



Direzione e amministrazione: Lungadige Porta Vittoria, 17 - 37129 Verona  
Tel. 045/8028727 - C.F. 93009870234 P.I. 01541040232

**BANDO di selezione pubblica per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione d'opera da svolgersi presso il DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE  
(Selezione n. R14/2019)  
AFFISSO 26/03/2019  
SCADENZA 16/4/2019 alle ore 13.00  
Rep. n. 3163/2019 - Prot. n. 151361 26/03/2019**

### Il Direttore di Dipartimento

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Verona;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con Decreto Rettorale n. 1315 Prot. 222728 del 09/08/2017;

**VISTO** il Regolamento per l'affidamento a personale estraneo all'Università di incarichi di prestazione autonoma emanato con Decreto Rettorale n. 6738/P del 29.06.2000;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure comparative per l'attivazione di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università degli Studi di Verona approvato con Decreto Rettorale n. 2928 del 19 dicembre 2006;

**VISTA** la legge n. 248 del 4 agosto 2006, che ha convertito in Legge il Decreto Legislativo n. 223 del 4 luglio 2006, in particolare l'art. 32 comma 6 bis;

**VISTA** la delibera della Giunta di Dipartimento del 20/3/2019 con la quale è stato approvato il ricorso allo strumento contrattuale per l'affidamento della prestazione di cui all'oggetto;

**CONSIDERATO** che, ai sensi della legge 240/2010, art. 18 commi 5 e 6, l'attività ad oggetto dell'incarico può ritenersi di supporto o strumentale alla ricerca;

**PRESO ATTO** che il responsabile scientifico richiedente dichiara di aver già verificato l'impossibilità di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento;

### EMANA

Il seguente bando per la selezione di n. 1 collaboratore per lo svolgimento dell'attività di cui all'oggetto, per le esigenze di ricerca della Prof.ssa Marcella Milana

**Oggetto dell'incarico:** Tutoraggio e supporto gestionale per due Summer School ("Summer School: Multilevel Analysis of Diary Data" - 1-5 luglio 2019" – 24-27 luglio 2019, "Doing Right(s): Frameworks and Tools for working with LGBT+ Families in education, health and social care" – 16-21 settembre 2019) e una Winter School "IPEP, International Perspectives on Educational Policies" (10-15 novembre 2019), in particolare:

- Nella fase di application, preparazione e svolgimento di ciascuna summer school: raccolta delle candidature, gestione dell'archivio e della comunicazione con i docenti valutatori, i docenti d'aula e i partecipanti.
- Nella fase di valutazione finale: supporto alle attività valutative, raccolta e gestione della correzione degli elaborati finali, controllo delle tempistiche.
- Contatto e raccordo con i docenti delle tre Summer e Winter schools in oggetto sulla parte organizzativa (materiali, aule, organizzazione lezione...)

**Durata:** 6 mesi dal conferimento dell'incarico con le specifiche di seguito al paragrafo Conferimento dell'incarico, (impegno non continuativo ma legato alle scadenze e alle fasi di attuazione delle Summer School).

**Requisiti dei candidati:**

- Titolo di studio: laurea triennale
- Lingue: ottima conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta

**Luogo della prestazione:** Domicilio del prestatore e Dipartimento di Scienze Umane.

**Riserva per i dipendenti di ruolo dell'Ateneo:** I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 e con le modalità di seguito specificate.

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere vistata dal proprio responsabile di struttura.

Lo svolgimento dell'attività oggetto di selezione da parte di un dipendente dell'Università di Verona potrà avvenire nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e della disciplina vigente, con riguardo al D.lgs. n. 165/2001. L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e **non prevede la corresponsione di compensi aggiuntivi** in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

**Compenso:** Euro 2750,00 (duemilasettecentocinquanta/00) comprensivo di tutti gli oneri previdenziali, fiscali ed assicurativi a carico dell'ente e del prestatore d'opera. Il pagamento del compenso verrà corrisposto con una rata posticipata. Il pagamento sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal referente del contratto.

