



**UNIVERSITÀ  
di VERONA**

Dipartimento  
Culture e Civiltà

Direttore

<b>DATA DI PUBBLICAZIONE</b>	<b>DATA DI SCADENZA</b>
22 LUGLIO 2020	5 AGOSTO 2020

**SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI INSEGNAMENTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO TANDEM: DAI BANCHI DI SCUOLA ALLE AULE UNIVERSITARIE - DIPARTIMENTO CULTURE E CIVILTÀ' – TANDEM1- 2020-21 – PER L'A.A. 2020/2021**

**IL DIRETTORE**

**VISTO** il D.P.R. 11 luglio 1980 n. 382; **VISTA** la Legge 4 novembre 2005, n. 230;

**VISTA** la Legge 30 dicembre 2010 n. 240, art. 23, comma 2 e art.18 comma 1;

**VISTA** la delibera del Senato Accademico del 21 ottobre 2014, modificata nella seduta del 15 dicembre 2014 in materia di copertura dell'offerta formativa A.A. 2015/2016;

**RICHIAMATO** il "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni, ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240", emanato con D.R. n. 1768/2011 modificato dal D.R. 433/2020 e dal D.R. 4100/2020;

**RICHIAMATO** il nuovo "Regolamento per l'attribuzione dei compiti a professori e ricercatori universitari" Rep. 5798 del 10 luglio 2018 prot. 221083 e successive modifiche;

**VISTO** il documento di "Analisi del carico didattico" A.A. 2020/2021 e l'indicazione programmatica dell'Ateneo di ricorrere allo strumento contrattuale per l'affidamento di attività formative solo nel caso sia verificata l'impossibilità di coprire l'attività didattica con docenti e ricercatori di ruolo;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 30 giugno 2020 di conferimento delle risorse finanziarie per la copertura delle attività Tandem;

**TENUTO CONTO** della delibera del Consiglio di Dipartimento di Culture e Civiltà del 15 luglio 2020 che approva il bando per gli insegnamenti Tandem a.a. 2020-21;

**EMANA**

Il seguente bando di selezione pubblica per l'A.A. 2020/2021 – **Bando Tandem1 2020-2021** - per la copertura di insegnamenti nell'ambito del Progetto Tandem: dai banchi di scuola alle aule universitarie – A.A. 2020/2021 - Dipartimento Culture e Civiltà:

**Art. 1 – Oggetto del bando**

Per l'a.a. 2020/2021 sono disponibili i corsi Tandem di seguito indicati, da coprire mediante affidamento ai sensi del 2° comma dell'art. 23 legge 240/2010 o supplenza esterna ex artt. 12 e 16 della Legge n. 341 del 19.11.1990:

<b>CODICE ATTIVITA'</b>	<b>Tipologia corso</b>	<b>Insegnamento</b>	<b>SSD</b>	<b>Ore docente</b>	<b>CFU</b>
<b>Tandem 1</b>	Preparazione alla verifica delle conoscenze richieste per l'accesso	Corso preparatorio prove d'accesso	<i>L-FIL-LET/12 Linguistica italiana</i>	20	0
<b>Tandem 2</b>	Standard	Diritto della comunicazione	<i>IUS/10 Diritto amministrativo</i>	20	4
<b>Tandem 3</b>	Standard	Comunicazione d'impresa e Heritage Marketing	<i>SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese</i>	20	4

**Dipartimento Culture e Civiltà**

Viale dell'Università, 4 – 37129 Verona | T +39 045 8028636-124-790  
P. IVA 01541040232 | C.F. 93009870234



## Art. 2 – Requisiti per l'ammissione alla selezione e incompatibilità

Possono partecipare al bando di selezione:

- Professori e ricercatori universitari di altri Atenei, ex artt. 12 e 16 della Legge n. 341 del 19.11.1990;
- Soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali che abbiano conseguito una laurea magistrale o equipollente da almeno tre anni, ai sensi del 2° comma dell'art. 23 legge 240/2010. Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione scientifica nazionale ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti incarichi.  
E' ammessa la possibilità di affidare tali incarichi a docenti non in possesso dei suddetti requisiti, purché ne sia documentata la competenza specifica nell'ambito dell'insegnamento professionalizzante.

