



UNIVERSITÀ  
di VERONA

Dipartimento  
di SCIENZE GIURIDICHE

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI MIGLIORAMENTO E PROMOZIONE DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN CONTRATTI PER L'IMPRESA**

**IL DIRETTORE**

**VISTO** l'art. 2222 e ss. del c.c.;

**VISTO** l'art. 7 D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. 1315 Prot. N. 222728 del 09/08/2017;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo emanato con D.R. 13345 Prot. N. 505977 del 22/12/2023 ed entrato in vigore il 17/01/2024;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Giuridiche del 17/01/2024 con la quale si approva, su proposta e sotto la responsabilità dei Proff. Andrea Caprara e Mauro Tescaro, di indire la procedura di selezione per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di miglioramento e promozione del corso di perfezionamento e aggiornamento professionale in contratti per l'impresa;

**CONSIDERATO** che l'entrata in vigore del suddetto Regolamento è avvenuta contestualmente all'approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento della procedura di selezione sopra menzionata e che, posti i termini indicati nella stessa, diventi urgente provvedere alla sua pubblicazione, includendo quindi eccezionalmente per tali ragioni di urgenza e contestualmente alla selezione medesima, la ricognizione interna destinata ad accertare la disponibilità di personale interno all'Ateneo, precisando che, in caso di candidature interne in possesso dei requisiti dell'avviso di selezione, le stesse avranno la precedenza;

**DISPONE**

È indetta una Selezione pubblica finalizzata per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo, avente per oggetto le seguenti specifiche finalità:

**1. OGGETTO:**

La prestazione consisterà in attività di ricerca e organizzativa diretta al miglioramento e alla promozione del corso di perfezionamento e aggiornamento professionale in contratti per l'impresa, nell'ambito del diritto privato.

L'incarico dovrà essere svolto sotto la supervisione dei Proff. Andrea Caprara e Mauro Tescaro, ferme restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione della prestazione.

La prestazione potrà essere resa all'interno dell'Università degli Studi di Verona (compresa la sede di Vicenza) ovvero in altre sedi necessarie alle attività connaturate alla natura della prestazione.

**2. DURATA ED IMPORTO DEL CONTRATTO:**

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche stipulerà con il vincitore un contratto di prestazione d'opera, ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice Civile, sotto forma di lavoro



autonomo a partire dalla data di sottoscrizione del contratto di collaborazione, e comunque **non oltre il 31 marzo 2024**.

**Prima della sottoscrizione del contratto:**

- nel caso il candidato/a sia dipendente di una pubblica amministrazione o di enti finanziati da pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001, deve presentare copia dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi da parte dell'amministrazione di appartenenza;
- nel caso il candidato/a sia assegnista o dottorando di un Ateneo italiano, deve presentare copia dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi da parte degli organi competenti, secondo i regolamenti vigenti per gli assegni di ricerca e gli studi di dottorato di ricerca dell'Ateneo di appartenenza.

**Si precisa che la mancata presentazione del regolare NULLA OSTA/AUTORIZZAZIONE comporta la decadenza e il conseguente scorrimento della graduatoria della selezione.**

I soggetti convocati verranno considerati rinunciari qualora non sottoscrivano il contratto, anche digitalmente, entro il termine fissato dalla segreteria del Dipartimento nella comunicazione che sarà inviata in merito. In questo caso l'incarico potrà essere conferito mediante scorrimento della graduatoria della selezione.

Il corrispettivo lordo è stabilito in complessivi **€ 1.850,00** (milleottocento cinquanta/00), compresi tutti gli oneri a carico del percipiente, da corrispondere in un'unica soluzione al termine dell'incarico una volta acquisita la dichiarazione del responsabile scientifico di regolare svolgimento dell'incarico, previa presentazione di una dettagliata relazione illustrativa dell'attività svolta. Il pagamento avverrà dietro presentazione di regolare fattura (parcella) o notula. Sul predetto compenso verranno effettuate le ritenute fiscali e contributive obbligatorie.

Qualora intervengano delle variazioni circa i dati dichiarati dalla persona incaricata, quest'ultima è tenuta a darne tempestiva comunicazione all'Università, esonerando espressamente l'Università medesima da eventuali responsabilità che dovessero insorgere a causa della mancata tempestiva comunicazione delle variazioni intervenute. In caso di risoluzione anticipata del contratto per qualunque causa il valore globale del corrispettivo sarà riproporzionato ai ridotti periodi in cui il contratto ha avuto regolare esecuzione, salvo sempre il risarcimento di eventuali danni.

### **3. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO:**

La persona incaricata si impegnerà a svolgere tutte le attività connesse al predetto incarico sotto la supervisione dei Proff. Andrea Caprara e Mauro Tescaro, ferme restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione della prestazione.

In caso di mancata esecuzione della prestazione o di mancato rispetto delle direttive impartite ai fini del corretto svolgimento dell'incarico, il Dipartimento adotterà i provvedimenti necessari ai fini della risoluzione del contratto, del recupero delle somme già corrisposte alla persona incaricata e del risarcimento del danno, ove ne ricorrano le condizioni.

La persona incaricata, compatibilmente con gli impegni assunti con l'accettazione dell'incarico, sarà libera di prestare la propria attività lavorativa, sia autonoma che subordinata, in favore di terzi, nel pieno rispetto della riservatezza e solo se l'attività prestata non sia concorrente con quella oggetto del presente contratto.

### **4. REQUISITI RICHIESTI:**

Possono partecipare al bando di selezione tutti coloro in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ Documentata esperienza organizzativa di corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale in tema di contratti per l'impresa
- ✓ Titolo di Dottore di Ricerca in materie giuridiche o avvenuta ammissione a programma di dottorato di ricerca in materie giuridiche;



- ✓ Lettere di referenza provenienti da Istituzioni italiane e/o straniere sulle attitudini del candidato/a.

I requisiti per la partecipazione devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

Non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Giuridiche, il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. (ALLEGATO 3)

#### 5. RISERVA PER I DIPENDENTI DELL'ATENEO:

Il personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo potrà manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato (ALLEGATO 1) e con le modalità di seguito specificate all'art. 6.

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere vistata dal proprio responsabile di struttura che dovrà rilasciare apposito NULLA OSTA.

Lo svolgimento dell'attività oggetto di selezione da parte di un dipendente dell'Università di Verona potrà avvenire nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e della disciplina vigente, con riguardo al D.lgs. n. 165/2001. L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e **non prevede la corresponsione di compensi aggiuntivi** in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

#### 6. DOMANDE DI PARTECIPAZIONE:

Le domande di partecipazione in conformità allo schema esemplificativo allegato (ALLEGATO 2), potranno essere inviate:

- tramite il proprio indirizzo personale di Posta Elettronica normale o l'utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato/a all'indirizzo [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it) in un unico file in formato PDF;
- tramite l'indirizzo istituzionale "[nome.cognome@univr.it](mailto:nome.cognome@univr.it)" all'indirizzo [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it) per coloro che sono in possesso delle credenziali GIA, in un unico file in formato PDF.

Le domande **dovranno pervenire entro il termine perentorio del giorno 9 febbraio 2024, ore 12.00.**

Non saranno prese in considerazione e comporteranno l'esclusione dalla selezione, le domande pervenute oltre il termine indicato.

Nell'oggetto della mail andrà indicata la seguente dicitura

**"SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI MIGLIORAMENTO E PROMOZIONE DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN CONTRATTI PER L'IMPRESA"**

Le domande, da inviarsi utilizzando **obbligatoriamente** il modello allegato al bando, dovranno essere corredate da:

1. il curriculum della propria attività didattica, scientifica e professionale. Il curriculum dovrà essere datato e firmato dal candidato/a, con l'esplicita dichiarazione che tutto quanto in esso affermato corrisponde a verità e che le dichiarazioni in esso contenute vengono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione dell'atto di notorietà);
2. l'elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
3. fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
4. fotocopia del codice fiscale;



5. le dichiarazioni di cui agli ALLEGATI 3 e 4.