**Tipologia del contratto:** contratto di lavoro autonomo.

La prestazione sarà resa personalmente dal soggetto selezionata in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione con l'ente. Il collaboratore è obbligato a conseguire i risultati oggetto della selezione e risponderà di eventuali errori e negligenze compiute.

**Stanziamiento di bilancio:** la spesa di euro 2750,00 graverà sul Progetto INT2019DIPSUM che presenta sufficiente disponibilità:

**Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui NON risultino idonei i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo.**

**Modalità e termini di presentazione della domanda**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo allegato (ALLEGATO 1), indirizzate al Direttore Dipartimento di Scienze Umane – Università degli Studi di Verona – Lungadige Porta Vittoria n. 17 – 37129 Verona, dovranno pervenire all'Ufficio Posta dell'Università degli Studi di Verona - Palazzo Giuliari in Via dell'Artigliere 8 - 37129 Verona entro il termine perentorio del **16/4/2019** ore 13.00.

L'invio può essere fatto anche a mezzo Posta Elettronica Certificata da un indirizzo di PEC personale a: ufficio.protocollo@pec.univr.it e dovrà contenere la scansione della domanda compilata e sottoscritta dal titolare della PEC e ogni altro documento richiesto in formato pdf.

Non saranno prese in considerazione e comporranno l'esclusione dalla selezione, le domande pervenute oltre il termine indicato. Nel caso di invio delle domande tramite servizio postale NON farà fede la data del timbro postale di spedizione.

Chi volesse far pervenire la domanda di partecipazione tramite servizio postale dovrà indicare sull'esterno della busta, quanto segue:

<b>“Avviso di selezione pubblica per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione d'opera da svolgersi presso il DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE R14/2019”</b>
---

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- residenza e recapito eletto agli effetti del concorso (se diverso);
- di non avere riportato condanne penali (in caso contrario, indicare quali);
- di possedere il titolo di studio richiesto o equivalente titolo straniero.

La lettera di candidatura deve essere corredata da un curriculum vitae (dato e firmato) dal quale si possa evincere la capacità del candidato allo svolgimento della prestazione.

Nella domanda dovrà essere indicata la dichiarazione che tutto quanto in esso contenuto corrisponde a verità e che le dichiarazioni sono rese ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

### **Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati**

La selezione sarà effettuata da una apposita commissione:

- Marcella Milana, Presidente (responsabile scientifico)
- Margherita Brondino, componente,
- Chiara Sità, segretario,
- Federica De Cordova, supplente

che è stata nominata con delibera della Giunta di Dipartimento del 20/3/2019 secondo quanto indicato dall'art. 5 del Regolamento per le procedure comparative.

La selezione avverrà in data da destinarsi, attraverso un colloquio e la valutazione dei titoli culturali e professionali indicati nel Curriculum Vitae al fine di accertare la coincidenza delle competenze possedute dal/la candidato/a con le specifiche peculiarità del profilo richiesto.

Criteri di valutazione:

- |  |              |
|--|--------------|
| - Voto di laurea:  | max 5 punti  |
| - Prova di inglese:  | max 25 punti |
| - Esperienze precedenti di tutoraggio:                       | max 10 punti |
| - Esperienze precedenti di organizzazione di corsi o simili: | max 20 punti |

La selezione si svolgerà in luogo da destinarsi. Al termine della selezione la Commissione provvederà a stilare la graduatoria dei candidati che sarà esposta nella bacheca del Dipartimento e nel relativo sito Internet.

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Umane, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e successivamente stipula con il vincitore un contratto di prestazione d'opera ai sensi degli artt. 2222 e segg. del Codice Civile.

Per coloro che appartengono alla Pubblica Amministrazione, per lo svolgimento dell'incarico retribuito è richiesta l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza.

