



**Decreto Direttoriale**  
**Rep. 1195/2018**  
**Prot. 73296**  
**Del 15/02/2018**  
**Tit. VII/2**

**Data di pubblicazione: 15/02/2018**  
**data di scadenza: 6/04/2018**

**Errata corrige- AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO per attività di supporto alla realizzazione del progetto JUST-JTRA-EJTR-AG-2016-763874 "4 EU training sessions on family law regulations for Cross-border Lawyers And Social Services – C.L.A.S.S.4EU", codice CUP B33C1700000006, al fine di assicurare una valutazione oggettiva delle attività e dei risultati raggiunti Collaborazione coordinata e continuativa**

#### **LA DIRETTRICE di Dipartimento**

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Verona;

**VISTO** il D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con Decreto Rettoriale n. 1011 dell'11.09.2002;

**VISTO** il Regolamento per l'affidamento a personale estraneo all'Università di incarichi di prestazione autonoma emanato con Decreto Rettoriale n. 6738/P del 29.06.2000;

**VISTO** l'art. 32 del D.L. 4.07.2006, n. 223 convertito in legge 4.08.2006 n. 248 recante disposizioni in materia di contratti di collaborazione;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per l'attivazione di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università degli Studi di Verona emanato con Decreto Rettoriale n. 53171 del 19.12.2006;

**VISTA** la Legge 24.12.2007 n. 244 recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008) che definisce il regime delle collaborazioni esterne nelle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il parere n. 5 del 21.01.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica, Presidenza del Consiglio dei Ministri, sui requisiti per il conferimento di incarichi di collaborazione;

**VISTA** la Circolare n. 2 dell'11.03.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica, Presidenza del Consiglio dei Ministri riguardante il ricorso ai contratti di collaborazione coordinata e continuativa alla luce delle disposizioni introdotte dalla legge n. 244/2007;

**VISTA** la legge 06.08.2008 n. 133 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 25.06.2008 n. 112 recante "Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria";

**VISTA** la legge n. 183 del 12.11.2011 art. 15, comma 1, sulla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive;

**VISTO** l'art. 2 comma 2 lettera b) del D.lgs n. 81 del 15.06.2015 che prevede la possibilità di attivare contratti di collaborazione per l'esercizio di professioni intellettuali per le quali è necessaria l'iscrizione in albi professionali;

**VISTA** la legge 11.12.2016 n. 232 che prevede che gli atti e i contratti di cui all'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165, a decorrere dall'anno 2017, non siano soggetti al controllo previsto dall'art. 3 comma 1 lettera f-bis della Legge 14.01.1994 n. 20;

**VISTA** la richiesta presentata dalla Prof.ssa Maria Caterina Baruffi, responsabile scientifica del progetto JUST-JTRA-EJTR-AG-2016-763874 "4 EU training sessions on family law regulations for Cross-border Lawyers And Social Services – C.L.A.S.S.4EU";

**VISTO** quanto deliberato nella seduta di Consiglio di Dipartimento del 6.02.2018;



## DECRETA

### Art. 1 – Natura e durata dell’incarico

È indetta una selezione pubblica (sel. n. 4/2018) per titoli e colloquio per l’attivazione di un contratto di collaborazione per attività di supporto alla realizzazione del progetto C.L.A.S.S.4EU al fine di assicurare una valutazione oggettiva delle attività e dei risultati raggiunti.

### Art. 2 – Oggetto dell’incarico e modalità

Il collaboratore si occuperà, come previsto dal progetto di ricerca (*Annex 1 al Grant Agreement n. 763874*), di ricoprire il ruolo di valutatore esterno (*external evaluator*) e dovrà:

- valutare l’organizzazione delle attività, con riferimento soprattutto ai seminari di formazione,
- valutare il raggiungimento degli obiettivi fissati nel progetto,
- valutare i risultati conseguiti durante il progetto,
- proporre raccomandazioni per migliorare la realizzazione del progetto,
- assistere nella redazione del questionario di breve termine di valutazione dei seminari di formazione (giugno 2018 e gennaio 2019),
- elaborare la relazione interinale sulle attività del progetto, sul raggiungimento degli obiettivi e sui risultati conseguiti (gennaio 2019),
- assistere nel miglioramento e finalizzazione del questionario di breve termine di valutazione dei seminari di formazione (gennaio 2019),
- assistere nella redazione del questionario di lungo termine di valutazione dei seminari di formazione (luglio 2019),
- elaborare la relazione finale sulle attività del progetto, sul raggiungimento degli obiettivi e sui risultati conseguiti (dicembre 2019).

La prestazione dovrà essere espletata, in relazione alle esigenze del progetto, presso le sedi di lavoro dei partner del progetto C.L.A.S.S.4EU (Verona, Milano, Vilnius, Budapest, Braga), oltre che in altro luogo ritenuto idoneo dal prestatore stesso.

### Art. 3 - Requisiti richiesti

Gli aspiranti all’incarico di cui all’art. 1 dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Laurea o titolo straniero equivalente,
- b) Formazione in diritto internazionale,
- c) Conoscenza del diritto dell’Unione europea;
- d) Conoscenza della lingua inglese (orale e scritta) e di un’altra lingua ufficiale dell’Unione europea (esclusa la madrelingua),
- e) Esperienza di almeno 10 (dieci) anni nella valutazione esterna di progetti di ricerca europei,
- f) Esperienza nell’Europrogettazione.

Non possono partecipare alla selezione i dipendenti di questa Università né coloro che abbiano un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con il Rettore, la Direttrice Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell’Ateneo.

### Art. 4 - Domande di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta su carta libera secondo lo schema esemplificativo di cui al modello A allegato, indirizzata alla Direttrice del Dipartimento di Scienze Giuridiche dell’Università degli Studi di Verona, Via Montanari 9, 37122 Verona, dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 6 aprile 2018.

La domanda inviata per posta dovrà essere spedita con **raccomandata con avviso di ricevimento** e riportare sull’esterno della busta, pena l’esclusione dalla procedura, **“AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA**



PER TITOLI E COLLOQUIO per attività di supporto alla realizzazione del progetto C.L.A.S.S.4EU al fine di assicurare una valutazione oggettiva delle attività e dei risultati raggiunti (04/18 DIPSGI)”.

**Nel caso di invio della domanda tramite servizio postale non farà fede la data del timbro postale di spedizione.**

La presentazione diretta della domanda può essere effettuata **presso l'Ufficio Protocollo di Ateneo** –Via dell'Artigliere, 9 Verona, con il seguente orario:

dal lunedì al venerdì: 10.00 –13.00.

La domanda potrà inoltre essere inviata avvalendosi della **Posta Elettronica Certificata (PEC)** all'indirizzo: ufficio.protocollo@pec.univr.it entro il medesimo termine; l'invio potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata, la domanda debitamente sottoscritta, corredata dal curriculum vitae e dalla copia del documento valido di identità, in formato pdf. Il candidato che trasmetterà la domanda tramite PEC non sarà tenuto ad effettuare il successivo inoltro della domanda cartacea.

Nella domanda i candidati, consapevoli della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dovranno dichiarare:

1. il proprio cognome e nome (scritti in carattere stampatello se la domanda non è dattiloscritta); le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile;
2. il codice fiscale;
3. la data ed il luogo di nascita;
4. la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia, del codice di avviamento postale;
5. la cittadinanza posseduta;
6. il titolo di studio posseduto;
7. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali eventualmente pendenti;
8. di non essere dipendente di questo Ateneo e di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con il Rettore, la Direttrice Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
9. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
10. il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma dell'aspirante in calce alla domanda.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La domanda deve essere corredata di un dettagliato curriculum vitae datato e firmato dal candidato e con l'esplicita dichiarazione che tutto quanto in esso affermato corrisponde a verità e che le dichiarazioni in esso contenute vengono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e sostitutive dell'atto di notorietà).

