



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

PUBBLICATO IL: 18/08/2020 ore 9.00

SCADENZA IL: 11/09/2020 ore 13.00

BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE N. 1/2020/MOTL22 PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI INSEGNAMENTO/MODULO DI INSEGNAMENTO PER L'ANNO ACCADEMICO 2020/2021

AREA DI SCIENZE MOTORIE

IL PRESIDENTE DELLA SCUOLA DI MEDICINA E CHIRURGIA

VISTA la Legge 30.12.2010 n. 240, e in particolare l'art. 23, comma 2 e l'art. 18 comma 1;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 21.10.2014, modificata nella seduta del 15.12.2014, in materia di Copertura dell'offerta formativa e incentivazione dei professori dell'Ateneo a decorrere dall'A.A. 2015/2016;

VISTO il "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni, ai sensi dell'art. 23 della legge 30.12.2010, n. 240", emanato con D.R. n. 1768/2011 con modifiche apportate dal D.R. n. 924/2012 e del D.R. n. 1713/2014;

VISTO il nuovo "Regolamento per l'attribuzione dei compiti a professori e ricercatori universitari", Rep. n. 5798/2018 Prot. n. 221083 del 10.07.2018;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26.05.2020 relativa alla definizione delle risorse finanziarie per la copertura delle supplenze, contratti esterni e incentivazione dei docenti interni per l'anno accademico 2020/2021;

CONSIDERATA la delibera del Collegio del Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia del 18.06.2020;

DELIBERA

Art. 1 – OGGETTO DEL BANDO

È indetto un bando pubblico di selezione comparativa per titoli per il conferimento degli incarichi di insegnamento/modulo di insegnamento per l'anno accademico 2020/2021 come di seguito indicati nella *Tabella degli incarichi di docenza vacanti*:

Corso di Studio	Laurea triennale in Scienze delle attività motorie e sportive
Insegnamento	PEDAGOGIA GENERALE
Des. Sede	VERONA
Anno corso	1°
Partizione	Matricole DISPARI
Des. Periodo	I semestre 01/10/2020 - 30/01/2021
Cod. Settore	M-PED/01
CFU	6
Ore	LEZIONE: 48
Tipo Attività Formativa	C



ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E INCOMPATIBILITÀ

Possono partecipare al bando di selezione:

- Professori e ricercatori universitari di altri Atenei;
- Soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali che abbiano conseguito una laurea magistrale o equipollente.

È ammessa la possibilità di affidare tali incarichi a docenti non in possesso dei suddetti requisiti, purché ne sia documentata la competenza specifica in relazione all'insegnamento da svolgere.

Non possono partecipare al bando di selezione:

- a. Dipendenti dell'Università degli Studi di Verona che sono cessati volontariamente dal servizio presso l'Ateneo di Verona con diritto alla pensione anticipata di anzianità, nonché coloro che sono cessati volontariamente dal servizio presso altro ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Verona rapporti di lavoro e di impiego nei 5 anni precedenti a quello di cessazione;
- b. Soggetti esterni che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un componente del Comitato paritetico e di gestione del Corso di laurea magistrale interateneo in Scienze dello sport e della prestazione fisica, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010.

I requisiti per la partecipazione devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

ART. 3 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione, debitamente sottoscritta e redatta in conformità al modello allegato (allegato A), dovrà pervenire con la copia in formato PDF di un documento valido di identità in una delle seguenti modalità:

1. tramite il proprio indirizzo personale di Posta Elettronica Certificata-PEC ai sensi dell'art. 4, comma 4, DPCM 6 maggio 2009 all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.univr.it allegando esclusivamente file in formato PDF; *per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili. La dimensione massima della documentazione non deve superare i 10 MB;*
2. tramite l'indirizzo istituzionale "nome.cognome@univr.it" all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.univr.it per coloro che sono in possesso delle credenziali GIA;
3. tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata all'Università degli Studi di Verona – Ufficio Protocollo - Palazzo Giuliani, Via dell'Artigliere n. 8 - 37129 Verona;

Tutte le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del 11/09/2020

L'Amministrazione è esonerata da qualunque responsabilità nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenisse in tempo utile. Non fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante la spedizione.

I candidati sono tenuti a compilare una domanda per ciascun insegnamento/modulo di insegnamento, per il quale intendono concorrere. Si raccomanda di inviare una e-mail per ciascuna domanda; non sono ammessi invii cumulativi.



Al fine della valutazione dei titoli, il candidato dovrà allegare alla domanda:

1. dettagliato curriculum formativo e professionale, compilato secondo il modello allegato (allegato B), contenente la dichiarazione attestante il possesso di tutti i titoli in esso riportati e la veridicità di quanto viene dichiarato, resa in sostituzione delle relative certificazioni o atti notori, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
2. elenco delle pubblicazioni scientifiche degli ultimi 5 anni;
3. elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
4. programma didattico redatto sul modello allegato (allegato C);
5. per gli incarichi di affidamento/supplenza attribuiti a professori o ricercatori di altro Ateneo: nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 6, commi 10 e 12 e dell'art. 9 della Legge 311/1958;
6. per i soli assegnisti di ricerca: consenso del Responsabile Scientifico (allegato D);
7. per i soli dottorandi dell'Ateneo Veronese: copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio di Dottorato, da perfezionare, prima dell'eventuale conferimento incarico (allegato E);
8. per il personale tecnico-amministrativo dell'Università di Verona: l'autorizzazione del Responsabile della struttura (allegato F).

La documentazione suddetta dovrà essere prodotta entro il medesimo termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande.

Non si terrà conto delle domande non firmate e che non contengano le indicazioni riguardanti il possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione.

I moduli da allegare alla domanda di partecipazione in FORMATO PDF sono pubblicati online alla pagina web "[Concorsi](#)" in formato word, al fine di agevolarne la compilazione

ART. 4 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

Successivamente alla scadenza del termine per la consegna delle domande di partecipazione, la valutazione dei candidati sarà effettuata da un'apposita Commissione, nominata con provvedimento di urgenza del Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia in data 04/08/2020, composta come segue:

Presidente: Prof. Carlo Zancanaro, Ordinario - SSD BIO/16

Componente: Prof. Massimo Lanza, Associato, SSD M-EDF/02

Componente: Prof.ssa Mirta Fiorio, Associato, SSD M-PSI/02

Componente supplente: Dott. Luciano Bertinato, Ricercatore, SSD M-EDF/02

ART. 5 – VALUTAZIONE DEI CANDIDATI E FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

Successivamente alla scadenza per la consegna delle domande di partecipazione, la Commissione giudicatrice procederà a:

- verificare il possesso dei requisiti richiesti;
- valutare comparativamente i candidati, tenendo conto della congruità delle competenze possedute in relazione all'attività da svolgere e della conformità del programma didattico proposto agli obiettivi del corso di studio;
- individuare i candidati idonei e comporre la graduatoria.

Costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione, **purché pertinenti** all'attività da svolgere:

- attività didattica già maturata in ambito accademico, integrata, laddove possibile, dai risultati dei questionari degli studenti;



- titoli acquisiti (laurea, dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca, certificazioni linguistiche);
- eventuali pubblicazioni.

A parità di qualificazione scientifica e professionale, si potrà tenere conto, ai fini dell'assegnazione dell'incarico, di esigenze di continuità didattica.

In caso di partecipazione alla selezione di un solo candidato, la commissione dovrà comunque valutarne l'idoneità rispetto all'incarico a concorso.

Ultimate le procedure selettive, la Commissione giudicatrice formulerà le graduatorie dei candidati idonei. Il Rettore dell'Università degli Studi di Verona approva con proprio provvedimento gli atti della Commissione.

La graduatoria, completa con l'indicazione dei vincitori della selezione, è affissa all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicata sul sito web dell'Università degli Studi di Verona "Concorsi" al link <http://www.univr.it/concorsi> ed è immediatamente efficace. La graduatoria ha validità esclusivamente per l'anno accademico **2020/2021** e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro candidato idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Nel perseguimento del pubblico interesse, l'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico, qualora si dovesse verificare la disponibilità di docenti di ruolo dell'Ateneo di Verona. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

ART. 6 - STIPULA E DURATA DELL'INCARICO

I contratti sono approvati e stipulati dal Rettore, previo accertamento della necessaria copertura finanziaria e del rispetto dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti dal "*Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni*" e delle linee di indirizzo per la programmazione didattica deliberate dagli Organi Accademici.

I candidati risultati vincitori saranno invitati alla stipula del contratto individuale.