## 7. COMMISSIONE GIUDICATRICE:

La Commissione giudicatrice, composta secondo quanto stabilito dall'art. 11 del Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo, risulta composta da:

- Presidente: Prof. Mauro Tesaro;
- Componente: Prof. Andrea Caprara;
- Componente: Prof. Daniele Butturini;
- Supplente: Dott.ssa Sara Scola.

## 8. MODALITA' DI SELEZIONE:

La selezione dei candidati/e avverrà **esclusivamente per titoli il giorno 14 febbraio 2024, alle ore 11.00**, presso lo studio del Prof. Mauro Tesaro presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche e/o in modalità telematica mediante la piattaforma istituzionale, e consisterà nella valutazione dei titoli culturali e professionali indicati nel curriculum vitae, mirante ad accertare la coincidenza delle competenze possedute dal candidato/a con le specifiche peculiarità del profilo richiesto e dell'attitudine a svolgere l'attività prevista con particolare attenzione agli studi e alla esperienza professionale, tenendo conto dei seguenti criteri, in base a un punteggio complessivo espresso in 60/60 e così strutturato:

- ✓ Documentata esperienza organizzativa di corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale in tema di contratti per l'impresa 30/60
- ✓ Esito dell'esame di ammissione al programma di dottorato di ricerca in materie giuridiche o, in caso di titolo già acquisito, esito della discussione finale della tesi di dottorato di ricerca in materie giuridiche 15/60
- ✓ Attitudini all'attività di ricerca e organizzativa dimostrate da lettere di referenza provenienti da Istituzioni italiane e/o straniere 15/60

Il punteggio massimo è di 60 punti, ritenendo sufficiente il risultato di 50 punti per l'attribuzione dell'incarico.

### **Non è prevista la presenza dei candidati/e.**

Ultimate le procedure selettive, la Commissione giudicatrice formula le graduatorie dei candidati/e idonei. A parità di merito precede in graduatoria il più giovane d'età (art. 3 comma 7 L. 127/97, come modificato dall'art.2 co.9 della Legge 16 giugno 1998 n. 191). Il Direttore di Dipartimento con proprio provvedimento approva gli atti della Commissione.

La graduatoria, completa con l'indicazione dei vincitori della selezione, è affissa all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e sul sito web [www.dsg.univr.it](http://www.dsg.univr.it) ed è immediatamente efficace. Dalla data della pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

La Commissione si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola domanda di partecipazione. La Commissione potrà, altresì, dichiarare non idonei i candidati/e che abbiano presentato domanda di partecipazione. La graduatoria ha validità esclusivamente per l'A.A. 2023/2024 e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro candidato/a idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

## 9. PUBBLICITÀ:

Il presente avviso sarà pubblicato sull'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito Web del Dipartimento di Scienze Giuridiche sotto la voce "Bandi e concorsi".

I candidati/e hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di valutazione secondo quanto previsto dalla Legge 241/1990 così come modificata e integrata dalla Legge 11 febbraio 2005 n 15. La richiesta dovrà essere inviata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, via



dell'Artigliere 8 – 37129 Verona, compilando l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo:  
[www.univr.it](http://www.univr.it)

#### 10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: [www.univr.it/it/privacy](http://www.univr.it/it/privacy).

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono, sempre se applicabili, le disposizioni vigenti in materia.

Il Responsabile del procedimento è il dott. Claudio Dal Pozzo (Coordinatore dei Servizi Dipartimentali - Dipartimento di Scienze Giuridiche – tel. 045 8425367- e-mail: [claudio.dalpozzo@univr.it](mailto:claudio.dalpozzo@univr.it)).