**La domanda deve essere accompagnata, inoltre, dalla fotocopia di un documento di identità valido del sottoscrittore.**

I cittadini italiani e comunitari non dovranno allegare alcun certificato in originale rilasciato da Pubbliche Amministrazioni, ma dovranno autocertificare i titoli richiesti dal bando per la partecipazione al concorso e tutti i titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito. Nell'autocertificazione il candidato dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile al fine della valutazione dei titoli e dell'espletamento dei necessari controlli sulla veridicità dei dati autocertificati.



L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione. Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

#### **Art. 5 - Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice, composta secondo quanto stabilito dall'art. 5 del Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per l'attivazione di contratti di collaborazione coordinata e continuativa, citato in premessa, sarà composta come segue:

- Prof.ssa Maria Caterina Baruffi
- Dott.ssa Francesca Ragno
- Dott.ssa Caterina Fratea.
- Supplente: Cinzia PERARO - Assegnista di ricerca IUS/14

#### **Art. 6 - Modalità di selezione**

La selezione dei candidati avverrà per titoli e colloquio, precisamente mediante:

- La valutazione del curriculum vitae con particolare attenzione a:
  - a) Laurea o titolo straniero equivalente, max punti 10
  - b) Formazione in diritto internazionale, max punti 10
  - c) Conoscenza della lingua inglese (orale e scritta) e di un'altra lingua ufficiale dell'Unione europea (esclusa la madrelingua) max punti 30
  - d) Esperienza di almeno 10 (dieci) anni nella valutazione esterna di progetti di ricerca europei, max punti 30
  - e) Esperienza nell'Europrogettazione. max punti 10
- Un colloquio, che verterà sull'accertamento delle esperienze e della qualificazione professionale del candidato in relazione all'attività da svolgere, nonché la verifica delle caratteristiche attitudinali e della maturità professionale in relazione alla natura del posto da ricoprire.

Le conoscenze oggetto d'accertamento riguarderanno in particolare i seguenti argomenti:

- Conoscenza del diritto dell'Unione europea max punti 10

Alla valutazione dei titoli vengono riservati 90 punti e 10 punti sono riservati al colloquio. La Commissione giudicatrice stabilirà preliminarmente i criteri e le modalità di valutazione dei titoli.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che otterranno almeno un punteggio minimo di 60 punti nella valutazione dei titoli.

La Commissione si riserva la facoltà di non procedere al colloquio, ma alla mera valutazione dei titoli nel caso pervenisse una sola domanda di partecipazione.

Il Dipartimento si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola domanda di partecipazione. La Commissione può, altresì, dichiarare non idonei tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione.



Il risultato della valutazione dei titoli e l'elenco dei candidati ammessi al colloquio verranno resi noti prima dello svolgimento dello stesso, mediante pubblicazione nel sito web di Ateneo all'indirizzo: [www.univr.it/concorsi](http://www.univr.it/concorsi).

**Il colloquio si terrà alle ore 14.00 del giorno 15 maggio 2018 presso la Sala d'Ardizzone – in Via Montanari n. 9 - Verona.**

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio, per qualsiasi motivo, nel giorno e nell'ora sopraindicati, comporterà l'esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola domanda di partecipazione. La Commissione può, altresì, dichiarare non idonei tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione.

Al termine della valutazione (dei titoli e/o del colloquio), la Commissione redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva, ottenuta sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e quello conseguito nel colloquio.

La graduatoria di merito, approvata con Decreto Direttoriale, è immediatamente efficace ed è affissa all'Albo Ufficiale di Ateneo e pubblicata sul sito web di Dipartimento <http://www.dsg.univr.it/>. Dalla data di affissione al predetto Albo decorrono i termini per eventuali impugnative. La graduatoria ha durata triennale.

L'Amministrazione non si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria per il conferimento di ulteriori incarichi, secondo quanto disposto dall'art. 7 del Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per l'attivazione di contratti di collaborazione coordinata e continuativa, citato in premessa.

#### **Art. 7 - Durata ed importo del contratto**

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi del Codice Civile e delle vigenti norme in materia. L'incarico avrà durata di diciannove mesi (1 giugno 2018- 31 dicembre 2019) con un impegno complessivo di 50 giornate lavorative e sarà stipulato tra la Direttrice di Dipartimento ed il soggetto utilmente collocato nella graduatoria finale. Il soggetto utilmente collocato verrà considerato rinunciatario qualora non si presenti entro il termine fissato per la sottoscrizione del contratto. In questo caso l'incarico potrà essere conferito mediante scorrimento della graduatoria della selezione.

Il corrispettivo complessivo lordo è stabilito in € 9.000,00 (novemila/00), al lordo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assicurativi compresi gli oneri a carico dell'Ente. La spesa ricadrà integralmente sul progetto contabile CLASS4EU. Non sono previsti rimborsi spese o benefit.

Il titolare del contratto adempie la propria prestazione con le modalità indicate all'art. 2 e nel rispetto delle linee di indirizzo indicate dalla responsabile scientifica del progetto, fermo restando l'autonomia della prestazione e l'assenza di alcun vincolo di subordinazione, entro il termine indicato nel contratto.

Il pagamento del compenso verrà corrisposto con una rata posticipata e sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal referente del contratto.

In caso di mancata esecuzione della prestazione o di mancato rispetto delle direttive impartite ai fini del corretto svolgimento dell'incarico, l'Amministrazione adotterà i provvedimenti necessari ai fini della risoluzione del contratto, del recupero delle somme già corrisposte all'incaricato e del risarcimento del danno, ove ne ricorrano le condizioni.

Il contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10, parte seconda, della tariffa di cui al D.P.R. 131/86 ed è esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 25 della Tabella di cui all'Allegato B del D.P.R. 642/72, così come modificato dal D.P.R. 955/82.

In caso di registrazione, le spese relative saranno a carico della parte richiedente.

#### **Art. 8 - Pubblicità**

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Verona sito in Via dell'Artigliere 8 ed è rinvenibile nel sito web del Dipartimento all'indirizzo: <http://www.dsg.univr.it/?ent=concorsoaol>.



**Art. 9 - Trattamento dei dati personali**

(Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003)

I dati personali forniti dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione saranno raccolti dagli uffici dell'Università degli Studi di Verona e trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e per la gestione del rapporto conseguente alla stessa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario per consentire il corretto espletamento della procedura selettiva.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico economica del candidato risultato vincitore.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Verona, titolare del trattamento.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono, sempre se applicabili, le disposizioni vigenti in materia.

Il Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina Riso. Per informazioni Dipartimento di Scienze Giuridiche - tel.: 045 8028867.

Prof.ssa Donata Gottardi

*Direttrice del Dipartimento di Scienze giuridiche*

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del DLgs 82/2005 e s.m.i..



MODELLO A

ALLA DIRETTRICE del DIPARTIMENTO  
DI SCIENZE GIURIDICHE  
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
VERONA  
Via Carlo Montanari n. 9  
37122 VERONA

Il/La sottoscritto/a.....(1);  
codice fiscale.....

**chiede**

**di essere ammesso alla selezione pubblica PER TITOLI E COLLOQUIO per attività di supporto alla realizzazione del progetto JUST-JTRA-EJTR-AG-2016-763874 "4 EU training sessions on family law regulations for Cross-border Lawyers And Social Services – C.L.A.S.S.4EU" al fine di assicurare una valutazione oggettiva delle attività e dei risultati raggiunti progetto.**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 D.P.R. 445/2000),

**dichiara:**

- a) di essere nato/a il ..... a ..... (Prov. di ..... );
- b) di risiedere a ..... (Prov. .... ) in Via ..... n. .... c.a.p. .... telefono ..... e-mail:.....;
- c) di essere cittadino .....
- d) di essere in possesso della laurea ..... in ..... conseguito presso l'Università di ..... in data .....
- e) di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: .....
- f) di non essere dipendente e di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- g) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- h) di eleggere il proprio domicilio ai fini della presente selezione in ..... provincia di ..... cap ..... via ..... n.....; telefono.....

**Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che l'Università può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione (D.Lgs n. 196 del 30.06.2003, art. 18).**

**Allega: Copia di documento di identità  
Curriculum vitae**

Verona, ..... Firma.....

1) Le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile.