univr.it;
- 2. compilare la domanda di immatricolazione** collegandosi al portale [ESSE3](#) e scegliere come tipologia di domanda "**trasferimento in ingresso**". Inserire poi la data di prima immatricolazione al Sistema Universitario (cioè quella relativa alla prima immatricolazione ad una Università italiana), l'anno accademico di inizio dell'ultima carriera di provenienza e allegare la [dichiarazione sostitutiva di trasferimento in ingresso](#), debitamente compilata e sottoscritta;
- 3. effettuare il pagamento della prima rata di tasse e contributi** entro il termine per l'immatricolazione.

La mancata presentazione della domanda di trasferimento nei termini indicati per l'immatricolazione costituisce rinuncia.

ART. 12.2 TRASFERIMENTI/AMMISSIONI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

L'iscrizione ad anni successivi al primo di uno studente proveniente da un Ateneo comunitario o extracomunitario è subordinata all'accertamento, da parte dell'Università di Verona, del percorso formativo compiuto dallo studente che richiede il trasferimento, con riguardo alle peculiarità del corso di laurea, agli esami sostenuti, agli studi teorici compiuti e alle esperienze pratiche acquisite nell'Ateneo di provenienza. Le iscrizioni ad anni successivi al primo, a seguito di procedure di riconoscimento dei crediti da parte dell'Ateneo di Verona, possono avvenire **esclusivamente nel limite dei posti resisi disponibili per ciascun anno di corso, nella relativa coorte**, a seguito di rinunce agli studi, trasferimenti ad altro Ateneo o passaggio ad altro corso di studio, in presenza di fatti idonei a concretizzare la definitiva vacanza del posto nell'anno di corso di riferimento, in relazione ai posti definiti nei decreti annuali di programmazione, pubblicati dal Ministero dell'università e ricerca.

L'eventuale disponibilità di posti in anni successivi al primo è resa nota tramite bandi o avvisi sulla pagina della [Scuola di Medicina e Chirurgia](#) nella sezione "concorsi".

Tali avvisi contengono, oltre all'eventuale numero dei posti disponibili per ciascun anno di corso, i criteri di valutazione della Commissione giudicatrice, la scadenza e le modalità di presentazione delle domande.

I candidati che intendano essere ammessi ad anni successivi al primo sono tenuti a presentare domanda esclusivamente al momento della pubblicazione di dei suddetti avvisi.

L'Ateneo non è tenuto ad esaminare le domande pervenute in assenza di avvisi o bandi, con modalità diverse da quelle previste dai suddetti atti o fuori dai termini perentori di scadenza previsti dai medesimi.

Non è consentita l'iscrizione ad anni successivi al primo con la qualifica di ripetente dei richiedenti provenienti da altri corsi di laurea, al pari di coloro che si siano regolarmente iscritti al relativo anno di corso a seguito del superamento della prova di ammissione disposta per l'anno accademico in cui hanno partecipato sui relativi posti disponibili.

ART.13 - RICONOSCIMENTO CREDITI DA PRECEDENTE CARRIERA (RINUNCIA, DECADENZA, CONSEGUIMENTO TITOLO)

È consentito procedere all'iscrizione dei candidati collocati in posizione utile in graduatoria ad anni successivi al primo esclusivamente a seguito del riconoscimento dei relativi crediti, nonché previo

accertamento della documentata disponibilità di posti presso l'ateneo per l'anno di corso in cui richiedono l'iscrizione, rispetto ai posti attribuiti all'interno della rispettiva coorte di studenti nelle precedenti programmazioni. Tali procedure, al pari delle rinunce successive all'immatricolazione, comportano lo scorrimento della graduatoria ad esclusivo beneficio degli studenti che non risultano immatricolati ma che sono in posizione utile solo se comunicate fino a quando sono ancora presenti posti disponibili sul corso di studi. Eventuali ulteriori richieste di passaggio o le rinunce successive alla copertura di tutti i posti del corso non determinano nuovi scorrimenti di graduatoria.

Dopo l'immatricolazione, gli studenti in possesso di laurea o altro titolo universitario e gli studenti con una carriera pregressa conclusa con rinuncia o decadenza, possono presentare domanda di valutazione degli esami sostenuti secondo i tempi e le modalità indicate sulla pagina del [Servizio di carriera studenti](#). Gli studenti provenienti da altro Ateneo devono inoltre allegare al modulo per la valutazione della carriera anche un'autocertificazione degli esami sostenuti con i relativi programmi d'esame.

ART.14 - VERIFICA DELLE CONOSCENZE INIZIALI (“SAPERI MINIMI”) E ATTRIBUZIONE OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)

La prova di ammissione ha valore anche come verifica delle specifiche conoscenze iniziali (“saperi minimi”).

