



A TUTTE LE PUBBLICHE  
AMMINISTRAZIONI

**Oggetto: AVVISO di MOBILITÀ ESTERNA ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001 e del vigente C.C.N.L. del comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Università (triennio 2016-2018).**

Al fine di favorire l'adempimento previsto dall'art. 30 del D.lgs. 165/2001 nonché del vigente C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca – sezione Università (triennio 2016-2018), si comunica che presso l'Università degli Studi Milano-Bicocca è ricopribile per trasferimento il posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di seguito descritto:

**Inquadramento: Categoria D – Area Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati**

**Numero posti: 1**

**Struttura interessata: Servizio medico competente**

**Codice mobilità: 23MPTA001**

**Profilo e competenze:**

Il posto da ricoprire prevede un grado di autonomia relativo allo svolgimento di attività inerenti procedure, con diversi livelli di complessità, basate su criteri parzialmente prestabiliti e con un grado di responsabilità relativa alla correttezza complessiva delle procedure gestite.

Il candidato dovrà avere competenze:

- in ambito di prevenzione e tutela del benessere individuale gestione dei dati socio-sanitari della costruzione e somministrazione di questionari e della gestione di database;
- conoscere i principali aspetti dello sport universitario, della sua organizzazione e finalità e degli specifici progetti ad esso associati, quali ad esempio il percorso Dual Career e l'organizzazione di tornei ed eventi sportivi universitari.;
- organizzative per supportare l'organizzazione di eventi di carattere scientifico aventi ad oggetto le tematiche di FISU Healthy Campus, ove diffondere sul territorio, anche in connessione con progetto MUSA, le buone pratiche di sostenibilità e benessere sviluppate nel progetto.;
- nell'ambito dell'analisi statistica con conoscenze dei principali software di analisi;
- Buona conoscenza della lingua inglese.

**Attività da svolgere:**

La figura richiesta dovrà lavorare in autonomia nell'organizzazione e nel monitoraggio delle attività inerenti il progetto FISU Healthy Campus e di tutte le attività di promozione della salute sviluppate dal medico competente valutando il loro impatto sulla comunità accademica; dovrà lavorare in connessione con la delegata allo sport e il medico competente, nonché con i docenti facenti parte del comitato BASE che si occupano di nutrizione, salute mentale e sostenibilità; le sue attività saranno prevalentemente legate alla gestione della piattaforma informatica FISU Healthy campus, dovrà somministrare questionari, analizzare i dati raccolti sotto il profilo statistico e redarre report, anche in lingua inglese.

**Requisiti richiesti:**

Diploma di laurea conseguito secondo le modalità precedenti e successive all'entrata in vigore del D.M. 509/1999 e del D.M. n. 270/2004 appartenenti alle seguenti classi di laurea: L-16 (Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione); L-18 (Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale); L-22 (Scienze delle Attività Motorie e Sportive); L-24 (Scienze e Tecniche Psicologiche); L-31 (Scienze e Tecnologie Informatiche); L-33 (Scienze Economiche); L-40 (Sociologia); L-41 (Statistica); L/SNT04 (Professioni Sanitarie della Prevenzione); LM/18 (Informatica); LM/47 (Organizzazione e Gestione dei Servizi per lo Sport e le Attività Motorie); LM/51 (Psicologia); LM/56 (Scienze dell'Economia); LM/68 (Scienze e Tecniche dello Sport); LM/77 (Scienze Economico-Aziendali); LM/82 (Scienze Statistiche); LM/88 (Sociologia e Ricerca Sociale); LM/SNT04 (Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione) o equipollenti o equiparati ai sensi di legge.

Potranno inoltrare domanda di mobilità i dipendenti a tempo indeterminato del Comparto Istruzione e Ricerca – sezione Università appartenenti alla stessa categoria e area dei posti da ricoprire ed in possesso della professionalità, competenze e dei requisiti sopra indicati, nonché i dipendenti a tempo indeterminato presso Amministrazioni di altro comparto con profilo analogo o corrispondente, inquadrati in qualifica o categoria equivalente alle categorie richieste del Comparto Università in possesso della professionalità, competenze e dei requisiti citati.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. Curriculum professionale, con l'indicazione del titolo di studio posseduto e dell'esperienza lavorativa maturata, dal quale si evinca il possesso di una professionalità, competenze e requisiti corrispondenti a quelli del posto descritto per il quale si intende presentare istanza;
2. Autocertificazione dello stato di servizio;
3. Nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza secondo la normativa vigente;
4. Fotocopia di un documento di identità.