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Stefano Troiano  
Firmato digitalmente  
(D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)



**Allegato 1) Modello di domanda per i dipendenti dell'Ateneo**

AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
DI SCIENZE GIURIDICHE  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA  
Via C. Montanari, 9 - 37122 Verona

Il sottoscritto/a..... (1)

Codice fiscale.....

chiede

**DI ESSERE AMMESSO/A ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI MIGLIORAMENTO E PROMOZIONE DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN CONTRATTI PER L'IMPRESA**

A tale fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare in contro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 D.P.R. 445/2000),

dichiara

- a) di essere disponibile a prestare l'attività descritta nel bando prot. n.....del.....durante l'orario di servizio ed a titolo gratuito;
- b) di essere nato/a il ..... a .....(Prov. ....)
- c) di risiedere a .....(Prov. ....) in Via .....n....  
c.a.p. .... telefono....., cellulare.....  
mail.....
- d) di essere cittadino.....
- e) di non aver riportato condanne penali né di aver procedimenti penali pendenti; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:  
.....

f) di essere in possesso del seguente titolo di studio  
.....

conseguito in data ..... presso ..... con  
votazione .....

g) di eleggere il proprio domicilio ai fini della presente selezione in .....provincia di  
.....c.a.p. ....via.....  
telefono.....

**Allega alla presente un curriculum vitae, fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale.**

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: [www.univr.it/it/privacy](http://www.univr.it/it/privacy).

Verona,.....

Firma.....

(1) le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile

**Visto, NULLA OSTA**  
**Il responsabile della struttura**  
**FIRMA** ..... ←



**Allegato 2) Modello di domanda di ammissione**

AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
DI SCIENZE GIURIDICHE  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA  
Via C. Montanari, 9 - 37122 Verona

Il sottoscritto/a..... (1)

Codice fiscale.....

chiede

**DI ESSERE AMMESSO/A ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI MIGLIORAMENTO E PROMOZIONE DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN CONTRATTI PER L'IMPRESA**

A tale fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare in contro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 D.P.R. 445/2000),

dichiara

a) di essere nato/a il ..... a .....(Prov. ....)

b) di risiedere a .....(Prov. ....) in Via .....n....

c.a.p. .... telefono....., cellulare.....

mail.....

c) di essere cittadino.....

d) di non aver riportato condanne penali né di aver procedimenti penali pendenti; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

.....

e) di essere in possesso del seguente titolo di studio

.....

conseguito in data ..... presso ..... con

votazione .....

f) di eleggere il proprio domicilio ai fini della presente selezione in .....provincia di

.....c.a.p.....via.....telefono.....

.....

**Allega alla presente un curriculum vitae, fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale.**

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: [www.univr.it/it/privacy](http://www.univr.it/it/privacy).

Verona,.....

Firma.....

(1) le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile



Allegato 3)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

Assenza di incompatibilità di cui all'art 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010  
(resa ai sensi degli arti. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/ \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità previste dall'art 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 e cioè **di non avere vincoli di parentela od affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.**

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

FIRMA





Allegato 4)

**DICHIARAZIONE resa ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 e degli artt.  
46 e 47 DPR 445/2000**

(barrare e compilare le voci che interessano)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ consapevole della responsabilità penale  
cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000

DICHIARA

di non svolgere incarichi o avere la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

oppure

di svolgere i seguenti incarichi o di avere la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:

ente \_\_\_\_\_

incarico/carica \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

ente \_\_\_\_\_

incarico/carica \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

ente \_\_\_\_\_

incarico/carica \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

ente \_\_\_\_\_

---

di non svolgere attività professionali;

oppure

lo svolgimento delle seguenti attività professionali:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

Il sottoscritto si impegna a comunicare eventuali variazioni intervenute nel corso del rapporto con l'Università di Verona.

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
FIRMA