E' ammessa la possibilità di affidare tali incarichi a docenti non in possesso dei suddetti requisiti, purché ne sia documentata la competenza specifica nell'ambito dell'insegnamento professionalizzante.

Non possono partecipare al bando di selezione:

- I dipendenti dell'Università degli Studi di Verona che sono cessati volontariamente dal servizio presso l'Ateneo di Verona con diritto alla pensione anticipata di anzianità, nonché coloro che sono cessati volontariamente dal servizio presso altro ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Verona rapporti di lavoro e di impiego nei 5 anni precedenti a quello di cessazione.
- I soggetti esterni che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento Culture e Civiltà o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010.

**I requisiti per la partecipazione sopra specificati devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.**

### Art. 3 – Presentazione della domanda

Gli aspiranti al conferimento degli insegnamenti sopra menzionati possono presentare la domanda nelle modalità previste dalle normative vigenti, utilizzando preferibilmente una delle seguenti:

1. tramite il proprio indirizzo personale di Posta Elettronica Certificata-PEC ai sensi dell'art. 4, comma 4, DPCM 6 maggio 2009 o Posta Elettronica all'indirizzo [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it) allegando esclusivamente files in formato PDF; per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici chiaramente leggibili e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili. La dimensione massima della documentazione non deve superare i 10 MB.
2. tramite l'indirizzo istituzionale dell'Ateneo di Verona "nome.cognome@univr.it" all'indirizzo: [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it) per coloro che sono in possesso delle credenziali GIA.
3. tramite l'indirizzo di posta elettronica istituzionale dell'Ente Pubblico di appartenenza all'indirizzo: [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it) per coloro che ne sono in possesso.
4. tramite un indirizzo posta elettronica non certificata purché riconducibile al candidato da inviare all'indirizzo: [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it)

Il candidato/a, per ciascun codice di insegnamento al quale è interessato, dovrà inviare domanda completa degli allegati richiesti.



È fatto divieto di utilizzare servizi che ospitano gli allegati a tempo limitato

**La domanda dovrà pervenire secondo le modalità sopra descritte entro e non oltre le ore 12.00 del **giorno 5 agosto 2020**.**

Tutte le domande devono pervenire entro la data di scadenza del bando. L'Amministrazione è esonerata da qualunque responsabilità nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenisse in tempo utile.

Il candidato, per ciascun insegnamento al quale è interessato, deve presentare:

1. la domanda utilizzando obbligatoriamente il modello allegato al bando (*allegato 1*)
2. il curriculum vitae della propria attività professionale, scientifica e didattica, non contenente dati sensibili o personali che non si desidera diffondere, datato e firmato (**dimensioni non superiori ad 1 MB**)
3. l'elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione
4. l'elenco delle pubblicazioni scientifiche. Il candidato può inoltre produrre le pubblicazioni ritenute utili ai fini della valutazione
5. fotocopia di un documento identità in corso di validità
6. dichiarazione sostitutiva di assenza di incompatibilità di cui all'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 (*allegato 2*)
7. la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 (*allegato 3*)
8. per i soli assegnisti di ricerca: consenso del Responsabile Scientifico (*allegato 4*)
9. per i soli dottorandi dell'Ateneo Veronese: copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio Didattico, da perfezionare prima dell'eventuale conferimento incarico, con l'autorizzazione del Collegio di Dottorato (*allegato 5*)
10. per il personale TA dell'Ateneo di Verona: copia della richiesta di autorizzazione del Responsabile della struttura che consenta l'affidamento dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio (*allegato 6*)
11. per gli incarichi di affidamento/supplenza attribuiti a professori o ricercatori di altro Ateneo: nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 6, commi 10 e 12 e dell'art. 9 della Legge 311/1958

La scheda anagrafica (*sia per i docenti a contratto, sia per i professori e ricercatori di altri Atenei*) verrà compilata successivamente al conferimento dell'incarico.

