



UNIVERSITÀ  
di **VERONA**

**ANNO ACCADEMICO 2018/19**

**BANDO DI AMMISSIONE  
AI CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE  
EROGATI NEL I^ SEMESTRE**

(Decreto Rettorale Rep. n. 6565 - prot. n.256634 del 3.08.2018)

## **IL RETTORE**

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Verona, emanato con D.R. del 9.12.2011 n. 3330, Prot. n. 55697 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 24.12.2011 n. 299;

**VISTI** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 162 del 1982 e la L. n. 341 del 1990 che normano i Corsi di Perfezionamento e di aggiornamento professionale;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 22.10.2004 n. 270 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 12.11.2004 n. 266;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi per master universitari, emanato con D.R. Rep. n. 1139, Prot. n. 185619 del 10.07.2017;

**VISTE** le disposizioni MIUR del 19 febbraio 2018 con le quali sono state regolamentate le Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'a.a. 2018/2019;

**VISTO** il "Regolamento in materia di contribuzione studentesca", emanato con D.R. 973, prot. n. 140819 del 6.06.2017 e modificato con D.R. 4691, prot. n. 168434 del 6.6.2018;

**VISTO** il verbale della Commissione Post Laurea del 24.07.2018 nel quale è approvata l'istituzione e l'attivazione, per l'a.a. 2018/2019, dei Corsi di aggiornamento professionale proposti dai Dipartimenti di Culture e Civiltà, Diagnostica e Sanità Pubblica, Economia Aziendale, Informatica, Scienze Economiche, Scienze Giuridiche e Scienze Umane.

## **DECRETA**

### **ART. 1 OFFERTA CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE**

Presso l'Università degli Studi di Verona sono attivati, per l'a.a. 2018/2019, i Corsi di aggiornamento professionale di seguito riportati:

1. Cost & Revenue Management
2. Didattica delle attività motorie nell'infanzia: progettazione e responsabilità
3. Diritto agroalimentare transnazionale e comparato
4. Gestione degli archivi digitali
5. Informatica ambientale
6. Internazionalizzazione delle PMI agroalimentari
7. Negoziare per mediare: la Formazione Continua (Corso obbligatorio di Aggiornamento per Mediatori Civili e Commerciali ai sensi del D. Lgs. 28/2010 e del D.M. 180/2010)
8. Negoziare per mediare: Le Fondamenta (Corso base per Mediatori Civili e Commerciali ai sensi del D. Lgs. 28/2010 e del D.M. 180/2010)
9. Negoziare per mediare: MAV 2018 (Corso obbligatorio di Aggiornamento per Mediatori Civili e Commerciali ai sensi del D. Lgs. 28/2010 e del D.M. 180/2010)
10. Negoziare per mediare: Performare (Corso di aggiornamento obbligatorio per Formatori ai sensi del D.M. 180/2010)
11. Outdoor activities per la scuola dell'infanzia – Educazione motoria all'aperto, nei parco giochi
12. Politiche e governance del territorio

13. Progettare attività fisica per lo sviluppo motorio e delle funzioni esecutive dei bambini/e nella scuola dell'infanzia
14. Project Management (I fondamentali)
15. Promuovere la lettura e la letteratura a bambini, ragazzi e adolescenti (6-14/16 anni): formare lettori motivati e critici (entry level/livello base)

**L'attivazione dei corsi è subordinata al raggiungimento del numero minimo di iscrizioni programmate e di iscritti paganti. Nel caso in cui alla chiusura delle iscrizioni non sia stato raggiunto il numero minimo la scadenza potrà essere automaticamente prorogata per una sola volta e fino ad un massimo di 30 giorni.**

Le informazioni e il numero minimo di iscrizioni relative ai singoli Corsi sono descritti nelle **schede informative allegata** al presente bando e nel sito all'indirizzo <http://www.univr.it/it/post-laurea> nella pagina del singolo corso.

## **ART. 2 CREDITI**

I Corsi di aggiornamento professionale possono prevedere l'attribuzione di Crediti Formativi Universitari (CFU) e/o, sulla base degli accordi, crediti formativi professionali.

Il Comitato Scientifico può riconoscere, tenendo presente quanto disciplinato in merito dalla normativa vigente, come crediti acquisiti ai fini del completamento del corso, con corrispondente riduzione del carico formativo dovuto, attività formative e di perfezionamento precedentemente seguite e delle quali esista attestazione, purché coerenti con gli obiettivi formativi e con i contenuti del corso e sempre che i relativi crediti non siano già compresi tra quelli acquisiti per il conseguimento del titolo che dà accesso al corso.

## **ART. 3 REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per accedere ai **Corsi di aggiornamento professionale** occorre essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o di un titolo rilasciato all'estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.

Ulteriori requisiti o titoli di accesso sono indicati nella scheda informativa del corso.

## **ART. 4 DOMANDA DI AMMISSIONE**

I candidati devono iscriversi tramite procedura on-line come indicato successivamente.

I termini di **apertura** e di **chiusura** delle iscrizioni sono riportati **nell'allegato 1**.

Procedura di iscrizione:

1. Collegarsi al servizio on line disponibile al link <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do> ed effettuare il login.

In caso di **prima iscrizione** è necessario registrarsi al sito. Nel caso di persona **già presente** nel sistema **come studente** è necessario utilizzare le credenziali in possesso. Se le credenziali sono scadute e/o dimenticate si deve procedere con il recupero delle credenziali seguendo le indicazioni fornite nella pagina [www.univr.it/recuperocredenziali](http://www.univr.it/recuperocredenziali).

Nel caso di persona **già presente** nel sistema come **docente/soggetto esterno (azienda)** che non possiede un profilo studente, è necessario crearlo. L'utente si deve registrare ex novo nel sistema solo se il suo codice fiscale non è associato all'altra utenza. Nel caso in cui il codice fiscale è già associato si prega di **contattare l'Ufficio Master**.

2. Iscrivere al "concorso" seguendo le istruzioni della procedura on line. Al termine si visualizzerà il foglio di iscrizione e il MAV per il pagamento del contributo di 50<sup>1</sup> € a titolo di anticipo sulla quota totale di iscrizione
3. Versare il contributo secondo le modalità indicate ed entro la data di chiusura delle iscrizioni.  
Il contributo verrà restituito solo nel caso il candidato non venga ammesso al corso; nessun rimborso è previsto in caso di rinuncia all'iscrizione.

Attenzione: **non devono effettuare il pagamento** del MAV coloro che si iscrivono al Corso "Negoziazione per mediare: MAV 2018 (corso obbligatorio di aggiornamento per mediatori civili e commerciali ai sensi del D.Lgs. 28/2010 e del D.M. 180/2010)" in qualità di mediatori che collaborano all'evento Mediazioni a Verona – CIM edizione Master)

Qualora siano previste prove d'esame, i candidati con disabilità o affetti da disturbi specifici dell'apprendimento possono richiedere gli ausili necessari<sup>2</sup>.

Per informazioni e supporto per l'iscrizione on line è possibile rivolgersi all'U.O. Master e Corsi di Perfezionamento e aggiornamento professionale situato in Via San Francesco 22 – 37129 Verona (tel. 045 8028767 - email [segreteria.master@ateneo.univr.it](mailto:segreteria.master@ateneo.univr.it)).

## **ART. 5 NORME PER TITOLI CONSEGUITI ALL'ESTERO E CITTADINI STRANIERI**

Possono presentare domanda di ammissione i candidati che abbiano conseguito un titolo di studio fuori dal territorio nazionale equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici al titolo italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto.

I candidati in fase di iscrizione on line dovranno eseguire l'up-load della Dichiarazione di Valore rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica italiana del Paese di conseguimento del titolo e della copia del titolo di studio. I documenti devono essere legalizzati e tradotti ufficialmente in italiano.

I cittadini non comunitari, soggiornanti in Italia, dovranno eseguire anche l'up-load del permesso di soggiorno valido.

I cittadini non comunitari, soggiornanti all'estero, successivamente all'immatricolazione, dovranno presentare il permesso di soggiorno.

---

<sup>1</sup> Il contributo di 50 € a titolo di anticipo sulla quota di iscrizione non è previsto per il corso "Negoziazione per mediare: Performare (corso di aggiornamento obbligatorio per formatori ai sensi del D.M. 180/2010)"

<sup>2</sup> L. 5.02.1992 n. 104, artt. 16 e 20 (e modificata dalla L. 28.01.1999, n. 17) e L. 170/2010

L'idoneità dei titoli di studio conseguiti all'estero per l'ammissione al Corso è valutata dal Comitato Scientifico.

#### **ART. 6 IMMATRICOLAZIONE DEGLI AMMESSI E POSTI VACANTI**

L'elenco degli ammessi verrà pubblicato con un avviso sul sito internet nella pagina del singolo corso.

I candidati ammessi dovranno immatricolarsi ed effettuare il pagamento della quota di iscrizione secondo le modalità e i termini indicati nell'avviso (indicativamente entro 5 giorni lavorativi dalla pubblicazione dell'elenco).

Coloro che non rispettano le modalità e i termini per l'immatricolazione verranno considerati rinunciatari e i posti che risultassero vacanti saranno messi a disposizione dei candidati classificatesi idonei mediante scorrimento della graduatoria di merito.

Gli eventuali aventi diritto al subentro saranno contattati direttamente dall'Ufficio Master.

#### **ART. 7 RINUNCIA AGLI STUDI**

Coloro che intendono ritirarsi dal corso al quale si sono immatricolati dovranno presentare istanza formale di rinuncia agli studi.

Il contributo versato non verrà restituito.

#### **ART. 8 RIDUZIONE DELLA CONTRIBUZIONE**

A favore degli iscritti con disabilità pari o superiore al 66% è riconosciuta una riduzione/rimborso pari:

- al 10% della quota di iscrizione nel caso di un Corso di aggiornamento professionale

A favore degli iscritti con disabilità compresa tra il 50% e il 65% è riconosciuta una riduzione/rimborso pari:

- al 5% della quota di iscrizione nel caso di un Corso di aggiornamento professionale

I candidati interessati potranno, previo appuntamento, far riferimento all'Ufficio Inclusione e accessibilità situato in via San Francesco, 22 – 37129 Verona – tel. 045 8028786-8593 e-mail: [centro.disabili@ateneo.univr.it](mailto:centro.disabili@ateneo.univr.it), entro i termini stabiliti per l'immatricolazione.

#### **ART. 9 ATTESTAZIONE FINALE**

Al termine del Corso di aggiornamento professionale, agli iscritti che abbiano assolto all'obbligo di frequenza verrà rilasciato un attestato di frequenza. L'attribuzione dei CFU e/o crediti formativi professionali sarà subordinata al sostenimento e superamento di una prova finale.

#### **ART. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola Tognolo, Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – U.O. Master e Corsi di Perfezionamento e aggiornamento professionale.

## **INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

*Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (a seguire: Regolamento) si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Verona è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione e verrà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alla norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.*

*Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Verona, C.F. 93009870234 e P. IVA 01541040232, con sede in Via dell'Artigliere 8, IT-37129, Verona, PEC: ufficio.protocollo@pec.univr.it, e-mail: rettore@ateneo.univr.it.*

*Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.*

*Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente e comunicate unicamente ai soggetti indicati nel bando; non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.*

*Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Università di Verona, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'Università di Verona è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Ateneo: dpo@ateneo.univr.it.*

*Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).*

Il Rettore  
Prof. Nicola Sartor

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. Del DLgs 82/2005 e s.m.i.