La domanda di partecipazione **deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica**, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina:

<https://pica.cineca.it/unimib/23mpta001>

Il candidato potrà registrarsi e accedere alla piattaforma utilizzando il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - livello di sicurezza 2). Qualora il candidato ne fosse sprovvisto può richiederla secondo le procedure indicate nel sito [www.spid.gov.it](http://www.spid.gov.it).

In alternativa il candidato potrà registrarsi e accedere utilizzando credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma PICA.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema.

**Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.**

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. **Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.**

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice del bando indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata

**entro e non oltre le ore 13:00 del 31 marzo 2023**

In caso di accesso con SPID per presentare la domanda di partecipazione non sarà necessario firmarla in quanto la stessa verrà acquisita automaticamente dalla procedura.

La presentazione della domanda di partecipazione non presentata attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - livello di sicurezza 2) dovrà essere perfezionata e conclusa, a pena di esclusione, secondo le seguenti modalità:

- **mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- **chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote** che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

In applicazione delle norme sull'autocertificazione l'Università procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti dall'Università è finalizzato unicamente all'espletamento della presente selezione ed avverrà da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Milano-Bicocca nella persona del Rettore, Legale Rappresentante, con sede in Piazza dell'Ateneo Nuovo 1, Milano.

Le candidature verranno esaminate da gruppo di esperti attraverso l'analisi del curriculum vitae e l'eventuale colloquio sarà finalizzato alla verifica delle precedenti esperienze lavorative, delle attitudini e motivazioni, delle conoscenze e delle capacità professionali trasversali in modo da individuare le professionalità più coerenti con le esigenze organizzative.

L'Amministrazione si riserva di non accogliere la domanda di trasferimento qualora non venga riscontrato il possesso delle professionalità, delle competenze e dei requisiti richiesti per la copertura del posto indicato.

Si comunica inoltre che questa Amministrazione ha attivato per il suddetto posto la comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica di cui all'articolo 34-bis del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n.165. Si evidenzia pertanto che questa Amministrazione darà seguito a quanto indicato dal presente avviso di mobilità subordinatamente ai risultati, parziali o totali, della richiamata procedura.

**La data e il luogo dell'eventuale colloquio saranno comunicati ai candidati almeno 5 giorni prima della data stabilita, con contestuale pubblicazione dell'elenco degli ammessi sul sito di Ateneo [www.unimib.it/concorsi](http://www.unimib.it/concorsi).**

Non sarà utilizzata altra forma di comunicazione. E' onere di ciascun candidato consultare la pertinente pagina dell'avviso sul sito web d'Ateneo alla sezione [www.unimib.it/concorsi](http://www.unimib.it/concorsi).

La mancata presentazione del candidato al colloquio avrà valore di rinuncia alla procedura qualunque ne sia la causa.

In caso di più candidati risultati idonei, la Commissione, avvalendosi, se del caso, anche di un punteggio numerico, procederà a stilare una graduatoria di idoneità. L'esito della valutazione sarà in ogni caso comunicato ai candidati.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Università [www.unimib.it/concorsi](http://www.unimib.it/concorsi) e all'Albo on-line di Ateneo. Per ulteriori informazioni è possibile scrivere al seguente indirizzo: [ufficio.concorsi@unimib.it](mailto:ufficio.concorsi@unimib.it)

Il responsabile del procedimento è il Dott. Alessandro Cava, Capo Settore Reclutamento, Università degli Studi di Milano – Bicocca, Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 – 20126 Milano, tel. 02/64486456, e-mail [alessandro.cava@unimib.it](mailto:alessandro.cava@unimib.it).

Si pregano le SS.LL. di portare a conoscenza di tutto il personale interessato del presente avviso di mobilità con idonei mezzi di pubblicità.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE  
Cristiano Nicoletti  
(f.to digitalmente ex art. 24, D.Lgs 82/05)