Al fine di agevolare i candidati nella compilazione, i suddetti moduli da allegare alla domanda vengono pubblicati online in formato word ed è fatto assoluto divieto ai candidati di modificarli e stravolgere il formato originario del documento. Nel caso in cui pervengano uno o più documenti diversi dal formato originale potrebbero non essere considerati utili ai fini della domanda.

#### **Art. 4 – Criteri e modalità di selezione e di valutazione comparativa dei candidati**

Successivamente alla scadenza del termine per la consegna delle domande di partecipazione, le Commissioni nominate dal Consiglio di Dipartimento ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni, ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240" si riuniranno per effettuare la valutazione delle domande pervenute.

Le Commissioni di valutazione saranno nominate dal Direttore del Dipartimento e saranno composte da tre docenti tra cui il Presidente o il Referente del Collegio didattico del Corso di laurea che eroga l'insegnamento e da due docenti di medesimo settore o settore affine



dell'insegnamento a bando. Per i settori non appartenenti al Dip.to Culture e Civiltà, sarà richiesto il parere ai docenti del settore interessato.

Le Commissioni hanno il compito di valutare la documentazione presentata dai candidati e di predisporre la graduatoria per l'assegnazione degli incarichi da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento e, allo scopo di valutare la congruità dei curricula dei candidati rispetto al settore scientifico disciplinare dell'insegnamento/modulo di insegnamento, saranno coadiuvate dai pareri di docenti dell'Ateneo esperti nei predetti settori scientifico disciplinari non rappresentati nel Dipartimento Culture e Civiltà.

A tal fine le Commissioni, in base alle domande pervenute, procederanno a:

- individuare i candidati idonei ovvero a verificare per ciascun candidato il possesso dei requisiti richiesti;
- valutare comparativamente i loro profili effettuando le selezioni tenendo conto della congruità delle competenze possedute dal candidato in relazione all'attività da svolgere;
- comporre la graduatoria e proporre l'assegnazione degli incarichi da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.

Costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione, purché pertinenti all'attività da svolgere:

- attività didattica già maturata in ambito accademico, integrata, laddove possibile, dai risultati dei questionari degli studenti in merito alla valutazione della didattica negli ultimi tre anni accademici, se in possesso dei candidati. Qualora l'attività sia stata svolta presso l'Ateneo di Verona, tali dati saranno acquisiti d'ufficio;
- titoli acquisiti (laurea, dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca, certificazioni linguistiche);
- eventuali pubblicazioni.

A parità di qualificazione scientifica e professionale, si potrà tenere conto, ai fini dell'assegnazione dell'incarico, di esigenze di continuità didattica.

In caso di partecipazione alla selezione di un solo candidato, le commissioni dovranno comunque valutarne l'idoneità rispetto all'incarico a concorso.

### **Art. 5 – Formulazione e approvazione delle graduatorie**

Ultimate le procedure selettive, le Commissioni redigono le graduatorie dei candidati idonei.

Il Direttore del Dipartimento, con proprio provvedimento, approva gli atti della Commissione.

La graduatoria, completa con l'indicazione dei vincitori della selezione, è affissa all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicata sul sito web dell'Università degli Studi di Verona "Concorsi" al link: <http://www.univr.it/concorsi> ed è immediatamente efficace.

Dalla data della pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

**Nel perseguimento del pubblico interesse, l'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora si dovesse verificare la disponibilità di professori o ricercatori di ruolo o ricercatori a tempo determinato dell'Ateneo** a seguito di verifica:

- del carico didattico istituzionale del personale docente dell'Ateneo che prenderà servizio a seguito dell'espletamento delle procedure valutative di cui all'art. 24 co. 6 della L. 240/2010;
- del carico didattico istituzionale del personale docente dell'Ateneo che prenderà servizio a seguito dell'espletamento delle procedure valutative di cui all'art. 18 della L. 240/2010;
- di sopraggiunta disponibilità dei docenti dell'Ateneo



La graduatoria contenuta nel decreto di approvazione atti del Direttore del Dipartimento è subordinata alle decisioni che verranno assunte nella prima seduta utile del Consiglio di Dipartimento e pertanto è da ritenersi provvisoria in quanto non tiene conto delle eventuali disponibilità dei docenti interni dell'Ateneo che non rientrano nella presente procedura selettiva. In mancanza di modifiche da parte del Consiglio di Dipartimento, la graduatoria è da ritenersi definitiva.

L'elenco dei professori a contratto effettivamente incaricati verrà pubblicato successivamente alla seduta del Consiglio di Dipartimento.

La graduatoria ha validità esclusivamente per l'A.A. 2020/2021 e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro candidato idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

#### **Art. 6 - Stipula e durata dell'incarico**

Gli affidamenti degli incarichi di insegnamento saranno conferiti secondo quanto previsto dallo Statuto dell'Università degli Studi di Verona e dall'art. 8 comma 6 del Regolamento emanato con D.R. n. 1768/2011 e successive modifiche e integrazioni apportate con D.R. 924/2012 e D.R. 1713/2014.

Per gli incarichi di insegnamento conferiti a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, verrà stipulato un contratto di diritto privato ai sensi del Regolamento emanato con D.R. n. 1768/2011 e successive modifiche e integrazioni.

I contratti sono approvati dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Umane e stipulati dal Rettore, previo accertamento della necessaria copertura finanziaria e del rispetto dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti dal "Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni" e delle linee di indirizzo per la programmazione didattica deliberate dagli Organi Accademici.

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante la stipula di un contratto di diritto privato, ai sensi del "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni, ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010 n. 240", emanato con D.R. n. 924/2012 e successive modifiche, di durata annuale (anno accademico).

#### **Art. 7 - Trattamento economico**

Per gli affidamenti ai ricercatori universitari dell'Ateneo Veronese, ai professori dell' Ateneo - a titolo di incentivazione a condizione del superamento del carico didattico previsto in 120 ore di attività didattica - il compenso orario spettante per la prestazione è pari a **€ 50,00 comprensivo degli oneri a carico dell'Ateneo.**

Per gli affidamenti a professori, ricercatori universitari di altri Atenei il compenso orario spettante per la prestazione è pari a **€ 50,00 comprensivo degli oneri a carico dell'Ateneo.**

Per gli affidamenti a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali il compenso orario spettante per la prestazione è pari a **€ 38,00 al netto degli oneri a carico dell'Ateneo.**

**Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dal contratto/conferimento, il compenso verrà rideterminato in proporzione alle ore effettivamente svolte.**



### **Art. 8 – Diritti e doveri degli incaricati**

Gli affidatari degli incarichi devono impegnarsi a svolgere le lezioni seguendo il programma già approvato dal Consiglio di Dipartimento in fase di approvazione dell'attività e secondo le modalità ed i tempi stabiliti dall'Ateneo. Il programma viene allegato in fondo al bando.

Il registro certifica il carico didattico/ore svolte e, qualora previsto, autorizza alla liquidazione del compenso.

### **Art. 9 – Pubblicità**

Il presente avviso di selezione è affisso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicato sulla pagina web di Ateneo al seguente link <https://www.univr.it/it/albo-ufficiale>

### **Art. 10 - Norme finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, trova applicazione la normativa vigente in materia.

Responsabile del procedimento è la Sig.ra Anna Maria Caloini - Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - U.O. Didattica e Studenti Culture e Civiltà – Via S. Francesco, 22 – 37129 Verona.

Per informazioni rivolgersi la Sig.ra Anna Maria Caloini - Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - U.O. Didattica e Studenti Culture e Civiltà - tel. +39 0458028356, e-mail: [didattica.lettere@ateneo.univr.it](mailto:didattica.lettere@ateneo.univr.it)

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato, è disponibile all'indirizzo: <https://www.univr.it/it/privacy>

Il Direttore  
Prof. Arnaldo Soldani

*Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D.Lgs 82/2005 e s.m.i*



## PROGRAMMI DEI CORSI

### Corso preparatorio prove d'accesso

#### Contenuti:

##### Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana

Le domande della sezione di comprensione testi in italiano sono volte a verificare la padronanza linguistica non solo dal punto di vista della comprensione, ma anche in relazione alle differenti tipologie d'impiego. I testi saranno di tre tipi: letterario, saggistico e giornalistico. I quesiti posti attorno ad essi e a partire da essi permetteranno di saggiare, oltre alle competenze grammaticali essenziali (morfologiche e sintattiche) e al possesso di un vocabolario sufficientemente ricco, anche le capacità inferenziali, l'attitudine a cogliere i rapporti gerarchici e a stabilire relazioni formali e semantiche tra le parti che lo compongono, nonché la sensibilità alla decodifica dell'implicito e del presupposto.

##### Conoscenze e competenze acquisite negli studi

Le domande della sezione di "Conoscenze e competenze acquisite negli studi" sono volte a verificare non tanto il possesso di nozioni disciplinari, quanto le capacità di ragionare a partire dagli esempi proposti per categorizzazione, identificazione, riconoscimento di relazioni semantiche, cronologiche e spaziali, estrapolazione di informazioni da diversi tipi di documenti. I quesiti verteranno su quattro macro-ambiti: 1) orientarsi nel tempo e nello spazio; 2) documenti, testi e cultura materiale; 3) teorie, concetti e vita civile; 4) strumenti e comunicazione.

#### Obiettivi formativi:

· Preparare alle prove d'accesso per i corsi di laurea di area umanistica<sup>[L]</sup><sub>[SEP]</sub>. Consolidare le capacità di comprensione del testo saggistico e informativo<sup>[L]</sup><sub>[SEP]</sub>. Consolidare le competenze lessicali, grammaticali e di riflessione metalinguistica

#### Modalità esame:

Non è prevista prova finale

### Diritto della comunicazione

#### Contenuti:

Il corso di Diritto della comunicazione del Progetto Tandem, introdurrà gli studenti alla conoscenza degli strumenti giuridici di base e dei principi generali fondanti l'ordinamento giuridico nazionale con particolare riferimento alla libertà di espressione, alla libertà di stampa, al diritto di cronaca e di critica.

Il corso prevede una breve parte introduttiva che fornisce ai discenti le nozioni giuridiche di base propedeutiche per la comprensione delle nozioni più specialistiche.

Nello specifico, si analizzeranno i provvedimenti normativi settoriali, anche di natura deontologica, così da fornire gli elementi fondamentali per la comprensione della regolamentazione giuridica della comunicazione.

Verranno altresì analizzate le responsabilità che possono gravare in capo al cronista e, in generale, che possono scaturire dalla manifestazione del pensiero.



**Obiettivi formativi:**

Il corso si prefigge l'obiettivo di fornire gli studenti gli strumenti giuridici di base in materia di libertà di espressione e comunicazione, anche per iniziare ad orientarsi in una società in cui la libertà di comunicazione sembra essere priva di confini.

**Modalità esame:**

Prova orale, con domande e discussione sugli argomenti trattati

**Comunicazione d'impresa e Heritage Marketing**

**Contenuti:**

Introduzione al marketing<sup>[L]<sub>SEP</sub></sup>

La comunicazione d'impresa<sup>[L]<sub>SEP</sub></sup>

Comunicazione di prodotto e istituzionale<sup>[L]<sub>SEP</sub></sup>

Gli strumenti della comunicazione istituzionale<sup>[L]<sub>SEP</sub></sup>

Heritage Marketing: Musei d'Impresa e Monografie Aziendali<sup>[L]<sub>SEP</sub></sup>

Cosa sono i musei d'impresa, una tendenza in forte crescita<sup>[L]<sub>SEP</sub></sup>

Cosa sono le Monografie Aziendali: viaggio nell'Archivio delle Monografie d'Impresa

Musei e Monografie all'interno del marketing-mix<sup>[L]<sub>SEP</sub></sup>

Il ruolo di OMI, Osservatorio Monografie Impresa, dell'Università di Verona<sup>[L]<sub>SEP</sub></sup>

Fai il censimento dei musei d'impresa nella tua provincia

**Obiettivi formativi:**

Fornire elementi di conoscenza per gli studenti che intendano occuparsi della Comunicazione d'Impresa, iscrivendosi a corsi di laurea in Scienze della Comunicazione o di Economia e gestione d'impresa. Far loro conoscere l'attuale stato dell'Heritage Marketing, che riguarda la creazione di musei d'impresa e di monografie aziendali.