È richiesto il possesso di un'adeguata preparazione iniziale conseguita negli studi precedentemente svolti, che verte in particolare su conoscenze nei campi della Biologia e della Chimica: agli studenti che siano stati ammessi con una votazione inferiore a 4 punti nella disciplina di Biologia e/o a 3 punti nella disciplina di Chimica, saranno assegnati obblighi formativi aggiuntivi in tali discipline con le modalità specificate nel Regolamento didattico di ciascun corso di studio, pubblicato nella sezione “Regolamenti” delle pagine web del [corso di laurea magistrale in Odontoiatria e protesi dentaria](#) e del [corso di laurea magistrale in Medicina e chirurgia](#).

Qualora la verifica delle conoscenze iniziali non fosse superata, nonostante sia stato superato il test di ammissione e quindi consentita l'immatricolazione al corso di studio prescelto, sono assegnati obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da assolvere dopo l'immatricolazione, e comunque entro il primo anno di corso attraverso la frequenza di corsi di recupero.

ART.15 - CONTRIBUTI E BENEFICI

L'informativa relativa alla contribuzione studentesca e le informazioni su benefici ed esoneri sono pubblicati sul portale di Ateneo alla pagina <http://www.univr.it/benefici>.

Gli studenti che intendono presentare richiesta di benefici devono compilare esclusivamente online la “Domanda Unica Benefici (DUB)” accedendo con le proprie credenziali al sistema di gestione delle carriere Esse3, <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>; effettuare il log-in con le proprie credenziali (le credenziali GIA dell'Ateneo se si è già immatricolati o le credenziali provvisorie ottenute in fase di prima registrazione ai servizi on-line dell'Ateneo se non si è ancora immatricolati), selezionare Menù > Area riservata > Segreteria > Domanda Unica Benefici.

Attenzione: poiché la DUB è documento unico, per presentare richiesta di benefici, qualora vi siano date di scadenza diverse, è necessario **rispettare i termini della scadenza più vicina**.

Ferme restando le scadenze di cui sopra, la DUB può essere presentata dagli studenti anche prima di conoscere l'esito del concorso di ammissione.

ART.16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali degli/delle aspiranti alla presente selezione sono trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e delle vigenti disposizioni nazionali in materia di protezione dei dati personali, secondo i principi generali di liceità, correttezza e trasparenza.

Il Ministero dell'Università e della Ricerca è Titolare del trattamento dei dati personali, nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali, per finalità di selezione per l'accesso ai corsi laurea magistrale a ciclo unico in

Medicina e Chirurgia ed in Odontoiatria e Protesi Dentaria, di determinazione del punteggio conseguito dalle/dai candidate/i nelle prove di ammissione e di immatricolazione a detti corsi di laurea.

L'Università di Verona è Responsabile del trattamento dei dati personali degli/delle aspiranti alla selezione, per le finalità sopra indicate, secondo quanto previsto nell'Allegato 3 al D.M. 218 del 16 giugno 2020.

Un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati ed esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile nel portale www.universitaly.it, dopo la registrazione della/del candidata/o sul medesimo portale, secondo quanto previsto negli Allegati 2 e 3 al D.M. 218 del 16 giugno 2020.

ART.17 - NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e della Legge n.15 del 21 febbraio 2005, è nominata Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente avviso la dott.ssa Federica Gallo, Responsabile della UO Immatricolazioni, con esclusione degli ambiti di competenza della Commissione giudicatrice, delle Commissioni di vigilanza, del MUR, del CINECA e dei Collegi didattici.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dagli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352 (Regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione dell'art. 24, comma 2, della L. 241/90, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi). La richiesta dovrà essere inviata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, via dell'Artigliere, 8, 37129 Verona, compilando l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo: <https://www.univr.it/it/altri-contenuti-accesso-civico>.

ART.18 - NOMINA RESPONSABILI DI AULA E COMITATO DI VIGILANZA

Con Decreto Rettorale, entro il giorno precedente la prova di ammissione, saranno nominati i componenti delle Commissioni di vigilanza, costituite da personale docente e tecnico-amministrativo in servizio presso questa Università.

ART. 19 - NOMINA COMMISSIONE D'ESAME

La Commissione d'esame per l'ammissione è nominata con Decreto Rettorale.

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha affidato al C.I.N.E.C.A. l'incarico di determinare il punteggio relativo ad ogni modulo di risposte fornite dai candidati alla prova di ammissione.

ART. 20 – MISURE DI CONTRASTO E PREVENZIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19

Con riferimento alle necessarie misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale, **saranno pubblicati successivi avvisi o decreti rettorali, parte integrante del presente bando, sulla pagina web del corso di studi, entro il giorno antecedente la prova, fatte salve cause di forza maggiore, che rendano necessaria l'applicazione di nuove misure anche il giorno medesimo della prova.**

È fatto obbligo ai candidati il monitoraggio degli **avvisi pubblicati relativamente alle misure di prevenzione da adottare in occasione della prova di ammissione.**

In caso di inosservanza o rifiuto da parte del candidato di adozione delle misure di prevenzione indicate, potrà essere impedito l'accesso o la permanenza presso le sedi concorsuali, per ragioni di prioritaria tutela della salute pubblica.

Con Decreto Rettorale n. 2358 prot. 118023 del 16.03.2020 è istituita presso questo Ateneo una Unità di crisi per emergenza COVID19, responsabile dell'individuazione e adozione delle misure di gestione della predetta emergenza.

ART. 21 - NOTE FINALI

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente bando di concorso saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web dell'Università di Verona (<http://www.univr.it>) alla pagina web del corso di studio nella sezione "come iscriversi".

Per informazioni e assistenza:

- su procedura di ammissione al concorso e immatricolazioni scrivere alla UO Immatricolazioni all'indirizzo email segreteria.immatricolazioni@ateneo.univr.it;
- su questioni inerenti didattica, organizzazione del corso di laurea, riconoscimento crediti da precedente carriera e trasferimenti ad anni successivi al primo, contattare la UO Didattica e Studenti Medicina all'email carriere.medicina@ateneo.univr.it;
- per supporto a studenti internazionali (studenti che non hanno cittadinanza italiana e sono in possesso di un diploma accademico, laurea o equivalente non italiano) e studenti con titolo conseguito all'Estero contattare la UO Mobilità internazionale all'indirizzo admissions@ateneo.univr.it;
- per informazioni su borse di studio, tasse e contributi, riduzioni o esoneri contattare la UO Diritto allo Studio alla email ufficio.dirittostudio@ateneo.univr.it;
- per chiarimenti circa la richiesta di misure compensative per il sostenimento della prova per studenti con disabilità o DSA scrivere all'indirizzo adattamentiprove@ateneo.univr.it;
- per misure compensative e dispensative per studenti con disabilità o DSA necessarie durante il percorso di studi, successivamente all'immatricolazione, scrivere alla UO Inclusione e Accessibilità all'indirizzo inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it

Gli uffici dell'Ateneo sono chiusi da lunedì 10 a venerdì 14 agosto 2020.

È vietata l'iscrizione contemporanea ad un'altra Università italiana o estera o a questa assimilabile o a un altro corso di studio di questa Università, salvo quanto previsto dalla [legge 30 dicembre 2010, n. 240](#) e dal [Decreto Ministeriale 28 settembre 2011 "Modalità organizzative per consentire agli studenti la contemporanea iscrizione a corsi di studio presso le Università e presso gli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici"](#).

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultassero dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, lo/a stesso/a candidato/a decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. L'Amministrazione Universitaria provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (ad esempio borsa di studio, riduzione contribuzione studentesca, ecc.) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

È consentita l'iscrizione "*sotto condizione*" per l'A.A. 2020/2021 al candidato utilmente collocato in graduatoria che abbia sostenuto, entro la data del 15 ottobre 2020, tutti gli esami curriculari in un eventuale ciclo di studi universitari precedente e sia quindi in difetto del solo esame finale di laurea, da conseguire entro l'ultima sessione utile dell'anno accademico precedente. A tale riguardo il candidato dovrà presentare al momento dell'immatricolazione, apposita dichiarazione sostitutiva attestante la condizione sopra indicata.

Lo studente vincitore, all'atto dell'immatricolazione, dichiara il proprio impegno, ai sensi della [Legge n. 165 del 27 maggio 1991](#), a sottoporsi a vaccinazione contro l'epatite virale B. Nel caso sia già vaccinato contro l'epatite B è tenuto a consegnare il certificato fornito dall'Azienda Sanitaria Locale del proprio Comune di residenza durante il controllo sanitario effettuato presso il Servizio di Medicina del Lavoro, Policlinico G.B. Rossi, Piazzale Ludovico Antonio Scuro n. 10 – 37134 Verona. Il controllo sanitario prevede anche l'esecuzione del test della Mantoux.

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente e a quanto previsto dal [Decreto Ministeriale n. 218 del 16 giugno 2020 “Modalità e contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato nazionale a.a. 2020/21”](#).

Il Rettore

Prof. Pier Francesco Nocini

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli art.23-bis e 23-ter e ss. del D.lgs 82/2005 e s.m.i.