### **Conferimento dell'incarico**

L'esito della selezione sarà reso pubblico sul sito web del Dipartimento.

Il vincitore riceverà comunicazione via e-mail, alla quale dovrà rispondere con conferma di accettazione.

Il Dipartimento si riserva di non procedere alla stipula del contratto, nel caso in cui nessuna domanda pervenuta sia ritenuta idonea dalla Commissione giudicatrice.

Il presente contratto rientra nell'ambito di applicazione della legge di bilancio n. 232,1/12/2016, comma 303, art 1: "gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20".

### **Tutela dei dati personali:**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento di Scienze Umane dell'Università di Verona e trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione e dell'eventuale procedimento di conferimento dell'incarico.

### **Modalità di pubblicazione del bando**

Il presente avviso è pubblicato in data odierna sito web dell'Università degli Studi di Verona all'indirizzo [www.univr.it/concorsi](http://www.univr.it/concorsi)

### **Normativa**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti.

Verona, 26/3/2019

Il Direttore di Dipartimento  
(Prof. Riccardo Panattoni)

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

**Allegato 1)      Modello di domanda per esterni e di autocertificazione**

Al *Direttore del Dipartimento*  
di Scienze Umane  
Lungadige Porta Vittoria, n. 17  
37129 – Verona

**Oggetto:** Bando di selezione per l'affidamento di 1 incarico di prestazione d'opera per  
.....,  
responsabile scientifico Prof.....

Il/La sottoscritto/a.....  
Nato/a.....  
Residente a.....  
Via.....e-mail.....  
Codice fiscale.....  
Partita I.V.A.....tel. cell.....

**CHIEDE**

Di essere ammesso alla selezione in oggetto.  
Ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità anche penale delle mendaci dichiarazioni previste dall'art. 76 dello stesso per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

- Di essere cittadino italiano oppure cittadino.....in quest'ultimo caso di conoscere adeguatamente la lingua italiana;
- Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....
- Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- Di essere in possesso della Laurea in .....conseguita il .....presso.....
- Di aver avuto i seguenti incarichi presso una qualunque struttura dell' Università di Verona.....
- Di essere in possesso degli ulteriori requisiti specificati nel bando,
- Di eleggere il proprio domicilio in (città, via, n. e C.a.p.).....  
.....Telefono.....

Allega alla presente il curriculum vitae (datato e firmato) della propria attività professionale come previsto dall'art. 4 del bando.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che l'Università può utilizzare i dati contenuti nella presente esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica amministrazione (D.Lgs. 196/2003, art. 18).

Data.....

Firma

Allegare alla domanda copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

**Allegato 2)            Modello di domanda per i dipendenti dell'Ateneo**

Al *Direttore del Dipartimento*  
di Scienze Umane  
Lungadige Porta Vittoria, n. 17  
37129 – Verona

**Oggetto: Manifestazione di interesse** allo svolgimento dell'attività descritta nel bando di selezione per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera per.....

responsabile scientifico Prof. ....,

Il/La sottoscritto/a.....

Nato/a.....

Residente.....Via.....email.....

Codice fiscale.....

In servizio presso.....(tel.....)....

Inquadrat\_ nella cat.\_ Area.....

**DICHIARO**

A) di essere disponibile a prestare l'attività descritta nel bando prot. n.....del.....durante l'orario di servizio ed a titolo gratuito;

B) di essere in possesso del seguente titolo di studio .....rilasciato da.....con voti.....  
In data.....

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:.....

Specifico quanto segue:

- motivazioni per il presente incarico:.....
- attività lavorativa svolta presso l'attuale sede di servizio:.....

C) di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico;

D) Di allegare i titoli che si intendono presentare ai fini della valutazione.

Recapito per le comunicazioni:.....

Telefono n.....

Indirizzo e-mail.....

Il sottoscritto allega alla presente istanza la copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto D.Lgs. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega alla presente richiesta il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data,

Firma