Il conferimento dell'incarico ha durata annuale (anno accademico) con possibilità di rinnovo per un periodo massimo di due volte. L'eventuale rinnovo è subordinato alla valutazione positiva espressa dalla struttura di riferimento sull'attività svolta nell'anno accademico precedente, tenuto conto ove possibile anche dell'opinione degli studenti.

ART. 7 - TRATTAMENTO ECONOMICO

- Per gli affidamenti ai ricercatori universitari dell'Ateneo Veronese, ai professori dell'Ateneo - a titolo di incentivazione a condizione del superamento del carico didattico previsto in 120 ore di attività didattica - il compenso orario spettante per la prestazione è pari a € 50,00 comprensivo degli oneri a carico dell'Ateneo.
- Per gli affidamenti a professori, ricercatori universitari di altri Atenei il compenso orario spettante per la prestazione è pari a € 50,00 comprensivo degli oneri a carico dell'Ateneo.
- Per gli affidamenti a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali il compenso orario spettante per la prestazione è pari a € 38,00 al netto degli oneri a carico dell'Ateneo.

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dal contratto/conferimento, il compenso verrà rideterminato in proporzione alle ore effettivamente svolte.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato alla compilazione del registro elettronico e alla successiva vidimazione da parte del Presidente del Collegio didattico e alla compilazione della scheda dati fiscali.



ART. 8– DIRITTI E DOVERI DEGLI INCARICATI

Gli affidatari degli incarichi devono impegnarsi a:

- svolgere lezioni, esercitazioni, seminari ed esami nei periodi stabiliti nel calendario didattico di ciascun corso di laurea/laurea magistrale;
- comunicare la disponibilità di orari per le lezioni, il ricevimento degli studenti o altro;
- fornire i propri riferimenti personali ed eventuale ulteriore documentazione richiesta;
- documentare le attività didattiche svolte nel **registro on-line delle lezioni**. Il registro certifica il carico didattico e autorizza alla liquidazione del compenso.

I vincitori della selezione sono invitati a prendere contatto con la segreteria didattica di riferimento all'indirizzo: didattica.scienzemotorie@ateneo.univr.it

ART. 9 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso di selezione è affisso all'albo ufficiale dell'ateneo e pubblicato sulla pagina web di ateneo all'indirizzo: <http://www.univr.it/it/concorsi>

ART. 10 - NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, trova applicazione la normativa vigente in materia. Responsabile del procedimento amministrativo, con esclusione degli ambiti di competenza della commissione giudicatrice, è la Dott.ssa Alessandra Gabaldo - e-mail: alessandra.gabaldo@univr.it. In riferimento alla valutazione delle domande di partecipazione dei candidati è responsabile il Presidente della Commissione Giudicatrice.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso documentale o agli atti del procedimento di selezione, in base alla normativa vigente, avanzando istanza all'Università con le modalità illustrate nella specifica sezione del sito istituzionale: <https://www.univr.it/it/altri-contenuti-accesso-civico>.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy

Il Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia
Prof. Domenico De Leo

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli art.23-bis e 23-ter e ss. del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.



ALLEGATO A

DOMANDA DI AMMISSIONE

AL BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE N. 1/2020/MOTL22 PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI
DI INSEGNAMENTO/MODULO DI INSEGNAMENTO PER L'ANNO ACCADEMICO 2020/2021
AREA DI SCIENZE MOTORIE

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi di Verona
Via dell'Artigliere, 8
37139 VERONA

Il/La sottoscritto/a (Cognome e Nome).....

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento degli incarichi di insegnamento/modulo di insegnamento per l'Anno Accademico 2020/21 nel:

Corso di Studio: Laurea triennale in Scienze delle attività motorie e sportive	
Insegnamento	
Partizione	
Anno di corso	<input type="checkbox"/> 1° <input type="checkbox"/> 2°
Semestre	<input type="checkbox"/> 1° <input type="checkbox"/> 2°
CFU	
Ore	
COD. SETTORE	



Laurea triennale in Scienze delle attività motorie e sportive

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE e/o SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa – G.U. n. 42 del 20/02/2001)

Il/La sottoscritto/a (Cognome e Nome).....