**Modalità esame:**

L'esame si baserà sulla somministrazione di un questionario a risposte aperte sugli argomenti che saranno trattati



**Allegato 1**

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO NELL'AMBITO DEL "PROGETTO TANDEM: DAI BANCHI DI SCUOLA ALLE AULE UNIVERSITARIE" - DIPARTIMENTO DI CULTURE E CIVILTÀ' – A.A. 2020-2021 (Bando Tandem1 2020-21)

Codice attività: \_\_\_\_\_

Alla U.O. Didattica e Studenti  
Culture e Civiltà

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(Resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa – G.U. n. 42 del 20/02/2001)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

- nato/a a \_\_\_\_\_ Prov (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_
- nazionalità \_\_\_\_\_ e cittadinanza \_\_\_\_\_
- codice fiscale \_\_\_\_\_
- residente in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov (\_\_\_\_)  
Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_

visto l'avviso di selezione pubblica **Bando Tandem1 - 2020/2021** per il conferimento di incarichi di insegnamento nell'ambito del "Progetto Tandem: dai banchi di scuola alle aule universitarie" – **a.a. 2020/2021** - Dipartimento Culture e Civiltà

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di incarichi di insegnamento nell'ambito del "Progetto Tandem: dai banchi di scuola alle aule universitarie" – **a.a. 2020/2021** - Dipartimento Culture e Civiltà



Insegnamento : _____
CFU _____ ORE _____

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(Cognome e Nome)

al fine di essere ammesso/a alla presente selezione pubblica per il conferimento di insegnamenti /moduli di insegnamento (consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci - art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445):

**DICHIARA**

- di avere /  non avere un'ottima conoscenza della lingua italiana (in caso di candidato straniero)
- partita IVA (per coloro che la posseggono) \_\_\_\_\_
- di possedere il seguente titolo di studio utile per l'accesso alla presente selezione da almeno tre anni: Laurea Magistrale o equipollente in \_\_\_\_\_
- conseguita il \_\_\_\_\_ presso l'Ateneo di \_\_\_\_\_
- di possedere, eventualmente, il seguente titolo di studio di più alto livello:

Dottorato di Ricerca in \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso l'Ateneo di \_\_\_\_\_

- di avere il Domicilio Fiscale (se diverso dalla residenza) in  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)

- di appartenere ad uno dei seguenti profili professionali (barrare con una x):

**Professore Ordinario/Straordinario**

**Professore Associato**



**Ricercatore**

**Ricercatore a Tempo Determinato**

per il settore scientifico disciplinare (SSD) \_\_\_\_\_

presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_

in servizio presso il Dipartimento di : \_\_\_\_\_

indirizzo: \_\_\_\_\_

**Dipendente dell'Ente/Azienda sotto specificato**

Indirizzo \_\_\_\_\_

con la qualifica di \_\_\_\_\_

**Assegnista di Ricerca dell'Università di Verona**

Dipartimento \_\_\_\_\_

*\*di essere consapevole, in qualità di assegnista di ricerca, di non poter essere affidatario di un numero di ore di insegnamento superiore a 48 per ciascun anno accademico.*

**Dottorando di Ricerca dell'Università di Verona iscritto al \_\_\_\_\_ anno di corso**

**Senza alcun rapporto di dipendenza**

altra occupazione \_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara altresì:

- di non essere /  di essere cessato volontariamente dal servizio presso l'Ateneo di Verona **con diritto alla pensione anticipata** di anzianità in data \_\_\_\_\_;
- di non essere /  di essere cessato volontariamente dal servizio presso il seguente ente pubblico \_\_\_\_\_ o privato: \_\_\_\_\_ **con diritto alla pensione anticipata** di anzianità in data \_\_\_\_\_, e di non aver avuto con l'Università degli Studi di Verona rapporti di lavoro e di impiego nei 5 anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 della Legge 23 dicembre 1994, n. 724).
- di **NON** avere **vincoli di parentela od affinità**, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 della L. 240/2010 (**condizione indispensabile per la stipula del contratto**).

Il sottoscritto allega alla domanda (**Allegato 1**) i seguenti documenti, eccetto la scheda anagrafica (sia per i docenti a contratto, sia per i professori e ricercatori di altri Atenei) che verrà compilata successivamente al conferimento dell'incarico:



1. il curriculum vitae della propria attività professionale, scientifica e didattica, non contenente dati sensibili o personali che non si desidera diffondere, datato e firmato (**dimensioni non superiori ad 1 MB**)
2. l'elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione
3. l'elenco delle pubblicazioni scientifiche. Il candidato può inoltre produrre le pubblicazioni ritenute utili ai fini della valutazione
4. fotocopia di un documento identità in corso di validità
5. dichiarazione sostitutiva di assenza di incompatibilità di cui all'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 (*allegato 2*)
6. la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 (*allegato 3*)
7. per i soli assegnisti di ricerca: consenso del Responsabile Scientifico (*allegato 4*)
8. per i soli dottorandi dell'Ateneo Veronese: copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio Didattico, da perfezionare prima dell'eventuale conferimento incarico, con l'autorizzazione del Collegio di Dottorato (*allegato 5*)
9. per il personale TA dell'Ateneo di Verona: copia della richiesta di autorizzazione del Responsabile della struttura che consenta l'affidamento dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio (*allegato 6*)
10. per gli incarichi di affidamento/supplenza attribuiti a professori o ricercatori di altro Ateneo: nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 6, commi 10 e 12 e dell'art. 9 della Legge 311/1958

Il sottoscritto, infine, si impegna a fornire qualsiasi informazione inerente l'attività (disponibilità orarie per le lezioni, orari di ricevimento, riferimenti personali o altro) ed a produrre qualsiasi documentazione richiesta nei tempi e nei modi segnalati successivamente dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - U.O. Didattica e Studenti Culture e Civiltà.

Il sottoscritto altresì

#### DICHIARA

- di fornire, in allegato, un curriculum vitae in formato idoneo e sprovvisto dei dati personali che non ritiene opportuno diffondere, in relazione all'obbligo di legge che impone alle Pubbliche Amministrazioni di pubblicare sul sito web istituzionale il curriculum vitae dei consulenti e collaboratori esterni.
- di essere consapevole che l'effettivo affidamento dell'incarico sarà comunque condizionato alla verifica del carico didattico istituzionale del personale docente dell'Ateneo che prenderà servizio a seguito dell'espletamento delle procedure valutative di cui all'art. 24 comma 6 della legge n. 240/2010 o delle procedure concorsuali di cui all'art. 18 della legge n. 240/2010, o chiamate dirette ai sensi dell'art. 1 comma 9 della legge n. 230/2005, che si concluderanno prima dell'inizio dell'attività formativa oggetto della presente selezione, o della disponibilità di Professori e Ricercatori dell'Ateneo.

#### INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul [sito istituzionale dell'Ateneo](#).

Verona, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**Allegato 2**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

Assenza di incompatibilità di cui all'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/ \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

e residente in \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art.75, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R.

445/2000, sotto la propria responsabilità.

**DICHIARA**

di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 e cioè **di non avere vincoli di parentela od affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'Ateneo.**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 15 DEL D.LGS. N. 33/2013 E**

**DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000**

*(barrare e compilare la voce che interessa)*

Il sottoscritto .....

