



Rep. n. 2709 /2019, Prot. n. 134515 tit. VII/ 16 del 11/03/2019

AVVISO PER N. 1 TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

PRESSO IL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE EUROPEA - SUPPORTO AD ATTIVITÀ CONVEGNISTICA LEGATA A PROGETTI LOCALI ED EUROPEI A CUI IL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE EUROPEA PARTECIPA

L'Università di Verona - Dipartimento di Scienze Giuridiche intende attivare presso il Centro di documentazione europea (CDE) n. 1 tirocinio formativo e di orientamento di supporto ad attività convegnistica legata a progetti locali ed europei a cui il CDE partecipa. Il tirocinio è destinato a studenti dell'Università di Verona iscritti a corsi di laurea triennale in possesso dei requisiti di seguito specificati.

Data inizio pubblicazione 11/03/2019

Data fine pubblicazione: 11/04/2019

SOMMARIO

Art. 1 OGGETTO E NATURA DELLO STAGE.....	1
Art. 2 OBIETTIVI FORMATIVI.....	2
Art. 3 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE.....	2
Art. 4 COMPETENZE RICHIESTE.....	2
Art. 5 DURATA DELLO STAGE E INDENNITA' DI PARTECIPAZIONE	2
Art. 6 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.....	2
Art. 7 MODALITA' di VALUTAZIONE	3
Art. 8 TRATTAMENTO DATI PERSONALI.....	3
Modello A - DOMANDA DI AMMISSIONE.....	4

1. OGGETTO E NATURA DELLO STAGE

Le attività di stage sono da espletare sotto la guida di un *tutor* accademico, ossia il responsabile scientifico dei progetti di ricerca "Trending International Law Topics - #TILT" e "Facilitating cross-border family life: towards a common European understanding (EUFam's II)", e di un *tutor* aziendale, identificato nella responsabile del Centro di documentazione europea del Dipartimento di Scienze Giuridiche. Il tirocinio è svolto sulla base di un progetto formativo individuale e deve contenere i dati del tirocinante, la sede di svolgimento del tirocinio, i tempi di accesso ai locali aziendali, l'importo dell'indennità di partecipazione mensile, i nominativi del *tutor* accademico e del *tutor* aziendale, l'indicazione degli obiettivi specifici del percorso di formazione e le attività previste per l'acquisizione di tali competenze. Lo stagista presterà la sua opera senza alcun vincolo di subordinazione, posto che lo stage non costituisce un rapporto di lavoro; per quanto non previsto si rinvia alla normativa vigente in materia.



2. OBIETTIVI FORMATIVI

IL tirocinio è finalizzato a:

- l'acquisizione di competenze utili alla programmazione e organizzazione di conferenze e iniziative formative, nonché alle attività rivolte all'utenza del CDE;
- il miglioramento delle capacità di lavoro in team e di relazione con il pubblico.
-

3. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Si richiede di essere studenti dell'Università di Verona iscritti a corsi di laurea triennale e di aver presentato la propria candidatura, allegando CV e lettera di motivazione, tramite il sistema Esse3 di Ateneo in risposta all'opportunità in oggetto pubblicata in data 28/02/19.

Saranno considerati come titoli preferenziali al fine del tirocinio precedenti esperienze lavorative o di stage che attestino il possesso di capacità a livello organizzativo e di segreteria.

4. COMPETENZE RICHIESTE

Ai candidati si richiedono:

- conoscenza avanzata della lingua inglese, conoscenza intermedia della lingua francese e conoscenza intermedia della lingua tedesca
- ottime capacità di utilizzo dei principali applicativi informatici quali word, excel, posta elettronica, browser per la consultazione di pagine di internet e dei principali social networks
- capacità di problem solving, facilità nelle relazioni interpersonali e di gestione di interlocutori diversi.

