



UNIVERSITÀ  
di VERONA

## Decreto Rettorale

### IL RETTORE

**VISTO** lo Statuto dell'Università di Verona emanato con Decreto Rettorale del 24/06/2020 n. 4965;

**VISTO** il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013, pubblicato il 20 dicembre 2013 in GUCE Serie L/347, che istituisce ERASMUS+, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, che prevede una dimensione internazionale volta a sostenere l'azione esterna dell'Unione, compresi i suoi obiettivi di sviluppo, mediante la cooperazione tra l'Unione e i Paesi partner;

**VISTA** la Convenzione n. 2020-1-IT02-KA103-077752 tra l'Università di Verona e l'Agenzia Nazionale Erasmus+ italiana, pervenuta con nota Prot. n. 429106 del 17/11/2020 relativa all'assegnazione delle risorse finanziarie per la realizzazione delle attività Erasmus+ per l'anno accademico 2020/2021;

**VISTO** l'Addendum alla Convenzione, relativo alle attività virtuali organizzate a causa del Covid-19;

**VISTO** l'Emendamento alla Convenzione, pervenuto con Prot. 128339 del 03/03/2021, con il quale l'Agenzia Nazionale Erasmus+ italiana ha concesso la proroga dell'utilizzo dei fondi assegnati fino al 30/09/2022;

**CONSIDERATA** l'assegnazione di risorse finanziarie per la mobilità dello staff per docenza, pari a 27.450,00 Euro, e dello staff per formazione, pari a 21.045,00 Euro;

**CONSIDERATA** l'assegnazione di risorse per la realizzazione delle attività di mobilità verso i Partner Countries nell'ambito dell'Azione KA107;

### DECRETA

**Art. 1** – È emanato il Bando per l'assegnazione di borse di mobilità dello staff per docenza 2021/2022 (*Erasmus+ Staff mobility for teaching*). Le modalità di ammissione sono indicate nell'Avviso allegato al presente decreto di cui costituisce parte integrante.

IL RETTORE  
*Prof. Pier Francesco Nocini*

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del DLgs 82/2005 e s.m.i



**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ DELLO STAFF PER  
DOCENZA 2021/2022  
ERASMUS+ Staff mobility for teaching**

**Art. 1 - Finalità della mobilità**

Nell'ambito dell'Azione Chiave 1 (KA1) "Mobilità individuale per apprendimento" del Programma Erasmus+ è compresa la mobilità di personale docente per **attività didattica**, denominata "Staff Mobility for Teaching". Questo tipo di mobilità consente di promuovere lo scambio di esperienze e know-how sui metodi pedagogici e favorire la produzione di nuovo materiale didattico attraverso lo svolgimento di attività di docenza integrata nei programmi dell'Istituto ospitante (es. seminari, moduli, cicli di lezioni, ecc.). **Non sono ammesse attività di ricerca.**

**Art. 2 - Destinatari**

Il bando è rivolto a professori ordinari, professori associati, professori a contratto e ricercatori dell'Ateneo veronese con incarico di insegnamento all'Università di Verona attivo durante il periodo di mobilità.

I dottorandi e gli assegnisti di ricerca possono presentare la propria candidatura, non nell'ambito del presente bando, ma esclusivamente nel "[Bando per l'assegnazione delle borse di mobilità studentesca Erasmus+](#)" pubblicato dall'Ateneo ogni anno nel periodo gennaio-febbraio.

**Art. 3 – Destinazioni**

L'attività didattica deve essere svolta presso gli Istituti Europei Partner dell'Ateneo, con i quali è già in atto una collaborazione Erasmus+ specifica per la mobilità docenti.

La mappa degli accordi è disponibile [online](#).

Il Paese di destinazione deve essere diverso dal Paese di residenza del candidato.

**Art. 4 - Tipologie di mobilità**

La **mobilità fisica** prevede che il periodo di attività si svolga all'estero, nel Paese di destinazione, con modalità in presenza.

La **mobilità fisica** dovrà rispettare i seguenti requisiti:

- essere svolta esclusivamente all'estero
- in un solo Istituto ospitante
- durata **minima 2 giorni lavorativi** consecutivi (escluso il viaggio)
- durata **massima 30 giorni**
- **8 ore di insegnamento** alla settimana o per ogni soggiorno più breve
- per mobilità superiori a 7 giorni lavorativi consultare tabella ([Allegato 1 NOTE TECNICHE](#))

Per le mobilità di durata fino a **5 giorni lavorativi** il sabato, la domenica e le festività **non saranno considerati** a fini del calcolo del contributo finanziario.

Nel caso di necessità legate all'emergenza sanitaria Covid-19 e in accordo con l'Ateneo e con l'Istituzione Partner, la mobilità potrà essere:

- **mobilità virtuale (virtual mobility)**, dove le attività saranno svolte integralmente da remoto dal Paese di residenza, senza mobilità fisica del partecipante;
- **mobilità mista (blended mobility)**, dove la mobilità prevede la combinazione delle attività di mobilità fisica con una componente virtuale, che agevola scambi di apprendimento collaborativo e il lavoro di squadra online.



Per l'organizzazione della mobilità verso i Partner Countries finanziate nell'ambito dell'Azione KA107 contattare l'Ufficio mobilità internazionale.

#### **Art. 5 – Periodi di partecipazione e scadenze**

La modalità di partecipazione è “a sportello”, a partire dalla data di pubblicazione del presente bando e fino ad esaurimento dei fondi disponibili, considerando anche l'eventuale disponibilità residua di fondi destinati alla mobilità per formazione.

Le candidature dovranno essere presentate, complete degli allegati richiesti (cfr. Art. 6), all'interno di una finestra temporale che va **da 1 a 3 mesi prima** dell'inizio previsto della mobilità.

La mobilità per attività didattica potrà svolgersi **a partire dal 14 giugno 2021** e terminare obbligatoriamente entro **il 30 settembre 2022**.

Il termine ultimo per la presentazione è fissato per il giorno **30 luglio 2022**.

#### **Art. 6 - Modalità di partecipazione**

La [Richiesta Erasmus+ Staff Mobility for Teaching](#) è da compilare online, allegando obbligatoriamente, pena l'esclusione, i seguenti documenti:

1. [Mobility Agreement](#) (programma di docenza in formato .pdf), compilato in ogni sezione, concordato e sottoscritto dalla sede ospitante e dal Delegato all'Internazionalizzazione di Dipartimento/Scuola dell'Ateneo;
2. e-mail di autorizzazione da parte del docente Coordinatore della sede ospitante, solo nel caso in cui il docente richiedente non sia Coordinatore di tale sede.

Ogni richiedente può usufruire di un massimo di due borse per Staff Mobility for Teaching, presso due diversi istituti ospitanti.

Inoltre, per attività da svolgere presso lo stesso istituto, potranno essere autorizzate, al massimo, le mobilità di due docenti.

La modulistica è disponibile nella intranet di ateneo: <https://intranet.univr.it/> > Servizi > Relazioni internazionali > Internazionalizzazione > Programma Erasmus – sezione docenti e staff.

#### **Art. 7 – Contributi finanziari per la mobilità fisica**

Le risorse rese disponibili dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire ammontano a **27.450,00 Euro**.

Il finanziamento verrà assegnato ai beneficiari sotto forma di contributo per:

- supporto individuale, fino ad un massimo di 30 giorni, per le spese ammissibili come vitto, alloggio, trasporti locali ecc. e nel rispetto dei massimali previsti dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ conformemente al Paese di destinazione;

- costi di viaggio, calcolato in base alla distanza chilometrica.

Per il calcolo dei contributi ammissibili si veda l'[Allegato 1 NOTE TECNICHE](#)

L'importo assegnato sarà sotto forma di rimborso spese **effettivamente sostenute e documentate**.

In caso di **mobilità virtuale**, il contributo per il supporto individuale e i costi al viaggio non è previsto.

In caso invece di **mobilità mista** il contributo è previsto solo per il periodo di mobilità svolto in modalità fisica, che dovrà avere una durata minima di 2 giorni consecutivi (cfr. Art. 4).



Il personale docente con esigenze speciali, legate alla disabilità, potrà richiedere una specifica sovvenzione rivolgendosi all'Ufficio mobilità internazionale.

#### **Art. 8 – Pubblicazione delle candidature ammesse**

L'elenco dei beneficiari sarà pubblicato sulla intranet di ateneo: <https://intranet.univr.it/> > Servizi > Relazioni internazionali > Internazionalizzazione > Programma Erasmus – sezione docenti e staff, e periodicamente aggiornato sulla base delle candidature ricevute e ammesse.

L'Ufficio mobilità internazionale invierà, a ciascun beneficiario, un'e-mail con la modulistica da compilare prima della partenza e da consegnare al rientro.

#### **Art. 9 – Informazioni e contatti**

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Mobilità Internazionale

Tel.: 045 8028196 (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00)

E-mail: [relazioni.internazionali@ateneo.univr.it](mailto:relazioni.internazionali@ateneo.univr.it)

Il presente Bando viene pubblicato all'Albo ufficiale di Ateneo. Il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è il Funzionario Responsabile dell'U.O. Mobilità internazionale, Direzione Didattica e Servizi agli Studenti.

#### **Art. 10 – Protezione dei dati personali**

I dati personali forniti dai docenti per l'accesso al presente bando sono trattati nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (in seguito: Regolamento) e delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Il trattamento di tali dati è effettuato dall'Università di Verona, quale Titolare ai sensi degli artt. 24 e ss. del Regolamento, per le finalità individuate nel presente Bando, nello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Un'informativa ai docenti sulle finalità del trattamento, destinatari dei dati ed esercizio dei diritti delle/degli interessate/i è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo, al seguente indirizzo: [www.univr.it/it/privacy](http://www.univr.it/it/privacy)