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace,  
ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000

dichiara

di non svolgere incarichi o avere la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati  
dalla pubblica amministrazione;  
i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o  
finanziati dalla pubblica amministrazione:

ente \_\_\_\_\_ incarico/carica  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

ente \_\_\_\_\_ incarico/carica  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

ente \_\_\_\_\_ incarico/carica  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

di non svolgere attività professionali lo svolgimento di attività professionali:

di svolgere le seguenti attività professionali:

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto si impegna a comunicare eventuali variazioni intervenute nel corso del rapporto con  
l'Università di Verona.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**MODULO PER GLI ASSEGNISTI DI RICERCA**

Al Responsabile Scientifico dell'Assegno di Ricerca  
Alla Direzione Risorse Umane  
Area Personale Docente e Rapporti con l'AOU di Verona  
Unità Operativa Personale Docente  
e p.c. Al Direttore del Dipartimento di  
Lingue e Letterature Straniere  
Oggetto: richiesta autorizzazione per incarico didattico

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Assegnista di Ricerca presso il Dipartimento

\_\_\_\_\_ dell'Università  
degli Studi di Verona, in riferimento al bando Rep \_\_\_\_ .Prot \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e all'art. 10  
del Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni  
(ex L. 240/2010); consapevole, in qualità di Assegnista di Ricerca, di non poter essere affidatario di  
un numero di ore di insegnamento superiore a 48 per ciascun Anno Accademico,

**C H I E D E**

Preventivamente di essere autorizzato a svolgere l'incarico didattico per l'insegnamento/modulo di  
insegnamento \_\_\_\_\_

CFU \_\_\_\_\_ ore \_\_\_\_\_, previsto nel \_\_\_\_\_ semestre del Corso di Studio triennale  
/magistrale in \_\_\_\_\_, per  
l'a.a. \_\_\_\_\_.

In Fede

\_\_\_\_\_

Il Responsabile Scientifico dell'Assegno di Ricerca prof. \_\_\_\_\_

dichiara che l'eventuale affidamento dell'incarico/degli incarichi didattico/didattici sopra citato/citati  
non sarà/saranno di impedimento allo svolgimento dell'attività di ricerca assegnata al Dott./Dott.ssa

\_\_\_\_\_

Firma del Responsabile scientifico \_\_\_\_\_



**Allegato 5**

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PER DOTTORANDI

AL COLLEGIO DOCENTI  
DEL DOTTORATO DI RICERCA IN  
AREA RICERCA  
UNITA' DOTTORATI DI RICERCA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Iscritto/a alla Scuola di Dottorato di \_\_\_\_\_

primo  secondo  terzo anno di corso del Dottorato di ricerca in

\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Ai sensi dell'art. 14, comma 10, del *Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona* l'autorizzazione a svolgere/proseguire la seguente l'attività lavorativa  
(*Si prega di fornire una descrizione breve ma dettagliata delle attività in termini di funzioni principali e impegno orario*)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

con contratto a tempo indeterminato (a decorrere dal \_\_\_\_\_)

con contratto \_\_\_\_\_ presso

\_\_\_\_\_ con decorrenza dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 14, comma 6, del *Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona* l'autorizzazione a svolgere attività assistenziale nell'ambito esclusivo dello specifico curriculum del dottorato e per le attività indispensabili all'espletamento della tesi di dottorato, con decorrenza dal \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



UNIVERSITÀ  
di **VERONA**

Dipartimento  
**Culture e Civiltà**

Direttore

### DICHIARA

che lo svolgimento di tale attività non compromette la partecipazione alle attività complessive del dottorato

Verona, \_\_\_\_\_

Il/La Dottorando/a

\_\_\_\_\_



**MODULO PER IL PERSONALE T/A DELL'ATENEO**

Al Direttore del Dipartimento \_\_\_\_\_

Al Direttore Generale

c/o Direzione Personale

Area Personale Tecnico Amministrativo

Oggetto: richiesta autorizzazione per incarico didattico.

Il sottoscritto....., nato a.....il....., con qualifica di.....cat.....presso il Dipartimento.....in riferimento al bando Rep.....Prot.....Tit.....del.....

**CHIEDE**

preventivamente di essere autorizzato a svolgere l'incarico didattico per l'insegnamento/gli insegnamenti, .....modulo/moduli.....CFU.....ore....., previsto al.....semestre del Corso di Studio in.....per l'A.A.....

Il sottoscritto dichiara che l'incarico didattico:

- è compatibile con lo svolgimento delle ordinarie attività istituzionali;
- si terrà al di fuori dell'orario di lavoro.

(firma dell'interessato) \_\_\_\_\_

Visto si autorizza

\_\_\_\_\_