al fine di essere ammesso/a alla presente selezione pubblica per il conferimento degli incarichi di insegnamento/i (consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci - art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445):

dichiara

- di essere nato/aProv (.....) il
- codice fiscale
- partita IVA (per coloro che la posseggono)
- di essere di nazionalità e di cittadinanza
- di essere residente in Via/Piazzan.....
C.A.P. Comune Prov. (.....)
- Telefono..... Cellulare
- e-mail
- di avere il Domicilio Fiscale (se diverso dalla residenza) in Via/Piazza
..... n.....C.A.P.....Comune.....
..... Prov. (.....)
- di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti;
- di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con il Rettore, la Direttrice Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- di possedere il seguente titolo di studio
conseguito ilpresso.....
- (solo per i titoli conseguiti all'estero e per i cittadini stranieri) il suddetto titolo di studio è stato riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano dalle competenti autorità sì no;
- di appartenere ad uno dei seguenti profili professionali (barrare con una X):
 - PROFESSORE ORDINARIO/STRAORDINARIO**
 - PROFESSORE ASSOCIATO**
 - RICERCATORE**per il settore scientifico disciplinare (SSD) _____/_____



presso l'Università degli Studi di

in servizio presso il Dipartimento di.....

indirizzo:

DIPENDENTE DELL'ENTE/AZIENDA:.....

indirizzo:.....

ASSEGNISTA DI RICERCA DELL'UNIVERSITÀ DI VERONA

Dipartimento..... **di essere consapevole,
in qualità di assegnista di ricerca, di non poter essere affidatario di un numero di ore di insegnamento
superiore a 48 per ciascun anno accademico.*

DOTTORANDO DI RICERCA DELL'UNIVERSITÀ DI VERONA

.....

SENZA ALCUN RAPPORTO DI DIPENDENZA

altra occupazione

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una delle seguenti situazioni di incompatibilità:

- soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università di Verona con diritto alla pensione anticipata di anzianità (L. 724/1994);
- soggetti cessati volontariamente dal servizio presso altro ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'università degli Studi di Verona rapporti di lavoro e di impiego nei 5 anni precedenti a quello di cessazione (L. 724/1994);

Il sottoscritto allega alla domanda, redatti in carta semplice anche in fotocopia non autenticata:

- curriculum vitae della propria attività professionale, scientifica e didattica degli ultimi cinque anni;
- elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che il candidato ritenga utile ai fini della selezione;
- elenco delle pubblicazioni scientifiche. Il candidato può, inoltre, produrre le pubblicazioni ritenute utili ai fini della valutazione;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
- programma didattico dell'insegnamento
- per gli incarichi di affidamento/supplenza attribuiti a professori o ricercatori di altro Ateneo: nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza;
- per i soli assegnisti di ricerca: consenso del Responsabile Scientifico;
- per i soli dottorandi dell'Ateneo Veronese: copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio di Dottorato (da perfezionare, prima dell'eventuale conferimento incarico, con l'autorizzazione del Collegio di Dottorato).



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

Il sottoscritto infine, si impegna a fornire qualsiasi informazione inerente l'insegnamento (disponibilità orarie per le lezioni, orari di ricevimento, riferimenti personali o altro) ed a produrre ulteriore documentazione eventualmente richiesta, nei tempi e nei modi segnalati successivamente dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy

Verona,

In fede

(Firma)

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[**COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi**]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE ALLA DIDATTICA E DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

LINGUE CONOSCIUTE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]



ALLEGATO C

Programma dell'insegnamento/modulo

Corso di Laurea/Laurea Magistrale in:

.....

Insegnamento di

Docente:

Obiettivi Formativi (conoscenze e abilità da conseguire)	Learning Outcomes (knowledge and skills acquired)
Programma	Syllabus
Modalità di verifica dell'apprendimento	Assessment methods



Bibliografia

- 1.
- 2.
- 3.

MODULO PER GLI ASSEGNISTI DI RICERCA

Al Responsabile Scientifico
dell'Assegno di Ricerca

Alla Direzione Risorse Umane
Area Personale Docente e Rapporti con
l'AOUI di Verona
Unità Operativa Personale Docente - sede -

Oggetto: richiesta autorizzazione per incarico di docenza.

Il sottoscritto....., nato a.....il.....,
assegnista di ricerca presso il Dipartimento....., in riferimento al
bando Rep.....Prot.....Tit.....del.....e all'art. 10 del Regolamento per il
conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni (ex L. 240/2010)

C H I E D E

preventivamente di essere autorizzato a svolgere l'incarico didattico per l'insegnamento/gli insegnamenti:
.....modulo/moduli.....
cfu.....ore.....,previsto al.....semestre del Corso di Studio in
per l'A.A.....

(firma dell'Assegnista di Ricerca)

Il Responsabile Scientifico dell'Assegno di Ricerca dichiara che l'eventuale affidamento dell'incarico/degli
incarichi didattico/didattici sopra citato/citati non sarà/saranno di impedimento allo svolgimento dell'attività
di ricerca assegnata al Dott./Dott.ssa _____

Visto si autorizza:

Il Responsabile Scientifico dell'Assegno di Ricerca _____

Prof/Dott.....

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE SVOLGIMENTO ATTIVITÀ LAVORATIVA**MODULO PER I DOTTORANDI DI RICERCA****AL COLLEGIO DOCENTI
DEL DOTTORATO DI RICERCA IN**

Il/La sottoscritto/a _____

Iscritto/a alla Scuola di Dottorato di _____

 primo secondo terzo anno di corso del Dottorato di ricerca in
_____**CHIEDE** Ai sensi dell'art. 14, comma 10, del *Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona*
l'autorizzazione a svolgere/proseguire la seguente l'attività lavorativa
(*Si prega di fornire una descrizione breve ma dettagliata delle attività in termini di funzioni principali e impegno orario*)

_____ con contratto a tempo indeterminato (a decorrere dal _____)
Presso _____ con contratto _____
Presso _____ con decorrenza dal _____ al _____ Ai sensi dell'art. 14, comma 6, del *Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona*
l'autorizzazione a svolgere attività assistenziale nell'ambito esclusivo dello specifico curriculum del dottorato e per le
attività indispensabili all'espletamento della tesi di dottorato, con decorrenza dal _____**DICHIARA**

che lo svolgimento di tale attività non compromette la partecipazione alle attività complessive del dottorato.

Verona, _____

Il/La Dottorando/a

Il dottorando dovrà consegnare la richiesta alla Segreteria della Scuola, che trasmetterà il modulo al Collegio docenti del Corso di dottorato. Sarà cura della segreteria della Scuola far pervenire il modulo unitamente alla documentazione necessaria all'Ufficio Dottorati.

COMPILAZIONE A CURA DELLA SEGRETERIA DELLA SCUOLA

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

AUTORIZZA

Ai sensi dell'art. 14, comma 10, del Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona la richiesta allo svolgimento di attività lavorativa;

Ai sensi dell'art. 14, comma 6, del Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona la richiesta allo svolgimento di attività assistenziale.

SI PRECISA CHE L'AUTORIZZAZIONE VIENE RILASCIATA:

solamente per l'anno corrente, pertanto la richiesta dovrà essere ripresentata ogni anno;

per l'intero corso di dottorato.

NON AUTORIZZA

Ai sensi dell'art. 14, comma 10, del Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona la richiesta allo svolgimento di attività lavorativa;

Ai sensi dell'art. 14, comma 6, del Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona la richiesta allo svolgimento di attività assistenziale.

SI ALLEGA ALLA PRESENTE VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI DEL

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE SVOLGIMENTO ATTIVITA' DIDATTICA

MODULO PER IL PERSONALE T/A DELL'ATENEO

Alla Direzione Personale
Area Personale Tecnico
Amministrativo

Al Responsabile della Struttura

Sede

Oggetto: Richiesta autorizzazione per incarico di docenza.

Il sottoscritto....., nato a.....il.....,
in servizio con qualifica di.....cat.....presso il Dipartimento.....in
riferimento al bando Rep.....Prot.....Tit.....del.....

C H I E D E

preventivamente di essere autorizzato a svolgere l'incarico didattico per l'insegnamento/gli insegnamenti:

.....
modulo/moduli.....cfu.....ore.....,
previsto al.....semestre del Corso di Studio in.....
polo diper l'A.A.....

Il sottoscritto dichiara che l'incarico didattico:

- è compatibile con lo svolgimento delle ordinarie attività istituzionali;
- si terrà al di fuori dell'orario di lavoro.

(firma dell'interessato)

Visto si autorizza il Responsabile della Struttura

Prof.....
