

SCHEMA DI DOMANDA

Al Direttore Generale
 Università Ca' Foscari Venezia
 Dorsoduro, 3246 - 30123 VENEZIA
 Area Risorse Umane
 Ufficio PTA - Settore Concorsi

Oggetto: **Richiesta di trasferimento ai sensi dell'art. 57 del CCNL Comparto Università del 16/10/2008 per la copertura di n. 1 posto area collaboratori, settore amministrativo, profilo *Assistant Manager dei processi Assicurazione della Qualità*, presso il Dipartimento di Economia (DEC) dell'Università Ca' Foscari Venezia**

Ai fini della richiesta di trasferimento, consapevole delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, il/la sottoscritto/a

DICHIARA:

- ☐ di essere nato/a _____ il _____
- ☐ di essere residente a _____ prov. _____ CAP _____
 via _____ n. _____
- ☐ di essere in servizio a tempo indeterminato nell'area _____ settore _____ -
 presso _____ (Indicare l'Ente di appartenenza)

CHIEDE:

Il trasferimento presso l'Università Ca' Foscari Venezia ai sensi dell'art. 57 del CCNL Comparto Università del 16/10/2008, per la copertura di:

- ☐ n.1 posto area collaboratori, settore amministrativo, profilo *Assistant Manager dei processi Assicurazione della Qualità*, Dipartimento di Economia (DEC)

per la seguente **motivazione:**

RECAPITI a cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione:

TELEFONO: _____ Email _____ PEC _____

ALLEGATI alla domanda:

- ☐ curriculum professionale (vedi modello CV allegato)
- ☐ copia di un documento di identità in corso di validità
- ☐ nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza.

Data _____ firma¹⁾ _____

¹ Firma in originale o digitale e con allegata copia (fronte retro) di un documento di identità in corso di validità.