5. DURATA DELLO STAGE E INDENNITÀ DI PARTECIPAZIONE

La durata dello stage è stabilita in 100 ore con decorrenza prevista dal 2 maggio 2019 al 30 giugno 2019. I giorni e l'orario per lo svolgimento delle attività saranno concordati con la struttura ospitante. È prevista la corresponsione di un'indennità di partecipazione di 400€ lordi da corrispondere al termine dello stage.

La certificazione delle presenze è demandata al tutor aziendale, attraverso il foglio delle presenze.

6. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, redatta esclusivamente sul modello in allegato, deve necessariamente essere corredata dalla fotocopia di un documento di identità valido e da eventuali ulteriori documenti, oltre a CV e lettera di motivazione già inviati tramite sistema Esse3, utili a provare il possesso dei requisiti e delle competenze richiesti.



La data di scadenza per la presentazione della domanda, a pena di esclusione, è fissata per l'**11 aprile 2019** entro le ore 13.

La domanda deve essere presentata esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.univr.it indicando come oggetto " n. 1 tirocinio formativo e di orientamento presso l'Università di Verona - Dipartimento di Scienze Giuridiche - Centro di documentazione europea – supporto ad attività convegnistica legata a progetti locali ed europei a cui il Centro di documentazione europea (CDE) partecipa". La dimensione massima della documentazione non deve superare i 10 MB.

7. MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Prima verifica del possesso dei requisiti richiesti, i candidati saranno chiamati ad un colloquio per valutarne l'idoneità.

L'individuazione dello stagista, effettuata da un'apposita commissione, sarà definita alla luce della rispondenza delle competenze, del titolo posseduto e del curriculum al progetto formativo da attuare, nonché dell'attitudine rilevata in sede di colloquio allo svolgimento del progetto medesimo. La commissione è composta dalla Prof.ssa Maria Caterina Baruffi in qualità di presidente, dalla Dott.ssa Caterina Fratea in qualità di membro e dalla Dott.ssa Isolde Quadranti in qualità di segretario.

I colloqui sono fissati in data **16 aprile 2019 ore 16.00** presso il Centro di Documentazione Europea, secondo piano, Dipartimento di Scienze Giuridiche in via Carlo Montanari 9, Verona.

L'esito della procedura sarà comunicato a mezzo di indirizzo e-mail.

8. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs. n.101/18 del 10 agosto 2018, il trattamento dei dati personali dei candidati è effettuato dall'Università di Verona esclusivamente per fini istituzionali e sarà pertanto improntato a principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi.

Il responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Isolde Quadranti, Centro di Documentazione Europea, Dipartimento di Scienze Giuridiche.

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche
Prof. Stefano Troiano

Verona, 11 Marzo 2019



**Allegato A
DIPSGI/08**

AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
DI SCIENZE GIURIDICHE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA
Via C. Montanari, 9 - 37122 Verona

Il sottoscritto/a..... (1)

Codice fiscale.....

chiede

**DI ESSERE AMMESSO/A ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER AVVISO PER N. 1 TIROCINIO
FORMATIVO DI ORIENTAMENTO PRESSO IL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE EUROPEA -
SUPPORTO AD ATTIVITÀ CONVEGNISTICA LEGATA A PROGETTI LOCALI ED EUROPEI A
CUI IL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE EUROPEA**

A tale fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare in contro in caso di
dichiarazione mendace (art. 76 D.P.R. 445/2000),

dichiara

a) di essere nato/a il a(Prov.)

b) di risiedere a(Prov.) in Via n....

c.a.p. telefono..... E.mail

c) di essere cittadino.....

d) di non aver riportato condanne penali né di aver procedimenti penali pendenti; ovvero di aver
riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

.....
.....

e) di essere in possesso del seguente titolo di studio

conseguito in data presso

..... con votazione

f) di eleggere il proprio domicilio ai fini della presente selezione in

.....provincia dic.a.p.



.....via..... telefono.....
E.mail.....

Allega alla presente un curriculum vitae, fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale.

Il sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che l'Università può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione (Ai sensi del D.Lgs. n.101/18 del 10 agosto 2018).

Verona,.....

Firma.....

(1) le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile

